

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI CV JAMA  
JAMA KREATIF DIVISI DESAIN GRAFIS SCREEN  
PRINTING**



**Diajukan oleh :**

**ARI ANJARI**

**061200012**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja  
Lapangan Dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG**

**2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN  
TEKNOLOGI INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
DI CV JAMA JAMA KREATIF DIVISI  
DESAIN GRAFIS SCREEN PRINTING**



**Diajukan oleh :**

**ARI ANJARI**

**061200012**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja  
Lapangan Dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG**

**2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA** : **ARI ANJARI**  
**NOMOR POKOK** : **061200012**  
**PROGRAM STUDI** : **DESAIN KOMUNIKASI VISUAL**  
**JENJANG PENDIDIKAN** : **DIPLOMA TIGA (D3)**  
**JUDUL** : **LAPORAN PRAKTIK KERJA  
LAPANGAN DI CV JAMA  
JAMA KREATIF DIVISI  
DESAIN GRAFIS SCREEN  
PRINTING**

**Tanggal : 12 Januari 2023**  
**Pembimbing**

**Mengetahui,**  
**Rektor**

**M. Jhonsen S, S.Kom., M.Kom.**  
**NIDN: 0229069301**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
**NIP: 09.PCT.13**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA** : ARI ANJARI  
**NOMOR POKOK** : 061200012  
**PROGRAM STUDI** : DESAIN KOMUNIKASI VISUAL  
**JENJANG PENDIDIKAN** : DIPLOMA TIGA (D3)  
**JUDUL** : LAPORAN PRAKTIK KERJA  
LAPANGAN DI CV JAMA  
JAMA KREATIF DIVISI  
DESAIN GRAFIS SCREEN  
PRINTING

**Tanggal : 1 Februari 2023**  
**Penguji 1**

**Tanggal : 1 Februari 2023**  
**Penguji 2**

**Didiek Prasetya, S.Pd., M.Sn.**  
**NIDN: 0226028201**

**Rendy A.A. Pratama, S.Kom., M.Kom.**  
**NIDN: 02230595302**

**Menyetujui,**  
**Rektor**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
**NIP: 09.PCT.13**

**MOTTO :**

*“semakin kita menghargai hal-hal di luar kendali kita  
semakin sedikit kendali yang kita miliki” (MARKUS  
AURELIUS)*

**Kupersembahkan Kepada :**

- Allah yang maha Esa*
- Ayah dan Ibu tercinta*
- Guru yang ku hormati*
- Saudara seperjuangan*

## KATA PENGANTAR

Segala puja dan puji syukur kehadirat Allah Ta'alla karena karunianya penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan yang telah dilakukan selama 30 hari di CV. Jama Jama Kreatif. Laporan yang berjudul "Laporan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif Divisi Desain Grafis Screen Printing di ajukan sebagai bukti telah menempuh Praktik Kerja Lapangan.

Walaupun demikian, penulis berusaha semaksimal mungkin dalam kesempurnaan penyusunan ini baik dari hasil kegiatan belajar dalam perkuliahan ataupun dalam menjalankan praktik kerja di dunia industri. Saran dan kritik yang sifat nya membangun sangat di harapkan untuk kesempurnaan penulisan laporan berikutnya.

Dengan demikian, penulis tentunya mengalami kesulitan dan hambatan berkat bimbingan yang terkait saya mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu dalam penyusunan praktik kerja lapangan ini, di antaranya:

- a. Allah Subhana Huwata'ala yang telah memberikan ilmu, akal, serta kesehatan jasmani dan rohani.
- b. Orang tua dan keluarga yang telah memberikan doa serta dukungan.
- c. Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T. selaku Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalcomTech.
- d. Bapak Muhammad Jhonsen Syaftriandi, S.Kom., M.Kom. selaku dosen pembimbing yang telah bersedia memberikan bimbingan dan arahan agar penulis benar-benar memahami kajian penulisan laporan praktik kerja lapangan ini.
- e. Bapak Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom. Kaprodi Jurusan Desain Komunikasi Visual yang saya hormati.
- f. Teman-Teman Seperjuangan penulis yang telah memberikan dukungan dan saran yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Mungkin jika ada kekurangan dan kesalahan dalam laporan praktik kerja lapangan ini, penulis mengharapkan kritik dan sarannya dari para pembaca untuk mengoreksi dalam hal apapun yang berhubungan dengan laporan.

Palembang, 19 Oktober 2022

Ari Anjari

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL</b> .....	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN BIMBINGAN</b> .....	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI</b> .....	<b>iii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN</b> .....	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR</b> .....	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN</b> .....	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan PKL .....	2
1.3 Manfaat PKL .....	2
1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa .....	2
1.3.2 Manfaat Bagi Program Studi .....	2
1.3.3 Manfaat Bagi Perusahaan .....	3
1.4 Tempat PKL .....	3
1.5 Waktu PKL.....	3
1.6 Teknik Pengumpulan Data .....	3
1. Observasi .....	4
2. Dokumentasi.....	4
3. Wawancara .....	5
<b>BAB II KEADAAN UMUM TEMPAT PKL</b> .....	<b>6</b>



2.1 Sejarah / Tempat Perusahaan .....	6
a. Visi CV. Jama Jama Kreatif .....	6
b. Misi CV. Jama Jama Kreatif.....	7
2.2 Struktur Organisasi, Uraian Tugas dan Wewenang .....	7
a. Struktur Organisasi CV. Jama Jama Kreatif.....	7
b. Uraian Tugas dan Wewenang.....	8
<b>BAB III HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL .....</b>	<b>10</b>
3.1 Pelaksanaan Kerja .....	10
3.2 Kegiatan .....	10
3.3 Deskripsi Baju Kaos.....	14
3.4 Rincian Baju Kaos Yang Telah Dibuat .....	16
1. Desain Baju Logo Batik Batak .....	16
2. Desain Baju Hari Santri.....	17
3. Desain Baju Konsep Palembang.....	18
4. Desain Baju Konsep <i>Rock and Metal</i> .....	19
3.2 Kendala dan Cara Mengatasinya.....	21
3.2.1 Kendala yang Dihadapi Diri Sendiri .....	21
3.2.2 Kendala yang Dihadapi Perusahaan .....	21
3.2.3 Cara Mengatasi Kendala yang Dihadapi Diri Sendiri .....	22
3.2.4 Cara Mengatasi Kendala Yang Dihadapi Perusahaan .....	22
<b>BAB IV .....</b>	<b>23</b>
<b>PENUTUP.....</b>	<b>23</b>
4.1 Simpulan.....	23
4.2 Saran.....	23
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>xiii</b>

