

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**PERANCANGAN APLIKASI *KEY PERFORMANCE INDICATOR*
(KPI) BERBASIS *WEBSITE* DI CV IMARAH PROMOSINDO
PALEMBANG UNTUK OPTIMISASI PENGELOLAAN
DATA DAN PERFORMA**



Diajukan Oleh :

M. ILHAM FADILAH

021200111

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik kerja Lapangan
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2023

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**PERANCANGAN APLIKASI *KEY PERFORMANCE INDICATOR*
(KPI) BERBASIS *WEBSITE* DI CV IMARAH PROMOSINDO
PALEMBANG UNTUK OPTIMISASI PENGELOLAAN
DATA DAN PERFORMA**



**Diajukan Oleh :
M. ILHAM FADILAH
021200111**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik kerja Lapangan
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG
2023**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAH PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : M. ILHAM FADILAH
NOMOR POKOK : 021200111
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU
JUDUL : PERANCANGAN APLIKASI *KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)*
BERBASIS WEBSITE DI CV
IMARAH PROMOSINDO
PALEMBANG UNTUK OPTIMISASI
PENGELOLAAN DATA DAN
PERFORMA

Tanggal : 11 Desember 2023
Pembimbing

Mengetahui,
Rektor

Dini Hari Pertiwi, S.Kom., M.Kom.
NIDN : 0219078701

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET, DAN TEKNOLOGI
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAH PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : M. ILHAM FADILAH
NOMOR POKOK : 021200111
PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU
JUDUL : PERANCANGAN APLIKASI *KEY PERFORMANCE INDICATOR (KPI)*
BERBASIS WEBSITE DI CV
IMARAH PROMOSINDO
PALEMBANG UNTUK OPTIMISASI
PENGELOLAAN DATA DAN
PERFORMA

Tanggal : 11 Desember 2023
Penguji

Menyetujui,
Rektor

Febria Sri Handayani, S.Kom.,M.Kom.
NIDN : 0207028501

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

MOTTO :

Teruslah melangkah, sesungguhnya segala sesuatu pasti ada jalanya, sesulit apapun keadaan pasti ada kemudahan. “Maka sesungguhnya beserta kesulitan ada kemudahan, sesungguhnya beserta kesulitan itu ada kemudahan. (QS. Al-Insyirah Ayat 5-6)”

Kupersembahkan kepada :

- *Kedua orang tuaku yang kucintai.*
- *Saudara kandung yang kubanggakan.*
- *Dosen pembimbing Praktik Kerja Lapangan,.*
- *Para pendidik yang terhormat.*
- *Teman seperjuangan.*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur atas kehadiran Allah SWT yang telah memberikan nikmat rahmat dan karunia-nya sehingga penulis dapat menyelesaikan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan judul **“Perancangan Aplikasi *Key Performance Indicator (KPI)* Berbasis *Website* Di CV Imarah Promosindo Palembang Untuk Optimisasi Pengelolaan data dan Performa”**. Adapun tujuan penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan tersebut adalah sebagai bentuk laporan terhadap apa yang penulis kerjakan di perusahaan CV Imarah Promosindo. Sebagai rasa syukur dan hormat, melalui kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada :

1. Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T.
2. Ketua Program Studi Sistem Informasi sekaligus dosen pembimbing Praktik Kerja Lapangan Ibu Dini Hari Pertiwi, S.Kom., M.Kom.
3. Pembimbing Lapangan Praktik Kerja Lapangan Bapak Mohammad Darul, S.E.
4. Kedua orang tua saya, dan semua pihak yang telah membantu baik moril maupun materil dalam proses penyelesaian laporan Praktik Kerja Lapangan ini.

Penulis menyadari bahwa laporan ini masih memiliki beberapa kekurangan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun dari pembaca untuk penyempurnaan laporan ini di masa mendatang. Demikian kata pengantar yang dapat disampaikan, semoga laporan ini dapat bermanfaat dan berguna bagi kita semua, Terima kasih.

Palembang, 11 Desember 2023

Penulis

M. Ilham Fadilah.

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL.....	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....	iv
KATA PENGANTAR.....	v
DAFTAR ISI.....	vi
DAFTAR GAMBAR.....	ix
DAFTAR TABEL.....	xi
DAFTAR LAMPIRAN.....	xii
BAB I PENDAHULUAN.....	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Ruang Lingkup PKL.....	3
1.3. Tujuan dan Manfaat PKL.....	4
1.3.1. Tujuan PKL.....	4
1.3.2. Manfaat PKL.....	4
1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL.....	5
1.4.1. Tempat Pelaksanaan PKL.....	5
1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL.....	5
1.5. Teknik Pengumpulan Data.....	6
1.5.1. Teknik Wawancara.....	6
1.5.2. Observasi.....	6
1.5.3. Studi Pustaka.....	7
1.5.4. Dokumentasi.....	7
BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....	8
2.1. Landasan Teori.....	8
2.1.1. <i>Website</i>	8
2.1.2. PHP (<i>Hypertext Preprocessor</i>).....	8

2.1.3. Database	9
2.1.4. <i>Flowchart</i>	9
2.1.5. UML (<i>Unified Modelling Language</i>).....	11
Tabel 2.5 Simbol-Simbol <i>Class Diagram</i>	15
2.2. Gambaran Umum Perusahaan	16
2.2.1. Sejarah Perusahaan	16
2.2.2. Visi dan Misi Perusahaan	16
2.2.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang	17
2.2.4. Uraian Kegiatan	22
BAB III PEMBAHASAN	23
3.1. Hasil Pengamatan	23
3.1.1. Prosedur Yang Berjalan	23
3.1.2. Prosedur Untuk Manager yang di Usulkan	25
3.1.3. Prosedur Untuk Supervisor Yang Diusulkan	27
3.1.4. Prosedur Untuk Staff Yang Diusulkan	29
3.2. Evaluasi & Pembahasan	31
3.2.1. Evaluasi	31
3.2.2. Pembahasan	31
3.3. Implementasi <i>Website</i>	58
3.3.1. Halaman <i>Login</i>	58
3.3.2. Halaman <i>Dashboard</i> Operator	59
3.3.3. Halaman <i>Dashboard</i> Admin	59
3.3.4. Dashboard Pegawai	60
3.3.5. Halaman Data Pegawai Role Operator	60
3.3.6. Halaman Data Pegawai Role Admin	61
3.3.7. Halaman Form Tambah Karyawan	62
3.3.8. Halaman Data Question Operator	62
3.3.9. Halaman Add question kinerja	63
3.3.10. Halaman Form question kompetensi	64
3.3.11. Halaman Penilaian KPI Operator	64
3.3.12. Halaman Penilaian KPI Operator Detail	65

3.3.13. Halaman penilaian KPI Admin	66
3.3.14. Halaman Penilaian KPI Admin Detail	66
3.3.15. Halaman Penilaian Questions Kinerja	67
3.3.16. Halaman Penilaian Question Kopetensi	67
3.3.17. Halaman Form Input Absensi	68
3.3.18. Halaman Questions	69
3.3.19. Halaman Questions Kinerja	69
3.3.20. Halaman Questions Kopetensi	70
3.3.21. Halaman Report KPI	71
3.3.22. Halaman <i>Report KPI Users</i>	71
3.3.23. Halaman Detail Report KPI	72
3.3.24. Halaman Profile	73
BAB IV PENUTUP	74
4.1. Kesimpulan	74
4.2. Saran	74
DAFTAR PUSTAKA	xiii
HALAMAN LAMPIRAN	xv

DAFTAR GAMBAR

Struktur Organisasi CV Imarah Promosindo	18
Gambar 3. 1 Prosedur Yang Sedang Berjalan	25
Gambar 3. 2 Prosedur Yang Di Usulkan Untuk Manager	27
Gambar 3. 3 Prosedur Yang Di Usulkan Untuk Supervisor	29
Gambar 3. 4 Prosedur Yang Di Usulkan Untuk Staff.....	31
Gambar 3. 5 <i>Use case</i> Diagram	34
Gambar 3. 6 <i>Activity</i> Diagram Data Users	36
Gambar 3. 7 <i>Activity</i> Diagram Data KPI.....	37
Gambar 3. 8 <i>Activity</i> Diagram Admin Penilaian KPI Karyawan	39
Gambar 3. 9 <i>Activity</i> Question KPI.....	40
Gambar 3. 10 <i>Activity</i> Diagram Report KPI	42
Gambar 3. 11 <i>Sequence</i> Diagram Operator	43
Gambar 3. 12 <i>Sequense</i> Diagram Admin	44
Gambar 3. 13 <i>Sequense</i> Diagram Pegawai	45
Gambar 3. 14 <i>Class</i> Diagram	46
Gambar 3. 15 Halaman <i>Login</i>	55
Gambar 3. 16 Halaman <i>Dashboard</i> Operator	56
Gambar 3. 17 Halaman <i>Dashboard</i> Admin	57
Gambar 3. 18 Halaman <i>Dashboard</i> Pegawai	57
Gambar 3. 19 Halaman Data Pegawai Roole Operator	58
Gambar 3. 20 Halaman Data Pegawai Role Admin.....	58
Gambar 3. 21 Halaman <i>Form</i> tambah karyawan	59
Gambar 3. 22 Halaman Data <i>Question</i> Role Operator	60
Gambar 3. 23 Halaman <i>Form Add Question</i> Kinerja	60
Gambar 3. 24 Halaman <i>Form Add Question</i> Kopetensi	61
Gambar 3. 25 Halaman Data Penilaian KPI Role Operator	62
Gambar 3. 26 Halaman Data Penilaian KPI Role Operator Detail	62
Gambar 3. 27 Halaman Data Penilaian KPI Role Admin	63
Gambar 3. 28 Halaman Data Penilaian KPI Role Admin Detail	63

Gambar 3. 29 Halaman Penilaian <i>Questions</i> Kinerja	64
Gambar 3. 30 Halaman Penilaian <i>Questions</i> Kompetensi	65
Gambar 3. 31 Halaman <i>Form</i> Input Absensi	65
Gambar 3. 32 Halaman <i>Questions</i>	66
Gambar 3. 33 Halaman <i>Questions</i> Kinerja	67
Gambar 3. 34 Halaman <i>Questions</i> Kompetensi	67
Gambar 3. 35 Halaman <i>Report User</i> Operator	68
Gambar 3. 36 Halaman <i>Report KPI Users</i>	69
Gambar 3. 37 Halaman Detail <i>Report KPI</i>	69
Gambar 3. 38 Halaman Profile	70

DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	10
Tabel 2. 2 Simbol-Simbol <i>Use Case</i> Diagram	12
Tabel 2. 3 Simbol-Simbol <i>Activity</i> Diagram	13
Tabel 2. 4 Simbol-Simbol <i>Sequence</i> Diagram	14
Tabel 2. 5 Simbol-Simbol <i>Class</i> Diagram	15
Tabel 3. 1 Tabel <i>User</i>	47
Tabel 3. 2 Tabel Periode	48
Tabel 3. 3 Tabel <i>Question</i> Kopetensi	49
Tabel 3. 4 <i>Question</i> Kinerja	49
Tabel 3. 5 <i>Images</i> Kinerja	50
Tabel 3. 6 <i>Evaluation</i> Kopetensi	51
Tabel 3. 7 <i>Evaluation</i> Kinerja	52
Tabel 3. 8 Tabel Absensi	54
Tabel 3. 9 <i>Images</i> Strategi.....	55

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Nilai dari Perusahaan (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Absensi dari Perusahaan (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* Kegiatan Harian PKL (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. *Form* Revisi (Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

KPI merupakan singkatan dari *Key Performance Indicator* (KPI) yaitu meningkatnya suatu kinerja karyawan di setiap perusahaan yang pada akhirnya mampu meningkatkan omset perusahaan. KPI dapat membuat karyawan mempunyai target pencapaian dalam periode waktu yang telah ditentukan perusahaan (Chevalia, 2016:154).

