

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**APLIKASI PRESENSI *ONLINE* SISWA BELAJAR PADA
SMP MUHAMMADIYAH 7 PALEMBANG
BERBASIS *WEBSITE***



Diajukan Oleh:

MUHAMMAD KHALID AKBAR

011190024

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2022

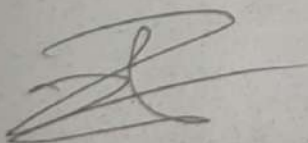
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : MUHAMMAD KHALID AKBAR
NOMOR POKOK : 011190024
PROGRAM STUDI : INFORMATIKA
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU
JUDUL : APLIKASI PRESENSI *ONLINE* SISWA
BELAJAR PADA SMP
MUHAMMADIYAH 7 PALEMBANG
BERBASIS *WEBSITE*

Tanggal : 29 Juni 2022

Pembimbing



Eko Setiawan, S.Kom., M.Kom.

NIDN :0208098703

Mengetahui,

Rektor



Benedictus Efendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

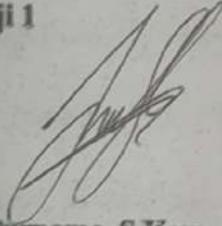
KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : MUHAMMAD KHALID AKBAR
NOMOR POKOK : 011190024
PROGRAM STUDI : INFORMATIKA
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU
JUDUL : APLIKASI PRESENSI *ONLINE* SISWA
BELAJAR PADA SMP
MUHAMMADIYAH 7 PALEMBANG
BERBASIS *WEBSITE*

Tanggal : 19 Juli 2022

Penguji 1



Jaka Purnama, S.Kom., M.Kom.

NIDN : 0219039401

Tanggal : 18 Juli 2022

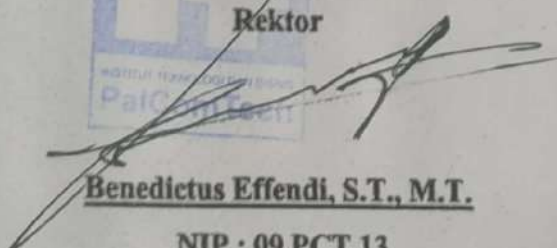
Penguji 2



Andika Widyanto, S.Kom., M.Kom.

NIDN : 0221129301

Menyetujui,
Rektor



Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

MOTO DAN PERSEMBAHAN MOTO

“Hai orang-orang yang beriman, Jadikanlah sabar dan sholatmu Sebagai penolongmu, sesungguhnya Allah beserta orang-orang yang sabar”

(Al-Baqarah: 153)

"Barang siapa yang mengerjakan amal saleh, baik laki-laki maupun perempuan dalam keadaan beriman, maka sesungguhnya akan kami berikan kepadanya kehidupan yang baik, dan sesungguhnya akan kami berikan balasan kepada mereka dengan pahala yang lebih baik dari apa yang telah mereka kerjakan."

(Q.S An-Nahl: 97)

PERSEMBAHAN

Laporan PKL ini penulis dedikasikan kepada kedua orang tua tercinta, Ayahanda dan Ibunda, ketulusanya dari hati atas doa yang tak pernah putus, semangat yang tak ternilai. Serta Untuk Orang-Orang Terdekatku Yang Tersayang, Terutama Untuk Pacarku Tersayang, Dan Untuk Almamater Kebanggaanku, serta sebagai syarat untuk skripsi agar cepet lulus.

KATA PENGANTAR

Puji dan Syukur kita haturkan kehadirat Allah SWT yang telah melimpahkan hidayah dan rahmat-Nya yang memberikan banyak kesempatan, sehingga penulis dapat merampungkan karya tulis laporan Praktik Kera Lapangan (PKL) dengan baik dan benar. Laporan PKL ini diberi judul “**Aplikasi Presensi Online Siswa Belajar Pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang Berbasis Website**”.

Selama proses penyusunan laporan ini, penulis sangat sadar sepenuhnya bahwa laporan PKL ini tidak terlepas dari bimbingan, semangat, serta dukungan dari banyak pihak, baik akademik, dosen pembimbing, keluarga maupun teman-teman seperjuangan, maka dari itu kami mengucapkan banyak terima kasih antara lain kepada :

1. Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T.,
2. Ketua Program Studi S1 Informatika Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom.
3. Dosen Pembimbing Bapak Eko Setiawan, S.Kom., M.Kom.
4. Dosen dan Karyawan Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

Penyusunan Laporan PKL ini disusun dengan sebaik-baiknya, tetapi masih banyak kekurangan dalam penyusunan laporan PKL ini, maka dari itu kritik dan saran yang bersifat membangun dari berbagai pihak kami harapkan. Dan tidak lupa harapan penulis.

Palembang, Juli 2022

Muhammad Khalid Akbar

DAFTAR ISI

PRAKTIK KERJA LAPANGAN.....	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING..	Error! Bookmark not defined.
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	Error! Bookmark not defined.
MOTO DAN PERSEMBAHAN MOTO.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR TABEL	vii
DAFTAR LAMPIRAN	viii
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar belakang.....	1
1.2 Ruang Lingkup.....	2
1.3 Tujuan dan Manfaat PKL.....	3
1.3.1 Tujuan PKL	3
1.3.2 Manfaat PKL	3
1.3.2.1 Manfaat Bagi Penulis.....	3
1.3.2.2 Manfaat Bagi Tempat PKL.....	4
1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik.....	4
1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL.....	4
1.4.1 Tempat Pelaksanaan PKL.....	4
1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL	5
1.5 Teknik Pengumpulan Data.....	5
1.5.1 Wawancara.....	5
1.5.2 Observasi	6
1.5.3 Studi Pustaka	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Landasan Teori	7
2.1.1 Aplikasi.....	7
2.1.2 <i>Website</i>	7
2.1.3 <i>Database</i>	8

2.1.4 XAMPP	9
2.1.5 Flowchart.....	10
2.1.6 Data Flow Diagram.....	13
2.1.7 Entity Relationship Diagram (ERD).....	15
2.2 Gambaran Umum Sekolah	17
2.2.1 Sejarah Sekolah.....	17
2.2.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas dan Wewenang	20
2.2.2.1 Struktur Organisasi.....	20
2.2.2.2 Uraian dan Tugas Wewenang	21
2.2.3 Uraian Kegiatan	26
BAB III PEMBAHASAN	
3.1 Hasil Pengamatan.....	27
3.1.1 Prosedur yang Berjalan.....	27
3.1.2 Prosedur yang diusulkan	30
3.2 Evaluasi dan Pembahasan	36
3.2.1 Evaluasi	36
3.2.2 Pembahasan	36
3.2.2.1 Diagram Alir Data	36
3.2.2.2 Entity Relationship Diagram (ERD).....	41
3.2.2.3 Struktur Tabel	45
3.2.2.4 Desain <i>interface</i>	56
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan.....	58
4.2 Saran	58
DAFTAR PUSTAKA	xii
HALAMAN LAMPIRAN.....	xiii

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi SMP Muhammadiyah 7 Palembang.....	20
Gambar 3.1 Flowchart Prosedur Yang Berjalan.....	28
Gambar 3.2 Flowchart Prosedur Rekapitulasi Absensi Siswa.....	29
Gambar 3.3 Flowchart sistem yang diusulkan untuk admin.....	31
Gambar 3.4 Flowchart sistem yang diusulkan untuk guru.....	33
Gambar 3.5 Flowchart sistem yang diusulkan untuk wali kelas.....	35
Gambar 3.6 Diagram Konteks.....	37
Gambar 3.7 Data Flow Diagram (DFD) Level 0.....	39
Gambar 3.8 Entity Relationship Diagram (ERD).....	42
Gambar 3.9 Desain Halaman Login.....	56
Gambar 3.10 Desain Halaman Dashboard.....	57
Gambar 3.11 Desain Halaman Output Semester.....	58
Gambar 3.12 Desain Halaman Input Semester.....	58
Gambar 3.13 Desain Halaman Edit Semester.....	59
Gambar 3.14 Desain Halaman Output Data Kelas.....	59
Gambar 3.15 Desain Halaman Input Data Kelas.....	60
Gambar 3.16 Desain Halaman Edit Data Kelas.....	60
Gambar 3.17 Desain Halaman Output Tahun Ajaran.....	61
Gambar 3.18 Desain Halaman Input Tahun Ajaran.....	62
Gambar 3.19 Desain Halaman Output Wali Kelas.....	62
Gambar 3.20 Desain Halaman Input Wali Kelas.....	63
Gambar 3.21 Desain Halaman Edit Wali Kelas.....	63
Gambar 3.22 Desain Halaman Output Mata Pelajaran.....	64
Gambar 3.23 Desain Halaman Input Mata Pelajaran.....	64
Gambar 3.24 Desain Halaman Edit Mata Pelajaran.....	65
Gambar 3.25 Desain Halaman Output Jadwal Mengajar.....	65
Gambar 3.26 Desain Halaman Input Jadwal Mengajar.....	66
Gambar 3.27 Desain Halaman Output Data Guru.....	67
Gambar 3.28 Desain Halaman Input Data Guru.....	67
Gambar 3.29 Desain Halaman Edit Data Guru.....	68
Gambar 3.30 Desain Halaman Output Data Siswa.....	69
Gambar 3.31 Desain Halaman Input Data Siswa.....	69
Gambar 3.32 Desain Halaman Edit Data Siswa.....	70
Gambar 3.33 Desain Halaman Rekap Absen.....	71
Gambar 3.34 Desain Halaman Login.....	72
Gambar 3.35 Desain Halaman Dashboard Guru.....	72
Gambar 3.36 Desain Halaman Jadwal Mengajar.....	73
Gambar 3.37 Desain Halaman Absen Pertemuan.....	74
Gambar 3.38 Desain Halaman Rekap Absen.....	74
Gambar 3.39 Desain Halaman Rekap Absen.....	75

Gambar 3.40 Desain Halaman Rekap Absen.....	75
Gambar 3.41 Desain Halaman Login.....	76
Gambar 3.42 Desain Halaman Dashboard.....	77
Gambar 3.43 Desain Halaman Rekap Absen.....	77

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Simbol-simbol Flowchart.....	10
Tabel 2.2 Simbol-simbol Data Flow Diagram (DFD)	14
Tabel 2.3 Simbol-simbol Entity Relationship Diagram (ERD)	16
Tabel 2.4 Periode Kepengurusan Sekolah SMP Muhammadiyah 7 Palembang ..	17
Tabel 3.1 Desain Tabel Admin.....	46
Tabel 3.2 Desain Tabel Guru	47
Tabel 3.3 Desain Tabel Mata Pelajaran	48
Tabel 3.4 Desain Tabel Jadwal Mengajar	49
Tabel 3.5 Desain Tabel Kelas	51
Tabel 3.6 Desain Tabel Semester	51
Tabel 3.7 Desain Tabel Siswa.....	52
Tabel 3.8 Desain Tabel Tahun Ajaran	53
Tabel 3.9 Desain Tabel Wali Kelas.....	54
Tabel 3.10 Desain Tabel Absensi Kelas	55

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1. Form Topik dan Judul (Fotokopi)
- Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (Fotokopi)
- Lampiran 3. Form Konsultasi (Fotokopi)
- Lampiran 4. Surat Pernyataan (Fotokopi)
- Lampiran 5. Nilai dari Perusahaan (Fotokopi)
- Lampiran 6. Form Absensi dari Perusahaan (Fotokopi)
- Lampiran 7. Form Kegiatan Harian PKL (Fotokopi)
- Lampiran 8. Form Revisi (Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar belakang

Perkembangan teknologi yang semakin pesat membuat setiap bidang seharusnya menyesuaikan dengan keadaan, terutama dalam bidang pendidikan. Sudah banyak aplikasi atau *software* yang telah diciptakan guna mempermudah para guru dalam menyelesaikan pekerjaannya, namun di beberapa tempat, masih ada sekolah yang tetap melakukan pekerjaannya dengan cara manual, seperti SMP Muhammadiyah 7 Palembang yang masih melakukan presensi belajar dengan cara manual.

SMP Muhammadiyah 7 Palembang adalah Sekolah Menengah Pertama yang berlokasi di Jl. Urip Sumoharjo, 2 Ilir, Kecamatan Ilir Timur II, Kota Palembang, Sumatera Selatan. Sekolah ini didirikan pada tahun 1971. Saat ini dipimpin oleh Bapak AFRIZAL, M.Pd sebagai kepala sekolah SMP Muhammadiyah 7 Palembang.

Presensi belajar adalah kehadiran seorang siswa dalam proses belajar mengajar, karena jumlah kehadiran siswa akan sangat berpengaruh bagi hasil belajar siswa/siswi itu sendiri. Presensi kehadiran sangatlah penting dalam proses belajar mengajar di SMP Muhammadiyah 7 Palembang. Pada kondisi saat ini, presensi kehadiran siswa yang dilakukan disana masih menggunakan teknik konvensional manual atau menggunakan buku absen siswa. Presensi seperti ini dilakukan dengan cara memberikan titik (.) pada nama siswa yang

hadir saat dipanggil, dan memberikan keterangan dan simbol huruf berupa “izin” (i), “sakit” (s), “alpa” (a) pada nama siswa yang tidak hadir. Teknik seperti ini mungkin sangatlah mudah dilakukan bagi sebagian besar guru, hanya saja bagian yang merepotkan dalam penggunaan teknik presensi seperti ini ialah ketika melakukan rekapitulasi kehadiran yang akan di-*input* kedalam laporan hasil belajar peserta didik (rapor), dimana setiap guru harus menghitung satu persatu jumlah kehadiran dan ketidakhadiran siswa setiap bulan atau setiap semesternya.

Berdasarkan permasalahan yang ada dibutuhkan suatu *website* atau aplikasi ataupun sejenisnya bagi para guru SMP Muhammadiyah 7 Palembang dengan tujuan positif agar mempermudah dalam melakukan presensi dan melakukan rekapitulasi kehadiran siswa. Berfokus untuk mengembangkan tujuan positif tersebut, maka penulis terdorong untuk membuat “**Aplikasi Presensi Online Siswa Belajar Pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang Berbasis Website**”.

1.2 Ruang Lingkup

Supaya pembahasan tidak meluas serta mendapatkan kesimpulan yang jelas, maka penulis membatasi pembahasan masalah dalam penelitian di SMP Muhammadiyah 7 Palembang, meliputi sebagai berikut :

1. Aplikasi Presensi Belajar SMP Muhammadiyah 7 Palembang ini akan diakses oleh guru mata pelajaran dan wali kelas.

2. Menggunakan bahasa pemrograman PHP dan MySQL sebagai *DBMS* (*Database Management System*).
3. Alat perancangan sistem menggunakan *Flowchart*, *Data Flow Diagram* (*DFD*) dan *Entity Relationship Diagram* (*ERD*).
4. Data yang akan dikelola berupa data guru, data siswa, dan data kelas.
5. Laporan yang akan disajikan berupa data presensi dan data rekapitulasi kehadiran per bulan dan per semester.

1.3 Tujuan dan Manfaat PKL

1.3.1 Tujuan PKL

Adapun tujuan pelaksanaan dan pelaporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah sebagai berikut :

1. Membuat Aplikasi Presensi Siswa Belajar Berbasis Web.
2. Memudahkan pihak guru SMP Muhammadiyah 7 dalam melakukan presensi dan rekapitulasi kehadiran siswa.

1.3.2 Manfaat PKL

1.3.2.1 Manfaat Bagi Penulis

Serta adapun manfaat bagi penulis ialah :

1. Menambah wawasan dan pengalaman bagi penulis tentang bagaimana cara membangun aplikasi berbasis *website*.
2. Meningkatkan imajinasi serta kreatifitas penulis dalam membangun aplikasi berbasis *website*.

3. Penulis dapat menerapkan ilmu pengetahuan yang didapatkan selama belajar di Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Palembang.

1.3.2.2 Manfaat Bagi Tempat PKL

Aplikasi Presensi Belajar Siswa Berbasis Web ini diharapkan dapat memberikan kemudahan bagi para guru dan wali kelas dalam melakukan presensi dan rekapitulasi kehadiran siswa.

1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik.

Adapun manfaat bagi akademik adalah sebagai berikut :

1. Dapat menjadi pengetahuan baru dan dapat menjadi referensi untuk penelitian kedepannya.
2. Dapat menjadi arsip dokumen dan diharapkan bisa bermanfaat.
3. Menjalin kerjasama yang baik antara Yayasan Pendidikan STMIK PalComTech dengan SMP Muhammadiyah 7 Palembang.

1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL

1.4.1 Tempat Pelaksanaan PKL

Adapun lokasi tempat diadakannya pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah di Sekolah Menengah Pertama (SMP)

Muhammadiyah 7 yang terletak di Jl. Urip Sumoharjo, 2 Ilir, Kec. Ilir Tim. II, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30118

1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL

Adapun waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan yaitu dimulai sejak tanggal 21 Februari 2022 sampai dengan tanggal 22 Maret 2022. dan dilaksanakan dari hari Senin sampai Sabtu mulai dari jam 08.00 sampai dengan jam 12.00 WIB.

1.5 Teknik Pengumpulan Data

Adapun teknik pengumpulan data yang digunakan dalam menyusun laporan ini menggunakan metode sebagai berikut :

1.5.1 Wawancara

Menurut Sugiyono (2017:317) Wawancara dilakukan sebagai teknik pengumpulan data untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti dan juga apabila ingin mengetahui hal-hal dari responden yang lebih mendalam. Tentang perilaku, dan makna dari perilaku tersebut. Dalam hal ini, penulis melakukan tanya jawab langsung kepada Ibu Agustini selaku Wakil Kepala Sekolah sekaligus Waka Kesiswaan. Untuk mendapatkan langsung informasi dan data mengenai sistem presensi yang digunakan di SMP Muhammadiyah 7 yang akan menjadi acuan bagi penulis dalam pembuatan laporan serta pembuatan aplikasi presensi siswa belajar berbasis web ini.

