

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN
WEB COMPANY PROFILE PT. SUNAN RUBBER PALEMBANG**



Diajukan Oleh :

M DADANG OCSOLLY KAERAZ

011120097

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata kuliah
Praktik Kerja Lapangan Dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2016

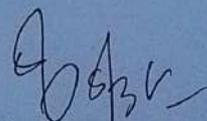
**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

HALAMAN PERSETUJUAN PEMBIMBING PKL

NAMA : M DADANG OCSOLLY KAERAZ
NOMOR POKOK MAHASISWA : 011120097
PROGRAM STUDI : TEKNIK INFORMATIKA
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
KONSENTRASI : JARINGAN
JUDUL PKL : WEB COMPANY PROFILE PT. SUNAN
RUBBER PALEMBANG

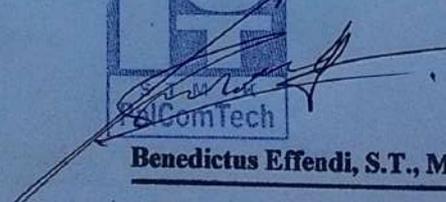
Tanggal : 08 Januari 2016

Pembimbing,


Salimin Bahar, S.Kom.

NIDN : 0215106902




Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

**PROGRAM STUDI TEKNIK INFORMATIKA
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PKL

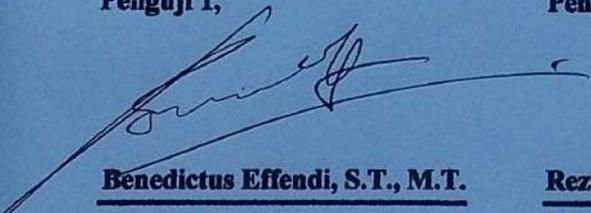
NAMA : M DADANG OCSOLLY KAERAZ
NOMOR POKOK MAHASISWA : 011120097
PROGRAM STUDI : TEKNIK INFORMATIKA
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
KONSENTRASI : JARINGAN
JUDUL PKL : WEB COMPANY PROFILE PT. SUNAN
RUBBER PALEMBANG

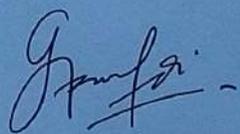
Tanggal : 11 Februari 2016

Tanggal : 11 Februari 2016

Penguji 1,

Penguji 2,


Benedictus Effendi, S.T., M.T.


Rezania Agramanisti Azdy, S.Kom., M.Cs.

NIDN : 0221027002

NIDN : 0215118601



Menyetujui,

Ketua,


Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang.

PT. Sunan Rubber adalah pabrik pengolahan slabs / bokar menjadi *crumb rubber* (SIR) yang beralokasi di Jalan Abikusno Cokrosuyoso RT. 25. RW. 05 Kel. Kemang Agung, Kecamatan Kertapati, Kota Palembang, Propinsi Sumatera Selatan. Luas lokasi perusahaan adalah 40.570m² yang terdiri dari bangunan pabrik, gudang, mesin/listrik (bengkel), laboratorium, instalasi pengolahan air limbah (IPAL), perumahan/pekerja, dll. Status PT. Sunan Rubber adalah perusahaan penanaman modal asing (PMA). Mulai berdiri tahun 1949 memproduksi yang disebut *crepe* dan mulai tahun 1976 memproduksi *crumb rubber* (SIR) hingga sekarang, 100% hasil produksinya di ekspor ke luar negeri terutama ke Negara Amerika, Eropa dan Asia dengan tanda pengenal (TPP) “SCY”. Pabrik Pengolahan dilengkapi sebuah laboratorium SIR dengan peralatan yang memadai guna melakukan pengujian mutu SIR. Dalam memperkenalkan produknya dan profil perusahaan, PT. Sunan Rubber menggunakan brosur dan mengikuti berbagai macam pameran industri serta belum memiliki sistem informasi. Hal ini menyebabkan kurang efesiennya proses pemasaran produk dan susahny pelanggan untuk mengetahui informasi - informasi mengenai ruang lingkup perusahaan.

Web merupakan salah satu sumber informasi yang banyak dipakai. Sebagai suatu aplikasi, web dibuat dengan tujuan agar pemakai dapat berinteraksi dengan penyedia informasi dengan mudah dan cepat, yaitu melalui dunia internet. Aplikasi web tidak lagi terbatas sebagai pemberi informasi statis, melainkan juga mampu memberikan informasi dinamis, dengan melakukan koneksi *database*. Dengan target itu maka banyak dibuat slogan – slogan, *banner – banner*, *buildboard – buildboard* sampai dengan *web company profile* yang bermanfaat untuk mempromosikan suatu perusahaan sehingga suatu perusahaan dapat dikenal oleh masyarakat luas. Dalam hal ini web salah satu media informasi yang mudah dan luas jangkauannya, supaya para konsumen dapat mengetahui tentang perusahaan baik dalam negeri maupun luar negeri .

Kebutuhan suatu *Website* sudah sangat penting bagi setiap instansi atau suatu perusahaan baik itu swasta ataupun pemerintahan. Karena *Website* sangat berpengaruh dalam memberikan suatu informasi kepada masyarakat luas yang membutuhkan informasi yang serba cepat pada era teknologi informasi sekarang ini. PT. Sunan Rubber belum memiliki *Website* dan dirasa sangat memerlukan web informasi guna memberikan kemudahan kepada masyarakat maupun karyawan dalam hal mendapatkan informasi mengenai keadaan perusahaan serta sebagai sarana promosi untuk menarik konsumen. Pada PT. Sunan Rubber data - data serta informasi mengenai perusahaan masih banyak dilakukan secara manual oleh karna itu di perlukan sebuah website yg dapat menampilkan profil perusahaan agar memudahkan dalam hal penyampaian informasi - informasi mengenai ruang lingkup perusahaan.

1.2. Ruang Lingkup

Agar tidak meluasnya pembahasan pada Praktek Kerja Lapangan ini, maka masalah yang akan diteliti meliputi :

1. Infomasi Perusahaan.
2. Produk yang di buat.
3. Rekanan Perusahaan.

1.3. Tujuan dan Manfaat PKL

1.3.1. Tujuan.

Tujuan Praktek Kerja Lapangan ini adalah membuat *Web Company Profile* PT. Sunan rubber.

1.3.2. Manfaat

1.3.2.1. Bagi mahasiswa.

- a. Untuk menambah wawasan pengalaman kerja, serta pengetahuan selama praktek kerja lapangan, dan dapat menerapkan ilmu pengetahuan selama perkuliahan.
- b. Mendapat pengetahuan tentang cara membuat sistem informasi berbasis web di PT. Sunan Rubber Palembang.

1.3.2.2. Bagi tempat PKL.

Memberi kemudahan terhadap staff pegawai PT.Sunan Rubber dalam pembuatan aplikasi sistem informasi berbasis web dan pengolahan data.

1.3.2.3. Bagi Akademik.

Hasil praktek kerja lapangan ini diharapkan dapat menambah pengetahuan bagi pihak - pihak yang berkepentingan dalam membuat sistem informasi berbasis web.

1.4. Tempat dan Waktu pelaksanaan PKL.

1.4.1. Tempat PKL.

Lokasi Praktek Kerja Lapangan ini dilakukan di PT. Sunan Rubber yang beralamat Jl.Abikusno Cokrosuyoso RT 025 Kertapati, Seberang Ulu I Palembang 30258 Sumatera Selatan.

1.4.2. Waktu pelaksanaan PKL.

Waktu Praktek Kerja Lapangan dari hari senin sampai jum'at, pukul 08:00 WIB sampai dengan 16:00 di mulai pada tanggal 1 September 2015 sampai dengan 30 September 2015.

1.5. Teknik Pengumpulan Data

Metode Interview, adalah metode pengumpulan data dengan cara melakukan tanya jawab langsung kepada pihak petugas perusahaan di lapangan. Pada wawancara di dapat data SOP , dan Struktur Perusahaan.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. LANDASAN TEORI

2.1.1. Web

Menurut Nugroho, dkk. (2005 ; 2), website (situs web) merupakan kumpulan dari halaman-halaman web yang berhubungan dengan file-file lain yang terkait. Dalam sebuah *website* terdapat suatu halaman yang dikenal dengan sebutan *home page*. *Home page* adalah sebuah halaman yang pertama kali dilihat ketika seseorang mengunjungi *website*. Dari *home page*, pengunjung dapat mengklik *hyperlink* untuk pindah ke halaman lain yang terdapat dalam *website* tersebut. Aplikasi berbasis web tidak perlu di instal di masing-masing klien pengakses aplikasi karena aplikasi cukup dikonfigurasi di server kemudian klien mengakses di browser. Aplikasi website dapat dibedakan menjadi dua, yaitu:

a. *Website Statis*

Merupakan jenis *website* yang informasinya jarang diubah dan tidak terkoneksi ke suatu *database*. Dalam *website* ini *user* hanya bisa melihat isi *website* tersebut dan tidak bisa melakukan interaksi.

b. *Website Dinamis*

Website dinamis merupakan *website* yang menyediakan *content* atau isi yang selalu berubah-ubah setiap saat. Bahasa yang digunakan dalam pemrograman *website* ini biasanya adalah *PHP*, *ASP*, *NET* dan menggunakan *database MySQL* dan *MSSQL*.

Secara umum *website* mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Fungsi Komunikasi. *Website* yang menyediakan fasilitas untuk komunikasi misal *chatting*.
2. Fungsi Informasi. Fungsi informasi *website* seperti : *Berita*, *Profil*, *Library*, *Referensi*.
3. Fungsi Intertainment. *Website* mempunyai fungsi hiburan. Misalnya web-web yang menyediakan *game online music online*.
4. Fungsi Transaksi. Sebuah web dapat dijadikan sarana untuk melakukan transaksi atau *E-Commerce*.

2.1.2. PHP

Prasetyo D. Elex. (320;2). *PHP* (*PHP Hypertext Preprocessor*) merupakan bahasa yang mampu menghasilkan aplikasi web dinamis. Terbukti sejenak dipublikasikan pertama kali oleh rasmus lerdorf untuk membuat situs pribadinya, banyak kalangan merespon positif dan beramai-ramai menawarkan

jasa untuk mengembangkan. solusi menjadi web master melalui manajemen web dengan *PHP*.

Dari definisi diatas dapat disimpulkan bahwa *PHP* adalah sebuah bahasa pemrograman yang diletakkan kedalam *HTML* untuk pembuatan dan pengembangan sebuah situs web.

