

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

PALCOMTECH

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

APLIKASI PENGOLAHAN DATA SUPPLY KAYU

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA

BERBASIS WEB



Diajukan Oleh:

NURWANTO FARIADI

011120102

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2016

**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PKL

NAMA : NURWANTO FARIADI
NOMOR POKOK MAHASISWA : 011120102
PROGRAM STUDI : TEKNIK INFORMATIKA
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA I
KONSENTRASI : JARINGAN
**JUDUL PKL : APLIKASI PENGOLAHAN DATA
SUPPLY KAYU PT. KURNIA
SUKSES GEMILANG JAYA
BERBASIS WEB**

Tanggal : 1 Juli 2016

Pembimbing,



Herlinda Kusmiati, S.Kom., M.kom

NIDN :0204098901

Mengetahui,

Ketua,




Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

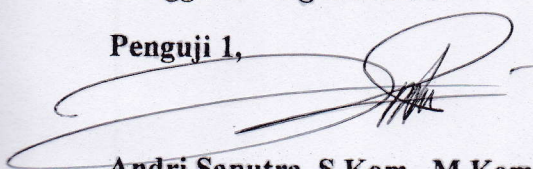
KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI DAN PENDIDIKAN TINGGI
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PKL

NAMA : NURWANTO FARIADI
NOMOR POKOK MAHASISWA : 011120102
PROGRAM STUDI : TEKNIK INFORMATIKA
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA I
KONSENTRASI : JARINGAN
JUDUL PKL : APLIKASI PENGOLAHAN DATA
SUPPLY KAYU PT. KURNIA
SUKSES GEMILANG JAYA
BERBASIS WEB

Tanggal : 8 Agustus 2016

Penguji 1,


Andri Saputra, S.Kom., M.Kom.


NIDN: 0216098801

Tanggal : 5 Agustus 2016

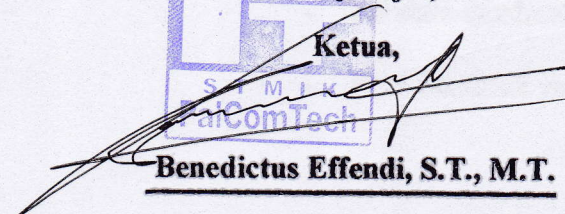
Penguji 2,


Rezania Agramanisti Azdy, S.Kom., M.Cs.

NIDN: 0215118601


Menyetujui,

Ketua,


Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Kayu merupakan salah satu bahan yang sering digunakan dalam kehidupan sehari-hari. Banyak sekali benda disekitar kita yang menggunakan kayu seperti kertas, meja, kursi, pensil, dan bahkan rumah. PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya (PT. KSGJ) adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang *supply* bahan dalam bentuk kayu mentah di wilayah Sumatera Selatan. Dalam pelaksanaan kerjanya, PT.KSGJ terus mengalami perkembangan dan penyesuaian yang selaras dengan tutunan kebutuhan dari perusahaan yang terjalin hubungan kerja sama. Tuntunan perubahan dan penyesuaian tersebut terutama dikaitkan dengan proses pendataan dan pengolahan data.

Pendataan dan pengolahan data yang masih *semi manual* atau konvensional membuat proses pengolahan data kurang efektif karena selain banyaknya memakan tempat penyimpanan di komputer, proses pengolahan data dan pencarian datanya juga lebih lambat, yang mengakibatkan sulitnya pemberian data dan informasi secara cepat dan akurat mengenai laporan *supply* kayu di PT.KSGJ. Selain itu juga sering terjadi kesalahan pengetikan saat menginput data tagihan. Kesalahan ini dapat menghambat proses penagihan ke perusahaan yang terjalin hubungan kerja sama karena untuk memperbaiki data tersebut hanya bisa dilakukan di kantor. Serta perangkat yang telah ada tidak digunakan secara optimal untuk pengolahan data.

Untuk mengatasi permasalahan tersebut maka dibutuhkan aplikasi yang dapat membantu perusahaan untuk mengolah data *supply* yang telah diinput sehingga dapat menghasilkan informasi berupa laporan tagihan yang akurat, tepat dan relevan, serta menyimpan data lain seperti data karyawan, data tarif, dan data mobil yang berhubungan dengan kegiatan *supply* di PT.KSGJ khususnya di wilayah Sumatera Selatan. Untuk memberikan kemudahan kepada perusahaan dalam mengakses data yang telah disimpan, aplikasi ini akan dibuat berbasis *web*. Karena dengan aplikasi yang berbasis *web* data bisa diakses dari mana saja dan kapan saja. Sehingga tidak menghambat proses penagihan ke perusahaan yang terjalin hubungan kerja sama karena kesalahan pengetikan data tagihan bisa langsung diperbaiki tanpa harus kembali ke kantor.

Berdasarkan uraian di atas maka penulis mengangkat judul laporan praktik kerja lapangan adalah **“APLIKASI PENGOLAHAN DATA SUPPLY KAYU PT.KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA BERBASIS WEB”**

1.2. Ruang Lingkup

Penelitian ini memiliki ruang lingkup yaitu aplikasi pengolahan data *supply* yang dapat membantu proses pendataan dan pengolahan data di PT. KSGJ. Data yang digunakan adalah data karyawan, data *supply* kayu, data mobil, serta data tarif dan tagihan. Informasi yang dihasilkan adalah data tagihan ke perusahaan yang terjalin hubungan kerja sama setiap periode.

1.3. Tujuan dan Manfaat PKL

1.3.1. Tujuan

Tujuan praktik kerja lapangan ini adalah membuat Aplikasi pengolahan data supply di PT. KSGJ.

1.3.2. Manfaat

1.3.2.1. Bagi mahasiswa

Untuk menambahkan wawasan pengalaman kerja dan pengetahuan selama praktek kerja lapangan, dapat menerapkan ilmu pengetahuan selama perkuliahan serta mendapat pengetahuan tentang cara membuat aplikasi pengolahan data supply di PT. KSGJ.

1.3.2.2. Bagi Tempat PKL

Memberikan kemudahan terhadap staff pegawai PT. KSGJ dalam proses pendataan dan pengolahan data.

1.3.2.3. Bagi Akademik

Hasil kerja lapangan ini diharapkan dapat menambah pengetahuan bagi pihak-pihak yang berkepentingan sebagai informasi dalam membangun sebuah aplikasi pengolahan data.

1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL

1.4.1. Tempat PKL

Adapun praktik kerja lapangan ini dilaksanakan di kantor PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya yang beralamat di Jl. Landak II Blok. H No.22 Palembang.

1.4.2. Waktu PKL

Kegiatan praktik kerja lapangan ini dilaksanakan dari tanggal 1 Maret 2016 hingga 31 Maret 2016. Kegiatan dilakukan di hari kerja kantor dari hari Senin sampai dengan Jumat dari pukul 08.30 hingga 16.30.

1.5. Teknik Pengumpulan Data

1. Metode Observasi, menurut Sugiyono (2013:145) observasi adalah suatu proses yang kompleks, suatu proses yang tersusun dari berbagai proses biologis dan psikologis. Dua diantara yang terpenting adalah proses-proses pengamatan dan ingatan. Dalam penelitian ini penulis menggunakan teknik pengumpulan data metode observasi dilakukan dengan cara langsung mengamati dan mencatat kegiatan yang berlangsung di PT. KSGJ terutama di bagian administrasi data selama kegiatan PKL berlangsung.
2. Metode Wawancara, menurut Danial (2009:71) yaitu teknik pengumpulan data dengan cara mengadakan dialog, tanya jawab antara peneliti dan responden secara sungguh-sungguh. Pada penelitian ini penulis menggunakan teknik pengumpulan data metode wawancara yang

dilakukan dengan cara melakukan tanya jawab langsung mengenai PT. KSGJ kepada bapak Mikael Setianto selaku komisaris di PT. KSGJ. Pada wawancara ini penulis memberikan pertanyaan tentang sejarah, profil dan kegiatan kerja yang berkaitan dengan PT. KSGJ dan menghasilkan data yaitu, SOP dan struktur kepegawaian dan uraian kegiatan.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2. 1. Landasan Teori

2.1.1. Pengertian Aplikasi

Ada banyak pengertian mengenai aplikasi oleh para ahli. Menurut Hendrayudi (2008:194), dalam kutipan Gustian (2008:2) aplikasi adalah program komputer yang dipakai untuk melakukan pekerjaan tertentu. Menurut Jogiyanto (2006:67), dalam kutipan (Gustian 2008:2) aplikasi merupakan program yang sudah berpengalaman dan dapat melakukan tugasnya tanpa harus dibimbing secara langsung.

Dari banyak pengertian tentang aplikasi dapat disimpulkan bahwa aplikasi adalah sebuah program komputer yang dibuat untuk menolong manusia dalam melaksanakan tugas tertentu. Aplikasi *software* yang dirancang untuk penggunaan praktisi khusus. Klasifikasi aplikasi dapat dibagi menjadi dua yaitu:

1. Aplikasi *software* spesialis, aplikasi dengan dokumentasi tergabung yang dirancang untuk menjalankan tugas tertentu.
2. Aplikasi paket, aplikasi dengan dokumentasi tergabung yang dirancang untuk jenis masalah tertentu.

Macam-macam data yang digunakan untuk membuat aplikasi adalah:

1. Data sumber (*source data*), ialah fakta yang disimpan didalam basis data, misalnya: nama, tanggal lahir, dan lain-lain.
2. *Meta data*, digunakan untuk menjelaskan struktur dari basis data, tipe dan format penyimpanan *data item* dan berbagai pembatas (*constraint*) pada data.
3. *Data Dictionary* atau *Data Repository*, digunakan untuk menyimpan informasi katalog skema dan pembatas serta data lain seperti: pembakuan, deskripsi program aplikasi dan informasi pemakai.
4. *Overhead Data*, berisikan *linked list*, indeks dan struktur data lain yang digunakan untuk menyajikan *relationship record*.

2.1.2. Pengertian Informasi

Menurut Hanif (2007:9), dalam kutipan Syachbana (2011:2) informasi adalah data yang telah diolah menjadi bentuk yang berarti bagi penerimanya dan bermanfaat dalam pengambilan keputusan saat ini atau mendatang. Dengan demikian informasi berarti data yang telah diproses, atau data yang memiliki arti.

2.1.3. Pengertian Data

Menurut Hasan (2008:18), dalam kutipan Gustian (2008:2) data adalah keterangan-keterangan tentang suatu hal, dapat berupa sesuatu yang diketahui atau dianggap.

Menurut Kristanto (2008:7), dalam kutipan Gustian (2008:2) data adalah kenyataan yang menggambarkan suatu kejadian yang sedang terjadi, dimana data tersebut akan diolah dan diterapkan dalam sistem menjadi input yang lebih berguna.

Berdasarkan teori para ahli diatas pada disimpulkan bahwa, data adalah deskripsi dasar dari benda, peristiwa, aktivitas dan transaksi yang di rekam, dikelompokan, dan disimpan dalam jumlah besar tetapi belum diolah

2.1.4. PHP

PHP merupakan bahasa berbentuk skrip yang ditempatkan pada sisi *server* dan diproses oleh *server*. Hasilnya dikirimkan ke pengguna tempat pemakaian menggunakan *browser*. Secara khusus, *PHP* dirancang untuk *web* dinamis. Artinya ia dapat membentuk suatu tampilan berdasarkan permintaan terkini. Misalnya, anda bisa menampilkan isi *database* kehalaman *web*. Pada prinsipnya, *PHP* mempunyai fungsi yang sama dengan skrip-skrip seperti *ASP (Active Server Page)*, *Cold Fusion*, ataupun *Perl*. (Dasar Pemrograman *Web* Dinamis Menggunakan *PHP*).

2.1.4. MySQL

Kristanto (2010:12), dalam kutipan Adelin (2013:3) *MySQL* merupakan standar penggunaan *database* di dunia untuk pengolahan mengambil data, menambah data, mengubah data dan menghapus data.


2.1.5. Adobe Photoshop

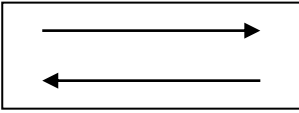
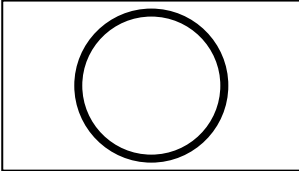
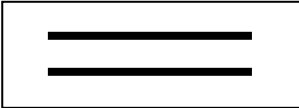
Agung, (2011:2) dalam kutipan Dewi (2012:4) *Adobe Photoshop* adalah salah satu *software* untuk mengolah foto ataupun gambar, dengan *adobe photoshop* kita dapat memperbaiki dan mempercantik foto yang ingin kita cetak dengan menambahkan efek dalam foto tersebut, sehingga foto yang biasa menjadi sebuah foto dengan tampilan yang berbeda dan menarik.