1.5.2. Observasi

Menurut Riyanto (2013:96) Observasi merupakan metode pengumpulan data yang menggunakan pengamatan secara langsung maupun tidak langsung. Dalam hal ini, penulis melakukan pengamatan secara langsung dengan mengamati bagaimana guru melakukan prosedur presensi serta juga melakukan penelitian mengenai buku absensi siswa agar penulis dapat mencari tahu kekurangan dari teknik presensi seperti ini, sehingga diharapkan penulis dapat menemukan solusi untuk SMP Muhammadiyah 7 Palembang.

1.5.3 Studi Pustaka

Menurut Nazir (2013:111) Studi Kepustakaan adalah teknik pengumpulan data dengan mengadakan studi penelaahan terhadap buku-buku, literatur-literatur, catatan-catatan, dan laporan-laporan yang ada hubungannya dengan masalah yang dipecahkan. Dalam hal ini, penulis mengumpulkan informasi dari sumber referensi dengan mempelajari serta membaca jurnal-jurnal dari internet yang berhubungan dengan masalah yang akan dibahas.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

Demi mendukung pembuatan laporan Praktik lapangan kerja (PKL) ini, diperlukan teori-teori yang berkaitan dengan permasalahan dan ruang lingkup yang menjadi dasar dalam pembuatan laporan ini. Adapun teori-teori yang mendukung pembuatan laporan ini sebagai berikut:

2.1.1 Aplikasi

Menurut Supriyanto (2012:2) Aplikasi adalah program yang memiliki aktifitas pemrosesan perintah yang diperlukan untuk melaksanakan permintaan pengguna dengan tujuan tertentu. Sedangkan menurut Pressman (2015:8) aplikasi adalah program-program mandiri yang menjawab kebutuhan bisnis yang terinci. Aplikasi-aplikasi dalam bidang ini melakukan pemrosesan data bisnis atau data teknis yang mendukung berjalanya operasi-operasi bisnis atau pengaturan/pengambilan keputusan teknis. Dapat disimpulkan bahwa Aplikasi merupakan sebuah sistem terprogram yang dijalankan melalui perintah *user* (pengguna) dan dibuat dengan tujuan mempermudah pengguna dalam menyelesaikan pekerjaannya

2.1.2 Website

Menurut Sibero (2013:11) *Website* adalah suatu sistem yang berkaitan dengan dokumen digunakan sebagai media untuk

menampilkan teks, gambar, multimedia, dan lainnya pada jaringan internet”. Sedangkan menurut Ippho Santoso dalam Rahmadi (2013:1) membagi *website* menjadi golongan kanan dan golongan kiri. Dalam *website* dikenal dengan sebutan *website* dinamis dan *website statis*.

1. *Website statis*

Website statis adalah *website* yang mempunyai halaman konten yang tidak berubah-ubah.

2. *Website dinamis*

Website dinamis merupakan *website* yang secara struktur ditujukan untuk update sesering mungkin.

Dari teori diatas dapat disimpulkan bahwa web adalah suatu dokumen, teks, gambar ataupun suara yang terhubung dengan jaringan internet.

2.1.3 Database

Menurut Sutarman (2012:15), *Database* sekumpulan *file* yang saling berhubungan dan terorganisasi atau kumpulan *record-record* yang menyimpan data dan hubungan diantaranya. Sedangkan menurut Ladjamudin (2013:129), *Database* adalah sekumpulan data *store* (bisa dalam jumlah yang sangat besar) yang tersimpan dalam *magnetic disk*, *optical disk*, *magnetic drum*, atau media penyimpanan sekunder lainnya.

Berdasarkan teori-teori di atas, penulis menarik kesimpulan bahwa *Database* merupakan kumpulan informasi dengan jumlah yang cukup

banyak atau juga sangat banyak yang saling berhubungan dan tersimpan dalam sebuah *disk* atau media penyimpanan lainnya.

2.1.4 XAMPP

Menurut Andi dalam penelitian Novendri, dkk (2019:48), Xampp merupakan singkatan dari X (empat sistem operasi apapun), XAMPP merupakan perangkat lunak bebas, yang mendukung banyak sistem operasi, dan merupakan kompilasi dari beberapa program. Seperti Apache, MYSQL, PHP, dan Perl. Xampp adalah *tool* yang menyediakan paket perangkat lunak dalam satu buah paket. Dalam paket Xampp sudah terdapat Apache (*Website Server*), Mysql (*Database*), PHP (*server side scripting*), Perl, FTP *server*, PHP, *MyAdmin*, dan berbagai pustaka bantu lainnya.

Adapun kepanjangan dari Xampp yaitu :

X : Program ini dapat dijalankan dibanyak sistem operasi, seperti Windows, Linux, Mac OS dan juga Solaris.

A : Apache, merupakan aplikasi *website server*. Tugas utama dari Apache adalah menghasilkan halaman *website* yang benar kepada *user* berdasarkan kode PHP yang dituliskan oleh pembuat *website* atau *user*.

M : MySql, merupakan aplikasi data *server*. Perkembangannya disebut juga Sql yang merupakan kepanjangan dari *Structured Query Language*. Sql merupakan bahasa terstruktur yang digunakan untuk mengolah *database*.

P : PHP, merupakan bahasa pemrograman *website*, dimana *user* dapat menggunakan bahasa pemrograman ini untuk membuat *website* yang bersifat *server-side scripting*.


P : Perl, yaitu merupakan bahasa pemrograman untuk segala keperluan, dan dikembangkan pertama kali oleh Larry Wall di mesin Unix.


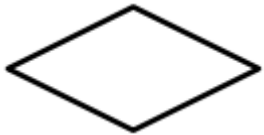
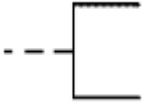


2.1.5 Flowchart


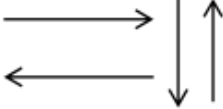
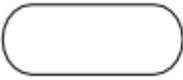
Menurut Rosa A. S (2018:843-846), menyatakan *Flowchart* dapat dimengerti dari asal katanya adalah sebuah *flow* dan *chart* atau bagan, sehingga didapat jika dari asal katanya *flowchart* adalah sebuah bagan aliran dari sesuatu, dan sesuatu itu dapat juga berupa aliran proses. Itulah mengapa ada sebagian orang yang memilih *flowchart* untuk menggambarkan atau menuangkan ide proses solusi algoritma. *Flowchart* tidak selalu digunakan untuk menggambarkan urutan algoritma namun juga dapat untuk proses lain.

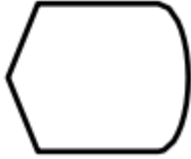


Adapun simbol-simbol *flowchart* yang digunakan dapat dilihat pada tabel 2.1 sebagai berikut :

Tabel 2. 1 Simbol-simbol *Flowchart*

No.	Simbol	Nama	Keterangan
1.		Proses	Melambangkan proses yang dilakukan oleh komputer

2.		Data	<p>Digunakan untuk beberapa Operasi masukan/keluaran (<i>input/output (I/O)</i>) dengan berbagai tipe data dimaksudkan bahwa komputer memperoleh masukan atau menghasilkan keluaran.</p>
3.		Keputusan	<p>Digunakan untuk pemilihan dalam bentuk dua jawaban seperti iya/tidak (<i>yes/no, true/false</i>).</p>
4.		Komentar	<p>Digunakan untuk menuliskan komentar pada diagram <i>Flowchart</i>.</p>
5.		Inisialisasi	<p>Digunakan untuk menggambarkan proses inisialisasi untuk <i>blok for</i></p>
6.		Konektor/ penghubung (<i>connector</i>)	<p>Mengijinkan <i>flowchart</i> digambar tanpa irisan garis atau bisa juga untuk</p>

No.	Simbol	Nama	Keterangan
			menyambung kan dua buah garis.
7.		<i>(predefined process)</i>	Proses yang telah didefinisikan sebelumnya (<i>predefined process</i>) digunakan untuk memanggil sebuah rutin program atau bagian dari rutin program (<i>subroutines</i>) (fungsi atau prosedur selain yang sedang dirancang). Proses atau program yang menginterupsi (program lain dari yang dirancang).
8.		Galir aliran (<i>flow lines</i>)	Digunakan untuk menunjukkan arah aliran.
9.		Pemberhentian (<i>terminal</i>)	Digunakan untuk memulai atau mengakhiri sebuah program, proses, atau

No.	Simbol	Nama	Keterangan
			program yang menginterupsi.
10.		Menampilkan sesuatu dilayar <i>(display)</i>	Digunakan jika ada yang ditampilkan ke layar.
11.		Operasi manual	Biasanya digunakan jika ada blok Pengulangan yang dihentikan secara manual dari masukan user
12.		Dokumen <i>(document)</i>	Digunakan untuk menampilkan sebuah dokumen


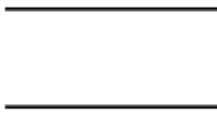
Sumber: Rosa A. S (2018:843-846).



2.1.6 Data Flow Diagram

Menurut Rosa A.S dan M. Shalahudin (2018:70) DFD adalah informasi yang ada didalam perangkat lunak dimodifikasi dengan beberapa transformasi yang dibutuhkan. *Data flow diagram* (DFD) atau dalam bahasa Indonesia menjadi diagram aliran data (DAD) adalah representasi grafik yang menggambarkan aliran informasi dan transformasi informasi yang diaplikasikan sebagai data yang mengalir dari masukan (*input*) dan keluaran (*output*).

Adapun simbol-simbol pada DFD (Edward Yourdon dan Tom DeMarco) dapat dilihat pada tabel 2.2 di bawah ini:

Tabel 2. 2 Simbol-simbol Data Flow Diagram (DFD)

No.	Simbol	Keterangan
1.		<p>Proses atau fungsi atau prosedur, pada pemodelan perangkat lunak yang akan diimplementasikan dengan pemograman terstruktur, maka pemodelan notasi inilah yang harusnya menjadi fungsi atau prosedur didalam kode program.</p>
2.		<p>File atau basisdata atau penyimpanan (<i>storage</i>); pada pemodelan perangkat lunak yang akan implementasikan dengan programan terstruktur, maka pemodelan notasi inilah yang harusnya dibuat menjadi table-tabel basis data yang dibutuhkan, dengan perancangan table-tabel padabasis data (ERD), (CMD), (PDM).</p>

No.	Simbol	Keterangan
3.		Entitas luar (<i>external entity</i>) atau masukan (<i>input</i>) atau keluaran (<i>output</i>) atau orang yang memakai/ berinteraksi dengan perangkat lunak yang dimodelkan atau sistem lain yang terkait dengan aliran data yang modelkan.
4.		Aliran data; merupakan data yang dikirim antar proses, dari penyimpanan ke proses atau dari proses ke masukan (<i>input</i>) atau keluaran (<i>output</i>).

Sumber: Rosa A.S dan M. Shalahuddin, (2018:71-72)

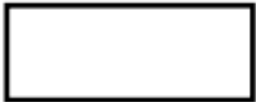

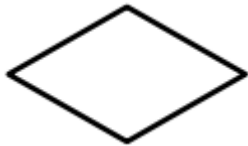

2.1.7 Entity Relationship Diagram (ERD)

Menurut Rosa A.S dan M. Shalahudin (2018:50) *ERD* dikembangkan berdasarkan teori himpunan dalam bidang matematika. *ERD* digunakan untuk pemodelan basis data relasional. Sehingga jika penyimpanan basis data menggunakan *OODBMS*, maka perancangan basis data tidak perlu menggunakan *ERD*. *ERD* memiliki beberapa aliran notasi seperti notasi chen (dikembangkan oleh Peter chen), barker (dikembangkan oleh *Richard Barker, Ian Palmer, Harry Ellis*), notasi

Crow's Foot, dari beberapa notasi lain. Namun banyak yang digunakan adalah notasi dari Chen.

Adapun simbol-simbol yang digunakan pada *ERD* dengan notasi Chen adalah sebagai berikut:

Tabel 2. 3 Simbol-simbol Entity Relationship Diagram (ERD)

Simbol	Keterangan
Entitas 	Persegi panjang menyatakan entitas adalah orang, kejadian atau berada dimana data akan dikumpulkan
Atribut 	Atribut merupakan informasi yang diambil tentang sebuah entitas.
Relasi 	Belah Ketupat menyatakan himpunan relasi merupakan hubungan antar entitas.
Link 	Garis sebagai penghubung antar himpunan, relasi, dan himpunan entitas dengan atributnya.

Sumber : Santoso dan Nurmalina (2017)

2.2 Gambaran Umum Sekolah

2.2.1 Sejarah Sekolah

Sejarah berdirinya SMP Muhammadiyah 7 Palembang berdiri pada tahun 1971 yang beralamat di Jl. Urip Sumoharjo, 2 Ilir, Kecamatan Ilir Timur II, Kota Palembang. Gedung SMP Muhammadiyah 7 Palembang terletak pada tanah yang berukuran 1260 m². SMP Muhammadiyah 7 Palembang telah mengalami 14 (empat belas) kali masa pergantian kepala sekolah. Untuk lebih jelasnya dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2. 4 Periode Kepengurusan Sekolah SMP Muhammadiyah 7 Palembang

No	Nama	Periode Kepengurusan
1.	Ir. Muhalal	1971 / 1973
2.	Lukman Hakim	1973 / 1975
3.	Umi Kalsum	1975 / 1977
4.	Lukman Hakim	1977 / 1979
5.	Umi Kalsum	1979 / 1981
6.	Mukhtar Sujak	1981 / 1984
7.	Ridwan Hayafudin, SH	1984 / 1995
8.	Makmur Muhammad, S.Pd	1995 / 1999
9.	Ridwan Hayafudin, SH	1999 / 2003
10.	Makmur Muhammad, S.Pd	2003 / 2007

11.	Wahyudi, S.Ag	2007 / 2011
12.	Afrizal, M.Pd	2011 / 2015
13.	Ahmad Jais, S.Pd	2015 / 2019
14.	Afrizal, M.Pd	2019 / Sekarang

Sumber Data: Dokumentasi SMP Muhammadiyah 7 Palembang

SMP Muhammadiyah 7 Palembang memiliki ruang kelas sebanyak 10 ruang kelas, 1 ruang guru, 1 ruang perpustakaan, 1 ruang laboratorium, 1 ruang UKS, 1 ruang BK, 1 ruang laboratorium komputer, 1 ruang masjid dan 1 ruang osis.

Visi dan misi pada sekolah SMP Muhammadiyah 7 Palembang, sebagai berikut :

1. Visi Sekolah

Visi : Terwujudnya generasi Qur'ani yang berakhlak mulia, beriman dan bertaqwa menguasai IPTEK, cerdas, berbudaya dan peduli lingkungan.

2. Misi Sekolah

1. Melaksanakan pembelajaran Al-Qur'an setiap hari.
2. Menanamkan pembiasaan 5S (Salam, Senyum, Sapa, Sopan dan Santun)
3. Mengamalkan janji pelajar Muhammadiyah.
4. Mengamalkan ajaran islam sesuai dengan Al-Qur'an dan Sunnah Rasullullah di sekolah dan masyarakat.

5. Melaksanakan sistem pembelajaran yang aktif, inovatif, kreatif, efektif dan menyenangkan.
6. Melaksanakan pembelajaran berbasis IT (Information Technology). Melalui berbagai metode dan strategi pembelajaran.
7. Mewujudkan kreativitas dan semangat inovatif guru dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab.
8. Mengotimalkan pelayanan kepada peserta didik dengan melengkapi sarana dan prasarana pembelajaran.
9. Melaksanakan pengembangan diri melalui penyaluran minat dan bakat peserta didik dalam ekstrakurikuler.
10. Mewujudkan budaya berprestasi peserta didik pada bidang akademik dan non akademik.
11. Mewujudkan budaya hidup bersih, sehat, sejuk, tanpa asap rokok dan menyenangkan.
12. Mewujudkan lingkungan hijau dan rindang.

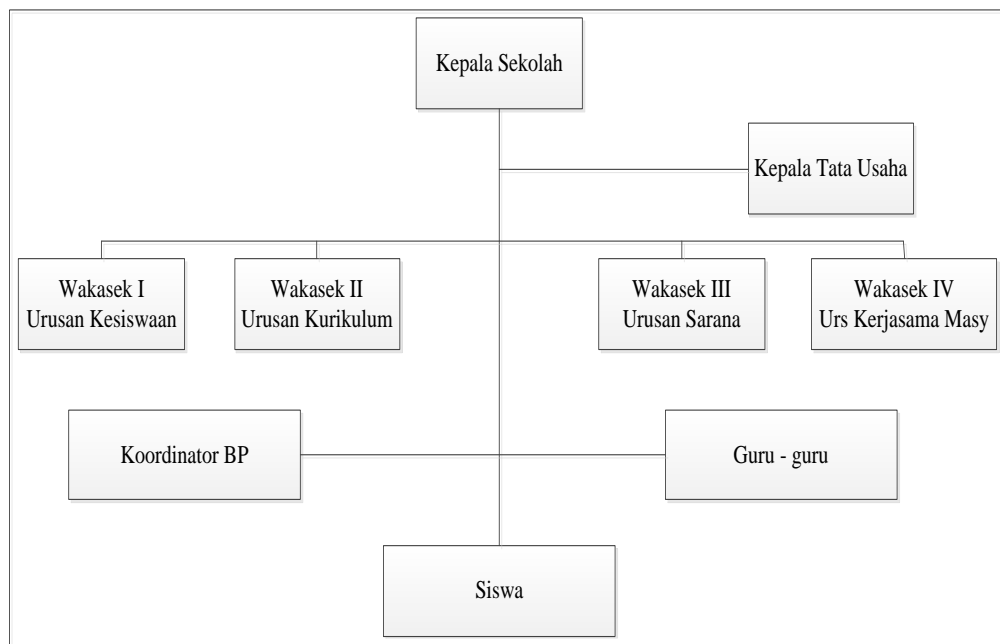
Berdasarkan misi di atas dapat disimpulkan bahwa misi sudah dapat mengakomodasi visi sekolah. Hal ini sesuai dengan sekolah telah melakukan kegiatan ataupun telah melaksanakan misi yang dilakukan oleh siswa yang dapat mengakomodir visi sekolah.