2.1.3. MySQL

Menurut Kurniawan R. (194 ; 8) *mysql* adalah *database* yang menghubungkan *script PHP* menggunakan perintah query dan *escape character* yang sama dengan *PHP*. MySQL mempunyai tampilan clibih yang mempermudah anda dalam mengakses database dengan kata sandi untuk mengijinkan proses yang boleh anda lakukan untuk masuk ke dalam database disediakan user default, yaitu root dengan password maxikom (password root dibuat pada saat anda melakukan instalasi app serv). (Membangun Situs Dengan *PHP* Untuk Orang Awam .

Menurut Andi , dkk (241; 14 ; 15). *MySQL* merupakan salah satu perangkat lunak untuk sistem menggunakan *database SQL*. *MySQL* diciptakan oleh David Axmart, Allan Larson, Michel Widenius. *MySQL* juga merupakan perangkat lunak gratis dibawah lisensi GNU (General Public Lisensi). Tetapi lisensi *MySQL* juga dijual untuk kasus-kasus tertentu karena penggunaanya tidak

cocok dengan penggunaan perangkat GPL. (*Mastering CMS Programming With PHP Dan MySQL*).

Dari pernyataan diatas, *MySQL* merupakan standar penggunaan *database* di dunia untuk pengolahan mengambil data,menambah data,mengubah data dan menghapus data.

2.1.4. *Company Profile*

Menurut Sunarya, L.dkk, (2013 ; 3). *Company Profile* adalah Sebuah aset suatu lembaga atau perusahaan yang biasa digunakan sebagai tanda pengenal dalam melakukan komunikasi baik dan kerjasama dalam lingkup intern perusahaan maupun dengan kolega, mitra usaha ataupun pihak-pihak terkait lainnya diluar lingkungan perusahaan tersebut.

Secara umum identitas yang biasa dipergunakan sebagai tanda pengenal suatu lembaga ataupun perusahaan dalam bentuk sebuah buku yang berisi mengenai latar belakang perusahaan secara keseluruhan, aset-aset perusahaan, visi-misi perusahaan, struktur organisasi, alur kerja perusahaan secara keseluruhan, serta aset perusahaan secara keseluruhan yang dimuat dalam bentuk buku *company Profile*.

Company profile tersebut sebagai aset perusahaan yang dipegang dan dimiliki oleh setiap perusahaan atau lembaga. Dimana *companya profile*, selain sebagai aset perusahaan juga berfungsi sebagai tanda atau identitas dari

perusahaan dalam menjalin kerjasama atau relasi yang baik dengan perusahaan, lembaga, atau instansi terkait lainnya.

2.1.5. Adobe Photoshop

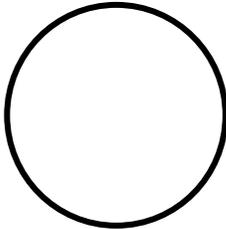
Kaeruddin, (2005 : 13) menyatakan aplikasi program adobe photoshop adalah program yang berorientasikan untuk mengedit, memodifikasi, maupun memanipulasi gambar atau foto, pengaturan warna yang semakin akurat, penggunaan fasilitas efek dan filter yang semakin canggih, dan fasilitas pemodifikasian tipografi teks yang semakin unik dan fantastik.

Menurut Agung, (2011 : 2) *Adobe Photoshop* adalah salah satu software untuk mengolah foto ataupun gambar, dengan adobe photoshop kita dapat memperbaiki dan mempercantik foto yang ingin kita cetak dengan menambahkan efek dalam foto tersebut, sehingga foto yang biasa menjadi sebuah foto dengan tampilan yang berbeda dan menarik.

2.1.6. DFD

Menurut Kristanto, (2008) *Data Flow Diagram (DFD)* disebut juga dengan Diagram Arus Data (DAD). *DFD* adalah suatu model logika data atau proses yang dibuat untuk menggambarkan: darimana asal data, dan kemana tujuan data yang keluar dari sistem, dimana data disimpan, proses apa yang menghasilkan data tersebut, dan interaksi antara data yang tersimpan, dan proses yang dikenakan pada data tersebut.

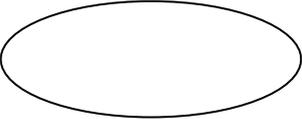
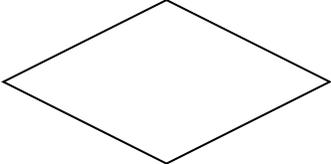
Tabel 2.1 Elemen DFD

No	Nama Symbol	Lambang	Fungsi
1	<i>External entity</i> (Kesatuan luar)		Kesatuan luar dapat disimbolkan dengan kotak yang menyediakan data untuk <i>input</i> ke sistem dan menerima data <i>output</i> dari sistem
2	Data <i>Flow</i> (Arus Data)		Tanda penuh yang menggambarkan arus data yang mengalir dimana proses. Simpanan data dan kesatuan luar
3	<i>Process</i> (Proses)		Suatu proses adalah kegiatan yang mentransfortasikan dari <i>input</i> menjadi <i>output</i> . Proses yang dapat digambarkan dengan lingkaran.
4	<i>Data Store</i> (Simpanan data)		Digunakan untuk menyimpan data hasil proses maupun menyediakan data untuk proses

2.1.7. Entity Relationship Diagram (ERD)

Entity relationship (ER) data model didasarkan pada persepsi terhadap dunia nyata yang tersusun atas kumpulan objek-objek dasar yang disebut entitas dan hubungan antar objek (simarmata dan prayudi,2006:59)

Tabel 2.2. Elemen ERD

SIMBOL	KETERANGAN
	<p>ENTITAS</p> <p>Digunakan untuk menggambar objek. Yang dapat diidentifikasi dalam lingkaran pemakai.</p>
	<p>ATRIBUT</p> <p>Digunakan untuk menggambarkan elemen-elemen dari suatu entitas, yang menggambarkan karakter entitas.</p>
	<p>Hubungan</p> <p>Entitas dapat berhubungan satu sama lain, hubungan ini disebut relasi.</p>
	<p>Garis</p> <p>Digunakan untuk menghubungkan entitas dengan entitas dan entitas dengan atribut.</p>

2.1.8. Database

Database merupakan kumpulan dari data yang saling berhubungan satu dengan yang lainnya, tersimpan dalam komputer dan digunakan perangkat lunak tertentu untuk memanipulasinya. (Jogiyanto, 2005) dalam kutipan anysa; 2013.

2.1.9. Bagan Alir (*Flow Chart*)

Menurut Romney (2006 : 191), *flowchart* adalah teknik analisis yang dipergunakan untuk mendeskripsikan beberapa aspek dari system informasi secara jelas, ringkas dan logis. Bagan alir menggunakan serangkaian simbol standar untuk melalui gambar prosedur pemrosesan transaksi yang digunakan perusahaan dan arus data yang melalui sistem.

Dibagian ini akan dijelaskan simbol-simbol yang akan digunakan dalam pembuatan *flowchart* yaitu sebagai berikut :

Tabel 2.3. Simbol-simbol *Flowchart*

No	Simbol	Keterangan
1		Terminal : Titik awal, akhir, atau pemberhentian dalam suatu proses atau program, juga dipergunakan untuk menunjukkan adanya pihak eksternal.
2		Keputusan : Langkah pengambilan keputusan dipergunakan dalam sebuah program computer bagan alir untuk memperlihatkan pembuatan cabang ke jalan alternative.

3		Penyimpanan online : Data disimpan dalam file online melalui media yang dapat diakses secara langsung. Seperti disk.
4		Arus dokumen atau proses : Arah pemrosesan atau arus dokumen arus yang normal berada di bawah dan mengarah ke kanan
5		Dokumen : Dokumen atau laporan dokumen tersebut dipersiapkan dengan tulisan tangan atau dengan komputer
6		Proses manual : Pelaksanaan pemrosesan yang dilaksanakan secara manual

2.2. Gambaran Umum Perusahaan

2.2.1. Sejarah Perusahaan

PT. SUNAN RUBBER didirikan pada tahun 1949, dengan akta notaris C. Maathuis di Palembang dengan nomor 35. Tanggal 28 juni 1949 dengan akta nomor 39, dan pada tanggal 22 Desember 1949 dengan nama “ NV Sunan Handle Maatchaappij” (Sunan Rubber Trading Company Limited). Kantor perusahaan terletak di jalan Depaten Baru (Sekanak) nomor 25-27 Palembang, pabriknya beroperasi di Jalan Abikusno Cokrosuyoso RT. 25 RW. 05 Kelurahan Kemang Agung, Kecamatan Kertapati Palembang.

Pada tahun 1949, saham perusahaan ini di pegang oleh orang Singapura, dan bidang usahanya adalah mengelola (menggiling) slab menjadi blanket, untuk diekspor dan sebagian lagi di jual di pasaran dalam negeri (perdagangan local).

Pada tahun 1964, perusahaan ini diambil alih oleh pemerintah Indonesia, sebab waktu itu terjadi konfrontasi antara Negara Republik Indonesia dengan Pemerintah Malaysia. Untuk menjaga kelangsungan jalannya perusahaan, maka pemerintah mengambil kebijaksanaan dengan jalan menyewakan kepada NV Metro Trading Coy. Selama disewakan oleh NV Metro Trading Coy, perusahaan tidak pernah melakukan perbaikan dan rehabilitasi pabrik.

Setelah berakhirnya konfrontasi antara Negara Republik Indonesia dengan Pemerintah Malaysia, melalui keputusan Menteri Perkebunan Republik Indonesia. Nomor 68/KPPS/UM/1968 tanggal 15 Mei 1968, Pemerintah Republik Indonesia mengembalikan perusahaan ini kepada pemilik semula. Naskah serah terima dilaksanakan tanggal 20 Juni 1968. Aktivitas produksi dimulai pada bulan Oktober 1968, karena terlambatnya modal dari investor Singapura (Investasi Modal Asing). Selama menunggu masuknya modal dari Singapura antara bulan Agustus dan bulan September 1968, NV Sunan Rubber Handle Maatchaappij, mengambil upah giling dari CV. Gaya Palembang.

2.2.2. Profil Perusahaan

PT. Sunan rubber adalah pabrik pengolahan slabs / bokar menjadi crumb rubber (SIR) yang beralokasi di Jalan Abikusno Cokrosuyoso RT. 25. RW. 05 Kel. Kemang Agung, Kecamatan Kertapati, Kota Palembang, Propinsi Sumatera Selatan.

Luas lokasi perusahaan adalah 40.570m² yang terdiri dari bangunan pabrik, gudang, mesin/listrik (bengkel), laboratorium, instalasi pengolahan air limbah (IPAL), perumahan/pekerja, dll.