2.1.6. DFD

Data Flow Diagram (DFD) disebut juga dengan Diagram Alir Data (DAD). *DFD* adalah suatu model logika data atau proses yang dibuat untuk menggambarkan darimana asal data, dan kemana tujuan data yang keluar dari sistem, dimana data disimpan, proses apa yang menghasilkan data tersebut, dan interaksi antara data yang tersimpan, dan proses yang dikenakan pada data tersebut (Kristanto, 2008) dalam kutipan Afyeni (2014:3). Simbol-simbol yang terdapat pada DFD dapat dilihat pada tabel 2.1 :

Tabel 2.1 Elemen DFD

No	Nama Symbol	Lambang	Fungsi
1	<i>External entity</i> (Kesatuan luar)		Kesatuan luar dapat disimbolkan dengan kotak yang menyediakan data untuk <i>input</i> ke sistem dan menerima data <i>output</i> dari sistem


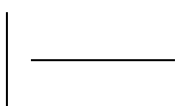
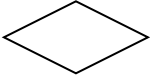
No	Nama Symbol	Lambang	Fungsi
2	<i>Data Flow</i> (Arus Data)		Tanda penuh yang menggambarkan arus data yang mengalir dimana proses. Simpanan data dan kesatuan luar
3	<i>Process</i> (Proses)		Suatu proses adalah kegiatan yang mentransfortasikan dari <i>input</i> menjadi <i>output</i> . Proses yang dapat digambarkan dengan lingkaran.
4	<i>Data Store</i> (Simpanan data)		Digunakan untuk menyimpan data hasil proses maupun menyediakan data untuk proses

Sumber: Buku Sistem Informasi Akuntansi

2.1.7. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram (ERD) data model didasarkan pada persepsi terhadap dunia nyata yang tersusun atas kumpulan objek-objek dasar yang disebut entitas dan hubungan antar objek (Jeffery, 2006:281), dalam kutipan Putra (2013:3). Entitas adalah sesuatu atau objek dalam dunia nyata yang dapat dibedakan dari objek lain. Misal: mahasiswa, dan matakuliah. Entitas digambarkan dalam basis data dengan kumpulan atribut. Atribut dari ERD diperlihatkan pada tabel 2.2 :

Tabel 2.2. Elemen ERD

Simbol	Nama	Keterangan
	Entitas	Menunjukkan pelaku yang terlibat dalam sistem informasi
	Garis Relasi	Garis yang menghubungkan antara entitas dengan relasi
	Penyimpanan Komputasi	Menunjukkan hubungan antara entitas satu dengan entitas lain.

Sumber: Buku Sistem Informasi Akuntansi

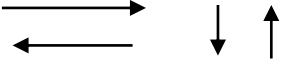


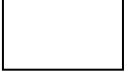
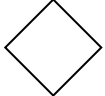



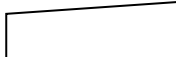
2.1.8. *DataBase*

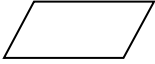


Database merupakan kumpulan dari data yang saling berhubungan satu dengan yang lainnya, tersimpan dalam komputer dan digunakan perangkat lunak tertentu untuk memanipulasinya (Sutanta, 2011) dalam kutipan Lumaningsi (2013:3).

2.1.9. *Bagan Alir (Flow Chart)*

Menurut Kristanto (2008:75), dalam kutipan Gunawan (2015:2) *Flowchart* atau *Block chart* berfungsi untuk memodelkan masukan, keluaran, proses maupun transaksi dengan menggunakan simbol-simbol tertentu. Bagan alir menggunakan serangkaian simbol standar untuk melalui gambar prosedur pemrosesan transaksi yang digunakan perusahaan dan arus data yang melalui sistem. Simbol-simbol yang akan digunakan dalam pembuatan *flowchart* diperlihatkan pada tabel 2.3 :

Tabel 2.3. Simbol-simbol *Flowchart*

Simbol	Nama	Keterangan
	<i>Arus / Flow</i>	Penghubung antara prosedur / proses
	<i>Connector</i>	Simbol keluar / masuk prosedur atau proses dalam lembar / halaman yang sama
	<i>Off-line Connector</i>	Simbol keluar / masuk prosedur atau proses dalam lembar / halaman yang lain
	<i>Process</i>	Simbol yang menunjukkan pengolahan yang dilakukan komputer
	<i>Decision</i>	Simbol untuk kondisi yang akan menghasilkan beberapa kemungkinan jawaban / aksi
	<i>Predefined Process</i>	Simbol untuk mempersiapkan penyimpanan yang akan digunakan sebagai tempat pengolahan didalam storage
	<i>Manual Operation</i>	Simbol untuk proses yang berjalan secara manual
	<i>Terminal</i>	Simbol untuk permulaan atau akhir dari suatu program
	Manual Input	Simbol untuk pemasukan data secara manual on-line keyboard

Simbol	Nama	Keterangan
	Input-Output	Simbol yang menyatakan proses input dan output tanpa tergantung dengan jenis peralatannya
	Document	Simbol yang menyatakan input berasal dari dokumen dalam bentuk kertas atau output di cetak dikertas
	Disk and On-line Storage	Simbol untuk menyatakan input berasal dari disk atau output di simpan ke disk

Sumber : Buku Sistem Informasi Akuntansi

2.1.10. Pengolahan Data

Menurut Hasan (2008:18), dalam kutipan Gustian (2008:3) pengolahan data adalah yang dimaksudkan sebagai suatu proses untuk memperoleh data ringkasan dari data mentah dengan menggunakan cara atau rumus tertentu.

2.2. Gambaran Umum

2.2.1. Sejarah Instansi

PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya (PT. KSGJ) adalah perusahaan swasta yang mempunyai tugas pokok yaitu menyediakan jasa pengadaan bahan baku produksi dalam bentuk berupa kayu mentah dan mengangkut kayu tersebut ke pabrik dari perusahaan yang telah terikat hubungan kerja sama.

Dasar hukum pendirian PT. KSGJ adalah berdasarkan Undang – undang nomor 3 tahun 1982 tentang wajib daftar perusahaan dan undang –

undang nomor 40 tahun 2007 tentang perseroan terbatas. PT. KSGJ yang pertama kali di resmikan pada tahun 1982 telah menginjak tahun ke-34, sudah banyak memberikan jasa ke banyak perusahaan lain seperti penyediaan bahan baku kayu dalam jumlah besar dan jasa angkutan sesuai dengan permintaan perusahaan lain yang terikat hubungan kerja sama. Untuk mewujudkan keberhasilan hingga sekarang perusahaan telah banyak mengalami perubahan dan penyesuaian sesuai dengan perkembangan zaman yang mengakibatkan PT. KSGJ bisa bertahan hingga sekarang.

2.2.2. Profil Instansi

PT. KSGJ terbentuk berdasarkan undang – undang nomor 3 tahun 1982 tentang wajib daftar perusahaan dan undang – undang nomor 40 tahun 2007 tentang perseroan terbatas. PT.KSGJ adalah perusahaan swasta yang mempunyai tugas pokok yaitu menyediakan jasa pengadaan bahan baku produksi dalam bentuk berupa kayu mentah dan jasa pengangkutan kayu tersebut ke pabrik dari perusahaan yang telah terikat hubungan kerja sama.

Untuk menyelenggarakan tugas pokok sebagai mana dimaksud PT. KSGJ menyelenggarakan fungsi sebagai berikut:

- a. Perumusan kebijakan sesuai dengan lingkup tugasnya.
- b. Pemberian jasa penyediaan bahan dan angkutan yang dibutuhkan sesuai permintaan dari perusahaan yang terikat hubungan kerja sama.
- c. Pencarian hutan atau lahan untuk penyediaan bahan yang dibutuhkan sesuai permintaan dari perusahaan yang terikat hubungan kerja sama.

- d. Pelaksanaan tugas lain yang disetujui oleh pemilik perusahaan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

2.2.3. Visi dan Misi Badan PT. KSGJ

2.2.3.1. Visi

Visi Badan PT. KSGJ adalah : “ **Menjadi Perusahaan Penyedia Bahan Kayu Yang Memberikan Pelayanan Terbaik di Indonesia** ”.

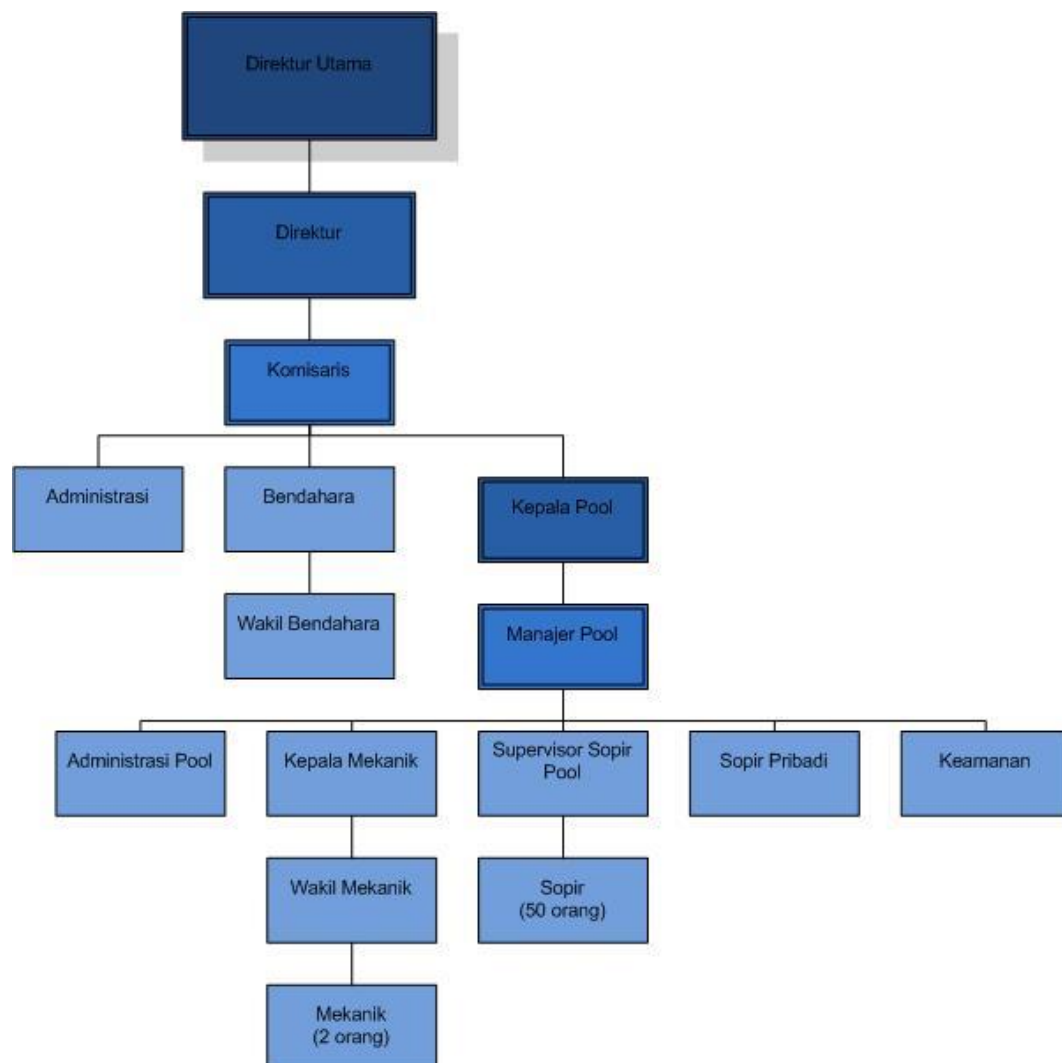
2.2.3.1. Misi

Dalam melaksanakan tugasnya PT. KSGJ memiliki beberapa misi.. Pertama, memberikan bahan kayu yang berkualitas terbaik. Kedua, memberikan pelayanan terbaik. Ketiga, melakukan perubahan sesuai dengan permintaan dari pengguna jasa.

2.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang

2.3.1. Struktur Organisasi

PT. KSGJ memiliki struktur organisasi yang dapat dilihat pada gambar 2.1 Struktur Organisasi sebagai berikut:



Gambar 2.1 Struktur Organisasi

2.3.2. Uraian Tugas dan Wewenang

Direktur Utama PT. KSGJ Mempunyai Uraian Tugas Sebagai berikut :

1. Mengkoordinasikan Penyusunan rencana perusahaan dengan mengarahkan dan memberi petunjuk untuk menyusun rencana kerja.
2. Merumuskan rencana strategis perusahaan.