2.2.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas dan Wewenang

2.2.2.1 Struktur Organisasi

Organisasi merupakan satu kebersamaan dan interaksi serta saling ketergantungan individu-individu yang bekerja ke arah tujuan yang bersifat umum dan hubungan kerjasamanya telah diatur sesuai struktur yang telah ditentukan.

Berikut penulis cantumkan gambar 2.1 struktur organisasi SMP Muhammadiyah 7 Palembang :



Gambar 2. 1 Struktur Organisasi SMP Muhammadiyah 7 Palembang

2.2.2.2 Uraian dan Tugas Wewenang

1. Tugas dan Fungsi Kepala Sekolah

Kepala sekolah berfungsi dan bertugas sebagai educator, manajer administrasi dan supervisor, pemimpin dan motivator.

2. Tugas dan Fungsi Wakil Kepala Sekolah

Wakil Kepala Sekolah bertugas membantu Kepala Sekolah dalam kegiatan kegiatan sebagai berikut :

- a. Menyusun perencanaan, membuat program kegiatan dan pelaksanaan program.
- b. Pengorganisasian.
- c. Pengarahan.
- d. Ketenangan.
- e. Pengoordinasian.
- f. Pengawasan.
- g. Penilaian.
- h. Identifikasi dan pengumpulan data.
- i. Penyusunan laporan.

3. Tugas Wakil Kepala Sekolah Urusan Kesiswaan

- a. Menyusun program pembinaan kesiswaan (IPM).
- b. Memberikan pengarahan dalam pemilihan IPM.
- c. Melakukan pembinaan pengurusan IPM dalam bernegoisasi.

- d. Menyusun program dan jadwal pembinaan siswa secara berkala.
 - e. Melakukan pemilihan calon siswa teladan dan calon penerimaan beasiswa.
 - f. Membuat laporan kegiatan pelaksanaan kesiswaan secara berkala.
 - g. Bekerja sama dengan kegiatan lain dengan Wakil Kepala Sekolah lainnya yang terkait.
4. Tugas Wakil Kepala Sekolah Urusan Sarana dan Prasarana
- a. Menginventariskan barang – barang.
 - b. Pendayaan dan penggunaan sarana dan prasarana.
 - c. Pemeliharaan dan pemanfaatannya dan prasarana.
 - d. Pengendalian dan pemanfaatan sarana dan prasarana.
 - e. Membuat laporan kegiatan sarana dan prasarana secara berkala.
5. Tugas Guru BK
- a. Membuat rencana kerja BK.
 - b. Membuat penilaian prestasi siswa.
 - c. Mengadakan konsultasi dengan siswa untuk memecahkan masalah yang akan di hadapi.
 - d. Mengadakan konsultasi dengan orang tua / wali siswa.
 - e. Memberikan sarana kepada kepala sekolah dalam hal yang sangat serius tentang keadaan siswa.

- f. Mengadakan identifikasi siswa.
 - g. Mencatat semua kasus dan penyelesaiannya.
 - h. Mengadakan kerja sama dengan lembaga lembaga social untuk membantu memecahkan masalah siswa.
6. Tugas Kooordinator BK dan BP
- a. Menyusun program kerja BK.
 - b. Mengisi kartu kepribadian siswa catatan wawancara.
 - c. Membuat hasil bimbingan.
 - d. Membuat laporan kunjungan komperensi kasus.
 - e. Menjaga kerawanan semua kelas.
 - f. Melaksanakan kegiatan BK proses belajar mengajar dikelas.
 - g. Membuat laporan pelaksanaan BK.
7. Tugas Koordinator Pembina Laboratorium
- a. Menyusun tata tertib laboratorium.
 - b. Menyusun daftar kegiatan laboratorium.
 - c. Menyusun inventaris laboratorium dan alat.
 - d. Memelihara segala peralatan dan perlengkapan yang ada di laboratorium.
8. Tugas Koordinator Perpustakaan
- a. Bekerja sama dengan pengelola perpustakaan dalam kegiatan.
 - b. Menyusun laporan bulanan.

9. Tugas Guru

Guru bertanggung jawab kepada kepala sekolah dan mempunyai tugas melaksanakan kegiatan proses belajar mengajar secara efektif dan efisien. Tugas dan tanggung jawab guru meliputi :

- a. Membuat perangkat pengajaran.
- b. Melaksanakan kegiatan pembelajaran.
- c. Melaksanakan kegiatan penilaian proses belajar, ulangan harian, ulangan umum, dan ulangan akhir.
- d. Melaksanakan analisis hasil ulangan harian.
- e. Menyusun dan melaksanakan program perbaikan dan pengayaan.
- f. Mengisi daftar nilai siswa.
- g. Melaksanakan kegiatan membimbing kepada guru lain dalam proses kegiatan belajar mengajar.
- h. Membuat alat pelajar/alat peraga.
- i. Mengadakan pengembangan program pengajaran yang menjadi tanggung jawabnya.
- j. Menumbuh kembangkan sikap menghargai karya seni.
- k. Mengikuti kegiatan pengembangan dan pemasyarakatan kurikulum.
- l. Membuat catatan tentang kemajuan hasil belajar siswa.

- m. Mengisi dan meneliti daftar hadir siswa sebelum memulai pelajaran.
- n. Mengatur kebersihan ruang kelas dan ruang praktikum.
- o. Mengumpulkan dan menghitung angka kredit untuk kenaikan pangkat.

Sebagai wali kelas guru membantu kepala sekolah dalam kegiatan sebagai berikut:

- 1) Pengelolaan kelas.
- 2) Penyelenggaraan Administrasi kelas, yang meliputi :
 - a) Denah tempat duduk siswa.
 - b) Papan absensi siswa.
 - c) Daftar pelajaran kelas.
 - d) Daftar piket kelas.
 - e) Buku absensi siswa.
 - f) Buku kegiatan pembelajaran.
 - g) Tata tertib siswa.
 - h) Penyusunan pembuatan statistik bulanan siswa.
 - i) Pengisian daftar kumpulan nilai siswa.
 - j) Pembuatan catatan khusus tentang siswa.
 - k) Pencatatan mutasi siswa.
 - l) Pengisian buku laporan penilaian hasil belajar.
 - m) Pembagian buku laporan penilaian hasil belajar.

2.2.3 Uraian Kegiatan

Berdasarkan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang telah penulis laksanakan dalam waktu satu bulan mulai dari tanggal 21 Maret 2022 sampai dengan 21 April 2022 di SMP Muhammadiyah 7 Palembang Kegiatan yang dilakukan oleh penulis yaitu :

1. Membantu melakukan pengecekan dan memperbaiki terhadap komputer-komputer yang ada pada lab komputer yang mengalami masalah.
2. Membantu membimbing kelas yang sedang kosong.
3. Membantu meng-*input* nilai rapot.
4. Membantu pengisian Buku Induk Siswa
5. Membantu membuat laporan kegiatan siswa

BAB III

PEMBAHASAN

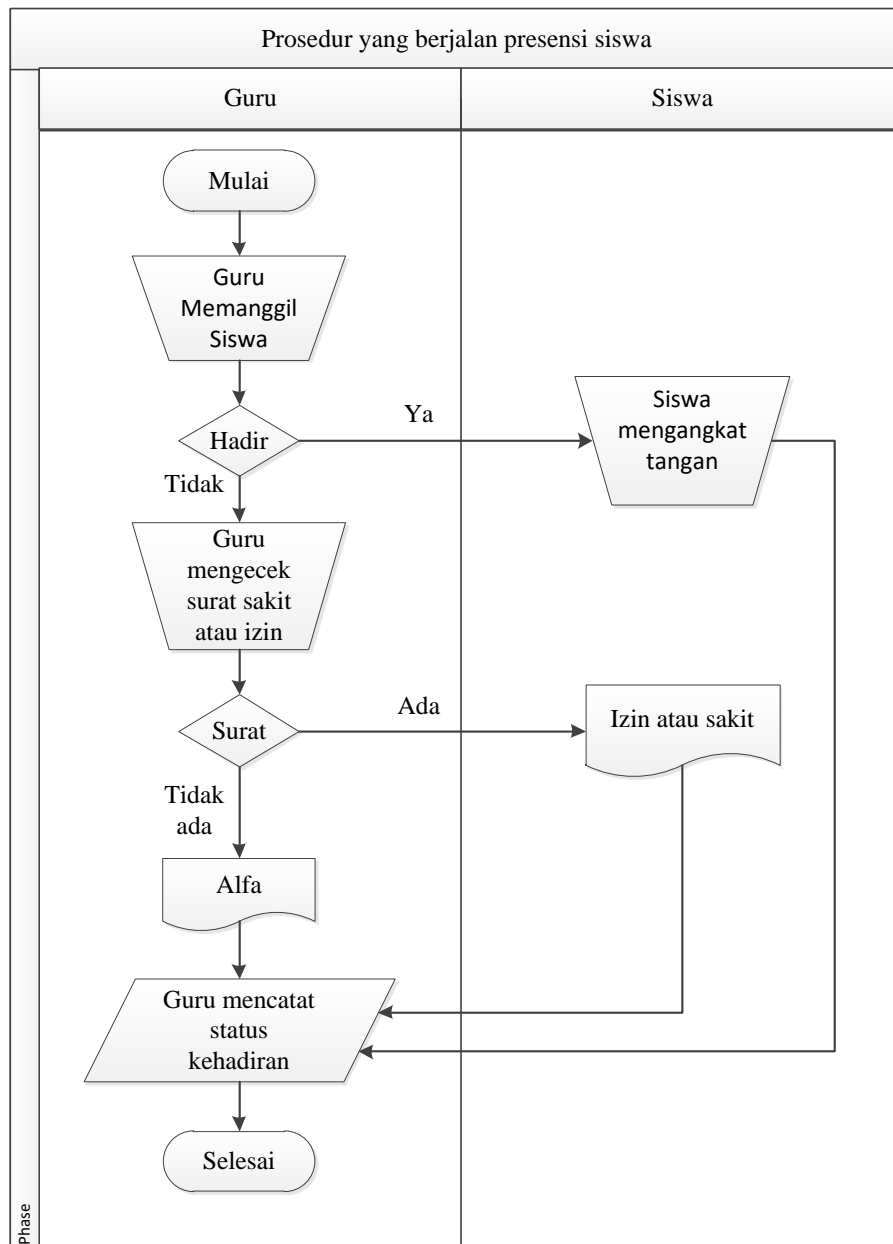
3.1 Hasil Pengamatan

Berdasarkan hasil pengamatan yang dilakukan oleh penulis selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di SMP Muhammadiyah 7 Palembang, penulis dapat menyimpulkan bahwa SMP Muhammadiyah 7 Palembang belum memiliki sebuah Aplikasi atau *website* presensi siswa untuk digunakan.

3.1.1 Prosedur Yang Berjalan

Berikut adalah prosedur yang berjalan proses presensi siswa pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang yang menjelaskan bagan alur sistem yang digambarkan dalam bentuk *flowchart* yang ditunjukkan pada gambar

3.1



Gambar 3.1 Flowchart Prosedur Yang Berjalan

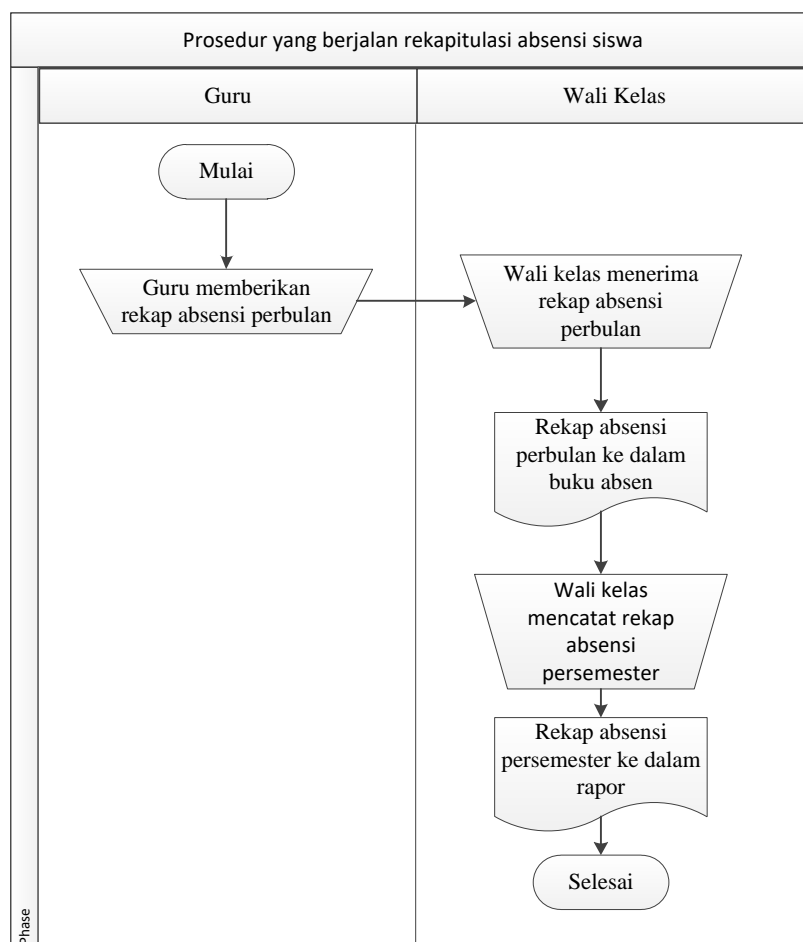
Berdasarkan gambar 3.1. prosedur yang digunakan untuk presensi siswa di SMP Muhammadiyah 7 Palembang :

1. Guru memanggil nama siswa.
2. Jika hadir, siswa mengangkat tangan.

3. Jika tidak hadir, guru mengecek surat sakit atau izin.
4. Jika surat ada, maka siswa izin atau sakit.
5. Jika surat tidak ada, maka siswa alfa.
6. Jika sudah maka proses selesai.

3.1.2 Prosedur Rekapitulasi Absensi Siswa Yang Berjalan

Adapun prosedur yang berjalan proses rekapitulasi siswa pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang yang di gambarkan dengan *flowchart* pada gambar 3.2.



Gambar 3.2 Flowchart Prosedur Rekapitulasi Absensi Siswa

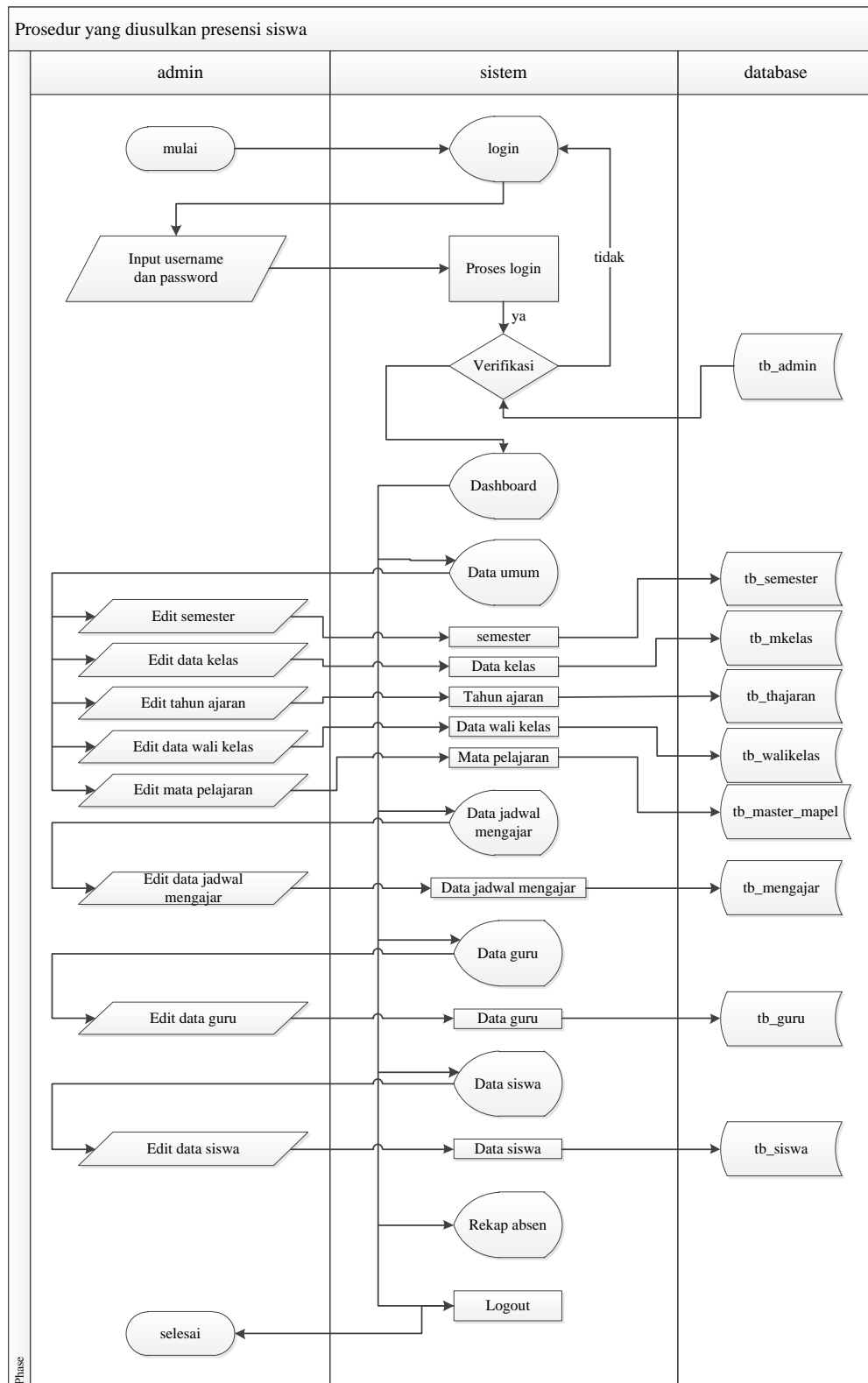
Berdasarkan gambar 3.2 prosedur yang digunakan untuk rekapitulasi siswa di SMP Muhammadiyah 7 Palembang :

1. Guru memberikan rekap absensi perbulan.
2. Wali kelas menerima rekap absensi perbulan.
3. Wali kelas merekap absensi perbulan ke dalam buku absen.
4. Wali kelas mencatat rekap absensi persemester.
5. Wali kelas merekap absensi persemester kemudian dimasukkan ke dalam rapor.
6. Jika sudah maka proses selesai.

