

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN INSTITUT
TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA PT ISS
(*INTEGRATED SERVICE SOLUTIONS*) INDONESIA AREA
GBE PALEMBANG DIVISI *CLEANING SERVICE***



Diajukan oleh:

M SOLEH ALBANA

061190035

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah
Praktik Kerja Lapangan dan Syarat Penyusunan
Laporan Tugas Akhir**

PALEMBANG

2022

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN INSTITUT
TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN PADA PT ISS
(*INTEGRATED SERVICE SOLUTIONS*) INDONESIA AREA
GBE PALEMBANG DIVISI *CLEANING SERVICE***



Diajukan oleh:

M SOLEH ALBANA

061190035

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik
Kerja Lapangan dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

PALEMBANG

2022

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN INSTITUT
TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : M SOLEH ALBANA

NOMOR POKOK : 061190035

PROGRAM STUDI : D3 DESAIN KOMUNIKASI
VISUAL

JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA (D3)

JUDUL : LAPORAN PRAKTIK KERJA
LAPANAN PADA PT ISS
(*INTEGRATED SERVICE
SOLUTIONS*) INDONESIA AREA
GBE PALEMBANG DIVISI
CLEANING SERVICE

Tanggal, 26 september 2022

Mengetahui,

Pembimbing

Direktur

Fahmi Ajismanto, S.Kom., M.Kom.

Benedictus Efendi, S.T., M.T.

NIDN: 0220079201

NIP : 09.PCT.30

MOTTO :

“Pendidikan adalah senjata paling mematikan di dunia, karena dengan pendidikan, Anda dapat mengubah dunia.”

(Nelson Mandela)

Kupersembahkan kepada :

- *Ibu dan ayah tercinta*
- *Saudara-saudaraku yang tersayang*
- *Para pendidik yang kuhormati*

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, Puji dan Syukur kita panjatkan kepada Allah Subhanahu Wata'ala. Dzat yang hanya kepada-Nya memohon pertolongan. Alhamdulillah atas segala pertolongan, rahmat, dan kasih sayang-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan judul “Laporan Praktik Kerja Lapangan pada PT ISS (*Integrated Service Solutions*) Indonesia Area Gbe Palembang Divisi *Cleaning Service* dengan baik, Shalawat dan salam kepada Rasulullah Shallallahu Alaihi Wasallam yang senantiasa menjadi sumber inspirasi dan teladan terbaik untuk umat manusia.

Perkembangan dan pertumbuhan Desain Komunikasi Visual tidak pernah bisa dilepaskan dengan kemajuan teknologi. Teknologi adalah keniscayaan bagi DKV. Sebagaimana teknologi dan manusia dalam memasuki Revolusi Industri fase keempat (Revolusi Industri), di mana teknologi digital berdampak masif terhadap kehidupan manusia di seluruh dunia, Hampir semua sektor seperti konsumsi, hiburan, media, infrastuktur, properti, keuangan, pendidikan, dan lain sebagainya senantiasa membutuhkan profesi desainer komunikasi visual. Fenomena ini membuka peluang tumbuhnya profesi-profesi baru terkait dengan DKV.

Laporan kegiatan Praktik kerja lapangan ini merupakan bentuk pertanggung jawaban tertulis atas terlaksananya kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Durasi kegiatan kurang lebih 4 minggu mulai hari Senin, 6 September 2022 sampai dengan hari Kamis, 7 Oktober 2022. Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan tahapan yang harus dijalani mahasiswa program pendidikan sebelum benar-benar menjadi

yang harus dijalani mahasiswa program pendidikan sebelum benar-benar menjadi pendidik yang mempunyai kemampuan yang baik dalam pekerjaan.

Praktik kegiatan yang dilaksanakan di PT ISS Indonesia (Palembang) meliputi kegiatan Pendesainan *layout* ruang *glasswall* dan desain grafis. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini diharapkan mampu membuat mahasiswa terjun ke dunia pendidikan secara nyata dan memperoleh pengalaman, sehingga jangka panjangnya mampu terjun dalam dunia pendidikan dengan Profesional.

Penulis menyadari banyak pihak yang memberikan dukungan dan bantuan selama menyelesaikan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Oleh karena itu, sudah sepantasnya penulis dengan penuh hormat mengucapkan terimakasih dan mendoakan semoga Allah memberikan balasan terbaik pihak-pihak yang telah membantu :

Orang tua yang tanpa lelah memberikan do'a serta moral maupun materil.

Bapak Fahmi Ajismanto, S.Kom, M.Kom. selaku Dosen pembimbing PKL.

Bapak Andreanto selaku *head area* yang membimbing saya.

Karyawan dan karyawan PT ISS Indonesia area GBE Palembang yang dengan tulus memberi pengarahan pada penulis selama penulis melaksanakan PKL.

Teman-teman penulis, terima kasih banyak atas dukungannya.

Terimakasih penulis juga haturkan untuk semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini yang tidak dapat penulis sebutkan satu persatu.

Akhir kata penulis menyadari bahwa tidak ada yang sempurna, penulis masih melakukan kesalahan dalam penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

Oleh karena itu, penulis meminta maaf yang sedalam-dalamnya atas kesalahan yang dilakukan penulis.

penulis berharap semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dapat bermanfaat bagi pembaca dan dapat dijadikan *referensi* demi pengembangan ke arah yang lebih baik. Kebenaran datangnya dari Allah dan kesalahan datangnya dari diri penulis. Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan Rahmat dan Ridhonya kepada kita semua.

Palembang, 10 Oktober 2022

M Soleh Albana

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iv
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR.....	vi
DAFTAR ISI.....	vii
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan PKL.....	2
1.3 Manfaat PKL.....	2
1.3.1 Manfaat Untuk Mahasiswa.....	2
1.3.2 Manfaat Untuk Program Studi.....	3
1.3.3 Manfaat Untuk Instansi Tempat Praktik.....	3
1.4 Tempat PKL.....	4
1.5 Waktu PKL.....	4
1.6 Teknik Pengumpulan Data.....	5
BAB II KEADAAN UMUM TEMPAT PKL	
2.1 Sejarah	7
2.2 Visi Misi PT ISS Indonesia	8

2.2.1	Visi PT ISS Indoneisa	8
2.2.2	Misi PT ISS Indonesia	9
2.3	Struktur Organisasi PT ISS Inodoneisa	9
2.3.1	Struktur PT ISS Indonesia (Palembang)	9
2.3.2	Tugas dan Wewenang	10
 BAB III HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL		
3.1	Pelaksanaan Kerja	11
3.1.1	Tabel Kegiatan	12
3.1.2	Deskripsi Kegiatan PKL	16
3.2	Kendala yang Dihadapi	21
3.3	Cara Mengatasi Kendala	22
 BAB IV PENUTUP		
4.1	Simpulan	23
4.2	Saran	24
4.2.1	Saran untuk PT ISS Indonesia (palembang)	24
DAFTAR PUSTAKA		25
HALAMAN LAMPIRAN		26

