

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN  
TEKNOLOGI INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**APLIKASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN DAN ABSENSI  
BERBASIS WEB PADA PT. HEVEA MK I**



**Diajukan Oleh :**

**PUTRI OKTARIYANI**

**021200097**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan  
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG**

**2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**APLIKASI PENGOLAHAN DATA KARYAWAN DAN ABSENSI  
BERBASIS WEB PADA PT. HEVEA MK I**



**Diajukan Oleh :**

**PUTRI OKTARIYANI**

**021200097**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja  
Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG**

**2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**

**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA : PUTRI OKTARIYANI**  
**NOMOR POKOK : 021200097**  
**PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI**  
**JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU**  
**JUDUL : APLIKASI PENGOLAHAN DATA**  
**KARYAWAN DAN ABSENSI**  
**BERBASIS WEB PADA PT. HEVEA**  
**MK I PALEMBANG**

**Tanggal : 5 Juli 2023**

**Pembimbing**

**Mengetahui,**

**Rektor**

**Eka Prasetya Adhy Sugara ,S.T., M.Kom.    Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIDN : 0224048203**

**NIP : 09.PCT.13**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI**  
**INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA** : **PUTRI OKTARIYANI**  
**NOMOR POKOK** : **021200097**  
**PROGRAM STUDI** : **SISTEM INFORMASI**  
**JENJANG PENDIDIKAN** : **STRATA SATU**  
**JUDUL** : **APLIKASI PENGOLAHAN DATA**  
**KARYAWAN DAN ABSENSI**  
**BERBASIS WEB PADA PT. HEVEA**  
**MK I PALEMBANG**

**Tanggal : 25 Juli 2023**

**Penguji 1,**

**Adelin, S.T., M.Kom.**

**NIDN : 0224048203**

**Tanggal : 24 Juli 2023**

**Penguji 2,**

**Eko Setiawan, S.Kom., M.Kom.**

**NIDN : 0208098703**

**Menyetujui,**

**Ketua,**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIP : 09.PCT.13**

**MOTTO :**

*“ Jangan biarkan kesulitanmu menguasaimu, percayalah bahwa ini malam yang gelap dan hari yang cerah akan datang, Karena sesungguhnya dengan kesulitan ada kemudahan”*

*(QS. AL-Insyirah:5)*

**Kupersembahkan kepada :**

1. Kepada Tuhan Yang Maha Esa
2. Kepada Diri Saya sendiri
3. Keluarga saya, Terutama orang tua saya yang selalu mendoakan dan selalu memberikan dukungan kepada saya.
4. Teman sekaligus Sahabat saya yang saya sayangi
5. Serta pembimbing yang saya hormati, kepada Bapak Eka Prasetya Adhi Sugara, S.T., M.Kom., yang telah memberikan masukan dan pengarahan hingga saya dapat menyelesaikan laporan PKL ini.

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penulis panjatkan kehadiran Allah SWT yang telah memberikan berkat dan karunianya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan dengan baik. PKL ini dilakukan pada PT. Hevea MK I kota Palembang dengan judul **“Aplikasi Pengolahan Data Karyawan Dan Absensi Berbasis Web Pada PT. Hevea MK I Palembang”**.

Laporan PKL ini disusun dalam rangka memenuhi syarat guna penyusunan Laporan PKL. Dalam penulisan Laporan PKL ini penulis sadari sepenuhnya bahwa penulis telah banyak mendapatkan bantuan dari berbagai pihak, baik dari pihak Akademik, Keluarga maupun teman-teman seperjuangan. Oleh karena itu, penulis mengucapkan terimakasih yang tulus serta doa dan harapan semoga semua bantuan yang diberikan kepada penulis mendapatkan berkah dari Allah SWT.

Dalam kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih sebesar- besarnya kepada Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech, Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T. Ketua Program Studi Sistem Informasi, Ibu Dini Hari Pertiwi, S.Kom., M.Kom. Kepada Dosen Pembimbing Praktik Kerja Lapangan bapak Eka Prasetya Adhi Sugara, S.T., M.Kom., Bapak Dedi Afriyanto selaku pembimbing lapangan pada PT. Hevea MK I kota Palembang dan para staf, lalu kedua orang tua, seluruh keluarga, teman dan sahabat yang telah banyak membantu, memberikan dukungan pada penulis sehingga terselesaikan penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan.

Demikian kata pengantar dari penulis, dengan harapan semoga Praktik

Kerja Lapangan ini dapat bermanfaat dan berguna bagi para pembaca, dengan kesadaran penulis bahwa penulisan Praktik Kerja Lapangan masih mempunyai beberapa kekurangan dan kelemahan sehingga membutuhkan banyak saran dan kritik yang membangun untuk menghasilkan sesuatu yang lebih baik. Terima kasih.

**Palembang, 20 Juli 2023**

**Penulis**

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....</b>	<b>iii</b>
<b>MOTTO :.....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xi</b>

### **BAB 1 PENDAHULUAN**

1.1 Latar Belakang .....	1
1.2. Ruang Lingkup PKL.....	2
1.3. Tujuan dan Manfaat PKL.....	2
1.3.1.Tujuan.....	2
1.3.2. Manfaat.....	2
1.3.2.1. Manfaat Bagi Penulis.....	2
1.3.2.2. Manfaat Bagi Perusahaan.....	3
1.3.2.3. Manfaat Bagi Akademik.....	3
1.4. Waktu dan Tempat Waktu PKL .....	3
1.4.1 Tempat PKL.....	3
1.4.2 Waktu dan Pelaksanaan PKL.....	3
1.5. Teknik Pengumpulan Data.....	3
1.5.1 Observasi (Pengamatan).....	3
1.5.2. Intevieu (Wawancara) .....	4
1.5.3 Studi Pusaka.....	4
1.5.4. Dokumentasi .....	5

### **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**



<b>2.1. Landasan Teori .....</b>	<b>6</b>
2.1.1. Aplikasi.....	6
2.1.2. Website .....	6
2.1.3. Database.....	7
2.1.4. Data Flow Diagram (DFD) .....	7
2.1.5. Entity Relationship Diagram (ERD) .....	8
2.1.6. Flowchart (Bagan Alir).....	9
2.2. Gambaran Umum Perusahaan .....	12
2.2.1. Sejarah PT. Hevea MK I Palembang .....	12
2.2.2. Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan.....	13
2.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas dan Wewenang .....	14
2.3.1. Struktur Organisasi.....	14
2.3.2. Tugas dan Wewenang .....	16

### **BAB III PEMBAHASAN**

<b>3.1. Hasil Pengamatan .....</b>	<b>21</b>
3.1.1. Prosedur Yang Berjalan.....	21
3.1.2. Prosedur Yang Diusulkan.....	23
3.2. Evaluasi Dan Pembahasan .....	26
3.2.1. Evaluasi .....	26
3.2.2. Pembahasan .....	27
3.2.2.1. Diagram Alir Data.....	26
3.2.2.2. Struktur Tabel .....	26
3.2.2.3. Desain Interface.....	30
3.2.2.4. Tampilan Website.....	31

### **BAB IV PENUTUP**

4.1. Kesimpulan .....	40
4.2. Saran .....	40

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>xii</b>
-----------------------------	------------

<b>HALAMAN LAMPIRAN.....</b>	<b>xiii</b>
------------------------------	-------------

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Pariwisata Kota Palembang.....	15
Gambar 3.1 Prosedur Yang Berjalan .....	22
Gambar 3.2 Prosedur Yang Diusulkan Untuk Admin .....	23
Gambar 3.3 Prosedur Yang Diusulkan Untuk Karyawan.....	25
Gambar 3.4 Diagram Konteks.....	27
Gambar 3.5 Data Flow Diagram Level 0 .....	29
Gambar 3.6 Entity Relationship Diagram.....	30
Gambar 3.7 Desain Tampilan Form Login.....	33
Gambar 3.8 Desain Tampilan Dashboard.....	34
Gambar 3.9 Desain Tampilan Menu Karyawan .....	34
Gambar 3.10 Desain Tampilan Absensi.....	35
Gambar 3.11 Desain Tampilan Laporan Absensi.....	36
Gambar 3.12 Tampilan Halaman Login.....	37
Gambar 3.13 Tampilan Halaman Dashboard.....	37
Gambar 3.14 Tampilan Halaman Karyawan .....	38
Gambar 3.15 Tampilan Halaman Absensi .....	38
Gambar 3.16 Tampilan Halaman Laporan Absensi.....	39

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 2.1 Simbol Desain Sistem Data Flow Diagram (DFD).....	7
Tabel 2.2 Notasi-Notasi ERD.....	8
Tabel 2.3 Simbol Desain Sistem Flowchart (Bagan Alir) .....	9
Tabel 3.1 Tabel Admin .....	31
Tabel 3.2 Tabel Absensi .....	31
Tabel 3.3 Tabel Karyawan .....	32
Tabel 3.4 Tabel Bagian.....	33

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Lampiran 1. Form Topik dan Judul (Fotokopi)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (Fotokopi)
3. Lampiran 3. Form Konsultasi Bimbingan (Fotokopi)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan Ujian PKL (Fotokopi)
5. Lampiran 5. Form Nilai dari Perusahaan (Fotokopi)
6. Lampiran 6. Form Absensi dari Perusahaan (Fotokopi)
7. Lampiran 7. Form Kegiatan Harian PKL (Fotokopi)

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

PT. Hevea MK 1 merupakan produksi industri pengolah karet mentah yang berbadan hukum PT yang beroperasi di Kota Palembang Sumatera Selatan. Bahan baku karet berasal dari petani karet yang ada diluar Palembang. Bahan baku karet yang diterima pabrik dalam bentuk slabs, lump atau cuplump atau lebih dikenal dengan “BOKAR” (Bahan Olah Karet Rakyat) menjadi produk setengah jadi yang berkualitas ekspor yaitu dengan menggunakan bahan pembeku cuka para atau asam semut ataupun pembekuan secara alami.

PT. Hevea MK 1 memproduksi karet dan membeli karet dari para petani karet akan tetapi, karet yang diproduksi bukan karet yang baru dibeli. Karena karet yang baru dibeli dijadikan stok untuk produksi selanjutnya, tetapi karet yang lama atau karet yang tersimpan didalam gudang akan diproduksi dan menjadi karet SIR 20, SIR 10, merupakan standar karet yang akan diekspor ke negara konsumen.

PT Hevea MK1 telah menggunakan sistem komputerisasi tetapi perusahaan tersebut belum memiliki sebuah sistem yang dapat mengelola sebuah data perusahaan secara online yang menggunakan sebuah management database dalam penyimpanan data, Selain itu pengolahan data karyawan yang ada saat ini hanya berupa file yang disimpan di dalam komputer dan *hardcopy* yang disimpan di rak arsip. Seiring dengan perkembangan teknologi informasi saat ini serta untuk meningkatkan efesiensi kerja dan waktu, maka masih

banyak sistem yang ada saat ini harus diganti dengan sistem yang lebih baik lagi. Hal ini dilakukan dengan cara membangun system yang terkomputerisasi atau online.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka penulis tertarik untuk membuat sebuah aplikasi pengolahan data karyawan dan absensi pada PT Hevea MK1. Perancangan dan pembuatan aplikasi pengolahan data karyawan dan absensi inilah yang akan dibahas penulis pada laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan judul “**Aplikasi Pengolahan Data Karyawan Dan Absensi Berbasis Web Pada PT HeveaMK1**”.