3.1.3 Prosedur yang Diusulkan

Flowchart yang diusulkan untuk SMP Muhammadiyah 7 Palembang dirancang oleh penulis agar dapat diharapkan mempercepat presensi siswa manual yang digunakan oleh sekolah sehingga guru dapat lebih cepat untuk presensi siswa sekolah tersebut.

- A. *Flowchart* sistem yang diusulkan pada gambar 3.3. *flowchart* yang diusulkan pada admin.



Gambar 3.3 Flowchart sistem yang diusulkan untuk admin

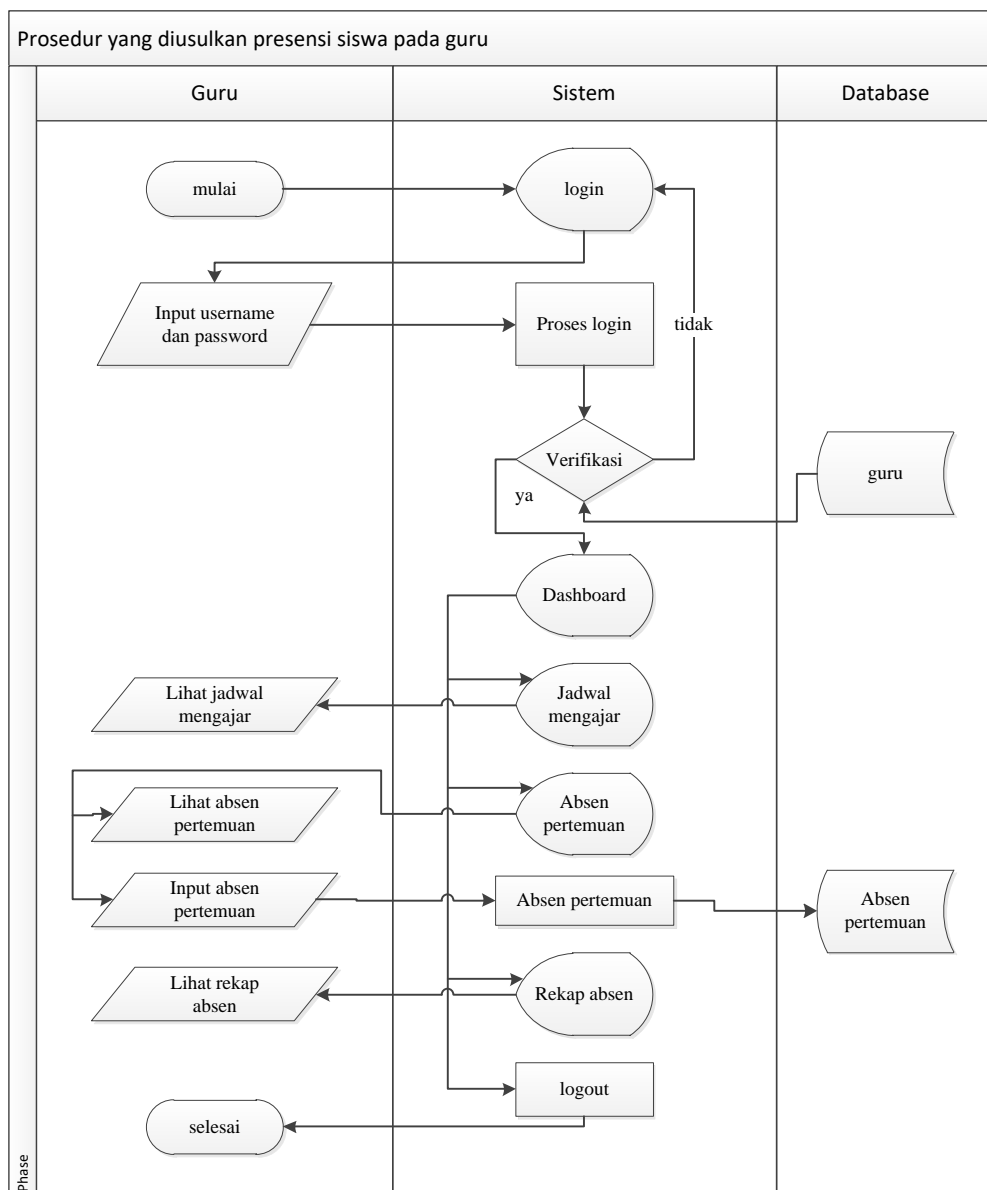
Berdasarkan gambar 3.2. prosedur yang diusulkan untuk presensi siswa di SMP Muhammadiyah 7 Palembang :

1. Admin masuk ke halaman *login* meng-*input* *username* dan *password*.
2. Jika berhasil masuk maka akan menuju ke halaman *dashboard*.
3. Jika tidak berhasil maka akan kembali ke halaman *login*.
4. Admin melakukan pengelolaan *dashboard* yaitu dengan penginputan data umum, data jadwal mengajar, data guru, data siswa dan rekap absen serta dapat edit data umum, data jadwal mengajar, data guru, data siswa.
5. Admin melakukan pengelolaan data umum yaitu dengan penginputan data semester, data kelas, tahun ajaran, data wali kelas, dan data pelajaran.
6. Admin melakukan pengelolaan data jadwal mengajar yaitu dengan penginputan data jadwal mengajar dan hapus jadwal mengajar.
7. Admin melakukan pengelolaan data guru yaitu dengan penginputan data guru, edit data guru, dan hapus data guru.
8. Admin melakukan pengelolaan data siswa yaitu dengan penginputan data siswa, edit data siswa, dan hapus data siswa.

9. Admin melakukan pengelolaan rekap absen yaitu dengan lihat data tentang rekap absen.

10. Admin melakukan *logout*.

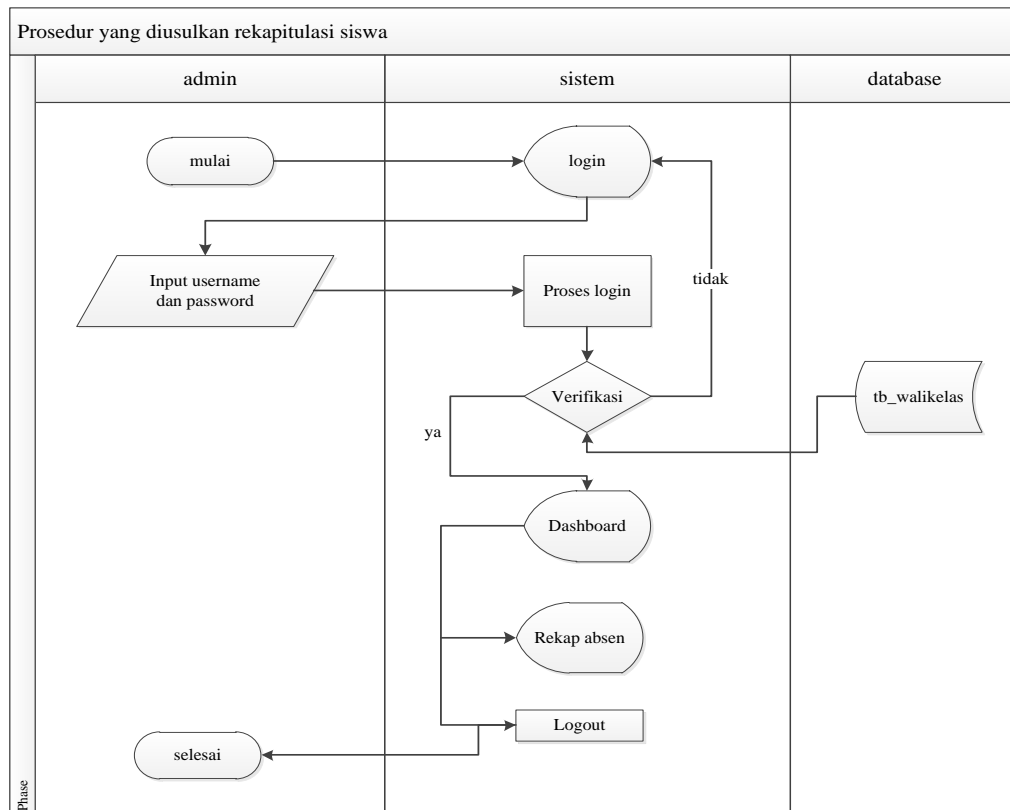
B. *Flowchart* sistem yang diusulkan pada gambar 3.4. *flowchart* yang diusulkan pada guru.



Gambar 3.4 Flowchart sistem yang diusulkan untuk guru

Berdasarkan gambar 3.4. prosedur yang diusulkan untuk presensi siswa di SMP Muhammadiyah 7 Palembang :

1. Guru masuk ke halaman *login* meng-*input* *username* dan *password*.
 2. Jika berhasil masuk maka akan menuju ke halaman *dashboard*.
 3. Jika tidak berhasil maka akan kembali ke halaman *login*.
 4. Guru dapat melihat halaman jadwal mengajar.
 5. Guru dapat melihat absen pertemuan.
 6. Guru melakukan pengelolaan absen pertemuan yaitu dengan melakukan penginputan absen pertemuan dan edit absen pertemuan.
 7. Guru dapat melihat rekap absen.
- C. *Flowchart* sistem yang diusulkan pada gambar 3.5 *flowchart* yang diusulkan pada wali kelas.



Gambar 3.5 Flowchart sistem yang diusulkan untuk wali kelas

Berdasarkan gambar 3.5. prosedur yang diusulkan untuk rekapitulasi siswa di SMP Muhammadiyah 7 Palembang :

1. Wali kelas masuk ke halaman *login* meng-*input* *username* dan *password*.
2. Jika berhasil masuk maka akan menuju ke halaman *dashboard*.
3. Jika tidak berhasil maka akan kembali ke halaman *login*.
4. Wali kelas dapat melihat halaman rekap absen.

3.2 Evaluasi dan Pembahasan

3.2.1 Evaluasi

Setelah penulis melakukan pengamatan pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang, penulis menemukan masalah yaitu dalam melakukan presensi belajar dengan cara manual, karena melakukan secara manual memerlukan waktu yang cukup lama. Maka dari permasalahan tersebut penulis memberikan solusi yaitu dibutuhkan sebuah *website* yang dapat menjadi media presensi pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang.

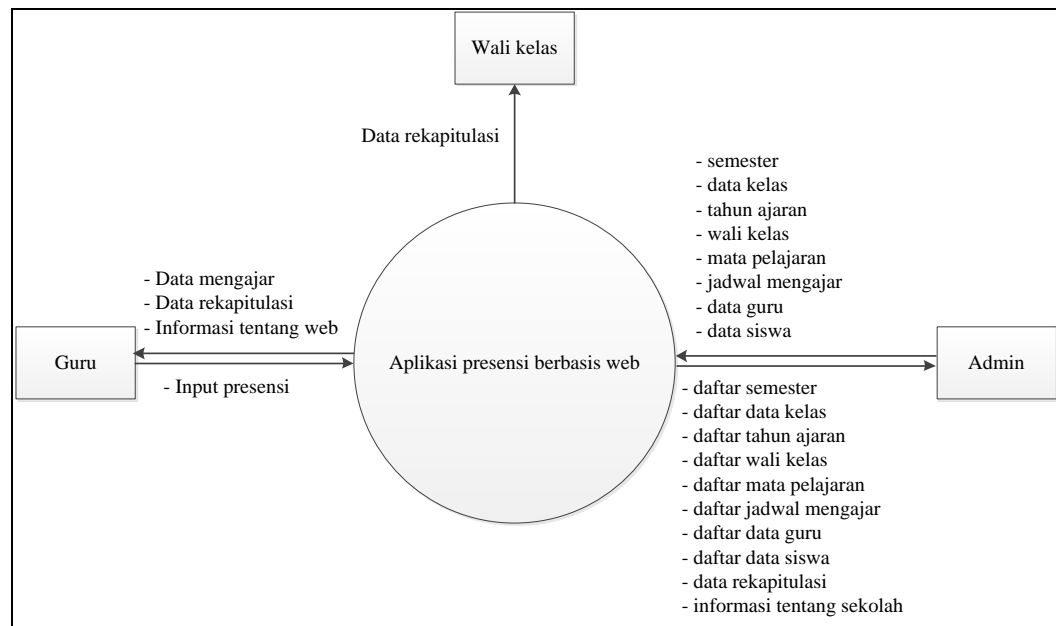
3.2.2 Pembahasan

Dengan adanya masalah yang terjadi di SMP Muhammadiyah 7 Palembang maka penulis mengusulkan pembuatan *website* untuk media presensi. Adapun aliran data yang diusulkan oleh penulis yaitu :

3.2.2.1 Diagram Alir Data

a. Diagram Konteks

Berdasarkan *flowchart* sistem yang diusulkan, maka penulis memberikan gambaran arus data terhadap sistem yang bisa dilihat pada gambar 3.6 diagram konteks :



Gambar 3.6 Diagram Konteks

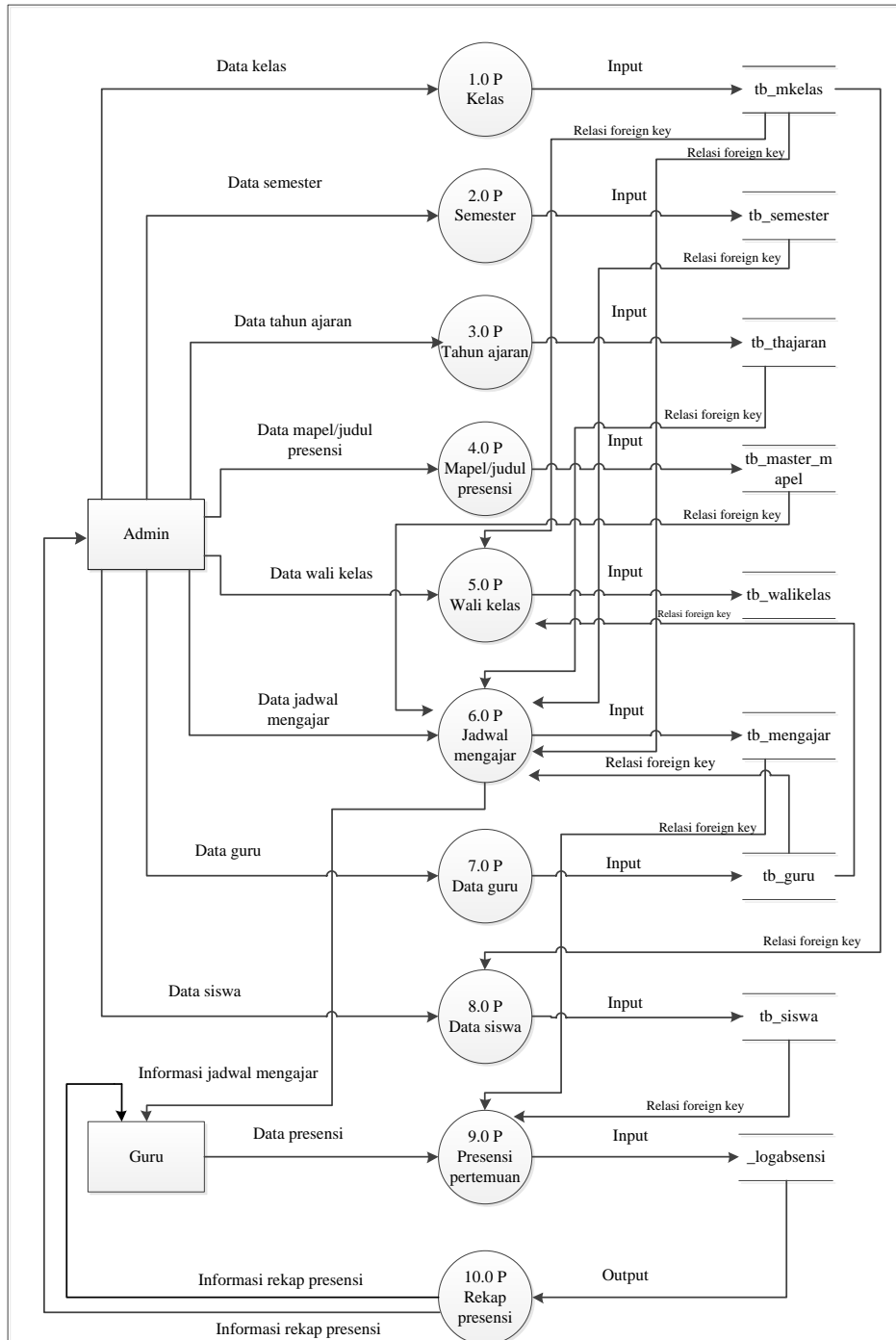
Berdasarkan gambar 3.6. diagram konteks dapat dijelaskan sebagai berikut :

- 1) Admin meng-*input* semester, data kelas, tahun ajaran, wali kelas, mata pelajaran, jadwal mengajar, data guru dan data siswa.
- 2) Sistem akan memberikan informasi semester, data kelas, tahun ajaran, wali kelas, mata pelajaran, jadwal mengajar, data guru dan data siswa kepada admin.
- 3) Guru meng-*input* presensi siswa.
- 4) Sistem akan memberikan informasi tentang data mengajar, data rekapitulasi dan data informasi tentang *website* kepada guru.

- 5) Sistem akan memberikan informasi tentang data rekapitulasi kepada wali kelas.

b. Data Flow Diagram Level 0

Data Flow Diagram merupakan alat bantu yang dapat menggambarkan arus data di dalam sistem dengan terstruktur dan jelas. Berdasarkan analisa penulis, penulis akan memberikan gambaran arus data terhadap sistem yang akan direncanakan dapat dilihat pada gambar 3.7.