Pencapaian omset perusahaan di CV Imarah Promosindo dalam pengelolaan data dan performa, *Key Performance Indicator* (KPI) menjadi kunci utama bagi kelangsungan dan pertumbuhan perusahaan. *Key Performance Indicator* (KPI) merupakan salah satu alat penting yang digunakan CV Imarah Promosindo untuk mengukur kinerja karyawan di perusahaan. Dengan adanya KPI, perusahaan akan dapat mengetahui kinerjanya karyawan secara objektif dan terukur, sehingga dapat mengambil langkah-langkah perbaikan yang diperlukan untuk kedepannya.

CV Imarah Promosindo merupakan perusahaan yang bergerak di bidang *Digital Printing, Advertising, & General Supplier*. Perusahaan ini memiliki Client Utama perusahaan ternama di Palembang. Perusahaan CV Imarah Promosindo saat ini memiliki jumlah karyawan lebih dari 50 karyawan dan telah beroperasi lebih dari 5 tahun sejak tahun 2018. Kondisi Finansial saat ini sudah konsisten, namun belum bertumbuh sesuai harapan. Dalam

menjalankan usahanya, CV Imarah Promosindo belakangan ini menggunakan KPI untuk mengukur kinerja karyawan. KPI yang telah diterapkan adalah penerapan KPI sebagai parameter penilaian kinerja karyawan. Setiap karyawan memiliki KPI yang terkait dengan tugas dan tanggung jawabnya, dan pencapaian target KPI tersebut secara langsung berkontribusi pada pencapaian target omset bulanan perusahaan.

Untuk mendorong karyawan mencapai target KPI yang telah ditetapkan, CV Imarah Promosindo telah menerapkan insentif berupa bonus. Apabila karyawan berhasil mencapai atau bahkan melebihi target KPI yang telah ditetapkan, mereka berhak menerima tambahan bonus yang akan ditambahkan pada gaji bulanan mereka, sesuai dari hasil kerjakerasnya dalam menyelesaikan target yang telah ditentukan perusahaan, tetapi jika pengerjaan KPI tidak sesuai ketentuan target perusahaan maka karyawan tersebut tidak berhak menerima bonus. Bonus yang diberikan merupakan sebagai bentuk apresiasi kepada karyawan atas kinerjanya dalam mencapai target omset bulanan tersebut. Bonus ini juga diharapkan dapat menjadi motivasi bagi karyawan untuk terus meningkatkan kinerjanya.

Berdasarkan penjelasan sebelumnya, terkait proses pengerjaan KPI yang sedang berjalan, proses pengerjaan KPI saat ini mengandalkan penggunaan aplikasi *spreadsheet*, seperti *Excel*. Namun, dalam menggunakan metode ini terdapat kendala yaitu karyawan mengalami kesulitan dalam menyimpan data bukti berupa foto yang harus disertakan. Selain itu mengelola data kpi tersebut juga menggunakan aplikasi lain seperti whatsapp dan telegram saat

diserahkan kepada atasan, proses ini memakan waktu yang lama karena harus menyalin tautan file excel terlebih dahulu untuk diserahkan pada atasan dengan menggunakan aplikasi whatsapp atau telegram dan rentan terhadap kesalahan dalam menentukan hasil nilai KPI pada excel tersebut. Hal ini menyebabkan pengelolaan data dan kinerja menjadi kurang efektif dan kurang efisien.

Berdasarkan hasil pemaparan diatas, untuk mempermudah perusahaan dalam melakukan pengolahan data KPI, diperlukan suatu aplikasi KPI berbasis *website* untuk membantu pengelolaan KPI di CV Imarah Promosindo. Aplikasi ini diharapkan dapat memudahkan perusahaan dalam mengelola data KPI. Penulis mengangkat permasalahan tersebut dalam penyusunan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan judul **“Perancangan Aplikasi *Key Performance Indicator (KPI)* Berbasis *Website* Di CV Imarah Promosindo Palembang Untuk Optimisasi Pengelolaan data dan Performa”**.

1.2. Ruang Lingkup PKL

Ruang lingkup dalam membuat aplikasi *Key Performance indicator (KPI)* berbasis *website* ini meliputi :

1. Aplikasi ini untuk pengelolaan data KPI, pengerjaan dan persetujuan *questions*.
2. Aplikasi ini meliputi 3 hak akses yaitu operator, admin dan pegawai.

3. Aplikasi ini dibuat menggunakan bahasa pemrograman PHP versi 8.1. dengan framework Laravel 10 dan menggunakan Bootstrap untuk tata letak (*layout*) antarmuka pengguna.
4. Tempat penyimpanan data atau *database* menggunakan *MySQL*.
5. Alat perancangan sistem yang digunakan yaitu *Flowchart*, dan UML (*Unified Modelling Language*), *Use Case Diagram*, *Activity Diagram*, *Sequence Diagram*, *Class Diagram*.

1.3. Tujuan dan Manfaat PKL

1.3.1. Tujuan PKL

PKL ini bertujuan menghasilkan aplikasi *Key Performance Indicator* (KPI) di CV Imarah Promosindo, yang diharapkan dapat mempermudah perusahaan dalam melakukan pengolahan data KPI karyawan.

1.3.2. Manfaat PKL

1.3.2.1. Manfaat Bagi Mahasiswa

1. Memperoleh pengetahuan dan keterampilan tentang perancangan dan implementasi aplikasi KPI berbasis *website*.
2. Memperoleh pengalaman dalam dunia kerja yang nyata di bidang IT Programmer.

1.3.2.2. Manfaat Bagi Perusahaan

1. Dengan adanya aplikasi *Key Performance Indicator* (KPI) ini, dapat mempermudah pengolahan data KPI dan mempermudah proses pengukuran dan evaluasi kinerja karyawan.

2. Aplikasi *Key Performance Indicator (KPI)* ini memungkinkan pemantauan secara sistematis terhadap pencapaian target dan kontribusi masing-masing karyawan, memastikan bahwa penilaian kinerja dilakukan dengan lebih efektif dan efisien.

1.3.2.3. Manfaat Bagi Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech

1. Dapat menjadi sumber informasi yang bermanfaat untuk penelitian dan penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) terkait studi kasus yang sama di masa yang akan datang.
2. Dapat menjadi sumber referensi bagi mahasiswa dalam pembuatan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) khususnya bagi mahasiswa/i Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech.

1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL

1.4.1. Tempat Pelaksanaan PKL

Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) penulis yaitu di CV. Imarah Promosindo, perusahaan yang bergerak di bidang percetakan dan promosi yang beralamat di Jalan Letnan Murod. 925, Iilir Timur 1 No. Kecamatan, 20 Ilir D II, Kota Palembang, Sumatera Selatan.

1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL

Waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yaitu selama tiga bulan, dimulai sejak tanggal 14 Agustus 2023 sampai dengan 14 November 2023, dari hari Senin sampai Sabtu. Praktik kerja Lapangan dimulai dari jam 09:00 WIB sampai dengan 17:00 WIB untuk hari

Senin sampai Kamis dan hari Sabtu, untuk hari Jum'at dimulai dari jam 09:00 WIB sampai dengan 17:30 WIB.

1.5. Teknik Pengumpulan Data

1.5.1. Teknik Wawancara

Menurut (Riskiono et al., 2020:22) Wawancara merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan melalui tatap muka dan tanya jawab langsung antara pengumpul data maupun peneliti terhadap nara sumber atau sumber data. Wawancara telah diakui sebagai teknik pengumpulan data/fakta (*fact finding technique*) yang penting dan banyak dilakukan dalam perancangan ataupun pengembangan sistem informasi.

Dalam penelitian ini penulis melakukan wawancara langsung dengan *internal audit* perusahaan CV Imarah Promosindo, Bapak Mohamad Darul S.E., merupakan selaku Pembimbing Lapangan. Wawancara dilakukan dengan bertujuan untuk dapat mengetahui permasalahan terkait program KPI yang sedang berjalan di CV Imarah Promosindo.

1.5.2. Observasi

Menurut Rosa A.S (2022:22) teknik observasi merupakan teknik pengamatan untuk pengumpulan data terkait kebutuhan perangkat lunak dilakukan dengan cara melakukan pengamatan terhadap proses kerja sebelum perangkat lunak akan dibuat dalam waktu tertentu.

Penulis melakukan pengamatan terhadap proses pengolahan data KPI pada CV Imarah Promosindo yang sedang berjalan, yaitu mengamati data yang diserahkan oleh *internal audit*. Data yang diberikan berupa *file excel data questions* KPI kinerja target karyawan.

1.5.3. Studi Pustaka

Menurut Nina Adlini et al. (2022:2) . Teknik studi pustaka merupakan teknik pengumpulan data dengan cara memahami dan mempelajari teori-teori dari berbagai referensi yang berhubungan dengan penelitian tersebut. Pada teknik tersebut, penulis mengumpulkan beberapa referensi buku dan mengutip jurnal penelitian yang berkaitan dengan topik penelitian untuk mendukung penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan ini.

1.5.4. Dokumentasi

Menurut (Yulistiana & Setyawan, 2020:593) Dokumentasi merupakan suatu informasi berupa data mengenai suatu kegiatan penelitian berupa data mengenai suatu kegiatan penelitian seperti dokumentasi data.

Pada dokumentasi ini peneliti mendapatkan informasi dari perusahaan CV Imarah Promosindo berupa *file excel* data perusahaan dan *file excel* data KPI yang sedang berjalan.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teori

Teori-teori yang mendukung dalam menyusun laporan Praktik Kerja

Lapangan ini yaitu:

2.1.1. *Website*

Definisi website menurut Alexander F.K. (dalam Zufria & Azhari, 2017:29), Secara makna sebuah *website* adalah sekumpulan halaman informasi yang disediakan melalui jalur internet sehingga bisa diakses di seluruh dunia selama terkoneksi dengan jaringan internet. *Website* merupakan sebuah komponen yang terdiri dari teks, gambar, suara animasi sehingga menjadi media informasi yang menarik untuk dikunjungi oleh orang lain maka dari makna itu, bisa kita fahami bahwa definisi *website* secara sederhana adalah informasi apa saja yang bisa diakses dengan menggunakan koneksi jaringan internet.