3. Mengkoordinasikan dan menetapkan rencana kerja perusahaan dengan mengarahkan dan memberi petunjuk untuk ketepatan pencapaian sasaran perusahaan.
4. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas perusahaan.
5. Mendistribusikan tugas kepada Direktur dan Bidang-bidang sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya agar kegiatan berjalan sesuai dengan program kerja masing-masing.

Direktur mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Mengarahkan penyusunan rencana program perusahaan dengan mengarahkan dan memberi petunjuk untuk menyusun rencana kerja.
2. Menyusun rencana pelaksanaan kegiatan agar tugas pokok dan fungsi dapat dilaksanakan dengan efektif.
3. Melakukan tugas sesuai yang diberikan oleh Direktur Utama.
4. Melakukan pengecekan kualitas lahan atau hutan yang akan dibeli dan diambil kayunya.

Komisaris mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Mendistribusikan tugas kepada Sub Bagian sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya agar kegiatan berjalan sesuai dengan program kerja masing-masing.
2. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas bidang-bidang sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya untuk sinkronisasi tugas.

3. Mengendalikan pelaksanaan tugas perusahaan dengan membimbing, mengarahkan dan mengawasi untuk optimalisasi tugas.

Administrasi Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Melakukan pendataan sumber daya di perusahaan agar tersedia dan terdistribusi dengan baik.
2. Mendata kegiatan perusahaan baik dari data karyawan hingga kegiatan transaksi perusahaan.
3. Mengurus kegiatan perusahaan yang berhubungan dengan surat–menyurat dan hubungan komunikasi baik kedalam atau keluar perusaha.
4. Membuat laporan kegiatan perusahaan yang akan diberikan ke atasan dan dimasukkan ke arsip perusahaan.

Bendahara dan Wakil Bendahara Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Mengelola keuangan perusahaan baik dana yang masuk maupun dana yang keluar.
2. Membuat laporan kas dari seluruh kegiatan perusahaan dan memberikan laporan tersebut ke atasan.
3. Menyimpan dana perusahaan dan menyalurkannya sesuai perintah atasan dan kegiatan perusahaan

Kepala Pool mempunyai Uraian tugas sebagai berikut :

1. Mengarahkan rencana kegiatan di Pool perusahaan

2. Mendistribusikan tugas kepada sub bidang di Pool perusahaan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya agar kegiatan berjalan sesuai dengan program kerja masing-masing.
3. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas di Pool perusahaan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya untuk sinkronisasi tugas.
4. Mengendalikan Pelaksanaan tugas di Pool perusahaan dengan membimbing mengarahkan dan mengawasi untuk optimalisasi tugas .

Manajer Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Mendistribusikan tugas kepada Sub Bagian di Pool perusahaan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya agar kegiatan berjalan sesuai dengan program kerja masing-masing.
2. Mengkoordinasikan pelaksanaan tugas bidang-bidang di Pool perusahaan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya untuk sinkronisasi tugas.
3. Mengendalikan pelaksanaan tugas di Pool perusahaan dengan membimbing, mengarahkan dan mengawasi untuk optimalisasi tugas.
4. Membuat laporan kegiatan di pool perusahaan dan melaporkan kepada atasan.

Admin Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Melakukan pendataan sumber daya di Pool perusahaan agar tersedia dan terdistribusi dengan baik.

2. Mendata kegiatan di Pool perusahaan baik dari data karyawan hingga kegiatan transaksi perusahaan.
3. Mengurus kegiatan Pool perusahaan yang berhubungan dengan surat – menyurat dan hubungan komunikasi baik kedalam atau keluar perusahaan.
4. Membuat laporan kegiatan di Pool perusahaan yang akan diberikan ke atasan dan dimasukkan ke arsip perusahaan.

Tim Mekanik Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Melakukan indentifikasi resiko kerusakan dan pemeliharaan mobil angkutan di Pool perusahaan agar tidak terjadi kecelakaan saat mobil di jalan.
2. Memperbaiki kerusakan yang terjadi pada mobil angkutan di Pool perusahaan.
3. Menerapkan kerja sama dan membagi tugas sesuai peran dan tugas masing – masing agar kerja lebih efektif.
4. Membuat laporan pekerjaan dari seluruh kegiatan mekanik di Pool perusahaan dan melaporkannya ke atasan.

Supervisor Sopir Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Melakukan pendataan sumber daya yang di butuhkan sopir angkutan di Pool perusahaan agar tersedia dan terdistribusi dengan baik.
2. Mengendalikan kerja supir dengan membagi tugas, mengawasi dan meberikan motivasi agar sopir angkutan bekerja dengan baik.

3. Bertanggung jawab terhadap setiap kegiatan yang berhubungan dengan sopir angkutan perusahaan.
4. Membuat laporan kegiatan yang berhubungan dengan sopir dan melaporkannya ke atasan.

Sopir Angkutan Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :

1. Mengendarai mobil truk perusahaan untuk mengangkut kayu perusahaan dari lokasi penebangan ke perusahaan yang terikat hubungan kerja sama.
2. Mengatasi masalah pengangkutan kayu saat posisi mobil sedang di jalan dan melaporkannya ke atasan.
3. Sopir Pribadi Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut :
4. Mengendarai kendaraan pribadi di Pool baik untuk mengangkut karyawan atau kegiatan lain yang mendukung kegiatan perusahaan.

Keamanan Pool Mempunyai Uraian Tugas sebagai berikut:

1. Menjaga kemaanan Pool perusahaan dari seluruh ancaman yang bisa merugikan perusahaan.
2. Mendata dan membuat laporan tentang siapa saja yang masuk ke perusahaan.
3. Bertanggung jawab atas masalah yang dialami pool perusahaan yang berhubungan dengan kemaanan.
4. Membuat laporan kemaanan pool perusahaan yang akan dilaporkan ke atasan.

2.3.3. Uraian kegiatan

Dalam menjalankan Praktik Kerja Lapangan(PKL) di Kantor PT. KSGJ penulis ditempatkan pada divisi administrasi. Pada divisi ini penulis mendapatkan tugas yaitu melakukan pendataan *supply* kayu yang telah dilakukan oleh PT. KSGJ yang akan diproses menjadi lembar tagihan untuk perusahaan yang terikat hubungan kerja sama.

Tugas yang dilakukan penulis adalah membantu pendataan kayu *supply*, melakukan perhitungan tagihan, dan membuat laporan untuk kemudian dilaporkan ke atasan perusahaan dan dimasukkan ke arsip.

BAB III

LAPORAN KEGIATAN

3.1. Hasil Pengamatan

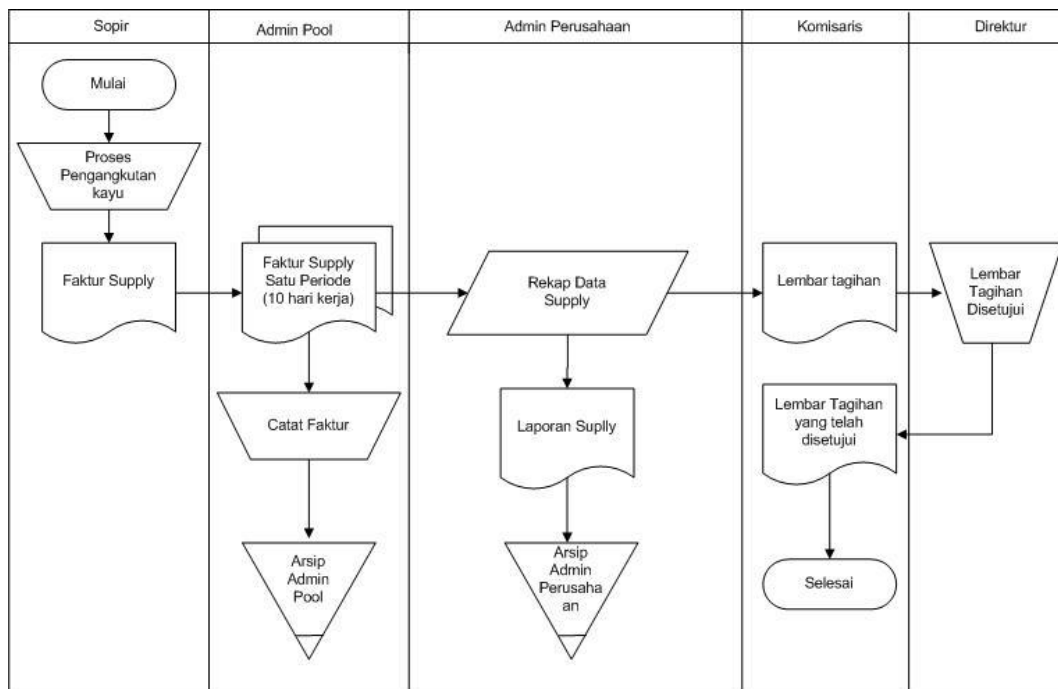
Selama kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya (PT. KSGJ) ini berlangsung, penulis mengamati proses pendataan dan pengolahan data *supply* kayu di perusahaan tersebut. Proses pendataan dan pengolahan data masih dilakukan secara *semi manual*. Dimana proses pendataan dan pengolahan data ini banyak memakan waktu yang dianggap kurang efisien.

Adapun hasil pengamatan yang didapatkan dari PKL di PT. KSGJ ini adalah proses pendataan masih *semi manual*, bagian admin merekap data faktur *supply* dengan cara menetik menggunakan *Microsoft Excel*. Lalu proses pengolahan data yang masih *semi manual* dengan memasukkan data *supply* berdasarkan faktur *supply* satu persatu. Hal itu membutuhkan waktu yang lama dan sering terjadi kesalahan pada saat penginputan isi data *supply* kayu.

Adapun data dan informasi yang saya dapat dari hasil pengamatan yaitu sebagai berikut:

3.1.1. Prosedur yang Berjalan

PT. KSGJ memiliki prosedur kerja dari kayu diangkut hingga proses penagihan. Adapun prosedur kerja yang berjalan di PT. KSGJ dapat dilihat pada gambar 3.1:



Gambar 3.1 Flowchart Prosedur Berjalan

Berdasarkan gambar 3.1 *Flowchart* Prosedur Berjalan dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Sopir mengangkut kayu dari lahan dan mengantarkan kayu ke pabrik yang telah ditentukan atasan.
2. Sopir menerima faktur *supply* dari pabrik tempat kayu dimasukkan dan menyerahkannya kepada admin pool.
3. Admin pool mengumpulkan dan mencatat faktur yang telah diterima untuk arsip pool.

4. Admin pool mengirimkan faktur satu periode (10 hari kerja) yang telah dikumpulkan kepada admin perusahaan.
5. Admin perusahaan melakukan input faktur *supply* menggunakan *Microsoft Excel*.
6. Admin mencetak hasil rekapitan sebagai laporan *supply* satu periode untuk dijadikan arsip dan lembar tagihan untuk diserahkan kepada komisaris perusahaan.
7. Komisaris perusahaan memberikan laporan tagihan kepada atasan.
8. Atasan mengecek laporan tagihan dan mengesahkan bila tidak ada kesalahan.
9. Komisaris melakukan penagihan menggunakan lembar tagihan yang telah disahkan ke perusahaan tempat kayu di *supply*.

