

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

***WEBSITE* PENGAJUAN SURAT IZIN USAHA
PADA KANTOR LURAH DEMANG
LEBAR DAUN**



**Diajukan Oleh:
Bambang Aditya
021180094**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG
2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

***WEBSITE* PENGAJUAN SURAT IZIN USAHA
PADA KANTOR LURAH DEMANG
LEBAR DAUN**



**Diajukan Oleh:
Bambang Aditya
021180094**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG
2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : BAMBANG ADITYA
NOMOR POKOK : 021180094
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
JUDUL : *WEBSITE* PENGAJUAN SURAT IZIN USAHA
PADA KANTOR LURAH DEMANG LEBAR DAUN

Tanggal : 22 Agustus 2023

Mengetahui,

Pembimbing

Rektor

Andika Widyanto, S.Kom., M.Kom.

Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIDN : 0221129301

NIP : 09.PCT.13

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : BAMBANG ADITYA
NOMOR POKOK : 021180094
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
JUDUL : *WEBSITE* PENGAJUAN SURAT IZIN USAHA
PADA KANTOR LURAH DEMANG LEBAR DAUN

Tanggal : 16 Agustus 2023

Tanggal : 01 Agustus 2023

Penguji 1

Penguji 2

Febria Sri Handayani, S.Kom., M.Kom. Meidyan Permata Putri, S.Kom., M.Kom.

NIDN: 0207028501

NIDN: 0204058604

Menyetujui,

Rektor

Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

MOTTO :

Ide tidak keluar dalam bentuk sempurna, ide itu akan lebih jelas saat kita mengerjakannya.

Kupersembahkan Kepada:

1. Keluarga Tercinta
2. Para Pendidik yang ku hormati
3. Teman-teman sekalian

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunia-Nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini yang berjudul “**Website Pengajuan Surat Izin Usaha pada Kantor Lurah Demang Lebar Daun**” yang bertujuan untuk memenuhi syarat skripsi untuk menyelesaikan jenjang pendidikan jurusan S1 sistem informasi di Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech.

Penulisan karya ilmiah ini, mendapatkan bantuan, bimbingan, dan dorongan serta pengarahan dari berbagai pihak baik secara langsung maupun tidak langsung. Kesempatan kali ini penulis mengucapkan terima kasih banyak kepada :

1. Kepada orang tua, istri dan anak yang tercinta serta teman dan sahabat yang terkasih serta kepada semua pihak yang telah banyak membantu dan memberi dukungan.
2. Benedictus Effendi, S.T., M. T., sebagai Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech.
3. Dini Hari Pertiwi S.Kom., M. Kom., sebagai Ketua Program Studi Sistem Informasi di Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech.
4. Andika Widyanto, S.Kom., M. Kom., sebagai Dosen Pembimbing PKL yang telah memberikan bimbingan, pengarahan, motivasi dan waktunya kepada penulis.

Akhir kata, besar harapan penulis semoga laporan praktik kerja lapangan ini dapat bermanfaat bagi semua pihak yang membutuhkan, dengan kesadaran bahwa laporan praktik kerja lapangan masih banyak kekurangan sehingga membutuhkan saran dan kritik yang membangun agar dapat menjadi lebih baik lagi. Terima kasih.

Palembang, Juli 2023

Peneliti

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PKL	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PKL	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	viii
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Ruang Lingkup PKL.....	2
1.3 Tujuan dan Manfaat PKL.....	3
1.3.1 Tujuan PKL.....	3
1.3.2 Manfaat PKL.....	3
1.3.2.1 Manfaat Bagi Mahasiswa.....	3
1.3.2.2 Manfaat Bagi Perusahaan PKL.....	3
1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik.....	3
1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL.....	4
1.4.1 Tempat PKL.....	4
1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL.....	4
1.5. Teknik Pengumpulan Data.....	4
1.5.1 Wawancara.....	4
1.5.2 Observasi Pengamatan.....	5
1.5.3 Studi Pustaka.....	5
1.5.4 Dokumentasi.....	6
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Landasan Teori.....	7
2.1.1 Pengertian Permohonan surat keterangan usaha.....	7

2.1.2 Aplikasi.....	7
2.1.3 <i>Database</i> (Basis Data).....	7
DAFTAR ISI	
2.1.4 PHP.....	8
2.1.5 <i>Flowchart</i>	8
2.1.6 <i>Unified Modelling Language</i> (UML).....	10
2.2. Gambaran Umum Tempat PKL.....	17
2.2.1 Sejarah Kelurahan Demang Lebar Daun.....	17
2.2.2 Visi Dan Misi Kelurahan Demang Leba Daun.....	18
2.3 Stuktur Organisasi.....	19
BAB III PEMBAHASAN	
3.1 Hasil Pengamatan.....	23
3.1.1 <i>Flowchart</i> prosedur berjalan permohonan surat izin usaha.....	24
3.1.2 <i>Flowchart</i> Yang di usulkan bagian Admin.....	25
3.1.3 <i>Flowchart</i> Yang di usulkan bagian Administrator.....	26
3.1.4 <i>Flowchart</i> Yang di usulkan bagian Kepala.....	27
3.1.5 <i>Flowchart</i> Yang di usulkan bagian Umum.....	28
3.2 Evaluasi dan Pembahasan.....	26
3.2.1 Evaluasi.....	29
3.2.2 Pembahasan.....	29
1. Permodelan kebutuhan.....	30
<i>A. Use Case</i> yang diusulkan.....	31
<i>B. Activity Diagram</i> yang diusulkan.....	32
<i>C. Class Diagram</i> yang diusulkan.....	32
3.2.3 Struktur Tabel.....	33
3.2.4. <i>Interface</i>	37
3.2.5 <i>Hasil Desain Interface</i>	44
BAB IV PENUTUP	
4.1. Kesimpulan.....	49
4.2. Saran.....	50
DAFTAR PUSTAKA.....	xii
HALAMAN LAMPIRAN.....	xiv

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Struktur Organisasi.....	19
Gambar 3.1 <i>Flowchart</i> prosedur berjalan permohonan surat izin usaha.....	24
Gambar 3.2 <i>Flowchart</i> Yang di usulkan bagian Admin.....	24
Gambar 3.3 <i>Flowchart</i> Yang di usulkan bagian Administrator.....	24
Gambar 3.4 <i>Flowchart</i> prosedur Yang di usulkan bagian Kepala.....	24
Gambar 3.5 <i>Flowchart</i> prosedur Yang di usulkan bagian Umum.....	24
Gambar 3.6 <i>Use case Diagram</i>	30
Gambar 3.7 <i>Activity Diagram</i> Lurah.....	33
Gambar 3.8 <i>Activity Diagram</i> Administrator.....	35
Gambar 3.9 <i>Activity Diagram</i> Masyarakat.....	36
Gambar 3.10 <i>Class Diagram</i>	37
Gambar 3.11 Desain <i>Login User</i>	42
Gambar 3.12 Desain Beranda Kelola akun <i>user</i>	42
Gambar 3.13 Desain Halaman Tambah akun.....	43
Gambar 3.14 Desain halaman SubJenis Permohonan Surat Usaha.....	43
Gambar 3.15 Desain Halaman Surat Izin Usaha pada admin.....	44
Gambar 3.16 Desain Halaman Surat Izin Usaha pada Kepala.....	44
Gambar 3.17 Desain Halaman Pendaftaran pada Umum / Masyarakat.....	45
Gambar 3.18 Desain Halaman <i>Dashboard</i> Umum / Masyarakat.....	46
Gambar 3.19 Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat.....	47
Gambar 3.20 Desain Halaman Surat Izin Usaha Saya pada Umum / Masyarakat....	48
Gambar 3.21 Hasil Desain <i>Input Login</i>	49
Gambar 3.22 Hasil Desain Kelola Akun.....	50
Gambar 3.23 Hasil Desain Tambah Akun.....	51
Gambar 3.24 Halaman SubJenis Halaman Kelola Sub Jenis Surat surat keterangan usaha.....	52
Gambar 3.25 Hasil Desain Halaman Surat Izin Usaha pada admin.....	53
Gambar 3.26 Hasil Desain Halaman Surat Izin Usaha pada Kepala.....	54

Gambar 3.27 Hasil Desain Halaman Pendaftaran pada Umum / Masyarakat.....	55
Gambar 3.28 Hasil Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat.....	56
Gambar 3.29 Hasil Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat....	57
Gambar 3.30 Hasil Desain Halaman Surat izin usaha Saya pada Umum.....	57
Gambar 3.31 Hasil Desain Cetak Surat.....	59

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Simbol-simbol <i>Flowchart</i>	9
Tabel 2.2 <i>Activity Diagram</i>	12
Tabel 2.3 <i>Case Diagram</i>	14
Tabel 2.4 <i>Class Diagram</i>	17
Tabel 3.1 Tabel <i>user</i>	39
Tabel 3.2 Design Table Pengajuan.....	40
Tabel 3.3 Design Table Jenis Pengajuan.....	41
Tabel 3.4 Design Table <i>Password</i>	41

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Nilai dari Perusahaan (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Absensi dari Perusahaan (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* Kegiatan Harian PKL (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. *Form* Revisi (Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Abad ke-21 ditandai sebagai abad keterbukaan atau abad globalisasi, artinya kehidupan manusia pada abad ke-21 mengalami perubahan-perubahan yang fundamental yang memiliki arti berbeda dengan tata kehidupan pada abad sebelumnya. Tuntutan yang serba terbaru diminta dalam berbagai bentuk terobosan dalam berfikir, penyusunan konsep, dan tindakan-tindakan (Etistika Yuni Wijaya, 2016). Abad 21 merupakan abad yang ditandai dengan berkembangnya teknologi informasi dan komunikasi yang sangat pesat serta perkembangan otomasi dimana banyak pekerjaan yang sifatnya pekerjaan rutin dan berulang-ulang mulai digantikan oleh mesin produksi maupun komputer.

Perizinan Usaha merupakan salah satu wujud pemberian izin dari pemerintah kepada pihak yang mempunyai usaha untuk menjalankan usahanya secara resmi. Surat izin sangat penting untuk dimiliki oleh setiap pengusaha. saat ini semakin marak bermunculan usaha-usaha di berbagai bidang, yang dirilis oleh para pengusaha dari berbagai kalangan usia.

Di tempat penulis melaksanakan PKL yaitu kantor kelurahan Demang Lebar Daun dimana kendala yang dihadapi adalah masih menggunakan surat izin usaha secara konvensional sehingga dapat memperlambat pembuatan

permohonan surat izin usaha yaitu dengan cara mengisi data-data yang ditentukan seperti nama pemohon, alamat pemohon, alamat usaha dan jenis usaha. Berdasarkan data yang ada masih ada keterlambatan dalam pembuatan permohonan Surat Izin usaha secara manual tersebut. Oleh karena itu dibutuhkan sebuah aplikasi yang dapat membantu mempermudah permohonan izin usaha pada kantor lurah Demang Lebar Daun.

Kemajuan teknologi harusnya dapat memaksimalkan kinerja pemerintahan dan mempermudah masyarakat untuk urusan administrasi publik. Di latar belakang oleh hal inilah, penulis terinspirasi untuk membuat **“Website Pengajuan Surat Izin Usaha Pada Kantor Lurah Demang Lebar Daun”** agar mempermudah masyarakat melakukan permohonan surat izin usaha di tempat penulis melaksanakan PKL.

1.2 Ruang Lingkup PKL

Adapun ruang lingkup PKL ini dalam membangun *website* permohonan surat izin usaha, penulis memberikan ruang lingkup permasalahan yang akan dikaji dan dilaksanakan, yaitu sebagai berikut:

1. *Website* dibangun dengan Bahasa pemrograman PHP menggunakan *Framework Laravel* dan *Database MySQL*.
2. Pengguna *Website* ini adalah masyarakat umum, staff kantor lurah dan lurah.
3. Data yang diolah adalah data permohonan surat izin usaha.

4. Pemodelan sistem menggunakan *Flowchart*, *Usecase*, *activity* diagram dan *class* diagram.

1.3. Tujuan dan Manfaat PKL

1.3.1 Tujuan PKL

Tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah membuat aplikasi permohonan surat izin usaha pada Kelurahan Demang Lebar Daun.

1.3.2. Manfaat PKL

Manfaat yang dapat diambil dari diadakannya Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini adalah sebagai berikut :

1.3.2.1 Manfaat Bagi Mahasiswa

Adapun manfaat bagi mahasiswa sebagai berikut :

1. Memenuhi syarat menyelesaikan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan dan syarat penyusunan skripsi.
2. Mendapatkan ilmu pengetahuan di dunia kerja yang sesungguhnya
3. Mendapatkan pengetahuan yang telah didapatkan selama masa perkuliahan dalam bidang membuat aplikasi.

1.3.2.2. Manfaat Bagi Perusahaan PKL

Dengan adanya aplikasi ini dapat mempermudah karyawan untuk mengajukan surat keterangan usaha dengan cepat dan minim kesalahan.

1.3.2.3. Manfaat Bagi Akademik

Adanya manfaat bagi akademik sebagai berikut :

1. Dapat menambah wawasan dan pengalaman tentang pembuatan aplikasi berbasis web.
2. Dapat dijadikan sumber referensi bagi penelitian lain yang ingin melakukan penelitian yang serupa.
3. Menjalin kerjasama yang baik antara yayasan pendidikan Institut Teknologi & Bisnis Palcomtech dan kantor lurah demang lebar daun.
4. Mengetahui tingkat kemampuan penulis dalam penerapan ilmu yang diperoleh di tempat PKL.

1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL

1.4.1. Tempat PKL

Tempat pelaksanaan PKL yang dilakukan oleh penulis dilaksanakan di kantor lurah demang lebar daun Jalan Tanah Merah RT 42 RW 11 Kelurahan Demang Lebar Daun Kecamatan Ilir Barat Satu Palembang.

1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL

Waktu pelaksanaan PKL ini dilakukan selama 1 bulan penuh dimulai pada tanggal 19 September 2022 sampai 21 Oktober 2022. Praktik Kerja lapangan dilaksanakan di hari senin sampai jum'at dari pukul 07:30 sampai dengan 16:00 WIB.