**HALAMAN-LAMPIRAN ..... xiv**

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 2.1 Struktur Organisasi CV. Jama Jama Kreatif.....	7
Gambar 3.1 Hasil Desain Logo Batik Batak .....	16
Gambar 3.2 Hasil Desain Baju Hari Santri.....	17
Gambar 3.3 Hasil Desain Baju Konsep Palembang .....	19
Gambar 3.4 Hasil Desain Baju Rock and Metal.....	20

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 3.1 Tabel Kegiatan.....	9
-------------------------------	---

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Lampiran 1. *Form* Permohonan PKL (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Pernyataan Ujian (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Pengajuan Judul PKL (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Balasan Riset (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Penilaian Kerja Mahasiswa (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Penilaian Pembimbing PKL (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* Absensi (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
9. Lampiran 9. *Form* Revisi (Asli)

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Tujuan utama Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa dan melatih keterampilan sebelum masuk ke dunia industri yang sesungguhnya. Sebagai mahasiswa Program Studi Desain Komunikasi Visual, diwajibkan melaksanakan kegiatan praktik kerja lapangan di perusahaan dengan ilmu yang telah di bekali semasa kuliah.

Penulis memilih CV. Jama Jama Kreatif sebagai tempat untuk melaksanakan PKL selama satu bulan CV. Jama Jama Kreatif merupakan bisnis Industri pakaian jadi dari tekstil, melayani produksi *street wear* dan sablon. Penulis memilih bagian sablon desain grafis screen printing untuk melakukan Praktek Kerja Lapangan. Tugas dari seorang desainer grafis bagian screen printing ada dua jenis. Satu konsumen sudah memiliki desain sendiri dan tugas saya memecah warna tergantung berapa warna dari desain tersebut, warna tersebut di pisah satu warna satu kertas HVS lalu di cetak untuk di berikan kepada bagian operasional. Kedua saya menerima konsep dari konsumen yang nantinya saya desain seperti yang diinginkan konsumen lalu sama seperti tugas saya yang pertama memecah atau memilah warna yang nantinya akan di aplikasikan ke pakaian kaos atau jaket.

Berdasarkan uraian yang telah dikemukakan, maka penulis tertarik untuk menyusun laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang berjudul “Laporan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif divisi Desain Grafis Screen Printing” Sebagai mahasiswa Program Studi Desain Komunikasi Visual diwajibkan untuk melaksanakan kegiatan PKL sebagaimana mestinya.

## **1.2 Tujuan PKL**

Tujuan PKL adalah untuk menambah pengalaman mahasiswa dalam dunia industri, meningkatkan daya kreatifitas mahasiswa terutama mahasiswa Desain Komunikasi Visual, serta meningkatkan daya saing dalam dunia industri yang diperlukan mahasiswa untuk memasuki dunia kerja terutama dalam bisnis pakaian.

## **1.3 Manfaat PKL**

Mahasiswa dapat mengaplikasikan apa yang didapat selama perkuliahan. Meningkatkan kualitas diri dalam industri dan komunikasi. Menambah pengalaman dalam lingkungan kerja yang berhubungan dengan program studi.

### **1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa**

1. Mahasiswa dapat menerapkan ilmu yang telah di pelajari selama perkuliahan
2. Mahasiswa mampu memaksimalkan potensi dalam diri untuk bersaing dalam industri desain grafis.
3. Mempersiapkan diri untuk memasuki dunia kerja.

### **1.3.2 Manfaat Bagi Program Studi**

1. Meningkatkan popularitas program studi ditengah masyarakat.

2. Menjalin hubungan yang baik antara program studi dan dunia industri.

### **1.3.3 Manfaat Bagi Perusahaan**

1. Mendapatkan tenaga kerja tambahan sementara waktu secara gratis.
2. Membantu menjalin kerjasama yang baik antara perusahaan dan program studi.

## **1.4 Tempat PKL**

Penulis melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif di Jl. D.I. Panjaitan Lr Jama Jama No.16 RT.29, Plaju Ulu, Kec. Plaju, Kota Palembang, Sumatera Selatan, Indonesia

## **1.5 Waktu PKL**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif terhitung mulai dari tanggal 12 September 2022 sampai dengan 11 Oktober 2022. Jam operasional pada hari Senin sampai dengan Sabtu pukul 10.00 WIB sampai dengan pukul 18.00 WIB.

## **1.6 Teknik Pengumpulan Data**

Teknik pengumpulan data adalah cara yang dilakukan oleh peneliti untuk mengumpulkan data(Annisa & Hamzah, 2020; Fatmariansi et al., 2023; Febrianty et al., 2022; Handayani & Veronica, 2021; Mahmud & Aprizal, 2022; Nurussama, n.d.; Pratama et al., 2023; Sriyeni, 2022; Widyanto, 2020; Yunifa et al., 2022). Pengumpulan data dilakukan untuk memperoleh informasi yang dibutuhkan dalam rangka mencapai tujuan penelitian, Pengumpulan data dapat dilakukan dalam berbagai setting, berbagai sumber, dan berbagai cara, diantaranya yaitu;



## 1. Observasi

Menurut Sugiyono (2018:229) observasi merupakan teknik pengumpulan data yang mempunyai ciri yang spesifik bila dibandingkan dengan teknik yang lain. Observasi juga tidak terbatas pada orang, tetapi juga objek-objek alam yang lain. Berikut adalah data yang diperoleh dari observasi;

- a. Mengetahui lokasi tempat PKL yaitu di Jl. D.I. Panjaitan Lr Jama Jama No.16 RT.29, Plaju Ulu, Kec. Plaju, Kota Palembang.
- b. Mengamati alat-alat atau mesin yang di gunakan yaitu mesin *cutting plotter*, mesin *press*, peralatan sablon manual, mesin jahit kaos dan perlengkapannya, serta yang terbaru adalah unit Mesin *DTF Large Format*.
- c. Memahami dan mempelajari interaksi karyawan dengan kostumer sebagai pembelajaran komunikasi.

## 2. Dokumentasi

Menurut Sugiyono (2018:476) dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian. Studi dokumen merupakan pelengkap dari penggunaan metode observasi atau wawancara akan lebih dapat dipercaya atau mempunyai kredibilitas yang tinggi jika didukung oleh foto-foto atau karya tulis. Berikut data-data yang diperoleh dengan menggunakan metode dokumentasi;

- a. Dokumentasi kegiatan berupa foto dan video selama PKL
- b. Dokumentasi dari hasil desain dan foto desain yang telah di cetak.