2.1.2. *PHP (Hypertext Preprocessor)*

Menurut (Sari et al., 2022:107) PHP adalah bahasa pemrograman untuk dijalankan melalui halaman *web*, umumnya digunakan untuk mengolah informasi di internet. Sedangkan dalam pengertian lain PHP adalah yaitu bahasa pemrograman *webserverside* yang bersifat *open source* atau gratis. PHP merupakan script yang menyatu dengan HTML dan berada pada *server*.

2.1.3. Database




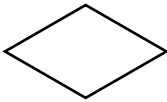


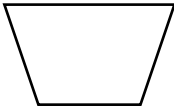

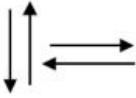
Menurut Josi (dalam Muliono, 2021:16), Database merupakan data yang telah tersusun untuk mendukung aplikasi secara efisien dengan mengarahkan data dan memeriksa data redundant. Database yaitu sistem terkomputerisasi yang bertujuan memelihara data yang telah diolah dan membuat informasi tersedia saat dibutuhkan. Dalam database terdapat komponen-komponen penting yaitu : Tabel, Field, Record, Primary Key, Foreign Key dan Index.

2.1.4. Flowchart

Menurut Barakbah, Karlita, & Ahsan (dalam Muliono, 2021:16), Flowchart adalah bagan dengan penulisan algoritma menggunakan notasi grafis. Flowchart adalah bagan dengan simbol tertentu yang menjelaskan urutan langkah dari prosedur dan proses dari suatu file dalam media beserta pernyataannya. Flowchart bertujuan untuk menggambarkan tahapan-tahapan penyelesaian dari suatu masalah dengan sederhana, rapi, dan jelas dengan menggunakan simbol-simbol standar dari flowchart..

Berikut ini simbol-simbol *flowchart* yang dapat dilihat pada tabel 2.1 yaitu :

Tabel 2.1 Simbol-Simbol *Flowchart*

No	Simbol	Nama dan Fungsi
1.		Terminal : Awal atau akhir suatu program
2.		Process : Proses operasional komputer
3.		Data (Input/Output) : Proses input atau output terlepas dari jenis perangkat
4.		Decision : Menunjukkan bahwa suatu kondisi tertentu mengarah pada dua pilihan
5.		Disk Storage : sebuah notasi dalam flowchart yang mana untuk menggambarkan suatu inputan dari disk storage maupun sesuatu yang disimpan ke dalam disk storage.
6.		Display : Simbol yang menyatakan peralatan output yang digunakan.
7.		Manual Operation : Manual Operation merupakan sebuah simbol flowchart diagram yang menggambarkan sebuah proses yang tak dikerjakan oleh sebuah komputer
8.		Document : Mencetak output dalam format dokumen
9.		Flow : Menyatakan jalannya arus suatu proses

Sumber: (Putri et al., 2022)

2.1.5. UML (*Unified Modelling Language*)


Menurut (Noviantoro et al., 2022:92) UML adalah merupakan sekumpulan alat yang biasanya digunakan untuk melakukan abstraksi terhadap sebuah sistem atau perangkat lunak berbasis objek. UML merupakan singkatan dari Unified Modeling Language. UML juga menjadi salah satu cara untuk mempermudah pengembangan aplikasi yang berkelanjutan. UML juga dapat menjadi alat bantu untuk transfer ilmu tentang sistem atau aplikasi yang akan dikembangkan dari satu developer ke developer lainnya.

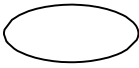

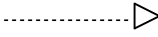
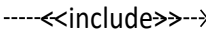

Diagram UML terdiri dari :

A. *Use Case Diagram*

Use Case Diagram menurut (Noviantoro et al., 2022:92) merupakan model untuk perilaku (behaviour) dari sistem informasi yang akan dibangun. *Use case* digunakan untuk mengetahui fungsi apa yang ada dalam sistem informasi dan siapa yang memiliki kewenangan untuk menggunakan fungsi tersebut. Adapun simbol *use case diagram* yang dapat dilihat pada tabel 2.2.

Tabel 2.2 Simbol-Simbol *Use Case Diagram*

Simbl	Nama	Keterangan
	<i>Actor</i>	Mewakili peran orang, sistem yang lain, atau alat ketika berkomunikasi dengan <i>use case</i>





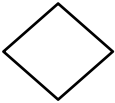
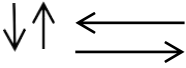
	<i>Use Case</i>	Abstraksi dan interaksi antarsistem dan aktor
Simbl	Nama	Keterangan
	<i>Association</i>	Abstraksi dari penghubung antara aktor dengan <i>use case</i>
	<i>generalisasi</i>	Menunjukkan spesialisasi aktor untuk dapat berpartisipasi dengan <i>use case</i>
	<i>Include</i>	Menunjukkan bahwa suatu <i>use case</i> seluruhnya merupakan fungsionalitas dari <i>use case</i> lainnya
	<i>Extend</i>	Menunjukkan bahwa suatu <i>use case</i> merupakan tambahan fungsional dari <i>use case</i> lainnya jika suatu kondisi terpenuhi

Sumber: (Noviantoro et al., 2022:92)

B. Activity Diagram

Activity Diagram menurut (Noviantoro et al., 2022:92) , merupakan suatu Diagram yang menggambarkan atau memodelkan berbagai aktivitas aliran dalam sistem yang sedang dikembangkan, serta bagaimana setiap aliran berawal dari keputusan yang mungkin terjadi, dan bagaimana setiap aktivitas berakhir. Adapun simbol-simbol *activity diagram* dapat dilihat pada tabel 2.3.

Tabel 2.3 Simbol-Simbol *Activity Diagram*

Simbol	Nama	Keterangan
	<i>Activity</i>	Memperlihatkan bagaimana masing-masing kelas antarmuka saling berinteraksi satu sama lain
	<i>Action</i>	State dari sistem yang mencerminkan eksekusi dari suatu aksi
	<i>Association</i>	Bagaimana objek dibentuk atau diawali
	<i>Activity Final Node</i>	Bagaimana objek dibentuk dan diakhiri
	<i>Decision</i>	Digunakan untuk Menggambar suatu keputusan / tindakan yang harus diambil pada kondisi tertentu
	<i>Line Connector</i>	Digunakan untuk menghubungkan satu simbol dengan simbol lainnya






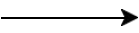
Sumber: (Noviantoro et al., 2022:93)

C. *Sequence Diagram*

Sequence Diagram menggambarkan objek kelakuan pada use case dengan mendeskripsikan objek waktu hidup dan pesan yang dikirimkan dan diterima antarobjek, (Noviantoro et al., 2022:93).

Adapun simbol-simbol *Sequence Diagram* dapat dilihat pada tabel 2.4.

Tabel 2.4 Simbol-Simbol *Sequence Diagram*

Simbol	Nama	Keterangan
	<i>Actor</i>	Menggambar orang yang sedang berinteraksi dengan sistem
	<i>Entity Class</i>	Menggambarkan hubungan yang akan dilakukan
	<i>Boundary Class</i>	Menggambarkan sebuah gambaran dari foem
	<i>Control Class</i>	Menggambarkan penghubung anantara boundary dengan tabel
	<i>Life Line</i>	Menggambarkan tempat mulai dan berakhirnya message
	<i>Message</i>	Menggambarkan pengiriman pesan


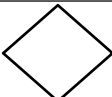


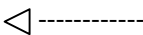
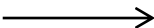
Sumber: (Noviantoro et al., 2022:93)

D. Class Diagram

Class Diagram menurut (Noviantoro et al., 2022:93), Merupakan hubungan antar kelas dan penjelasan detail tiap-tiap kelas di dalam model desain darisuatu sistem, juga memperlihatkan aturan-aturan dan tanggung jawab entitas yang

menentukan perilaku sistem. *Class Diagram* juga menunjukkan atribut-atribut dan operasi-operasi dari sebuah kelas dan constraint yang berhubungan dengan objek yang dikoneksikan. Adapun simbol-simbol *class diagram* dapat dilihat pada tabel 2.5.

Tabel 2.5 Simbol-Simbol *Class Diagram*

Simbol	Nama	Keterangan
	<i>Generalization</i>	Hubungan dimana objek anak (<i>descendent</i>) berbagai perilaku dan struktur data dari objek yang ada di atasnya objek induk (<i>oncestor</i>)
	<i>Navy Association</i>	Upaya untuk menghindari asosiasi dengan lebih baik dari dua objek
	<i>Class</i>	Himpunan dari objek-objek yang berbagi atribut serta operasi yang sama
	<i>Collaboration</i>	Deskripsi dari urutan aksi-aksi yang ditampilkan sistem yang menghasilkan suatu hasil yang terukur bagi suatu aktor
	<i>Realization</i>	Operasi yang benar dilakukan oleh suatu objek
	<i>Dependency</i>	Hubungan dimana perubahan yang terjadi pada suatu elemen mandiri (<i>independent</i>) akan mempengaruhi elemen yang bergantung padanya elemen yang tidak mandiri

Sumber: (Noviantoro et al., 2022:94)

2.2. Gambaran Umum Perusahaan

Pada subbab ini akan dijelaskan tentang gambaran umum perusahaan CV Imarah Promosindo, mulai dari sejarah perusahaan, visi dan misi perusahaan, dan struktur organisasi beserta uraian tugas dan wewenangnya.

2.2.1. Sejarah Perusahaan

CV Imarah Promosindo merupakan perusahaan yang terletak di Jl. Letnan Murod. No 925, Kelurahan 20 Ilir D IV Kecamatan Ilir Timur 1 Kota Palembang, Provinsi Sumatera Selatan 30153, sebuah perusahaan yang bergerak dibidang perdagangan umum barang dan jasa (Pengadaan Media Promosi, Booth Pameran & Dekorasi) sejak tahun 2018.

CV Imarah Promosindo mempunyai 4 tempat operasi yang telah berjalan, yaitu RF Advertising, SPrint Digital Printing, Mcm dan Sign Media yang masing masing berada di Palembang , Surabaya , Pontianak dan Makassar.

2.2.2. Visi dan Misi Perusahaan

2.2.2.1. Visi

Menjadi Kelompok Usaha yang dapat memberikan maanfaat kemakmuran bagi semua pihak khususnya yang terlibat .

2.2.2.2. Misi

Menjadi Perusahaan Penyedia Jasa Kebutuhan Media Promosi dengan Produk Terlengkap dengan Layanan Terbaik Skala Nasional.

2.2.3. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang

2.2.3.1. Struktur Organisasi

Struktur organisasi CV Imarah Promosindo dapat dilihat pada gambar 2.1 pada halaman 18.

2.2.3.2. Uraian Tugas Wewenang

A. Direktur

Direktur adalah bertugas melakukan pengawasan atas kebijakan pengurusan.

B. *General Manager*

General manager bertanggung jawab atas semua bagian fungsional pada perusahaan atau organisasi. *General manager* berada langsung dibawah arahan direktur.