3.1.2. Data Yang Digunakan

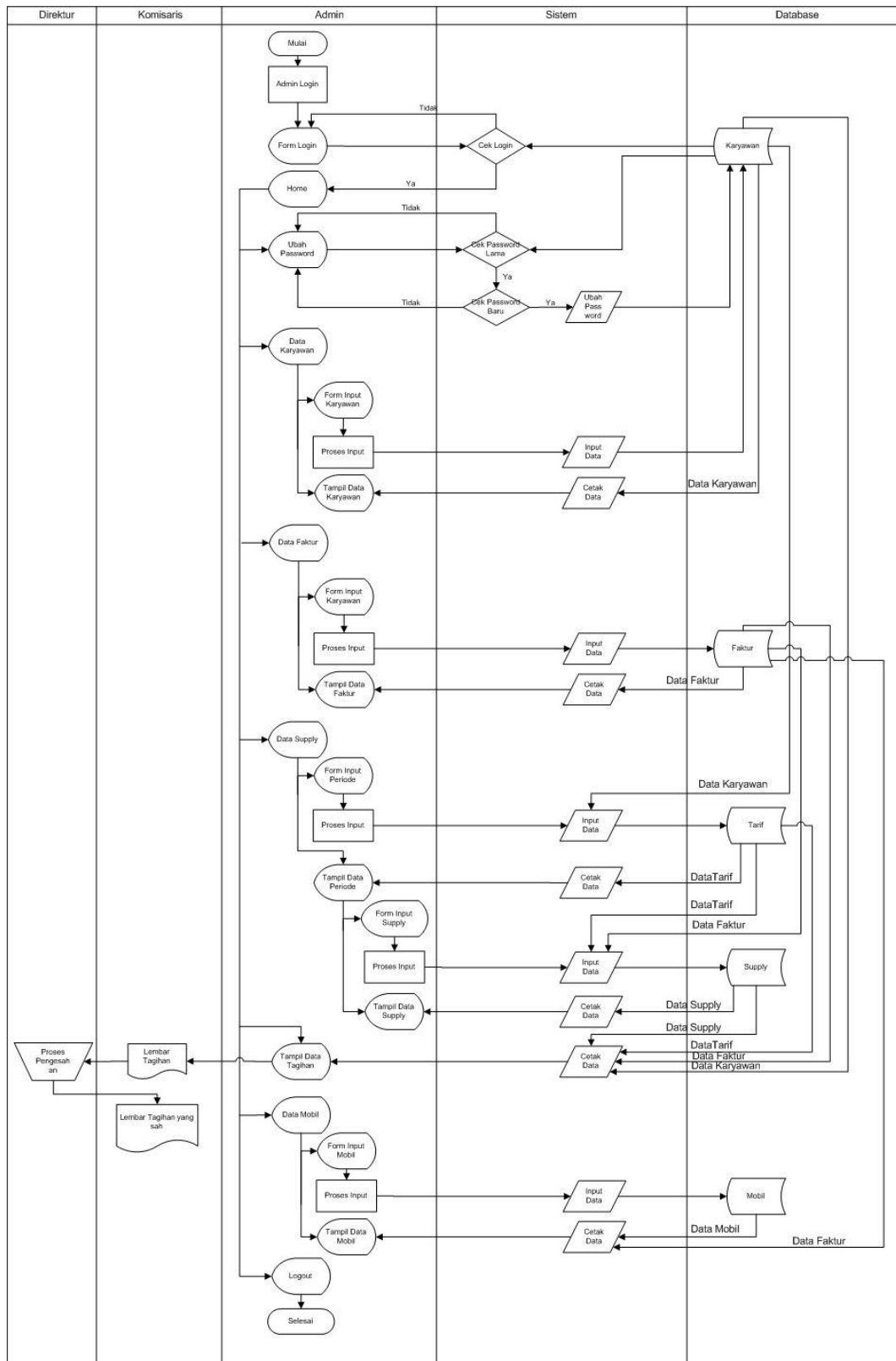
Proses alur pengolahan data hasil pendataan yang dilakukan oleh admin menggunakan beberapa macam data. Data yang diolah adalah data *supply*, data karyawan dan data mobil.

3.1.3. Informasi yang Dihasilkan

Informasi yang dihasilkan dari proses pendataan dan pengolahan data adalah periode *supply* yang telah dan sedang berlangsung, tonase dan total tagihan *supply* tiap periodenya, informasi karyawan yang ada di PT. KSGJ, dan informasi mobil angkut yang ada di perusahaan beserta total angkut masing-masing mobil.

3.1.4. Alur Yang Diusulkan

Data dan informasi yang diolah memiliki hubungan antara satu sama lain dengan alur yang telah ditentukan. Alur yang diusulkan telah digambarkan pada flowchart yang dapat dilihat pada gambar 3.2 :



Gambar 3.2 Flowchart Alur Yang Diusulkan

3.2. Evaluasi dan Pembahasan

3.2.1. Evaluasi

3.2.1.1. Kekurangan dan Kelebihan

Kekurangan dari proses pendataan dan pengolahan data di PT. KSGJ terletak pada saat pengolahan data dilakukan, yaitu prosesnya masih dilakukan secara *semi manual*, sehingga proses kerja menjadi lambat, selain itu sering terjadi kesalahan pengetikan saat memasukkan data *supply*.

Kelebihan dari proses ini, yaitu tidak terlalu banyak menggunakan sumber daya dan bagian admin sudah terbiasa melakukannya.

3.2.1.2. Permasalahan

Permasalahan yang sering terjadi saat proses pengolahan data di PT. KSGJ saat ini yaitu:

1. Proses pengolahan data yang masih semi manual sehingga proses kerja lambat dan kurang efisien.
2. Sering terjadi kesalahan pengetikan saat memasukkan data *supply*.
3. Informasi susah didapat karena lamanya proses pencarian.

3.2.1.3. Solusi yang Ditawarkan

Di sini penulis menawarkan solusi yaitu berupa aplikasi pendataan dan pengolahan data, yang diharapkan mampu membantu bagian admin dalam melakukan pengolahan data, sehingga dapat mengurangi waktu pengerjaan dan mengurangi tingkat kesalahan dalam proses pengolahan data.

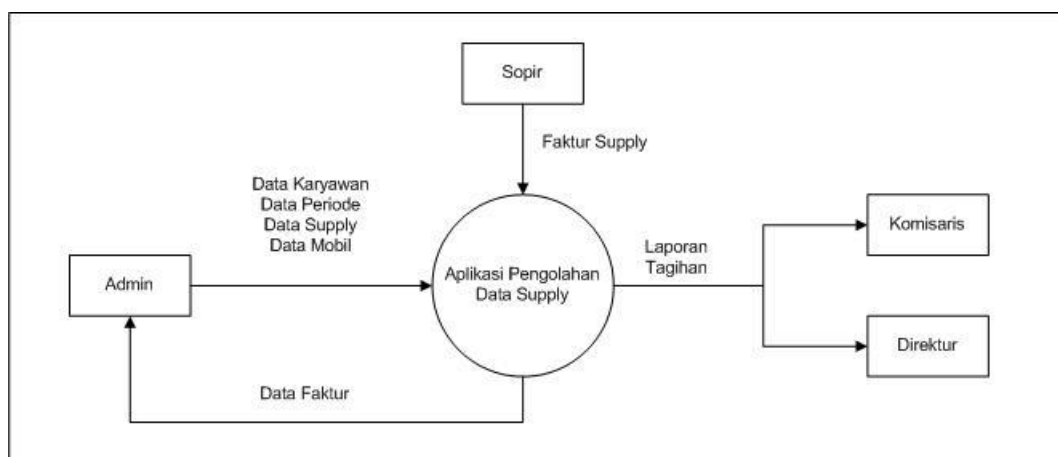
3.2.2. Pembahasan

Berdasarkan hasil evaluasi yang sudah dilakukan oleh penulis, masih banyak kekurangan dan permasalahan yang dimiliki oleh proses pengolahan data di PT. KSGJ yang bisa menghambat efisiensi kerja di perusahaan tersebut, oleh karena itu PT. KSGJ membutuhkan sebuah aplikasi yang bisa digunakan untuk mengatasi permasalahan dalam proses pengolahan data tersebut.

Adapun skema program yang akan dibuat oleh penulis adalah sebagai berikut :

3.2.2.1. Diagram Konteks

Diagram konteks adalah diagram yang menggambarkan bagian besar dari aliran arus data aplikasi pendataan *supply* yang dapat dilihat pada gambar 3.3 :

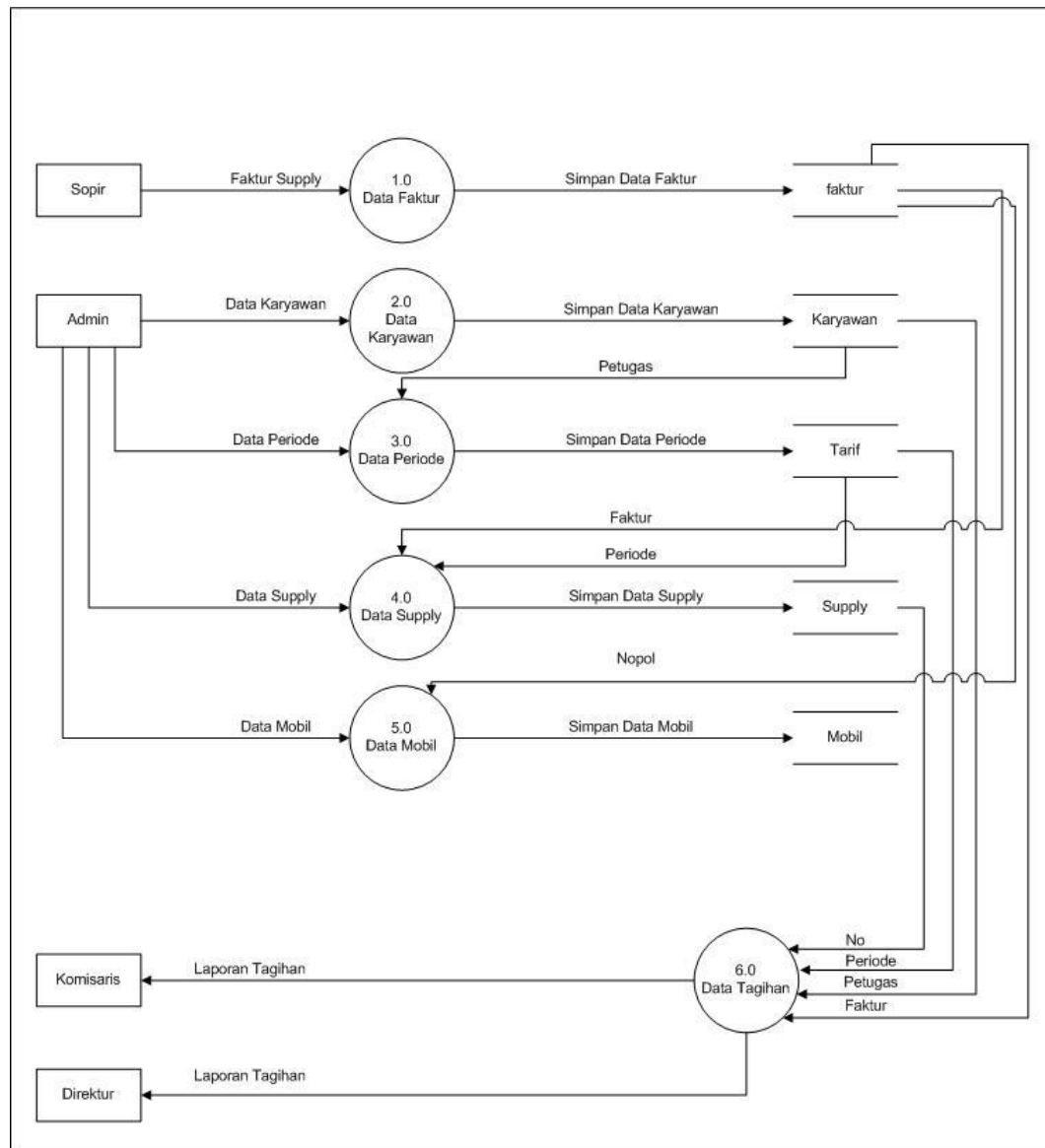


Gambar 3.3 Diagram Konteks

Diagram konteks pada gambar di atas dapat dijelaskan, aplikasi pengolahan data supply mengolah data *supply*, data karyawan dan data mobil. Lalu direktur mendapat hasil olahan data berupa lembar tagihan *supply*. Dari aplikasi juga direktur bisa melihat informasi tentang karyawan dan mobil yang ada di perusahaan.