Gambar 3.7 Data Flow Diagram (DFD) Level 0

Berdasarkan diagram *level 0* pada gambar3.7. dijelaskan sebagai berikut :

1) Proses 1.0 P

Admin menginput data umum semester yang kemudian akan di simpan ke dalam *database* *tb_semester*.

2) Proses 2.0 P

Admin melakukan input data kelas yang dimana data kelas tersebut akan tersimpan pada *database* *tb_mkelas*.

3) Proses 3.0 P

Admin menginput data tahun ajaran yang akan disimpan di *database* *tb_thajaran*.

4) Proses 4.0 P

Admin menginput data wali kelas yang akan di simpan di *database* *tb_walikelas*.

5) Proses 5.0 P

Admin menginput data mata pelajaran yang akan disimpan di *database* *tb_master_mapel* dan memiliki relasi dengan *database* *tb_mkelas*, *tb_guru* sebagai *foreign key*.

6) Proses 6.0 P

Admin menginput data jadwal mengajar yang akan di simpan di *database* *tb_mengajar* dan akan menjadi informasi jadwal mengajar yang ada pada website guru dan memiliki relasi dengan *database* *tb_mkelas*, *tb_semester*, *tb_thajaran*, *tb_master_mapel* dan *tb_guru* sebagai *foreign key*.

7) Proses 7.0 P

Admin menginput data guru yang akan di simpan di *database* *tb_guru*.

8) Proses 8.0 P

Admin menginput data siswa yang akan di simpan di *database* *tb_siswa* dan memiliki relasi dengan *database* *tb_mkkelas* sebagai *foreign key*.

9) Proses 9.0 P

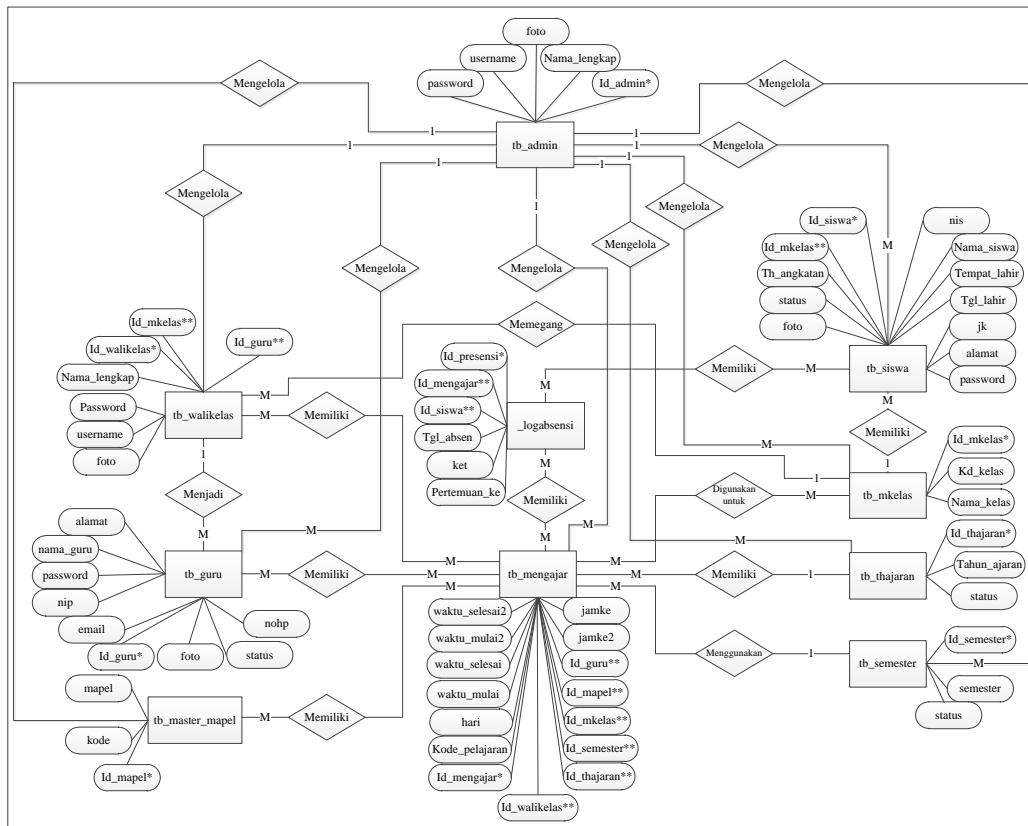
Guru melakukan input data presensi pertemuan yang akan di simpan di *database* *_logabsensi* dan memiliki relasi dengan *database* *tb_mengajar*, *tb_siswa* sebagai *foreign key*.

10) Proses 10.0 P

Hasil dari data presensi pertemuan yang telah diinput di *database* *log_absensi* akan dikelola sehingga menghasilkan data rekap presensi yang akan di informasikan kepada guru dan admin.

3.2.2.2 Entity Relationship Diagram (ERD)

Berikut ini adalah gambar *Entity Relationship Diagram* (*ERD*) yang berisi komponen-komponen himpunan entitas dan himpunan relasi yang masing-masing dilengkapi dengan atribut-atribut dapat dilihat pada gambar 3.8.



Gambar 3.8 Entity Relationship Diagram (ERD)

Berdasarkan *entity relationship diagram (ERD)* pada gambar 3.8. dijelaskan sebagai berikut :

- 1) Tabel admin memiliki hubungan dengan tabel siswa, tabel kelas, tabel tahun ajaran, tabel semester, tabel mengajar, tabel wali kelas, tabel guru, dan tabel mata pelajaran. Yang menjadi *primary key* pada tabel admin adalah *id_admin*, kemudian *foreign key* pada tabel siswa adalah *id_admin* dan *id_siswa*, pada tabel kelas adalah *id_admin* dan *id_mkelas*, pada tabel tahun ajaran adalah *id_admin* dan *id_thajaran*, pada tabel semester adalah *id_admin* dan *id_semester*, pada

tabel mengajar adalah id_admin dan id_mengajar, pada tabel wali kelas adalah id_admin dan id_walikelas, pada tabel guru adalah id_admin dan id_guru, dan tabel mata pelajaran adalah id_admin dan id_mapel.

- 2) Tabel siswa memiliki hubungan dengan tabel admin, tabel absensi, dan tabel kelas. Yang menjadi *primary key* pada tabel siswa adalah id_siswa, kemudian *foreign key* pada tabel absensi adalah id_siswa dan id_presensi, dan pada tabel kelas adalah id_siswa dan id_mkelas.
- 3) Tabel kelas memiliki hubungan dengan tabel admin, tabel siswa, dan tabel mengajar. Yang menjadi *primary key* pada tabel kelas adalah id_mkelas, kemudian *foreign key* pada tabel admin adalah id_mkelas dan id_admin, pada tabel siswa adalah id_mkelas dan id_siswa, dan pada tabel mengajar adalah id_mkelas dan id_mengajar.
- 4) Tabel tahun ajaran memiliki hubungan dengan tabel admin, dan tabel mengajar. Yang menjadi *primary key* pada tabel tahun ajaran adalah id_thajaran, kemudian *foreign key* pada tabel admin adalah id_thajaran dan id_admin, dan pada tabel mengajar adalah id_thajaran dan id_mengajar.
- 5) Tabel semester memiliki hubungan dengan tabel admin, dan tabel mengajar. Yang menjadi *primary key* pada tabel semester adalah id_semester, kemudian *foreign key* pada

tabel admin adalah id_semester dan id_semester, dan pada tabel mengajar adalah id_semester dan id_mengajar.

- 6) Tabel absen memiliki hubungan dengan tabel siswa dan tabel mengajar. Yang menjadi *primary key* pada tabel absensi adalah id_presensi, kemudian *foreign key* pada tabel siswa adalah id_presensi dan id_siswa, dan pada tabel mengajar adalah id_presensi dan id_mengajar.
- 7) Tabel mengajar memiliki hubungan dengan tabel admin, tabel kelas, tabel tahun ajaran, tabel semester, tabel absensi, tabel wali kelas, tabel guru, dan tabel mata pelajaran. Yang menjadi *primary key* pada tabel mengajar adalah id_mengajar, kemudian *foreign key* pada tabel admin adalah id_mengajar dan id_admin, pada tabel kelas adalah id_mengajar dan id_kelas, pada tabel tahun ajaran adalah id_mengajar dan id_thajaran, pada tabel semester adalah id_mengajar dan id_semester, pada tabel absensi adalah id_mengajar dan id_presensi, pada tabel wali kelas adalah id_mengajar dan id_walikelas, pada tabel guru adalah id_mengajar dan id_guru, dan tabel mata pelajaran adalah id_mengajar dan id_mapel.
- 8) Tabel wali kelas memiliki hubungan dengan tabel admin, tabel kelas, tabel mengajar, dan tabel guru. Yang menjadi *primary key* pada tabel wali kelas adalah id_walikelas,

kemudian *foreign key* pada tabel admin adalah id_walikelas dan id_admin, pada tabel kelas adalah id_walikelas dan id_mkelas, pada tabel mengajar adalah id_walikelas dan id_mengajar, dan pada tabel guru adalah id_walikelas dan id_guru.

9) Tabel guru memiliki hubungan dengan tabel admin, tabel wali kelas, dan tabel mengajar. Yang menjadi *primary key* pada tabel guru adalah id_guru, kemudian *foreign key* pada tabel admin adalah id_guru dan id_admin, pada tabel wali kelas adalah id_guru dan id_walikelas, dan pada tabel mengajar adalah id_guru dan id_mengajar.

10) Tabel mata pelajaran memiliki hubungan dengan tabel admin, dan tabel mengajar. Yang menjadi *primary key* pada tabel mata pelajaran adalah id_mapel, kemudian *foreign key* pada tabel admin adalah id_mapel dan id_admin, dan pada tabel mengajar adalah id_mapel dan id_mengajar.

3.2.2.3 Struktur Tabel

Rancangan basis data merupakan langkah dalam merancang sistem secara terperinci.

3.2.2.3.1 Desain Basis Data

Perancangan basis data digunakan untuk melakukan transformasi dari diagram ERD yang terdiri dari himpunan entitas

dan himpunan relasi keadaan ke dalam bentuk tabel-tabel. Adapun desain tabel sistem *website* presensi siswa sekolah SMP Muhammadiyah 7 Palembang yaitu :

A. Tabel Admin

Tabel admin digunakan untuk menampung *user* admin SMP Muhammadiyah 7 Palembang.

Nama tabel : tb_admin

Primary key : id_admin

Foreign key : -

Tabel 3. 1 Desain Tabel Admin

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_admin*	Int	11	Id admin <i>Auto Increment</i>
2	nama_lengkap	varchar	50	Nama lengkap <i>User</i>
3	username	varchar	50	<i>Username</i> <i>User</i>
4	password	varchar	100	<i>Password</i> <i>User</i>
5	foto	varchar	225	Foto <i>User</i>

B. Tabel Guru

Tabel guru digunakan untuk menampung data guru.

Nama tabel : tb_guru

Primary key : id_guru

Foreign key : -

Tabel 3. 2 Desain Tabel Guru

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_guru*	Int	11	Id guru <i>Auto Increment</i>
2	nip	varchar	15	Nomor Induk Pegawai guru
3	nama_guru	varchar	120	Keterangan nama guru
4	alamat	varchar	255	Alamat guru
5	nohp	varchar	15	Nomor handphone guru
6	email	varchar	65	<i>Email</i> guru
7	password	varchar	100	<i>Password</i> guru
8	foto	varchar	255	Foto guru
9	status	varchar	5	Status guru

C. Tabel Mata Pelajaran

Tabel mata pelajaran digunakan untuk menampung data mata pelajaran.

Nama tabel : tb_master_mapel

Primary key : id_mapel

Foreign key : -

Tabel 3. 3 Desain Tabel Mata Pelajaran

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_mapel*	Int	11	Id mata pelajaran <i>Auto Increment</i>
2	kode	varchar	15	Kode mata pelajaran
3	mapel	varchar	60	Keterangan mata pelajaran

D. Tabel Jadwal Mengajar

Tabel jadwal mengajar digunakan untuk menampung data jadwal mengajar.

Nama tabel : tb_mengajar

Primary key : id_mengajar

Foreign key : id_guru, id_mapel,
id_mkkelas, id_semester,
id_thajaran, id_walikelas

Tabel 3. 4 Desain Tabel Jadwal Mengajar

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_mengajar*	Int	11	Id mengajar <i>Auto Increment</i>
2	Kode_pelajaran	varchar	30	Keterangan kode pelajaran
3	hari	varchar	40	Keterangan hari mengajar
4	waktu_mulai	varchar	60	Keterangan jam mulai mengajar
5	waktu _selesai	varchar	60	Keterangan jam selesai mengajar
6	waktu_mulai2	varchar	60	Keterangan jam mulai

				mengajar kedua
7	waktu _selesai2	varchar	60	Keterangan jam selesai mengajar kedua
8	jamke	varchar	11	Keterangan jam beberapa mengajar
9	jamke2	varchar	11	Keterangan jam beberapa mengajar
10	id_guru**	int	11	Id guru
11	id_mapel**	int	11	Id mata pelajaran
12	id_mkkelas**	int	11	Id mengajar kelas
13	id_semester**	int	11	Id semester
14	id_thajaran**	int	11	Id tahun ajaran
15	Id_walikelas**	int	11	Id wali kelas

E. Tabel Kelas

Tabel kelas digunakan untuk menampung data kelas.

Nama tabel : tb_mkelas

Primary key : id_mkelas

Foreign key : -

Tabel 3. 5 Desain Tabel Kelas

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_mkelas*	Int	11	Id kelas <i>Auto Increment</i>
2	kd_kelas	varchar	40	Kode kelas
3	nama_kelas	varchar	40	Keterangan nama kelas

F. Tabel Semester

Tabel semester digunakan untuk menampung data semester.

Nama tabel : tb_semester

Primary key : id_semester

Foreign key : -

Tabel 3. 6 Desain Tabel Semester

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
----	------------	------	-------	------------

1	id_semester*	Int	11	Id semester <i>Auto Increment</i>
2	semester	varchar	45	Keterangan semester
3	status	int	10	Keterangan status

G. Tabel Siswa

Tabel siswa digunakan untuk menampung data siswa.

Nama tabel : tb_siswa

Primary key : id_siswa

Foreign key : id_mkclass

Tabel 3. 7 Desain Tabel Siswa

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_siswa*	Int	11	Id kelas <i>Auto Increment</i>
2	nis	varchar	60	Nis siswa
3	nama_siswa	varchar	120	Nama siswa
4	tempat_lahir	varchar	100	Tempat lahir siswa

5	tgl_lahir	date	-	Tanggal lahir siswa
6	jk	varchar	30	Jenis kelamin siswa
7	alamat	text	-	Alamat siswa
8	password	varchar	255	Password siswa
9	foto	varchar	255	Foto siswa
10	status	varchar	15	Status siswa
11	th_angkatan	year	4	Tahun angkatan siswa
12	id_mkelas**	int	11	Id kelas

H. Tabel Tahun Ajaran

Tabel tahun ajaran digunakan untuk menampung data tahun ajaran.

Nama tabel : tb_thajaran

Primary key : id_thajaran

Foreign key : -

Tabel 3. 8 Desain Tabel Tahun Ajaran

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
----	------------	------	-------	------------

1	id_thajaran*	int	11	Id tahun ajaran <i>Auto Increment</i>
2	tahun_ajaran	varchar	30	Tahun ajaran
3	status	int	11	Status tahun ajaran

I. Tabel Wali Kelas

Tabel wali kelas digunakan untuk menampung data wali kelas.

Nama tabel : tb_walikelas

Primary key : id_walikelas

Foreign key : id_guru, id_mkkelas

Tabel 3. 9 Desain Tabel Wali Kelas

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_walikelas*	Int	11	Id kelas <i>Auto Increment</i>
2	id_guru**	int	11	Id guru
3	nama_lengkap	varchar	50	Nama lengkap <i>User</i>
4	id_mkkelas**	int	11	Id kelas

5	username	varchar	50	<i>Username</i> <i>User</i>
6	password	varchar	100	<i>Password</i> <i>User</i>
7	foto	varchar	225	Foto <i>User</i>

J. Tabel Absensi Kelas

Tabel absensi kelas digunakan untuk menampung data absensi kelas.

Nama tabel : *_logabsensi*

Primary key : *id_presensi*

Foreign key : *id_mengajar, id_siswa*

Tabel 3. 10 Desain Tabel Absensi Kelas

No	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Width</i>	Keterangan
1	<i>id_presensi*</i>	Int	11	Id kelas <i>Auto Increment</i>
2	<i>id_mengajar**</i>	int	11	Id guru
3	<i>id_siswa**</i>	int	11	Id kelas
4	<i>tgl_absen</i>	date	-	Tanggal absen
5	ket	enum	-	Keterangan absen

6	Pertemuan_ke	varchar	30	Pertemuan keberapa absen
---	--------------	---------	----	--------------------------------

3.2.2.4 Desain Interface

A. Desain Interface Website Admin

a. Desain Halaman Login

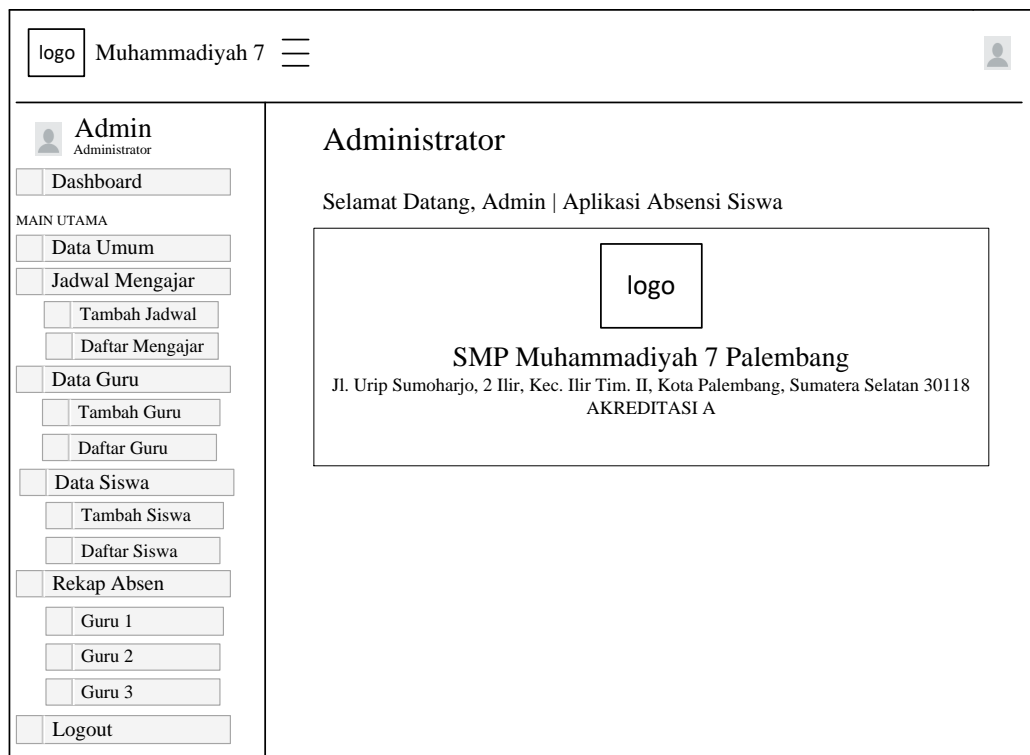
Desain halaman *login* digunakan untuk masuk kedalam halaman beranda agar dapat melakukan pengolahan data. Adapun desain dari halaman *login* tersebut dapat dilihat pada gambar 3.9.