C. *Internal Audit*

Internal audit bertugas menilai kesesuaian kegiatan operasional perusahaan dengan kebijakan dan prosedur yang berlaku. Mengidentifikasi dan melaporkan potensi risiko yang dihadapi perusahaan.

D. *Accounting*

Accounting bertanggung jawab atas semua kegiatan akuntansi dan keuangan perusahaan. Tugas pokok *accounting* meliputi pencatatan dan pelaporan keuangan, pengelolaan aset dan liabilitas,

analisis keuangan, serta pemberian informasi keuangan kepada manajemen perusahaan.

E. Staff Operasional

Staff operasional bertanggung jawab untuk menjalankan kegiatan operasional perusahaan sehari-hari.

F. *Office Boy*

Office Boy bertanggung jawab atas melakukan tugas-tugas yang bersifat non-teknis, seperti membersihkan kantor, membantu administrasi sesuai kebutuhan kantor, dan melayani tamu.

G. *Sales Marketing Production Manager*

Sales Marketing Production Manager bertanggung jawab atas penjualan, pemasaran, dan produksi perusahaan, meliputi perencanaan strategi penjualan, pemasaran, dan produksi, pengelolaan tim penjualan, pemasaran, dan produksi, analisis pasar dan persaingan, serta pengembangan produk dan jasa baru.

H. Retail

Retail bertanggung jawab atas mengawasi operasional di bagian toko atau unit ritel.

I. Editor

Editor bertanggung jawab membuat atau mengedit pesanan konsumen dengan langsung bertatap muka kepada konsumen supaya menghasilkan produk yang sesuai diinginkan konsumen.

J. *Customer Service*

Customer service (layanan pelanggan) bertanggung jawab untuk berinteraksi dan berkomunikasi dengan pelanggan, memberi dukungan, menjawab pertanyaan, menanggapi keluhan, dan memastikan kepuasan pelanggan secara keseluruhan.

K. Produksi

produksi bertugas menyiapkan bahan atau material, mengoperasikan mesin produksi, membuat pesanan yang telah dibuat oleh editing dan membuatnya menjadi produk, dan membuat laporan produksi.

L. *Corporate*

Corporate bertanggung jawab atas penjualan yang ditargetkan pada pelanggan korporat atau bisnis. Tim penjualan korporat berfokus pada menjual produk atau layanan kepada organisasi dan perusahaan.

M. *Graphic Design*

Graphic design bertanggung jawab membuat merancang solusi desain yang memenuhi kebutuhan perusahaan seperti merancang logo, brosur, pamflet, poster. Terbuka terhadap umpan balik dari tim atau klien dan melakukan perubahan sesuai kebutuhan.

N. Admin E-Commrce

Admin E-Commerce bertanggung jawab atas melibatkan manajemen produk, pemeliharaan situs web, pengelolaan pesanan, analisis kinerja penjualan, dan interaksi dengan pelanggan. Administrator E-commerce juga terlibat dalam optimasi pembaruan konten, keamanan e-commerce, dan integrasi sistem. Tujuan utamanya yaitu menjaga kelancaran operasional dan meningkatkan pengalaman pelanggan di lingkungan perdagangan elektronik CV Imarah Promosindo.

O. *Cusomer Service Online*

Cusomer Cervice Online bertanggung jawab atas layanan pelanggan yang disediakan melalui platform digital dan saluran komunikasi online. Ini melibatkan interaksi antara pelanggan dan perusahaan secara virtual, melalui *web*, obrolan langsung Whatsapp, email, atau media sosial lainnya.

2.2.4. Uraian Kegiatan

Selama penulis melaksanakan kegiatan PKL di CV Imarah Promosindo. Penulis diarahkan dan dibimbing oleh pembimbing lapangan. Kemudian penulis ditempatkan di bagian IT Programmer untuk merancang aplikasi KPI.

BAB III

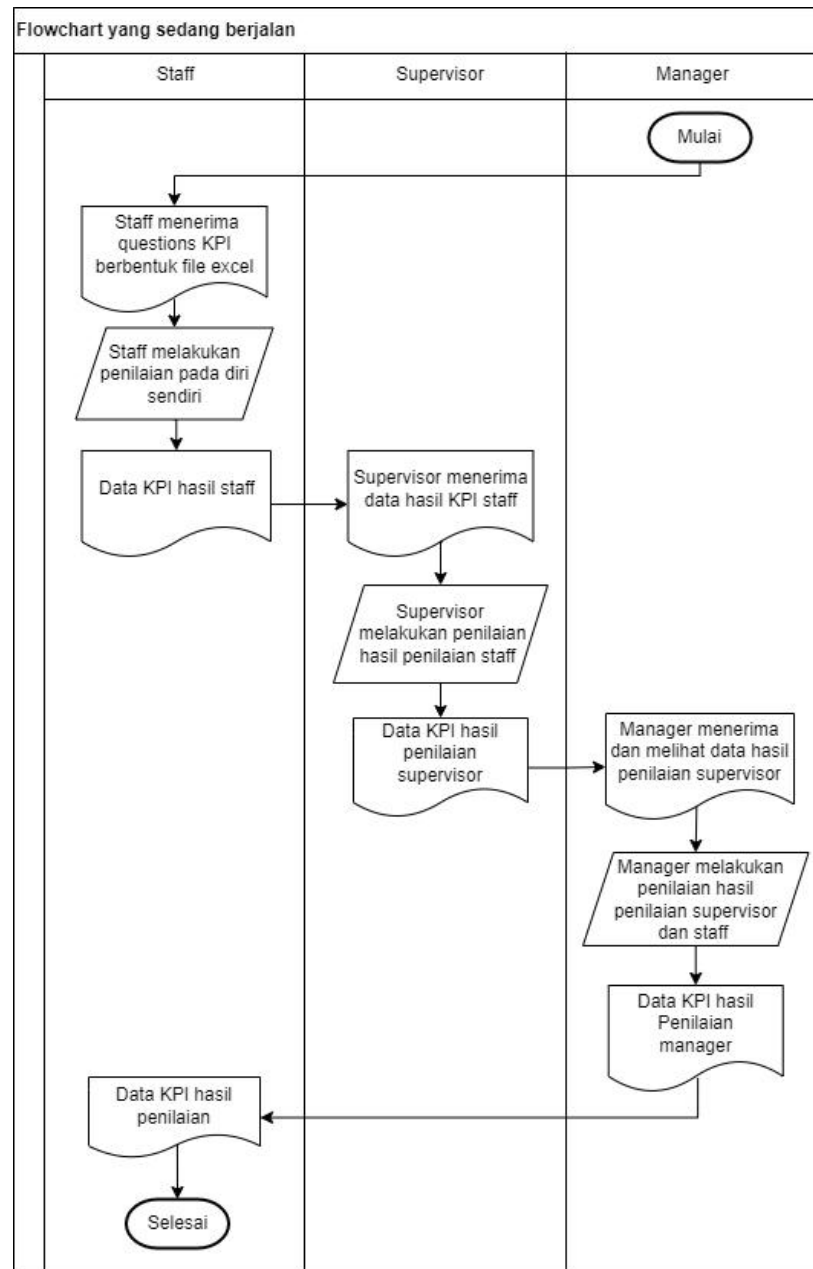
PEMBAHASAN

3.1. Hasil Pengamatan

Setelah melakukan pengamatan Praktik Kerja Lapangan di CV Imarah Promosino, penulis menemukan masalah pada proses pengumpulan data yang dilakukan oleh karyawan dengan secara manual yaitu dengan mengisi data KPI pada excel, selain itu saat menyimpan foto-foto bukti yang harus di serahkan saat mengisi KPI karyawan, terdapat kesulitan dan rentan hilang dalam mempersiapkannya. Pada saat karyawan mengerjakan KPI karyawan, mereka harus mengisi data *form quistions* KPI menggunakan file excel, setelah selsai mengisi data *form quistions* KPI kemudian file tersebut diberikan ke atasan, setelah atasan karyawan memberikan nilai faile tersebut lalu di berikan ke atasanya. Dengan begitu hal tersebut kurang efesiensi dan cukup menghabiskan waktu yang cukup lama.

3.1.1. Prosedur Yang Berjalan

Berikut ini adalah flowchart prosedur KPI karyawan yang sedang berjalan di CV Imarah Promosindo yang dapat dilihat pada gambar 3.1.



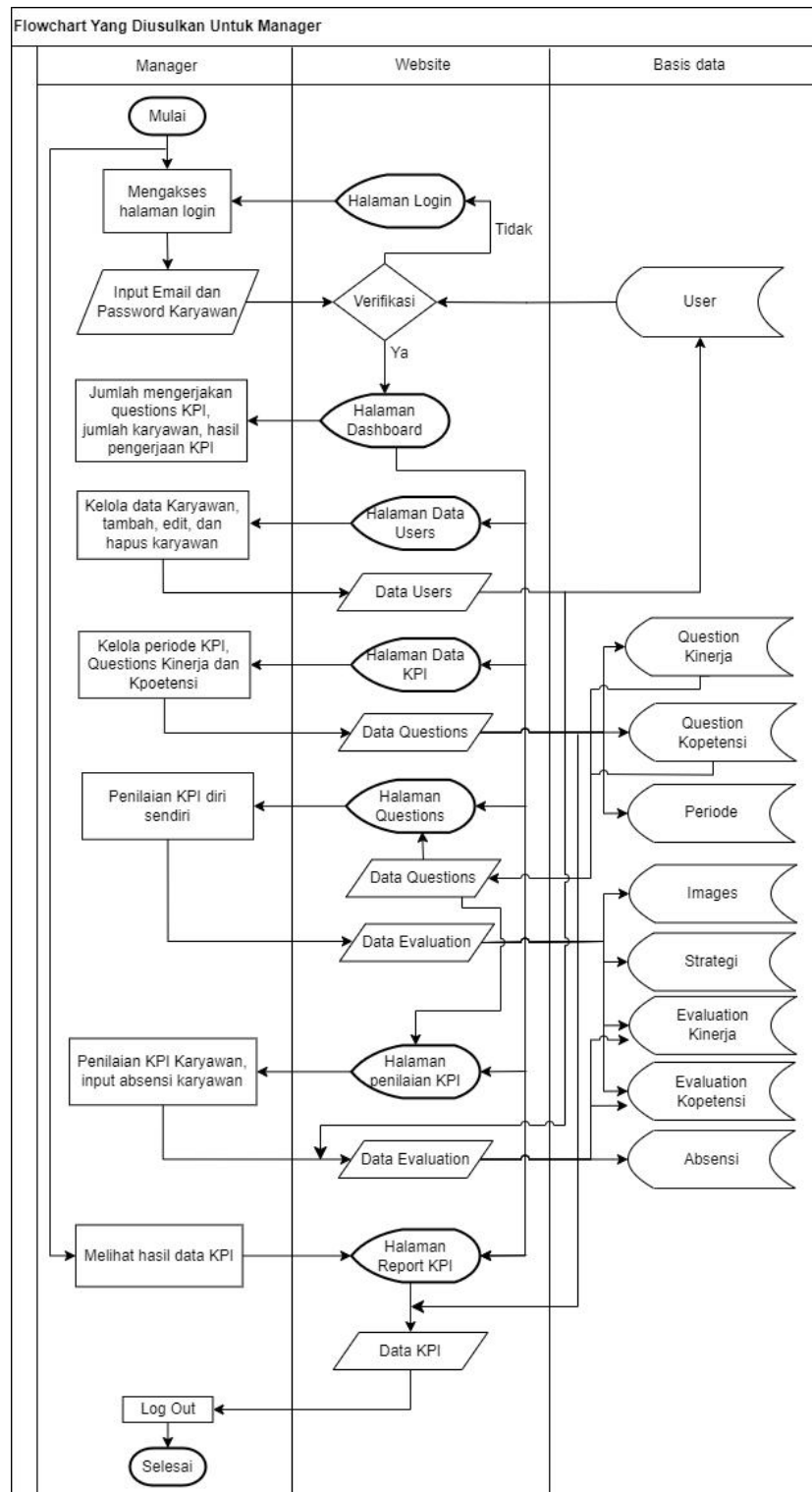
Gambar 3.1 Prosedur Yang Berjalan

1. Mulai.
2. Staff menerima *questions* KPI berbentuk *file excel*.
3. Staff melakukan penilaian *questions* KPI pada diri sendiri.
4. Hasil staff mengerjakan *questions* KPI.
5. Data hasil KPI kemudian diserahkan kepada supervisor.