3.2.2.2. Diagram Level 0

Diagram *level 0* adalah diagram yang menunjukkan semua proses utama yang menyusun keseluruhan sistem aplikasi, diagram ini dapat lihat pada gambar 3.4 :



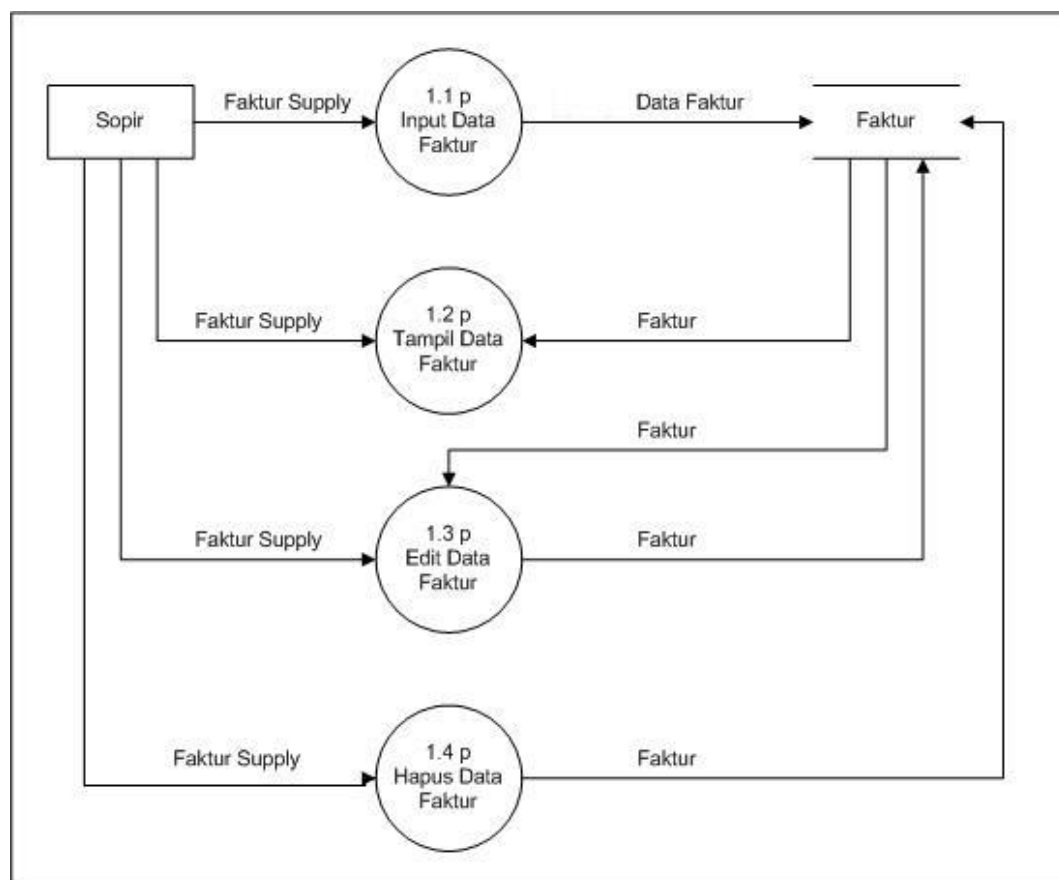
Gambar 3.4 Diagram Level 0

3.2.2.3. Diagram Level 1

Diagram level 1 merupakan hasil pecahan awal terhadap diagram level 0, dimana aliran data menjadi lebih kompleks.

a. Diagram Level 1 Proses 1.0

Diagram level 1 proses 1.0 merupakan hasil pecahan dari proses data faktur pada diagram level 0. Pada diagram ini data faktur dipecah menjadi input data faktur, tampil data faktur, edit data faktur, dan hapus data faktur. Diagram ini dapat dilihat pada gambar 3.5 :

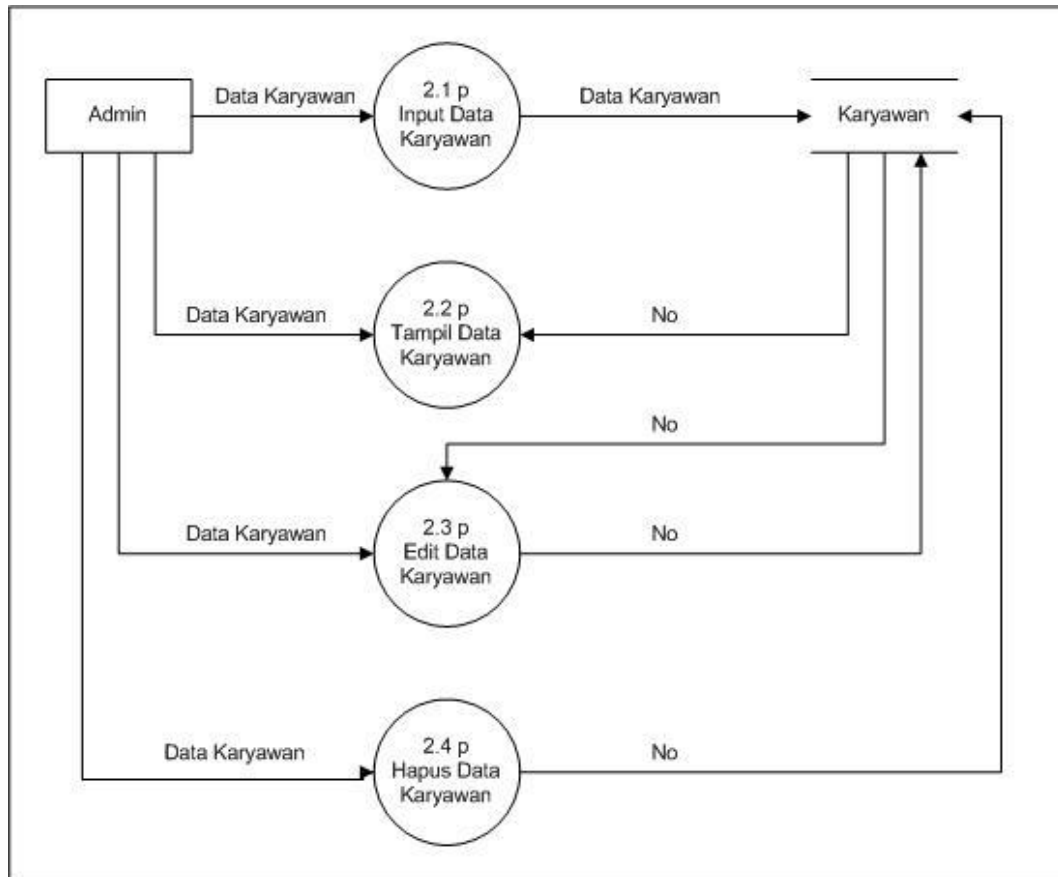


Gambar 3.5 Diagram Level 1 Proses 1.0

b. Diagram Level 1 Proses 2.0

Diagram level 1 proses 2.0 merupakan hasil pecahan dari proses data karyawan pada diagram level 0. Pada diagram ini data karyawan dipecah

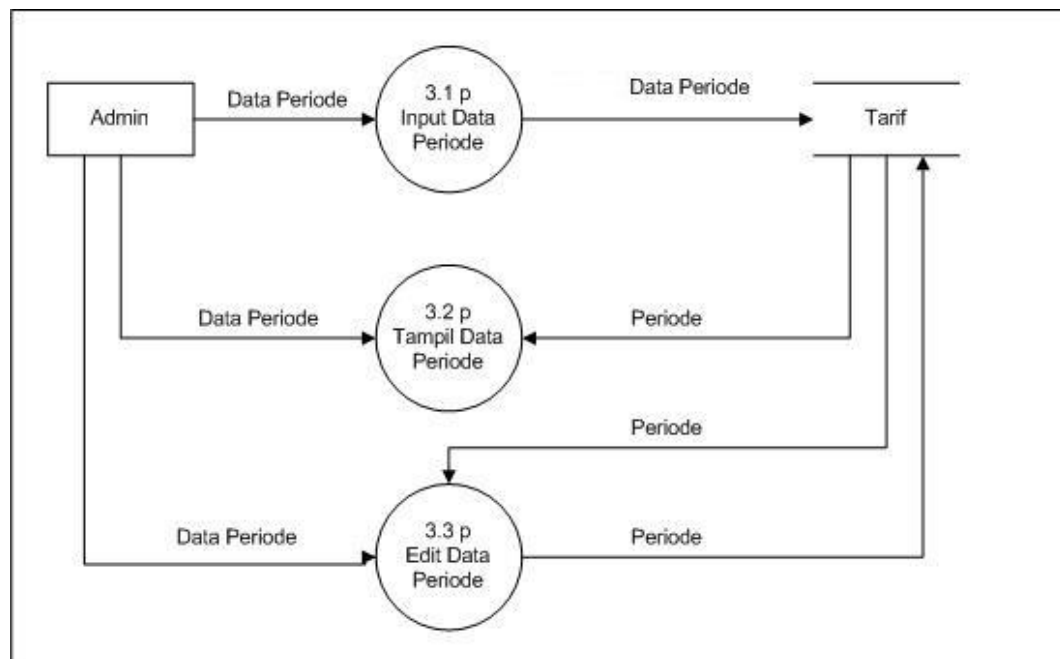
menjadi input data karyawan, tampil data karyawan, edit data karyawan, dan hapus data karyawan. Diagram ini dapat dilihat pada gambar 3.6 :



Gambar 3.6 Diagram Level 1 Proses 2.0

c. Diagram Level 1 Proses 3.0

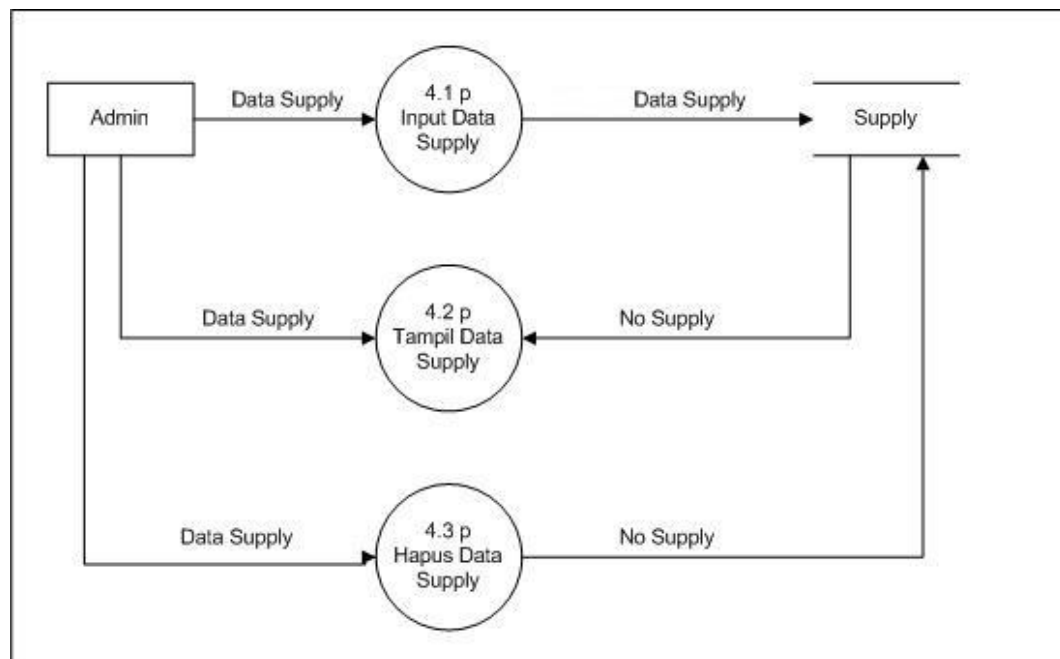
Diagram level 1 proses 3.0 merupakan hasil pecahan dari proses data periode pada diagram level 0. Pada diagram ini data periode dipecah menjadi input data periode, tampil data periode, dan edit data periode. Diagram ini dapat dilihat pada gambar 3.7 :



Gambar 3.7 Diagram Level 1 Proses 3.0

d. Diagram *Level 1* Proses 4.0

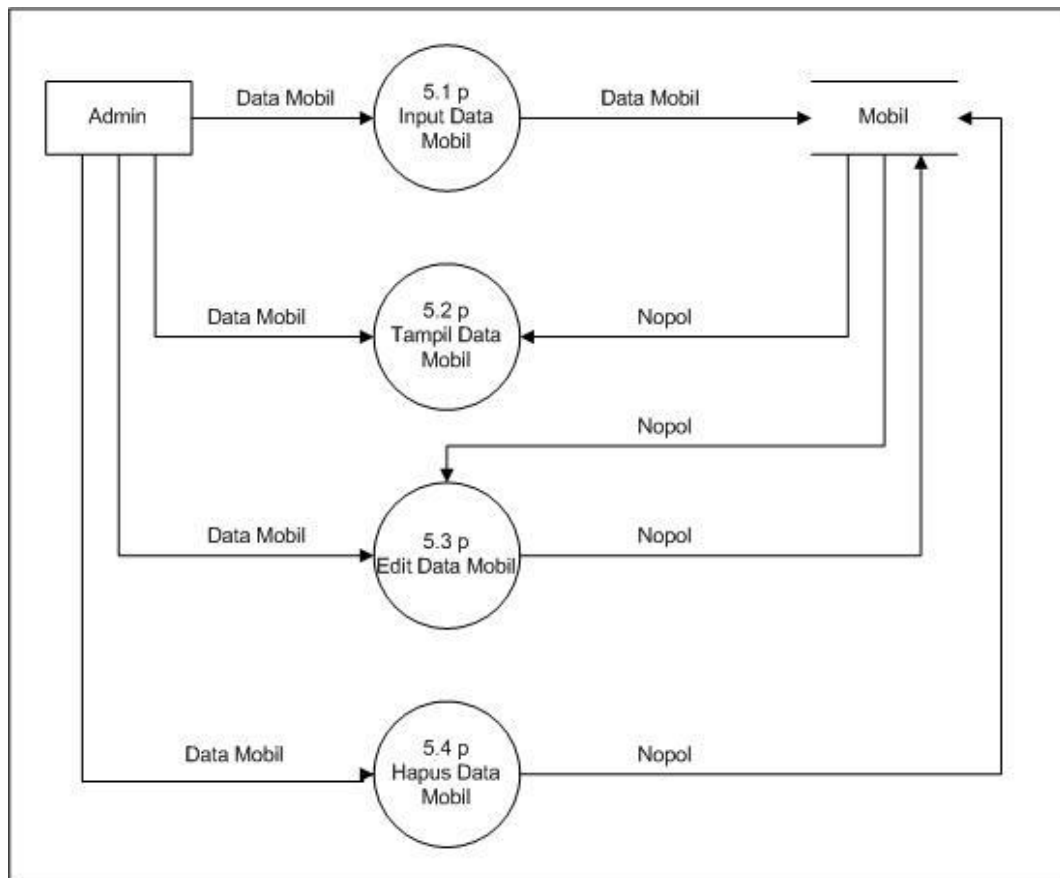
Diagram level 1 proses 4.0 merupakan hasil pecahan dari proses data supply pada diagram level 0. Pada diagram ini data supply dipecah menjadi input data supply, tampil data supply, dan hapus data supply. Diagram ini dapat dilihat pada gambar 3.8 :