## **1.2. Ruang Lingkup PKL**

Pembahasan dalam penelitian meliputi :

1. Aplikasi Pengolahan Data Karyawan dan Absensi Karyawan Berbasis Web pada PT. Hevea MK I dapat melakukan input data karyawan, data absensi (jammasuk, keluar) update data dan menambah data.
2. Menggunakan bahasa pemrograman PHP dan database MySQL
3. Alat perancangan sistem menggunakan *Flowchart*, *Data Flow Diagram (DFD)*, dan *Entity Relantionship Diagram (ERD)*.

## **1.3.Tujuan dan Manfaat PKL**

### **1.3.1. Tujuan**

Praktik kerja lapangan ini bertujuan untuk menghasilkan sebuah “Aplikasi Pengolahan Data Karyawan dan Absensi Berbasis Web Pada PT. Hevea MK I”.

### **1.3.2. Manfaat**

#### **1.3.2.1. Manfaat Bagi Penulis**

1. Menambah wawasan tentang pembangunan aplikasi berbasis web.
2. Meningkatkan kreatifitas dan keilmuan penulis dalam pembangunan aplikasi berbasis web.

#### **1.3.2.2. Manfaat Bagi Perusahaan**

Membantu karyawan dalam menjalankan tugasnya agar mempermudah proses dalam menginput data dan membuat laporan yang dibutuhkan dengan cepat dan efisien.

#### **1.3.2.3. Manfaat Bagi Akademik**

Adapun manfaat laporan Peraktik Kerja Lapangan bagi Akademik adalah Menjadi bahan referensi bagi penelitian selanjutnya dan dapat menjadi arsip dokumen yang diharapkan dapat bermanfaat.

### **1.4. Waktu dan Tempat Waktu PKL**

#### **1.4.1 Tempat PKL**

Lokasi kegiatan Praktik kerja lapangan dilakukan di PT Hevea MK1 Palembang yang berlokasi di Jl.Ir.Sutami RT.14 RW.04 Kelurahan Sei SelayurKecamatan Kalidoni Palembang.

#### **1.4.2 Waktu dan Pelaksanaan PKL**

Waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di mulai dari tanggal 28 Februari 2023 sampai dengan 28 Maret 2023. Bertepatan waktu jam kerja karyawan dari pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB dan hari kerjanya yaitu hari Senin sampai Sabtu.

### **1.5. Teknik Pengumpulan Data**

#### **1.5.1 Observasi (Pengamatan)**

Tersiana (2018: 12) mendefinisikan observasi yaitu proses pengamatan

menyeluruh dan mencermati perilaku pada suatu kondisi tertentu. Pada dasarnya, observasi bertujuan untuk mendeskripsikan aktivitas, individu, serta makna kejadian berdasarkan perspektif individu.

Dalam hal ini penulis melakukan observasi untuk mengamati secara langsung kegiatan pada PT Hevea MK1 Palembang khususnya yang berhubungan dengan kegiatan pengolahan data karyawan dan absensi agar dapat mengetahui apa kekurangannya dan mendapatkan solusinya.

### **1.5.2. Interview (Wawancara)**

Sianturi & Wijoyo (2020), Metode wawancara adalah pengumpulan data dengan cara mengadakan tanya jawab langsung dengan pihak-pihak terkait dengan penelitian yang akan dilakukan. Data mengenai hasil wawancara berfungsi untuk mengidentifikasi kebutuhan sistem informasi yang akan dibangun.

Dalam hal ini penulis melakukan tanya jawab langsung kepada General Affair (GA) PT. Hevea MK I yaitu Bapak Dedi Afriyanto yang menjelaskan tentang proses absensi. Dalam melakukan wawancara dengan narasumber, penulis menanyakan kebutuhan apa saja yang di perlukan pada aplikasi pengelolaan data karyawan dan absensi yang akan di buat lalu narasumber menyebutkan yang dibutuhkan didalam aplikasi tersebut seperti data-data karyawan, beberapa keterangan tentang perusahaan .

### **1.5.3 Studi Pusaka**

Menurut Sugiyono (2018:291), studi kepustakaan berkaitan dengan kajian teoritis dan referensi lain yang berkaitan dengan nilai, budaya dan



norma yang berkembang pada situasi sosial yang diteliti, selain itu studi kepustakaan sangat penting dalam melakukan penelitian, hal ini dikarenakan penelitian tidak akan lepas dari literatur-literatur ilmiah.

Dalam hal ini penulis mengumpulkan informasi berupa teori-teori yang berkaitan dengan teori website, aplikasi. Dengan cara membaca dan mempelajari dari sumber referensi berupa, jurnal, makalah serta sumber kepustakaan yang berhubungan dengan masalah penelitian yang dibahas.

#### **1.5.4. Dokumentasi**

Pratiwi (2017) dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar, atau karya-karya monumental dari seseorang. (Ferdiansyah, 2022; T. Lestari, 2022b; Lia & Hidayati, 2022; Lutfiah, 2022; Mahendra, 2022; Malik, 2022; Mardhotillah, 2022; Maria, 2022; Marsella, 2022; Marsolino, 2022)

Dalam hal ini penulis mengumpulkan dokumen-dokumen yang berkaitan dengan materi penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan. Data yang dikumpulkan berupa data absensi karyawan, data seluruh karyawan, profile perusahaan, struktur organisasi perusahaan pada PT. Hevea MK I.

(Komaria, 2022; Krisdianto, 2022; Kristiadi, 2022; A. Kurniawan, 2022; A. N. Kurniawan, 2022; M. A. Kurniawan, 2022; W. Kurniawan, 2022; Laksono & Triando, 2022; D. Lestari & Suryani, 2022; T. Lestari, 2022a)

## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **2.1. Landasan Teori**

##### **2.1.1. Aplikasi**

Menurut Jogiyanto (dalam Suhartini : (2017), Aplikasi merupakan penerapan, menyimpan sesuatu hal, data, permasalahan, pekerjaan ke dalam suatu sarana atau media yang dapat digunakan untuk diterapkan menjadi sebuah bentuk yang baru. Pengertian aplikasi secara umum adalah alat terapan yang difungsikan secara khusus dan terpadu sesuai kemampuan yang dimilikinya aplikasi merupakan suatu perangkat komputer yang siap pakai bagi user. (Jontezi, 2022; Joseph, 2022; Juliansyah & Pratama, 2022; Jumanda, 2022; Karlina, 2022; Kenedi, 2022; Kevin & Harsito, 2022; Khalif, 2022; Kirana, 2022; Koearito, 2022)

Menurut (Kristiadi & Suprianti : 2017), Aplikasi merupakan suatu software yang dibangun menggunakan bahasa pemrograman yang dapat menyesuaikan kebutuhan pengguna.

Menurut jurnal diatas penulis dapat menyimpulkan bahwa, aplikasi adalah suatu program komputer yang dibuat sesuai dengan kebutuhan pengguna agar mempermudah menyelesaikan suatu pekerjaan.

##### **2.1.2. Website**

Website adalah kumpulan kumpulan halaman web yang di dalamnya terdapat sebuah domain mengandung informasi. Sebuah website biasanya dibangun atas banyak halaman web yang saling berhubungan. Jadi bisa dikatakan bahwa pengertian website adalah kumpulan halaman yang digunakan untuk menampilkan informasi teks, gambar diam atau gerak, animasi, suara, atau gabungan dari semuanya, baik yang bersifat statis

(Hidayatullah & Salim, 2022; Ibrahim, 2022; Ilham, 2022; Irawan, 2022; Irpandi, 2022; Irpandi & Dana, 2022; Irwansyah, 2022; Ismail, 2022; Ismiyanti, 2022; Isomudin, 2022; Jauhari, 2022)(Gerald, 2022; Ghopur, 2022; Gultom, 2022; Gustiana, 2022; Gustina, 2022; Halim, 2022; Hariny, 2022; Hartono, 2022b, 2022a; Hassanah, 2022)

maupun dinamis yang membentuk suatu rangkaian bangunan yang saling terkait, yang masing-masing dihubungkan melalui jaringan-jaringan halaman (Isa & Hartawan, 2017).

Menurut Harianto, dkk (2019:7) menjelaskan bahwa, “Website adalah sebuah halaman berisi informasi yang dapat dilihat jika komputer terkoneksi dengan internet”.

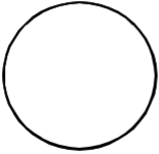
### 2.1.3. Database

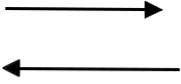
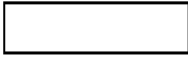

Database adalah susunan record data operasional lengkap dari suatu organisasi atau perusahaan, yang diorganisir dan disimpan secara terintegrasi dengan menggunakan metode tertentu sehingga mampu memenuhi informasi yang optimal yang dibutuhkan oleh para pengguna (Santoso & Nurmalina, 2017).

### 2.1.4. Data Flow Diagram (DFD)

Menurut Santoso dan Nurmalina (2017:86), Data Flow Diagram (DFD) merupakan suatu diagram yang menggambarkan aliran data dalam suatu data dalam suatu entitas. DFD juga dapat diartikan sebagai teknik grafis yang menggambarkan aliran data dari input atau masukan menuju keluaran atau output. Adapun simbol-simbol DFD adalah sebagai berikut.

**Tabel 2.1 Simbol Desain Sistem *Data Flow Diagram* (DFD)**

Simbol	Keterangan
	Proses adalah orang, unit yang mempergunakan atau melakukan transformasi data. Komponen fisik tidak diidentifikasi

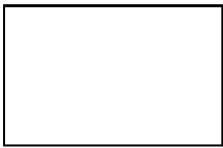
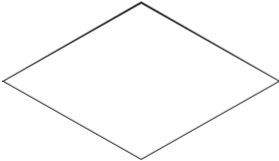
	Aliran data dengan arah khusus dari sumber ke tujuan.
	Entitas eksternal dapat berupa orang/unit terkait yang berinteraksi dengan sistem tetapi diluar sistem.
	<i>Data Store</i> , Simpanan data pada computer

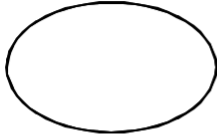

Sumber: Santoso dan Nurmalina (2017:86)

### 2.1.5. Entity Relationship Diagram (ERD)

Menurut Santoso dan Nurmalina (2017:87), *Entity Relationship Diagram* (ERD) adalah gambar atau diagram yang menunjukkan informasi dibuat, disimpan dan digunakan dalam sistem bisnis. Adapun simbol-simbol ERD adalah sebagai berikut.

**Tabel 2.2 Notasi-Notasi ERD**

Simbol	Keterangan
	Persegi panjang menyatakan entitas adalah orang, kejadian atau berada dimana data akan dikumpulkan
	Belah Ketupat menyatakan himpunan relasi merupakan hubungan antar entitas.


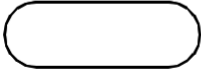
	Atribut merupakan informasi yang diambil tentang sebuah entitas.
	Garis sebagai penghubung antar himpunan, relasi, dan himpunan entitas dengan atributnya.