### **3. Wawancara**

Menurut Fadhallah (2021;2) “wawancara adalah komunikasi antara dua pihak atau lebih dengan tatap muka dimana salah satu pihak berperan sebagai *interviewer* dan pihak lainnya berperan sebagai *interviewee* dengan tujuan tertentu misalnya untuk mendapatkan informasi atau mengumpulkan data.

- a. Wawancara dengan pemilik usaha sejarah dan visi misi dalam usaha yang mereka jalani.
- b. Wawancara dengan tim operasional *screen printing* cara penggunaan alat-alat cetak yang digunakan.

## **BAB II**

### **KEADAAN UMUM TEMPAT PKL**

#### **2.1 Sejarah / Tempat Perusahaan**

Jamajama Project merupakan merek usaha yang bergerak dalam bidang industri pakaian jadi yang berada di naungan CV. Jamajama Kreatif. Usaha ini mulai berjalan pada akhir tahun 2013 dengan nama Kreatif *Clothing* yang berlokasi di Lrg. Jama jama, Plaju, Kota Palembang. Diawali dengan satu orang pegawai dan hanya menggunakan satu unit mesin DTG rakitan. Kemudian usaha ini berkembang dan sekarang telah memiliki 15 karyawan tetap serta 3 karyawan *freelance* dalam beberapa divisi produksi mulai dari divisi desain, jahit, sablon manual, dan sablon digital yang didukung oleh mesin produksi yang lengkap dan mutakhir. Kemudian berkembang dengan perlahan menambah mesin-mesin produksi lain diantaranya mesin *cutting plotter*, mesin *press*, peralatan sablon manual, mesin jahit kaos dan perlengkapannya, serta yang terbaru adalah unit Mesin *DTF Large Format*.

##### **a. Visi CV. Jama Jama Kreatif**

Memenuhi kebutuhan kaos masyarakat indonesia dengan pengelolaan usaha yang selalu berkomitmen dalam pembedayaan masyarakat sekitar dan menjaga kelestarian lingkungan.

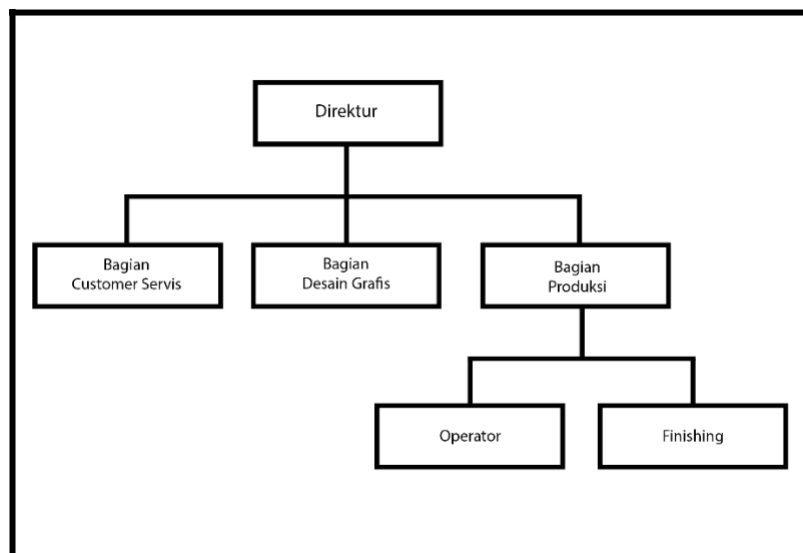
### **b. Misi CV. Jama Jama Kreatif**

Memberikan pelayanan yang baik dan mutu bagi pelanggan dan mitra usaha dengan menjalin kerja sama dan memberikan kualitas terbaik untuk kebutuhan konsumen.

## **2.2 Struktur Organisasi, Uraian Tugas dan Wewenang**

### **a. Struktur Organisasi CV. Jama Jama Kreatif**

Robbins dan Coulter (2016 : 322) mendefinisikan bahwa Struktur organisasi adalah pengaturan formal pekerjaan dalam suatu organisasi. Struktur ini, yang dapat ditampilkan secara visual dalam bagan organisasi, juga melayani banyak tujuan. Berikut adalah Struktur Organisasi CV. Jama Jama Kreatif.



(Sumber: CV. Jama Jama Kreatif, 2022)

**Gambar 2.1 Struktur Organisasi CV. Jama Jama Kreatif**

## **b. Uraian Tugas dan Wewenang**

### **1. Direktur**

- c. Memimpin dan bertanggung jawab menjalankan usaha
- d. Merencanakan, mengembangkan dan mengelola berbagai sumber pendapatan dan pembelanjaan kekayaan milik usaha.
- e. Menyusun dan menetapkan berbagai strategi strategis sehingga bisa mencapai visi dan misi usaha bisnis.

### **2. Bagian Customer Servis**

- a. Memberikan saran dalam pembelian produk atau jasa.
- b. Menjawab pertanyaan yang diajukan oleh pelanggan atau klien mengenai jasa atau produk yang ditawarkan perusahaan.
- c. Melakukan pemesanan produk atau jasa yang diminta oleh pelanggan.

### **3. Bagian Desain Grafis**

- a. Menyiapkan segala material untuk diubah ke dalam bentuk visual.
- b. Membuat rencana dan konsep dari segala informasi.
- c. Membuat desain sesuai keinginan konsumen.
- d. Bertanggung jawab atas desain yang telah di buat sedemikian mungkin.

### **4. Bagian Produksi**

#### **1. Operator**

- a. Bertanggung jawab dalam menyiapkan hasil cetak sesuai waktu pemesanan.

- b. Bertanggung jawab untuk pengelolaan bahan mentah sablon.
- c. Bertanggung jawab kualitas hasil cetak.
- d. Bertanggung jawab pemeliharaan dan perawatan alat-alat sablon.

## *2. Finishing*

Bertanggung jawab atas Pengemasan barang menjadi siap untuk ditransportasikan, didistribusikan, disimpan, dijual, dan dipakai.

## BAB III

### HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL

#### 3.1 Pelaksanaan Kerja


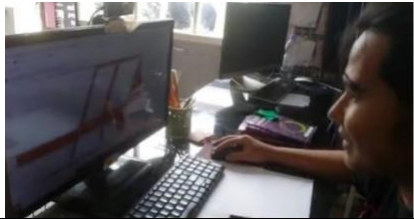

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif berlangsung selama satu bulan (termasuk hari libur), terhitung mulai dari tanggal 12 September 2022 sampai dengan 11 Oktober 2022. Jam operasional pada hari Senin sampai dengan Sabtu pukul 10.00 WIB sampai dengan pukul 18.00 WIB, memakai pakaian bebas pantas.