Status PT. SUNAN RUBBER adalah perusahaan penanaman modal asing (PMA). Mulai berdiri tahun 1949 memproduksi yang disebut crepe dan mulai tahun 1976 memproduksi crumb rubber (SIR) hingga sekarang, 100% hasil produksinya di ekspor ke luar negeri terutama ke Negara Amerika, Eropa dan Asia dengan tanda pengenal (TPP) "SCY".

Pabrik Pengolahan dilengkapi sebuah laboratorium SIR dengan peralatan yang memadai guna melakukan pengujian mutu SIR.

Jumlah tenaga kerja seluruhnya adalah 420 orang terdiri dari :

1. Tenaga Kerja Staff : 30 orang.
2. Tenaga Kerja Bulanan : 31 orang.
3. Tenaga Kerja Harian : 129 orang.

4. Tenaga Kerja borongan :230 orang.

Adapun bahan baku yang digunakan adalah BOKAR (bahan olahan karet rakyat) yang berbentuk sit angin, slabs tebal/tipis, lump slabs yang merupakan bekuan lateks hasil sadapan pohon karet “*Hevea Brassiliensis*”.

Proses pengolahan *crumb rubber* (SIR) adalah serangkaian kegiatan yang saling terkait dengan tujuan mendapatkan produk jadi yang memenuhi persyaratan.

Beberapa tahapan proses untuk memproduksi *crumb rubber* (SIR) adalah sebagai berikut :

- a. Pembelian / penerimaan dan penyeleksian sortasi bahan baku.
- b. Pembersihan / pencucian dan penyeragaman (pencacahan, peremahan dan penggilingan).
- c. Pengeringan alami (kamar jemur) dan atau dengan driyer.
- d. Pengemasan.
- e. Penyerahan / pengiriman.

Produk akhir yang dihasilkan adalah Standar Indonesia Rubber 20 (SIR.20).

2.2.3. Visi dan Misi PT.Sunan Rubber

Visi Perusahaan

Kualitas adalah kunci kehidupan perusahaan kami.

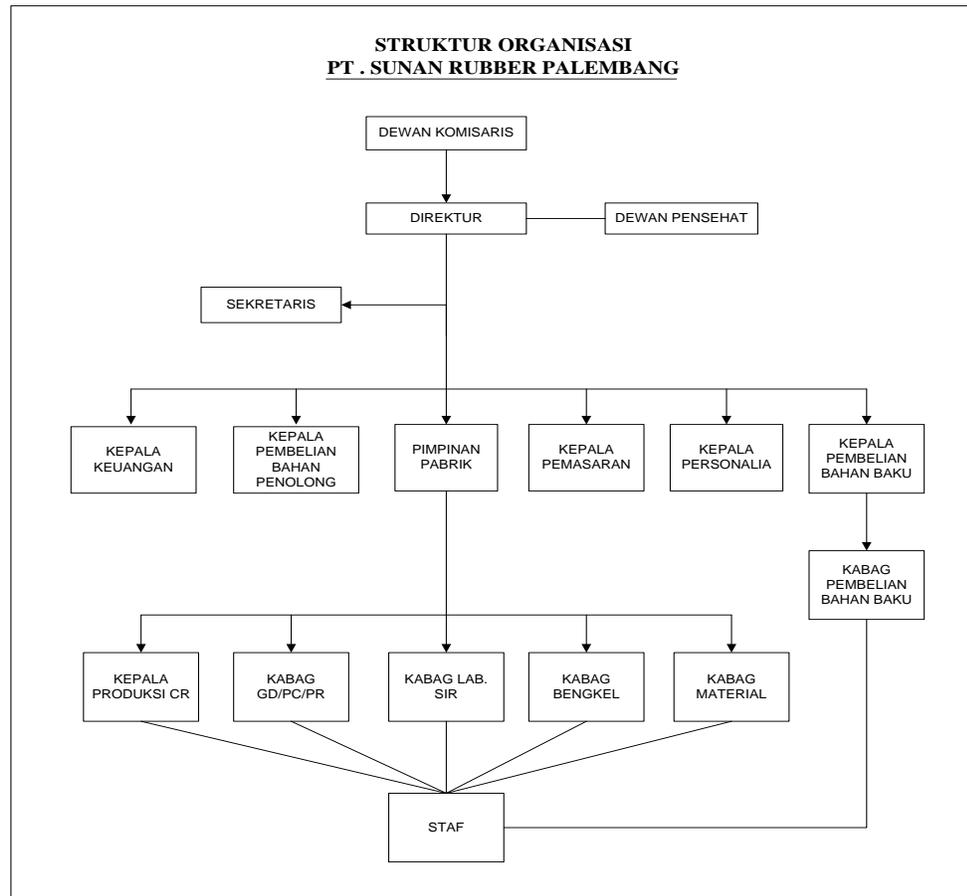
Misi Perusahaan

1. Memberikan kepuasan kepada pelanggan.
2. Meningkatkan produktivitas dan efisiensi kerja.
3. Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk.
4. Meningkatkan pengolahan kebersihan dan kesehatan lingkungan kerja.
5. Meningkatkan kinerja sumber daya manusia.

2.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang

2.3.1. Struktur Organisasi

Adapun struktur organisasi PT. Sunan Rubber seperti pada Gambar 2.1



Gambar 2.1 Struktur Organisasi

2.3.2. Uraian Tugas dan Wewenang

Berikut uraian tugas dan wewenang pekerjaan pada PT Sunan Rubber

1. Dewan Komisaris

PT Sunan Rubber memilih dewan komisaris dengan cara melakukan rapat umum pemegang saham dan dewan ini bertugas dalam masa jabatan tertentu. Dewan komisaris

beranggotakan empat orang terdiri dari dua orang WNI dan dua orang lagi warga Negara Singapura. Tugas dan wewenang Dewan Komisaris adalah:

- a. Memilih dan menunjuk direktur.
- b. Menyetujui dan menolak rencana yang diajukan oleh direktur.
- c. Melakukan pengawasan kepada direktur, dan
- d. Menyelenggarakan pertemuan secara berkala.

2. Direktur

Dalam menjalankan tugas dibantu oleh sekretaris yang bertanggung jawab atas kelancaran operasional perusahaan. Tugasnya antara lain:

- a. Melakukan tinjauan manajemen.
- b. Menetapkan kebijakan mutu dan sasaran mutu.
- c. Menetapkan struktur organisasi.
- d. Menetapkan memo dinas.
- e. Menetapkan sumber daya verifikasi.
- f. Menunjuk wakil manajemen.
- g. Menandatangani/menyetujui kontrak.
- h. Menyiapkan pedoman mutu dan mengesahkannya, dan
- i. Menetapkan pembelian bahan *penology* berskala besar.

Wewenangnya antara lain:

- a. Memimpin rapat tinjauan manajemen.
- b. Menyetujui jadwal rapat tinjauan manajemen yang dibuat oleh wakil manajemen.
- c. Meninjau kinerja sistem mutu sekurang-kurangnya satu kali dalam setahun.
- d. Melakukan identifikasi terhadap perubahan persyaratan kontrak yang diajukan oleh pelanggan.
- e. Melakukan kontrak atau hubungan dengan pelanggan, dan
- f. Membeli bahan penolong (*pallet*, plastik, dan peralatan lain).

3. Dewan Penasehat

Dewan penasehat beranggotakan para ahli teknik, komersial dan hukum. Tugas dewan penasehat yaitu:

- a. Memberi saran dan pendapat kepada direktur, dan
- b. Memberi bantuan kepada kepala bagian dalam mengatasi berbagai macam permasalahan.

4. Sekretaris

Sekretaris dalam tugasnya sehari-hari berkewajiban membantu pekerjaan direktur, yaitu:

- a. Menerima dan membalas surat-surat yang berhubungan dengan perusahaan.

- b. Mencatat perkembangan harga (karet) di pasaran.
- c. Membuat laporan-laporan yang diminta oleh instansi pemerintah, dan
- d. Mendampingi direktur dalam rapat perusahaan.

5. Kepala Pembelian Bahan Baku

Tugas-tugas dan wewenangnya adalah:

- a. Menentukan harga beli bahan baku dan mengeuarkan nota tanda terima bahan baku karet, dan
- b. Membuat dan melaporkan catatan pembelian bahan baku tiap hari.

6. Kepala Pembelian Bahan Penolong

Tugas-tugas dan wewenangnya adalah:

- a. Menetapkan pembelian bahan penolong, bahan penunjang dan jasa lainnya, dan
- b. Membeli bahan penolong (terpenting dan peralatan lainnya).

7. Pimpinan Pabrik

Dalam PT Sunan Rubber jabatan wakil manajemen merangkap jabatan kepala pabrik. Tugas dan wewenang antara lain:

- a. Menyiapkan dan mengesahkan dokumen sistem mutu.

- b. Membuat rencana mutu.
- c. Menyiapkan isi pedoman mutu dan mengesahkan pedoman mutu.
- d. Mengetahui penerimaan dan verifikasi terhadap bahan penolong dan bahan kimia.
- e. Mengendalikan proses produksi, dan
- f. Mengajukan permohonan kalibrasi kepada instansi yang berwenang dengan tebusan ke direktur.

8. Kepala Pemasaran

Tugas-tugas dan wewenangnya adalah:

- a. Menerima order dari pelanggan.
- b. Mengkomunikasikan order yang diterima ke pimpinan pabrik.
- c. Menerima & menjawab keluhan pelanggan.
- d. Berkomunikasi langsung dengan pelanggan.
- e. Mengkoordinir penerimaan produk yang dipasok oleh pelanggan ke pabrik.

9. Kepala Personalia

Tugas-tugas dan wewenangnya adalah:

- 1. Penerimaan SDM baru.
- 2. Menyiapkan sarana dan prasarana untuk pelatihan.

3. Merekomendasikan personil untuk ditempatkan pada posisi yang sesuai.
4. Merekomendasikan PHK personil.

10. Kepala Keuangan

Kepala keuangan membawahi dua sub bagian, yaitu:

1. Sub bagian administrasi dan pembukuan yang bertugas:

- a. Membukukan setiap transaksi yang terjadi sehari-hari.
- b. Melakukan perhitungan gaji karyawan, baik gaji karyawan pabrik maupun kantor.
- c. Menghitung biaya-biaya produksi.
- d. Menyiapkan laporan keuangan, dan
- e. Menyimpan bukti-bukti transaksi ke dalam suatu file.

2. Sub bagian kas yang bertugas:

- a. Melakukan pengeluaran dan penerimaan kas, dan
- b. Menjaga harta kas perusahaan.