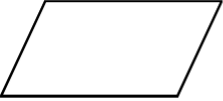
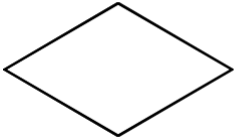
Sumber : Santoso dan Nurmalina (2017)

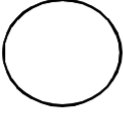
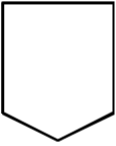




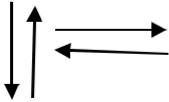
### 2.1.6. Flowchart (Bagan Alir)

Menurut Santoso dan Nurmalina (2017: 86), Flowchart adalah representasi secara simbolik dari suatu algoritma atau prosedur untuk menyelesaikan suatu masalah, dengan menggunakan flowchart akan memudahkan pengguna melakukan pengecekan bagian-bagian yang terlupakan dalam analisis masalah, disamping itu flowchart juga berguna sebagai fasilitas untuk berkomunikasi antara pemrogram yang bekerja dalam tim suatu proyek.

**Tabel 2.3 Simbol Desain Sistem *Flowchart* (Bagan Alir)**

Simbol	Keterangan
	<i>Process</i> , Menyatakan suatu Tindakan (proses) yang dilakukan oleh komputer.
	<i>Terminal</i> , Menyatakan permulaan atau akhir suatu program.

	<p><i>Input/Output</i>, Menyatakan proses <i>input</i> atau <i>output</i> tanpa tergantung jenis peralatannya.</p>
	<p><i>Decision</i>, Menunjukkan suatu kondisi tertentu yang akan menghasilkan dua kemungkinan jawaban: ya atau tidak.</p>

Simbol	Keterangan
	Connector, Menyatakan Sambungan dari proses ke proses lainnya dalam halaman yang sama.
	Offline Connector, Menyatakan sambungan dari proses ke proses lainnya dalam halaman yang berbeda.
	<i>Predefined Process</i> , Menyatakan penyediaan tempat penyimpanan suatu pengolahan untuk memberi harga awal.
	<i>Punched Card</i> , Menyatakan input berasal dari kartu atau output ditulis ke kartu.
	<i>Punch Tape</i> ,
	<i>Document</i> , Menyatakan keluaran dalam bentuk dokumen (melalui printer).
	<i>Flow</i> , Menyatakan Jalannya arus suatu proses.

Sumber : Santoso dan Nurmalina (2017)



## **2.2. Gambaran Umum Perusahaan**

### **2.2.1. Sejarah PT. Hevea MK I Palembang**

PT Hevea MK I Palembang yang didirikan pada tahun 2010, diatas area yang kurang lebih dari 6,8 hektar terletak di Kecamatan Kalidoni Palembang. Pada awalnya PT.Heve MK I pengganti PT.Muara Kelingi (est.1960) dimana PT Hevea MK I hanya mengambil alih kepemilikan aset, sementara manajemen dan operasi akan dipertahankan seperti sebelumnya.

PT Hevea MK I Palembang merupakan salah satu perusahaan yang bergerak di bidang pengolahan karet mentah (slab) menjadi karet kering (blanket) untuk kemudian di ekspor ke berbagai negara. PT Hevea MK I Palembang dalam mengolah karet mentah tersebut menggunakan mesin-mesin seperti mesin Slab cutter atau mesin pemotong slab, mesin Hammer Mill atau mesin memecah potongan-potongan karet, mesin Crepper atau mesin penggiling cacahan karet. Mesin-mesin yang digunakan untuk mengolah karet hingga menjadi karet yang siap ekspor menggunakan mesin-mesin berat yang tergolong dalam mesin critical unit.

Untuk meningkatkan daya saing dan memperluas pasar, PT Hevea MK I Palembang akan meningkatkan kemampuan untuk menjadi pengolahan karet remah dengan spesifikasi dan penilaian kualitas berdasarkan analisi laboratorium sesuai dengan standard Indonesia Rubber (SIR) / SNI 06-1903-2000 atau revisinya. Dengan peningkatan ini dan komitmen manajemen meningkat kualitas produk secara berkelanjutan dan dukungan dari keseluruhan staf dan karyawan, maka produk PT. Hevea

MK telah menembus pasar di Amerika, Eropa, Jepang, China, Korea, dll.

Akan semakin meningkat meluas dan terkenal di pasar internasional.

Selain untuk meningkatkan daya saing, PT Hevea MK I juga meningkatkan keselamatan kerja pada bagian Environment Health Safety. Keselamatan dan Kesehatan Kerja sebenarnya telah ada sejak dulu. Namun semuanya pada saat itu, mereka belum mempunyai sistem, jadi memakai Alat Pelindung Diri (APD) itupun hanya kebijakan temporer saja. Hingga revolusi industri pada abad ke 16, di Eropa terutama Perancis dan Inggris, masih belum ada aturan untuk perlindungan tenaga kerja.

Karyawan yang sakit harus menanggung resikonya sendiri dan hanya ada beberapa perusahaan yang peduli dan bertanggung jawab untuk mengobati karyawannya hingga sembuh. Itupun bersifat sporadis dan temporer, atau tergantung kebijakan manajemen yang memimpin diperusahaan tersebut pada saat itu. Jadi, jika manajernya berganti, maka berganti pula kebijakannya. Indonesia sendiri sudah mempunyai UU tentang K3 ditahun 1970, yaitu UU no.1 tahun 1970 yang resmi diberlakukan tanggal 12 Januari tahun 1970 yang juga dijadikan hari lahirnya K3.

### **2.2.2. Visi, Misi, dan Nilai-Nilai Perusahaan**

#### **a. Visi PT Hevea MK I Palembang**

Kami mengutamakan mutu dan kepuasan pelanggan.

#### **b. Misi**

1. Tidak ada klaim dari pelanggan.

2. Komplain dari pelanggan mengenai mutu max. 5 (lima) buah dalam satu tahun.

### c. Nilai - Nilai Perusahaan

1. Menempatkan kepuasan pelanggan sebagai prioritas utama.
2. Bekerja secara professional untuk menghasilkan produk dan memberikan pelayanan yang prima.
3. Mengutamakan keselamatan dan kesehatan kerja, pelestarian lingkungan serta memberdayakan masyarakat lingkungan.

## 2.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas dan Wewenang

### 2.3.1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi merupakan kerangka yang menunjukkan hubungan diantara bagian atau bidang kerja maupun orang yang diletakkan pada kedudukan, wewenang, serta tanggung jawabnya mencapai tujuan yang telah ditetapkan dalam organisasi. Adapun struktur organisasi yang ada pada PT. Hevea Mk 1 Palembang :



**Gambar 2.1 Struktur Organisasi PT. Hevea MK I Palembang**

### **2.3.2. Tugas dan Wewenang**

Uraian tugas merupakan suatu rincian yang menunjukkan posisi, tanggung jawab, wewenang, fungsi, dan tugas-tugas yang harus dikerjakan oleh seorang personil. Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab masing-masing Divisi atau jabatan pada PT. Hevea MK I PALEMBANG.

#### **1. Direktur Utama**

Bertanggung jawab melaksanakan kebijakan Dewan Komisaris, mengendalikan kebijakan umum dalam operasi perencanaan dan program perusahaan, mengambil inisiatif serta membuat perjanjian-perjanjian dan kontrak kerja dengan pihak luar organisasi, memeriksa dan menyetujui setiap pengeluaran kas, memutuskan penerimaan dan penempatan sumber daya manusia untuk posisi utama, menandatangani surat-surat dan kontrak-kontrak penjualan, dokumen pelayaran, bank dan lain-lain.

#### **2. Direktur**

Bertanggung jawab atas perkembangan dan kelangsungan organisasi perusahaan, memeriksa dan menyetujui setiap pengeluaran kas, memutuskan penerimaan dan penempatan sumber daya manusia untuk posisi utama.

#### **3. Kepala Pabrik**

Bertanggung jawab terhadap Direktur, bertanggung jawab terhadap semua kegiatan, kelancaran di pabrik dan melakukan koordinasi serta pengawasan pelaksanaannya.

#### **4. Kasir**

Menerima, menyimpan dan membayar semua transaksi melalui kas pengeluaran dalam buku kas harian, menolak pembayaran transaksi yang tidak sesuai dengan prosedur atau tidak ada persetujuan dari kepala pabrik.

#### **5. Kepala Bagian Exsport**

Bertanggung jawab terhadap kepala pabrik, membuat schedule export, memberitahu pengiriman barang ke pabrik.

#### **6. Kepala Bagian Administrasi/Personalia**

Menerbitkan surat yang berkaitan dengan data personalia, mengkoordinir kelengkapan surat-surat dan dokumen pekerja, menerima atau menolak setiap permintaan penambahan tenaga kerja dari epartemen lain dengan memperhatikan rencana tenaga kerja yang ada.

#### **7. Kepala Bagian Laboratorium SIR**

Membawahi analisis dan pekerja yang berada di bagian/ jajaran laboratorium, mengatur pembagian tugas kerja personil dibagian / jajaran laboratorium.

#### **8. Kepala Bagian Produksi Blanket Basah dan Crumb Rubber**

Membawahi para kerani dibagian / jajaran produksi blanket basah dan crumb rubber, memberikan izin tidak masuk kerja dan cuti bagi personil dibagian / jajaran produksi blanket basah an crum rubber sesuai dengan ketentuan / kebijakan kepala pabrik.

#### **9. Kepala Bagian Teknik/ Bengkel**

Membawahi bagian teknik termasuk listrik dan bengkel, memberikan izin meninggalkan tempat kerja bagian personil dibagian teknik sesuai dengan ketentuan / kebijakan kepala pabrik.

**10. Kepala Bagian Perbekalan**

Meminta konfirmasi ke bagian gudang atas barang yang akan dibeli, melakukan pengecekan atas keabsahan formulir pembelian, menolak barang material/ jasa yang tidak sesuai dengan surat pesanan.

**11. Kepala Bagian Pembelian/ Penerimaan Bahan Baku**

Menentukan bahan baku yang akan di proses, memberikan identitas dan status pada bahan baku, membuat grafik produksi, menentukan menerima atau menolak bahan yang ditawarkan.

**12. Analis**

Melaksanakan kegiatan atau tugas sesuai dengan job yang ditentukan atau ditetapkan oleh kepala bagian laboratorium setiap tiga bulan sekali, melakukan pengujian contoh dan menerima contoh dari bagian produksi crumb rubber.

**13. Kerani Produksi Blanket Basah**

Menjaga kelancaran proses, konsistensi mutu secara terkendali dan meningkatkan produktivitas, mengatur penempatan atau jumlah personil sesuai dengan keperluan berdasarkan intruksi kerja.

**14. Kerani Produksi Crumb Rubber**

Mengatur penempatan atau jumlah personil dibagian atau jajaran produksi crumb rubber sesuai keperluan berdasarkan kebijakan yang ditetapkan oleh kepala bagian, mengambil tindakan dan langkah dengan cepat jika proses sedang berjalan atau produksi yang dihasilkan terdapat ketidaksesuaian berdasarkan petunjuk pada intruksi kerja.

**15. Kepala Bagian Gudang Material**

Bertanggung jawab atas persediaan barang dan material sesuai stock minimum, mendata keluar masuknya barang dan material kedalam kartu stock.

#### **16. Operator**

Melakukan persiapan , pengoperasian , pengawasan dan penjagaan kelancaran peralatan atau mesin-mesin termasuk pelumasan sesuai dengan schedule atau berdasarkan intruksi kerja.

#### **17. Tenaga Laboran ( Pembantu Analis)**

Melakukan penyimpanan arsip , membersihkan atau merapikan tempat dan lingkungan kerja di bagian laboratorium.

#### **18. Tenaga Auditor**

Melakukan persiapan , pengoperasian , pengawasan dan penjagaan kelancaran peralatan atau mesin-mesin termasuk pelumasan sesuai dengan schedule atau berdasarkan intruksi kerja.