Gambar 3.8 Diagram Level 1 Proses 4.0

e. Diagram *Level 1* Proses 5.0

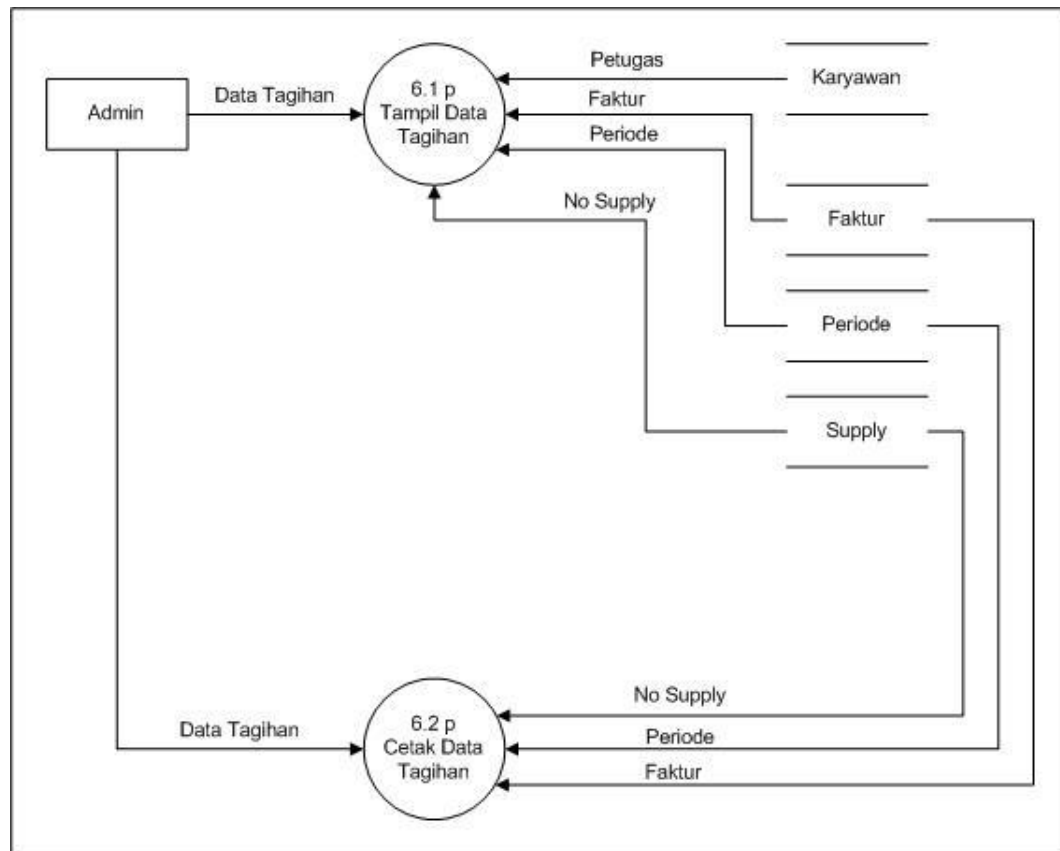
Diagram level 1 proses 5.0 merupakan hasil pecahan dari proses data mobil pada diagram level 0. Pada diagram ini data mobil dipecah menjadi input data mobil, tampil data mobil, edit data mobil, dan hapus data mobil. Diagram ini dapat dilihat pada gambar 3.9 :



Gambar 3.9 Diagram Level 1 Proses 5.0

f. Diagram Level 1 Proses 6.0

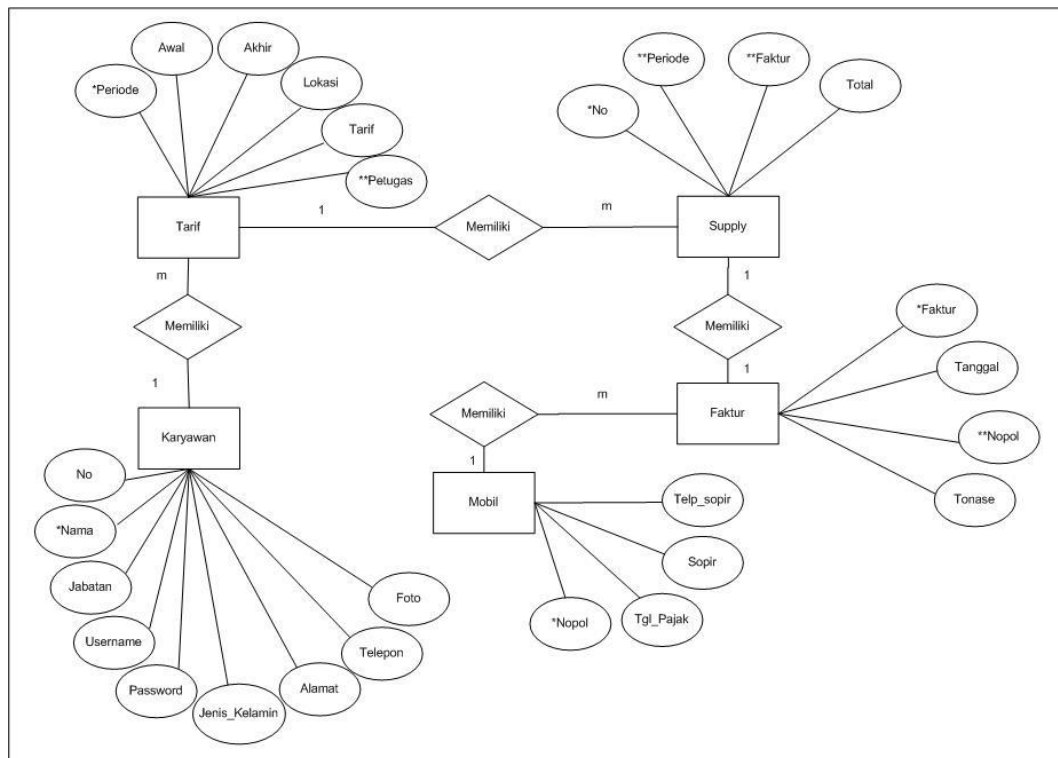
Diagram level 1 proses 6.0 merupakan hasil pecahan dari proses data tagihan pada diagram level 0. Pada diagram ini data tagihan dipecah menjadi tampil data tagihan dan cetak data tagihan. Diagram ini dapat dilihat pada gambar 3.10 :



Gambar 3.10 Diagram Level 1 Proses 6.0

3.2.2.4. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity Relationship Diagram (ERD) adalah diagram yang berisi komponen-komponen himpunan entitas dan himpunan relasi yang masing-masing dilengkapi dengan atribut-atribut. ERD dari aplikasi ini dapat dilihat pada gambar 3.11 Diagram ERD berikut ini :



Gambar 3.11 Diagram ERD

3.2.2.5. Struktur Tabel

Perancangan basis data digunakan untuk melakukan transformasi dari diagram *ERD*, basis data itu yaitu *pkl.sql* yang terdiri dari himpunan relasi kedalam bentuk tabel-tabel. Basis data yang digunakan untuk menampung tabel-tabel yang akan dibuat yaitu tabel faktur, tabel karyawan, tabel *supply*, tabel tarif, dan tabel mobil.

a. Faktur

Basis data yang berisi informasi data faktur *supply*. Adapun data yang diinput berupa nomor faktur, tanggal, nopol, dan tonase. Tabel faktur digunakan untuk menampung data faktur di PT. KSGJ. Nama tabel adalah *tb_faktur*, dan isi dari tabel dapat dilihat pada tabel 3.1 :

Tabel 3.1 tb_faktur

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Faktur	Varchar	16	Nomor faktur
2	Tanggal	Date	-	Tanggal faktur
3	Nopol	Varchar	10	Nomor polisi mobil
4	Tonase	In	12	Tonase angkutan faktur

b. Karyawan

Basis data yang berisi informasi karyawan. Adapun data yang diinput berupa no, nama, jabatan, username, password, jenis kelamin, alamat, nomor telepon, dan foto. Tabel karyawan digunakan untuk menampung data karyawan di PT. KSGJ. Nama tabel adalah tb_karyawan, dan isi dari tabel dapat dilihat pada tabel 3.2 :

Tabel 3.2 tb_karyawan

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	No	Int	4	Nomor urut tabel karyawan
2	Nama	Varchar	32	Nama karyawan
3	Jabatan	Varchar	32	Jabatan karyawan
4	Username	Varchar	32	Username karyawan
5	Password	Varchar	32	Password karyawan
6	Jenis_kelamin	Varchar	20	Jenis kelamin karyawan

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
7	Alamat	Varchar	100	Alamat karyawan
8	Telpon	Varchar	15	Nomor telepon karyawan
9	Foto	Varchar	100	Foto karyawan

c. Tarif

Basis data yang berisi informasi tarif pengangkutan kayu. Adapun data yang diinput berupa periode, tanggal awal periode, tanggal akhir periode, lokasi pengangkutan, tarif pengangkutan, dan petugas input. Tabel tarif digunakan untuk menampung data tarif dan periode pada aplikasi pengolahan data di PT. KSGJ. Nama tabel adalah tb_tarif, dan isi tabel dapat dilihat pada tabel 3.3 :

Tabel 3.3 tb_tarif

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Periode	Varchar	32	Periode yang berlangsung
2	Awal	Date	-	Tanggal awal periode
3	Akhir	Date	-	Tanggal akhir periode
4	Lokasi	Varchar	32	Lokasi pengangkutan
5	Tarif	Int	12	Tarif pengangkutan
6	Petugas	Varchar	32	Yang melakukan input

d. Supply

Basis data yang berisi informasi data *supply*. Adapun data yang diinput berupa nomor, periode, nomor faktur, dan total harga. Tabel *supply* digunakan untuk menampung data *supply* pada aplikasi pengolahan data di PT.KSGJ. Nama tabel adalah *tb_supply*, dan isi tabel dapat dilihat pada tabel 3.4 :

Tabel 3.4 *tb_supply*

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	No	Int	4	Nomor urut tabel supply
2	Periode	Varchar	10	Periode yang berlangsung
3	Faktur	Varchar	12	Nomor faktur supply
4	Total	Int	12	Tonase dikalikan tarif

e. Mobil

Basis data yang berisi informasi mobil angkut yang ada di perusahaan. Adapun data yang diinput berupa nomor polisi kendaraan, tanggal pajak kendaraan, nama sopir, dan nomor telepon sopir. Tabel mobil digunakan untuk menampung data mobil pada aplikasi pengolahan data di PT. KSGJ. Nama tabel adalah *tb_mobil*, dan isi tabel dapat dilihat pada tabel 3.5 :

Tabel 3.5 tb_mobil

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Nopol	Varchar	14	Nomor polisi kendaraan
2	Tgl_pajak	Date	-	Tanggal pajak kendaraan
3	Sopir	Varchar	32	Nama sopir kendaraan
4	Telp_sopir	Varchar	14	Nomor telpon sopir

3.2.2.6. Desain Interface

3.2.2.6.1. Desain Interface Tampilan Depan

Tampilan depan dari aplikasi pengolahan data supply PT. KSGJ yang terdiri dari *form login* dan *home* aplikasi.

a. Desain Interface Form Login

Interface Form login digunakan sebagai *input username* dan *password* pengguna aplikasi. Gambar dari *form login* dapat dilihat pada gambar 3.12 :

Form Login

Username

Password

Gambar 3.12 Desain Interface Form Login

b. Desain Interface Home Aplikasi

Interface Home aplikasi merupakan beranda utama dari aplikasi yang berisikan *menu* yang terdapat di aplikasi. Gambar dari *home* aplikasi dapat dilihat pada gambar 3.13 :