Penulis berada di desain grafis bagian screen printing, yang bertanggung jawab untuk membantu menerima materi dan konsep dari konsumen di Percetakan CV. Jama Jama Kreatif yang nantinya akan diaplikasikan kedalam media Pakaian tekstil. Berikut merupakan tabel rincian kegiatan yang dilakukan penulis saat menjalankan PKL selama satu bulan di CV. Jama Jama Kreatif.



##### 3.1.1 Kegiatan


**Tabel 3.1 Tabel Kegiatan**

No.	Hari dan Tanggal	Kegiatan	Waktu	
			Jam Datang	Jam Pulang
1	Senin, 12 September 2022	Pengenalan kegiatan dan tempat PKL.	10.00 WIB	18.00 WIB

2	Selasa, September 2022	13	Membaca materi sejarah dan visi misi CV. Jama Jama Kreatif.	10.00 WIB	18.00 WIB
3	Rabu, September 2022	14	Pembimbing lapangan memberikan pengarahan tentang tugas.  	10.00 WIB	18.00 WIB
4	Kamis, September 2022	15	Proses desain baju logo batik batak.  	10.00 WIB	18.00 WIB
5	Jum'at, September 2022	16	Pengenalan proses <i>screen printing</i>  	10.00 WIB	18.00 WIB
6	Sabtu, September 2022	17	Membantu tim operasional sablon manual.	10.00 WIB	18.00 WIB
7	Minggu, September 2022	18	Libur	-	-



8	Senin, September 2022	19	Desain baju hari santri.	10.00 WIB	18.00 WIB
9	Selasa, September 2022	20	Membantu tim operasional sablon manual.	10.00 WIB	18.00 WIB
10	Rabu, September 2022	21	Membantu tim operasional sablon manual. 	10.00 WIB	18.00 WIB
11	Kamis, September 2022	22	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	10.00 WIB	18.00 WIB
12	Jum'at, September 2022	23	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	10.00 WIB	18.00 WIB
13	Sabtu, September 2022	24	Membantu pengemasan pesanan konsumen 	10.00 WIB	18.00 WIB
14	Minggu, September 2022	25	Libur	-	-
15	Senin, September 2022	26	Menerima Konsep baju dari konsumen.	10.00 WIB	18.00 WIB

16	Selasa, September 2022	27	Desain baju konsep Palembang.	10.00 WIB	18.00 WIB
17	Rabu, September 2022	28	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	10.00 WIB	18.00 WIB
18	Kamis, September 2022	29	Izin	-	-
19	Jum'at, September 2022	30	Menerima konsep desain baju dari konsumen	10.00 WIB	18.00 WIB
20	Sabtu, Oktober 2022	1	Desain Baju Konsep <i>Rock dan Metal</i>	10.00 WIB	18.00 WIB
21	Minggu, Oktober 2022	2	Libur	-	-
22	Senin, Oktober 2022	3	Membantu tim operasional sablon manual. 	10.00 WIB	18.00 WIB
23	Selasa, Oktober 2022	4	Membantu tim operasional sablon manual.	10.00 WIB	18.00 WIB
24	Rabu, Oktober 2022	5	Izin	-	-
25	Kamis, Oktober 2022	6	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	10.00 WIB	18.00 WIB

26	Jum'at, Oktober 2022	7	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	10.00 WIB	18.00 WIB
27	Sabtu, Oktober 2022	8	Libur	-	-
28	Minggu, Oktober 2022	9	Libur	-	-
29	Senin, Oktober 2022	10	Evaluasi kinerja selama PKL	10.00 WIB	18.00 WIB
30	Selasa, Oktober 2022	11	Perpisahan PKL	10.00 WIB	18.00 WIB

### 3.2 Deskripsi Baju Kaos

Baju kaos adalah jenis pakaian yang terbuat dari kain katun yang memiliki model lengan panjang atau pendek, serta memiliki potongan yang sederhana dan nyaman digunakan. Baju kaos sering dijadikan pakaian sehari-hari karena mudah dipadu-padankan dengan berbagai macam celana dan sepatu.

Baju kaos juga dapat dibuat dengan menggunakan berbagai macam jenis kain, seperti katun, poliester, spandek, dan lainnya. Kain yang digunakan tergantung pada kebutuhan dan tujuan penggunaan baju kaos.

Baju kaos juga dapat dibuat dengan berbagai macam model dan bentuk. Ada baju kaos yang memiliki potongan yang lebar dan longgar, ada juga yang memiliki potongan yang lebih ketat dan pas. Berikut adalah deskripsi baju kaos yang biasanya dipertimbangkan:

1. Ukuran: Baju kaos biasanya tersedia dalam berbagai ukuran, mulai dari ukuran S hingga XXXL. Ukuran baju kaos bisa diukur dengan mengukur lingkar dada, lingkar pinggang, dan panjang baju.
2. Bahan: Bahan adalah jenis kain yang digunakan untuk membuat pakaian. Contoh bahan yang sering digunakan adalah katun, poliester, spandek, dan lain-lain.
3. Model dan bentuk: Baju kaos dapat dibuat dengan berbagai macam model dan bentuk, seperti baju kaos yang memiliki potongan yang lebar dan longgar, atau yang memiliki potongan yang lebih ketat dan pas.
4. Ketebalan: Ketebalan pakaian dapat ditentukan dengan mencantumkan ukuran dalam gram per meter persegi (gsm). Contohnya Cotton Combet 20s ketebalan kain 190-200gsm, Cotton Combet 24s ketebalan 175-185gsm, Cotton Combet 30s ketebalan 140-150gsm, Cotton Combet 40s ketebalan 110-120 gsm.
5. Merek: Merek baju kaos biasanya dicantumkan pada produk.
6. Warna: Warna baju kaos juga bisa disesuaikan dengan kebutuhan pengguna, seperti warna yang sesuai dengan gaya pribadi, warna yang sesuai dengan acara tertentu.
7. Desain Gambar: Desain baju kaos bisa disesuaikan dengan kebutuhan pengguna, seperti desain yang sesuai dengan gaya pribadi, desain yang sesuai dengan acara tertentu.

8. Tinta Sablon: Tinta Sablon baju kaos biasanya dibuat dari plastisol atau rubber, yaitu jenis tinta yang tahan lama dan tidak mudah luntur.