The image shows a login interface for SMP Muhammadiyah 7 Palembang. At the top, there is a placeholder for the school logo labeled 'Logo Sekolah'. Below this, the school's name 'SMP MUHAMMADIYAH 7 PALEMBANG' is displayed in bold. The login form consists of three input fields: 'Username :', 'Password :', and a dropdown menu for 'Level' with options 'Guru', 'Wali Kelas', and 'Admin'. A 'Login' button is positioned at the bottom of the form.

Gambar 3.9 Desain Halaman Login

b. Desain Halaman Dashboard Admin

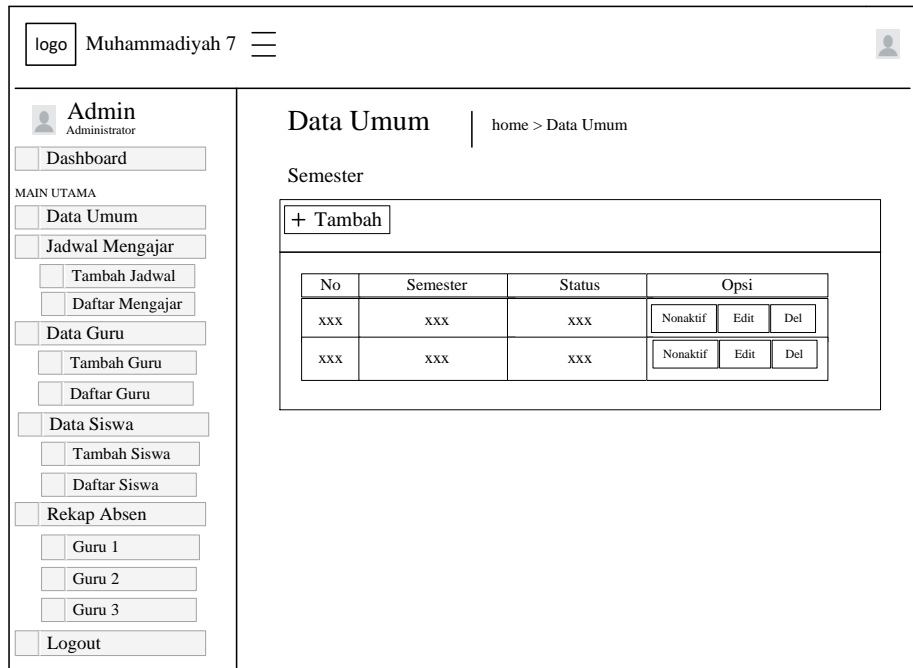
Desain halaman *dashboard* admin akan menampilkan desain dari halaman *dashboard* admin yang dapat dilihat pada gambar 3.10.



Gambar 3.10 Desain Halaman Dashboard

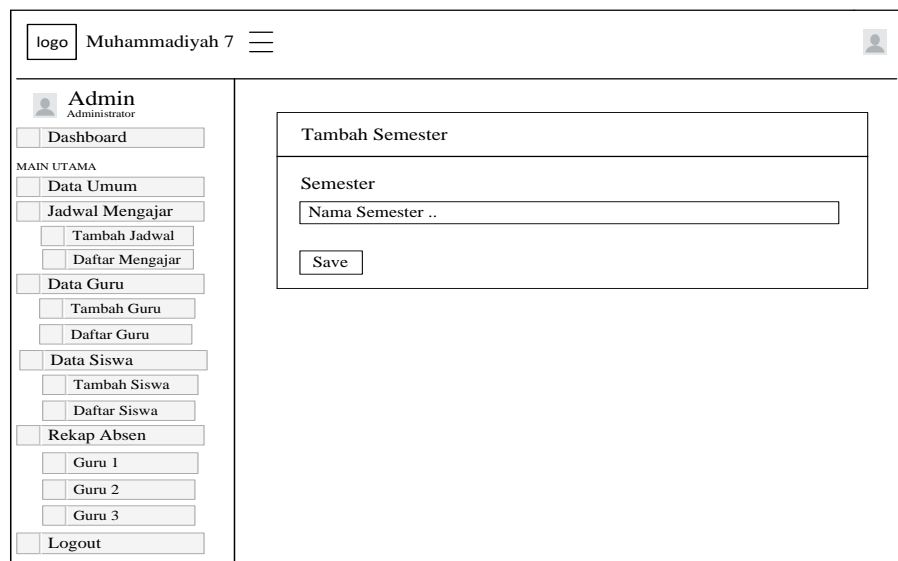
c. Desain Halaman *Output* dan *Input* Data Umum

Desain halaman *output*, *input* dan edit data umum merupakan halaman yang dirancang untuk melihat, menambah dan mengelola data semester, data kelas, tahun ajaran, data wali kelas dan data mata pelajaran. berikut tampilan dari halaman *output* semester, yang dapat dilihat pada gambar 3.11.



Gambar 3.11 Desain Halaman Output Semester

Desain *input* data semester digunakan untuk menampilkan data *input* semester. Adapun desain *input* data semester tersebut dapat dilihat pada gambar 3.12.



Gambar 3.12 Desain Halaman Input Semester

Desain edit data semester digunakan untuk menampilkan data edit semester. Adapun desain edit data semester tersebut dapat dilihat pada gambar 3.13.

Gambar 3.13 Desain Halaman Edit Semester

Desain halaman data umum akan menampilkan *output* data kelas, berikut tampilan desain dari halaman *output* data kelas, yang dapat dilihat pada gambar 3.14.

No	Kode kelas	Nama kelas	Opsi
xxx	xxx	xxx	Edit Del
xxx	xxx	xxx	Edit Del
xxx	xxx	xxx	Edit Del
xxx	xxx	xxx	Edit Del
xxx	xxx	xxx	Edit Del
xxx	xxx	xxx	Edit Del

Gambar 3.14 Desain Halaman Output Data Kelas

Desain *input* data kelas digunakan untuk menampilkan data *input* kelas. Adapun desain *input* data kelas tersebut dapat dilihat pada gambar 3.15.

The screenshot shows a web application interface for an administrator. The header includes a logo, the text 'Muhammadiyah 7', and a user profile icon. The sidebar menu on the left is titled 'Admin Administrator' and contains several categories: 'Dashboard', 'MAIN UTAMA' (Data Umum, Jadwal Mengajar, Data Guru, Data Siswa, Rekap Absen), and 'Logout'. The main content area displays the 'Tambah Kelas' form with the following fields and buttons:

- Tambah Kelas** (Form Title)
- Kode Kelas**: Input field containing 'xxx'
- Nama Kelas**: Input field containing 'Nama Kelas ..'
- Simpan** (Save) button
- Batal** (Cancel) button

Gambar 3.15 Desain Halaman Input Data Kelas

Desain edit data kelas digunakan untuk menampilkan data edit kelas. Adapun desain edit data kelas tersebut dapat dilihat pada gambar 3.16.

The screenshot shows the same web application interface as in Gambar 3.15, but with the 'Edit Kelas' form displayed. The form is titled 'Edit Kelas' and contains the following field and button:

- Edit Kelas** (Form Title)
- Nama Kelas**: Input field containing 'Nama Kelas ..'
- Edit** button

Gambar 3.16 Desain Halaman Edit Data Kelas

Desain halaman data umum akan menampilkan *output* data tahun ajaran, berikut tampilan desain dari halaman *output* data tahun ajaran, yang dapat dilihat pada gambar 3.17.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a logo and the text 'Muhammadiyah 7'. Below this, the user is identified as 'Admin Administrator'. The main navigation menu includes 'Dashboard', 'Data Umum', 'Jadwal Mengajar', 'Data Guru', 'Data Siswa', and 'Rekap Absen'. The 'Data Umum' section is active, showing a breadcrumb 'home > Data Umum' and a sub-section 'Tahun Ajaran'. A '+ Tambah' button is visible above a table with the following structure:

No	Tahun Ajaran	Status	Opsi	
xxx	xxx	xxx	Nonaktif	Del
xxx	xxx	xxx	Nonaktif	Del
xxx	xxx	xxx	Nonaktif	Del
xxx	xxx	xxx	Nonaktif	Del
xxx	xxx	xxx	Nonaktif	Del
xxx	xxx	xxx	Nonaktif	Del

Gambar 3.17 Desain Halaman Output Tahun Ajaran

Desain *input* data tahun ajaran digunakan untuk menampilkan data *input* tahun ajaran. Adapun desain *input* data tahun ajaran tersebut dapat dilihat pada gambar 3.18.

logo Muhammadiyah 7

Admin
Administrator

Dashboard

MAIN UTAMA

Data Umum

Jadwal Mengajar

Tambah Jadwal

Daftar Mengajar

Data Guru

Tambah Guru

Daftar Guru

Data Siswa

Tambah Siswa

Daftar Siswa

Rekap Absen

Guru 1

Guru 2

Guru 3

Logout

Tambah Tahun

Tahun Pelajaran

2021/2022

Save

Gambar 3.18 Desain Halaman Input Tahun Ajaran

Desain halaman data umum akan menampilkan *output* data wali kelas, berikut tampilan desain dari halaman *output* data wali kelas, yang dapat dilihat pada gambar 3.19.

logo Muhammadiyah 7

Admin
Administrator

Dashboard

MAIN UTAMA

Data Umum

Jadwal Mengajar

Tambah Jadwal

Daftar Mengajar

Data Guru

Tambah Guru

Daftar Guru

Data Siswa

Tambah Siswa

Daftar Siswa

Rekap Absen

Guru 1

Guru 2

Guru 3

Logout

Data Umum | home > Data Umum

Wali Kelas

+ Tambah

No	Kelas	Nama Wali Kelas	Opsi	
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del

Gambar 3.19 Desain Halaman Output Wali Kelas

Desain *input* data wali kelas digunakan untuk menampilkan data *input* wali kelas. Adapun desain *input* data wali kelas tersebut dapat dilihat pada gambar 3.20.

The screenshot shows a web application interface for an administrator. The main content area displays a modal form titled "Tambah Wali Kelas". The form contains the following elements:

- Nama Guru:** A dropdown menu labeled "Pilih Guru" with two placeholder options "xxx".
- Nama Kelas:** A dropdown menu labeled "Pilih Kelas" with two placeholder options "xxx".
- Username:** A text input field with the placeholder "Username..".
- Save:** A button to submit the form.

The left sidebar shows the user is logged in as "Admin Administrator" and provides navigation options under "MAIN UTAMA":

- Dashboard
- Data Umum
- Jadwal Mengajar
 - Tambah Jadwal
 - Daftar Mengajar
- Data Guru
 - Tambah Guru
 - Daftar Guru
- Data Siswa
 - Tambah Siswa
 - Daftar Siswa
- Rekap Absen
 - Guru 1
 - Guru 2
 - Guru 3
- Logout

Gambar 3.20 Desain Halaman Input Wali Kelas

Desain edit data wali kelas digunakan untuk menampilkan data edit wali kelas. Adapun desain edit data wali kelas tersebut dapat dilihat pada gambar 3.21.

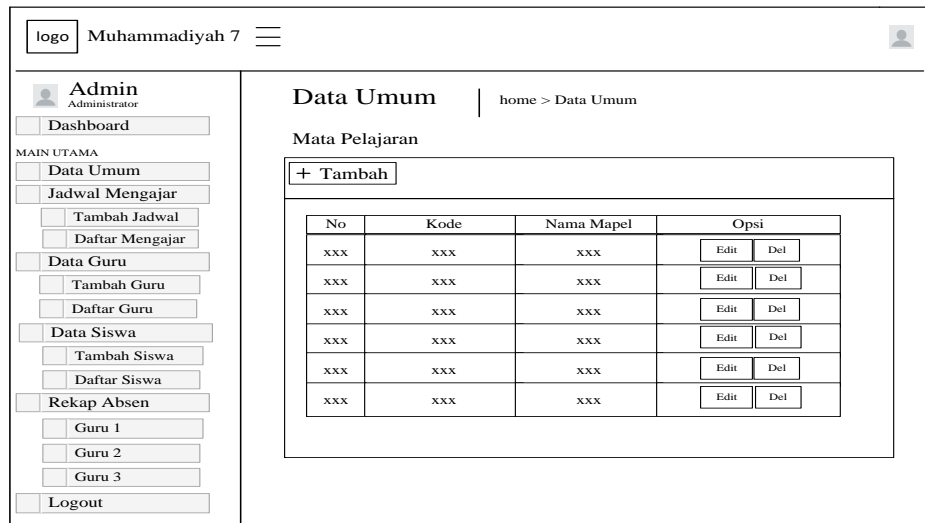
The screenshot shows the same web application interface, but with a modal form titled "Edit Wali Kelas". The form contains the following elements:

- Nama Guru:** A dropdown menu labeled "Pilih Guru" with two placeholder options "xxx".
- Nama Kelas:** A dropdown menu labeled "Pilih Kelas" with two placeholder options "xxx".
- Edit:** A button to update the data.

The left sidebar remains the same as in the previous screenshot, showing the user is "Admin Administrator" and listing the same navigation options under "MAIN UTAMA".

Gambar 3.21 Desain Halaman Edit Wali Kelas

Desain halaman data umum akan menampilkan *output* data mata pelajaran, berikut tampilan desain dari halaman *output* data mata pelajaran, yang dapat dilihat pada gambar 3.22.

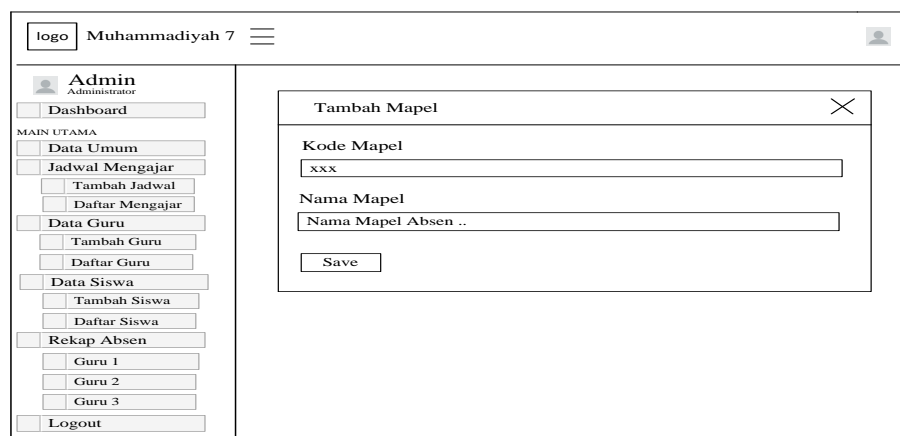


The screenshot shows a web application interface for 'Muhammadiyah 7'. The user is logged in as 'Admin Administrator'. The main menu on the left includes 'Dashboard', 'Data Umum', 'Jadwal Mengajar', 'Data Guru', 'Data Siswa', and 'Rekap Absen'. The 'Data Umum' section is active, displaying a table of subjects. The table has columns for 'No', 'Kode', 'Nama Mapel', and 'Opsi'. The 'Opsi' column contains 'Edit' and 'Del' buttons for each row. A '+ Tambah' button is located above the table.

No	Kode	Nama Mapel	Opsi	
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del
xxx	xxx	xxx	Edit	Del

Gambar 3.22 Desain Halaman Output Mata Pelajaran

Desain *input* data wali kelas digunakan untuk menampilkan data *input* mata pelajaran. Adapun desain *input* data mata pelajaran tersebut dapat dilihat pada gambar 3.23.



The screenshot shows the 'Tambah Mapel' form. It has a title bar with a close button (X). The form contains three input fields: 'Kode Mapel' with the value 'xxx', 'Nama Mapel' with the value 'Nama Mapel Absen ..', and a 'Save' button at the bottom.

Gambar 3.23 Desain Halaman Input Mata Pelajaran

Desain edit data mata pelajaran digunakan untuk menampilkan data edit mata pelajaran. Adapun desain edit data mata pelajaran tersebut dapat dilihat pada gambar 3.24.

Gambar 3.24 Desain Halaman Edit Mata Pelajaran

d. Desain Halaman *Output* Jadwal Mengajar

Desain halaman *output* jadwal mengajar akan menampilkan *output* jadwal mengajar sekolah. desain dari halaman *output* jadwal mengajar dapat dilihat pada gambar 3.25.

No	Nama Guru	Mata Pelajaran	Kelas	TP/Semester	Opsi
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Batal
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Batal
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Batal
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Batal
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Batal

Gambar 3.25 Desain Halaman Output Jadwal Mengajar

e. Desain Halaman *Input Jadwal Mengajar*

Desain halaman *input* jadwal mengajar akan menampilkan *input* jadwal mengajar sekolah. Admin dapat menambahkannya melalui halaman ini. desain dari halaman *input* jadwal mengajar dapat dilihat pada gambar 3.26.