#### **19. Pusat Pengendalian Dokumen**

Membantu wakil manajemen menyiapkan, menerbitkan, mendistribusikan dokumen yang berkaitan dengan sistem mutu, menerbitkan dokumen yang telah disepakati oleh wakil manajemen dan kepala bagian terkait.

#### **20. Wakil Manajemen**

Menjamin bahwa proses yang diperlukan untuk sistem manajemen mutu ditetapkan dan dipelihara. Ikut serta mencari langkah-langkah dalam hal pemenuhan persyaratan pelanggan.

#### **21. Kerani Sortir dan Timbang**



Bertanggung jawab kepada kepala bagian pembelian boker, mengatur penempatan bahan baku berdasarkan kebijakan yang telah ditentukan atau ditetapkan oleh kepala bagian.

## **22. Satpam**

Bertanggung jawab mengenai keamanan lingkungan pabrik, melakukan koordnasi mengenai pelaksanaan pengamanan dilingkungan pabrik, memverifikasi keluar masuk orang dan barang dari dalam dan keluar pabrik, mengatur pembagian tugas kerja personil dibagian atau jajaran satuan pengamanan.

## **BAB III**

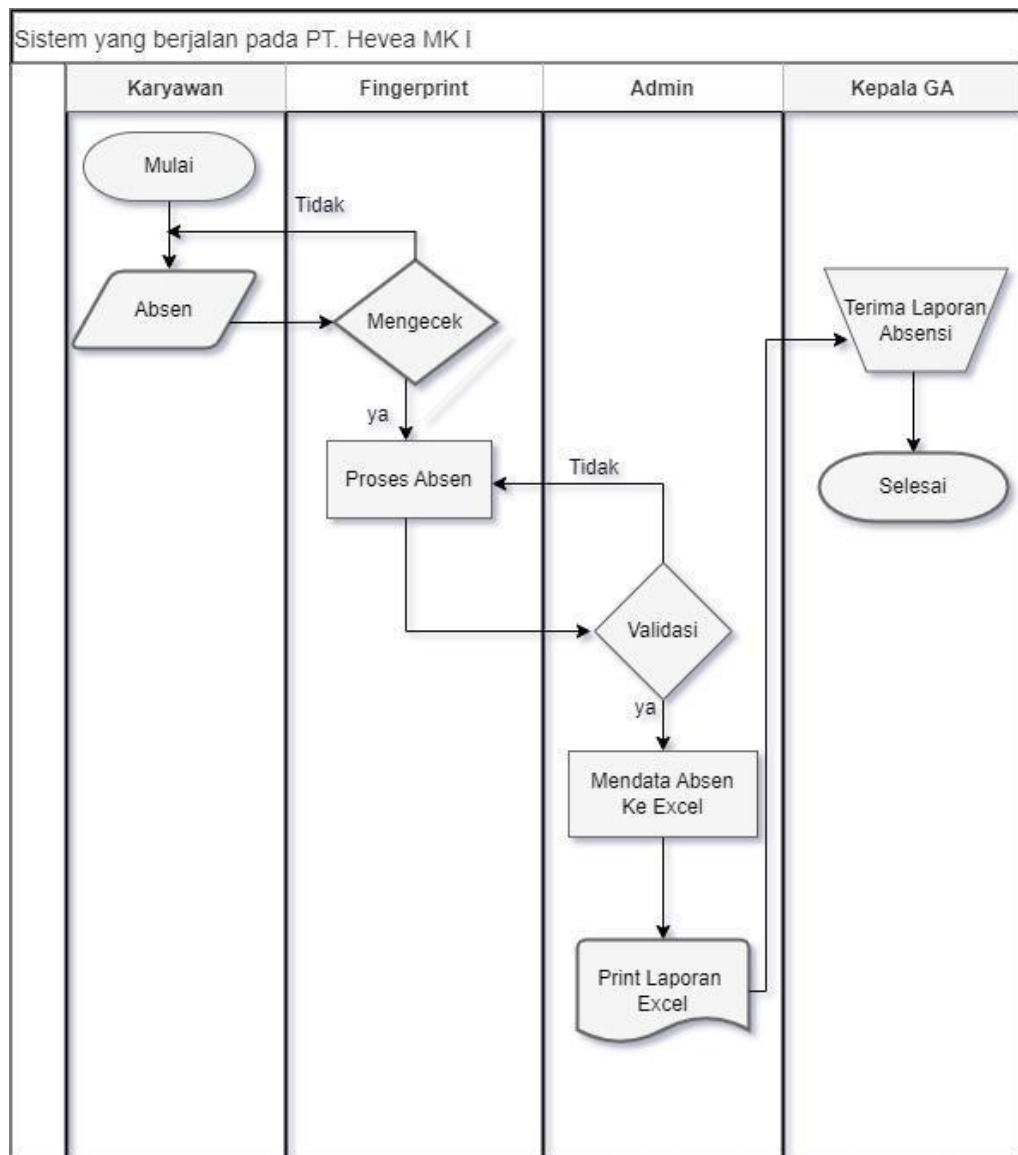
### **PEMBAHASAN**

#### **3.1. Hasil Pengamatan**

Berdasarkan hasil pengamatan dalam pelaksanaan PKL di PT. Hevea MK I, perusahaan ini belum memiliki sebuah aplikasi yang dapat membantu dalam pengerjaan laporan secara efisien dan efektif, dari kegiatan absensi yang dilakukan dengan fingerprint dan juga data-data karyawan yang diinput ke dalam Microsoft excel satu persatu yang mana itu sangat memakan waktu tidak hanya itu perusahaan juga belum memiliki sebuah website yang menjelaskan tentang detail dari perusahaan tersebut. Oleh karena itu penulis memberikan solusi kepada pihak perusahaan untuk membuat suatu aplikasi pengolahan data karyawan dan absensi berupa website

##### **3.1.1. Prosedur Yang Berjalan**

Berikut adalah prosedur yang berjalan pada PT. Hevea MK I yang digambarkan dalam bentuk flowchart ditunjukkan pada gambar 3.1.



**Gambar 3.1 Flowchart Sistem yang Berjalan**

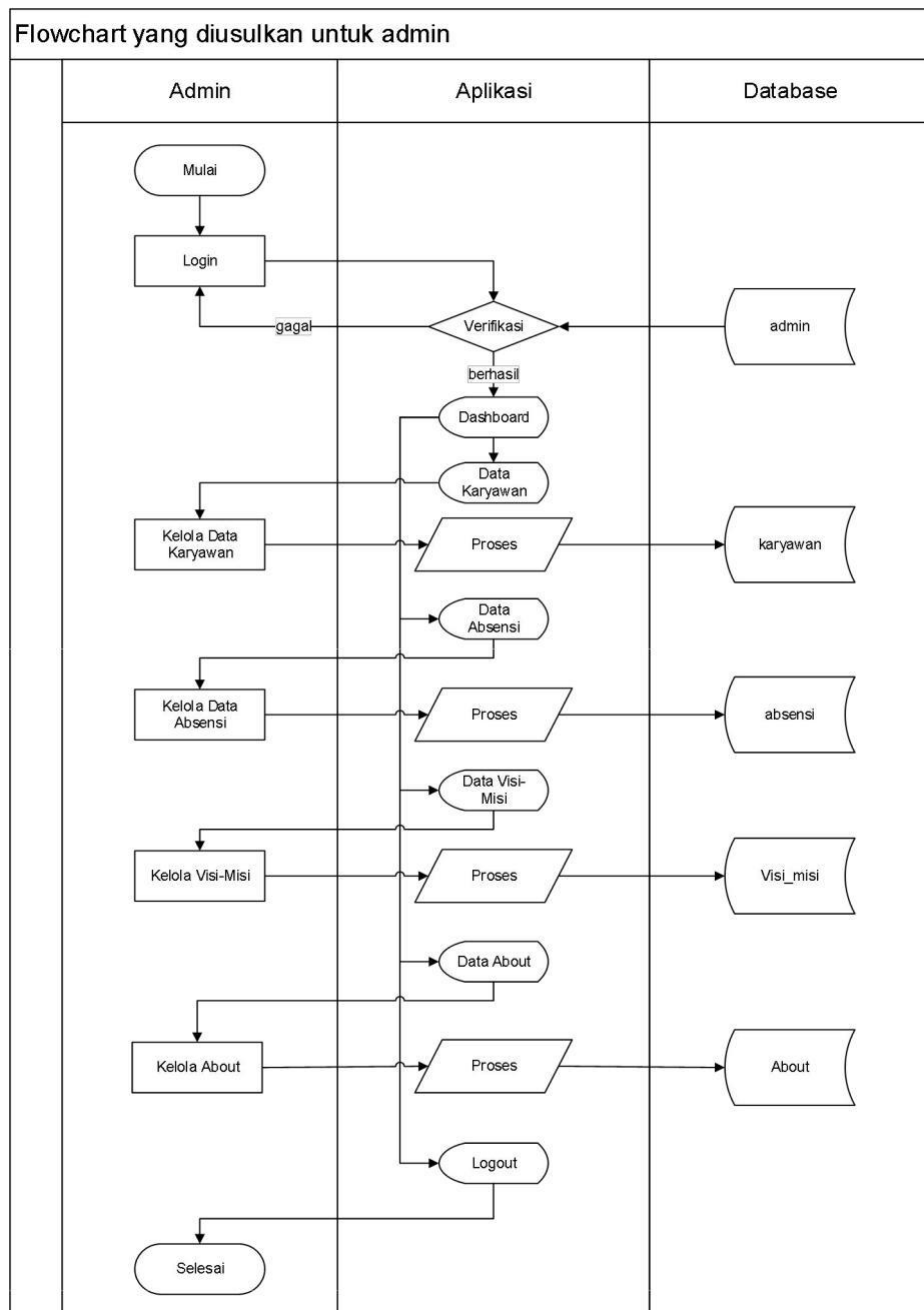
Berdasarkan gambar 3.1 prosedur yang berjalan:

1. Diawali dengan karyawan absen.
2. Kemudian diproses oleh fingerprint.
3. Kemudian admin melakukan validasi.
4. Kemudian admin melakukan cetak laporan.
5. Kemudian admin memberikan laporan absensi ke pimpinan.

### 3.1.2. Prosedur Yang Diusulkan

Adapun flowchart prosedur yang diusulkan admin di PT.

Hevea MK I yang dapat dilihat pada gambar 3.2.