11. Kabag Produksi *Crumb Rubber*

Tugasnya adalah:

1. Mengidentifikasi pada produksi *crumb rubber*.

2. Mengatur kelancaran pelaksanaan proses produksi *crumb rubber*.
3. Memastikan bahwa *blanket* kering yang akan diproses telah diidentifikasi dengan benar.
4. Menetapkan inspeksi dan pengujian visual dalam kegiatan proses produksi *crumb rubber*.
5. Melakukan pengendalian peralatan.
6. Memberitahukan kepada kabag. lab dengan tebusan ke kepala pabrik tentang masa kalibrasi pada timbangan yang telah digunakan.
7. Melakukan pengujian teknis pada *blanket* kering.
8. Memberikan status terhadap bahan dalam proses.
9. Memberikan status pada produk akhir.
10. Mengendalikan produk yang tidak sesuai pada proses produksi *crumb rubber*, dan
11. Menangani dan menyerahkan hasil produk.

Wewenangnya adalah:

- a. Memberikan identifikasi pada papan *white board* dan menghapus identifikasi apabila *blanket* basah telah diproses menjadi *crumb rubber*.

- b. Membuat jadwal produksi dan melakukan koordinasi dengan kabag. produksi *blanket* basah untuk menentukan *blanket* basah yang ada yang ada di kamar gantung untuk diproses menjadi *crumb rubber*.
- c. Menyiapkan tenaga kerja dan memperhatikan peralatan yang akan digunakan dan melakukan pengawasan terhadap jalannya proses produksi *crumb rubber* sesuai dengan instruksi kerja dan memperhatikan diagram alir proses produksi *crumb rubber*.
- d. Mengambil contoh uji *blanket* kering, mengolah *blanket* kering menjadi produk akhir, mengirim sampel produk akhir ke laboratorium.
- e. Melakukan pemeriksaan titik nol pada timbangan sebelum dipakai pada awal kerja setiap shif akan diperiksa ulang setiap dua jam sekali.
- f. Menerbitkan format pemberitahuan permintaan kalibrasi peralatan.
- g. Memastikan bahwa *blanket* kering yang telah dijemur telah dilakukan pengujian.

- h. Menjadi member status dan memparaf pada papan *white board* dan menghapus status inspeksi apabila *blanket* kering yang berada di kamar jemur tersebut telah diproses.
- i. Memastikan pemberian status pada produk akhir yang lolos uji dan telah memenuhi spesifikasi yang telah ditetapkan perusahaan.
- j. Memastikan bahwa *blanket* kering yang telah terkontaminasi, maka akan dipisahkan atau bias dimusnahkan dan akan memproses ulang apabila produk akhir *crumb rubber* terdapat *white spot* dengan memperhatikan instruksi kerja yang telah ditetapkan, dan
- k. Memastikan bahwa penanganan, penyimpanan dan pengemasan produk akhir telah dilakukan sesuai dengan instruksi kerja yang ada.

12. Kabag Gd/Pc/Pr

Tugasnya adalah:

- a. Mengendalikan Produk Yang Dipasok.
- b. Melakukan Penanganan Dan Penyimpanan Bahan Penolong,
Dan
- c. Mengidentifikasi Data Produk SIR.

Wewenangnya adalah:

- a. Melakukan verifikasi penerimaan dan pemakaian *metal box*.
- b. Melakukan penyerahan dan pengiriman produk akhir berdasarkan rencana pengiriman dengan memperhatikan jadwal pelayaran yang telah ditetapkan dalam kesepakatan kontrak dan memperhatikan instruksi kerja yang ada, dan
- c. Mengolah dan menganalisis data.

13. Kabag lab. Sir

Tugas-tugas dan wewenangnya adalah:

- a. Membuat laporan hasil analisa dan sertifikat produk jadi (SIR).
- b. Menjalankan program perawatan, verifikasi dan kalibrasi peralatan inspeksi, ukur dan uji.

14. Kabag Bengkel

Tugasnya adalah melakukan pengendalian dan perawatan peralatan produksi. Sedangkan wewenangnya adalah melakukan perawatan dan perbaikan peralatan pada bagian produksi *blanket* basah dan *crumb rubber* serta mengisi kartu catatan pengendalian dan perawatan peralatan, serta melakukan perawatan peralatan laboratorium.

15. Kabag Material

Tugasnya adalah:

- a. Melakukan penerimaan dan verifikasi terhadap bahan penolong dan bahan kimia.
- b. Mengidentifikasi pada bahan penolong dan lainnya.
- c. Menetapkan inspeksi dan pengujian bahan penolong secara visual, dan
- d. Melakukan pemberian status inspeksi dan pengujian pada bahan penolong.

Wewenangnya adalah:

- a. Menetapkan dan verifikasi terhadap bahan penolong dan kimia serta menetapkan daftar subkontraktor penerima.
- b. Memberikan identifikasi terhadap bahan penolong penunjang lainnya sesuai dengan catatan nota order pesanan.
- c. Melakukan inspeksi dan pengujian bahan penolong, *pallet* / peti kayu dan bahan kimia sesuai dengan karakteristik yang dipersyaratkan dan menolak apabila tidak sesuai dengan persyaratan yang telah ditetapkan.
- d. Memastikan bahan penolong yang akan diterima dari subkontraktor telah diinspeksi secara visual dan menyimpan bahan penolong dalam gudang yang telah lolos inspeksi dan verifikasi, dan

- e. Memastikan bahwa bahan penolong yang diterima telah dilakukan verifikasi.

16. Kabag Pembelian Bahan Baku

Tugasnya:

- a. membeli bahan baku, mengesahkan daftar subkontraktor.
- b. mengidentifikasi pada bahan baku.
- c. menetapkan inspeksi dan pengujian bahan penolong secara visual.
- d. melakukan pengendalian peralatan pada bagian pembelian bahan baku.
- e. memberitahukan kepada kabag lab. dengan tembusan kepala pabrik tentang masa kalibrasi pada timbangan yang digunakan.
- f. melakukan pemberian status pada bahan baku, dan
- g. melakukan penanganan dan penyimpanan bahan baku.

Wewenangnya:

- a. mengverifikasi atau menyortir pada saat pembelian bahan baku.
- b. membuat dan melaporkan catatan pembelian bahan baku tiap hari.

- c. mengidentifikasi dengan jelas pada tumpukan bahan baku di setiap gudang penyimpanan bahan baku.
- d. melakukan penyortiran dan memeriksa karakteristik bahan baku, menolak bahan baku bila tidak sesuai dengan persyaratan.
- e. memeriksa titik nol terhadap timbangan sebelum dipakai setiap pagi dan pemakaian setelah istirahat.
- f. Memastikan bahan baku yang diterima di pabrik adalah bahan baku yang telah dilakukan inspeksi dan verifikasi serta disusun dalam gudang, dan
- g. Menetapkan gudang tempat penyusunan bahan baku yang telah dibeli sampai gudang dinyatakan penuh dan ditutup dalam kartu persediaan barang.

17. Staf

Tugas-tugas dan wewenangnya adalah:

1. Membantu tugas dari masing-masing kepala bagiannya.
2. Mendistribusikan dokumen yang SAH ke masing-bagian yang terkait.
3. Memusnahkan copy dokumen yang terkait.
4. Membuat catatan revisi masing-masing dokumen yang telah direvisi.

5. Bersama kabag terkait memberikan pelatihan jika ada dokumen baru.
6. Pemusnahan rekaman mutu yang telah habis masa berlakunya (kadaluarsa).
7. Menyiapkan dokumen-dokumen penjualan.
8. Menerima informasi dari pelanggan.
9. Menyampaikan informasi dari pelanggan mengenai spec yang dibutuhkannya ke pabrik.
10. Menyiapkan jawaban apabila ada keluhan dari pelanggan.

2.3.3. Uraian Kegiatan

Dalam menjalankan PKL di PT. SUNAN RUBBER penulis ditempatkan pada divisi pemasaran, dimana divisi tersebut bertugas untuk mengenalkan profil perusahaan dan produk dari PT.SUNAN RUBBER .

Tugas yang dilakukan penulis membantu mengenalkan profil tentang perusahaan dan produk yang dipasarkan PT. Sunan Rubber.

BAB III

LAPORAN KEGIATAN

3.1. Hasil Pengamatan

Pengamatan yang dilakukan di PT. SUNAN RUBBER yang berhubungan dengan PKL ini, penulis mengamati proses pengenalan profil perusahaan dan pemasaran produk yang dihasilkan oleh PT. SUNAN RUBBER. Proses tersebut masih dilakukan secara manual, yaitu melalui media brosur dan keikut sertaan didalam pameran-pameran industri yang diadakan oleh Kementrian Perindustrian dan Perdagangan. Dimana proses tersebut cukup memakan biaya dan waktu sehingga kurang efektif dalam proses pencapaiannya. Adapun hasil pengamatan yang didapatkan dari PKL di PT. SUNAN RUBBER ini adalah sebagai berikut:

1. Proses pemasaran produk yang dihasilkan oleh PT. SUNAN RUBBER melalui keikut sertaan didalam pameran-pameran indutri yang diadakan oleh Kementrian Perindustrian dan Perdagangan.
2. Proses penyampaian informasi pengenalan profil perusahaan masih melalui media brosur.