6. Supervisor menilai hasil penilaian staff.
7. KPI hasil penilaian supervisor
8. Data hasil penilaian supervisor diserahkan kepada manager.
9. Manager menilai hasil penilaian staff berdasarkan data nilai supervisor.
10. KPI hasil penilaian manager.
11. Hasil penilaian manager kemudian diserahkan kepada staff.
12. Selesai.

3.1.2. Prosedur yang di Usulkan Untuk Manager

Berikut ini adalah gambaran flowchart yang diusulkan untuk Manager pada Aplikasi KPI Berbasis *Website* di CV. Imarah Promosindo, seperti terlihat pada gambar 3.2.



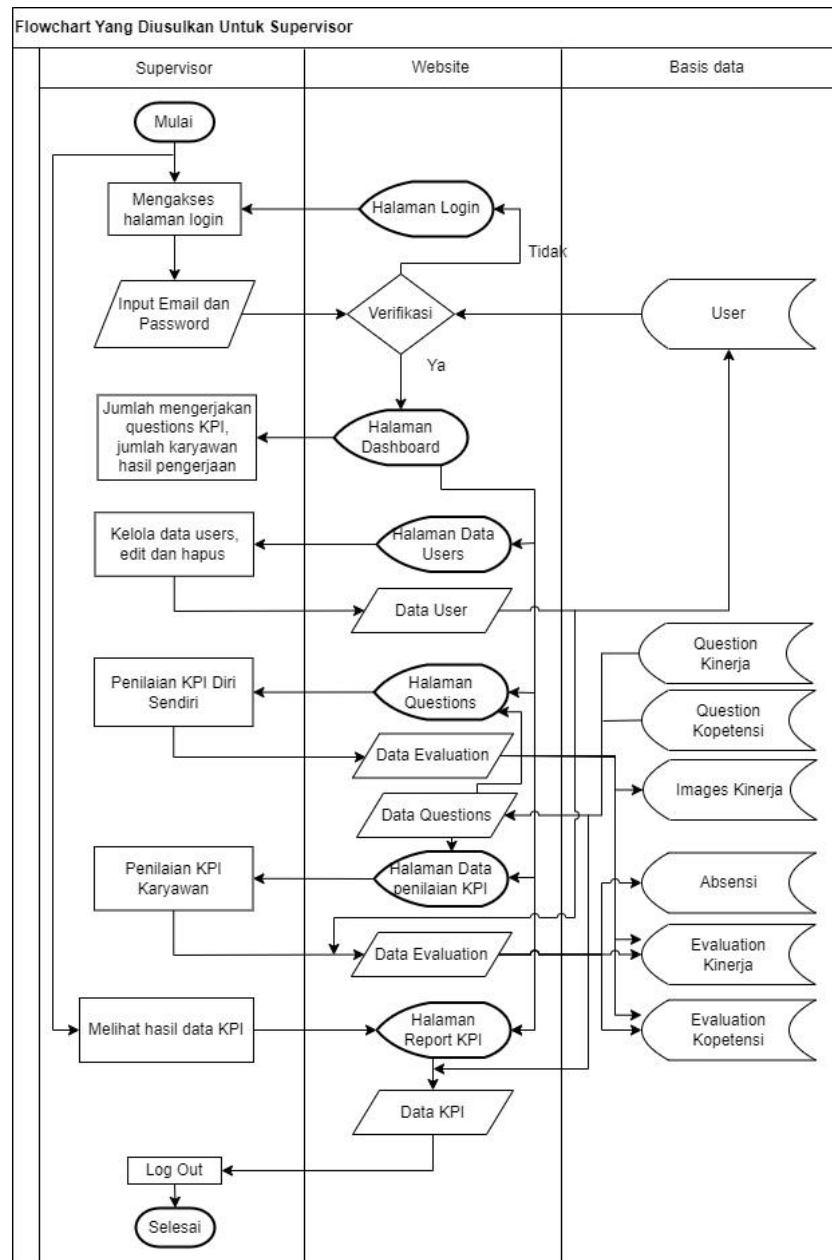
Gambar 3.2 Prosedur Yang Diusulkan Untuk Manager

1. Proses diawali *Manager login*.

2. Data akan di verifikasi dari table *User*.
3. Saat berhasil *login* halaman akan berpindah kehalaman dashboard dan terdapat pilihan menu.
4. Di menu Data *Users* operator dapat meneglolah data *users* serpti menambah pengguna, edit, dan hapus.
5. Di menu Data KPI operator dapat mengelolah data *Questions* seperti tambah, edit, dan hapus.
6. Di menu Data Penilaian KPI operator dapat menambahkan periode dan memberi penilaian KPI karyawan serta mengimput data absensi untuk pengurangan nilai.
7. Di menu *Questions* Operator dapat mengerjakan *questions*.
8. Di menu *Report* KPI Operator dapat melihat hasil *questions* seluruh *users* dan diri sendiri.
9. proses berakhir ketika operator *logout*.

3.1.3. Prosedur Yang Diusulkan Untuk Supervisor

Berikut ini adalah gambaran flowchart yang diusulkan untuk Supervisor pada Aplikasi KPI Berbasis *Website* di CV. Imarah Promosindo, seperti terlihat pada gambar 3.3.



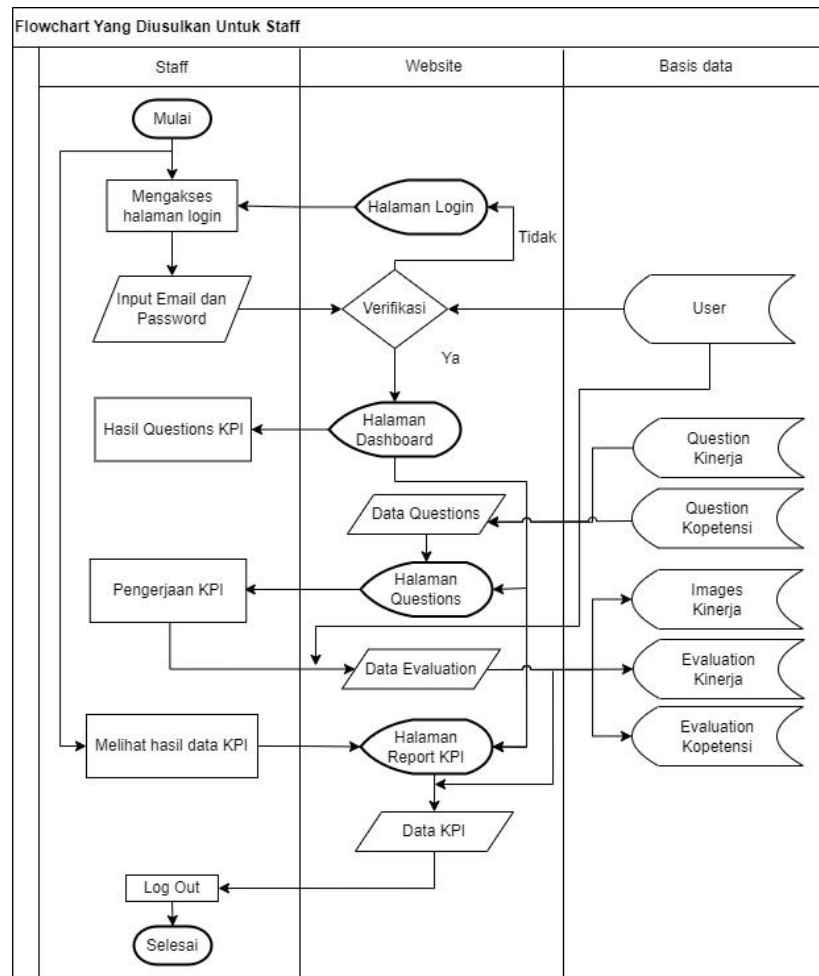
Gambar 3.3 Prosedur Yang diusulkan Untuk Supervisor

1. Proses diawali Supervisor *login*.
2. Data akan di verifikasi dari table *User*.
3. Saat berhasil *login* halaman akan berpindah kehalaman dashboard dan terdapat pilihan menu.

4. Di menu Data *Users*, Admin dapat meneglolah data *users* seperti mengedit dan menghapus data user.
5. Di menu Data Penilaian KPI Admin dapat memberi penilaian KPI karyawan dan menginput absensi karyawan.
6. Di menu Questions Admin dapat mengerjakan *questions*.
7. Di menu Report KPI Admin dapat melihat hasil *questions* seluruh *user* dan diri sendiri.
8. proses berakhir ketika Admin *logout*.

3.1.4. Prosedur Yang Diusulkan Untuk Staff

Berikut ini adalah gambaran flowchart yang diusulkan untuk Staff pada Aplikasi KPI Berbasis *Website* di CV. Imarah Promosindo, seperti terlihat pada gambar 3.4.



Gambar 3.4 Prosedur Yang Diusulkan Untuk Staff

1. Proses diawali Staff *login*.
2. Data akan di verifikasi dari table *User*.
3. Saat berhasil *login* halaman akan berpindah kehalaman dashboard dan terdapat pilihan menu.
4. Di menu *Questions* Pegawai dapat mengerjakan *questions*.
5. Di menu Report KPI Pegawai dapat melihat hasil questions.
6. proses berakhir ketika Pegawai *logout*.

3.2. Evaluasi & Pembahasan

3.2.1. Evaluasi

Selain melakukan pengamatan, penulis menemukan beberapa masalah dalam mengelola data KPI CV Imarah Promosindo, penulis menemukan permasalahan yang terjadi saat ini adalah kegiatan proses memerlukan waktu yang lama dalam mengerjakan progeam KPI.