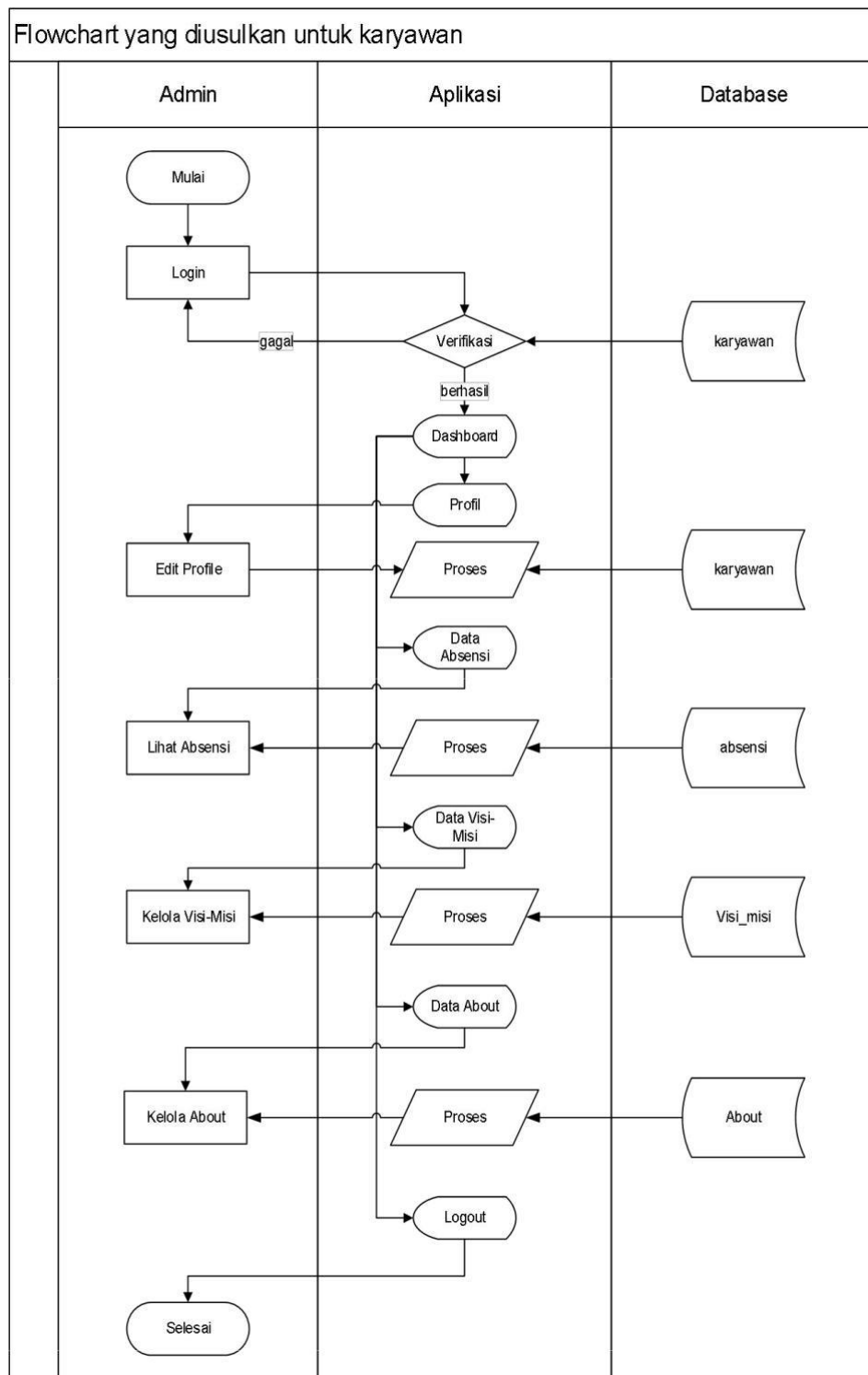


**Gambar 3.2 Flowchart sistem yang diusulkan untuk Admin**

Berdasarkan gambar 3.2 prosedur yang diusulkan pada admin dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Admin melakukan *login*, jika berhasil *login* akan masuk pada dashboard dan jika tidak akan tetap di *form login*.
2. Admin melakukan pengelolaan menu admin yakni penginputan data, edit dan hapus data.
3. Admin melakukan pengelolaan karyawan yakni penginputan data, edit dan hapus data.
4. Admin melakukan pengelolaan data absensi yakni penginputan data, edit, dan hapus.
5. Admin melakukan pengelolaan data visi-misi yakni edit data.
6. Admin melakukan pengelolaan data about yakni edit data
7. Admin *logout*.

Adapun *flowchart* sistem yang diusulkan pada gambar 3.3 *flowchart* yang diusulkan pada *karyawan*.



**Gambar 3.3** Flowchart sistem yang diusulkan untuk *Karyawan*

Berdasarkan gambar 3.3 prosedur yang diusulkan pada karyawan dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Karyawan melakukan *login*, jika berhasil *login* akan masuk pada dashboard dan jika tidak akan tetap di *form login*.
2. Karyawan dapat melakukan edit profile..
3. Karyawan dapat melakukan lihat data absensi masing - masing.
4. Karyawan dapat melakukan lihat visi-misi.
5. Karyawan dapat melakukan lihat about
6. Karyawan melakukan *logout*

## **3.2. Evaluasi Dan Pembahasan**

### **3.2.1. Evaluasi**

Berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan penulis, maka dapat ditarik kesimpulan bahwa permasalahan yang ada pada PT. Hevea MK I adalah :

1. Tidak adanya sebuah penjelasan yang lengkap mengenai perusahaan seperti sejarah perusahaan, profil perusahaan dll.
2. Pendataan kehadiran karyawan dan data- data karyawan masih dilakukan satu persatu kedalam Microsoft Excel sehingga menyebabkan proses yang lambat dan tidak begitu rapi
3. Tidak adanya media penyimpanan berbasis database sehingga data-data lama ketika dibutuhkan harus mencari di ruang arsip ataupun didalam softcopy dan kehilangan data masih sering terjadi

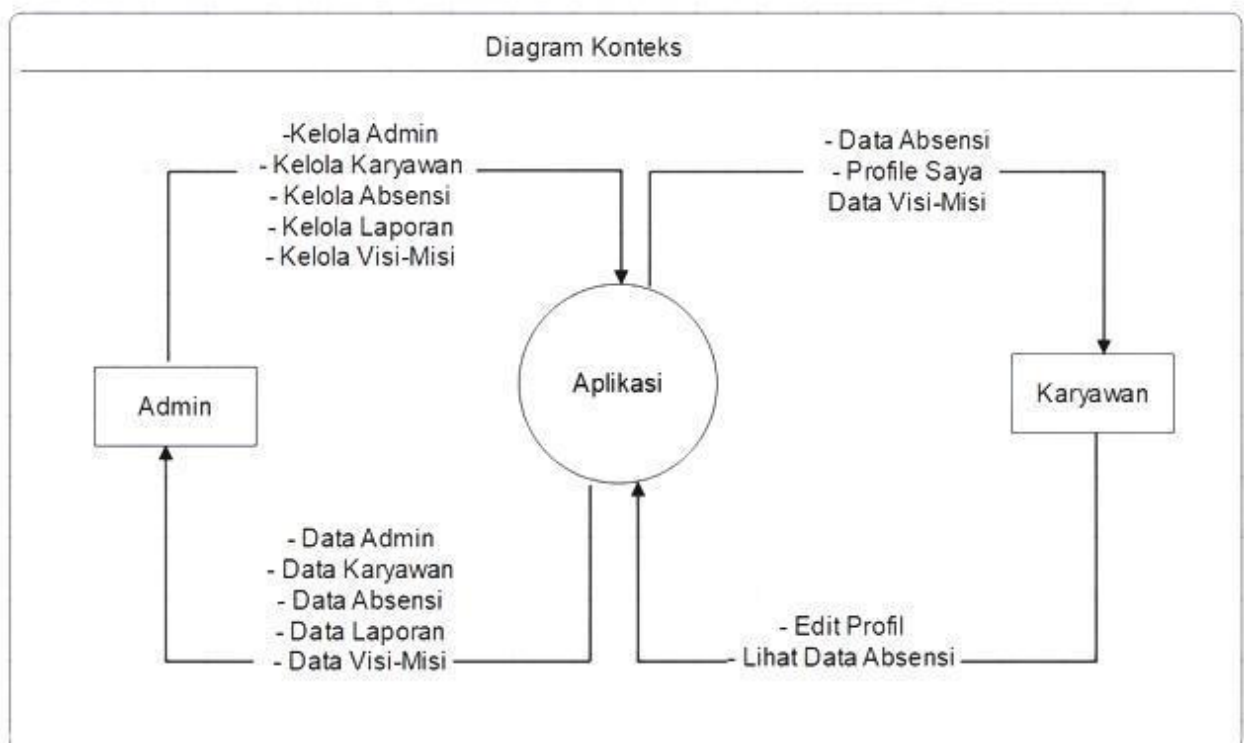
### 3.2.2. Pembahasan

Dengan adanya masalah yang terjadi di PT. Hevea MK I, maka penulis mengusulkan pembuatan aplikasi yang dapat diakses melalui *web* untuk media pengolahan data karyawan dan absensi. Adapun aliran data yang diusulkan oleh penulis yaitu :

#### 3.2.2.1. Diagram Alir Data

##### 1. *Diagram Konteks*

Berdasarkan flowchart sistem yang diusulkan, maka penulis memberikan gambaran arus data terhadap sistem yang bisa dilihat pada gambar 3.4 diagram konteks:



**Gambar 3.4 Diagram Konteks**

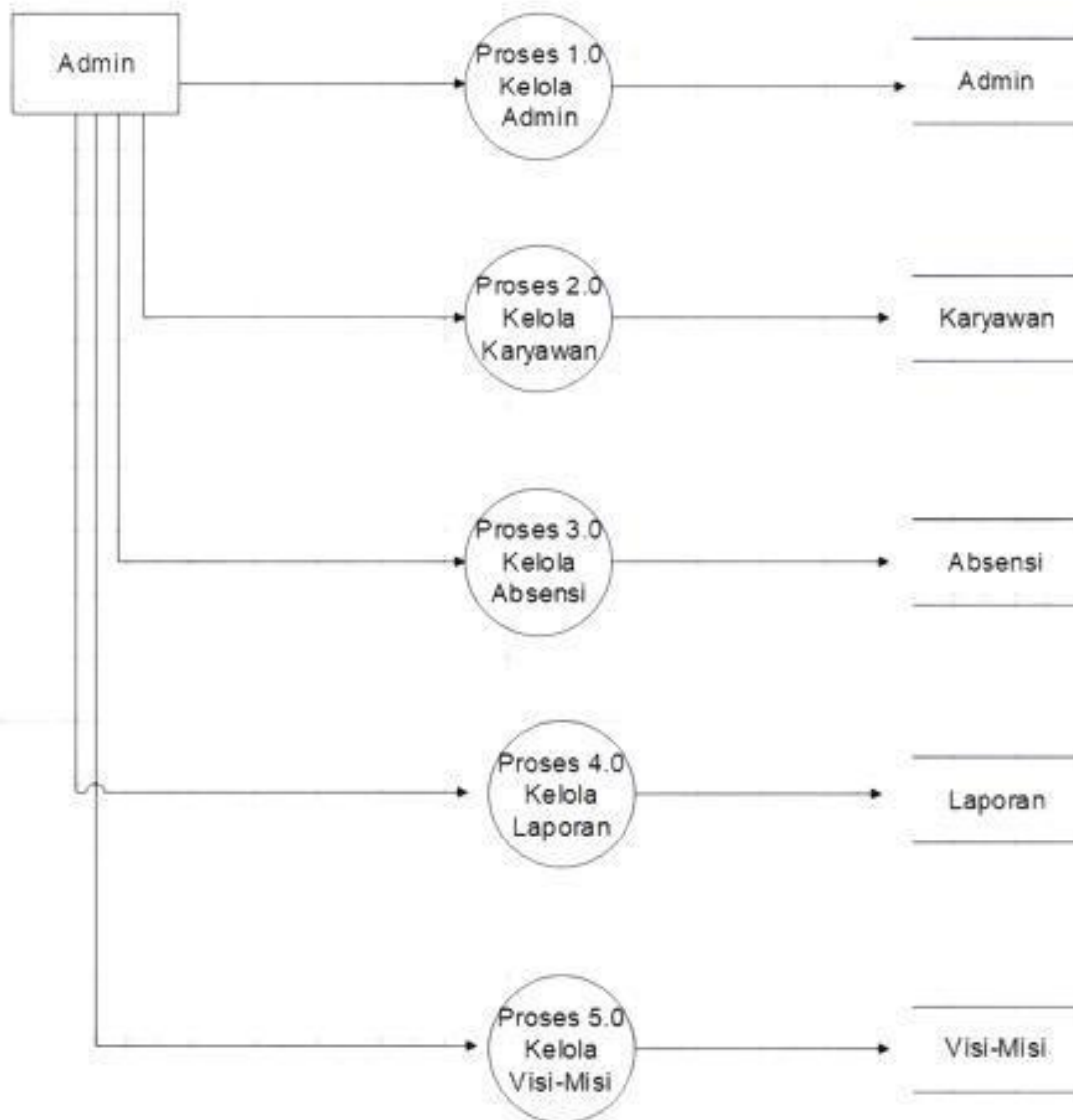


Berdasarkan Gambar 3.4 Diagram konteks dapat dijelaskan sebagai berikut :

- 1) Admin menginput, data admin, karyawan, absensi, visi-misi dan about ke aplikasi.
- 2) Aplikasi akan memberikan informasi berupa data karyawan, data absensi.
- 3) Aplikasi akan memberikan informasi pesan kepada admin.