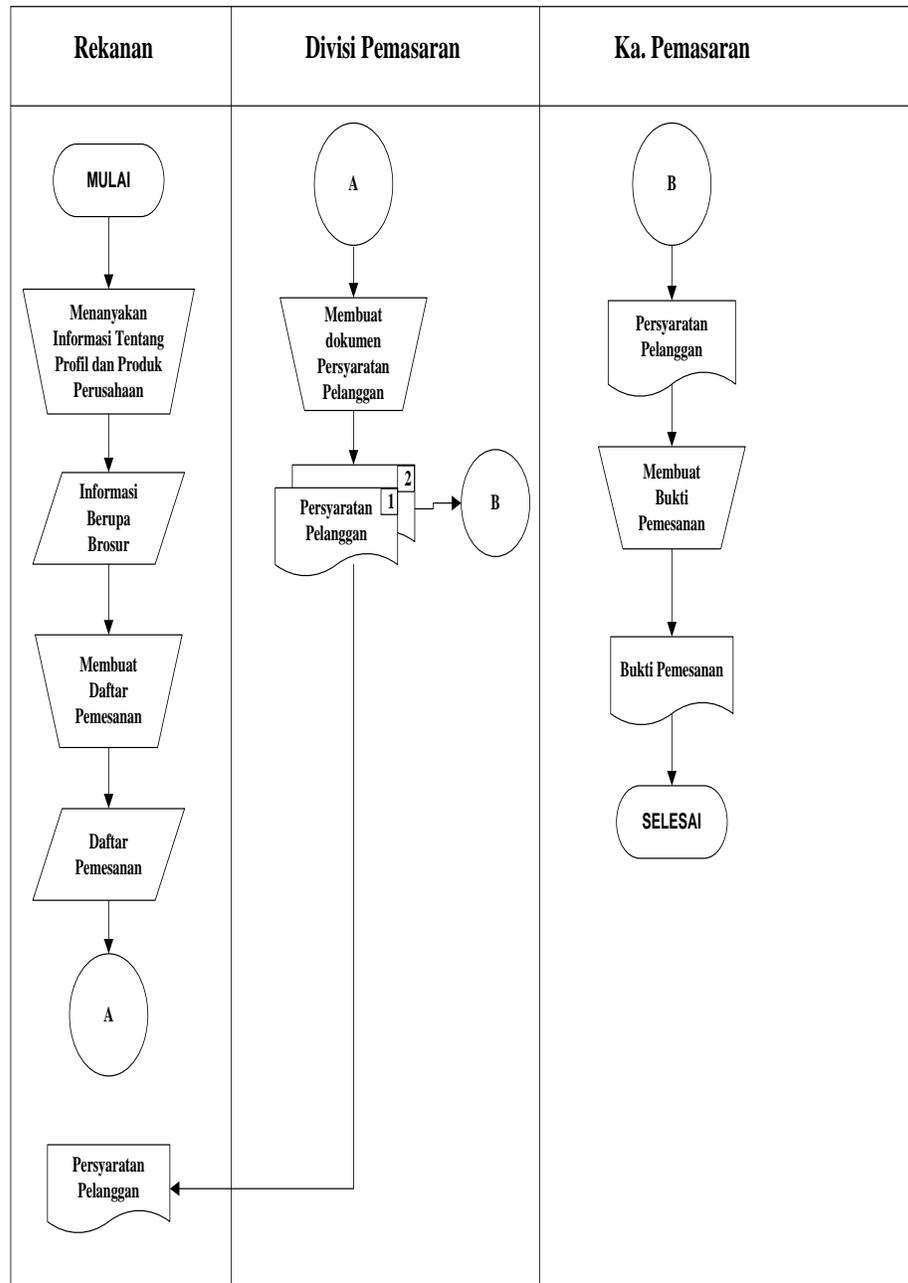
Adapun data dan informasi yang saya dapat dari hasil pengamatan yaitu sebagai berikut:

3.1.1. Proses yang Berjalan.

1. Rekanan yang datang ke pameran industri dan berkunjung ke stand PT. Sunan Rubber menanyakan informasi tentang profil perusahaan dan produk yang dihasilkan.
2. Rekanan melihat brosur yang ada di stand PT. SUNAN RUBBER, dimana brosur tersebut berisikan informasi tentang profil perusahaan, rekanan perusahaan dan produk yang dihasilkan.
3. Rekanan membuat daftar pemesanan produk yang akan dipesan lalu daftar pesanan tersebut diberikan kepada pihak divisi pemasaran yang ada di stand.
4. Setelah menerima daftar pemesanan divisi pemasaran membuat dokumen persyaratan pelanggan rangkap dua.
5. Rangkap pertama diberikan kepada rekanan dan rangkap kedua diberikan kepada kepala pemasaran lalu diteruskan pada proses selanjutnya.
6. Setelah kepala pemasaran menerima persyaratan pelanggan kemudian kepala pemasaran membuat dokumen bukti pemesanan lalu bukti pemesanan diberikan kepada kabag. Produksi.

Adapun prosedur yang berjalan digambarkan dengan *flowchart* seperti pada

Gambar 3.1



Gambar 3.1 *Flowchart* Prosedur Berjalan

3.1.2. Data Yang Digunakan

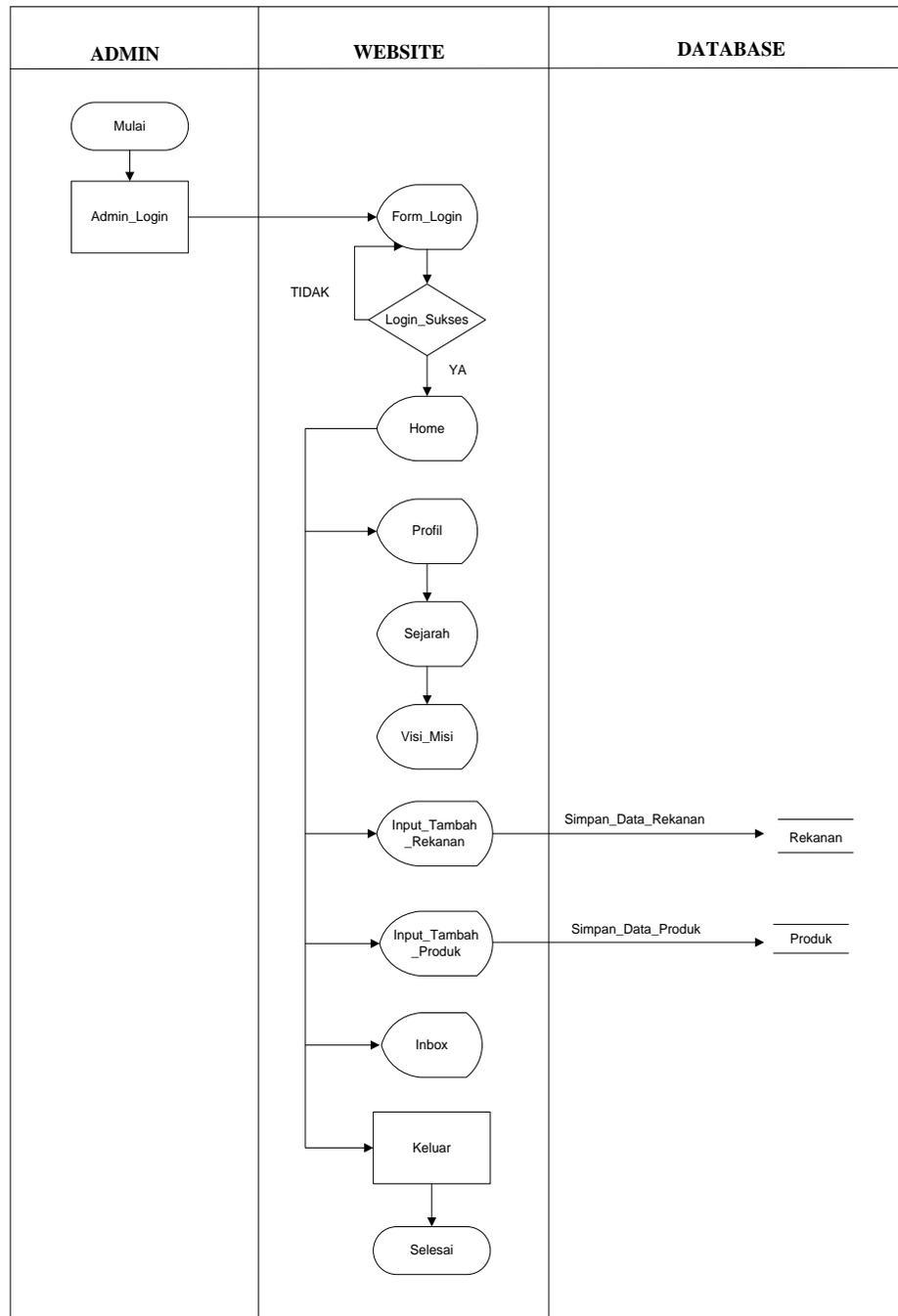
Data yang digunakan dalam proses pengenalan profil perusahaan dan pemasaran produk yaitu data profil perusahaan, data rekanan perusahaan dan data produk yang dihasilkan oleh PT. Sunan Rubber.

3.1.3. Informasi yang Dihasilkan

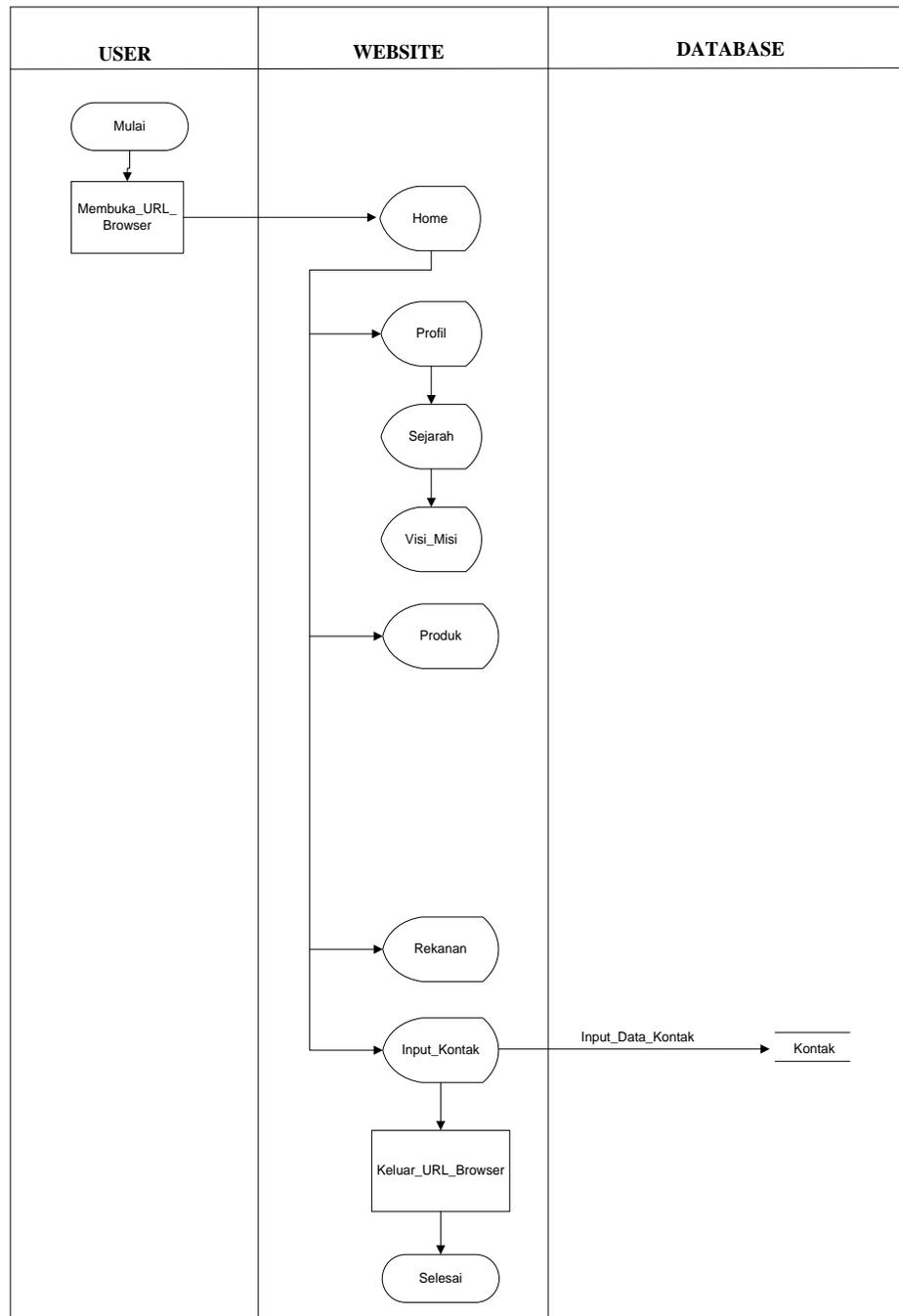
informasi yang dihasilkan dari proses pengenalan profil perusahaan, dan pemasaran produk yang dihasilkan yaitu informasi berupa brosur dan daftar pemesanan.