### 3.3 Rincian Baju Kaos Yang Telah Dibuat

#### 1. Desain Baju Logo Batik Batak

Pembuatan logo yang akan di cetak di baju dengan ukuran Lebar 25cm x Panjang 23cm. Dengan menggunakan warna yang menjadi ciri khas dari batik batak yaitu warna merah yang memiliki arti kekuatan dan keberanian dan warna hitam yang memiliki makna kewibawaan dan kepemimpinan. Di tengah gambar ada rumah adat dari batak yaitu rumah simalungun dan di atas dan bawah dari gambar rumah ada motif batik batak yang di sebut gorga. Tulisan perkebsu dan plakat tinggi menggunakan tipografi “bebas neue bold”.



(Sumber; Ari Anjari, 2022)

**Gambar 3.1 Hasil Desain Logo Batik Batak**

Berikut adalah rincian baju kaos yang digunakan:

1. Ukuran : ( L) lingkaran pinggang 53cm, dan panjang baju 72cm.

2. Bahan : *Cotton Combet 30s*.
3. Model/*Cutting* : *Reguler*,
4. Jenis Baju : Lengan Pendek.
5. Ketebalan : 140-150gsm.
6. Merek : *New State Apparel*.
7. Warna : Putih.
8. Ukuran Desain : Lebar 25cm x Panjang 23cm.
9. Tinta Sablon : *Plastisol*.

## 2. Desain Baju Hari Santri

Menag me-*launching* tema dan logo peringatan Hari Santri 2022. Peringatan Hari Santri mengangkat tema “Berdaya Menjaga Martabat Kemanusiaan”. Ada enam filosofi dari logo peringatan hari santri 2022, yaitu; Merangkul, Jabat tangan, Daun, *Infinity*, Matahari dan mata. Yang Menggunakan warna Biru mengartikan cerdas dan bijaksana, Hijau bermakna religius dan harmonis dan *orange* yang artinya semangat dan energik. Yang akan di cetak di baju berwarna hitam.



(Sumber; Ari Anjari, 2022)

### **Gambar 3.2 Hasil Desain Baju Hari Santri**

Berikut adalah rincian baju kaos yang digunakan:

1. Ukuran : ( L) lingkar pinggang 53cm, panjang baju 72cm. dan (XL) lingkar pinggang 56cm, Panjang baju 74cm.
2. Bahan : *Cotton Combet 30s*.
3. Model/*Cutting* : *Reguler*.
4. Jenis Baju : Lengan Pendek.
5. Ketebalan : 140-150gsm.
6. Merek : *New State Apparel*.
7. Warna : Hitam.
8. Ukuran Desain : Lebar 18cm x Panjang 27cm.
9. Tinta Sablon : *Plastisol*.

### **3. Desain Baju Konsep Palembang**

Desain yang bertemakan palembang dengan warna *tosca* yang mengartikan ketenangan dan kesabaran menggunakan tipografi "*rantera*" bertuliskan palembang dan tengah gambar jembatan ampera yang menjadi ikon palembang dikelilingi tipografi yang bertuliskan wong kito galo yang menjadi ciri khas slogan orang palembang. Desain tersebut akan di cetak di baju warna putih dengan ukuran desain Lebar 27cm x Panjang 20cm.



(Sumber; Ari Anjari, 2022)

### **Gambar 3.3 Hasil Desain Baju Konsep Palembang**

Berikut adalah rincian baju kaos yang digunakan:

1. Ukuran : ( L) lingkar pinggang 53cm, dan panjang baju 72cm.
2. Bahan : *Cotton Combet 30s*.
3. Model/*Cutting* : *Reguler*.
4. Jenis Baju : Lengan Pendek.
5. Ketebalan : 140-150gsm.
6. Merek : *New State Apparel*.
7. Warna : Putih.
8. Ukuran Desain : Lebar 27cm x Panjang 20cm.
9. Tinta Sablon : *Plastisol*.

#### **4. Desain Baju Konsep *Rock and Metal***

Desain kali ini saya di berikan projek dengan permintaan desain baju *rock dan metal* karena keinginan konsumen, penggunaan tengkorak dan tanduk



seperti kambing memiliki arti kegelapan dan konspirasi dan pada desain tersebut ditambahn dengan tipografi metal yang menambah kesan kebebasan dan hanya menggunakan satu warna yaitu warna hitam yang memiliki arti misterius, kegelapan dan kebebasan yang akan di cetak di baju putih.



(Sumber; Ari Anjari, 2022)

**Gambar 3.4 Hasil Desain Baju *Rock and Metal***

Berikut adalah rincian baju kaos yang digunakan:

1. Ukuran : ( L) lingkar pinggang 60cm, dan panjang baju 73cm.
2. Bahan : *Cotton Combet 24s.*
3. Model/Cutting : *Oversize.*
4. Jenis Baju : Lengan Pendek.
5. Ketebalan : 175-185gsm.
6. Merek : *New State Apparel.*
7. Warna : Putih.
8. Ukuran Desain : Lebar 25cm x Panjang 26cm.

9. Tinta Sablon : *Plastisol*.

### **3.4 Kendala dan Cara Mengatasinya**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif pastinya tidaklah terlepas dari kendala-kendalanya yang terjadi, antara lain:

#### **3.4.1 Kendala yang Dihadapi Diri Sendiri**

Terdapat beberapa kendala yang di hadapi penulis dalam melakukan Praktik Kerja Lapangan, yaitu:

1. Kurangnya pengalaman dan pengetahuan tentang bidang yang sedang diajarkan, sehingga sulit untuk mengikuti proses magang dengan baik.
2. Kurangnya respon dengan pihak yang bertanggung jawab, sehingga sulit untuk mengetahui apa yang harus dilakukan dan bagaimana cara menyelesaikannya.
3. Kurangnya menguasai *software* yang digunakan yaitu *Corel Draw X7* di tempat magang sehingga sulitnya menyelesaikan tugas-tugas yang di berikan.

#### **3.4.2 Kendala yang Dihadapi Perusahaan**

1. Kurangnya ruang kerja yang memadai, sehingga menyebabkan kepadatan dan mengurangi kualitas kerja karyawan.
2. Kurangnya fasilitas yang memadai kurangnya alat untuk mendesain yaitu komputer dan hanya memiliki dua printer saja.

3. Kendala komputer, seperti sistem komputer model lama dengan spesifikasi RAM 4GB, sistem penyimpanan Hardisk dan grafik komputer yang masih mengandalkan *CPU (Central processing unit)*.

#### **3.4.3 Cara Mengatasi Kendala yang Dihadapi Diri Sendiri**

1. Mengidentifikasi kendala yang sebenarnya sedang dihadapi, dan mencari informasi atau bantuan dari orang lain yang lebih berpengalaman untuk mengatasinya.
2. Meminta bantuan dari kolega yang bertanggung jawab dalam menyelesaikan tugas-tugas magang.
3. Berusaha mempelajari *software* yang di gunakan yaitu Corel Draw X7 atau mengkonversi file Dari CDR ke AI.