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Lokasi gedung gbe.....	4
Gambar 2.1 Logo iss.....	7
Gambar 3.1 Desain id card.....	16
Gambar 3.2 Hasil desain gambar id card.....	17
Gambar 3.3 Hasil desain pin GBE.....	17
Gambar 3.4 Foto <i>glasswall</i> asli	18
Gambar 3.5 Hasil desain <i>glasswall</i>	19
Gambar 3.6 Desain id card karyawan baru	20
Gambar 3.7 Hasil desain id card karyawan baru	21

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Kegiatan PKL.....	12
-----------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Permohonan PKL (Asli)
2. Lampiran 2. Surat Pernyataan PKL (Asli)
3. Lampiran 3. *Form* Pengajuan Judul PKL (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Balasan Riset (Asli)
5. Lampiran 5. *Form* Penilaian Kerja Mahasiswa (Asli)
6. Lampiran 6. *Form* Penilaian Pembimbing PKL (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* Absensi (Asli)
8. Lampiran 8. *Form* Konsultasi (Asli)
9. Lampiran 9. *Form* Pengajun Ujian Pkl (Asli)
10. Lampiran 10. *Form* Revisi (Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

PT ISS (*Integrated Service Solutions*) Indonesia adalah perusahaan terbaik dan terbesar sebagai perusahaan penyedia jasa kebersihan serta merupakan jasa fasilitas terintegrasi terkemuka, dengan meraih penghargaan *Corporate Image Award 2016* sebagai perusahaan terbaik untuk kategori penyedia jasa kebersihan

PT ISS Indonesia merupakan perusahaan perusahaan *outsourcing* yang sudah lama terbentuk dan berdiri di Indonesia. Berdiri pada tanggal 8 febuari 1996 di pasar baru, Jakarta utara. PT ISS Indonesia di Palembang pertama kali pada tahun 2012, dan kini memiliki lebih dari 12 klien (area) salah satunya beroperasi di Gedung Bank Exim (GBE)

Penulis memilih PT ISS Indoneisa area Gedung Bank Exim (GBE) Palembang dikarenakan PT ISS Indoneisia area GBE Palembang sedang membutuhkan tenaga desain grafis. sebelumnya mereka terbatas dan belum memiliki staf yang bisa pada keahlian di bidang desain grafis

Lokasi Praktik Kerja Lapangan bertepat di Sukarami jl. Kapten A.Rivai No 1008, lorong Pakjo, kec. ilir bar. I, Kota Palembang, Sumatra Selatan 30126. Penulis berupaya membuat dan membantu PT ISS Indonesia area GBE Palembang dalam desain grafis menjadi lebih mudah dan menjadi lebih praktis.

1.2 Tujuan Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Adapun tujuan dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain sebagai berikut:

- 1) Memperkenalkan Institut Teknologi, Dan Bisnis PalComTech kepada PT ISS Indoneisa area GBE Palembang.
- 2) Menghasilkan tenaga kerja yang memiliki keahlian profesional dengan tingkat pengetahuan, keterampilan, dan etos kerja yang sesuai dengan tuntutan lapangan kerja.
- 3) Memberikan latihan kepada siswa untuk sikap siap mental dalam menghadapi tantangan dunia nyata pada lingkungan kerja.
- 4) Sebagai syarat lulus akademik dalam menyelesaikan pendidikan Diploma D3 Desain Komunikasi Visual (DKV).

1.3 Manfaat Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Adapun manfaat dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain sebagai berikut :

1.3.1 Manfaat Untuk Mahasiswa

Berikut manfaat untuk mahasiswa dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain:

- 1) Memperoleh pengetahuan yang lebih luas tentang PT ISS Indonesia.
- 2) Melatih keterampilan mahasiswa dalam mengaplikasikan desain grafis yang diperoleh dari perkuliahan ke dunia kerja.
- 3) Mengenal dunia kerja dan memahami situasi dunia kerja.

- 4) Mengetahui cara mengatasi masalah yang di hadapi ketika memasuki dunia kerja.

1.3.2 Manfaat Untuk Program Studi

Berikut manfaat untuk program studi dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain :

- 1) Dapat dijadikan pedoman untuk peneliti lain.
- 2) Laporan ini bisa menjadi *referensi* bagi orang-orang yang membutuhkan nanti.

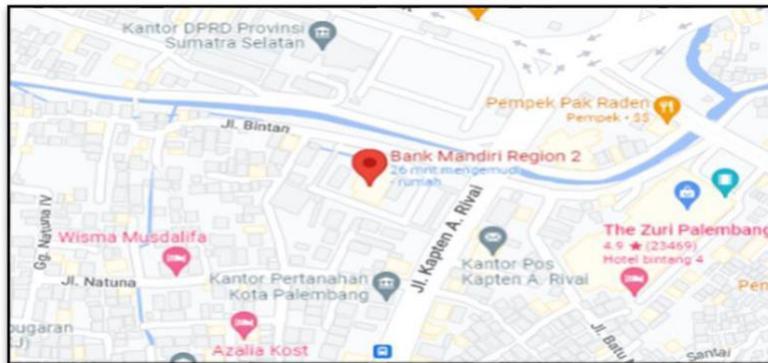
1.3.3 Manfaat Untuk Instansi Tempat Praktik

Berikut manfaat untuk Instansi tempat praktik dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) antara lain :

- 1) Menjalin kerja sama dengan pihak Institut Teknologi, Dan Bisnis Palcomtech.
- 2) Memperoleh tenaga kerja sesuai dengan kebutuhan tanpa mengeluarkan biaya lebih dalam melaksanakan tugas.
- 3) Memperoleh pengetahuan tentang Desain Komunikasi Visual.

1.4 Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL)

Berikut merupakan map tempat dari kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) terletak di:



Sumber: <https://www.google.co.,maps.place>.

Gambar 1.1 Lokasi gedung GBE

Lokasi Praktik Kerja Lapangan bertepatan di jl. Kapten A Rivai no 1008, lorong Pakjo, kec. Ilir Bar. I, Kota Palembang, Sumatra Selatan 30126. Lantai 8 GBE.

1.5 Waktu Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama 1 bulan yang dilaksanakan pada tanggal 6 September 2022 sampai pada 7 Oktober 2022, Selama kegiatan PKL berlangsung. Waktu pelaksanaan kerja dimulai hari Senin sampai dengan hari Jumat (hari Sabtu dan Minggu libur). dengan jam kerja mulai dari pukul 08.00 wib - 16.00 wib.