1.5. Teknik Pengumpulan Data

1.5.1. Wawancara

Tersiana (2018: 12) Wawancara merupakan suatu cara pengumpulan data penelitian dengan melakukan tanya jawab secara langsung dengan subjek yang berkontribusi langsung dengan objek yang diteliti. Pada metode

ini penulis melakukan tanya jawab secara langsung dengan Bapak Ardi Geopani, S.STP selaku lurah demang lebar daun guna untuk mengetahui bagaimana cara melakukan permohonan surat izin usaha.

1.5.2. Observasi Pengamatan

Tersiana (2018: 12) mendefinisikan observasi yaitu proses pengamatan menyeluruh dan mencermati perilaku pada suatu kondisi tertentu. Dalam observasi yang penulis lakukan mengamati dan meninjau langsung bagaimana proses surat izin usaha di Kelurahan Demang Lebar Daun.

1.5.3. Studi Pustaka

Menurut Sugiyono (2018:291), studi kepustakaan berkaitan dengan kajian teoritis dan referensi lain yang berkaitan dengan nilai, budaya dan norma yang berkembang pada situasi sosial yang diteliti, selain itu studi kepustakaan sangat penting dalam melakukan penelitian, hal ini dikarenakan penelitian tidak akan lepas dari literatur-literatur ilmiah. Metode ini dilakukan penulis dengan cara melakukan peninjauan teori-teori jurnal yang berkaitan dengan penelitian serta mempelajari konsep yang berkaitan dengan jurnal-jurnal pengembangan sistem surat izin usaha dari sejumlah sumber referensi yang relavan dengan topik penelitian.

1.5.4. Dokumentasi

Menurut Sugiyono (2018:476) “dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian”. Pada metode ini penulis mendokumentasi yaitu dengan cara mendapatkan foto di kantor lurah demang lebar daun.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Landasan Teori

2.1.1. Izin Usaha

Menurut Susanto (2022:870), Izin usaha merupakan suatu bentuk dokumen resmi dari instansi berwenang, yang menyatakan sah atau dibolehkannya seseorang atau badan untuk melakukan suatu usaha atau kegiatan tertentu.

2.1.2 Aplikasi

Menurut rahman (2015:79), Aplikasi adalah sekelompok atribut yang terdiri dari beberapa form, report yang disusun sedemikian rupa sehingga dapat mengakses data. Aplikasi merupakan program yang berisikan perintah-perintah untuk melakukan pengolahan data.

Menurut Santoso (2017), Aplikasi adalah suatu kelompok file (*form, class, report*) yang bertujuan untuk melakukan aktivitas tertentu yang saling terkait, misalnya aplikasi *payroll*, aplikasi *fixed asset*, dan lain-lain.

2.1.3 Database (Basis Data)

Menurut Abdulloh (2018:103), *Database* atau basis data adalah kumpulan informasi yang disimpan dalam komputer secara sistematis sehingga dapat diperiksa menggunakan suatu program komputer untuk memperoleh informasi.

Menurut Enterprise (2017:1), *Database* adalah suatu aplikasi yang menyimpan sekumpulan data. Setiap *database* mempunyai perintah tertentu untuk membuat, mengakses, mengatur, mencari, dan menyalin data yang ada di dalamnya.

2.1.4 PHP

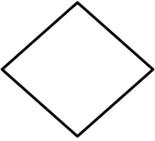
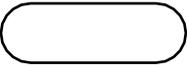
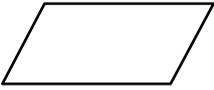
Menurut Hidayatullah dan Kawistara (2017), PHP Hypertext Preprocessor adalah suatu bahasa scripting khususnya digunakan untuk web development. PHP memiliki sifat *serverside scripting* sehingga untuk menjalankan PHP harus menggunakan web server.

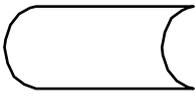
2.1.5 Flowchart

Menurut (Anwar, 2018 : 21), *Flowchart* merupakan bagan-bagan yang mempunyai arus yang digambarkan dengan menggunakan simbol-simbol yang disusun secara sistematis dari suatu program dan berfungsi untuk menolong analis dan programmer untuk memecahkan masalah kedalam segmen-segmen yang lebih kecil dan menolong dalam menganalisis alternatif lain dalam pengoperasian.

Dalam *flowchart* terdapat simbol-simbol yang digunakan antara lain sebagai berikut :

Tabel 2.1 Simbol-simbol *Flowchart*

Simbol	Nama Simbol	Fungsi
	<i>Processing</i>	Menunjukkan pengolahan yang akan dilakukan komputer
	<i>Manual Operation</i>	Menunjukkan pengolahan yang tidak dilakukan oleh komputer
	<i>Decision</i>	Memilih proses yang akan dilakukan berdasarkan kondisi tertentu
	<i>Document</i>	Menyatakan masukan dan keluaran yang berasal dari dokumen.
	<i>Terminal</i>	Memulai atau mengakhiri program
	<i>Input / Output</i>	Menyatakan input dan output tanpa melihat jenisnya.
	<i>Manual Input Symbol</i>	Menginputkan data secara manual.

Simbol	Nama Simbol	Fungsi
	<i>Disk Storage</i>	Menyatakan masukan dan keluaran yang berasal dari disk

(Sumber: Rizqi Rosaly)

2.1.6 Unified Modelling Language (UML)

Menurut Rosa Dan Shalahuddin (2015:133) “*UML (Unified Modelling Language)* adalah salah satu standar bahasa yang banyak digunakan didunia industri untuk mendefinisikan *requirement*, membuat analisis dan desain, serta menggambarkan arsitektur dalam pemrograman berorientasikan objek.

Sedangkan menurut Ariani R. Sukamto dalam Taufik (2017) “UML merupakan bahasa *visual* untuk pemodelan dan komunikasi mengenai sebuah sistem dengan menggunakan diagram teks-teks pendukung”.

Pendapat lainnya menurut Fowler, M. dalam (B. O. Lubis, 2016) *UML (Unified Modeling Language)* adalah “Keluarga notasi grafis yang didukung oleh meta-model tunggal, yang membantu pendeskripsian dan desain sistem perangkat lunak, khususnya sistem yang dibangun menggunakan pemrograman berorientansi objek (OO). Definisi ini merupakan definisi yang sederhana”.

Jadi *UML (Unified Modeling Language)* dapat diartikan sebagai

bahasa visual untuk menggambarkan definisi-definisi tentang requirement, membuat analisis dan desain serta menggambar arsitektur dalam pemrograman berorientasikan objek dengan menggunakan teks-teks pendukung.

Menurut Rosa dan Shalahuddin (2015: 140) UML ini terdiri dari 13 macam diagram namun hanya beberapa diagram yang digunakan, diantaranya :

1. *Activity Diagram*

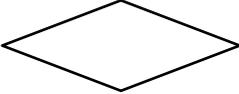
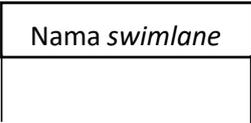
Diagram aktivitas atau *activity* diagram menggambarkan *workflow* (aliran kerja) atau aktivitas dari sebuah sistem atau proses bisnis atau menu yang ada pada perangkat lunak (Rosa dan Shalahuddin, 2015: 161).

Menurut Rosa dan Shalahuddin (2015: 161) Diagram aktivitas juga banyak digunakan untuk mendefinisi hal-hal berikut :

- a. Rancangan proses bisnis dimana setiap urutan aktivitas yang digambarkan merupakan proses bisnis sistem yang didefinisikan
- b. Urutan atau pengelompokan tampilan dari sistem / *user interface* dimana setiap aktivitas dianggap memiliki sebuah rancangan antar muka tampilan
- c. Rancangan pengujian dimana setiap aktivitas dianggap memerlukan sebuah pengujian yang perlu didefinisikan kamus ujinya

- d. Rancangan menu yang ditampilkan pada perangkat lunak Berikut adalah simbol-simbol yang ada pada diagram aktivitas :

Tabel 2.2 Activity Diagram

Simbol	Deskripsi
Status awal 	Status awal aktivitas sistem, sebuah diagram aktivitas memiliki sebuah status awal
Aktivitas 	Aktivitas yang dilakukan sistem, aktivitas biasanya diawali dengan kata kerja
Percabangan / <i>Decision</i> 	Asosiasi percabangan dimana jika ada pilihan aktivitas lebih dari satu
Penggabungan / <i>join</i> 	Asosiasi penggabungan dimana lebih dari satu aktivitas digabungkan menjadi satu
Status akhir 	Status akhir yang dilakukan sistem, sebuah diagram aktivitas memiliki sebuah status akhir
<i>Swimlane</i> 	Memisahkan organisasi bisnis yang bertanggung jawab terhadap aktivitas yang terjadi

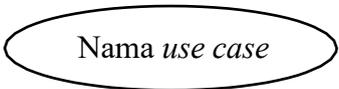
Sumber : Rosa dan Shalahuddin (2015:162)

2. Use Case Diagram

Menurut Rosa dan Shalahuddin (2015: 155) *Use case* atau diagram *use case* merupakan pemodelan untuk kelakuan (*behavior*) sistem informasi yang akan dibuat. Syarat penamaan pada *use case* adalah nama didefinisikan sesimpel mungkin dan dapat dipahami. Ada dua hal utama pada *use case* yaitu pendefinisian apa yang disebut Aktor dan *use case*.

- a. Aktor merupakan orang, proses atau sistem lain yang berinteraksi dengan sistem informasi yang akan dibuat diluar sistem informasi yang akan dibuat itu sendiri, jadi walaupun simbol dari aktor adalah gambar orang, tapi aktor belum tentu merupakan orang.
- b. *Use case* merupakan fungsionalitas yang disediakan sistem sebagai unit-unit yang saling bertukar pesan antar unit atau aktor.

Tabel 2.3 Use Case Diagram

<i>Simbol</i>	<i>Keterangan</i>
<p><i>Use case</i></p> 	<p>Fungsionalitas yang disediakan sistem sebagai unit-unit yang saling bertukar pesan antar unit atau Aktor; biasanya dinyatakan dengan menggunakan kata kerja diawal frase nama <i>use case</i>.</p>

Simbol	Keterangan
<p><i>Actor</i></p> 	<p>Orang, proses, atau sistem lain yang berinteraksi dengan sistem informasi yang akan dibuat di luar sistem informasi yang akan dibuat itu sendiri, jadi walaupun simbol dari aktor adalah gambar orang, tapi aktor belum tentu merupakan orang; biasanya dinyatakan menggunakan kata benda di awal frase nama <i>actor</i></p>
<p>Asosiasi / <i>association</i></p> 	<p>Komunikasi antar aktor dan <i>use case</i> yang berpartisipasi pada use case atau use case memiliki interaksi dengan actor</p>
<p>Ekstensi / <i>extend</i> <<extend>></p> 	<p>Relasi use case tambahan ke sebuah use case dimana use case yang ditambahkan dapat berdiri sendiri walau tanpa use case tambahan itu; mirip dengan prinsip inheritance pada pemrograman berorientasi objek; ditambahkan, misal arah panah mengarah pada use case yang ditambahkan; biasanya use case yang menjadi extend-nya merupakan jenis yang sama dengan use case yang menjadi induknya.</p>

Simbol	Keterangan
<p data-bbox="300 398 395 432"><i>Include</i></p> 	<p data-bbox="863 398 1361 701">Relasi <i>use case</i> tambahan ke sebuah use case di mana <i>use case</i> yang ditambahkan memerlukan <i>use case</i> ini untuk menjalankan fungsinya atau sebagai syarat dijalankan <i>use case</i>.</p>

Sumber : Rosa dan Shalahuddin (2015:155)

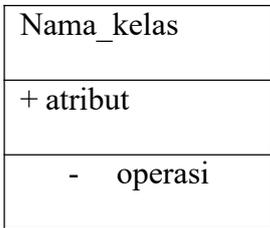
3. *Class Diagram*

Menurut Rosa dan Shalahuddin (2015: 141) diagram kelas atau *class diagram* menggambarkan struktur sistem dari segi pendefinisian kelas- kelas yang akan dibuat untuk membangun sistem. Kelas memiliki apayang disebut atribut pola dan metode atau operasi :

- a. Atribut merupakan variable-variabel yang dimiliki oleh suatu kelas
- b. Operasi atau metode adalah fungsi yang dimiliki oleh suatu kelas

Berikut adalah simbol-simbol yang ada pada diagram kelas :

Tabel 2.4 *Class Diagram*

Simbol	Deskripsi
<p>Kelas</p> 	Kelas pada struktur system
<p>Antarmuka / <i>interface</i></p>  <p>Nama_interface</p>	Sama dengan konsep <i>interface</i> dalam pemrograman berorientasi objek
<p>Asosiasi / <i>association</i></p> 	Relasi antarkelas dengan makna umum, asosiasi biasanya juga disertai dengan <i>multiplicity</i>

Simbol	Keterangan
Generalisasi 	Relasi antarkelas dengan makna generalisasi-speasialisasi (umum – khusus)
 Kebergantungan / <i>dependency</i>	Relasi antarkelas dengan makna kebergantungan antarkelas

Sumber : Rosa dan Shalahuddin (2015 : 141)

2.2. Gambaran Umum Tempat PKL

2.2.1. Sejarah Kelurahan Demang Lebar Daun

Pembentukan Kelurahan Demang Lebardaun diawali dengan terbentuknya kelurahan, Persiapan berdasarkan surat keputusan Gubernur Provinsi Sumatera Selatan No. SK. 783/SK/1995 Tanggal 2 Oktober 1995. Tujuan didirikannya Kelurahan ini adalah meningkatkan pelayanan tugas-tugas pemerintah, pembangunan dan kemasyarakatan, maka berdasarkan keputusan gubernur Sumatera Selatan No. 26/KPTS/l.a/1997 tanggal 13 Februari 1997 kelurahan persiapan definitif.