#### **3.4.4 Cara Mengatasi Kendala Yang Dihadapi Perusahaan**

1. Menambah ruang kerja yang memadai, baik dengan memperluas gedung atau menyewa ruang kerja tambahan di lokasi lain
2. Menambah fasilitas yang memadai menambah alat seperti komputer dan printer.
3. Mengupgrade sistem komputer yang digunakan, dengan spesifikasi komputer RAM 8GB, penyimpanan SSD, dan menggunakan GPU (graphics processing unit).

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Simpulan**

Dalam Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan penulis mendapatkan banyak pengetahuan yang sudah diperoleh di bangku kuliah, sehingga dapat di praktikan secara optimal ketika melaksanakan Praktik Kerja Lapangan. Selain itu magang merupakan sarana bagi mahasiswa untuk mengenal dunia kerja sesungguhnya yang akan di hadapi ketika mahasiswa lulus kuliah.

Adapun dokumentasi yang telah dibuat sebagai bukti otentik dari proses Praktik Kerja Lapangan ini bisa di akses melalui link berikut:

[https://bit.ly/dokumentasi\\_arianjari](https://bit.ly/dokumentasi_arianjari)

#### **4.2 Saran**

Adapun saran yang dapat penulis berikan sebagai berikut;

1. Memberikan pelatihan kepada mahasiswa magang tentang teknik-teknik penggunaan *screen printing*, pelatihan juga dapat membantu meningkatkan kemampuan mahasiswa magang dalam menangani masalah yang terjadi selama proses produksi.

2. Mengembangkan produk baru contohnya membangun merek *fashion* sendiri dengan fasilitas dan sumber daya manusia (SDM) yang dimiliki dari pakaian jadi.
3. Memperluas jangkauan usaha, dengan cara mengiklankan produk di media sosial atau dengan memperluas distribusi produk ke wilayah baru.
4. Mengevaluasi dan meningkatkan komunikasi internal di perusahaan, misalnya dengan menyediakan kegiatan rapat internal.


## DAFTAR PUSTAKA

- Annisa, M. L., & Hamzah, R. S. (2020). Influence of debt to equity ratio, return on asset ratio, and firm size on audit delay. *Sriwijaya International Journal of Dynamic Economics and Business*, 315–324.
- Fatmariansi, F., Putri, M. P., & Apriliani, M. (2023). Implementation of CV Metha Developing Palembang Goods Ordering System. *Sinkron: Jurnal Dan Penelitian Teknik Informatika*, 8(1), 442–450.
- Febrianty, F., Barovich, G., Adelin, A., Hadiwijaya, H., & Handayani, F. S. (2022). Strategic Planning Of Information Systems and Implementation of Marketplace Integrated Business Startup (Ibs) Systems in South Sumatra. *Resmilitaris*, 12(5), 619–625.
- Handayani, F. S., & Veronica, M. (2021). Prototipe Antarmuka Dan Basis Data Website Layanan Administrasi Ujian Sekolah. *Jurnal Informatika Global*, 12(2).
- Mahmud, M., & Aprizal, Y. (2022). The Penerapan QoS (Quality Of Service) Dalam Menganalisis Kualitas Kinerja Jaringan Komputer (Studi Kasus Hotel Maxone Palembang). *Journal of Information System Research (JOSH)*, 3(4), 374–379.
- Nurussama, I. A. (n.d.). *Pelatihan Pembuatan Bahan Ajar Jarak Jauh Menggunakan FastStone*.
- Pratama, R. A. A., Mahmud, M., Aprizal, Y., Syaftriandi, M. J., Setiawan, E., & Rien, N. E. (2023). Penerapan Metode Black Box dalam Pengujian Aplikasi Informasi Stok Barang pada PT. Trimega Jaya Medika Berbasis Web. *Jurnal Teknologi Informatika Dan Komputer*, 9(1), 174–183.
- Sriyeni, Y. (2022). Analisis Usability Aplikasi Investasi Digital Menggunakan Metode Heuristic Evaluation dan System Usability Scale. *Jurnal Ilmiah Informatika Global*, 13(2).
- Widyanto, A. (2020). Penerapan Metode RUP pada Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa STMIK PalComTech. *Jurnal Sisfokom (Sistem Informasi Dan Komputer)*, 9(3), 323–331.
- Yunifa, W., Setiawan, E., & Hartati, E. (2022). Pengukuran Tingkat Kepuasan Pengguna Terhadap Penerapan Aplikasi Polisiku di Kota Palembang. *Teknomatika*, 12(01), 81–92.
- Albi Anggito (2018). *Metode Penelitian kualitatif*. CV jejak (jejak Publisher).
- Fadhallah (2020). *Metodologi Penelitian*. Depok: Raja Grafindo Persada.
- Hikma Niar (2022). *Dasar-Dasar Manajemen (Suatu Pengantar)*. Media Sains Indonesia.



## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Form Permohonan PKL (Fotocopy)

	<b>FORMULIR PERMOHONAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN</b>
Kode Formulir : FM-IPCT-BAAK-PSB-013	INSTITUSI : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH PROGRAM STUDI : D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

Kepada Yth.  
Rektor Institut Teknologi dan  
Bisnis PalComTech.

Palembang, 24 Agustus 2022

Dengan hormat,  
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Anjari  
Nomor Pokok Mahasiswa : 061200012  
Semester : 5  
IPK : 3.70  
Program Studi : D3 Desain Komunikasi Visual  
No.HP/WhatsApp : 085267790569

Mengajukan PKL pada perusahaan/instansi (*nama perusahaan/instansi dan alamat dengan lengkap*) :

**CV. JAMA JAMA KREATIF** di Jl. D.I. Panjaitan Lr Jama Jama No.16 RT.29, Plaju Ulu,  
Kec. Plaju, Kota Palembang, Sumatera Selatan, Indonesia.

Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing Akademik



(Yasermi Syahrul, S.Pd., M.Sn)

NIDN: 0208058801

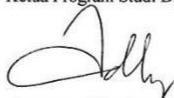
Pemohon,  
Mahasiswa



(Ari Anjari)

NPM: 061200012

Mengetahui,  
Ketua Program Studi D3 DKV



(Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom)  
NIP. 30.PCT. II



*Lampiran 2. Surat Pernyataan Ujian (Fotocopy)*

**SURAT PERNYATAAN UJIAN LAPORAN PRAKTIK KERJA  
LAPANGAN (PKL)**

---

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Ari Anjari  
Tempat/Tanggal Lahir : Musi Banyuasin / 19 Oktober 2001  
Prodi : Desain Komunikasi Visual  
NPM : 061200012  
Semester : V (Lima)  
No.Telp/Hp : 085267790569  
Alamat : Jln. Mayorzen Lrg. Kapling II RT.35 RW.04 No.021

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Laporan PKL ini saya buat dengan sebenarnya dan berdasarkan sumber yang benar.
2. Objek tempat saya melaksanakan PKL berbentuk CV/PT/Pemerintahan/SMA Sederajat dan dinyatakan masih aktif beroperasi hingga saat ini
3. Data perusahaan dalam laporan PKL ini benar adanya dan bersifat valid.
4. Laporan ini bukan merupakan hasil plagiat/menjiplak karya ilmiah orang lain
5. Laporan ini merupakan hasil kerja saya sendiri (bukan buatan/ dibuatkan orang lain)
6. Buku referensi yang saya gunakan untuk Lap.PKL ini merupakan buku yang terbit dalam 5 (lima) tahun terakhir ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila dikemudian hari ternyata saya kedapatan telah melanggar salah satu dari pernyataan saya ini, saya bersedia untuk menerima sanksi skorsing, DO (*Drop Out*), hingga Penghapusan gelar akademik yang saya peroleh dari Perguruan Tinggi ini.


Palembang , 16 Januari 2023

Yang menyatakan,



Ari Anjari

Lampiran 3. Form Pengajuan Judul PKL (Fotocopy)

 PalComTech	FORMULIR PENGAJUAN JUDUL PRAKTIK KERJA LAPANGAN	
	Kode Formulir : FM-IPCT-BAAK-PSB-013	INSTITUSI : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH PROGRAM STUDI : D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

Palembang, 28 September 2022

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ari Anjari  
Nomor Pokok Mahasiswa : 061200012  
Semester : 5  
IPK : 3.70  
Program Studi : D3 Desain Komunikasi Visual  
No.HP/WhatsApp : 085267790569  
Dosen Pembimbing PKL : Muhammad Jhonsen Syafrandi, S.Kom., M.Kom..

Mengajukan PKL judul Laporan Praktik Kerja Lapangan :

LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI CV. JAMA JAMA KREATIF DIVISI DESAIN  
GRAFIS SCREEN PRINTING

Revisi :

- .....  
.....
- .....  
.....

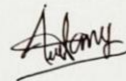
Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian  
Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing PKL

Pemohon,  
Mahasiswa

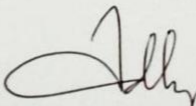


(Muhammad Jhonsen Syafrandi, S.Kom., M.Kom..)  
NIDN : 0229069301



(Ari Anjari)  
NPM : 061200012

Mengetahui,  
Ketua Program Studi D3 DKV



(Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom.)

NIP : 30.PCT.11

**Lampiran 4. Surat Balasan Riset (Fotocopy)**



No. Surat : 2/JP/IX/2022

Kepada Yth.  
Pimpinan Institut Teknologi & Bisnis PalComTech

Di Tempat

Dengan hormat,

Berdasarkan adanya Surat Permohonan Praktek Kerja Lapangan dari mahasiswa Institut Teknologi & Bisnis Palcomtech, dengan ini kami CV. Jama Jama Kreatif bersedia menerima permohonan PKL tersebut untuk mahasiswa berikut ini

1. Ari Anjari (061200012)
2. Mohamad Rizki Putra Pratama (061200030)
3. Galang Dwi Putra Sugiarto (061200001)

Kegiatan PKL akan dilaksanakan selama 1 bulan mulai dari tanggal 12 September 2022 - 11 Oktober 2022 di CV. Jama Jama Kreatif, Jl. D.I. Panjaitan Lrg. Jama-Jama no.16 RT.29/10, Plaju, Palembang.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami haturkan terima kasih.

Hormat kami,  
CV. Jama Jama Kreatif

  
  
Ria Kurniaty  
Direktur

0819 5800 0058  
0812 7831 800



www.sablonpalembang.com  
jamajamaproject@gmail.com



Jl. D.I. Panjaitan Lr. Jama-Jama No.16  
Plaju Palembang



Lampiran 5. Form Penilaian Kerja Mahasiswa (Fotocopy)



**FORMULIR PENILAIAN KERJA MAHASISWA PRAKTIK KERJA LAPANGAN  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa berikut:

Nama Mahasiswa : Ari Anjari  
NPM : 061200012  
Program Studi : D3 Desain Komunikasi Visual

Telah menyelesaikan kegiatan magang di instansi kami. Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan maupun pelaksanaan magang, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut:

No	Unsur yang dinilai	*Nilai
1	Penggunaan teknologi informasi	80
2	Keterampilan dalam kerja	75
3	Kedisiplinan	70
4	Integritas (etika dan moral)	85
5	Kemampuan menyerap hal baru	75
6	Inovasi dan kreativitas	70
7	Kemampuan memberikan solusi	75
8	Kemampuan bekerja sama	80
9	Kemampuan komunikasi	75
10	Keahlian berdasarkan bidang ilmu	80
<b>Jumlah</b>		775
<b>Rata-Rata</b>		77.5

\*Nilai 0 sampai 100

Palembang, ..... 10 Januari 2023  
Pembimbing Lapangan

(Prasetyo Fajar S.)

0819 5800 0058  
0812 7831 800



www.sablonpalembang.com  
jamajamaproject@gmail.com



Jl. D.I. Panjaitan Lr. Jama-Jama No.16  
Pleju Palembang



*Lampiran 6. Form Penilaian Pembimbing PKL (Fotocopy)*

	<b>FORMULIR PENILAIAN BIMBINGAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH</b>	
	Kode Formulir <b>FM-IPCT-BAAK-PSB-025</b>	Institusi : <b>INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH</b>

**Hasil Penilaian Bimbingan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa  
Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech**

Dengan ini saya menyatakan bahwa mahasiswa berikut:

Nama : Ari Anjari  
 Nomor Pokok Mahasiswa : 061200012  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual  
 Semester : V(Lima)  
 Judul PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama jama Kreatif Divisi Desain Grafis Screen Printing


Telah menyelesaikan bimbingan Praktik Kerja Lapangan, dengan hasil sebagai berikut:

No	Kriteria Penilaian	Skor Maksimal	Skor
1	Kehadiran bimbingan	15	15
2	Keaktifan dalam bimbingan	25	20
3	Kemampuan belajar dan mengikuti arahan	30	25
4	Laporan	30	28
Jumlah		100	88

\*Mahasiswa dapat di rekomendasikan mengikuti ujian apabila nilai lebih besar sama dengan 60