1.6 Teknik Pengumpulan Data

Dalam membuat dan mengumpulkan data penulis menggunakan Teknik pengumpulan data sebagai berikut:

1.6.1 Observasi

Teknik Observasi (Hamini:2019) Observasi merupakan metode pengumpulan data yang menggunakan pengamatan secara langsung maupun tidak langsung (Permata Putri et al., 2022), (Melani & Mahmud, 2020b). Observasi merupakan salah satu metode pengumpulan data dengan cara mengamati atau meninjau secara cermat dan langsung di lokasi penelitian untuk mengetahui kondisi yang terjadi atau membuktikan kebenaran dari sebuah desain penelitian yang sedang dilakukan (Hidayat, Setiawan, Veronica, et al., 2023), (Ike Melani & Mahmud, 2021), (Hidayat, Setiawan, Efendi, et al., 2023), (Putri et al., 2023), (Andita et al., 2021), (Fajar Ariwibowo & Mawarindani Indra, 2023), (Aulia Putri M & Dini Hari Pertiwi, 2021), (Yasermi Syahrul, 2021),

1.6.2 Pustaka

Teknik pustaka (Haidir, Farkha, and Mulhayatiah:2022) Penelitian kepustakaan atau kajian literatur (literature review, literature research) merupakan penelitian yang mengkaji atau meninjau secara kritis pengetahuan, gagasan, atau temuan yang terdapat di dalam tubuh literatur berorientasi akademik (*academic-oriented literature*), serta merumuskan kontribusi teoritis dan metodologinya untuk topik tertentu (Pertiwi et al., 2022),(Mahmud & Aprizal, 2022), (Hidayat et al., n.d.), (Syarifudin & Pratama, 2022),

(Ariwibowo & Hidayat, 2023), (Romandiansyah, 2022), (Salsabilla, 2022), (Saputra & Octafian, 2022), (Toni & Aprizal, 2022), (Sari, 2021), (Sari, 2021), (Purnama et al., 2022), (Linda & Hadiwijaya, 2023), (Syarif & Prasetya, 2022), (Tutut, 2022), (Vionita & Lusiana, 2022), (Wijaya & Hartati, 2022), (Muhammad Rivaldi Saleh et al., 2023), dan (Yudistira P, 2022)

1.6.3 Dokumentasi

Teknik Dokumentasi (Suci Arischa:2019) dokumentasi bisa berbentuk tulisan, gambar atau karya-karya monumental dari seseorang. di teknik ini penulis menggunakan tulisan dokumen, video

yang di buat, dan foto-foto atau gambar guna untuk mendapat informasi dan mengingat apa yang telah penulis lakukan (Febria Sri Handayani & Maria Veronica, 2021), (Pratama & Mahmud, 2016), (Hartati & Efendy, 2016), (Ayu & Pratama, 2022), (Hidayat & Perdana, 2020), (Indra et al., 2023), (Andita et al., 2023), (Siagian & Hadiwijaya, 2022),

1.6.4 Wawancara

Teknik wawancara (Mega and Rusimamto:2015) Wawancara adalah alat yang sangat baik untuk mengetahui tanggapan, pendapat, keyakinan, perasaan, motivasi, serta proyeksi seseorang terhadap masa depannya Penulis mengaplikasikan metode ini dengan mewawancarai *Service supervisor* PT ISS Indonesia area GBE Palembang dan beberapa direksi *menagement* GBE (Maria Veronica et al., 2018), (Melani & Mahmud, 2020a), (Putri et al., 2023), (Pratama, 2015), (Andita et al., 2023),

BAB II

KEADAAN UMUM TEMPAT PKL

2.1 Sejarah PT ISS Indonesia



Sumber : issreview.com

Gambar 2.1 Logo ISS

Seratus tahun yang lalu, tepatnya pada tahun 1901 PT ISS didirikan di Kopenhagen, Denmark sebagai sebuah perusahaan pengamanan kecil yang memperkerjakan 20 penjaga malam, dengan nama *København-Frederiksberg Nattevagt* (penjaga malam *Copenhagen-Frederiksberg*). Pada tahun 1934 perusahaan resmi masuk ke bisnis layanan kebersihan dengan mendirikan *Det Danske Rengørings Selskab* (perusahaan kebersihan Denmark), sebagai sebuah anak usaha yang berdiri sendiri. Kemudian di tahun 1946 ekspansi pertama ke luar Denmark, dengan mendirikan anak usaha di Swedia. Tahun

1968 perusahaan mengganti namanya menjadi ISS. Tahun 1973 Mulai ekspansi ke benua lain, hingga menjelajah ke benua Asia.

Sementara PT ISS Indonesia didirikan pada tanggal 8 Februari 1996 di Pasar Baru, Jakarta Utara dengan mengakuisisi ESGO, anak perusahaan jasa lingkungan Hongkong. Pertama kali di Indonesia di wilayah Jakarta, saat itu ada sekitar 2000an karyawan. Sedangkan di Palembang berdiri sejak tahun 2012 yang masih memiliki 1000an karyawan pada saat itu.

Saat ini PT ISS Indonesia dipimpin oleh Elisa Lumbantoruan, yang sudah bergabung dengan perusahaan tersebut sejak tahun 2015. Sebelum menjabat sebagai CEO PT ISS Indonesia, Elisa Lumbantoruan pernah bergabung dengan Direktur Pemasaran & Penjualan PT Garuda Indonesia.

2.2 Visi dan Misi PT ISS Indonesia

Setiap perusahaan mempunyai Visi dan Misi, adapun Visi dan Misi PT ISS Indonesia antara lain sebagai berikut:

2.2.1 Visi PT ISS Indonesia

“ISS Indonesia wants to be a world’s greatest service organization” yaitu ISS Indonesia ingin menjadi perusahaan pelayanan terbesar di dunia, dengan Visi ini PT ISS Indonesia akan tetap mempertahankan keberadaannya sebagai perusahaan *Facility Services* yang paling disukai di Indonesia. Visi ini juga baik bagi seluruh karyawan sebab Visi ini memanggil kita untuk menjadi perusahaan favorit karyawan. Selanjutnya, Visi inipun sangat baik bagi pemegang saham, karena sudah menjadi *Customer of Choice dan Employer of Choice*.

2.2.2 Misi PT. ISS inonesia

"To deliver and develop the best Quality of Services for the benefit of all" Memberikan dan mengembangkan kualitas pelayanan terbaik kepada pelanggan demi keuntungan semua pihak yang terkait.

2.3 Struktur Organisasi PT ISS Indoneisa

2.3.1 Struktur Organisasi ISS Indonesia area GBE Palembang

PT PT ISS Indonesia, seperti perusahaan biasanya juga mempunyai struktur organisasi yang merupakan sistem untuk menjalankan sebuah perusahaan, mulai dari jabatan tertinggi sampai karyawan biasa, sehingga perusahaan berjalan dengan baik. Berikut merupakan struktur organisasi PT ISS Indonesia Area Gedung Bank Exim (GBE) Palembang:



2.3.2 Tugas dan Wewenang

Berikut tugas dan wewenang pada struktur organisasi PT ISS Indoneisa Palembang Area GBE:

1) *Head Area*

Tugas dan wewenang *head area* adalah bertugas menjalankan dan mengatur area PT ISS Indonesia di Region 2 Sumatra, yaitu Sumatra Selatan dan Lampung. area GBE termasuk ke dalam area yang di pegang *head area*.