3.1.4. Alur yang Diusulkan

Adapun prosedur yang diusulkan digambarkan dengan flowchart seperti pada Gambar 3.2 dan Gambar 3.3



Gambar 3.2 *Flowchart* Prosedur Yang Diusulkan Untuk Admin



Gambar 3.3 *Flowchart* Prosedur Diusulkan Untuk User

3.2. Evaluasi dan Pembahasan

3.2.1. Evaluasi

a) Kekurangan dan kelebihan

Kekurangan dari proses pengenalan profil perusahaan dan pemasaran produk yaitu memakan biaya yang tidak efisien dan waktu yang kurang efektif dalam proses pencapaiannya.

Kelebihan dari proses ini adalah divisi pemasaran sudah terbiasa melakukannya.

b) Permasalahan

Permasalahan yang sering terjadi saat proses pengenalan profil perusahaan dan pemasaran produk yaitu:

1. Informasi perusahaan kurang sampai kepada masyarakat.
2. Informasi yang dihasilkan kurang detail dan tidak lengkap.
3. Media penyampaian informasi tentang perusahaan yang terbatas pada brosur dan pameran-pameran industri.

c) Solusi yang diusulkan

Disini peneliti mengusulkan solusi berupa Web Company Profile yang di harapkan mampu membantu perusahaan dan divisi pemasaran dalam

proses penyampaian informasi tentang profile perusahaan dan produk yang dihasilkan sehingga mengurangi kesalahan dan kekurangan dari isi informasi yang akan disampaikan serta meningkatkan efektifitas waktu dan efesiensi biaya dalam proses tersebut.

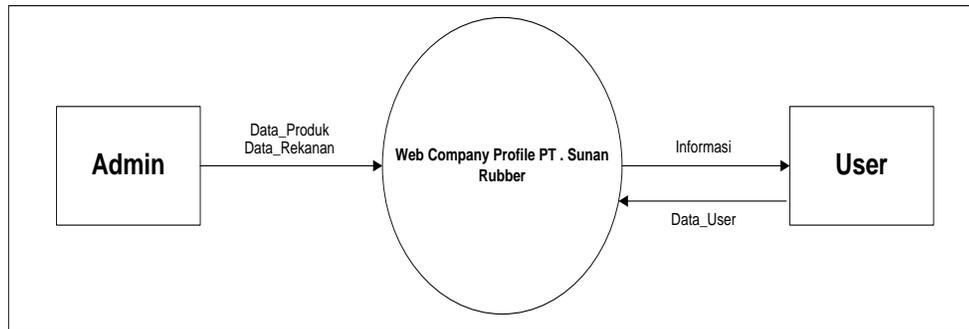
3.2.2. Pembahasan

Diamati dari hasil evaluasi yang sudah dilakukan penulis adanya kekurangan dan permasalahan , oleh karena itu sangat dibutuhkannya sebuah sistem informasi berbasis web untuk mengurangi permasalahan dalam proses pendataan.

Adapun skema program yang akan dibuat sebagai berikut:

3.2.2.1. Diagram Konteks

Diagram konteks adalah diagram yang menggambarkan bagian besar dari aliran arus data sistem informasi berbasis web dapat diliat pada Gambar 3.4

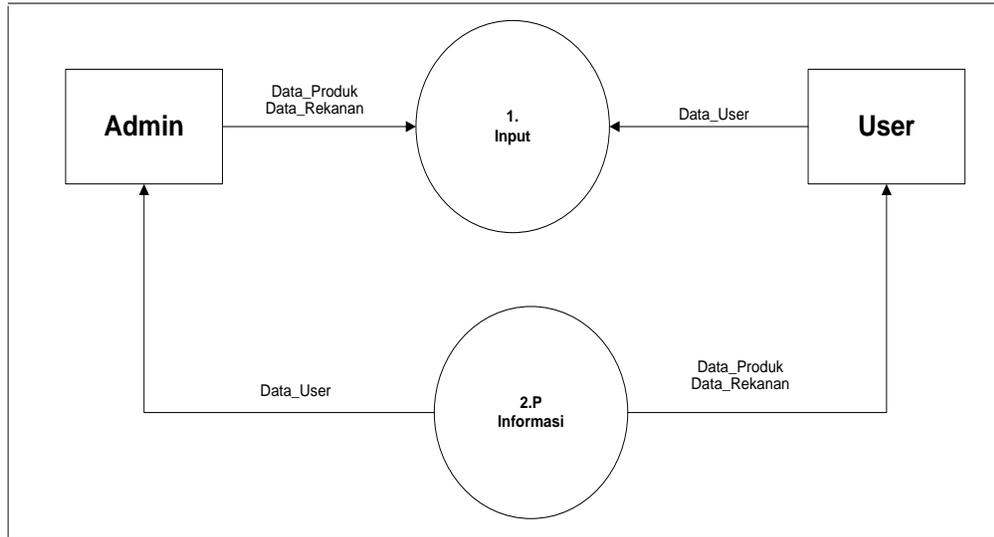


Gambar 3.4 Diagram Konteks

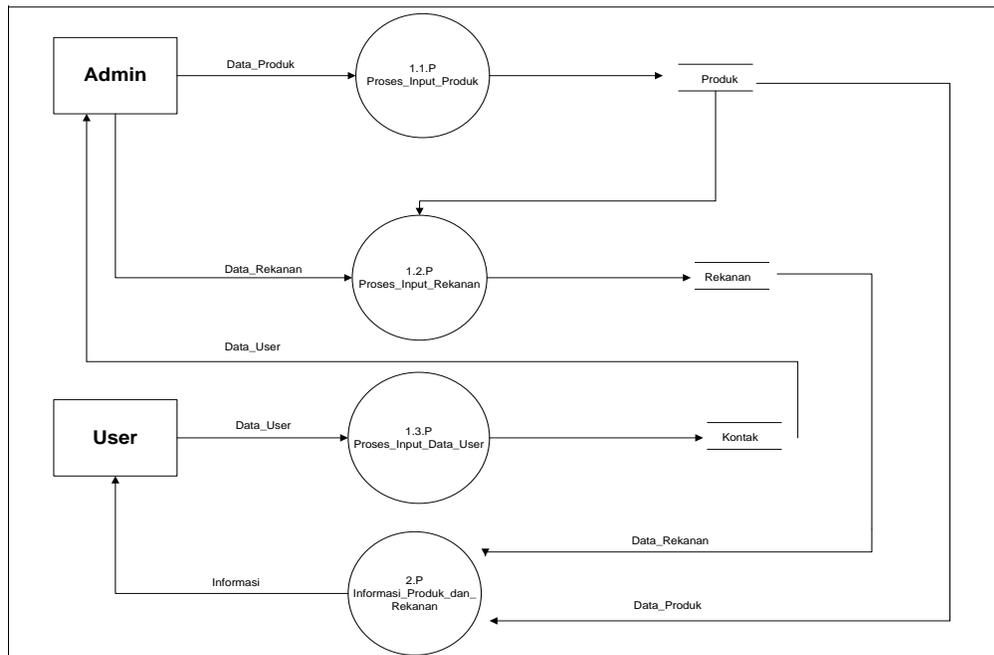
Diagram konteks pada gambar di atas dapat dijelaskan, Admin menginput data Produk, data Rekanan Dan menerima informasi data kontk user. User sendiri mendapatkan informasi data Produk, data Rekanan dan Informasi perusahaan. Dan user input data kontak user.

3.2.2.2. Diagram Nol 0 (diagram level-1)

Merupakan satu lingkaran besar yang mewakili lingkaran-lingkaran kecil yang ada di dalamnya. Merupakan pemecahan dari diagram Konteks ke diagram Nol. di dalam diagram ini memuat penyimpanan data. diagram ini dapat dilihat pada Gambar 3.5 dan Gmbar 3.6



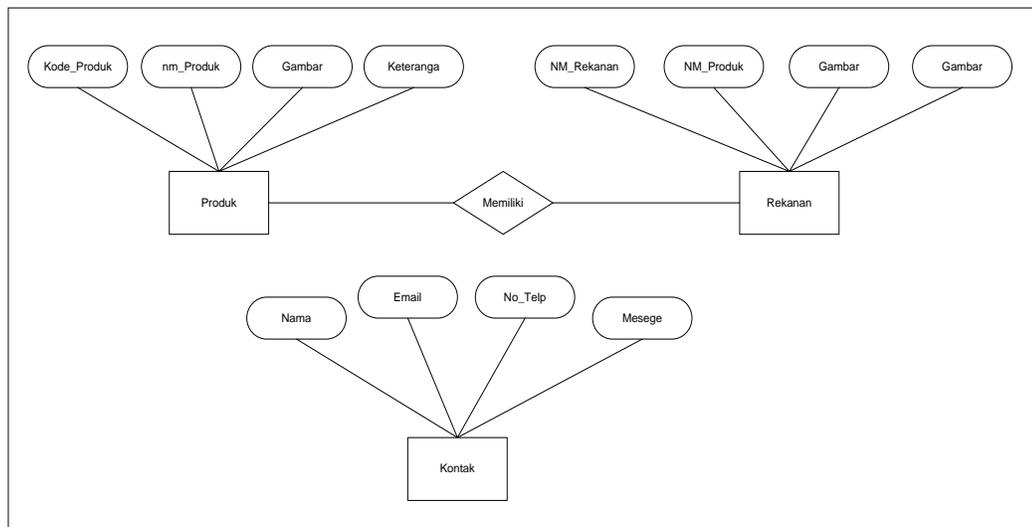
Gambar 3.5 Diagram Level 0



Gambar 3.6. Diagram Level 1

3.2.2.3. Entity Relationship Diagram (ERD)

Berikut adalah gambar Entity Relationship Diagram (ERD) yang berisi komponen-komponen himpunan entitas dan himpunan relasi yang masing-masing dilengkapi dengan atribut-atribut, gambar ERD dapat dilihat pada gambar 3.7



Gambar 3.7 ERD

3.2.2.4. Struktur Tabel

Struktur table perancangan basis data digunakan untuk melakukan transformasi dari diagram *ERD* db_contact yang terdiri dari himpunan relasi kedalam bentuk tabel-tabel. Basis data yang digunakan untuk menampung tabel-tabel yang akan dibuat yaitu tabel admin, tabel kontak, tabel produk, tabel rekanan :

a. Kontak

Data Kontak. Adapun input data kontak, yaitu *fullname*, *email*, *phone*, *message*.

b. Produk

Data Produk. Adapun input data produk, yaitu kode produk, nama produk, gambar, keterangan.

c. Rekanan

Data Rekanan. Adapun input data rekanan, yaitu nama rekanan, nama produk, gambar, keterangan.