Header

Foto	nama
jabatan	
jk	
almt	
tlpn	

Menu

Home

Data Karyawan

Data Faktur

Data Supply

Data Tagihan

Data Mobil

Nama Aplikasi

Tombol 1	Tombol 2	Tombol 3	Tombol 4	Tombol 5
----------	----------	----------	----------	----------

Gambar 3.13 Desain Interface Home

c. Desain *Interface* Menu Ubah Password

Interface Form ubah password digunakan untuk mengganti *password* dari *username* yang sedang aktif. *Form* ubah *password* dapat dilihat pada gambar 3.14 :

Ubah Password	
Password Lama	XXXXXXXXXX
Password Baru	XXXXXXXXXX
Ulangi Password Baru	XXXXXXXXXX
<input type="button" value="Submit"/>	

Gambar 3.14 Desain *Interface Form* Ubah Password

3.2.2.6.2. Desain *Interface* Menu Data Karyawan

Desain *Interface Menu* data karyawan dari aplikasi pengolahan data supply PT. KSGJ berupa *form* karyawan dan *form edit* karyawan.

a. Desain *Interface Form* Karyawan

Desain *Interface Form* karyawan terdiri dari form input karyawan dibagian atas dan form tampil karyawan dibagian bawah form. Gambar dari form karyawan dapat dilihat pada gambar 3.15 :

Data Karyawan

Nama	aaaaaa	Jenis Kelamin	aaaaaaa
Jabatan	aaaaaa	Alamat	aaaaaaa
Username	aaaaaa	Telepon	777777
Password	xxxxxxx	Foto	<input type="button" value="Upload"/>
<input type="button" value="Tambah Karyawan"/>			

Foto	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin	Alamat	Telepon	Action
						Edit Hapus

Gambar 3.15 Desain *Interface Form Karyawan*

b. Desain *Interface Form Edit Karyawan*

Desain *Interface form edit* karyawan digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data karyawan yang sudah diinput. Gambar dari form edit karyawan dapat dilihat pada gambar 3.16 :

Edit Data Karyawan

Nama	aaaaaaaaaa
Username	aaaaaaaaaa
Jenis Kelamin	aaaaaaaaaa
Alamat	aaaaaaaaaa
Telepon	6666666666
Foto	<input type="button" value="Upload"/>
<input type="button" value="Daftar"/>	

Gambar 3.16 Desain *Interface Form Edit Karyawan*

3.2.2.6.3. Desain *Interface Menu Data Faktur*

Desain *Interface menu* data faktur dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form* faktur dan *form edit* faktur.

a. Desain *Interface Form Faktur*

Desain *Interface Form* faktur terdiri dari *form input* faktur dibagian atas dan *form tampil* faktur dibagian bawah *form*. Gambar dari *form* faktur dapat dilihat pada gambar 3.17 :

Data Faktur				
Tambah Faktur				
Tanggal	mm/dd/yyyy	Faktur	aaaaaa	
No Mobil	aaaaa	Tonase	666666	
<input type="button" value="Tambah"/>				
Tanggal	Faktur	No Mobil	Tonase	Action
				Edit Hapus

Gambar 3.17 Desain *Interface Form Faktur*

b. Desain *Interface Form Edit Faktur*

Desain *Interface form edit* faktur digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data faktur yang sudah ada. Gambar dari *form edit* faktur dapat dilihat pada gambar 3.18 :

Edit Data Faktur	
Tanggal	mm/dd/yyyy
Faktur	aaaaaaaaaa
Nopol	aaaaaaaaaa
Tonase	6666666666
<input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3.18 Desain *Interface Form Edit Faktur*

3.2.2.6.4. Desain *Interface Menu Data Supply*

Desain *Interface menu data supply* dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form supply*, *form edit supply*, dan *form data supply*.

a. Desain *Interface Form Supply*

Desain *Interface form supply* terdiri dari *form input* periode dibagian atas dan *form tampil* periode dibagian bawah *form*. Gambar dari *form supply* dapat dilihat pada gambar 3.19 :

Data Supply						
Tambah Supply						
Periode	mm/dd/yyyy	Tarif	66666			
Tanggal Awal	mm/dd/yyyy	Tanggal Akhir	mm/dd/yyyy			
Lokasi	aaaaa					
<input type="button" value="Tambah"/>						
Periode	Awal	Akhir	Lokasi	Tarif	Petugas	Action
						Edit

Gambar 3.19 Desain *Interface Form Supply*

b. Desain Interface Form Edit Supply

Desain *Interface form edit supply* digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data *supply* yang sudah ada. Gambar dari *form edit supply* dapat dilihat pada gambar 3.20 :

Edit Data Periode	
Periode	aaaaaaaaaaaa
Awal	mm/dd/yyyy
Akhir	mm/dd/yyyy
Lokasi	aaaaaaaaaaaa
Tarif	6666666666
<input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3.20 Desain Interface Form Edit Supply

c. Desain Interface Form Data Supply

Desain *Interface form data supply* terdiri dari *form input data supply* dibagian atas dan *form tampil data supply* dibagian bawah *form*. Gambar dari *form data supply* dapat dilihat pada gambar 3.21 :

Data Supply				
Tambah Supply				
Faktur	mm/dd/yyyy	Periode ke	66666	
Tarif	66666			
<input type="button" value="Tambah"/>				
Tanggal	Faktur	Tonase	Total	Action
				Hapus
Total				

Gambar 3.21 Desain Interface Form Data Supply

3.2.2.6.5. Desain Interface Menu Data Tagihan

Desain *Interface Menu* data tagihan dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form* menu data tagihan dan *form* cetak tagihan.

a. Desain Interface Form Tagihan

Desain *Interface menu* data tagihan digunakan untuk melihat data tagihan dan mencetak lembar tagihan. *Menu* data tagihan dapat dilihat pada gambar 3.22 :

Data Tagihan				
Periode	Total Tonase	Total Tagihan	Id Petugas	Action
				Cetak

Gambar 3.22 Desain Interface Form Data Tagihan

b. Desain *Interface* Cetak Tagihan

Desain *Interface* Form cetak data tagihan digunakan untuk melihat tampilan cetak data tagihan dan mencetak lembar data tagihan. *Menu* cetak data tagihan dapat dilihat pada gambar 3.23 :

The image shows a wireframe for a billing data print form. It consists of a main container with a header area containing a 'text' label. Below the header is a table with the following structure:

No	Tanggal	Faktur	No Mobil	Tonase	Lokas	Tarif	Total
Total							

Below the table, there are three text input fields: a large one on the left, a smaller one on the right, and another one in the bottom right corner.

Gambar 3.23 Desain *Interface* Form Data Tagihan

3.2.2.6.6. Desain *Interface* Menu Data Mobil

Desain *Interface* Menu data mobil dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form* mobil dan *form edit* mobil.

a. Desain *Interface* Form Mobil

Desain *Interface* Form mobil terdiri dari *form input* mobil dibagian atas dan *form* tampil mobil dibagian bawah *form*. Gambar dari *form* mobil dapat dilihat pada gambar 3.24 :

Data Mobil					
No Mobil	aaaaaaa	Tgl Pembayaran	mm/dd/yyyy		
Nama Sopir	aaaaaaa	Telepon Sopir	66666666		
<input type="button" value="Tambah"/>					
No Mobil	Tgl Pembayaran	Nama Sopir	Telepon Sopir	Total Angkut	Action
					Edit Hapus

Gambar 3.24 Desain *Interface Form Mobil*

b. Desain *Interface Form Edit Mobil*

Desain *Interface form edit* mobil digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data mobil yang sudah ada. Gambar dari *form edit* mobil dapat dilihat pada gambar 3.25 :

Edit Data Mobil	
No Mobil	aaaaaaaaaaaa
Tanggal Pembayaran	mm/dd/yyyy
Nama Sopir	aaaaaaaaaaaa
Telepon Sopir	6666666666
<input type="button" value="Update"/>	

Gambar 3.25 Desain *Interface Form Edit Mobil*

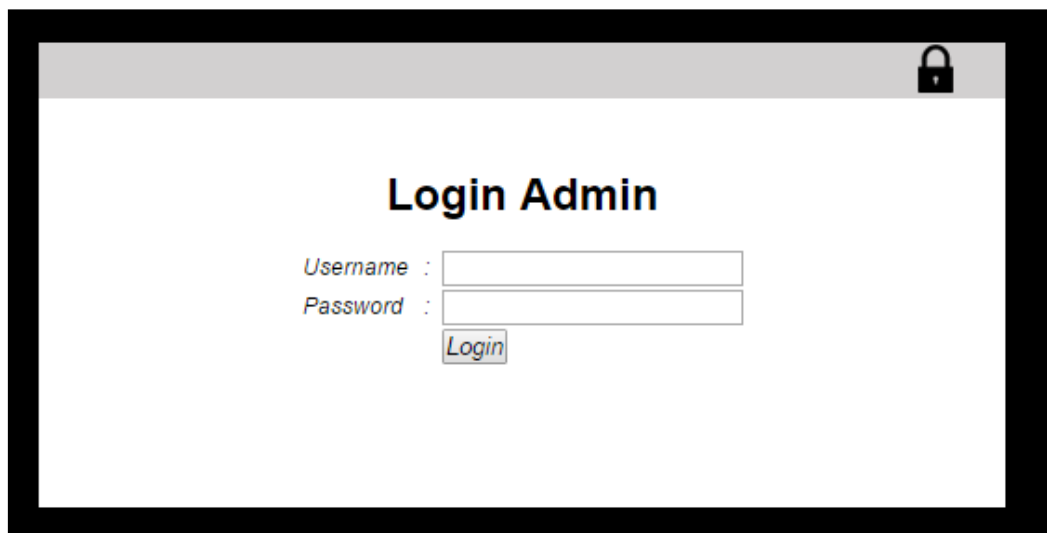
3.2.2.7. Tampilan Aplikasi

3.2.2.7.1. Tampilan Depan

Tampilan depan dari aplikasi pengolahan data supply PT. KSGJ yang terdiri dari *form login* dan *home* aplikasi.

a. Tampilan *Form Login*

Forn Login Merupakan tempat user memasukkan username dan password. Gambar dari *form login* dapat dilihat pada gambar 3.26 :



Gambar 3.26 Form Login

b. Tampilan Home Aplikasi

Home aplikasi merupakan beranda utama dari aplikasi yang berisikan *menu* yang terdapat di aplikasi. Gambar dari *home* aplikasi dapat dilihat pada gambar 3.27 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Selamat Datang Di Halaman Utama Aplikasi Data Supply PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya

Pengguna Aplikasi

Nama	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Rifai Said No. 12 B
Telepon	123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Gambar 3.27 Home

c. Tampilan Menu Ubah Password

Form ubah password digunakan untuk mengganti *password* dari *username* yang sedang aktif. Pada form ini user harus memasukkan password lama user, password baru lalu mengulangi password baru yang telah dimasukkan. *Form ubah password* dapat dilihat pada gambar 3.28 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Ubah Password

Password Lama	<input type="text"/>
Password Baru	<input type="text"/>
Ulangi Password Baru	<input type="text"/>
<input type="submit" value="Submit"/>	

Pengguna Aplikasi

Nama	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Rifai Said No. 12 B
Telepon	123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Gambar 3.28 Form Ubah Password

3.2.2.7.2. Tampilan Menu Data Karyawan

Menu data karyawan dari aplikasi pengolahan data supply PT. KSGJ berupa *form* karyawan dan *form edit* karyawan.

a. Tampilan *Form* Karyawan

Form karyawan terdiri dari form input karyawan dibagian atas dan form tampil karyawan dibagian bawah form. Gambar dari form karyawan dapat dilihat pada gambar 3.29 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Data Karyawan

Tambah Karyawan

Nama	<input type="text"/>	Jenis Kelamin	<input type="radio"/> Pria <input type="radio"/> Wanita
Jabatan	<input type="text"/>	Alamat	<input type="text"/>
Username	<input type="text"/>	Telepon	<input type="text"/>
Password	<input type="password"/>	Foto	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen

Foto	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin	Alamat	Telepon	Action
	Wanto	Admin	Pria	Jl. Mayor Ruslan Lr. H. Rifai Said No.12 B	123456	Edit / Hapus
	A	Admin	Wanita	Jl. Palembang	123456	Edit / Hapus

Gambar 3.29 *Form* Karyawan

b. Tampilan *Form Edit* Karyawan

Form edit karyawan digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data karyawan yang sudah diinput. Gambar dari form edit karyawan dapat dilihat pada gambar 3.30 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

	Nama
	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lr. H. Rifai Said No. 12 B
Telepon	123456