2) *Service supervisor*

Tugas dan wewenang *service supervisor* adalah mengatur, mengawasi dan menjalankan PT ISS Indonesia di suatu area kontrak dengan *klien* dan memiliki tanggung jawab terhadap bawahan yang berkerja.

3) *cleaner*

Tugas *cleaner* adalah menjaga area agar selalu rapih dan bersih. Selain itu *cleaner* juga bertanggung jawab merawat gedung dan melaporkan setiap kerusakan gedung kepada *klien*.

BAB III

HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL

3.1 Pelaksanaan Kerja

Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dilaksanakan di PT ISS Indonesia area Gedung Bank Exim (GBE) Palembang Bank Mandiri Region 2, pada bulan September sampai Bulan Oktober 2022 tepatnya pada hari Senin tanggal 6 September sampai hari Kamis tanggal 7 Oktober 2022. Hari pelaksanaan dimulai dari hari Senin sampai hari Jum'at dengan waktu bekerja mulai pukul 08:00 WIB sampai dengan pukul 16:00 WIB dengan mengenakan pakaian kerja

Penulis berada di bawah *service supervisor (spv)* PT ISS Indonesia yang bertanggung jawab terhadap bagian desain grafis dan pelayanan. Penulis ditempatkan pada posisi desain grafis dan merangkap tugas lainnya sesuai arahan pembimbing.

Selama kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) penulis banyak mendapatkan pengalaman dalam sistem dunia kerja. Penulis juga belajar tentang tanggung jawab dan disiplinnya waktu saat berkerja sehingga penulis dapat menghargai waktu dengan baik. Penulis juga tau dan mengerti bagaimana berkerja dengan baik di lingkungan kerja.

3.1.1 Table Kegiatan

NO	HARI / TANGGAL	KEGIATAN	WAKTU	
			MASUK	PULANG
1	Senin 06 September 2022	1. (Observasi) pengarahan dari atasan. 2. Membantu melipat brosur.	08:00 WIB	16: 00 WIB
2	Selasa 07 September 2022	1. Pengamatan tempat magang, Mengamati setiap ruang kerja dan karyawan GBE.	08:00 WIB	16:00 WIB
3	Rabu 08 September 2022	1. Menunggu hasil penempatan. 2. Membantu merapikan ruangan.	08 : 00 WIB	16: 00 WIB
4	Kamis 09 September 2022	1. Wawancara dengan atasan (<i>head area</i>) 2. Merapikan tempat kerja PKL	08 : 00 WIB	16:00 WIB
5	Jumat 10 September 2022	1. Arahan dari <i>Service Supervisor</i> tentang ruangan kegiatan magang.	08 :00 WIB	16 :00 WIB

		2. Membantu merapikan arsip.		
6	Senin 13 September 2022	1. Pengambilan dan pengumpulan foto karyawan untuk membuat id card	08:00 WIB	16:00 WIB
7	Selasa 14 September 2022	1. Membuat id card karyawan menggunakan aplikasi <i>Adobe Photoshop portable cc 2018</i> , sebanyak 20 id card.	08 :00 WIB	16:00 WIB
8	Senin 20 September 2022	1. Melanjutkan pembuatan id card karyawan sampai selesai	08 : 00 WIB	16 : 00 WIB
9	Rabu 22 September 2022	1. Pembuatan pin GBE sebanyak 50 pin menggunakan aplikasi <i>Adobe Photoshop portable cc 20018</i>	08:00 WIB	16:00 WIB
10	Kamis 23 September 2022	1. Pembuatan desain <i>glasswall</i> , menggunakan aplikasi <i>Adobe</i>	08:00 WIB	16:00 WIB

		<i>Photoshop portable cc</i> 2018		
11	Jumat 24 September 2022	1. Pembuatan id card karyawan baru menggunakan aplikasi <i>Adobe Photoshop</i> <i>portable cc 2018</i> sebanyak 30 id card.	08:00 WIB	16:00 WIB
12	Senin 27 September 2022	1. Melanjutkan membuat id card 2. Menyusun kertas	08:00 WIB	16:00 WIB
13	Selasa 28 September 2022	1. Melanjutkan pembuatan id card karyawan baru yang belum selesai	08:00 WIB	16:00 WIB
14	Kamis 30 September 2022	1. Menyelesaikan semua pembuatan id card	08:00 WIB	16:00 WIB
15	Kamis 30 September 2022	1. Ijin (sakit)	-	-
16	Jumat 1 Oktober 2022	1. Membantu persiapan acara Bank Mandiri 2. Meeting.	08:00 WIB	16:00 WIB

17	Senin 4 Oktober 2022	1. Membantu menyusun dokumen. 2. Merapikan arsip.	08:00 WIB	16:00 WIB
18	Selasa 5 Oktober 2022	Ijin ada urusan keluarga	-	-
19	Rabu 6 Oktober 2022	1. Membantu persiapan acara Bank Mandiri dan mendekor ruangan acara. 2. Menyusun kertas.	08:00 WIB	16:00 WIB
20	Kamis 7 Oktober 22	1. Perpisahan anak magang 2. Pemberian bingkisan dari penulis dan juga ucapan terimah kasih. 3. Foto bersama.	13:30 WIB	14:00 WIB

3.1.2 Deskripsi Kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Selama Praktek Kerja Lapangan penulis mengerjakan banyak hal, berikut deskripsi Praktek Kerja Lapangan yang penulis kerjakan:

1. Membuat Desain ID card



(Sumber : M Soleh Albana, 2022)

Gambar 3.1 Gambar desain id card

Pada tanggal 14 September 2022 hari Selasa, Penulis diberikan tugas untuk membuat desain id card oleh *Service Supervisor*, pengawas memberikan tugas ini karena id card lama sudah tidak lagi layak, Id card yang di buat merupakan id card karyawan (Patriansah & Prasetya, 2021), (Hartati et al., 2023), (Hidayat, Setiawan, Efendi, et al., 2023), (Hidayat et al., n.d.), (Indra et al., 2023)

Pembuatan id card karyawan PT ISS Indonesia area GBE Palembang, sendiri sebanyak 22 id card dengan ukuran 8,6cm x 5,5cm menggunakan aplikasi *Adobe Photoshop portable cc 2018*. Dalam proses pembuatan penulis kesulitan mengedit foto dikarenakan *background* foto yang tidak polos, serta kualitas foto yang tidak bagus juga menghambat penulis dalam mengerjakan id card yang penulis buat.(Hadiwijaya et al., 2022), (Yuniansyah &

Handayani, 2023), (Hidayat & Herdiansyah, 2020), (Setiawan et al., 2023)



(Sumber : M Soleh Albana, 2022)

Gambar 3.2 Hasil gambar desain id card

Desain id card yang sudah penulis kerjakan kemudian penulis berikan ke percetakan untuk di cetak, kemudian di berikan langsung ke karyawan PT ISS Indonesia area GBE Palembang.

3. Desain pin GBE

Pada tanggal 22 September 2022 hari Rabu, pengawas memberikan tugas membuat desain pin GBE dengan Jumlah yang di buat ada sebanyak 40 pin.