The image shows a web application interface for adding a teaching schedule. The page is titled "Jadwal" and the breadcrumb is "home > Jadwal Mengajar > Tambah Jadwal". The user is logged in as "Admin Administrator".

Form Elements:

- Kode Pelajaran:
- Tahun Pelajaran:
- Semester:
- Guru Mata Pelajaran: (dropdown with options xxx, xxx)
- Mata Pelajaran: (dropdown with options xxx, xxx)
- Hari: Senin Selasa Rabu Kamis Jum'at Sabtu
- Kelas: (dropdown with options xxx, xxx)

Jadwal Pertama:

- Waktu Mulai: (dropdown with options xxx, xxx)
- Waktu Selesai: (dropdown with options xxx, xxx)
- Jam ke: (dropdown with options xxx, xxx)

Jadwal Kedua:

- Waktu Mulai: (dropdown with options xxx, xxx)
- Waktu Selesai: (dropdown with options xxx, xxx)
- Jam ke: (dropdown with options xxx, xxx)

Buttons:

Gambar 3.26 Desain Halaman *Input Jadwal Mengajar*

f. Desain Halaman *Output* Data Guru

Desain halaman *output* data guru akan menampilkan *output* data guru. desain dari halaman *output* data guru dapat dilihat pada gambar 3.27.

The screenshot shows the 'Output Data Guru' page. The top navigation bar includes a logo, the name 'Muhammadiyah 7', and a user profile icon. The sidebar on the left lists navigation options: Admin (Administrator), Dashboard, MAIN UTAMA (Data Umum, Jadwal Mengajar, Daftar Mengajar), Data Guru (Tambah Guru, Daftar Guru), Data Siswa (Tambah Siswa, Daftar Siswa), Rekap Absen (Guru 1, Guru 2, Guru 3), and Logout. The main content area is titled 'Guru' and shows a breadcrumb 'home > Data Guru > Daftar Guru'. It features a '+ Tambah' button, a 'Show 10 Entries' dropdown, and a search box. Below is a table with 5 rows of data, each with 'Edit' and 'Hapus' buttons. The table columns are NIP/NUPTK, Nama Guru, Mata Pelajaran, Kelas, TP/Semester, and Opsi. At the bottom, it says 'Showing 1 to 5 of entries' and has 'Previous', '1', and 'Next' navigation buttons.

NIP/NUPTK	Nama Guru	Mata Pelajaran	Kelas	TP/Semester	Opsi
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus

Gambar 3.27 Desain Halaman *Output* Data Guru

g. Desain Halaman *Input* Data Guru

Desain halaman *input* data data guru digunakan untuk menampilkan data *input* data guru. Adapun desain *input* data data guru tersebut dapat dilihat pada gambar 3.28.

The screenshot shows the 'Input Data Guru' page. The top navigation bar includes a logo, the name 'Muhammadiyah 7', and a user profile icon. The sidebar on the left lists navigation options: Admin (Administrator), Dashboard, MAIN UTAMA (Data Umum, Jadwal Mengajar, Daftar Mengajar), Data Guru (Tambah Guru, Daftar Guru), Data Siswa (Tambah Siswa, Daftar Siswa), Rekap Absen (Guru 1, Guru 2, Guru 3), and Logout. The main content area is titled 'Guru' and shows a breadcrumb 'home > Data Guru > Tambah Guru'. It features a 'Form Entry Guru' with the following fields: NIP/NUPTK (xxxxx), Nama Guru (xxxxx), Email (xxxxx), Alamat (xxxxx), and No. HP (xxxxx). There is a 'Foto' field with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text. At the bottom, there are 'Simpan' and 'Batal' buttons.

Gambar 3.28 Desain Halaman *Input* Data Guru

h. Desain Halaman Edit Data Guru

Desain halaman edit data guru digunakan untuk menampilkan data edit data guru. Adapun desain edit data guru tersebut dapat dilihat pada gambar 3.29.

<p>logo Muhammadiyah 7</p> <p>Admin Administrator</p> <p>Dashboard</p> <p>MAIN UTAMA</p> <p>Data Umum</p> <p>Jadwal Mengajar</p> <p>Tambah Jadwal</p> <p>Daftar Mengajar</p> <p>Data Guru</p> <p>Tambah Guru</p> <p>Daftar Guru</p> <p>Data Siswa</p> <p>Tambah Siswa</p> <p>Daftar Siswa</p> <p>Rekap Absen</p> <p>Guru 1</p> <p>Guru 2</p> <p>Guru 3</p> <p>Logout</p>	<p>Guru home > Data Guru > Edit Guru</p> <p>Form Edit Guru</p> <p>NIP/NUPTK xxxxx</p> <p>Nama Guru xxxxx</p> <p>Email xxxxx</p> <p>Alamat xxxxxx</p> <p>No. HP xxxxxx</p> <p>Foto <input type="button" value="Choose File"/> No file chosen</p> <p><input type="button" value="Update"/> <input type="button" value="Batal"/></p>
---	--

Gambar 3.29 Desain Halaman Edit Data Guru

i. Desain Halaman *Output* Data Siswa

Desain halaman *output* data siswa akan menampilkan *output* data siswa. desain dari halaman *output* data siswa dapat dilihat pada gambar 3.30.

logo Muhammadiyah 7

Admin Administrator

Siswa | home > Data Siswa > Daftar Siswa

Form Entry Siswa

Show 10 Entries Search

No	NIS/NISN	Nama Siswa	Kelas	Tahun Masuk	Status	Opsi
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus
xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	xxx	Edit Hapus

Showing 1 to 10 of entries Previous 1 Next

Gambar 3.30 Desain Halaman Output Data Siswa

j. Desain Halaman Input Data Siswa

Desain halaman *input* data data siswa digunakan untuk menampilkan data *input* data siswa. Adapun desain *input* data data siswa tersebut dapat dilihat pada gambar 3.31.

logo Muhammadiyah 7

Admin Administrator

Siswa | home > Data Siswa > Tambah Siswa

Form Entry Siswa

Nama Peserta Didik: xxxxx

NIS/NISN: xxxxx

Tempat, Tanggal Lahir: xxxxx / Dd/mm/yyyy

Jenis Kelamin: xxxxx (Laki - laki, Perempuan)

Alamat Peserta Didik: xxxxx

Akademik: Pilih Kelas (xxxxx, xxxxx)

Tahun Masuk: xxxxx

Simpan Batal

Gambar 3.31 Desain Halaman Input Data Siswa

k. Desain Halaman Edit Data Siswa

Desain halaman edit data siswa digunakan untuk menampilkan data edit data siswa. Adapun desain edit data siswa tersebut dapat dilihat pada gambar 3.32.

Gambar 3.32 Desain Halaman Edit Data Siswa

l. Desain Halaman Rekap Absen

Desain halaman rekap absen akan menampilkan rekap absen. Admin dapat memantau presensi yang dilakukan oleh guru. desain dari rekap absen dapat dilihat pada gambar 3.33.

logo

Muhammadiyah 7 ☰

Admin
Administrator

MAIN UTAMA

home > Rekap Absensi > Guru

No	NIS	Nama Siswa	L/P	Rekap Per Bulan									Jumlah			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	S	I	A	
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Gambar 3.33 Desain Halaman Rekap Absen

B. Desain Interface Website Guru

a. Desain Halaman Login

Desain halaman *login* digunakan pada halaman pertama ketika guru membuka *website* guru untuk melakukan proses presensi siswa. Desain dari halaman *login* tersebut dapat dilihat pada gambar 3.34.

Logo Sekolah

**SMP
MUHAMMADIYAH 7
PALEMBANG**

Username :

Password :

Level ▼

- Guru
- Wali Kelas
- Admin

Login

Gambar 3.34 Desain Halaman Login

b. Desain Halaman Dashboard Guru

Desain halaman *dashboard* guru akan menampilkan desain dari halaman *dashboard* guru yang dapat dilihat pada gambar 3.35.

Presensi Siswa ☰ 👤

👤 **XXXXX**
xxx

Dashboard

MAIN UTAMA

Jadwal Mengajar

Absen Pertemuan

- Kelas 1
- Kelas 2
- Kelas 3

Rekap Absen

- Kelas 1
- Kelas 2
- Kelas 3

Logout

Aplikasi Presensi

Selamat Datang, XXX | Aplikasi Absensi Siswa

logo

**SMP Muhammadiyah 7
Palembang**

Jl. Urip Sumoharjo, 2 Ilir, Kec. Ilir Tim. II,
Kota Palembang, Sumatera Selatan 30118
AKREDITASI A

Absen

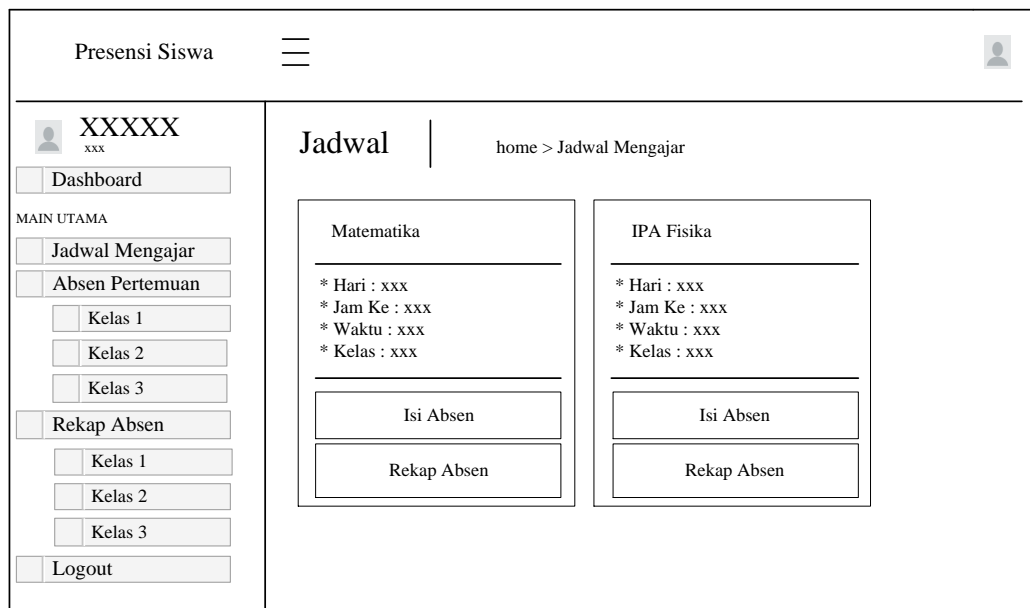
Rekap

About

Gambar 3.35 Desain Halaman Dashboard Guru

c. Desain Halaman Jadwal Mengajar

Desain halaman jadwal mengajar akan menampilkan informasi jadwal mengajar. Desain dari jadwal mengajar dapat dilihat pada gambar 3.36.



Gambar 3.36 Desain Halaman Jadwal Mengajar

d. Halaman Absen Pertemuan

Desain absen pertemuan mengajar akan menampilkan informasi daftar hadir siswa, pertemuan ke, tanggal presensi dan nama-nama siswa. Desain dari absen pertemuan dapat dilihat pada gambar 3.37.

Presensi Siswa
☰
👤

XXXXXX
xxx

MAIN UTAMA

home > Kelas xxx > xxx

No	NIS	Nama Siswa	L/P	Rekap Per Bulan									Jumlah			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	S	I	A	
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Daftar Hadir Siswa
Pertemuan Ke : xxx

Nama Siswa

H I S A

Nama Siswa

H I S A

Nama Siswa

H I S A

Gambar 3.37 Desain Halaman Absen Pertemuan

e. Desain Halaman Rekap Absen

Desain halaman rekap absen akan menampilkan rekap absen perbulan dan persemester. desain dari rekap absen dapat dilihat pada gambar 3.38.

Presensi Siswa
☰
👤

XXXXXX
xxx

MAIN UTAMA

home > Kelas xxx > xxx

Gambar 3.38 Desain Halaman Rekap Absen

Desain halaman rekap absen perbulan akan menampilkan rekap absen perbulan. desain dari rekap absen perbulan dapat dilihat pada gambar 3.39.

No	NIS	Nama Siswa	L/P	Rekap Per Bulan									Jumlah			
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	S	I	A	
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

Gambar 3.39 Desain Halaman Rekap Absen

Desain halaman rekap absen persemester akan menampilkan rekap absen persemester. desain dari rekap absen persemester dapat dilihat pada gambar 3.40.

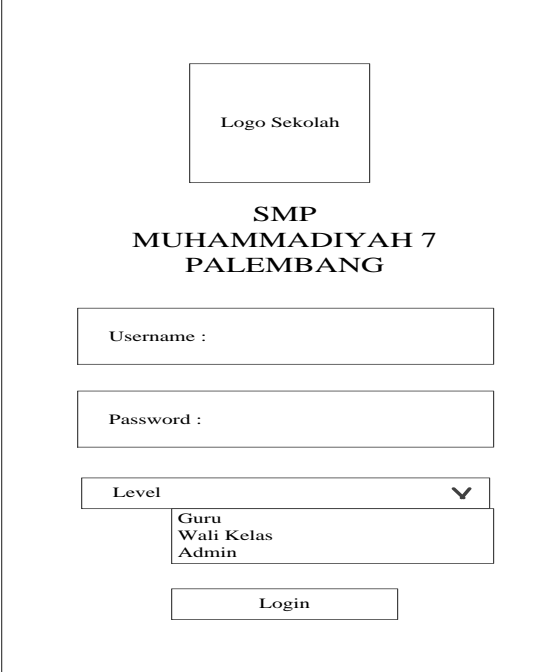
No	NIS	Nama Siswa	L/P	Jumlah		
				S	I	A
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x
xxx	xxx	xxx	xxx	x	x	x

Gambar 3. 40 Desain Halaman Rekap Absen

C. Desain *Interface Website Wali Kelas*

b. Desain Halaman *Login*

Desain halaman *login* digunakan pada halaman pertama ketika wali kelas membuka *website* wali kelas untuk melihat rekapitulasi siswa. Desain dari halaman *login* tersebut dapat dilihat pada gambar 3.41.

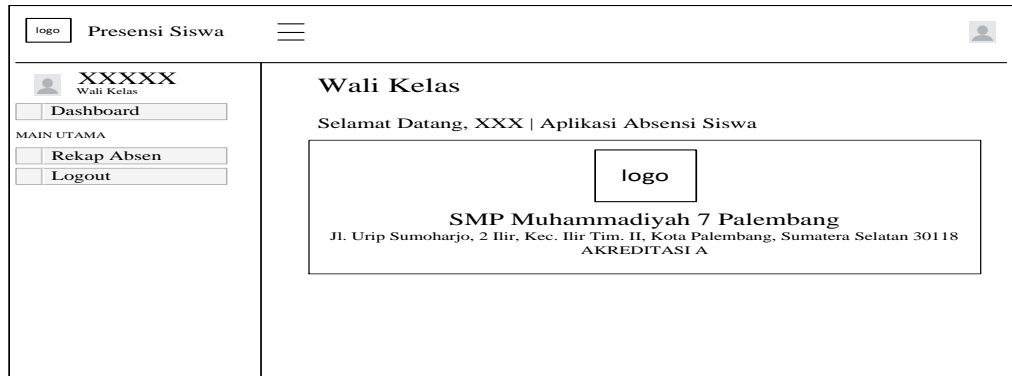


The image shows a login page for SMP Muhammadiyah 7 Palembang. At the top center is a box labeled "Logo Sekolah". Below it is the school name "SMP MUHAMMADIYAH 7 PALEMBANG". The login form consists of three input fields: "Username :", "Password :", and "Level". The "Level" field is a dropdown menu with a downward arrow, and its options are "Guru", "Wali Kelas", and "Admin". Below the form is a "Login" button.

Gambar 3.41 Desain Halaman *Login*

c. Desain Halaman *Dashboard Admin*

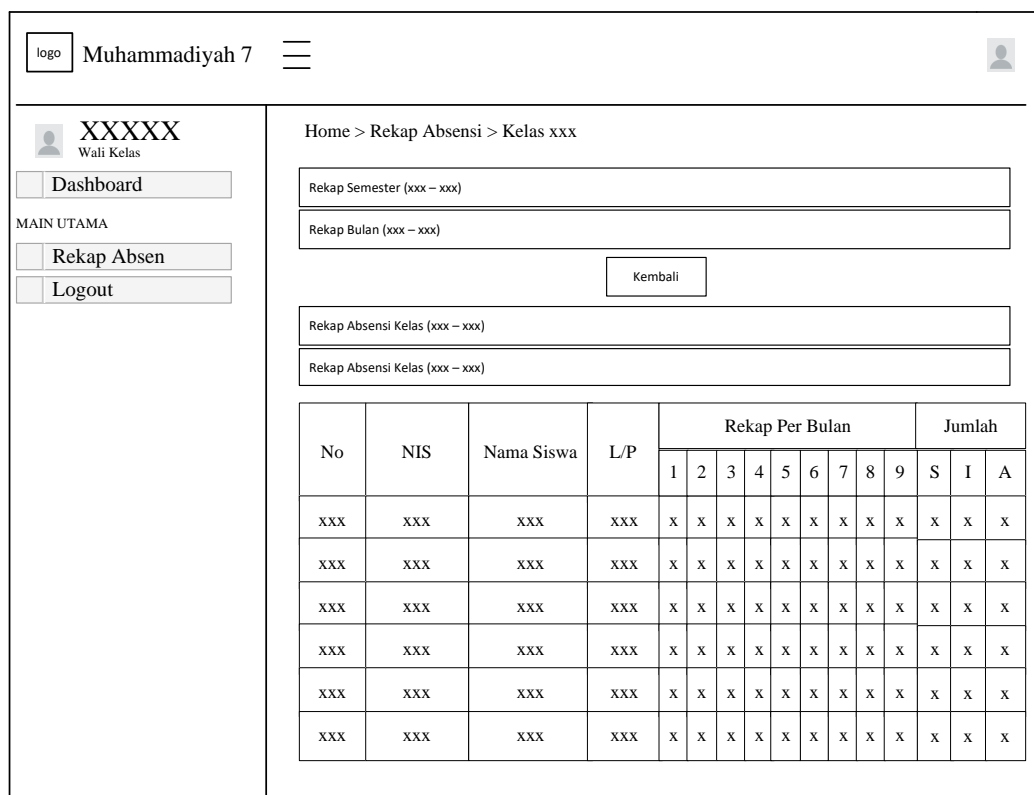
Desain halaman *dashboard* admin akan menampilkan desain dari halaman *dashboard* admin yang dapat dilihat pada gambar 3.42.