Kelurahan Demang Lebardaun beralamat di jalan Tanah merah raya, Siring Agung Palembang dan merupakan salah satu kelurahan di wilayah Kota Palembang. Kelurahan Demang Lebardaun Palembang terdiri dari 56 RT dan 11 RW. Luas wilayah kelurahan Demang Lebardaun Palembang

adalah 2.27 km² yang terdiri dari daratan dan sebagian rawa yang sebagian besar digunakan untuk area perumahan, perkantoran, pertokoan, dan rumah sakit swasta. Kelurahan ini mempunyai 3 anak sungai satu saluran air yang melewati wilayah Kelurahan Demang Lebar Daun.

2.2.2. Visi Dan Misi Kelurahan Demang Lebar Daun

1). VISI

“Terwujudnya Kelurahan Demang Lebar Daun yang profesional dalam pelayanan Prima kepada masyarakat menuju Pelimbang Emas Darussalam”

2). MISI

Adapun misi sebagai berikut :

1. Meningkatkan kualitas sumber daya manusia kelurahan yang profesional dilandasi dengan iman, taqwa, dan berbudi.
2. Meningkatkan kuantitas dan kualitas pelayanan pada masyarakat dalam pembuatan dokumen secara cepat, tepat dan akurat.
3. Meningkatkan kinerja aparatur kelurahan untuk selalu dapat memberikan pelayanan prima pada masyarakat.
4. Meningkatkan peran serta masyarakat dalam pembangunan secara swadaya dan mandiri menuju masyarakat sejahtera.

2.3 Stuktur Organisasi



Sumber : Kelurahan Demang-Lebardaun,2022

Gambar 2.1 Struktur Organisasi

Adapun tugas dan wewenang dari masing-masing yang ada pada struktur organisasi antara lain:

1. Lurah

Mempunyai tugas :

- a) Memimpin dan mengordinasikan pelaksanaan tugas dan fungsi kelurahan.
- b) Mengordinasikan pelaksanaan tugas sekretariat kelurahan dan saksi.
- c) Memimpin dan mengordinasikan pelaksanaan musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kelurahan.
- d) Melaporkan dan mempertanggung jawabkan pelaksanaan tugas dan fungsi kelurahan.
- e) Kasi Pemerintahan
- f) Mempunyai tugas :
- g) Melaksanakan urusan pemerintah umum, pemerintah kelurahan, administrasi kependudukan dan pembinaan politik pelaksanaan administrasi kelurahan.

- h) Memberikan bimbingan, supervisi, fasilitas dan konsultasi pelaksanaan administrasi kelurahan.
- i) Mengumpulkan mensistematiskan dan menganalisa dan bidang pemerintahan dan sosial politik di kecamatan.
- j) Melaporkan dan mempertanggung jawabkan atas pelaksanaan tugas kepada camat sesuai standar yang ditetapkan.

2. Kasi Pemberdayaan Masyarakat

Mempunyai tugas :

- a) Menyusun rencana program dan kegiatan tahunan di bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas.
- b) Mengumpulkan bahan penyusunan rencana di bidang pemberdayaan masyarakat kelurahan.
- c) Membina dan mengarahkan, bahwa dalam pelaksanaan tugas.
- d) Memfasilitasi dan mengordinasikan penyelenggaraan pembangunan masyarakat kelurahan di wilayah kerjanya

2. Kasi Ketertipan Dan Masyarakat

Mempunyai tugas :

- a) Melaksanakan pembinaan pelayanan keluarga berencana dan bantuan sosial.
- b) Mempersiapkan bahan-bahan kegiatan dalam rangka pengelolaan penanggulangan dan pertolongan bencana alam.

- c) Mengumpulkan, mensistemasan dan menganalisa data untuk pembinaan kesejahteraan sosial.
- d) Memfasilitasi pelaksanaan program jaminan kesehatan masyarakat.
- e) Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai bidang tugasnya.

BAB III

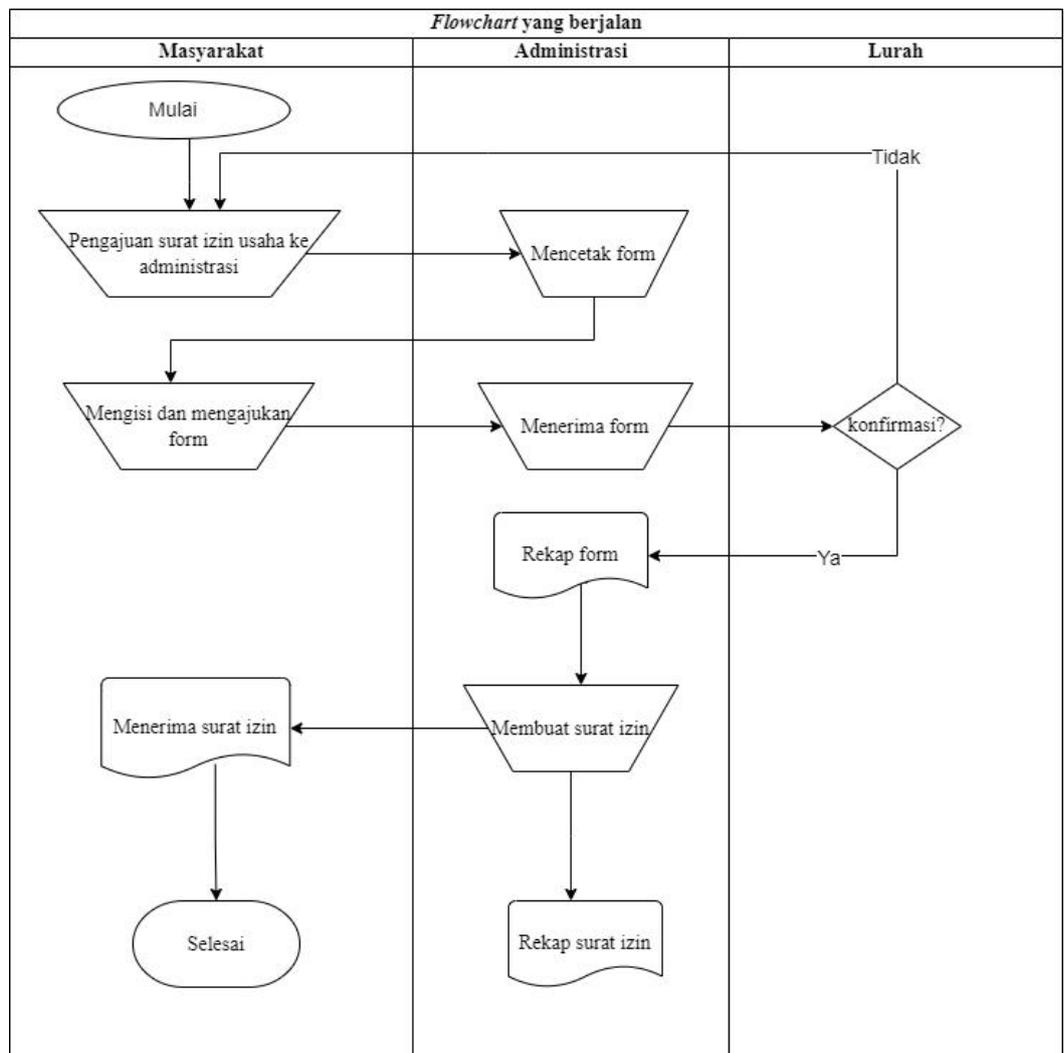
PEMBAHASAN

3.1 Hasil Pengamatan

Berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan penulis selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Kelurahan Demang Lebar Daun, penulis menyimpulkan bahwa Kelurahan Demang-Lebar Daun belum mempunyai *website* untuk melakukan Surat Keterangan Usaha. Setelah berdiskusi dengan beberapa pegawai yang ada di kantor tersebut, tentang bagaimana jika ada aplikasi yang digunakan untuk Surat Keterangan Usaha. Respon terhadap hal ini baik sekali, sehingga membuat penulis terinspirasi untuk menggarap aplikasi Surat Keterangan Usaha berbasis web untuk kantor Kelurahan Demang Lebar Daun. Di bawah ini adalah proses surat keterangan usaha secara manual dengan mendatangi langsung ke kantor yang sebelumnya dilakukan oleh para pegawai kantor kelurahan Demang Lebar Daun, sampai dengan alur proses yang dilakukan oleh Administrator kepada pegawai yang mengajukan surat keterangan usaha melalui aplikasi berbasis *web*.

3.1.1 Flowchart prosedur berjalan permohonan surat izin usaha

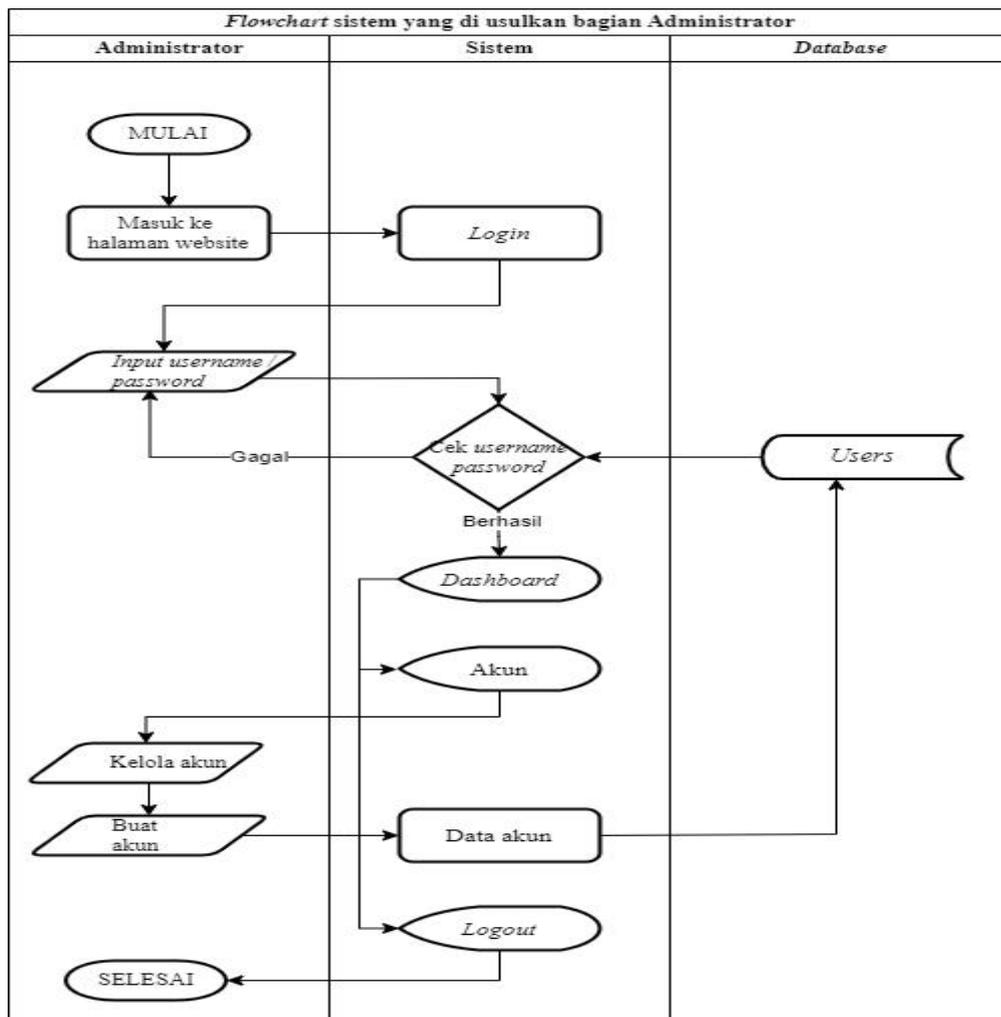
Pada gambar 3.1 merupakan prosedur yang berjalan pada Kantor Lurah Demang Lebar Daun.



Gambar 3.1 *Flowchart* Prosedur yang berjalan

3.1.3 Flowchart Yang di usulkan bagian Administrator

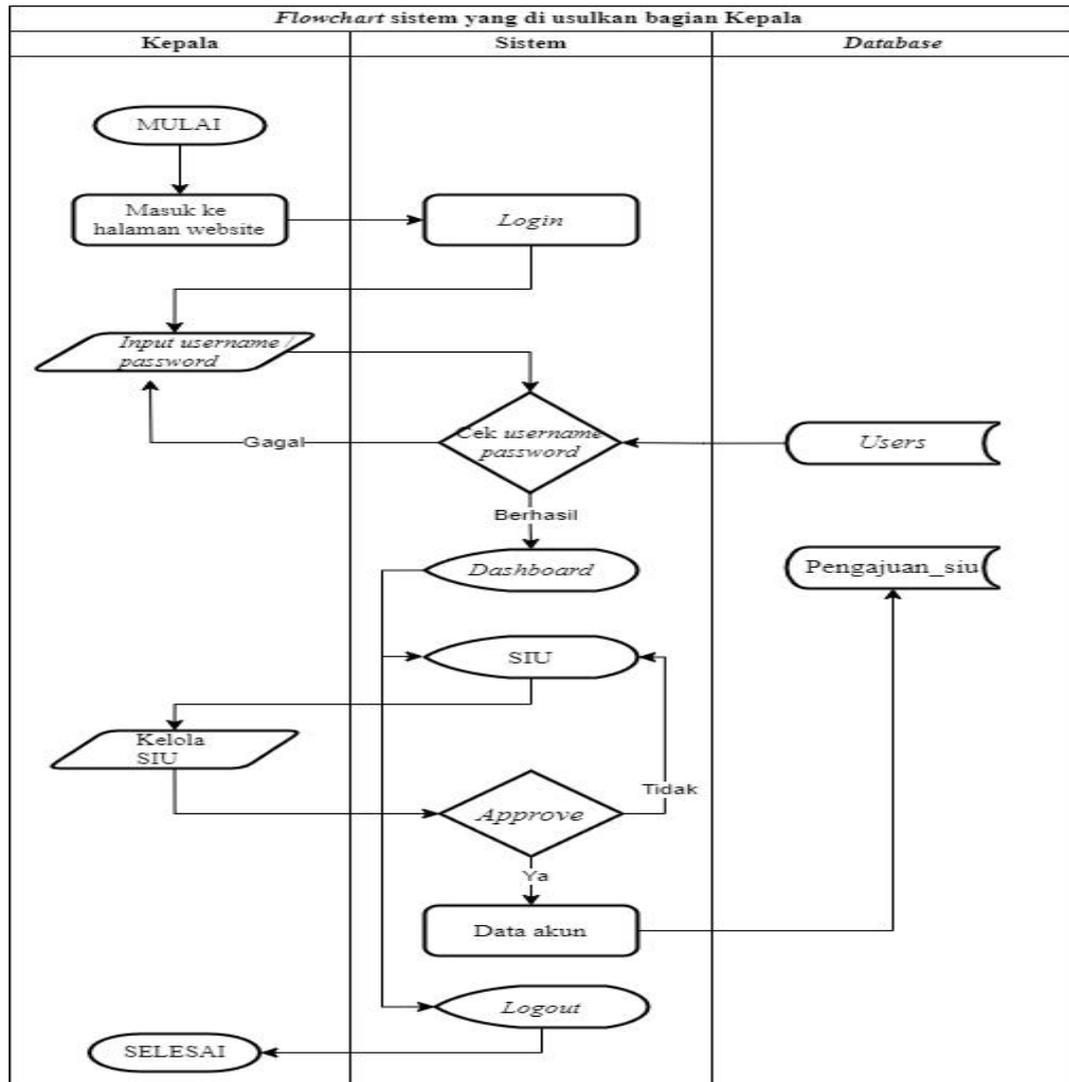
Sedangkan di bawah ini, pada gambar 3.3 merupakan *Flowchart* Yang di usulkan bagian Administrator pada Kantor Lurah Demang Lebar Daun.