Dari permasalahan diatas penulis menyimpulkan bahwa diperlukannya sebuah sistem yang dapat mengelola data KPI supaya lebih baik dan lebih efisien.

3.2.2. Pembahasan

Setelah mengamati masalah yang terjadi di CV Imarah Promosindo, penulis mengusulkan pembuatan aplikasi berbasis *website* untuk program KPI. Dengan adanya *website* ini diharapkan dapat mempermudah dalam proses pengerjaan KPI.

Berikut adalah beberapa alasan utama mengapa pengembangan aplikasi berbasis *website* untuk mengelola data KPI karyawan dalam satu sistem menjadi penting:

1. Aplikasi berbasis *website* dapat membantu meningkatkan efisiensi dan efektivitas proses pengelolaan data KPI karyawan. Hal ini karena aplikasi berbasis *website* dapat diakses dari mana saja dan kapan saja, sehingga karyawan dan manajer dapat mengelola data KPI dengan lebih mudah dan cepat. Selain itu,

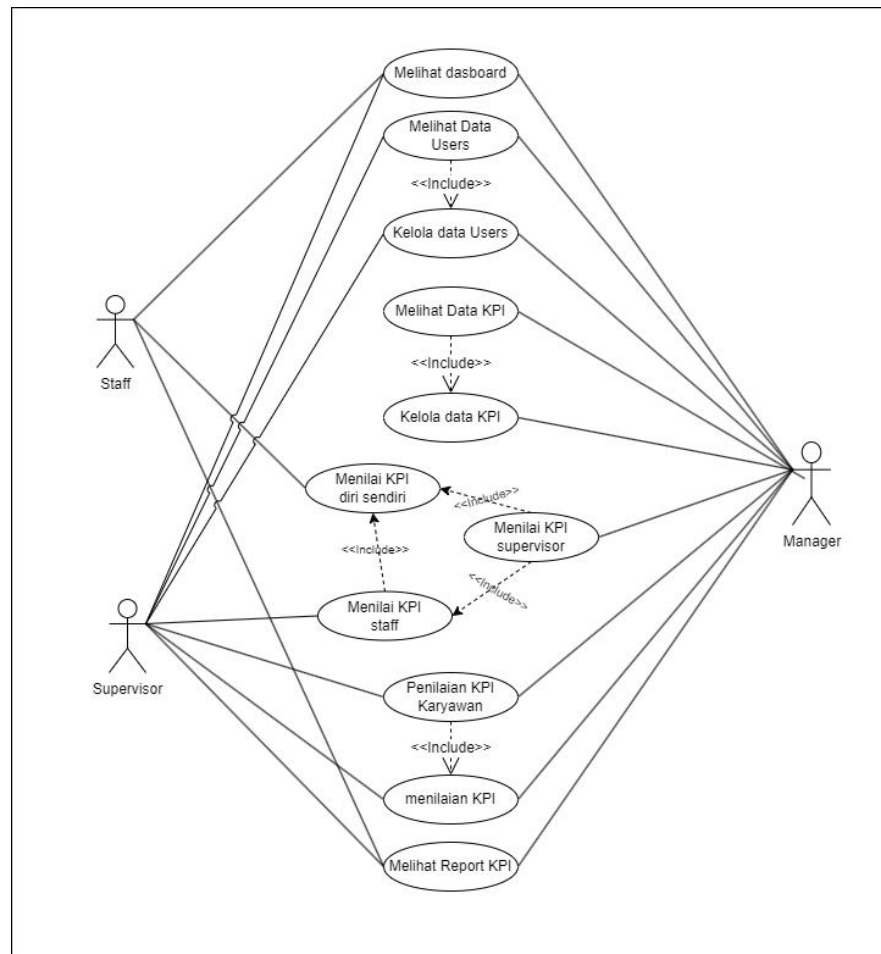
aplikasi berbasis *website* juga dapat membantu mengotomatiskan berbagai proses, sehingga dapat menghemat waktu dan tenaga.

2. Aplikasi berbasis *website* dapat membantu meningkatkan akurasi dan kelengkapan data KPI karyawan. Hal ini karena aplikasi berbasis *website* dapat membantu melacak data KPI secara real-time.
3. Aplikasi berbasis *website* dapat membantu perusahaan CV Imarah Promosindo untuk meningkatkan produktivitas dan profitabilitas KPI karyawan

3.2.2.1. UML

A. Use Case Diagram

Use Case Diagram yang akan berjalan pada aplikasi berbasis *website* pada CV Imarah Promosindo dapat dilihat pada gambar 3.5.



Gambar 3.5 Use case Diagram

Actor 1 yaitu Staff, menu-menu yang dapat di akses

Pegawai yaitu :

1. *Login* sistem.
2. *Questions* KPI, dan *report* KPI.
3. *Logout* sistem.

Actor 2 yaitu Supervisor, menu-menu yang dapat di akses

Supervisor yaitu :

1. *Login* sistem.

2. Dashboard aplikasi *web*.
3. Data user, penilaian KPI karyawan, *questions* KPI, dan *report* KPI
4. *Logot* sistem.

Actor 3 yaitu Manager, menu-menu yang dapat di akses Manager yaitu :

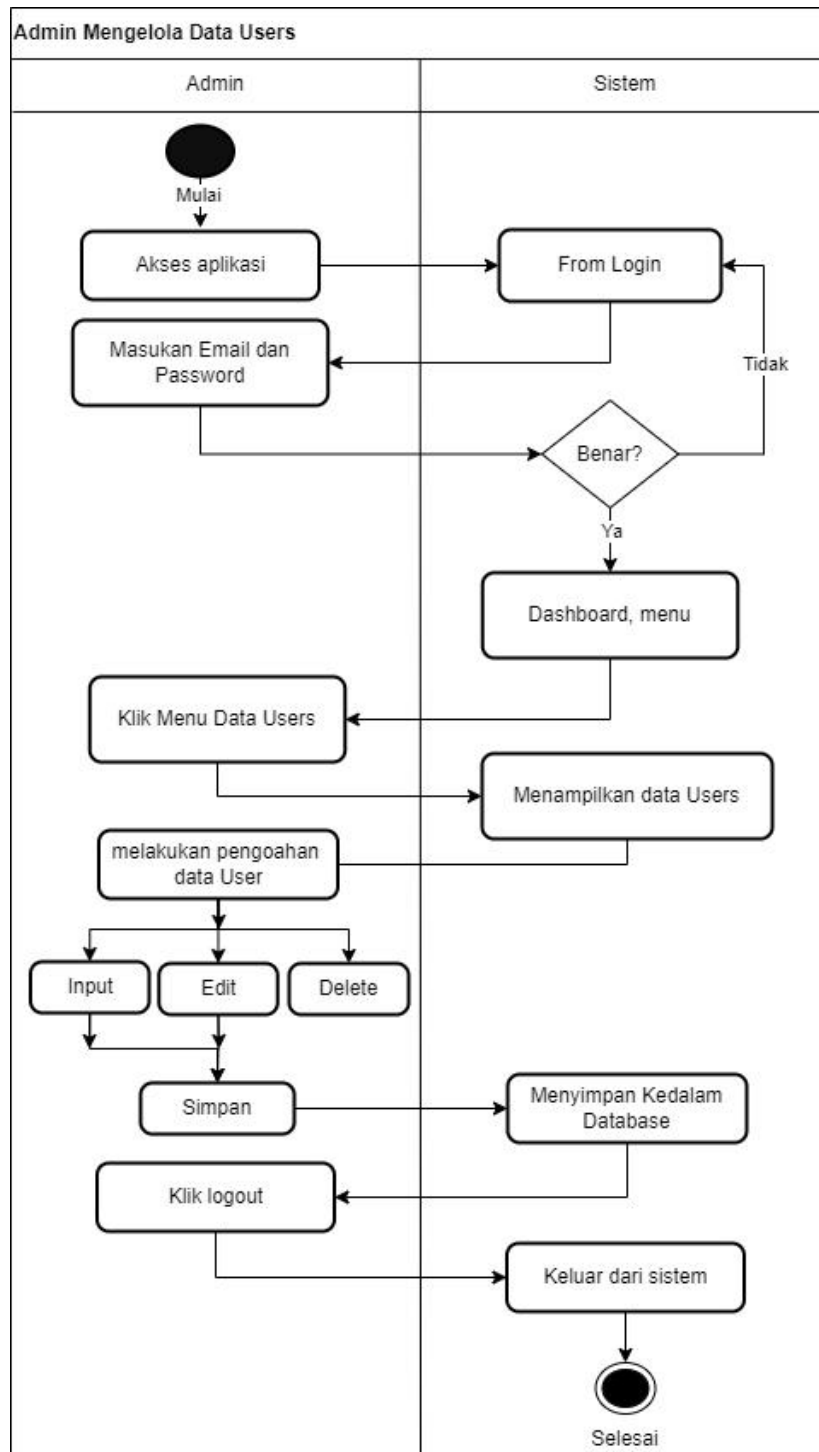
1. *Login* sistem.
2. Dashboard aplikasi *web*.
3. Data *user*, data KPI, penilaian KPI karyawan, *questions* KPI, dan *report* KPI.
4. *Logout* sistem.

B. Activity Diagram

Activity Diagram menggambarkan aliran aktivitas dalam sistem yang sedang berjalan, dalam hal ini penulis membuat beberapa *activity* diagram yang masih berkaitan dengan use case sebelumnya.