Desain Tabel

Desain tabel yang digunakan untuk menentukan struktur dari tabel-tabel yang akan dibuat berisikan nama-nama *field*, *type field*, dan ukurannya, dimana tabel-tabel tersebut digunakan untuk menampung data.

Adapun Desain Tabel, yaitu :

1. Tabel Kontak

Tabel kontak digunakan untuk menampung data kontak pada sistem informasi berbasis web. Adapun tabel kontak seperti pada Tabel 3.1

Nama *file* : kontak

Tabel 3.1 Kontak

No	<i>File Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	Keterangan
1	Fullname	Varchar	20	Nama User
2	Email	Varchar	30	Email User
3	Phone	Varchar	30	Tlp User
4	Messege	Text		Pesan User

2. Tabel Produk

Tabel produk digunakan untuk menampung data produk pada sistem informasi berbasis web. Adapun tabel produk seperti pada Tabel 3.2

Nama *file* : produk

Tabel 3.2 Produk

No	<i>File Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	Keterangan
1	Kode_Produk	Varchar	60	Kode Produk
2	Nm_Produk	Varchar	60	Nama Produk
3	Gambar	Varchar	100	Gambar Produk
4	Keterangan	Text		Keterangan Produk

3. Tabel Rekanan

Tabel rekanan digunakan untuk menampung data rekanan pada sistem informasi berbasis web. Adapun tabel rekanan seperti pada Tabel 3.3

Nama *file* : rekanan

Tabel 3.3 Rekanan

No	File Name	Type	Width	Keterangan
1	Nm_Rekanan	Varchar	20	Nama Perusahaan
2	Nm_Produk	Varchar	30	Nama Produk yang dipesan
3	Gambar	Varchar	30	Gambar Perusahaan
4	Keterangan	Text		Profil perusahaan

3.2.2.5. Desain Tampilan Website

Tampilan website terdiri dari beberapa tampilan menu dan submenu yaitu Home, Profil (Sejarah,Visi&misi), Produk(SIR 10,SIR 20), Rekanan(Bridgestone,Good year,Yokohama), Kontak.

1. Tampilan *Home User*

Tampilan *home user* berisikan artikel tentang perusahaan dan form login admin. Adapun tampilan *home user* seperti pada Gambar 3.8

PT. SUNAN RUBBER
SCY - PALEMBANG
Hollyon Agri Corporation

LOGIN ADMIN

Quality is our way of life
Kualitas adalah kunci kehidupan perusahaan kami

HOME PROFIL PRODUK REKANAN KONTAK

PT. SUNAN RUBBER

Kepuasan Kepada Pelanggan

PT. SUNAN RUBBER merupakan pabrik pengolahan slabs / bokar menjadi crump rubber (SIR) yang berlokasi di Jalan Abikusno Cokrosujoso RT. 25. RW. 05 Kel. Kemang Agung, Kecamatan Kartapati, Kota Palembang, Propinsi Sumatera Selatan. Luas lokasi perusahaan adalah 40.570m² yang terdiri dari bangunan pabrik, gudang, mesin listrik (bengkel), laboratorium, instalasi pengolahan air limbah (IPAL), perumahan/pekerja dll. Status PT. SUNAN RUBBER adalah perusahaan penanaman modal asing (PMA). Mulai berdiri tahun 1949 memproduksi yang disebut crepe dan mulai tahun 1976 memproduksi crump rubber (SIR) hingga sekarang, 100% hasil produksinya di ekspor ke luar negeri terutama ke Negara Amerika, Eropa dan Asia dengan tanda pengenal (TIP) "SCY". Pabrik pengolahan dilengkapi sebuah laboratorium SIR dengan peralatan yang memadai guna melakukan pengujian mutu SIR.

Visi & Misi

Visi:
Kualitas adalah kunci kehidupan perusahaan kami.

Misi:
Memberikan kepuasan kepada pelanggan.
Meningkatkan produktivitas dan efisiensi kerja.

Gambar 3.8 *Home User*

2. Tampilan Profil User

Tampilan Profil berisikan sejarah dan visi & misi.

- a. Tampilan sejarah berisikan artikel tentang sejarah perusahaan. Adapun tampilan sejarah seperti pada Gambar 3.9



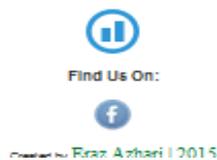
Sejarah Perusahaan

PT. SUNAN RUBBER didirikan pada tahun 1949, dengan akta notaris C. Maathuis di Palembang dengan nomor 35. Tanggal 26 Juni 1949 dengan akta nomor 39, dan pada tanggal 22 Desember 1949 dengan nama " NV Sunan Handle Maatchaappij" (Sunan Rubber Trading Company Limited). Kantor perusahaan terletak di Jalan Depaten Baru (Sekanak) nomor 25-27 Palembang, pabriknya beroperasi di Jalan Abikusno Cokrosuyoso RT. 25 RW. 05 Kelurahan Kemang Agung, Kecamatan Kertapati Palembang.

Pada tahun 1949, saham perusahaan ini di pegang oleh orang Singapura, dan bidang usahanya adalah mengelola (menggiling) slab menjadi blanket, untuk diekspor dan sebagian lagi di jual di pasaran dalam negeri (perdagangan lokal).

Pada tahun 1964, perusahaan ini diambil alih oleh pemerintah Indonesia, sebab waktu itu terjadi konfrontasi antara Negara Republik Indonesia dengan Pemerintah Malaysia. Untuk menjaga kelangsungan jalannya perusahaan, maka pemerintah mengambil kebijakan dengan jalan menyewakan kepada NV Metro Trading Coy. Selama disewakan oleh NV Metro Trading Coy, perusahaan tidak pernah melakukan perbaikan dan rehabilitasi pabrik.

Setelah berakhirnya konfrontasi antara Negara Republik Indonesia dengan Pemerintah Malaysia, melalui keputusan Menteri Perkebunan Republik Indonesia. Nomor 68/KPPS/UM/1968 tanggal 15 Mei 1968, Pemerintah Republik Indonesia mengembalikan perusahaan ini kepada pemilik semula. Naskah serah terima dilaksanakan tanggal 20 Juni 1968. Aktivitas produksi dimulai pada bulan Oktober 1968, karena terlambatnya modal dari investor Singapura (investasi Modal Asing). Selama menunggu masuknya modal dari Singapura antara bulan Agustus dan bulan September 1968, NV Sunan Rubber Handle Maatchaappij, mengambil upah giling dari CV Gaya Palembang.



Gambar 3.9 Sejarah

- b. Tampilan Visi dan Misi berisikan artikel tentang visi dan misi perusahaan. Adapun tampilan visi dan misi seperti pada Gambar 3.10



PT SUNAN RUBBER
SCY - PALEMBANG
Holcyon Agri Corporation

HOME PROFIL PRODUK REKANAN KONTAK

Sejarah
Visi & Misi

Visi & Misi

Visi :

" Kualitas adalah kunci kehidupan perusahaan kami "

Misi :

- Memberikan kepuasan kepada pelanggan.
- Meningkatkan produktivitas dan efisiensi kerja.
- Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk.
- Meningkatkan pengelolaan kebersihan dan kesehatan lingkungan kerja.
- Meningkatkan kinerja sumber daya manusia.

Find Us On:

Created by **Eraz Azhari** | 2015

Gambar 3.10 Visi dan Misi

3. Tampilan Produk User

Tampilan Produk berisikan artikel produk yang dihasilkan perusahaan. Adapun tampilan produk user seperti pada Gambar 3.11



DATA PRODUK	
Kode Produk	SIR-20
Nama Produk	Crumb Rubber
Gambar	
Keterangan	Ini Standard Indonesia Rubber-20 (SIR-20)
Kode Produk	sir-10
Nama Produk	crubs rubber
	

Gambar 3.11 Produk

4. Tampilan Rekanan

Tampilan Rekanan berisikan profil perusahaan yang bekerjasama dengan PT Sunan Rubber. Adapun tampilan rekanan seperti pada Gambar 3.12



DATA REKANAN	
Nama Perusahaan	Bridgestone .Ltd
Produk Yang Diorder	Crumb Rubber
Bridgestone Bridgestone	



Find Us On:



Gambar 3.12 Rekanan

5. Tampilan Kontak User

Tampilan Kontak berisikan form pesan dan kontak perusahaan. Adapun tampilan kontak user seperti Gambar 3.13

PT SUNAN RUBBER
SCY - PALEMBANG
Sinar Api Corporation

HOME | PROFIL | PRODUK | PERUSAHAAN | KONTAK

Kontak Kami

Nama:

Email:

Phone:

Message:

Lokasi

PT. Sunan Rubber Palembang

Alamat: Jalan Abikusno Gokrojoyoso RT 02 RW 02 Kel. Kemang Agung, Kecamatan Kemaset, Palembang (Sumatera Selatan), Indonesia

Telp: 0711-411297, 0711-412724, 0711-422440, 0711-422440

Fax: 0711-411297

Email: sunan@sunan.net.id

Find Us On

Created by: Cross-System | 2012

Gambar 3.13 Kontak

6. Tampilan Konfirmasi Pesan

Tampilan konfirmasi pesan berisikan pemberitahuan pesan telah terkirim. Adapun tampilan konfirmasi pesan seperti pada Gambar 3.14

[Thanks for contacting us!](#)

Gambar 3.14 Konfirmasi Pesan

7. Tampilan Form Login Admin

Form login admin digunakan untuk admin login ke tampilan menu utama. Adapun tampilan form login admin seperti pada Gambar 3.15