Gambar 3.3 Flowchart Yang di usulkan bagian Administrator

3.1.4 Flowchart Yang di usulkan bagian Kepala

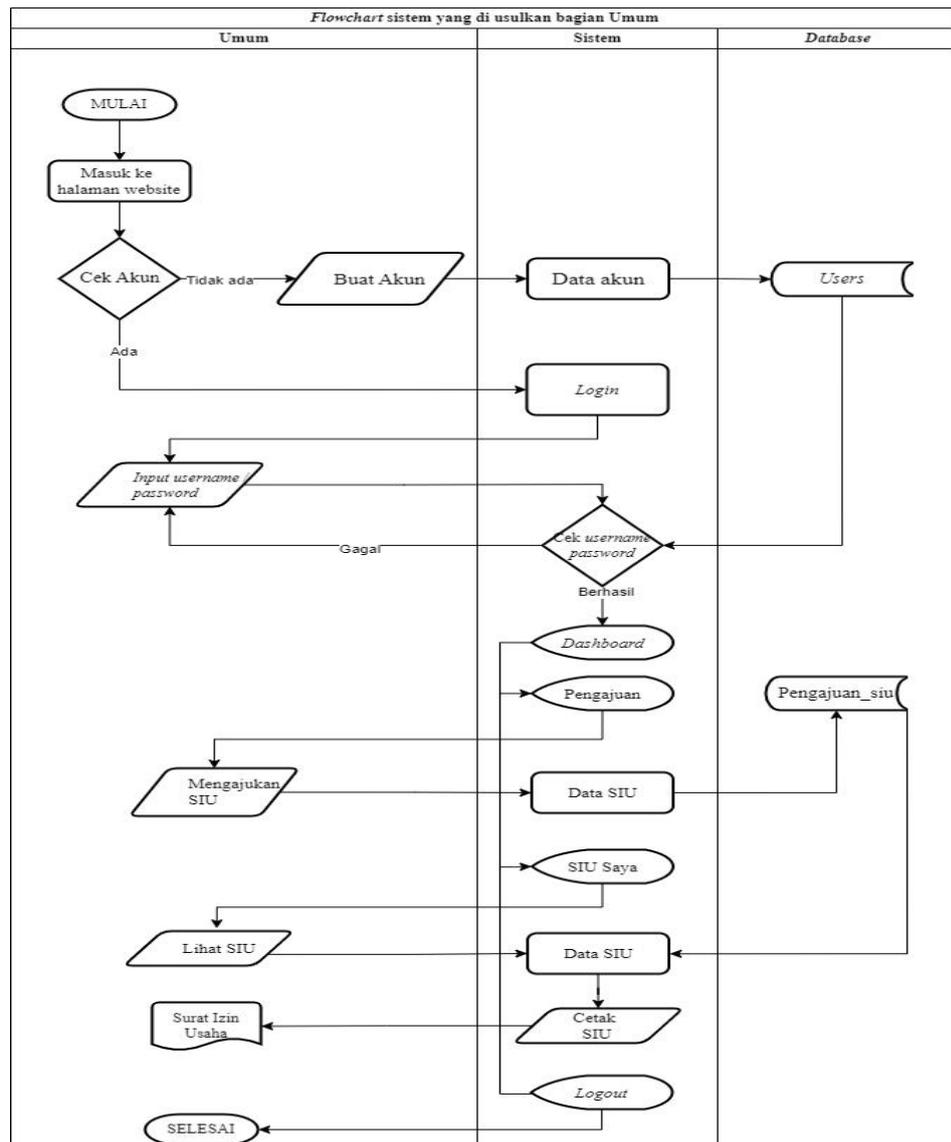
Sedangkan di bawah ini, pada gambar 3.4 *Flowchart* Yang di usulkan bagian Kepala pada Kantor Lurah Demang Lebar Daun.



Gambar 3.4 *Flowchart* Yang di usulkan bagian Kepala

3.1.5 Flowchart Yang di usulkan bagian Umum

Sedangkan di bawah ini, pada gambar 3.5 merupakan *Flowchart* Yang di usulkan bagian Umum pada Kantor Lurah Demang Lebar Daun.



Gambar 3.5 *Flowchart* Yang di usulkan bagian umum

3.2 Evaluasi dan Pembahasan

3.2.1 Evaluasi

Berdasar pengamatan yang telah dilakukan penulis Kantor Lurah Demang Lebar-daun didapatkan bahwa permohonan surat izin usaha masih manual atau menulis *from* karena pegawai harus mendatangi Admin untuk melakukan permohonan surat izin usaha dan menunggu persetujuan dari pemimpin di Kantor Lurah Demang Lebar-daun.

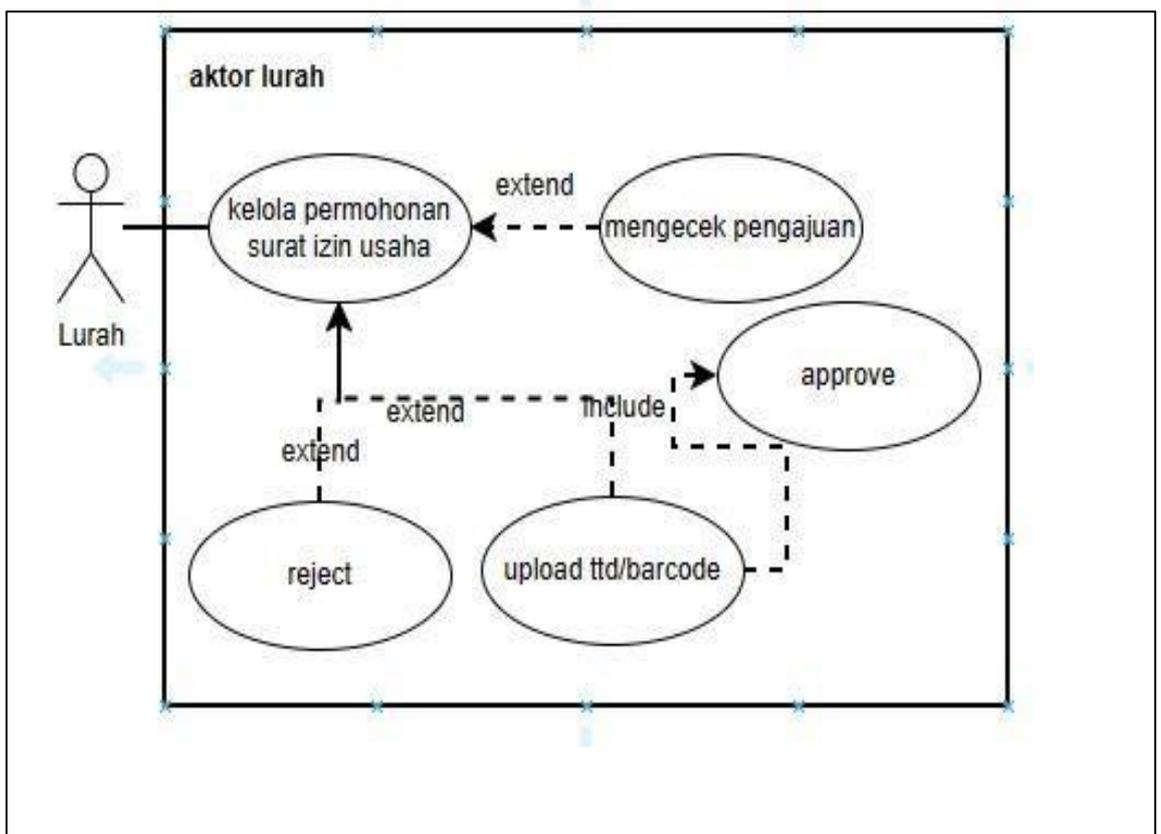
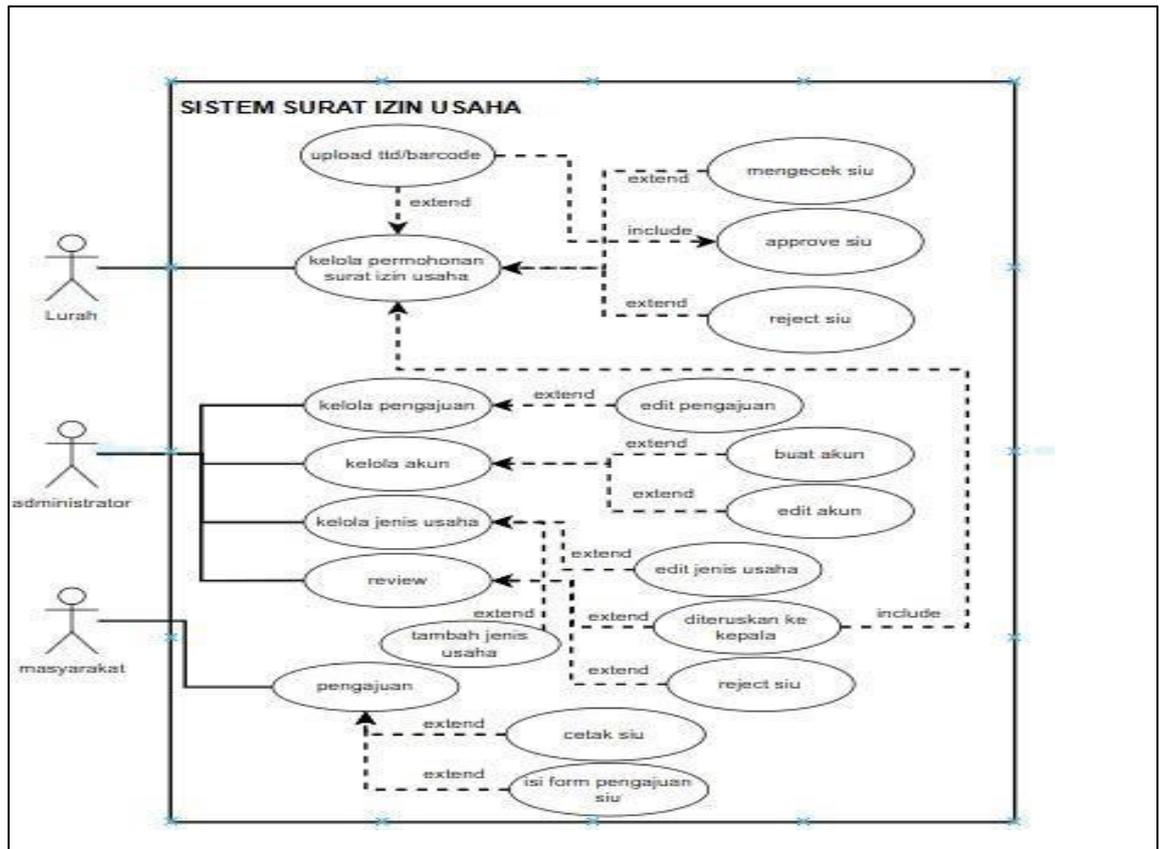
3.2.2 Pembahasan