1. Activity Diagram Data Users

Berikut adalah *activity* diagram Data *Users* yang dilakukan oleh admin dapat dilihat pada gambar 3.6 :



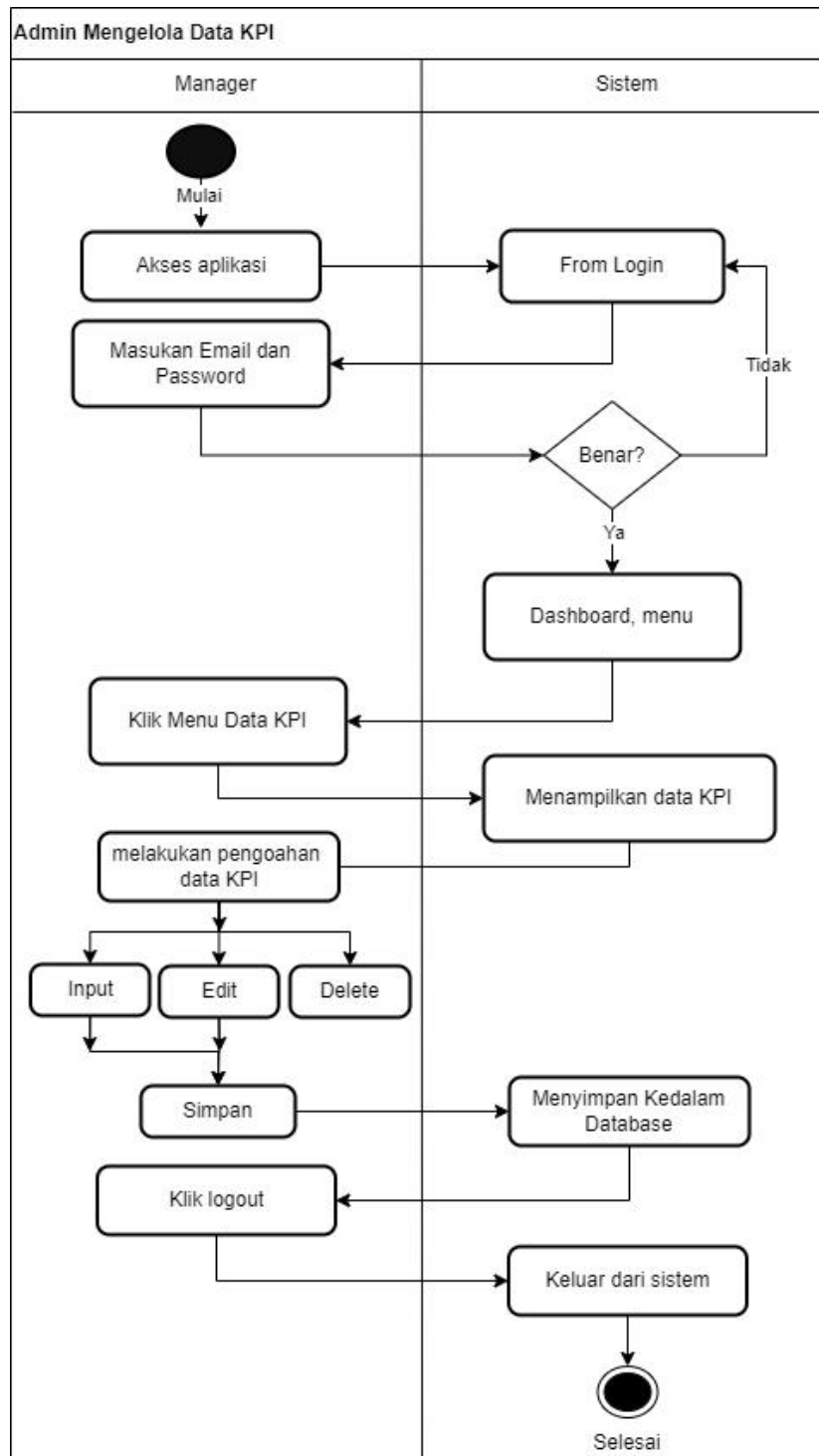
Gambar 3.6 Activity Diagram Data Users

Dari gambar 3.6 Activity Diagram Data Users di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Mulai
2. Admin melakukan *login*
3. Setelah *login* berhasil sistem menampilkan menu *dashboard*.
4. Pada menu dashboard terdapat menu data *users*.
5. Admin membuka data *users* dan secara otomatis sistem menampilkan data *users*.
6. Admin mulai mengelola data *users*, seperti menambah, mengedit, dan menghapus *users*.
7. Setelah semua proses selesai secara otomatis data akan tersimpan ke *database*.
8. Selesai.

2. **Activity Diagram Data KPI**

Berikut adalah *activity* diagram Data KPI yang dilakukan oleh admin dapat dilihat pada gambar 3.7 :



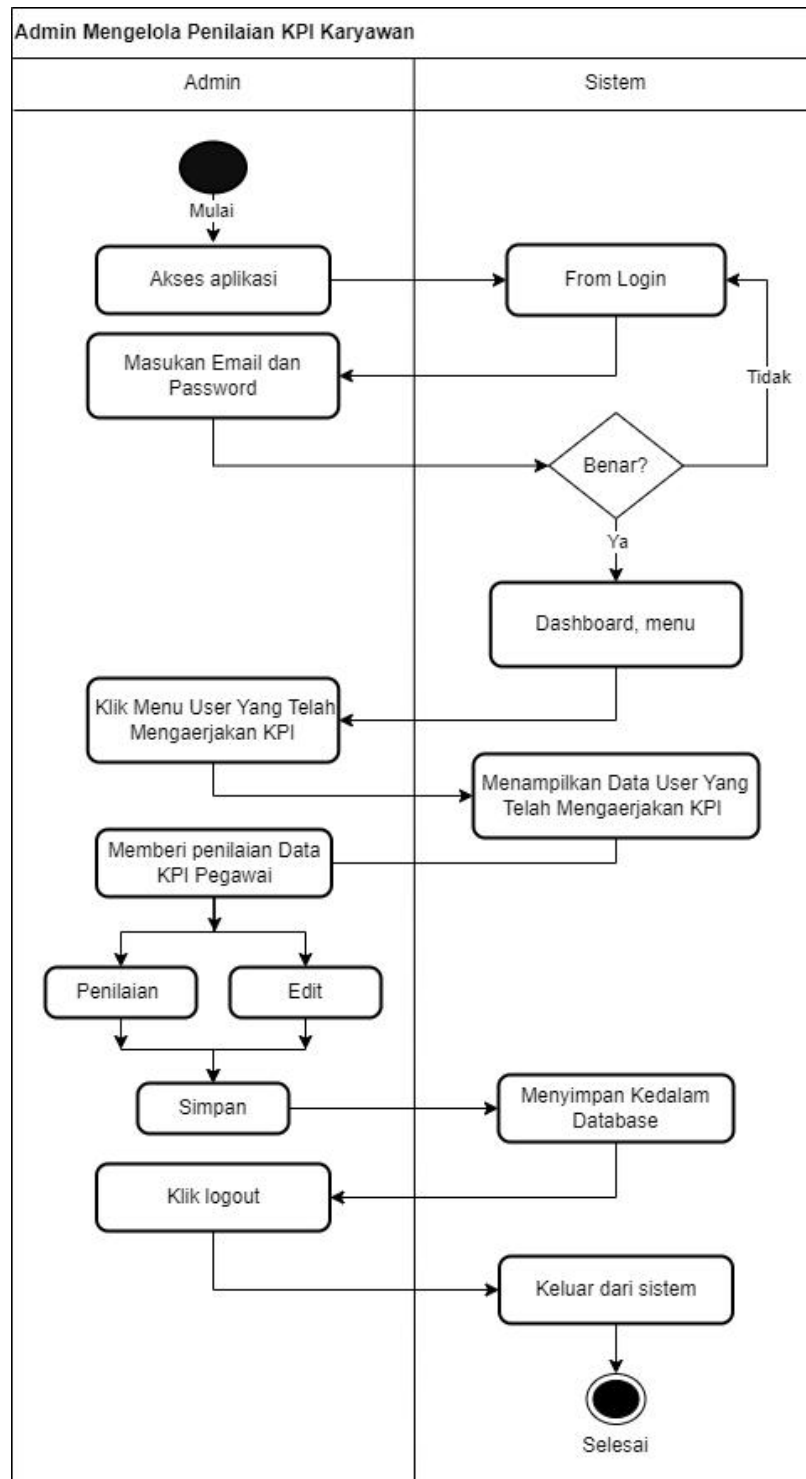
Gambar 3.7 Activity Diagram Data KPI

Dari gambar 3.7 Activity Diagram Data KPI manager di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Mulai
2. Manager melakukan *login*
3. Setelah *login* berhasil sistem menampilkan menu *dashboard*.
4. Pada menu *dashboard* terdapat menu data KPI.
5. Manager membuka data KPI dan secara otomatis sistem menampilkan data KPI.
6. Manager mulai mengelola penilaian KPI karyawan, seperti menginput data question, mengedit dan menghapus data KPI.
7. Setelah semua proses selsai secara otomatis data akan tersimpan ke database.
8. Selesai.

3. Activity Diagram Admin Penilaian KPI Karyawan

Berikut adalah *activity* diagram Penilaian KPI Karyawan yang dapat dilihat pada gambar 3.8 :



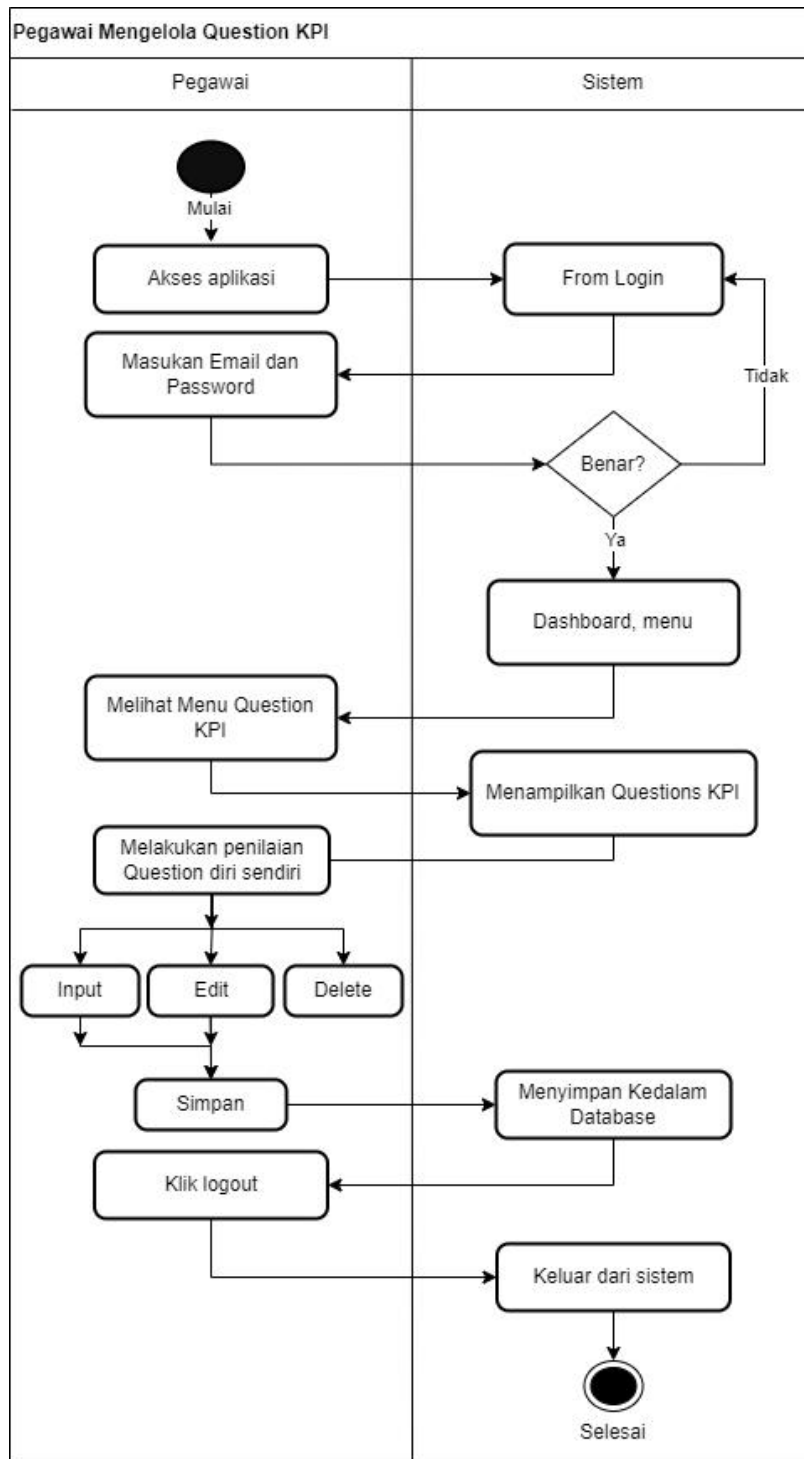
Gambar 3.8 Activity Diagram Admin Penilaian KPI Karyawan

Dari gambar 3.8 Activity Diagram Operator Penilaian KPI Karyawan di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Mulai
2. Admin melakukan *login*
3. Setelah *login* berhasil sistem menampilkan menu *dashboard*.
4. Pada menu dashbord terdapat menu penilaian KPI Karyawan.
5. Admin membuka penilaian KPI dan secara otomatis sistem menampilkan data hasil KPI pegawai.
6. Admin mulai mengelola penilaian KPI karyawan, seperti meyetujui hasil KPI dan menginput absensi.
7. Setelah semua proses selsai secara otomatis data akan tersimpan ke *database*.
8. Selesai.