## **2. *Data Flow Diagram Level 0***

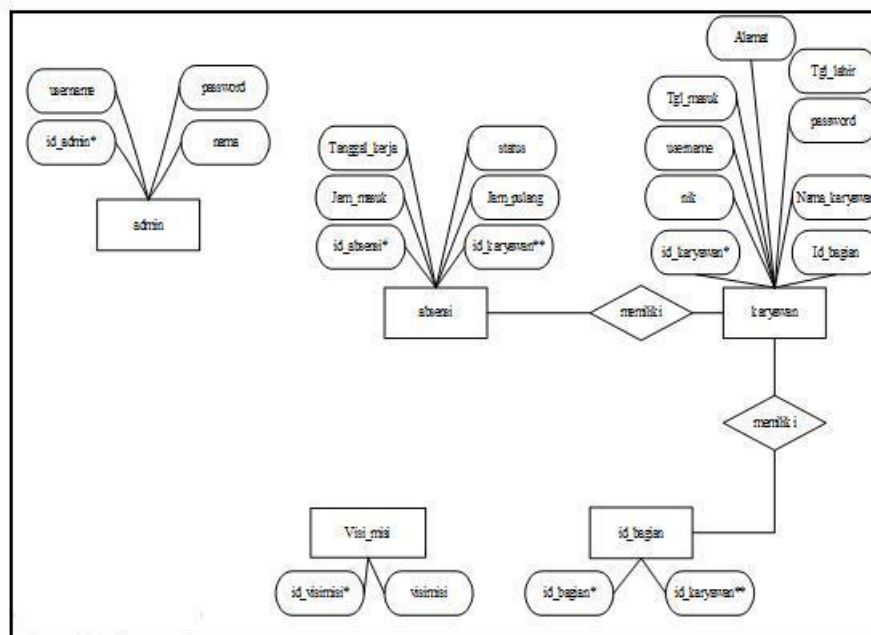
Data Flow Diagram merupakan alat bantu yang dapat menggambarkan arus data di dalam sistem dengan terstruktur dan jelas. Berdasarkan analisa penulis, penulis memberikan gambaran arus data terhadap sistem yang akan direncanakan dapat dilihat pada gambar 3.5.



**Gambar 3.5 Diagram Level 0**

### 3. Entity Relationship Diagram (ERD)

Berikut ini adalah gambar Entity Relationship Diagram (ERD) yang berisi komponen-komponen himpunan entitas dan himpunan relasi yang masing-masing dilengkapi atribut-atribut. Diagram Entity Relationship Diagram (ERD) dapat dilihat pada gambar 3.6



**Gambar 3.6 Entity Relationship Diagram (ERD)**

#### 3.2.2.2. Struktur Tabel

Basis Data secara mudah dapat digambarkan sebagai kumpulan dari tabel-tabel yang saling berelasi dan membentuk suatu tujuan tertentu. Adapun basisdata yang dibuat oleh penulis untuk menampung tabel-tabel relasi yaitu tabel admin, tabel absensi, tabel karyawan, dan tabel bagian.

##### 1. Tabel Admin

Nama Tabel : admin

Primary Key : id\_admin

Foreign Key :-

**Tabel 3.1. Tabel Admin**

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_admin	int	12	Id user
2	nama	varchar	100	Nama pengguna
3	username	varchar	100	Username
4	passsword	varchar	100	Password

## 2. Tabel Absensi

Nama Tabel : absensi

Primary Key : id\_absensi

Foreign Key : id\_karyawan

**Tabel 3.2. Tabel Absensi**

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_absensi	int	11	Id absensi
2	Id_karyawan	int	11	Id_karyawan
3	Jam masuk	time	-	Jam masuk
4	Jam pulang	time	-	Jam pulang
5	Tanggal kerja	date	-	Tanggal kerja
6	status	varchar	20	Status

### 3. Tabel Karyawan

Nama Tabel : karyawan

Primary Key : id\_karyawan

Foreign key : id\_bagian

**Tabel 3.3. Tabel Karyawan**

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	id_karyawan	int	11	Id karyawan
2	Id_bagian	int	11	Id_bagian
3	nik	varchar	16	nik
4	Nama_karyawan	varchar	30	Nama karyawan
5	username	varchar	30	username
6	password	varchar	30	password
7	Tgl_masuk	Date	-	Tanggal masuk
8	Tgl_lahir	Date	-	Tanggal lahir
9	alamat	text	-	alamat

### 4. Tabel Bagian

Nama Tabel : bagian

Primary Key : id\_bagian

Foreign Key : -

**Tabel 3.4. Tabel Bagian**

No	Field Name	Type	Width	Keterangan
1	Id_bagian	int	11	Id bagian
2	bagian	varchar	30	Nama bagian

### 3.2.2.3. Desain Interface

#### 1. Desain Tampilan Form Login

Desain tampilan form login digunakan untuk masuk ke dashboard yang berisikan field username, password dan tombol login. Form login diakses oleh Admin dan Karyawan. Desain Tampilan form login dapat dilihat pada gambar 3.7

LOGIN

Username

Enter Username

Password

Enter Password

User Type

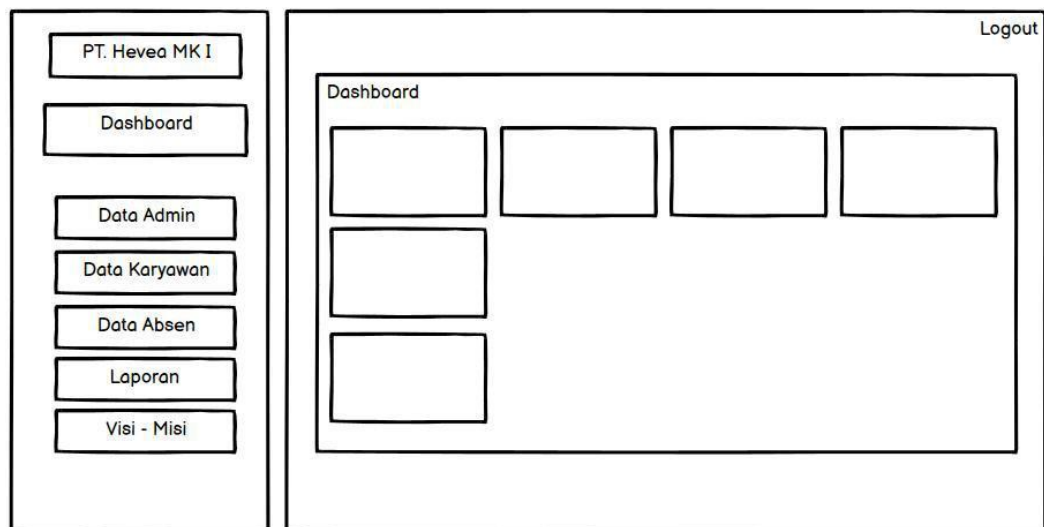
Admin / Karyawan

Login to Dashboard

**Gambar 3.7 Desain Tampilan Form Login**

## 2. Desain Tampilan Dashboard

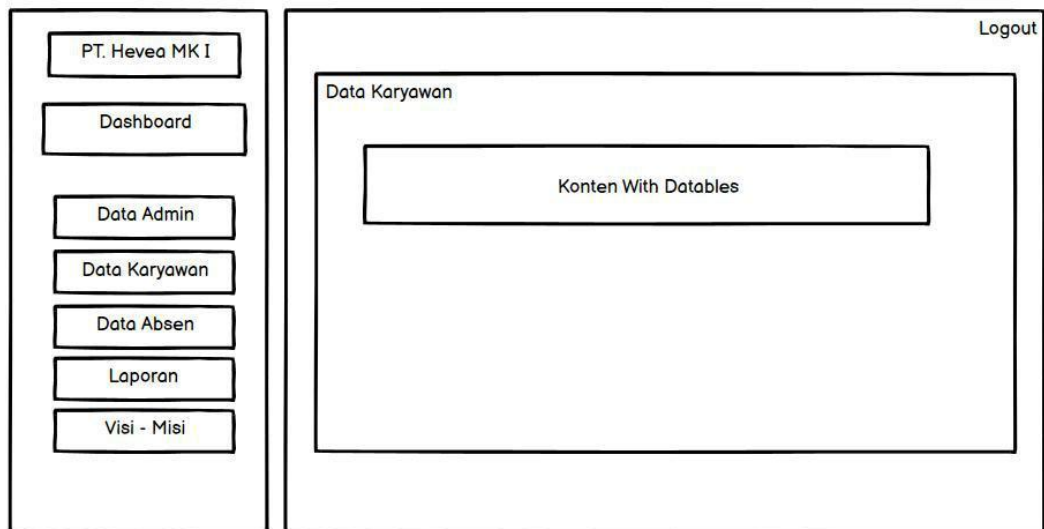
Desain tampilan dashboard digunakan untuk melihat isi dari aplikasi yang dibuat seperti dashboard, menu admin, karyawan, dan absensi Desain Tampilan dashboard dapat dilihat pada gambar 3.8



**Gambar 3.8 Desain Tampilan Dashboard**

## 3. Desain Tampilan Menu Karyawan

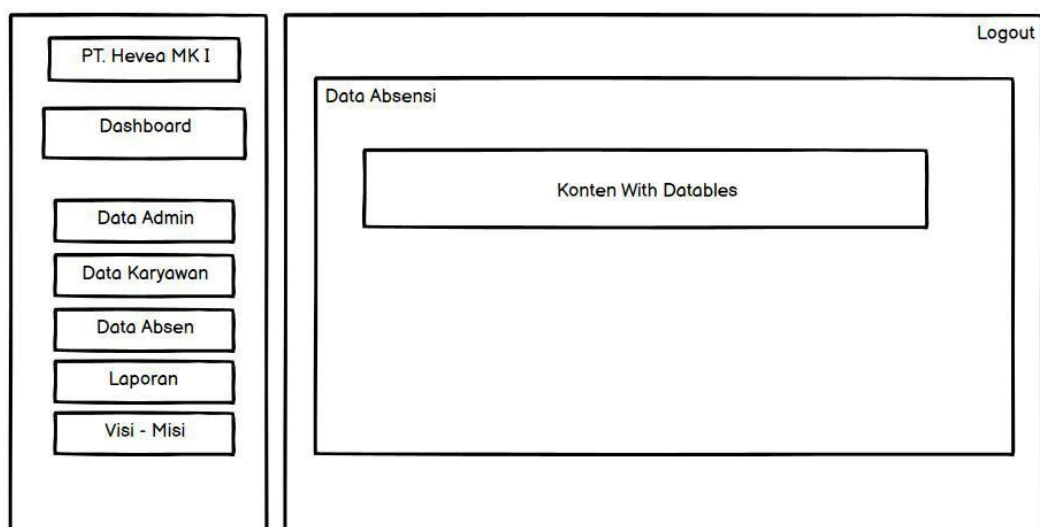
Desain tampilan manajemen karyawan digunakan untuk menambah akun. Desain tampilan Menu Karyawan dapat dilihat pada gambar 3.9