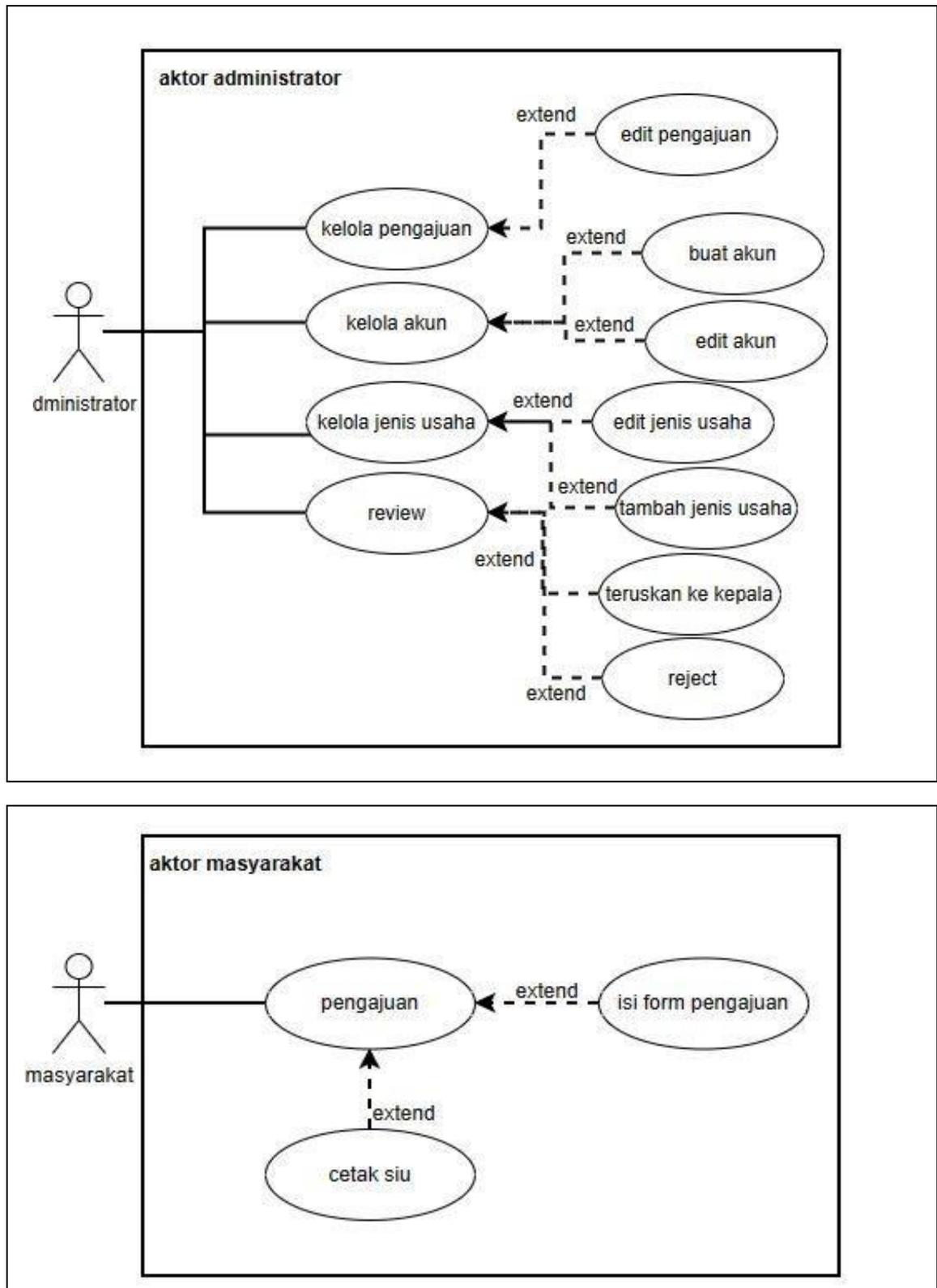
Dalam pembuatan aplikasi Permohonan surat izin usaha ada prosedur yang diusulkan oleh penulis ini diharapkan mempermudah pegawai dalam mendapatkan informasi pada Kantor Demang Lebar Daun. Pada tahap ini penulis menggunakan pemodelan kebutuhan seperti pemodelan proses yang meliputi *use case diagram*, *activity diagram* dan *sequence diagram* serta pemodelan data yaitu *class diagram*.

1. Pemodelan kebutuhan

A. Use Case yang diusulkan

Use case diagram digunakan untuk menggambarkan secara grafis interaksi antara aktor dan *use case* yang terlibat dapat dilihat pada gambar 3.6 berikut:





Gambar 3.6 Use case Diagram

Berikut ini adalah penjelasan dari pemodelan *use case* diagram pada gambar 3.6 :

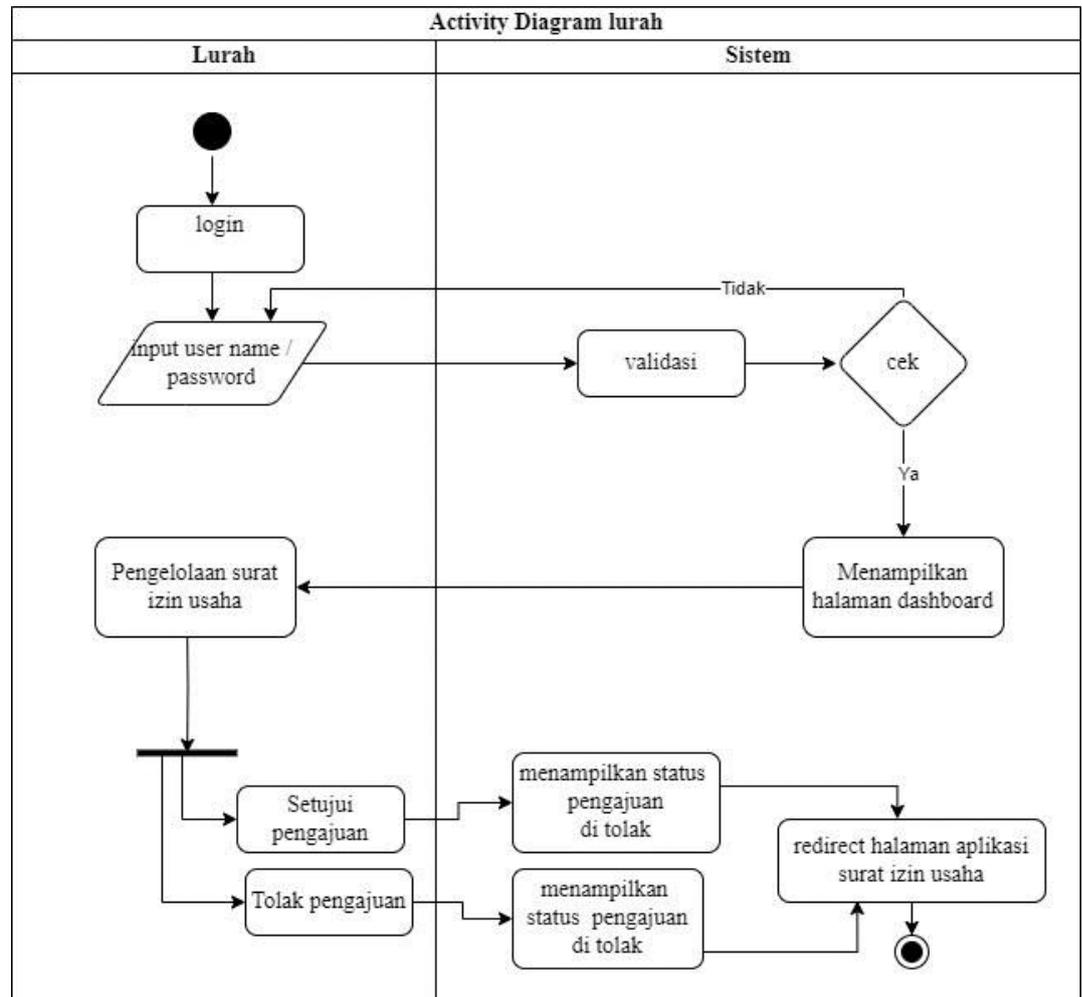
1. Lurah dapat mengelola surat izin usaha serta memasukan ttd/*barcode*.
2. Administrator dapat mengelola akun *user* mulai dari membuat, mengubah, akun *user*.
3. Administrator dapat mengola pengajuan mulai dari menyetujui, menolak, dan mengubah.
4. Administrator dapat mengelola jenis pengajuan mengubah jenis pengajuan.
5. Administrator dapat mengelola subjenis mulai dari mengubah subjenis.
6. Masyarakat dapat mengajukan dan membuat pengajuan dan mencetak surat izin usaha.

B. Activity Diagram yang diusulkan

Untuk memperjelas aliran kerja dari *use case* maka perlu digunakan *activity diagram*, yang berfungsi menggambarkan proses bisnis dan urutan aktivitas dalam sebuah proses.

1. Activity Diagram Lurah / Kepala

Berikut adalah *activity diagram* untuk Admin yang dapat dilihat pada gambar 3.7 berikut :



Gambar 3.7 Activity Diagram Lurah/Kepala

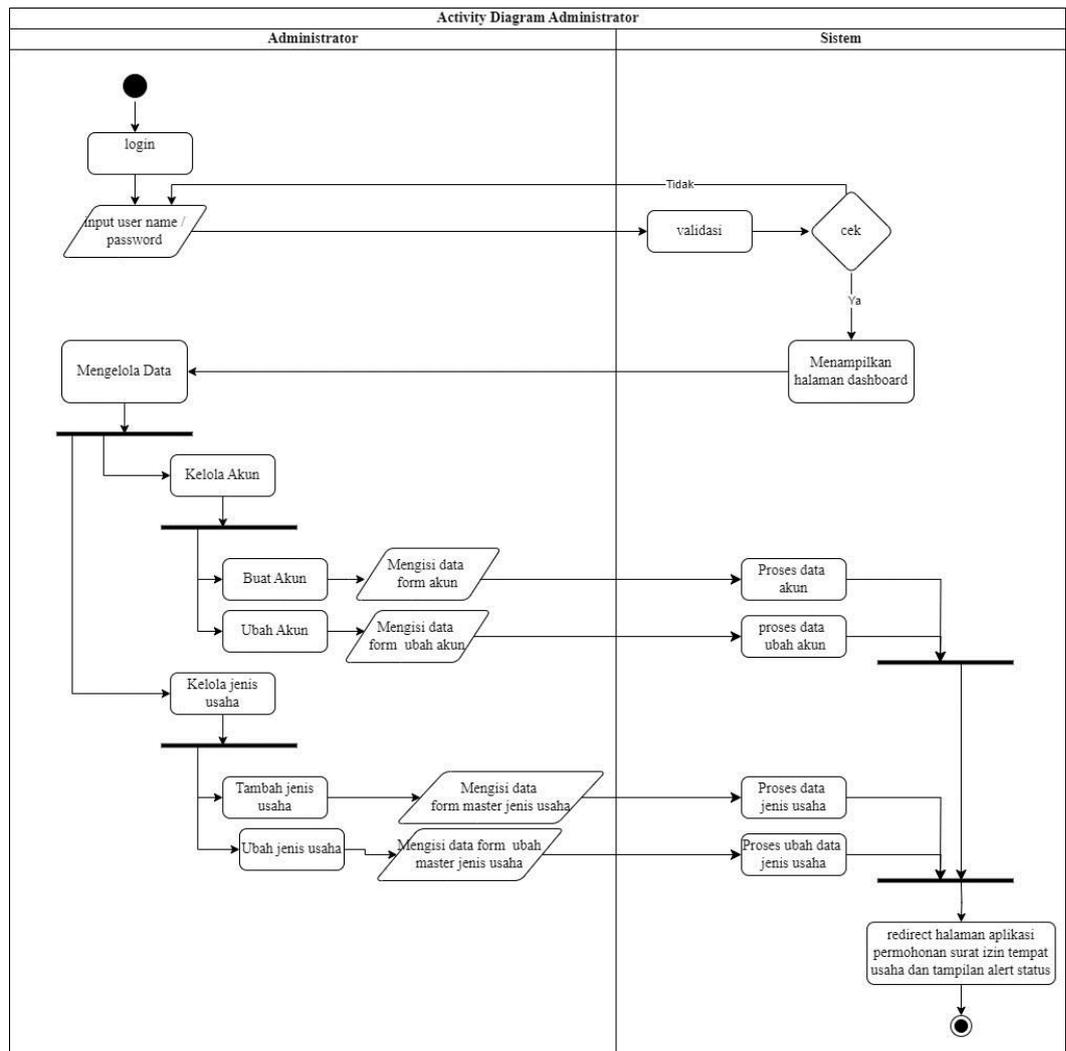
Berikut ini adalah penjelasan dari pemodelan *use case* diagram pada gambar 3.4 :

1. Dimulai dengan melakukan login
2. *Input username* dan *password*.
3. Sistem mengecek *username* dan *password*.
4. Jika benar maka menampilkan halaman *dashboard*.
5. jika salah kembali melakukan *input username* dan *password*.
6. Lurah menyetujui pengajuan surat izin usaha.

7. Lurah tolak pengajuan surat izin usaha.
8. Sistem akan menampilkan status pengajuan surat izin usaha di setuju.
9. Sistem akan menampilkan status pengajuan surat izin usaha di tolak.

2. Activity Diagram Administrator

Berikut adalah *activity diagram* untuk Administrator yang dapat dilihat pada gambar 3.8 berikut :



Gambar 3.8 Activity Diagram Administrator

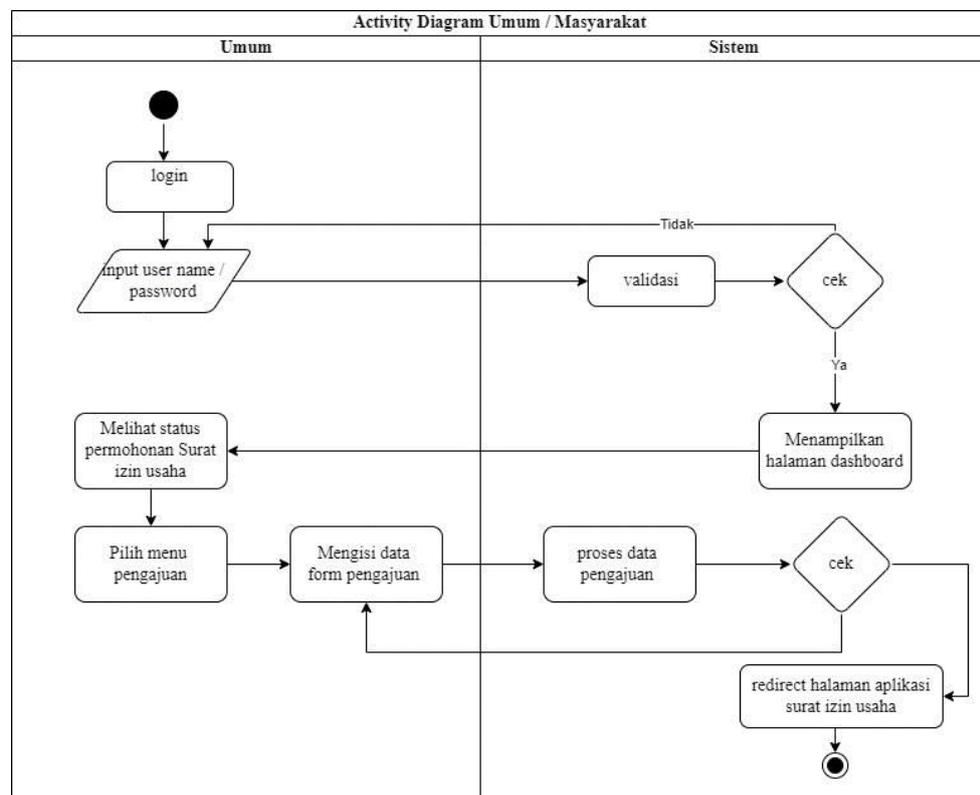
Berikut ini adalah penjelasan dari pemodelan *use case* diagram pada gambar 3.8 :

1. Dimulai dengan Administrator melakukan *login*.
2. Sistem mengecek *email* dan *password*.

3. Jika benar maka menampilkan halaman *dashboard*.
4. jika salah kembali melakukan login.
5. Setelah login admin bisa mengelola data user, kelolah pengajuan, kelolah jenis pengajuan, kelola subjenis, kelola akun,
6. jika data diproses oleh sistem maka jika gagal atau berhasil kembali ke halaman sebelumnya dengan mengirim pesan status bahwa data berhasil atau gagal ditambahkan.