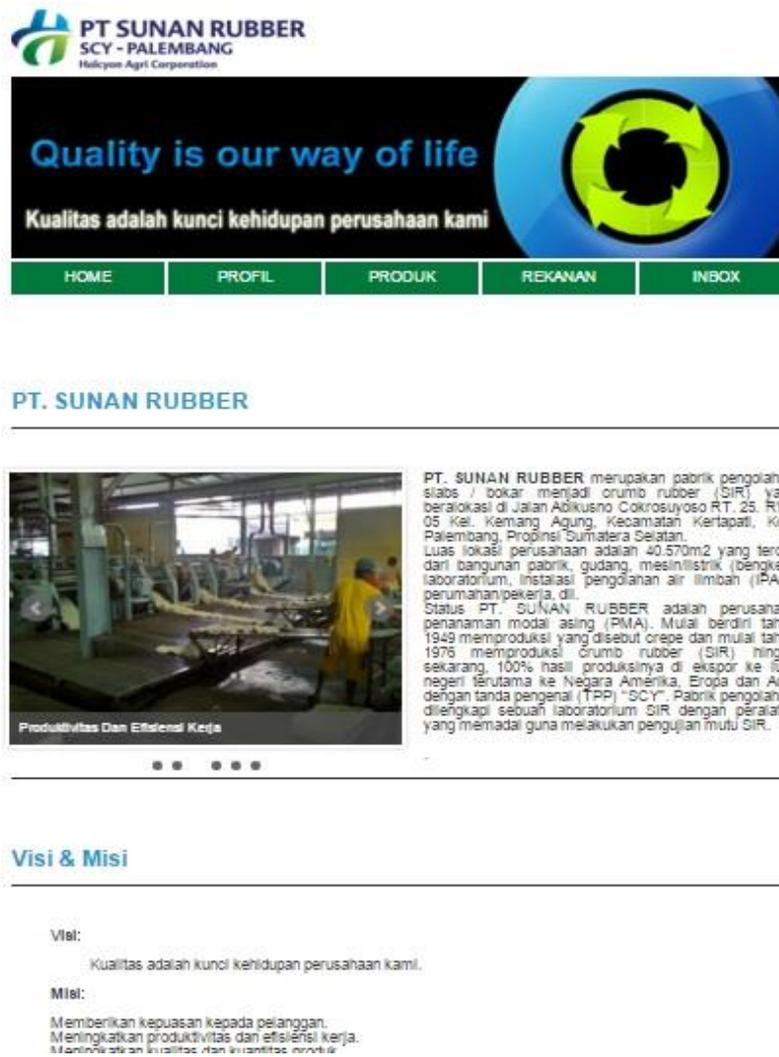
The image shows a web form titled "LOGIN ADMIN" for PT Sunan Rubber SCY - Palembang, Halcyon Agri Corporation. The form includes a logo on the left and a text area on the right. Below the logo and text are two input fields: "Nama" (Name) with the value "Eras" and "Sandi" (Password) with five dots. At the bottom, there are two buttons: "Masuk" (Login) and "Batal" (Cancel).

LOGIN ADMIN	
 PT SUNAN RUBBER SCY - PALEMBANG Halcyon Agri Corporation	
Nama	Eras
Sandi
<input type="button" value="Masuk"/> <input type="button" value="Batal"/>	

Gambar 3.15 Login Admin

8. Tampilan *Home Admin*

Tampilan *home admin* artikel tentang perusahaan dan form login admin. Adapun tampilan *home admin* seperti pada Gambar 3.16



PT SUNAN RUBBER
SCY - PALEMBANG
Halcyon Agri Corporation

Quality is our way of life
Kualitas adalah kunci kehidupan perusahaan kami

HOME PROFIL PRODUK REKANAN INBOX

PT. SUNAN RUBBER

PT. SUNAN RUBBER merupakan pabrik pengolahan slabs / bokar menjadi crumb rubber (SIR) yang berlokasi di Jalan Abikusno Cokrosuyoso RT. 25. RW. 05 Kel. Kemang Agung, Kecamatan Kertapati, Kota Palembang, Propinsi Sumatera Selatan. Luas lokasi perusahaan adalah 40.570m² yang terdiri dari bangunan pabrik, gudang, mesin listrik (Bengkel), laboratorium, instalasi pengolahan air limbah (IPAL), perumahan/pekerja, dll. Status PT. SUNAN RUBBER adalah perusahaan penanaman modal asing (PMA). Mulai berdiri tahun 1949 memproduksi yang disebut crepe dan mulai tahun 1976 memproduksi crumb rubber (SIR) hingga sekarang, 100% hasil produksinya di ekspor ke luar negeri terutama ke Negara Amerika, Eropa dan Asia dengan tanda pengenal (TPP) "SCY". Pabrik pengolahan dilengkapi sebuah laboratorium SIR dengan peralatan yang memadai guna melakukan pengujian mutu SIR.

Produktivitas Dan Efisiensi Kerja

Visi & Misi

Visi:
Kualitas adalah kunci kehidupan perusahaan kami.

Misi:
Memberikan kepuasan kepada pelanggan.
Meningkatkan produktivitas dan efisiensi kerja.
Meningkatkan kualitas dan kuantitas produk.

Gambar 3.16 Home Admin

9. Tampilan Input Produk

Tampilan input data produk berisikan form untuk menginput data produk. Adapun tampilan input produk seperti pada Gambar 3.17

The image shows a web application interface for PT Sunan Rubber SCY - Palembang. At the top left is the company logo and name. Below it is a navigation menu with five items: HOME, PROFIL, INPUT PRODUK, INPUT REKANAN, and INBOX. The 'INPUT PRODUK' item is highlighted. Below the navigation menu is a horizontal line. The main content area features a green header with the text 'TAMBAH DATA PRODUK'. Below the header is a form with four fields: 'Kode Produk' (text input), 'Nama Produk' (text input), 'Gambar' (file upload with 'Choose File' button and 'No file chosen' text), and 'Keterangan' (text area). Below the form is a green 'Submit' button. At the bottom of the page is a circular logo with a bar chart and the text 'Created by Enaz Azhari | 2015'.

Gambar 3.17 Input Produk

10. Tampilan Input Rekanan

Tampilan input rekanan berisikan form untuk menginput data rekanan. Adapun tampilan input rekanan seperti pada Gambar 3.18

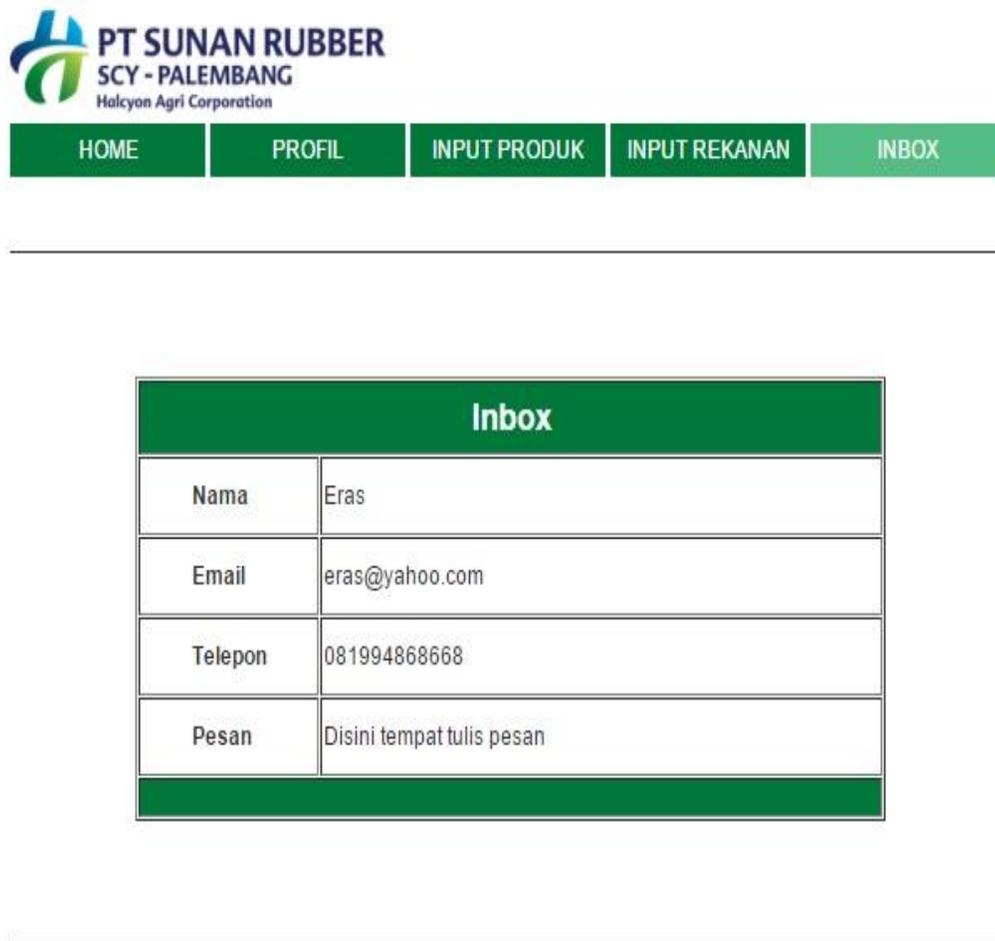


The image shows a web application interface for PT Sunan Rubber SCY - Palembang. At the top left is the company logo and name. Below it is a navigation menu with five items: HOME, PROFIL, INPUT PRODUK, INPUT REKANAN, and INBOX. The 'INPUT REKANAN' item is highlighted. Below the navigation menu is a form titled 'TAMBAH DATA REKANAN'. The form contains four input fields: 'Nama Perusahaan' (text input), 'Produk Yang Diorder' (text input), 'Logo Perusahaan' (file upload button labeled 'Choose File' with 'No file chosen' text), and 'Keterangan' (text area). A green 'Submit' button is located at the bottom of the form. At the bottom of the page, there is a small circular logo and the text 'Created by Evaz Azkani | 2015'.

Gambar 3.18 Input Rekanan

11. Tampilan Inbox

Tampilan inbox berisikan tabel data *user*. Adapun tampilan inbox seperti pada Gambar 3.19



Created by Eriz Azkani | 2015

Gambar 3.19 Inbox

BAB VI

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang telah dilaksanakan selama 4 minggu ini menghasilkan sebuah Web Company Profile PT. Sunan Rubber yang digunakan untuk proses pengenalan profil perusahaan. *Website* yang dibuat dapat membantu PT. Sunan Rubber dalam mengenalkan profil perusahaan dan produk yang dihasilkan oleh PT. Sunan Rubber.

4.2 Saran

1. Saran yang dapat diberikan untuk pengembangan lebih lanjut dari *website* ini adalah menambahkan video animasi agar *website* terlihat lebih menarik.
2. *Website* ini dapat dikembangkan dalam hal layanan – layanan yang ada di dalamnya seperti layanan transaksi secara *online*.