Rekomendasi Pembimbing:  
 Direkomendasikan  
 Tidak direkomendasikan

Palembang, 12 Januari 2023  
Dosen Pembimbing PKL


  
 Muhammad Jansen Syafriandi, S.Kom., M.Kom.  
 NIDN.022906301

Lampiran 7. Form Absensi (Fotocopy)

	<b>FORMULIR</b>	
	DAFTAR HADIR MAHASISWA/I PKL INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH	
Kode Formulir	Institusi	: INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH
FM-IPCT-BAAK-PSB-007	Tahun Akademik	: 2022/2023

Nama Perusahaan/Instansi : CV. JAMA JAMA KREATIF  
 Alamat Perusahaan/Instansi : Jln. D.I. Panjaitan Lr. Jama Jama No. 16 RT.29, Plaju Ulu, Kec. Plaju, Kota Palembang  
 Nama Mahasiswa : Ari Anjari  
 NPM : 061200012  
 Program Studi : D3 Desain Komunikasi Visual

No	Tanggal	Hari	Laporan Kegiatan	Paraf Pembimbing Lapangan
1	12 September 2022	Senin	Pengenalan kegiatan dan tempat PKL.	
2	13 September 2022	Selasa	Membaca materi sejarah dan visi misi CV. Jama Jama Kreatif.	
3	14 September 2022	Rabu	Pembimbing lapangan memberikan pengarahan tentang tugas.	
4	15 September 2022	Kamis	Desain baju logo batik batak.	
5	16 September 2022	Jum'at	Pengenalan proses <i>screen printing</i>	
6	17 September 2022	Sabtu	Membantu tim operasional sablon manual.	
7	18 September 2022	Minggu	Libur	-
8	19 September 2022	Senin	Desain baju hari santri.	
9	20 September 2022	Selasa	Membantu tim operasional sablon manual.	
10	21 September 2022	Rabu	Membantu tim operasional sablon manual.	
11	22 September 2022	Kamis	Membantu tim operasional sablon manual.	
12	23 September 2022	Jum'at	Membantu tim operasional sablon manual.	
13	24 September 2022	Sabtu	Membantu tim operasional sablon manual.	
14	25 September 2022	Minggu	Libur	-
15	26 September 2022	Senin	Menerima Konsep baju dari konsumen.	
16	27 September 2022	Selasa	Desain baju konsep Palembang.	
17	28 September 2022	Rabu	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	
18	29 September 2022	Kamis	Izin	
19	30 September 2022	Jum'at	Menerima konsep desain baju dari konsumen	
20	1 Oktober 2022	Sabtu	Desain Baju Konsep <i>Rock dan Metal</i>	
21	2 Oktober 2022	Minggu	Libur	-
22	3 Oktober 2022	Senin	Membantu tim operasional sablon manual.	
23	4 Oktober 2022	Selasa	Membantu tim operasional sablon manual.	
24	5 Oktober 2022	Rabu	Izin	
25	6 Oktober 2022	Kamis	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	
26	7 Oktober 2022	Jum'at	Membantu pengemasan pesanan konsumen.	
27	8 Oktober 2022	Sabtu	Libur	-
28	9 Oktober 2022	Minggu	Libur	-
29	10 Oktober 2022	Senin	Evaluasi mengenai kinerja selama PKL	
30	11 Oktober 2022	Selasa	Perpisahan PKL	

  
 (Eka Prasetya Adhy Sugara, S.T., M.Kom)

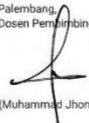
Palembang,  
 Pembimbing Lapangan  
  
 (Prasetyo Fajar S.A. Md)  
**JAMAJAMA PROJECT**

Lampiran 8. Form Konsultasi (Fotocopy)


FORMULIR	
KONSULTASI LAPORAN PKL INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS	
Kode Formulir	Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH
FM-IPCT-BAK-PSB-014	Tahun Akademik : 2022/2023

Nama Mahasiswa : Ari Anjari  
 NPM : 061200012  
 Program Studi : D3 Desain Komunikasi Visual  
 Semester : 5  
 Judul Laporan PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif divisi Desain Grafis Screen Printing  
 No HP / Telp : 085267790569

Pertemuan Ke-	Tanggal Konsultasi	Batas Waktu Perbaikan	Materi yang Dibahas / Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing
1	27-10-22		Revisi bab I, Lanjutkan bab 2	f
2.	9-Nov-22		Revisi bab 3, lanjut bab 4.	if
3.	16-Nov-22		Revisi Bab 3 & 4, Penulisan kalimat diura	f
4.	16 Des 22.		Revisi Bab 4. Penulisan saran, rumus	f
5	21.12.22		Revisi bab 4: Saran, presentasi	f.
6.	23.12.22		Bab: 4 & Bukti Dokumentasi	*f.
7.	28-12-22		bab 4: Saran, slide presentasi	f
8.	10-Jan-23		Perbaikan slide, slide & Berkes	f
9.	12-Jan-23		ACC UJI AKHIR	sf.

Palembang,  
 Dosen Pembimbing  
  
 12-01-23  
 (Muhammad Jhonsen Syafrandi, S.Kom., M.Kom.)

**Lampiran 9. Form Revisi (Asli)**


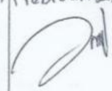
 PalComTech Kode Formulir <b>FM-IPCT-BAAK-PSB-026</b>	FORMULIR REVISI UJIAN PKL INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH		
	Institusi : INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH		


**Hasil Ujian PKL**  
Mahasiswa Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech

Nama : Ari Anjari  
 Nomor Pokok Mahasiswa : 061200012  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Program Diploma Tiga  
 Semester : V (Lima)  
 Ujian ke- : I (Satu)  
 Tanggal Pelaksanaan : 30 Januari 2023

Judul PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan di CV. Jama Jama Kreatif Divisi Desain Grafis Screen Printing

**PELAKSANAAN KOREKSI**

No	Uraian Perbaikan	Nama Penguji	Paraf
1	Perbaikan Nomor Karir - Beres urai / wpsucom / dok nomini dibukuk pengjian - Tabel kegiatan di ganti foto kegiatan - Hasil karya di beri pagelaran lain	DIDICK . P	
	Penulisan hasil pengumpulan data. <del>Pen</del> keterangan hasil Desain kendala yg dihadapi Daftar pustaka.	Randy Amari Alhi Pratama.	1 Februari 2023 

Palembang, 30 Januari 2023  
 Pembimbing,  
  
 3/12  
 Mohamad Ridwan Nurfitriandi, S.Kom., A.Kom  
 (Tanda tangan & nama jelas)