3. Activity Diagram Umum / Masyarakat

Berikut adalah *activity diagram* untuk umum yang dapat dilihat pada gambar 3.9 berikut



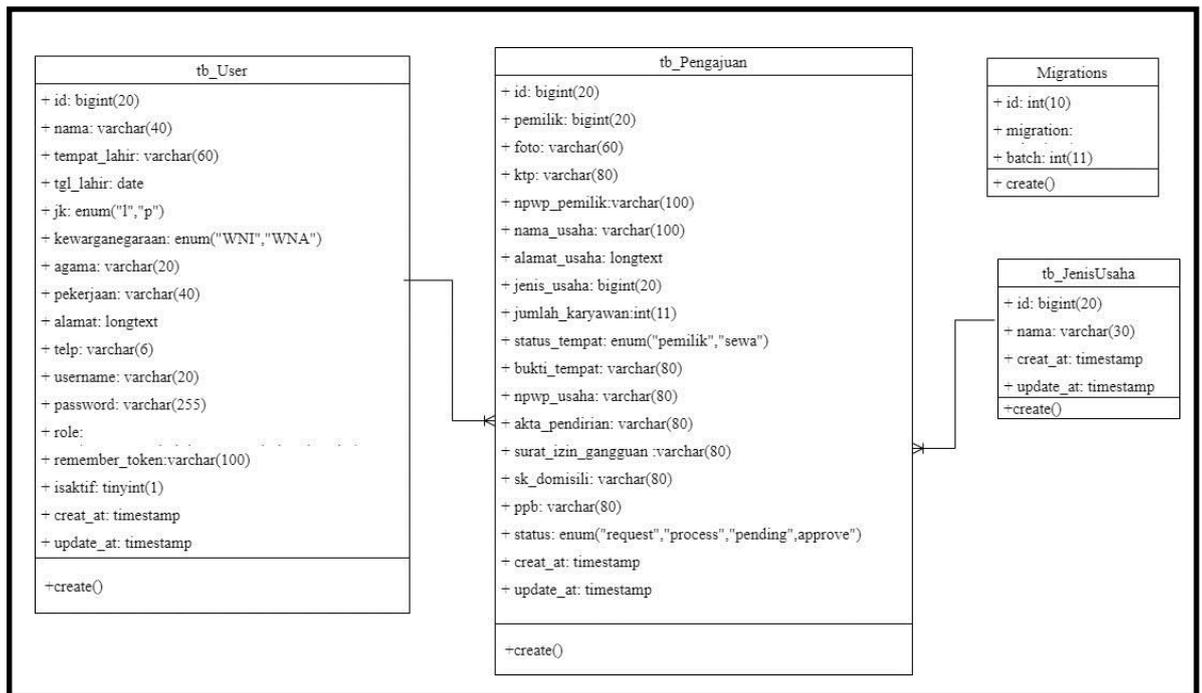
Gambar 3.9 Activity Diagram Masyarakat

Berikut ini adalah penjelasan dari *activity diagram* membuat pesan pada gambar 3.9:

1. Dimulai dengan *login*.
2. *input username dan password*.
3. Sistem mengecek *username dan password*
4. Jika benar maka masuk ke *dashboard* jika salah kembali ke halaman *login*.
5. Pilih menu umum lalu pengisi form permohonan surat keterangan usaha.
6. Lalu diproses oleh sistem jika gagal atau berhasil maka kembali kehalaman sebelumnya.
7. Dan mengirim pesan status bahwa pengajuan berhasil /gagal.

C. Class Diagram yang diusulkan

Permodelan *data class diagram* dapat dilihat pada gambar 3.10 yang dapat dijelaskan bahwa pembangunan aplikasi permohonan surat izin usaha di Kantor Lurah Demang Lebar-daun, beberapa objek diantaranya *users*, jenis pengajuan, *password*, pengajuan, *setting*, subjenis pengajuan, Gambar 3.10 dapat dilihat sebagai berikut :



Gambar 3.10 Class Diagram

3.2.3 Struktur Tabel

Struktur tabel digunakan untuk menentukan struktur berdasarkan ERD yang telah dibuat berisikan nama-nama *field*, *type field* dan ukurannya dimana tabel-tabel tersebut digunakan untuk menampung data. Struktur tabel dapat dilihat sebagai berikut :

1. Tabel User

Tabel *users* digunakan untuk menampung data Administrator dan masyarakat di Kantor Lurah Demang Lebar-Daun.

Nama Tabel : User

Primary Key : id

Tabel 3.1 Tabel user

<i>No</i>	<i>Nama_field</i>	<i>type</i>	<i>widht</i>	<i>Keterangan</i>
1	*id	<i>BigInteger</i>	-	<i>Primary Key</i>
2	<i>username</i>	<i>Varchar</i>	255	<i>Username</i>
3	<i>email_verified_at</i>	<i>Timestamps</i>	-	<i>Email</i>
4	<i>passworrd</i>	<i>Varchar</i>	65	<i>Password</i>
5	nama	<i>Varchar</i>	40	<i>Nama</i>
6	nik	<i>Varchar</i>	400	<i>Nik</i>
7	devisi	<i>Varchar</i>	30	-
8	tgl_lahir	<i>Date</i>		Tanggal lahir
9	sex	<i>Enum</i>	'm', 'f'	Jenis kelamin
10	alamat	<i>Longtext</i>	-	Isi alamat
11	phone	<i>Varchar</i>	15	Nomor hp
12	role	<i>Enum</i>	<i>Admin, Kepala</i> <i>Admin, Umum</i>	Level akses pengguna
13	<i>remember_token</i>	<i>Varchar</i>	100	Token
14	<i>created_at</i>	<i>Timestamps</i>	-	Data dibuat
15	<i>updated_at</i>	<i>Timestamps</i>	-	Data diperbarui

2. Tabel Pengajuan

Tabel pengajuan digunakan untuk menampung data *form* pengajuan surat usaha di Kantor Lurah Demang Lebar-daun.

Nama Tabel : pengajuan

Primary Key : *id*

Foreign key : *user_id, jenis_pengajuan_id, subjenis_pengajuan_id*

Tabel 3.2 Design Table Pengajuan

<i>No</i>	<i>Nama_field</i>	<i>Type</i>	<i>Widht</i>	<i>Keterangan</i>
1	*id	<i>BigInteger</i>	-	<i>Primary Key</i>
2	<i>user_id</i>	<i>BigInteger</i>	-	<i>Foreign Key</i>
3	<i>jenis_pengajuan_id</i>	<i>BigInteger s</i>	-	<i>Foreign Key</i>
4	<i>subjenis_pengajuan_id</i>	<i>BigInteger</i>	-	<i>Foreign Key</i>
5	<i>start_date</i>	<i>Date</i>	40	Waktu Mulai
6	<i>end_date</i>	<i>Date</i>	400	Waktu Akhir
7	<i>jumlah_hari</i>	<i>Decimal</i>	30	Jumlah Hari
8	<i>keterangan</i>	<i>LongText</i>	-	Bagian
9	<i>status</i>	<i>Enum</i>	Menunggu, <i>Approve</i> <i>Reject</i>	Staus Berhasi;
10	<i>created_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Data dibuat
11	<i>updated_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Data diperbaruhi

3. Tabel Jenis Pengajuan

Tabel Jenis pengajuan digunakan untuk menampung data admin dan umum di Kantor Lurah Demang Lebar-daun.

Nama Tabel : *jenis_pengajuan*

Primary Key : id

Tabel 3.3 Design Table Jenis Pengajuan

<i>No</i>	<i>Nama_field</i>	<i>Type</i>	<i>Widht</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>*id</i>	<i>BigInteger</i>	-	<i>Primary Key</i>
2	<i>nama</i>	<i>Varchar</i>	15	<i>Nama</i>
3	<i>keterangan</i>	<i>Longtext</i>	-	<i>Keterangan</i>
4	<i>created_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	<i>Data dibuat</i>
5	<i>update_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	<i>Data diperbarui</i>

4. Tabel Jenis Password

Tabel *Password* digunakan untuk menampung kata sandi pegawai di Kantor Lurah Demang Lebar-daun.

Nama Tabel : *password_resets*

Primary Key : email

Tabel 3.4 Design Table Password

<i>No</i>	<i>Nama_field</i>	<i>type</i>	<i>widht</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>*email</i>	<i>Varchar</i>	255	<i>Primary Key</i>
2	<i>token</i>	<i>Varchar</i>	255	<i>Kata sandi</i>
3	<i>created_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	<i>Data dibuat</i>

3.2.4. Interface

Desain *Interface* merupakan rancangan desain tampilan input dan output yang terdapat pada Aplikasi Pengajuan Surat Izin usaha Pada Kelurahan Demang-Lebar daun sebagai berikut :

1. Desain *Login User*

Desain Menu Login merupakan rancangan form untuk masuk aplikasi.

Aplikasi Surat Izin Usaha
Kelurahan Demang Lebar Daun

LOGO

Gambar 3. 11 Desain *Login User*

2. Desain Beranda Kelola Akun

Halaman ini digunakan untuk mengelola *akun* dalam aplikasi permohonan surat keterangan usaha. Berikut ini desain tampilan untuk gambar 3.12 sebagai berikut :

LOGO

dashboard

Akun

adm

KELOLA AKUN

Buat akun

username	Nama	Telp	Alamat	Status	Aksi
					[Ubah]

Gambar 3. 12 Desain Beranda Kelola akun *user*

3. Desain Halaman Tambah akun

Halaman ini digunakan administrator untuk menambahkan akun pada aplikasi surat izin usaha. Dapat dilihat pada gambar 3.13 sebagai berikut :

The screenshot shows a web interface for account management. On the left is a sidebar with a 'LOGO' and buttons for 'dashboard' and 'Akun'. The main content area is titled 'KELOLA AKUN' and contains a 'Buat akun' button. Below this is a form with the following fields: 'Nama', 'Username', 'Password', 'Ulangi password', and 'Role'. A 'Simpan' button is located at the bottom of the form. The top right corner of the page shows a user profile icon labeled 'adm'.

Gambar 3. 13 Desain Halaman Tambah akun

4. Desain Halaman Kelola Sub Jenis Surat surat keterangan usaha

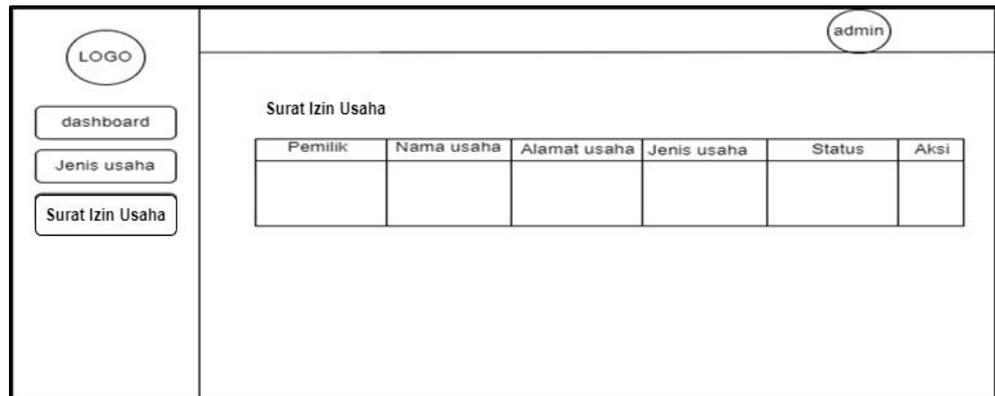
Desain tampilan halaman Sub Jenis Pengajuan berupa jenis pengajuan pada admin . dapat dilihat pada gambar 3.14 sebagai berikut:

The screenshot shows a web interface for managing business types. On the left is a sidebar with a 'LOGO' and buttons for 'dashboard', 'Jenis usaha', and 'Surat Izin Usaha'. The main content area is titled 'MASTER jenis usaha' and contains a 'TAMBAH JENIS USAHA' button. Below this is a table with two columns: 'Jenis' and 'Aksi'. The table is currently empty. The top right corner of the page shows a user profile icon labeled 'admin'.