**Gambar 3.9 Desain Tampilan Menu Karyawan**

#### **4. Desain Tampilan Absen**

Desain tampilan absen digunakan untuk menambah data absen. Desain tampilan absen dapat dilihat pada gambar 3.10

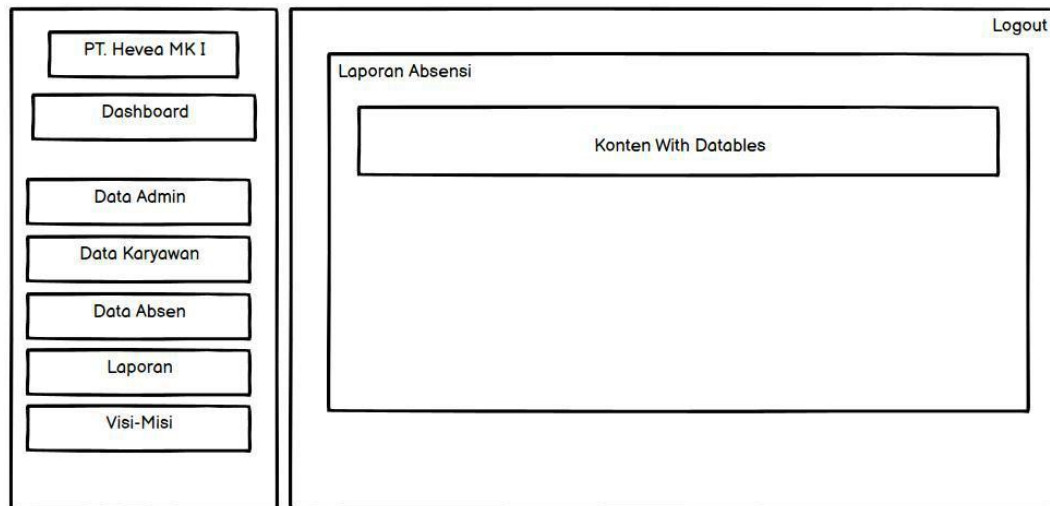


**Gambar 3.10 Desain Tampilan Absensi**



## 5. Desain Tampilan Laporan Absen

Desain tampilan absen digunakan untuk melihat laporan rekapan absensi perbulan. Desain tampilan laporan absensi dapat dilihat pada gambar 3.11



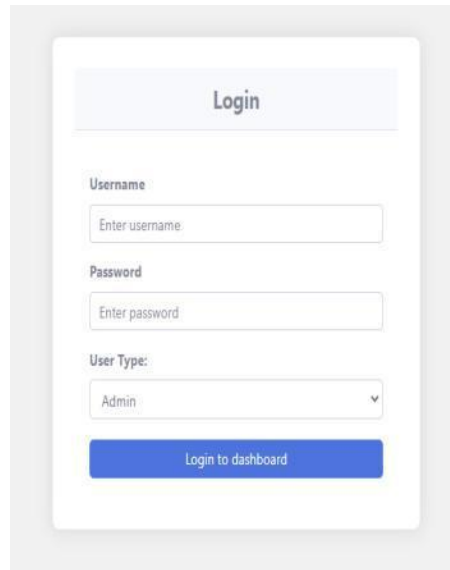
**Gambar 3.11 Desain Tampilan Laporan Absensi**

### 3.2.2.4. Tampilan Website

Adapun Tampilan Aplikasi nya sebagai berikut :

#### 1. Tampilan Halaman Login

Tampilan ini berisikan login untuk masuk kedalam dashboard. Dengan cara mengisi fieldusername, password,lalu menekan tombol login yang terdapat pada tampilan form. Adapun Tampilan Login Form seperti pada gambar 3.11



**Login**

Username  
Enter username

Password  
Enter password

User Type:  
Admin

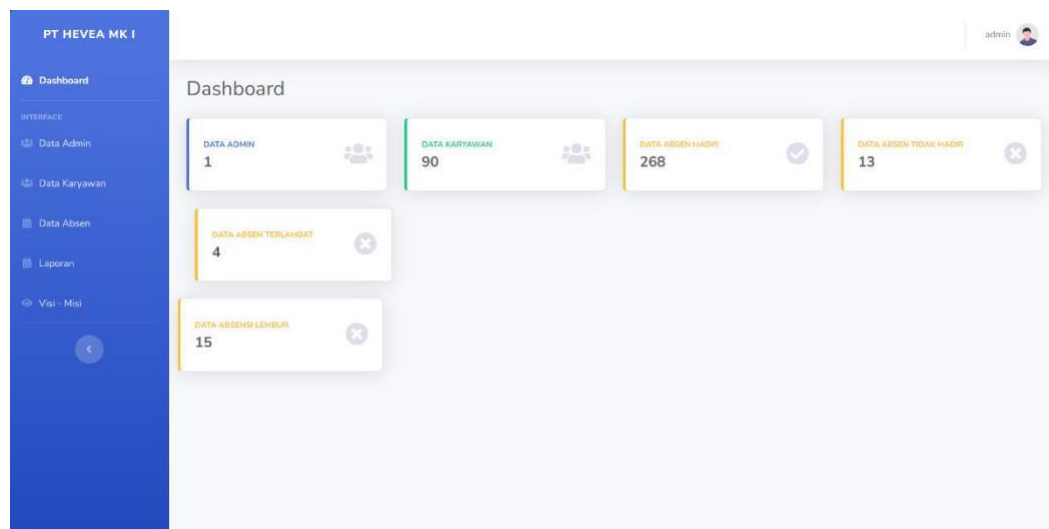
Login to dashboard

**Gambar 3.12 Tampilan Halaman Login**

## 2. Tampilan Halaman Dashboard

Desain tampilan dashboard digunakan untuk melihat isi dari aplikasi yang dibuat seperti dashboard, menu admin, karyawan, dan absensi. Desain

Tampilan dashboard dapat dilihat pada gambar 3.12



PT HEVEA MK I

admin

**Dashboard**

DATA ADMIN	DATA KARYAWAN	DATA ABSEN HADIR	DATA ABSEN TIDAK HADIR
1	90	268	13

DATA ABSEN TERLAMBAT	DATA ABSENSI LEMBUR
4	15

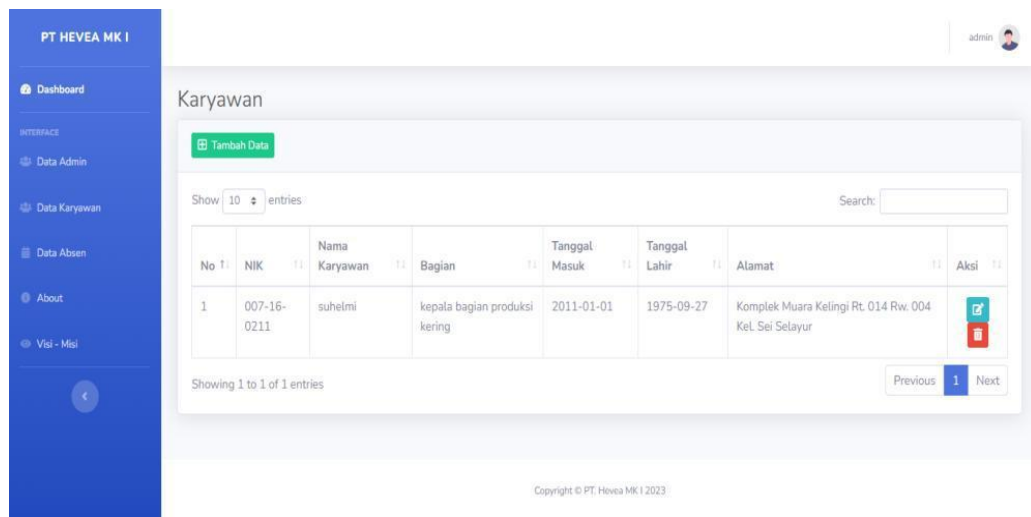
Dashboard

- Dashboard
- Data Admin
- Data Karyawan
- Data Absen
- Laporan
- Vigi - Misi

**Gambar 3.13 Tampilan Halaman Dashboard**

### 3. Tampilan Halaman Karyawan

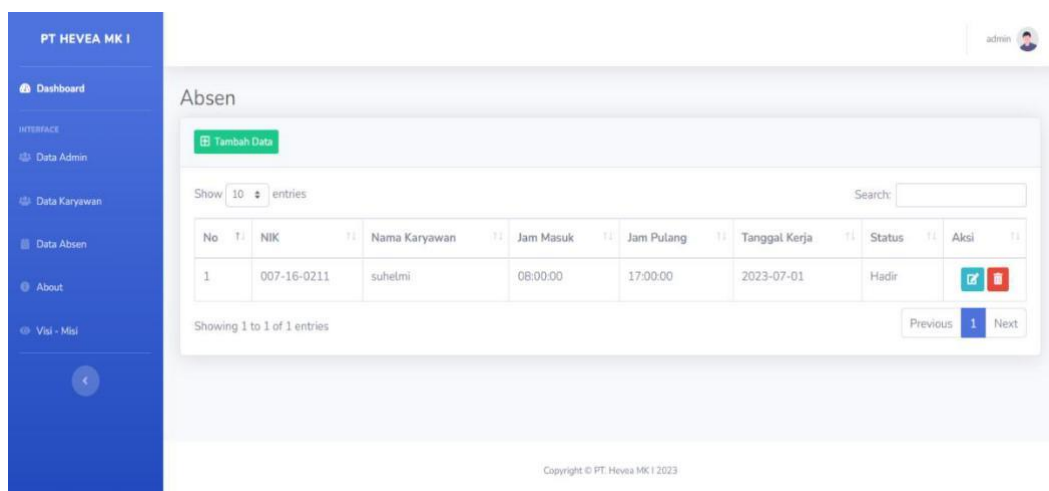
Tampilan karyawan digunakan untuk menambah akun.tampilan Menu Karyawan dapat dilihat pada gambar 3.13