(Sumber : M Soleh Albana, 2022)

Gambar 3.3 Hasil Desain pin GBE

Pin GBE merupakan pin yang selalu di gunakan karyawan PT ISS Indonesia area GBE Palembang saat berkerja, pin ini di kenakan di baju karyawan bersampingan dengan id card. Pin ini menjadi penanda karyawan PT ISS Indonesia area GBE Palembang dengan karyawan lainnya. Pin ini berukuran berdiameter 5cm berbentuk lingkaran, dalam proses pembuatan desain pin GBE penulis menggunakan aplikasi *Adobe Photoshop portable cc 2018* (Septiandi et al., 2021), (Putri et al., 2022), (Effendi, 2012), (Ariwibowo & Hidayat, 2023), (Indriana & Octafian, 2022)

4. desain *glasswall*

Pada tanggal 23 September, hari Kamis pengawas meminta di buat desain *glasswall* guna menggantikan *glasswall* yang lama yang sudah rusak.

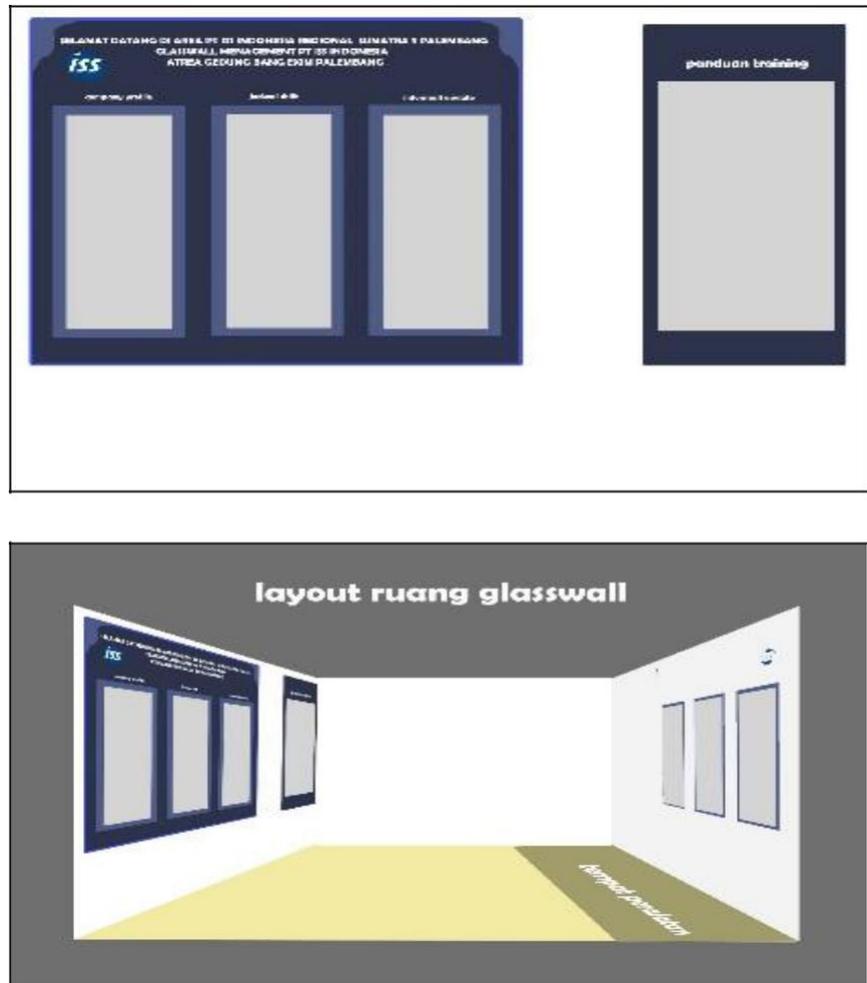


(Sumber :M Soleh Albana)

Gambar 3.4 Foto *glasswall* asli

Kondisi *glasswall* yang sudah lama dan rusak dengan banyaknya lem yang melekat di *galsswall*, di tambah gudang yang berantakan dan tidak rapi lagi serta kotor membuat tidak nyaman untuk di lihat, sehingga *Service Supervisor* meminta tolong kepada penulis untuk membuat desain *glasswall* untuk menggantikan yang lama agar gudang terlihat rapi dan

nyaman untuk di tempati. Penulis pun langsung mengerjakannya dan mengamati *glasswall* yang cukup kotor kondisinya (Salim & Effendi, 2017),



(Sumber :M Soleh Albana, 2022)

Gambar 3.5 Hasil desain *glasswall*

Penulis membuat desain *glasswall* agar ruangan *glasswall* menjadi rapi dan karyawan pun bisa membaca *glasswall* dengan baik dan nyaman, penulis membuat desain *glasswall* dengan aplikasi *Adobe Photoshop Portable cc 2018* dengan banner yang baru berukuran tinggi 1,5 m dan lebar 2,5 m (Lestari Pratiwi et al., 2023), (Yuniansyah & Widyanto, 2021), (Rio Nugroho & Effendi, 2020)

5. Pembuatan id card baru, untuk karyawan baru.

Pada tanggal 24 September, hari Jumat penulis di berikan tugas untuk membuat id card untuk karyawan baru. Id card yang di buat berjumlah 30 id card, penulis pun langsung mengerjakannya dan meminta foto setiap karyawan baru untuk di edit di aplikasi *Adobe Photoshop Portable cc 2018*, dalam pengerjaanya penulis mempunyai kendala pada kualitas foto yang di berikan yang kurang bagus pencahayaannya sehingga penulis mengambil sendiri foto menggunakan kamera *handphone* penulis (Hadiwijaya & Prasetya, 2023), (Effendi et al., 2021).



(Sumber: M Soleh Albana, 2022)

Gambar 3.6 Id card karyawan baru.

Id card berukuran 8,6cm x 5,5cm menggunakan aplikasi *adobe photoshoap Portable cc2018*, dengan jumlah 30 id card. Dalam pembuatan id card penulis harus mengambil gambar setiap orang dan mengeditnya di aplikasi. Serta penulis juga membutuhkan data, nama dan NIK karyawan untuk pengerjaan id card. Penulis.

membutuhkan waktu yang cukup lama untuk menyelesaikan semua desain id card, hasil desain yang sudah penulis kerjakan penulis kirim ke percetakan untuk di cetak langsung..



(Sumber: M Soleh Albana, 2022)

Gambar 3.7 hasil id card karyawan baru.

Pada tanggal 4 Oktober hari Senin, id card berhasil di cetak dan di bagikan langsung ke karyawan guna memberi identitas secara langsung kepada karyawan baru.