Gambar 3.42 Desain Halaman Dashboard

a. Desain Halaman Rekap Absen

Desain halaman rekap absen akan menampilkan rekap absen perbulan dan persemester. desain dari rekap absen dapat dilihat pada gambar 3.43.



Gambar 3. 43 Desain Halaman Rekap Absen

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan dari hasil pengamatan yang telah dilaksanakan dan diuraikan ke dalam laporan Praktik Kerja Lapangan mengenai *aplikasi presensi online siswa belajar pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang* maka penulis mengambil kesimpulan bahwa :

1. Telah dihasilkan sebuah *website* untuk SMP Muhammadiyah 7 Palembang.
2. Dengan adanya *website* ini maka sekolah dapat memanfaatkannya untuk mempermudah presensi siswa dengan lebih cepat.


4.2 Saran

Berdasarkan dari kesimpulan yang ada, maka dapat dihasilkan saran yang dapat dijadikan bahan masukan bagi SMP Muhammadiyah 7 Palembang. Saran yang diusulkan penulis mengenai *aplikasi presensi online siswa belajar pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang* ini yaitu adanya pengembangan lebih lanjut mengenai fungsi dalam aplikasi seperti pada pengaturan akun guru yang hendaknya bisa dikembangkan lagi seperti guru ingin meng-*edit profile* tanpa harus menghubungi admin dan dilakukan pemeliharaan agar dapat berfungsi dengan baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Ladjamudin bin, Al Bahra. 2013. *Analisis dan Desain Sistem Informasi*. Yogyakarta: Graha Ilmu.
- Muhammdah Saed Novendri, Ade Saputra dan Chandra Eri Firman, *Aplikasi Inventaris Barang Pada Mts Nurul Islam Dumai Menggunakan PHP dan MYSQL*, *Jurnal Manajemen dan Teknologi Informasi*, Vol.10 No.2, eISSN:2528-1062, pISSN: 2302-9137, 2019.
- Nazir. (2013). *Metode Penelitian*. Jakarta: Ghalia Indonesia.
- Novendri, M. S., Saputra, A., & Firman, C. E. (2019). *Aplikasi Inventaris Barang Pada Mts Nurul Islam Dumai Menggunakan Php Dan Mysql*. *Lentera Dumai*, 10(2), 46–57.
- Pressman, R. S. (2015) *Software engineering*, ACM SIGSOFT Software Engineering Notes.
- Rahmadi, Moch. Luthfi. 2013. *Tips Membuat Website tanpa Coding & Langsung Online*. Yogyakarta: Andi.
- Rosa. A. S. 2018. *Logika Algoritma dan Pemograman dasar*. Modula Bandung.
- Rosa. A.S. dan M. Shalahahuddin. 2018. *Rekayasa perangkat lunak terstruktur dan berorientasi objek: Informatika Bandung*.
- Rosa. A.S. dan M. Shalahahuddin, *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek*, ISBN: 978-602-6232-65-6, 2018, Informatika, Bandung, 2018.
- Sibero, A. F. K. 2013. *Kitab Suci Web Programing*, MediaKom, Yogyakarta.
- Sugiyono. 2017. *Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung : Alfabeta, CV.
- Supriyanto. 2012. *Perancangan Aplikasi*. Surabaya : Widyastana.
- Sutarman, 2012. *Membangun Aplikasi Web dengan PHP dan MySQL*. Yogyakarta : Graha Ilmu.
- Yatim, Riyanto. 2013. *Metodologi Penelitian Pendidikan*. Surabaya: Penerbit SIC

HALAMAN LAMPIRAN

	FORMULIR SURAT PERSETUJUAN TOPIK & JUDUL PKL
Kode Formulir : FM-PCT-BAAK-PSB-010	Institusi : STMIK PALCOMTECH Prodi : Informatika

Kepada Yth.
Ka.Prodi
di tempat.

Palembang, 18 Maret 2022

Dengan hormat,
Saya yang Bertandatangan di bawah ini :


Nama	: Muhammad Khalid Akbar
Nomor Pokok	: 011190024
Semester	: 6 (enam)
IPK	: 3.70
Sesi Belajar	: Pagi
Program Studi	: S1 Informatika
Konsentrasi	: Rekayasa Perangkat Lunak
No.HP	: 082180411200

Mengajukan PKL dengan topik : Rekayasa perangkat lunak (RPL)

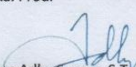
Rekomendasi Nama Pembimbing : Eko setiawan, S.Kom.,
M.Kom.

Menyetujui,
Pembantu Ketua 1,

Mengetahui,
Ka. Prodi



Adelin, S.T., M.Kom.



Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom.

Mengajukan permohonan / pergantian judul Laporan Praktek Kerja Lapangan :

1. Aplikasi Presensi Online Siswa Belajar pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang Berbasis Website
2. Aplikasi Perpustakaan Online pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang Berbasis Website

Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

Diusulkan judul nomor 1

Keterangan (Bila ada perubahan topik atau judul)

Mengesahkan,
Pembantu Ketua 1

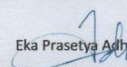
Mengetahui,
Ka. Prodi

Menyetujui,
Pembimbing

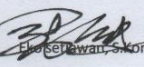
Pemohon,
Mahasiswa



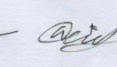
Adelin, S.T., M.Kom.



Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom.



Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom.



M.Khalid Akbar

- Diperbanyak 1 kali : Asli diserahkan ke BAAK dan copy diarsip Mahasiswa
- Form ini wajib dikembalikan ke BAAK saat pengumpulan berkas untuk pengajuan ujian PKL

Penjelasan Topik :



MAJELIS PENDIDIKAN DASAR DAN MENENGAH MUHAMMADIYAH
SMP MUHAMMADIYAH 7
TERAKREDITASI "A"

Jln. Urip Sumoharjo / Wahid Ali (Basuki) Kel. 2 Ilir Kec. Ilir Timur II Palembang
Kode Pos. 30115 ☎ (0711) 711568, 089519588903
Gmail : muhammadyahtujuh@gmail.com Website : <https://smpmutupalembang.sch.id>
IG : Mutu_Palembang FB : Mutu Palembang

SURAT KETERANGAN

Nomor : 085/KET/SMPM7/III/2022

Sehubungan dengan surat dari STMIK PalComTech, Nomor : 0147/STMIK/K/II/2022, hal :
Mohon Praktik Kerja Lapangan, tertanggal 16 Februari 2022, maka Kepala SMP
Muhammadiyah 7 Palembang dengan ini menerangkan nama-nama mahasiswa di bawah ini :


1. Nama : Muhammad Khalid Akbar
NIM : 011190024
Prodi : S1 Informatika
2. Nama : Muhammad Rio Krisdianto
NIM : 011190063
Prodi : S1 Informatika

Benar telah mengadakan penelitian di SMP Muhammadiyah 7 Palembang selama 1 (satu) bulan
mulai tanggal 21 Februari – 21 Maret 2022 guna mengaplikasikan ilmu pengetahuan dan
keterampilan yang dimiliki mahasiswa tersebut.















Demikian Surat Keterangan dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Palembang, 21 Maret 2022
Kepala Sekolah

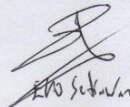
AFRIZAL, M.Pd
NBM. 866118

	FORMULIR	
	KONSULTASI LAPORAN PKL STMIK	
Kode Formulir FM-PCT-BAAK-PSB-014	Institusi STMIK PALCOMTECH	
	Tahun Akademik 2022	

Nama Mahasiswa : Muhammad Khalid Akbar.
 NPM : 011190024
 Program Studi : Informatika
 Semester : 6
 Judul Laporan PKL : aplikasi presensi online siswa belajar pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang Berbasis Website
 No HP / Telp : 082175948546

Pertemuan Ke -	Tanggal Konsultasi	Batas Waktu Perbaikan	Materi yang Dibahas / Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing
1	23/3/2022	30/3/2022	Penyampaian struktur PKL	
2	30/3/2022	6/4/2022	cover belakang diperbaiki (permasalahan diperbaiki, penulisan dirapikan)	
3	6/4/2022	13/4/2022	Memperbaiki bab 1, memperbaiki paragraf di bab 2.	
4	13/4/2022	20/4/2022	Memperbaiki bab 1, memperbaiki paragraf di bab 2, penulisan dirapikan.	
5	20/4/2022	27/4/2022	Memperbaiki bab 2 uraian tugas wewenang	
6	27/4/2022	11/5/2022	Memperbaiki bab 2. lanjut bab 3	
7	11/5/2022	18/5/2022	Melanjutkan bab 3, memperbaiki penulisan yang salah	
8	18/5/2022	25/5/2022	menambahkan flow chart, memperbaiki penulisan	
9	25/5/2022	2/6/2022	melanjutkan bab 3	
10.	2/6/2022	8/6/2022	melanjutkan bab 3 dan bab 4	
11.	8/6/2022	15/6 - 2022	Rapikan wk & laporan	
12.	15/6/2022	22/6 - 2022	Lanjut laporan bab 3 & 4	
13.	22/6/2022	29/6 - 2022	Revisi penulisan	
14.	29/6/2022		Acc laporan & Ujian	

Palembang,
Dosen Pembimbing


EKO Setiawan

**SURAT PERNYATAAN
UJIAN LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Muhammad Khalid Akbar
Tempat/Tanggal Lahir : Palembang/30 April 2001
Prodi : S1 Informatika
NPM : 011190024
Semester : 6
No.Telp/Hp : 082175948546
Alamat : Jln.Hm Asik Aqil perumahan griya alfa sukajadi blok b no 35

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Laporan PKL ini saya buat dengan sebenarnya dan berdasarkan sumber yang benar.
2. Objek tempat saya melaksanakan PKL berbentuk CV/PT/Pemerintahan/SMA Sederajat dan dinyatakan masih aktif beroperasi hingga saat ini
3. Data perusahaan dalam laporan PKL ini benar adanya dan bersifat valid.
4. Laporan ini bukan merupakan hasil plagiat/menjiplak karya ilmiah orang lain
5. Laporan ini merupakan hasil kerja saya sendiri (bukan buatan/dibuatkan orang lain)
6. Buku referensi yang saya gunakan untuk Lap.PKL ini merupakan buku yang terbit dalam 5 (lima) tahun terakhir ini.
7. Semua dokumen baik berupa dokumen asli maupun salinan yang saya serahkan sebagai syarat untuk mengikuti ujian skripsi adalah dokumen yang sah dan benar.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila di kemudian hari ternyata saya terbukti secara sah melanggar salah satu dari pernyataan ini, saya bersedia untuk menerima sanksi sesuai dengan peraturan dan hukum berlaku di negara Republik Indonesia, dan gelar akademik yang saya peroleh dari Perguruan Tinggi ini dapat dibatalkan.

Palembang, 6 Juli 2022

Yang menyatakan,


Muhammad Khalid Akbar



FORMULIR
DAFTAR PENILAIAN PKL MAHASISWAI STMIK

Kode Formulir FM-PCT-BAK-FSB-008	Institusi Tahun Akademik : STMIK PALCOMTECH : 2012
-------------------------------------	---

Nama Perusahaan / Instansi
 Alamat Perusahaan / Instansi
 : STMIK Muhammadiyah Palembang
 : Jl. Wip Surokango / 1n. Ward. Ali Zilifi Palembang

No	Nama Mahasiswa	No. Pokok	PRODI	Konsentrasi	Unsur yang Ditilai		
					Kehadiran *)	Disiplin *)	Laporan PKL **)
1.	Muhammad Ichald Nisour	01190024	SI	Kepercayaan Informasi Perseorangan Lunak	85	75	80



Mengetahui
 KoProdi

Eta Prasetya

Keterangan :
 *) dinilai dengan angka.
 **) nilai PKL dihitung oleh STMIK PalComTech

Nilai Huruf	Bobot	Nilai Angka
A (Sangat Baik)	4	85-100
B (Baik)	3	70-84,99
C (Cukup)	2	60-69,99
D (Rendah)	1	40-59,99
E (Gagal)	0	0-39,99

	FORMULIR	
	DAFTAR HADIR MAHASISWA/I PKL STMIK	
Kode Formulir FM-PCT-BAAK-PSB-006	Institusi Tahun Akademik	: STMIK PALCOMTECH : 2022

Nama Perusahaan/Instansi : SMP Muhammadiyah 7 Palembang
 Alamat Perusahaan/Instansi : Jl. Urip Sumaharjo / Jln. Wahid Ali 2 Ilir Palembang
 Nama Mahasiswa : Muhammad Khalid Atebar
 NPM : 01190024
 Program Studi : SI Informatika


No	Tanggal	Hari	Laporan Kegiatan	Paraf Pembimbing Lapangan
1	21-2-2022	Senin	Perkenalan kepada guru-guru	/
2	22-2-2022	Selasa	memperbaiki komputer di lab	/
3	23-2-2022	Rabu	memperbaiki komputer di lab	/
4	24-2-2022	Kamis	mencari informasi tentang sekolah	/
5	25-2-2022	Jumat	membantu menginstal software	/
6	26-2-2022	Sabtu	mengisi jam kosong kelas	/
7	28-2-2022	Senin	mengisi jam kosong kelas	/
8	1-3-2022	Selasa	membantu guru di laboratorium	/
9	2-3-2022	Rabu	membantu guru di laboratorium	/
10	3-3-2022	Kamis	membantu guru di laboratorium	/
11	4-3-2022	Jumat	membantu guru di laboratorium	/
12	5-3-2022	Sabtu	memperbaiki komputer di kantor	/
13	7-3-2022	Senin	memperbaiki komputer di kantor	/
14	8-3-2022	Selasa	membantu mendata siswa di lab	/
15	9-3-2022	Rabu	membantu guru di ruang TV	/
16	10-3-2022	Kamis	membantu guru di ruang TV	/
17	11-3-2022	Jumat	menginstal software di lab	/
18	12-3-2022	Sabtu	menginstal software di lab	/
19	14-3-2022	Senin	mengisi jam kosong kelas	/
20	15-3-2022	Selasa	membantu guru di laboratorium	/
21	16-3-2022	Rabu	membantu guru di laboratorium	/
22	17-3-2022	Kamis	mengisi jam kosong kelas	/
23	18-3-2022	Jumat	mengisi jam kosong kelas	/
24	19-3-2022	Sabtu	memperbaiki komputer di lab	/
25	21-3-2022	Senin	perpisahan.	/
26				
27				
28				
29				
30				
31				

KaProdi

Jolly
Ela Prang, A.T.








Palembang, 21 Maret 2022
 Pembimbing Lapangan

 Ken Masrih W. ST.

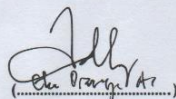

	FORMULIR KEGIATAN HARIAN PKL	
	Kode Formulir : FM-PCT-BAAK-PSB-033	Institusi : STMIK PALCOMTECH Prodi : S1 Informatika (IF)

Topik : Rekayasa Perangkat Lunak


Nama : Muhammad Khalid Akbar
 Nomor Pokok : 011190024
 Semester : 6
 IPK : 330
 Sesi Belajar : Pagi/Siang/Sore/Malam (* Pilih Salah Satu)
 Program Studi : S1 Informatika
 No.HP : 0821 1594 8546

Hari/ Tanggal	Kegiatan	Paraf Pembimbing Lapangan
1 <u>24/02/2022</u>	Mengetahui struktur organisasi perusahaan (nama, jabatan, dll) profile perusahaan dan dilengkapi dengan lampiran struktur organisasi. Visio / Word	
2 <u>28/02/2022</u>	- Mengetahui prosedur-prosedur yang berjalan pada divisi atau departemen tempat PKL - Menggambarkan prosedur yang berjalan ke dalam bentuk flowchart sistem	
3 <u>04/3/2022</u>	Memahami aliran data proses dan memodelkannya dalam bentuk diagram aliran data. (seperti DFD, class diagram, etc).	
4 <u>04/3/2022</u>	Merealisasikan aliran data ke dalam kamus data dan menggambarkan hubungan antar data	
5 <u>04/3/2022</u>	Menterjemahkan kamus data ke dalam bentuk diagram table-table dan atribut pendukungnya.	
6 <u>04/3/2022</u>	Menggambarkan proses input dan output dan media yang digunakan untuk input dan output.	
7 <u>04/3/2022</u>	Evaluasi terhadap Sistem Informasi yang telah diterapkan di perusahaan	

Ka.Prodi S1 IF


(Cha Prayati)





 <small>INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS</small> PalComTech	FORMULIR REVISI UJIAN PKL INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH	
	Kode Formulir FM-IPCT-BAAK-PSB-026	Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

Hasil Ujian PKL
Mahasiswa Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

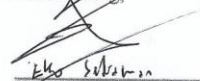
Nama : Muhammad Khalid Akbar
 Nomor Pokok Mahasiswa : 011190024
 Program Studi : Informatika Program Sarjana
 Semester : VI (Enam)
 Ujian ke- : I (Satu)
 Tanggal Pelaksanaan : 11 Juli 2022

Judul PKL : Aplikasi Presensi Online Siswa Belajar Pada SMP Muhammadiyah 7
 Palembang Berbasis Website

PELAKSANAAN KOREKSI

No	Uraian Perbaikan	Nama Penguji	Paraf
1. 2.	format Laporan diperbaiki sesuai	Jaka P.	 19/7-22
1 2 3	Tanggal Absensi otomatis Akun wali kelas Koneksi dengan raport	Andika Widyanto	 18/7-22

Palembang, 11 Juli 2022
 Pembimbing


 (Tanda tangan & nama jelas)