Gambar 3. 14 Desain halaman SubJenis Permohonan Surat Izin Usaha

5 . Desain Halaman surat izin usaha pada admin

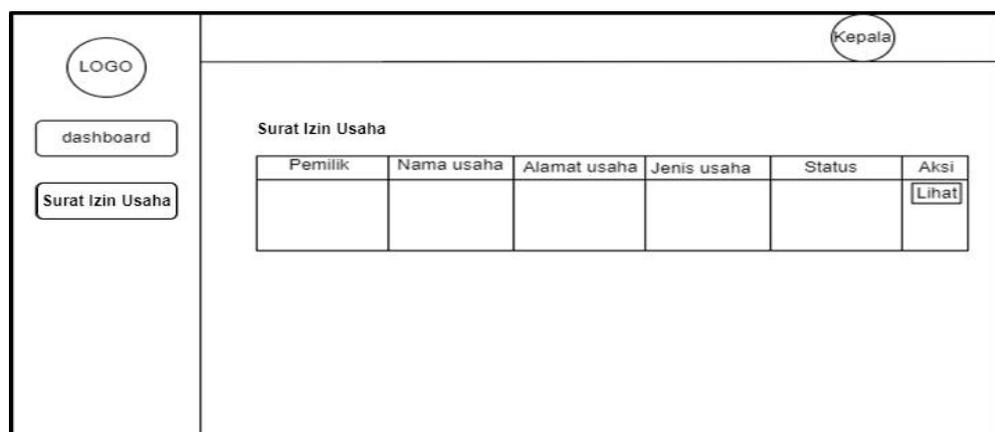
Desain tampilan halaman surat izin usaha pada admin dibuat untuk menampilkan data umum yang telah di input. dapat dilihat pada gambar 3.15 sebagai berikut:



Gambar 3. 15 Desain Halaman Surat izin usaha pada admin

6. Desain Halaman Surat izin usaha pada Kepala

Desain tampilan halaman Surat izin usaha pada kepala dibuat untuk menampilkan data umum yang telah di *input*. dapat dilihat pada gambar 3.16 sebagai berikut.



Gambar 3. 16 Desain Halaman Surat izin usaha pada Kepala

7. Desain Halaman Pendaftaran pada Umum / Masyarakat

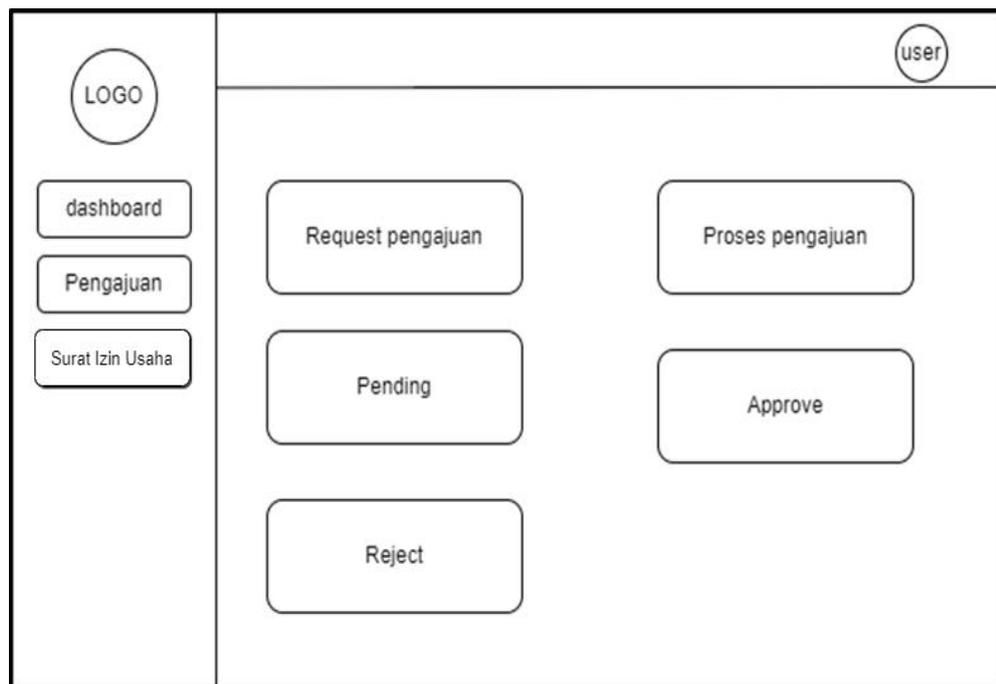
Desain halaman pendaftaran bagi umum digunakan jika belum mempunyai akun yang diharuskan pada saat login. Dapat dilihat pada gambar 3.17 sebagai berikut.

The image shows a wireframe for a registration page. At the top right, the text reads "Aplikasi Surat Izin Usaha Kelurahan Demang Lebar Daun". On the left side, there is a large rectangular box labeled "LOGO". To the right of the logo, there are five input fields: "Nama lengkap", "USERNAME", "Password", "Ulangi password", and "Buat akun". The "Buat akun" field is positioned below the "Password" and "Ulangi password" fields.

Gambar 3. 17 Desain Halaman Pendaftaran pada Umum / Masyarakat

8. Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat

Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat yang akan ditampilkan awal pada saat masyarakat berhasil login. Dapat dilihat pada gambar 3.18 sebagai berikut.



Gambar 3. 18 Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat

9. Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat

Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat digunakan untuk masyarakat yang akan mengajukan usaha pada *website*. Dapat dilihat pada gambar 3.19 sebagai berikut.

FORM PENGAJUAN SURAT IZIN TEMPAT USAHA	
Data pemilik	
<input type="text"/>	Upload Foto Pemilik Usaha
<input type="text"/>	Upload KTP Pemilik Usaha
<input type="text"/>	Upload NPWP Pemilik Usaha
Data usaha	
<input type="text"/>	Nama usaha
<input type="text"/>	Alamat usaha
<input type="text"/>	Jenis usaha
<input type="text"/>	Jumlah karyawan
<input type="text"/>	Status tempat usaha
<input type="text"/>	upload bukti tempat usaha
<input type="text"/>	upload NPWP USAHA
<input type="text"/>	upload Akta pendirian
<input type="text"/>	upload Surat izin gangguan
<input type="text"/>	upload Surat keterangan domisili usaha
<input type="text"/>	upload PBB terakhir
<input type="button" value="Ajukan situ"/>	<input type="button" value="Reset"/>

Gambar 3. 19 Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat

10. Desain Halaman Surat izin usaha Saya pada Umum

Desain Halaman Surat izin usaha Saya pada Umum / Masyarakat yang digunakan untuk mengetahui statusnya dan siap untuk di cetak. Dapat dilihat pada gambar 3.20 sebagai berikut.

No	Nama usaha	Alamat usaha	Jenis usaha	Status	Surat Izin Usaha Saya	Aksi

Gambar 3. 20 Desain Halaman Surat izin usaha Saya pada Umum

3.2.5 Hasil Desain *Interface*

Setelah melalui langkah-langkah diatas didapatkan hasil Desain *Interface website* sebagai berikut :

1. Hasil Desain *Input Login*

Adapun hasil desain *Interface* untuk *Input Login* untuk *users*. dapat dilihat pada gambar 3.21 sebagai berikut:



The image shows a login interface for the 'Aplikasi Pengajuan Surat Izin Usaha Kelurahan Demang Lebar Daun'. On the left is the official logo of Sumatera Selatan, featuring a green shield with a yellow border, a red roof, and a central emblem of a bridge over water, with the text 'SUMATERA SELATAN' and 'BERSATU TEGUH'. On the right, the application title is displayed above a login form. The form includes an email address input field, a password input field, a 'Remember Me' checkbox, a green 'Login' button, and a 'Buat akun baru' link.

Gambar 3. 21 Hasil Desain *Input Login*

2. Hasil Desain Kelola Akun

Tampilan Desain Kelola Akun yang digunakan administrator untuk mengelola akun dapat dilihat pada gambar 3.22 sebagai berikut:

The screenshot displays the 'Kelola Akun' (Manage Accounts) page. On the left is a green sidebar with 'SURAT IZIN USAHA' at the top, 'Dashboard' with a home icon, and 'Akun' with a user icon. The main content area has a light blue header with 'Kelola Akun' and a 'Buat akun' button. Below is a table with the following data:

username	Nama	Telp	alamat	Status	Aksi
mimi12	mimi	jalan puncak sekunug	123456	aktif	Ubah
admin	admin			aktif	Ubah
kepala	Ardi Geopani,S.STP			aktif	Ubah
umum	umum	jln puncak	12345678	aktif	Ubah

At the bottom right of the page, it says 'Copyright © Surat Izin Usaha 2023'.

Gambar 3.22 Hasil Desain Kelola Akun

3. Hasil Desain Tambah Akun

Halaman ini digunakan administrator untuk menambahkan akun pada aplikasi Surat izin usaha. Dapat dilihat pada gambar 3.23 sebagai berikut:

The image shows a web application interface for managing accounts. On the left is a green sidebar with the text 'SURAT IZIN USAHA' at the top. Below it are two menu items: 'Dashboard' with a home icon and 'Akun' with a user icon. A circular arrow icon is also present in the sidebar. The main content area has a light blue background and is titled 'Kelola Akun'. At the top right of this area, it says 'administrator' next to a small profile icon. Below the title is a blue button labeled 'Buat akun'. Underneath is a white form box containing several input fields: 'Nama', 'Username', 'Password', 'Ulangi Password', and 'Role'. The 'Role' field is a dropdown menu with 'Pilih' selected. At the bottom of the form is a green button labeled 'Simpan'.

Gambar 3.23 Hasil Desain Tambah Akun

4. Hasil Desain Kelola Halaman Kelola Sub Jenis Surat keterangan usaha

Halaman Sub Jenis Pengajuan berisikan jenis pengajuan pada admin yang telah dibuat . dapat dilihat pada gambar 3.24 sebagai berikut:

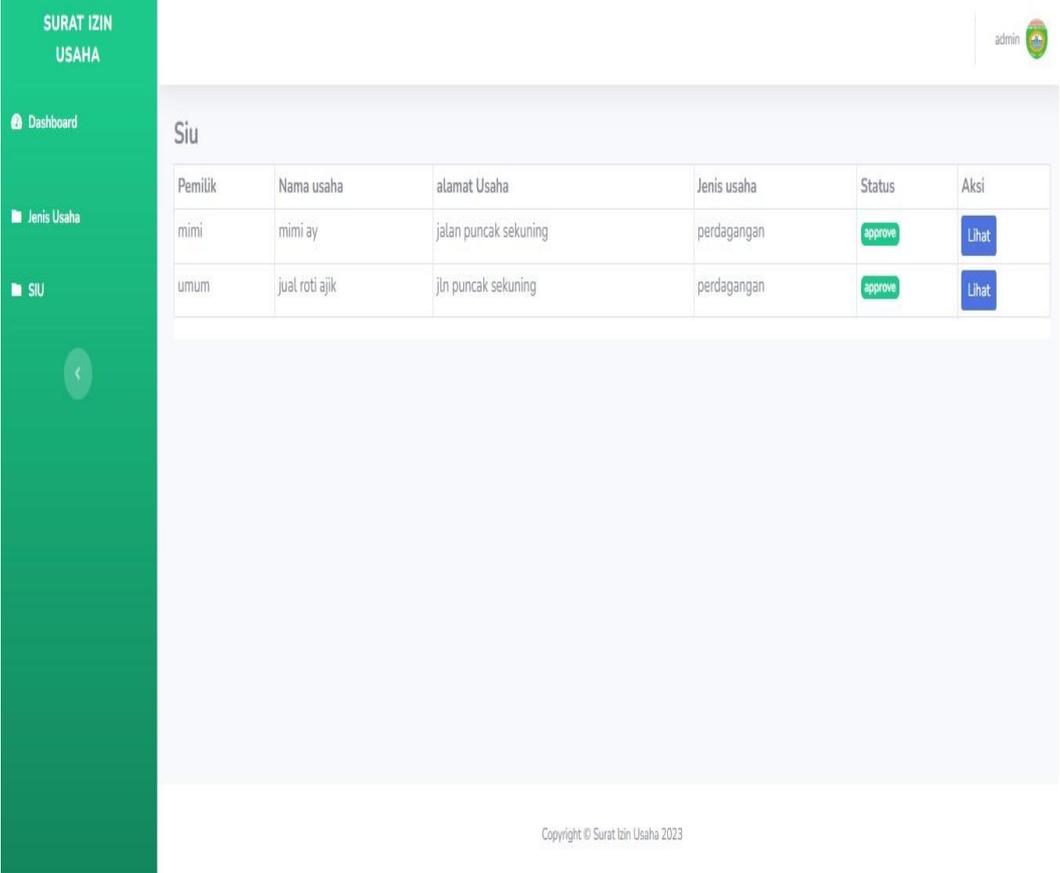
Jenis	Aksi
keuangan	Ubah Hapus
teknologi	Ubah Hapus
pertambangan	Ubah Hapus
produksi	Ubah Hapus
jasa	Ubah Hapus
perdagangan	Ubah Hapus

Copyright © Surat Izin Usaha 2023

Gambar 3.24 Halaman SubJenis Halaman Kelola Sub Jenis Surat surat keterangan usaha

5. Hasil Desain Halaman Surat izin usaha pada admin

Tampilan halaman Surat izin usaha pada admin merupakan tampilan untuk menampilkan data umum yang telah di input sebelumnya. Dapat dilihat pada gambar 3.25 sebagai berikut:



The screenshot displays the 'SURAT IZIN USAHA' admin interface. On the left is a green sidebar with navigation options: 'Dashboard', 'Jenis Usaha', and 'SIU'. The main content area is titled 'Siu' and contains a table with the following data:

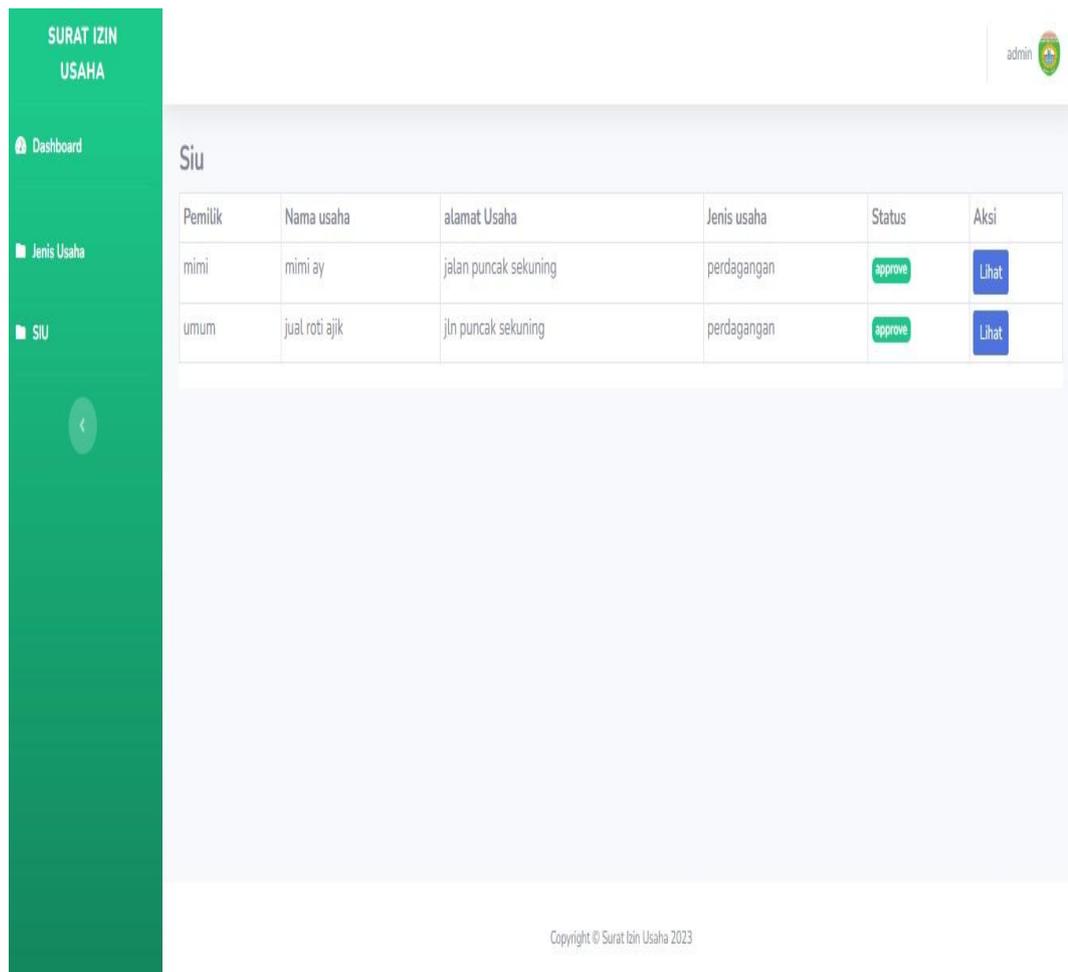
Pemilik	Nama usaha	alamat Usaha	Jenis usaha	Status	Aksi
mimi	mimi ay	jalan puncak sekuning	perdagangan	approve	Lihat
umum	jual roti aijk	jln puncak sekuning	perdagangan	approve	Lihat

At the bottom of the page, there is a copyright notice: 'Copyright © Surat Izin Usaha 2023'.

Gambar 3.25 Hasil Desain Halaman Surat izin usaha pada admin

6. Hasil Desain Halaman Surat izin usaha pada Kepala

Tampilan halaman Surat izin usaha pada Kepala merupakan tampilan untuk menampilkan data umum yang telah di input sebelumnya. Dapat dilihat pada gambar 3.26 sebagai berikut:



The screenshot displays a web application interface for 'SURAT IZIN USAHA'. On the left is a green sidebar with navigation options: 'Dashboard', 'Jenis Usaha', and 'SIU'. The main content area is titled 'Siu' and contains a table with the following data:

Pemilik	Nama usaha	alamat Usaha	Jenis usaha	Status	Aksi
mimi	mimi ay	jalan puncak sekuning	perdagangan	approve	Lihat
umum	jual roti ajiik	jlh puncak sekuning	perdagangan	approve	Lihat

At the bottom of the page, there is a copyright notice: 'Copyright © Surat Izin Usaha 2023'.

Gambar 3.26 Hasil Desain Halaman Surat izin usaha pada Kepala

7. Hasil Desain Halaman Pendaftaran pada Umum / Masyarakat

Hasil Desain halaman pendaftaran bagi umum digunakan jika belum mempunyai akun yang diharuskan pada saat login. Dapat dilihat pada gambar 3.27 sebagai berikut:



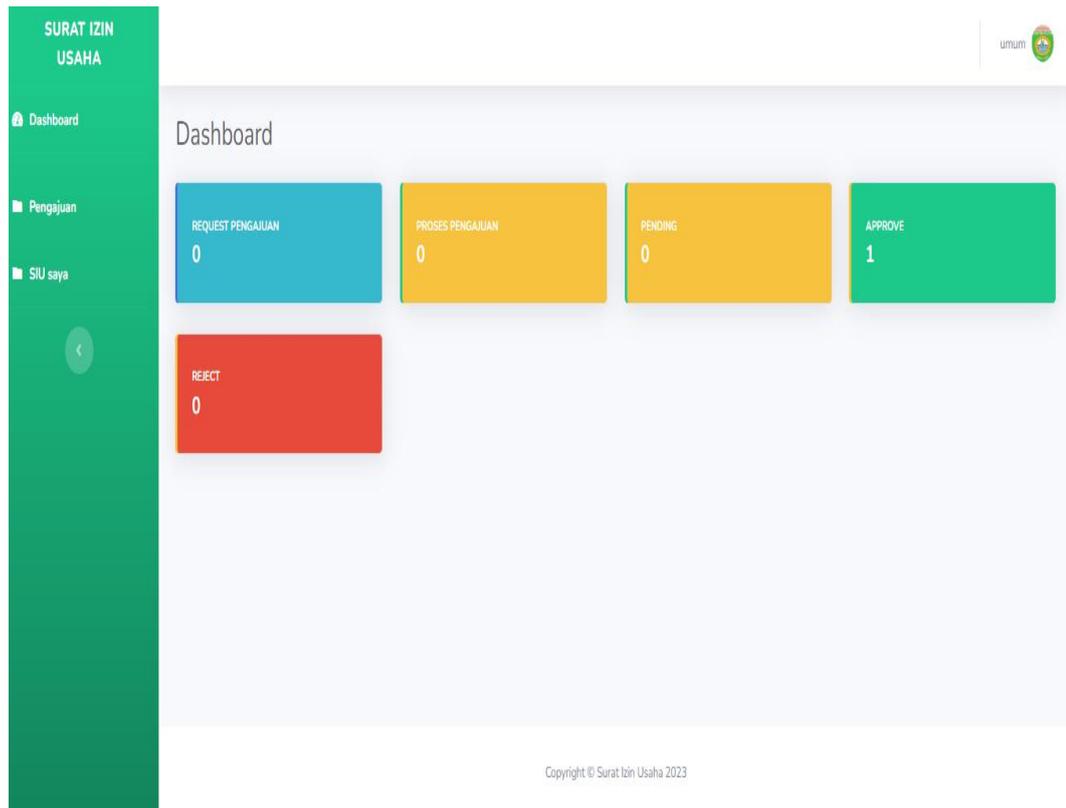
The image shows a registration form for the 'Aplikasi Pengajuan Surat Izin Usaha Kelurahan Demang Lebar Daun'. On the left is the official logo of Sumatera Selatan, featuring a green shield with a yellow border, a red roof-like top, and the text 'SUMATERA SELATAN' and 'BERSATU TEGUH'. The registration form on the right includes the following elements:

- Title: Aplikasi Pengajuan Surat Izin Usaha Kelurahan Demang Lebar Daun
- Instruction: Untuk mengajukan SIU, silakan daftar terlebih dahulu
- Input fields: Nama lengkap, username, Password, and Ulangi Password.
- Submit button: Buat akun
- Link: Already have an account? Login!

Gambar 3.27 Hasil Desain Halaman Pendaftaran pada Umum / Masyarakat

8. Hasil Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat

Hasil Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat yang akan ditampilkan awal pada saat masyarakat berhasil login. Dapat dilihat pada gambar 3.28 sebagai berikut:



Gambar 3.28 Hasil Desain Halaman Dashboard Umum / Masyarakat

9. Hasil Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat

Hasil Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat digunakan untuk masyarakat yang akan mengajukan usaha pada *website* dengan mengupload dan mengisi data usaha pada *form* yang telah disediakan. Dapat dilihat pada gambar 3.29 sebagai berikut:

The image shows a web application interface for applying for a business license. On the left is a green sidebar with the title 'SURAT IZIN USAHA' and navigation items: 'Dashboard', 'Pengajuan', and 'SIU saya'. The main content area is titled 'Form Pengajuan Surat Izin Usaha'. It is organized into two sections: 'Data Pemilik' and 'Data Usaha'. Under 'Data Pemilik', there are three file upload fields for 'PassFoto Pemilik Usaha', 'KTP Pemilik Usaha', and 'NPWP Pemilik Usaha', each with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text. Under 'Data Usaha', there are text input fields for 'Nama Usaha', 'Alamat Usaha', 'Jumlah karyawan', and 'status tempat usaha'. There is also a dropdown menu for 'Jenis Usaha' with 'Pilih' as the selected option. The top right corner has a logo with the word 'umum' and a small emblem. The browser address bar at the bottom left shows '137.0.0.1:8000/index.html'.

Gambar 3.29 Hasil Desain Halaman Pengajuan usaha pada Umum / Masyarakat

10. Hasil Desain Halaman Surat izin usaha Saya pada Umum

Halaman Surat izin usaha saya pada Umum / Masyarakat yang digunakan untuk mengetahui statusnya dan siap untuk di cetak. Dapat dilihat pada gambar 3.30 sebagai berikut:

The screenshot displays the 'Surat Izin Usaha' (SIU) application interface. The page title is 'Situ saya'. A blue button labeled 'Keterangan' is visible. Below it is a table with the following data:

No	Nama usaha	Alamat Usaha	Jenis usaha	Status	SIU	Aksi
1	jual roti ajiik	jln puncak sekuning	perdagangan	approve	Siap Cetak	

Copyright © Surat Izin Usaha 2023

Gambar 3.30 Hasil Desain Halaman Surat Izin Usaha Saya pada Umum / Masyarakat

11. Hasil Desain Cetak Surat

Hasil desain cetak surat adalah hasil dari pengajuan dari izin usaha yang telah di *approve*. Dapat dilihat pada gambar 3.31 sebagai berikut:



Gambar 3.31 Hasil Desain Cetak Surat

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan di atas maka dapat diambil beberapa kesimpulan bahwa dengan menggunakan *website* pengajuan surat izin usaha pada kantor lurah demang lebar daun diharapkan mengatasi permohonan surat izin usaha yang lebih efektif dan efisien karena pada saat yang sama, aplikasi pengajuan cuti dapat dilihat dan disetujui oleh atasan.

Selain dari mencapai tujuan dari pembuatan *website* pengajuan surat izin usaha pada kantor lurah demang lebar daun, penulis juga menyampaikan bahwa dalam pembuatan aplikasi surat izin usaha, penyimpanan data yang teratur dan aman karena tersimpan di dalam *database* serta rancangan *user interface* juga dapat membantu bagian personalia dalam meminimalkan tingkat kesalahan pengelolaan data jenis usaha yang biasanya terjadi dalam system manual yang kemudian dievaluasi dengan penilaian komponen *user interface* dan *content*.

4.2. Saran

Berdasarkan permasalahan yang terjadi, penulis memberikan Saran yang diberikan untuk pengembangan aplikasi lebih lanjut yaitu :

1. Adanya perancangan fitur live chat pada aplikasi yang disesuaikan dengan kebutuhan kantor lurah yang dapat menunjang kebutuhan dimasa yang akan datang.
2. Dikembangkan menjadi aplikasi berbasis *mobile*.

DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah, R. 2018. *7 in 1 Pemrograman Web untuk Pemula: Cara Cepat dan Efektif Menjadi Web Programmer*. Elex Media komputindo.
- Andra Tersiana. (2018). *Metode Penelitian*. Penerbit Yogyakarta. Yogyakarta.
- Apranti, Winda & Umi Maliha. 2017. *Sistem Informasi Kepadatan Penduduk Keluarahan Atau Desa Studi Kasus Pada Kecamatan Bati-Bati Kabupaten Tanah Laut*. *Jurnal Sains dan Informatika*, Vol. 2(1), hal. 21-28.
- Enterprise, Jubile, 2017, *PHP Komplet*, PT Elex Media Komputindo, Jakarta.
- Hakim, dkk. 2019. *Perancangan Aplikasi Skripsi Online Menggunakan Algoritma String Matching Knuth*. *ALGORITMA : Jurnal Ilmu Komputer dan Informatika*, Vol. 3(02), hal. 100.
- Hidayatullah, Priyanto, Kawistara. Jauhari K. 2021. *“Pemograman Web”*, Bandung: Informatika.
- Ningsih, Ainun Fazriati & Firstianty Wahyuhening Fibriany. 2018. *Sistem Informasi Ketidakhadiran Izin dan Cuti Berbasis Web pada BPSDM KEMENDAGRI*. *IJCIT*, Vol 3 (2). hal.138-147.
- Novendri, Muhammad Saed, Ade Saputra & Chandra Eri Firman. 2019. *Aplikasi Inventaris Barang Pada MTS Nurul Islam Dumai Menggunakan Php Dan MySQL*. *Lentera Dumai*, Vol. 10 (2). hal.48-49.
- Rachmad Hakim S. 2018. *Perancangan Sistem Informasi Management Siswa Berprestasi Berbasis Android Pada Smk Pgri Rawalumbu*. Universitas Darma Persada

Rahman, F., & Santoso, S. (2017). Aplikasi pemesanan undangan online. *Jurnal Sains dan Informatika*, 1(2), h. 78-87

Salamah, Irma, Muhammad Aris Ganiardi & RD Kusumanto. 2016. *JQUERY Sebagai Komponen Usabilitas Antarmuka Aplikasi Web*. *Jurnal DIGIT*, Vol. 6 (1), hal.11-22.

Sugiyono. (2018). *Metode penelitian kuantitatif, kualitatif, dan r&d*. Bandung:Alfabeta.