3.2 Kendala Yang Dihadapi

Dalam hasil pengamatan yang dilakukan selama proses Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT ISS Indonesia Palembang area GBE penulis memiliki kendala sebagai berikut:

- 1) Kurangnya fasilitas komputer yang bisa di gunakan.
- 2) Koneksi wifi yang tidak tersedia
- 3) Informasi yang di berikan kurang lengkap saat membuat id card

3.3 Cara Mengatasi Kendala

Selama Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT ISS Indonesia Palembang area GBE, penulis menghadapi berbagai kendala, namun penulis mempunyai cara untuk mengatasi kendala tersebut yaitu sebagai berikut:

- 1) Karena kurangnya fasilitas computer yang bisa digunakan, penulis memilih untuk membawa laptop sendiri.
- 2) Tidak adanya koneksi wifi, penulis memilih *handphone* sebagai *hotspot* koneksi internet.
- 3) Penulis memilih bertanya langsung ke *service supervisor* apabila ada informasi yang kurang jelas dan tidak lengkap.

BABpo0 IV

PENUTUP

4.1 Simpulan

Dengan adanya Praktik Kerja Lapangan (PKL) Mahasiswa dapat mempelajari banyak hal baru yang tidak didapat pada masa perkuliahan mulai dari kedisiplinan, kecepatan dalam bekerja, bersosialisasi dengan atasan dan karyawan, berkomunikasi dengan banyak orang, menambah wawasan tentang dunia kerja dan keterampilan menggunakan aplikasi desain grafis dan Sehingga pada akhirnya Praktik kerja lapangan adalah salah satu program yang disiapkan untuk menerbitkan lulusan yang siap bekerja di dunia kerja.

Penulis melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan selama 1 bulan pada PT ISS Indonesia area GBE Palembang yakni sejak tanggal 6 September sampai dengan 7 Oktober 2022.

Berdasarkan hasil pembahasan yang sesuai dengan judul yang penulis ajukan, maka penulis dapat menarik kesimpulan bahwa :

- 1) Pentingnya Desain Komunikasi Visual (DKV) bagi suatu perkantoran dalam hal penyampaian informasi dalam bentuk digital. termasuk pada PT ISS Indonesia, agar karyawan lebih mudah memahami setiap informasi yang diberikan.
- 2) Selama melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL), penulis banyak mengetahui tentang prosedur dan cara kerja kantor dan desain grafis yang di kerjakan di perkantoran, dan penulis juga dapat mengerti bentuk tugas

yang dikerjakan pegawai dalam bidang yang sudah di tetapkan.

- 3) Setelah mengadakan dan melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) Mahasiswa lebih mengetahui suasana ketika bekerja seperti apa dan nantinya tau apa yang akan dihadapi Mahasiswa setelah lulus kuliah.

4.2 Saran

penulis mempunyai saran yang diharapkan dapat membangun dan memperbaiki hubungan kerja sama yang lebih baik.

4.2.1 Saran untuk PT ISS Indonesia

Selama Praktek kerja lapangan (PKL) penulis memiliki beberapa saran untuk PT ISS Indonesia sebagai berikut:

- 1) Kedisiplinan dan kegiatan kerja agar lebih di tingkatkan.
- 2) Hendaknya fasilitas yang belum tersedia untuk mendukung lancarnya kegiatan kerja segera dilengkapi.
- 3) Fasilitas yang sudah ada tetap di pelihara.
- 4) Dengan kerja sama yang baik, pekerjaan dapat diselesaikan dengan baik dan benar.

DAFTAR PUSTAKA

- Chandra, J. 2009. *Perkembangan Teknologi Digital dari Zaman ke Zaman* (Rev.ed). Bandung: Penerbit Bandung.
- Haidir, Muhammad, Farida Farkha, and Diah Mulhayatiah. 2021. "Analisis Pengaruh Media Pembelajaran Berbasis Video Pada Pembelajaran Fisika." *Jurnal Pendidikan Fisika* 9(1): 81.
- Hamini, Haisya. 2019. "Administrasi Pendidikan." *Manejer Pendidikan* 13(3): 342–50.
- Intan, Novia. 2019. Cara Kirim Naskah Dijamin Terbit! Warga Masyarakat Tempatnya. <https://penerbitwargamasyarakat.com/cara-kirim-naskah/>. [diakses 19 September 2019].
- Mega, and Puput Rusimamto. 2015. "Pengembangan Media Pembelajaran Multimedia Interaktif Berbantuan Software Lectora Inspire Untuk Meningkatkan Hasil Belajar Pada Mata Pelajaran Teknik Listrik Di Smk Negeri 2 Surabaya." *Jurnal Pendidikan Teknik Elektro* 5(1): 107–14.

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Form permohonan PKL

	FORMULIR PERMOHONAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Kode Formulir : FM-IPCT-BAAK-PSB-013	INSTITUSI : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH PROGRAM STUDI : Desain Komunikasi Visual (DKV)

Kepada Yth.
Rektor Institut Teknologi dan
Bisnis PalComTech. Palembang, 26 Agustus 2021

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Sarah Aibana
Nomor Pokok Mahasiswa : 06.11900.35
Semester : 2
IPK : 3.24
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
No.HP/WhatsApp : 085224342230

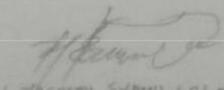
Mengajukan PKL pada perusahaan/instansi (nama perusahaan/instansi dan alamat dengan lengkap) :

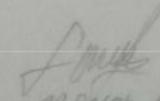
Pt ICS Indonesia, Jl Lampion A Sungai Pangeran, kec
Ulu Bar.1 kota Palembang Sumatera Selatan 30125

Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas
perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

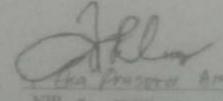
Menyetujui,
Dosen Pembimbing Akademik

Pemohon,
Mahasiswa


(Yacary Siregar S.Pd.Mpa)
NIDN :


(M. Sarah Aibana)
NPM : 061190035

Mengetahui,
Ketua Program Studi DS/SAK/DKV


(Ika Prasetya Amy S)
NIP. 50190111

Lampiran 2. Surat Pernyataan PKL

SURAT PERNYATAAN
UJIAN LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN (PKL)

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : M. Saleh Albana
Tempat/Tanggal Lahir : Kacmaran, 05 Juli 1995
Prodi : Desain Komunikasi Visual (DKV)
NPM : 061190085
Semester : 7
No Telp/Hp : 0953 7494 2250
Alamat : Villa garuda 1 km. p. 5

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Laporan PKL ini saya buat dengan sebenarnya dan berdasarkan sumber yang benar.
2. Objek tempat saya melaksanakan PKL berbentuk CV/PT/Pemerintahan/SMA Sederajat dan dinyatakan masih aktif beroperasi hingga saat ini
3. Data perusahaan dalam laporan PKL ini benar adanya dan bersifat valid.
4. Laporan ini bukan merupakan hasil plagiat/menjiplak karya ilmiah orang lain
5. Laporan ini merupakan hasil kerja saya sendiri (bukan buatan/ dibuatkan orang lain)
6. Buku referensi yang saya gunakan untuk Lap.PKL ini merupakan buku yang terbit dalam 5 (lima) tahun terakhir ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila dikemudian hari ternyata saya kedapatan telah melanggar salah satu dari pernyataan saya ini, saya bersedia untuk menerima sanksi skorsing, DO (Drop Out), hingga Penghapusan gelar akademik yang saya peroleh dari Perguruan Tinggi ini.