Edit Data Karyawan

Nama	wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lr. H. Rifai Said No. 12 B
Telepon	123456
Foto	Choose File No file chosen
Daftar	

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Gambar 3.30 Form Edit Karyawan

3.2.2.7.3. Tampilan Menu Data Faktur

Menu data faktur dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form* faktur dan *form edit* faktur.

a. Tampilan Form Faktur

Form faktur terdiri dari *form input* faktur dibagian atas dan *form* tampil faktur dibagian bawah *form*. Gambar dari *form* faktur dapat dilihat pada gambar 3.31 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

Nama	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Ritai Said No 12 B
Telepon	123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Data Faktur

Tambah Faktur

Tanggal	mm / dd / yyyy	Faktur	
No Mobil		Tonase	
Tambah			

Tanggal	Faktur	Nopol	Tonase	Action
2016-02-17	0108790	BG8639US	7631	Edit/Hapus
2016-02-17	0108810	BG8627US	7100	Edit/Hapus
2016-02-17	0108922	BG8633US	7400	Edit/Hapus
2016-03-01	0203001	BG8627US	7629	Edit/Hapus
2016-03-03	0203192	BG8633US	6200	Edit/Hapus
2016-03-04	0203293	BG8639US	7902	Edit/Hapus
2016-06-12	0301111	BG8627US	7695	Edit/Hapus
2016-06-13	0301293	BG8633US	6806	Edit/Hapus

Gambar 3.31 Form Faktur

b. Tampilan Form Edit Faktur

Form edit faktur digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data faktur yang sudah ada. Gambar dari *form edit* faktur dapat dilihat pada gambar 3.32 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

Nama	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Ritai Said No 12 B
Telepon	123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Edit Data Faktur

Tanggal	02 / 17 / 2016
Faktur	0108790
Nopol	BG8639US
Tonase	7631
Update	

Gambar 3.32 Form Edit Faktur

3.2.2.7.4. Tampilan Menu Data Supply

Menu data *supply* dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form supply*, *form edit supply*, dan *form data supply*.

a. Tampilan *Form Supply*

Form supply terdiri dari *form input* periode dibagian atas dan *form* tampil periode dibagian bawah *form*. Gambar dari *form supply* dapat dilihat pada gambar 3.33 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor: Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Data Supply

Tambah Periode

Periode		Tarif	
Tanggal Awal	mm / dd / yyyy	Tanggal Akhir	mm / dd / yyyy
Lokasi	<input type="radio"/> PT. TEL <input type="radio"/> PT. SPF		
Tambah Periode			

Periode	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Lokasi	Tarif	ID Petugas	Action
Periode Ke-1	2016-02-17	2016-02-29	PT TEL	Rp. 125,-	Admin	Edit
Periode Ke-2	2016-03-01	2016-03-11	PT TEL	Rp. 125,-	Admin	Edit
Periode Ke-3	2016-06-12	2016-06-25	PT SPF	Rp. 130,-	Admin	Edit

Gambar 3.33 *Form Supply*

b. Tampilan *Form Edit Supply*

Form edit supply digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data *supply* yang sudah ada. Gambar dari *form edit supply* dapat dilihat pada gambar 3.34 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor: Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

Nama	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Rifai Said No. 12 B
Telepon	123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Edit Data Periode

Periode	1
Awal	02/17/2016
Akhir	02/29/2016
Jenis Kelamin	<input type="radio"/> PT TEL <input type="radio"/> PT SPF
Tarif	125
	Update

Gambar 3.34 Form Edit Supply

c. Tampilan Form Data Supply

Form data supply terdiri dari form input data supply dibagian atas dan form tampil data supply dibagian bawah form. Gambar dari form data supply dapat dilihat pada gambar 3.35 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor: Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

Nama	Wanto
Jabatan	Admin
Jenis Kelamin	Pria
Alamat	Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Rifai Said No. 12 B
Telepon	123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Data Supply

Tambah Supply

Faktur		Periode Ke-	1
Tarif	125		
Tambah			

Tanggal	Faktur	Tonase	Total	Action
2016-02-17	0108790	7631	Rp. 953875,-	Hapus
2016-02-17	0108810	7400	Rp. 887500,-	Hapus
2016-02-17	0108922	7400	Rp. 925000,-	Hapus
Total		22131	Rp. 2766375,-	

Gambar 3.35 Form Data Supply

3.2.2.7.5. Tampilan Menu Data Tagihan

Menu data tagihan dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form* menu data tagihan dan *form* cetak tagihan.

a. Tampilan Form Tagihan

Menu data tagihan digunakan untuk melihat data tagihan dan mencetak lembar tagihan. Menu data tagihan dapat dilihat pada gambar 3.36 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Data Tagihan

Periode	Total Tonase	Total Tagihan	ID Petugas	Action
Periode Ke-1	22131 KG	Rp. 2766375.-	Admin	Cetak
Periode Ke-2	23931 KG	Rp. 2991375.-	Admin	Cetak
Periode Ke-3	14501 KG	Rp. 1885130.-	Admin	Cetak

Pengguna Aplikasi

Wanto
Admin
Pria
Jl. Mayor Ruelan Lt. H. Rifai Said No. 12 B
123456

Menu

- Home
- Data Karyawan
- Data Faktur
- Data Supply
- Data Tagihan
- Data Mobil

Gambar 3.36 Form Data Tagihan

b. Tampilan Cetak Tagihan

Form cetak data tagihan digunakan untuk melihat tampilan cetak data tagihan dan mencetak lembar data tagihan. Menu cetak data tagihan dapat dilihat pada gambar 3.37 :

Palembang, 29 June 2016

Hal : Tagihan Upah Angkut Truk SMJ-PT. TEL
 Periode 17 February 2016 - 29 February 2016
 Kepada Yth.
 PT. TEL

No	Tanggal	Faktur	No Mobil	Tonase(KG)	L.Bongkar	Tarif Perton	Total
1	17-Feb-16	0108790	BG8639US	7631	PT. TEL	Rp. 125.000.-	Rp. 953875.-
2	17-Feb-16	0108810	BG8627US	7100	PT. TEL	Rp. 125.000.-	Rp. 887500.-
3	17-Feb-16	0108922	BG8633US	7400	PT. TEL	Rp. 125.000.-	Rp. 925000.-
Total				22131			Rp. 2766375.-

(Terbilang : Dua Juta Tujuh Ratus Enam Puluh Enam Ribu Tiga Ratus Tujuh Puluh Lima Rupiah)
 Kami Mohon agar Tagihan kami dapat ditransfer ke rekening sbb :
 Bank : BNI
 A/C : 038898885
 A/N : Ridwan Budjanto
 Hormat Kami,
 PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA

Diterima Oleh,
 PT. TEL

Gambar 3.37 Form Data Tagihan

3.2.2.7.6. Tampilan Menu Data Mobil

Menu data mobil dari aplikasi pengolahan data *supply* PT. KSGJ berupa *form* mobil dan *form edit* mobil.

a. Tampilan *Form* Mobil

Form mobil terdiri dari *form input* mobil dibagian atas dan *form* tampil mobil dibagian bawah *form*. Gambar dari *form* mobil dapat dilihat pada gambar 3.38 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

Wanto
Admin
Pria
Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Rifai Said No 12 B
123456

Menu
Home
Data Karyawan
Data Faktur
Data Supply
Data Tagihan
Data Mobil

Data Mobil

Tambah Mobil

No Mobil: Tanggal Pembayaran Pajak: mm / dd / yyyy
Nama Sopir: Telepon Sopir:
Tambah Mobil!

No Mobil	Tanggal Pembayaran Pajak	Nama Sopir	Telepon Sopir	Total Angkut (KG)	Action
BG8627US	2016-06-02	Abu	08192453122	22624	Edit Hapus
BG8633US	2016-02-06	Dian	082491224024	22406	Edit Hapus
BG8639US	2017-06-02	Bobo	08734234234324	15533	Edit Hapus

Gambar 3.38 Form Mobil

b. Tampilan Form Edit Mobil

Form edit mobil digunakan untuk mengganti atau memperbaiki data mobil yang sudah ada. Gambar dari form edit mobil dapat dilihat pada gambar 3.39 :

PT. KURNIA SUKSES GEMILANG JAYA
Kantor. Jl. Landak II Blok. H No. 22 Palembang
Telp. (0711) 810178 email. louwhuisong@gmail.com

Pengguna Aplikasi

Wanto
Admin
Pria
Jl. Mayor Ruslan Lt. H. Rifai Said No 12 B
123456

Menu
Home
Data Karyawan
Data Faktur
Data Supply
Data Tagihan
Data Mobil

Edit Data Mobil

No Mobil: BG8627US
Tanggal Pembayaran: mm / dd / yyyy
Nama Sopir: abu
Telepon Sopir: 08192453122
Update

Gambar 3.39 Form Edit Mobil

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Berdasarkan laporan *Project* PKL yang berjudul “Aplikasi Pengolahan Data Supply Kayu PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya Berbasis Web” dapat ditarik kesimpulan .:

1. Berdasarkan laporan ini, masalah yang dimiliki PT. KSGJ berkaitan dengan pengolahan data sudah teratasi dengan aplikasi yang bersifat otomatis, sehingga proses pengolahan data bisa dikerjakan dengan lebih cepat
2. Adanya fitur edit dan hapus untuk masalah kesalahan pengetikan, serta data tidak lagi memenuhi komputer admin tetapi dengan rapi terorganisir dalam database membuat informasi mudah didapat dan lebih cepat proses pencariannya.
3. Dengan aplikasi yang berbasis web, aplikasi mudah diakses dari kapan saja dan dimana saja, sehingga bila ada kesalahan data pada saat penagihan, bisa langsung dilakukan perbaikan tanpa harus kembali ke kantor.

4.2. Saran

Berdasarkan laporan *Project* PKL yang berjudul “Aplikasi Pengolahan Data Supply Kayu PT. Kurnia Sukses Gemilang Jaya Berbasis Web” dan kesimpulan, penulis dapat memberikan saran :

1. Untuk saat ini aplikasi masih menggunakan hosting dan domain gratis, sehingga kapasitas simpannya belum terlalu besar, untuk membuat kapasitas penyimpanan lebih besar, diperlukan pengembangan lebih lanjut dengan mendirikan web server dan membeli domain untuk aplikasi.
2. Aplikasi dapat dikembangkan lebih lanjut lagi, yaitu aplikasi ini bisa dibuat dalam bentuk aplikasi *mobile* dengan tampilan yang lebih simpel, sehingga aplikasi dapat digunakan untuk memperoleh informasi dan data perusahaan secara praktis.
3. Selain itu aplikasi ini juga bisa dipublikasikan dengan cara menambahkan *website* promosi yang dapat diakses oleh klien yang ingin menjalin hubungan kerja sama dan menggunakan jasa PT. KSGJ.

Demikian saran yang dapat penulis berikan, semoga saran tersebut bisa dijadikan sebagai bahan masukan yang dapat bermanfaat bagi penulis khususnya dan umumnya bagi masyarakat luas.

DAFTAR PUSTAKA

- Adelin, Dwi Abdi Prastyo, Evo Nurjayanto, dan Hamdan (2013). “*Website Pengabdian Masyarakat Pada LPPM STMIK Palcomtech*”. (Hal 3).
- Afyeni, R. (2014). “*Perancangan Data Flow Diagram Untuk Sistem Informasi Sekolah (Studi Kasus Pada SMA Pembangunan Laboratorium UNP)*”. (Hal 1).
- Dewi, M. (2012). “*Penggunaan Aplikasi Adobe Photoshop Dalam Meningkatkan Keterampilan Editing Foto Bagi Anak Tunarungu*”. (Hal 2-4).
- Gunawan, R., dan Atin Triwahyuni (2015). “*Sistem Ujian Online Pada STMIK-POLITEKNIK Palcomtech Palembang*”. (Hal 2).
- Gustian, A. (2008). “*Aplikasi Pengolahan Data Persediaan Dan Pemesanan Motor pada CV Fahriz Motor Palembang dengan Menggunakan Program Delphi 2007 dan Sal Selver 2008*”. (Hal 2-3).
- Kadir, A. (2008). “*Dasar Pemrograman Web Dinamis Menggunakan PHP*”. Yogyakarta: Andi Publisher.
- Lumaningsi, N. (2011). “*Rancang Bangun Aplikasi Pendataan Pelelangan Ikan Berbasis Web Pada TPI (Tempat Pelelangan Ikan)*”. (Hal 2-3).
- Putra, R. (2013). “*Aplikasi Penjualan Berbasis Web Pada PT. Pratapa Nirmala Palembang*”. (Hal 3).

Syachbana (2011). "*Sistem Informasi Akademik Berbasis Multimedia Pada Lembaga Pendidikan Palembang Technology*". (Hal 2).