**Gambar 3.14 Tampilan Halaman Karyawan**

### 4. Tampilan Halaman Absensi

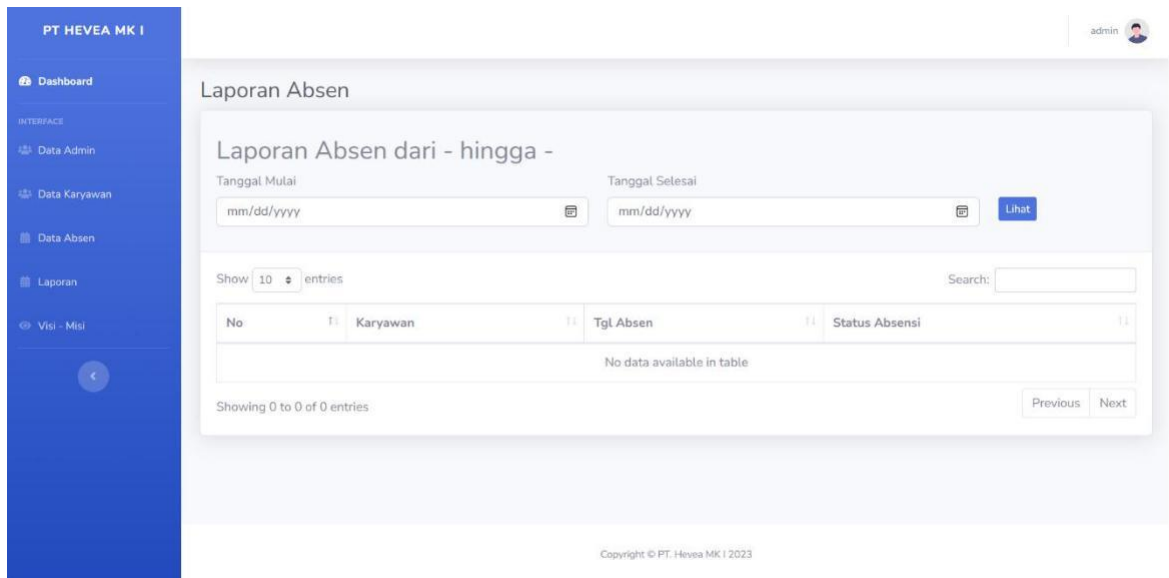
Tampilan absen digunakan untuk menambah data absen. Desain tampilan absen dapat dilihat pada gambar 3.14



**Gambar 3.15 Tampilan Halaman Absensi**

## 5. Tampilan Halaman Laporan Absensi

Tampilan laporan absensi digunakan untuk melihat rekapan laporan absensi perbulan. Desain tampilan absen dapat dilihat pada gambar 3.16



**Gambar 3.16 Tampilan Halaman Absensi**

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1. Kesimpulan**

Setelah dilakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dibuat kesimpulan bahwa dari aplikasi pengolahan data karyawan dan absensi tersebut, berhasil menyediakan fitur untuk mengelola data absensi karyawan dan fitur menyimpan informasi data karyawan kedua fitur ini memiliki fungsi tersendiri yaitu untuk melihat rekapitulasi kehadiran/ketidakhadiran karyawan lalu keterlambatan karyawan disetiap bulannya. Sedangkan fungsi dari fitur informasi data karyawan itu sendiri untuk menyimpan data diri dari setiap karyawan seperti nama, jabatan, alamat, dan lain-lain, dari setiap fitur yang ada sudah dapat diakses dan diperbarui dengan mudah melalui aplikasi ini.

#### **4.2. Saran**

Berdasarkan kesimpulan yang ada, Adapun saran yang penulis berikan dalam aplikasi ini adalah Aplikasi Pengolahan Data ini dapat dikembangkan, dalam penambahan fitur untuk mencetak laporan (report).

## DAFTAR PUSTAKA

- Ferdiansyah, M. F. M. (2022). *Laporan Kegiatan Pemanfaatan Aplikasi SIKD di Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kota Palembang* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/897/>
- Geraldi, G. (2022). *Laporan Kegiatan Harian Bagian Pengelolaan Informasi Publik Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Sumatera Selatan* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/884/>
- Ghopur, M. A. A. (2022). *Pengukuran Kualitas Layanan Website Dinas Komunikasi Dan Informatika Provinsi Sumatera Selatan Menggunakan Metode Heuristic Evaluation* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1240/>
- Gultom, H. N. (2022). *Rancang Bangun Media Informasi Berbasis Web Pada PT Cakra Naga Prasetya* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/939/>
- Gustiana, M. A. (2022). *Laporan Kegiatan Administrasi Pada Divisi UPTD Pelabuhan Taa dan Ka Indralaya* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/899/>
- Gustina, A. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan di Toko Alfamart Km 5 Palembang* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/860/>
- Halim, M. (2022). *Perancangan Aplikasi Pengelolaan Data Nilai Pada SMA IBA Palembang Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1249/>
- Hariny, S. (2022). *Aplikasi Data Pengunjung Pada Dinas Perhubungan Provinsi Sumatera Selatan Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1259/>
- Hartono, R. (2022a). *Penerapan UCD (Ucer Centered Design) Pada Pengembangan Sistem Informasi Data Aset Rumah Dinas Polda Sumsel* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1622/>
- Hartono, R. (2022b). *Rancang Bangun Aplikasi Ekstrakurikuler Berbasis Web Pada SMA Negeri 22 Palembang* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/954/>
- Hassanah, I. (2022). *Aplikasi Perpustakaan Pada SMA Negeri 1 Talang Kelapa Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1236/>
- Hidayatullah, A., & Salim, R. (2022). *Pemodelan UI Dan UX E-Raport Berbasis Website Dengan Menggunakan Metode Design Thinking Pada Smk Negeri 3 Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1651/>
- Ibrahim, I. (2022). *Aplikasi Pendaftaran Ekstrakurikuler Pada SMK PGRI 2 Palembang Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1233/>
- Ilham, I. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan Divisi Pelayanan dan Penyajian Bagian Desain Grafis di Museum Bala Putra Dewa* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/883/>
- Irawan, C. (2022). *Website Pengolahan Data Kegiatan Masyarakat di Kecamatan Sako Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1208/>
- Irpandi, I. (2022). *Rancang Bangun Sistem Perpustakaan SMA Nurul Iman Palembang* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/942/>
- Irpandi, I., & Dana, R. (2022). *Perancangan Sistem Keamanan Area Parkir Menggunakan Identifikasi Gambar Berbasis Client Server* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1653/>
- Irwansyah, I. (2022). *Aplikasi Pencatatan Barang Masuk Dan Keluar Pada Koperasi SMK Nurul Hidayah Air Gading Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1235/>
- Ismail, M. S. (2022). *Analisis Kinerja Keuangan Menggunakan Metode Du Pont System Pada Sub Sektor Rokok Yang Terdaftar Di Bursa Efek Indonesia* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1703/>
- Ismiyanti, A. (2022). *Pengukuran Kualitas Aplikasi Diarysumsel Menggunakan User Experience Questionnaire (UEQ)* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1226/>
- Isomudin, M. (2022). *Perancangan Website Company Profile Pada PT. Bintang Siga Anugerah* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/959/>

- Jauhari, K. M. (2022). *Aplikasi Perpustakaan Pada SMK Taman Siswa 1 Palembang Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1214/>
- Jontezi, J. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan di Mts Al-Adli Palembang Divisi Manajemen Keuangan* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/887/>
- Joseph, S. (2022). *Website Company Profile CV. Indosteel Sumber Berkas* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/955/>
- Juliansyah, M., & Pratama, R. A. (2022). *Penerapan Metode Analytic Hierarchy Process Dan Simple Additive Weighting Untuk Sistem Pendukung Keputusan Pemilihan Jurusan Pada SMA IT Izzuddin* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1659/>
- Jumanda, P. (2022). *Laporan Kegiatan di TVRI Sumsel Divisi Information Technology (IT) Editor dan Penyiaran* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/930/>
- Karlina, A. E. (2022). *Aplikasi Perpustakaan Pada SMA N 1 Sungai Keruh Berbasis Web* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/869/>
- Kenedi, M. G. (2022). *Laporan Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP) Pada Distrik Navigasi Kelas I Palembang* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/914/>
- Kevin, K., & Harsito, M. R. T. (2022). *Penerapan Algoritma FMADM Dengan Metode Moora Untuk Menentukan Kelayakan Beasiswa Pada SMK Muhammadiyah 1 Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1655/>
- Khalif, R. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan Pada Divisi Photography Museum Sultan Mahmud Badaruddin II* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/923/>
- Kirana, I. A. (2022). *Pengukuran Tingkat Kepuasan Pengguna Pada Aplikasi PLN Mobile* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1234/>
- Koearito, I. T. S. (2022). *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Bagian Umum dan Kepegawaian di Dinas Perhubungan Provinsi Sumatera Selatan* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/885/>
- Komaria, S. (2022). *Analisis Sistem Informasi Akuntansi Penerimaan Atas Tagihan Pemakaian Air Bersih Secara Virtual Account Dengan Dealer Information System (Dis) Pada PT. Kedamaian* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1707/>
- Krisdianto, M. R. (2022). *Rancangan Keamanan Jaringan Komputer Pada SMP Muhammadiyah 7 Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1216/>
- Kristiadi, A. (2022). *Rancang Bangun Aplikasi Elektronik Data Magang Berbasis Web Pada Distrik Navigasi Kelas I Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1200/>
- Kurniawan, A. (2022). *Perancangan Ulang User Interface Website Sekolah Menengah Kejuruan Al-Hikmah Mesuji Kabupaten Ogan Komering Ilir Dengan Metode Design Thinking* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1647/>
- Kurniawan, A. N. (2022). *Laporan Kegiatan di Bagian Keamanan Publik Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Provinsi Sumatera Selatan* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/859/>
- Kurniawan, M. A. (2022). *Rancang Bangun Aplikasi Buku Tamu Berbasis Website Untuk Bagian Frontdesk PT. Telkom Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1215/>
- Kurniawan, W. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan di Depo Celentang Bagian Desainer* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1207/>
- Laksono, B. D., & Triando, M. (2022). *Analisis Tingkat Kepuasan Pengguna Aplikasi IBS DISKOP-UKMP Provinsi Sumatera Selatan Menggunakan Metode End User Computing Satisfaction (EUCS)* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1652/>
- Lestari, D., & Suryani, L. N. I. (2022). *Sistem Informasi Simpan Pinjam Pada Koperasi Karya Mas PT. Melania Indonesia (Shamrock Group) Berbasis Web* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/971/>

- Lestari, T. (2022a). *Analisis Tax Planning Pajak Pertambahan Nilai Pada PT. Sentosa Bahagia Bersama* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1594/>
- Lestari, T. (2022b). *Laporan Prosedur Pengeluaran Kas Pada Madrasah Ibtidaiyah Al Adli Palembang* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/920/>
- Lia, F., & Hidayati, N. A. D. (2022). *Sistem Informasi Pelayanan Klinik Dan Apotik Bunda Rizky Berbasis Web (Information System Service Of Clinic And Pharmacy Web ? Based)* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1615/>
- Lutfiah, S. (2022). *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di Bagian Pelayanan Costumer Service dan Rekam Medik Pada Rs Musi Medika Cendikia* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/935/>
- Mahendra, R. (2022). *Rancang Bangun Website SMA Nurul Iman Palembang* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/948/>
- Malik, M. L. (2022). *Aplikasi Pengolahan Data Atk Pada Puskesmas Sekip Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1245/>
- Mardhotillah, M. (2022). *Aplikasi Perpustakaan Pada SMA Negeri 1 Pemulutan Barat Berbasis Web* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/906/>
- Maria, F. (2022). *Analisis Usability Aplikasi Edumu Di SMK Muhammadiyah 1 Palembang Dengan Metode Heuristic Evaluation* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/961/>
- Marsella, A. D. (2022). *Aplikasi Penjualan Minyak dan Solar PT. Pali Lau Mandiri Berbasis Website* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/868/>
- Marsolino, R. (2022). *Aplikasi Kerja Sama Media Online Pada Dinas Komunikasi dan Informatika Kota Prabumulih Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1186/>