Palembang, 17 Januari 2023
Yang menyatakan,


M. Saleh Albana

Lampiran 3. Form Pengajuan Judul PKL

 Kode Formulir : FM-IPCT-BAAK-PSB-013	FORMULIR PENGAJUAN JUDUL PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
	INSTITUSI : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALECOMTECH	PROGRAM STUDI : Desain Komunikasi Visual (DKV)

Palembang,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : M. Saleh Arbana
 Nomor Pokok Mahasiswa : 021190025
 Semester : 7 (tujuh)
 IPK : 3,24
 Program Studi : DKV (Desain Komunikasi Visual)
 No.HP/WhatsApp : 0814 9734 6955
 Dosen Pembimbing PKL : Fahmi Agismanis, S.Kom, M.Kom.

Mengajukan PKL judul Laporan Praktik Kerja Lapangan :

Meningkatkan Kualitas dan Memoderkan Cara Trading
At AM dengan Berbasis Desain Komunikasi Visual

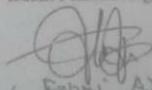
Revisi :

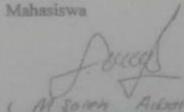
- Leseran Praktek kerja lapangan pd Pt ISS
Desain Cleaning servis
- C Integrated Service solution (ISS)

Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

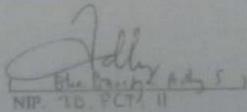
Menyetujui,
Dosen Pembimbing PKL

Pemohon,
Mahasiswa


 (Fahmi Agismanis)
 NIDN: 0210079101


 (M Saleh Arbana)
 NPM: 021190025

Mengenahi,
Ketua Program Studi D3 SIAK/TKV


 (Fahmi Agismanis)
 NIP. 10.10.1971.11

Lampiran 4. Surat Balasan Riset

 **PT ISS INDONESIA**
CABANG PALEMBANG SUMATRA SELATAN
Jl. Kapitan A. Rivai No.1008, Lorok Pakjo, Kec. Ilir Bar. I, Kota Palembang,
Sumatera Selatan Palembang, Sumatera Selatan, Indonesia 30128
Phone: (0711) 803600

6 September 2022

Nomor : 09.108/ISS/IX/2022
Lampiran : 1 Lembar
Hal : Permohonan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

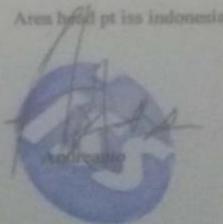
Kepada
Yth : Bapak Dekan Institut Teknologi Dan
Bisnis Palcomtech

Sehubungan dengan surat permohonan praktik kerja lapangan (PKL) No 0390/IPTC/R/IX/2022 yang di ajukan kepada kami oleh mahasiswa Bapak atas nama:

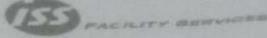
Nama : m soleh albara
Npm : 061190035
Semester: VII (tujuh)
Prodi : Desain Komunikasi Visual D3

Dengan ini kami memberikan ijin kepada mahasiswa tersebut, untuk melakukan kegiatan praktik kerja lapangan (PKL) dan kegiatan – kegiatan lain yang berbubugan dengan kegiatan tersebut di atas.

Demikian surat balasan ini di buat untuk di pergunakan sebagaimana mestinya.

Aren hand pt iss indonesia


Lampiran 5. Form Penilaian Kerja Mahasiswa



**FORMULIR PENILAIAN KERJA MAHASISWA PRAKTIK KERJA LAPANGAN
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa berikut:

Nama Mahasiswa : *M. Seih Aikana*
NPM : *06490025*
Program Studi : *Desain Komunikasi Visual (DKV)*

Telah menyelesaikan kegiatan magang di instansi kami. Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan maupun pelaksanaan magang, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut:

No	Unsur yang dinilai	*Nilai
1	Penggunaan teknologi informasi	87
2	Keterampilan dalam kerja	82
3	Kedisiplinan	86
4	Integritas (etika dan moral)	87
5	Kemampuan menyerap hal baru	87
6	Inovasi dan kreativitas	87
7	Kemampuan memberikan solusi	86
8	Kemampuan bekerja sama	87
9	Kemampuan komunikasi	85
10	Keahlian berdasarkan bidang ilmu	88
Jumlah		867
Rata-Rata		86,7

*Nilai 0 sampai 100

Palembang, *7 Oktober 2020*
Pengbimbing Lapangan



Catatan: dicetak diatas kop Surat perusahaan/instansi PKL.

Lampiran 6. Form Penilaian Pembimbing PKL

 <small>Kode Formule</small> FM-IPCT-BAAK-PSB-025	FORMULIR PENILAIAN BIMBINGAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH
<small>Institusi</small>	INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH

**Hasil Penilaian Bimbingan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa
Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech**

Dengan ini saya menyatakan bahwa mahasiswa berikut:

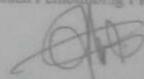
Nama : *M. Seteh Akbar*
 Nomor Pokok Mahasiswa : *0211001035*
 Program Studi : *D3*
 Semester : *7*
 Judul PKL : *Laporan praktik kerja bimbingan pada PT Lintegrated Service Solution, Divisi cleaning service.*

Telah menyelesaikan bimbingan Praktik Kerja Lapangan, dengan hasil sebagai berikut:

No	Kriteria Penilaian	Skor Maksimal	Skor
1	Kehadiran bimbingan	15	10
2	Keaktifan dalam bimbingan	25	20
3	Kemampuan belajar dan mengikuti arahan	30	25
4	Laporan	30	23
Jumlah		100	80

*Mahasiswa dapat di rekomendasikan mengikuti ujian apabila nilai lebih besar sama dengan 60

Rekomendasi Pembimbing:
 Direkomendasikan
 Tidak direkomendasikan

Palembang, 17 Juni 2023
 Dosen Pembimbing PKL

 (Fani Ananta)
 NIDN. 0910019101

Lampiran 7. Form Absensi

No	Tanggal	Hari	Laporan Kegiatan	Paraf Pembimbing Lapangan
1	2 Desember	Senin	observasi	[Signature]
2	3 Desember	Selasa	pengamatan 1st ker. 30	[Signature]
3	4 Desember	Rabu	pembuatan 1st ker. 30	[Signature]
4	5 Desember	Kamis	Baris-baris gudang	[Signature]
5	10 Desember	Jumat	Arakan dari sup	[Signature]
6	11 Desember	Sabtu	libur	[Signature]
7	12 Desember	Minggu	libur	[Signature]
8	13 Desember	Senin	pembuatan poster	[Signature]
9	14 Desember	Selasa	pembuatan poster	[Signature]
10	15 Desember	Rabu	Cuti orang tua meninggal	[Signature]
11	16 Desember	Kamis	Cuti orang tua meninggal	[Signature]
12	19 Desember	Jumat	Cuti orang tua meninggal	[Signature]
13	20 Desember	Sabtu	libur	[Signature]
14	21 Desember	Minggu	libur	[Signature]
15	22 Desember	Senin	pembuatan side training	[Signature]
16	23 Desember	Selasa	libur	[Signature]
17	24 Desember	Rabu	pembuatan ID Card	[Signature]
18	25 Desember	Kamis	melanjutkan ID Card	[Signature]
19	26 Desember	Jumat	membuat pin GDE	[Signature]
20	27 Desember	Sabtu	libur	[Signature]
21	28 Desember	Minggu	libur	[Signature]
22	29 Desember	Senin	membuat layout glasswall	[Signature]
23	30 Desember	Selasa	membuat side training	[Signature]
24	31 Desember	Rabu	membuat ID Card	[Signature]
25	1 Januari	Kamis	Pembuatan poster	[Signature]
26	2 Januari	Jumat	pembuatan poster	[Signature]
27	3 Januari	Sabtu	libur	[Signature]
28	4 Januari	Minggu	libur	[Signature]
29	5 Januari	Senin	pembuatan desain	[Signature]
30	6 Januari	Selasa	pin orka rubit	[Signature]
31	7 Januari	Rabu	pembuatan slide	[Signature]

Nama Perumahan/Instansi: Jl. Mawana Regional Sumatra & Palembang
 Alamat Perumahan/Instansi: Jl. Mawana Regional Sumatra & Palembang, kec. III Barat 2012
 Nama Mahasiswa: Ag. Sarah Asiana
 NIM: 0502010000000000
 Program Studi: D3 (03)

Ka. Prodi: [Signature]
 Palembang Pembimbing Lapangan, [Signature]
 Fahmi Asmanita

Lampiran 8. Form Konsultasi

Logo		FORMULIR		
KONSULTASI LAYANAN PDI				
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BANGSA				
Kode Formuler	INSTITUSI	INSTITUT TEKNOLOGI DAN BANGSA PALCIBATECH		
TR-001-BAAK-PDI-014	TAMUN AKADEMIK	0000 - 0000		
Nama Mahasiswa	Dr. Jozah Alimatus			
NPM	0211000095			
Program Studi	DAS			
Semester	V			
Judul Laporan PDI	Menganalisis Strategi Rantai Pasokan pada Perseorangan clothing Service.			
No. HP / Telp	0813-30943030			
No	Tanggal Menerima	Batas Waktu Penyelesaian	Materi yang Dibahas / Catatan Pembahasan	Facet Pembimbing
1	1/3	-	Judul.	✓
2	18/12	-	Penyusunan pendahuluan	✓
3	22/12	27/12	Bab. I, Bab. II	✓
4	28/12	08/01	Bab. I - II, III	✓
5	1/01	-	Kandungan. Bab. III.	✓
6	6/01	20/01	Cara Menganalisis Rantai	✓
7	20/01	23/01	Selamat	✓
8	29/01	5/02	Saran untuk Pengembangan	✓
9	5/02	9/02	daftar pustaka.	✓
10	9/02	12/02	Kesimpulan dan saran	✓
11	14/02	-	ACC uliran	✓
12				
13				
14				

Pembimbing
 Dosen Pembimbing

 Fanni Arismanto
 NIDN: 0220079201

Lampiran 9. Form Pengajuan ujian Pkl

 <small>Kode Formulir FM-IPCT-BAAK-PSB-019</small>	FORMULIR PENGAJUAN UJIAN PKL INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH
<small>Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH</small>	

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

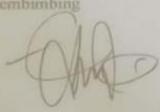
Nama : *M. Saech Albana*
 NPM : *061190095*
 Program Studi : *Dku (desain komunikasi visual)*
 Semester : *7.1 (reguler)*
 IPK : *3.24*
 No. HP : *085974947230*
 Judul Praktik Kerja Lapangan : *laporan praktik kerja lapangan
Divisi desain grafis dan pemasaran
Jagann Desain layanan pt 15c Indonesia
Integrated Service Solution Indonesia (palimbang)*
 Dosen Pembimbing : *Sahmi Djisrento S.Kom, M.Kom*

Dengan ini bersedia mengikuti Ujian Praktik Kerja Lapangan dan memenuhi semua persyaratan yang telah ditentukan oleh Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

Demikianlah surat pernyataan kesediaan mengikuti Ujian Ujian Praktik Kerja Lapangan ini saya ajukan. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Palembang, *17 Januari 2023*
 Hormat Saya,

Menyetujui
 Ka Prodi D3 SI/AK/DKV


Mengetahui
 Pembimbing


M. Saech Albana
 NPM *061190095*

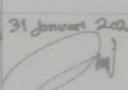
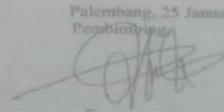
Diceklit oleh BAAK Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

KELENGKAPAN UJIAN PKL			
Berkas Laporan PKL (2 rangkap)	<input type="checkbox"/>	Form Penilaian Kerja Mahasiswa PKL (asli)	<input type="checkbox"/>
Form Permohonan PKL (Fotocopy)	<input type="checkbox"/>	Form Penilaian Pembimbing PKL (asli)	<input type="checkbox"/>
Surat Pernyataan Ujian PKL (asli)	<input type="checkbox"/>	Form Absensi PKL (asli)	<input type="checkbox"/>
Form Pengajuan Judul PKL (Fotocopy)	<input type="checkbox"/>	Form Konsultasi PKL (asli)	<input type="checkbox"/>
Surat Balasan Riset (asli)	<input type="checkbox"/>	Form Absensi Ujian Proposal (asli)	<input type="checkbox"/>
Memo dari Keuangan (diproses BAAK)	<input type="checkbox"/>		

Mengetahui,
 Ka. BAAK,


Palembang,
 Dicek Oleh,
 Staf BAAK,


Lampiran 10. Form Revisi (Asli)

		FORMULIR REVISI UJIAN PKL INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH	
Kode Formulas FM-IPCT-BAAK-PSB-026		Instansi INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH	
Hasil Ujian PKL Mahasiswa Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech			
Nama	M. Soleh Albana		
Nomor Pokok Mahasiswa	061190035		
Program Studi	Desain Komunikasi Visual Program Diploma Tiga		
Semester	VII (Tujuh)		
Ujian ke-	I (Satu)		
Tanggal Pelaksanaan	25 Januari 2023		
Judul PKL	Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada PT ISS (Integrated Service Solution) Divisi Cleaning Service		
PELAKSANAAN KOREKSI			
No	Urutan Perbaikan	Nama Penguji	Paraf
	Penulisan Istilah Asing. Penulisan Huruf Kapital Foto Laporan Kegiatan PKL	M. Jhansen. S.	 1/2/23
	Labor Belahang. Tata Cara Penulisan. - kendala saat PKL dan cara mengatasinya - kesimpulan dan saran - Daftar Pustaka.	Rendy Almatani Alhi Prasama.	31 Januari 2023. 
Palembang, 25 Januari 2023 Pengetahuan  (Nama lengkap & nama jilid)			