4. Activity Diagram Question KPI

Berikut adalah *activity* diagram Pengerjaan question KPI Pegawai yang dapat dilihat pada gambar 3.9 :



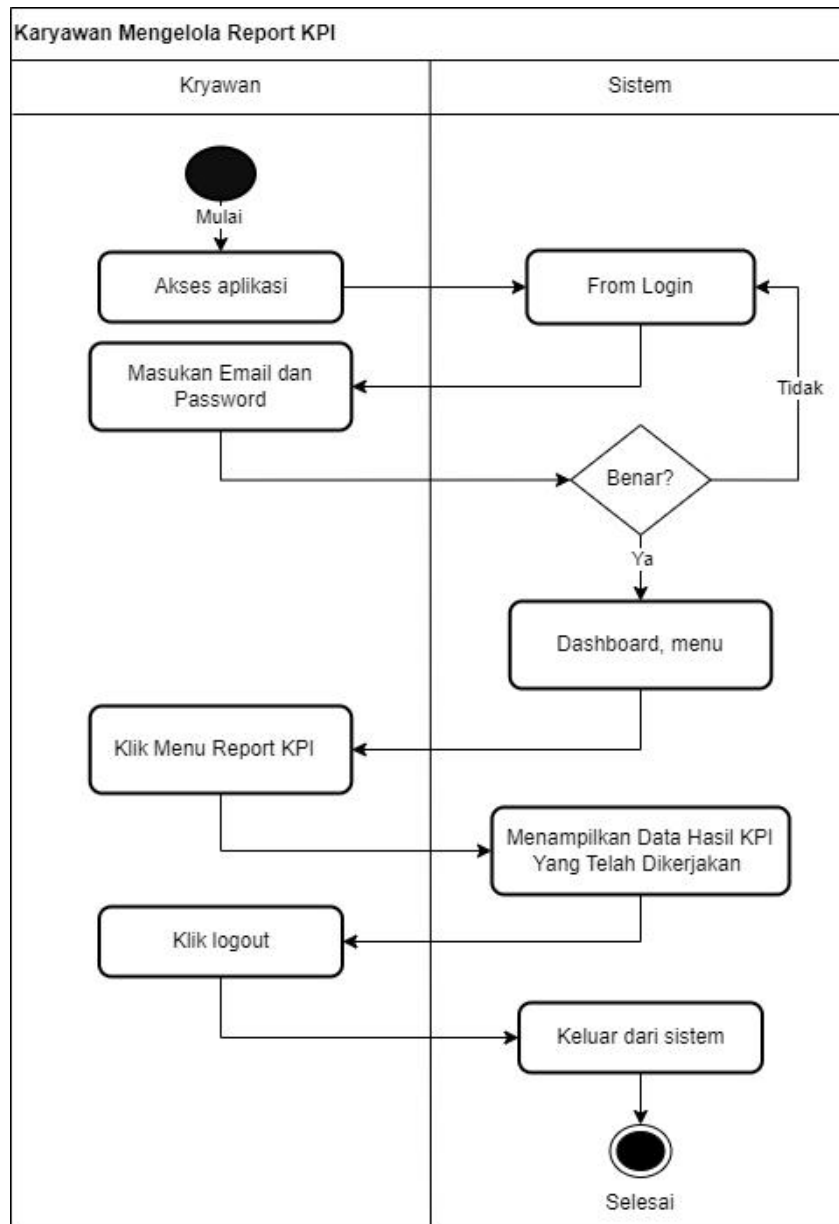
Gambar 3.9 Activity Question KPI

Dari gambar 3.8 Activity Diagram pegawai Penilaian KPI Karyawan di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Mulai
2. Staff melakukan *login*
3. Setelah *login* berhasil sistem menampilkan menu *dashboard*.
4. Pada menu *dashboard* terdapat menu pengerjaan *question KPI*
5. Pegawai membuka *questions KPI* dan secara otomatis sistem menampilkan *ques target KPI*.
6. Pegawai mulai mengelola data KPI, seperti mengerjakan *questions KPI*, edit, dan hapus.
7. Setelah semua proses selsai secara otomatis data akan tersimpan ke *database*
8. Selesai

5. Activity Diagram Report KPI

Berikut adalah *activity* diagram Report KPI Pegawai yang dapat dilihat pada gambar 3.10 :



Gambar 3.10 Activity Diagram Report KPI

Dari gambar 3.10 Activity Diagram pegawai Penilaian KPI Karyawan di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

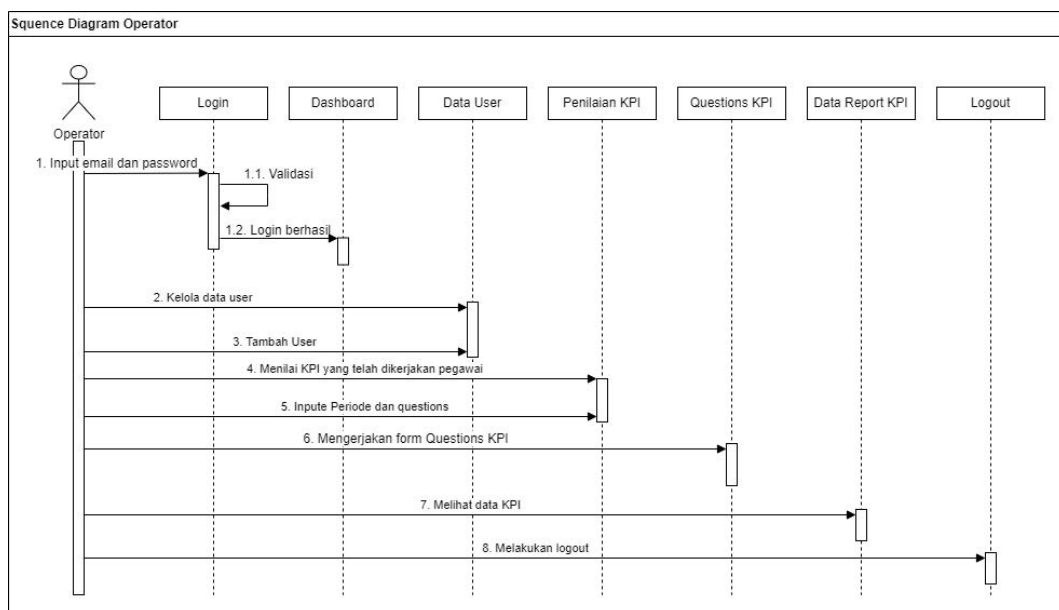
1. Mulai
2. Karyawan melakukan *login*

3. Setelah *login* berhasil sistem menampilkan menu *dashboard*.
4. Pada menu *dashboard* terdapat menu Report KPI
5. Karyawan membuka Report KPI dan secara otomatis sistem menampilkan Data pengerjaan KPI.
6. Selesai

C. Sequence Diagram

1. Sequence Diagram Operator

Pada Gambar 3.11 dibawah ini dapat dilihat proses/prosedur sequence diagram yang dilakukan oleh Operator.



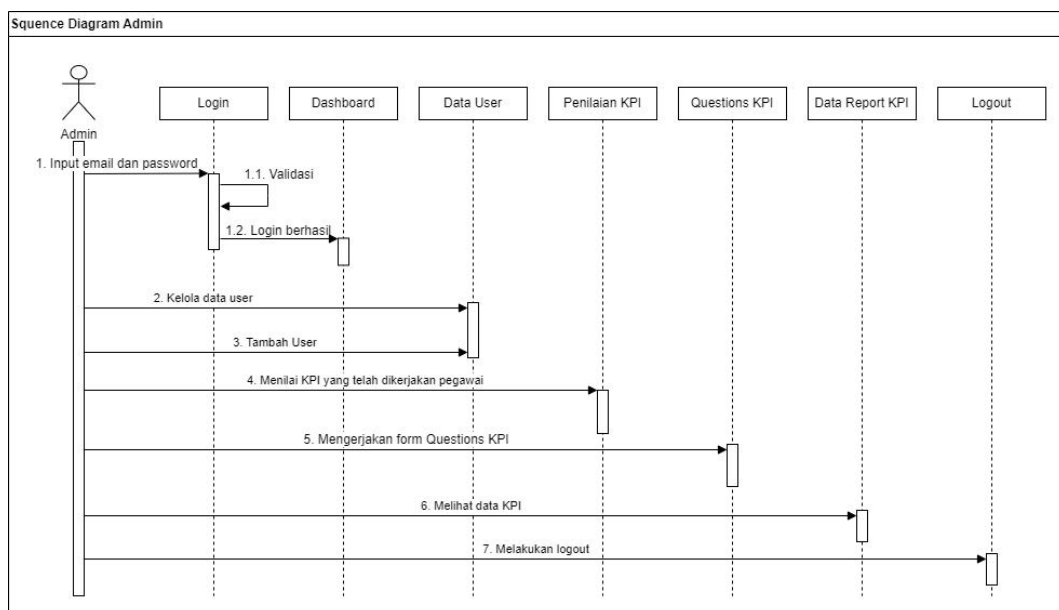
Gambar 3.11 Sequence Diagram Operator

Dari gambar 3.11 sequence diagram Operator di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Melakukan *login* dengan memasukan email dan password, jika berhasil menampilkan *dashboard* jika gagal kembali ke *form login*.
2. Mengelola data *users*
3. Tambah *user*
4. Menilai KPI yang telah dikerjakan karyawan
5. Menambahkan periode bulanan dan *questions*
6. Mengerjakan *questions* KPI
7. Melihat hasil KPI
8. Melakukan *logout*

2. Sequence Diagram Admin

Pada Gambar 3.12 dibawah ini dapat dilihat proses/prosedur sequence diagram yang dilakukan oleh Admin.



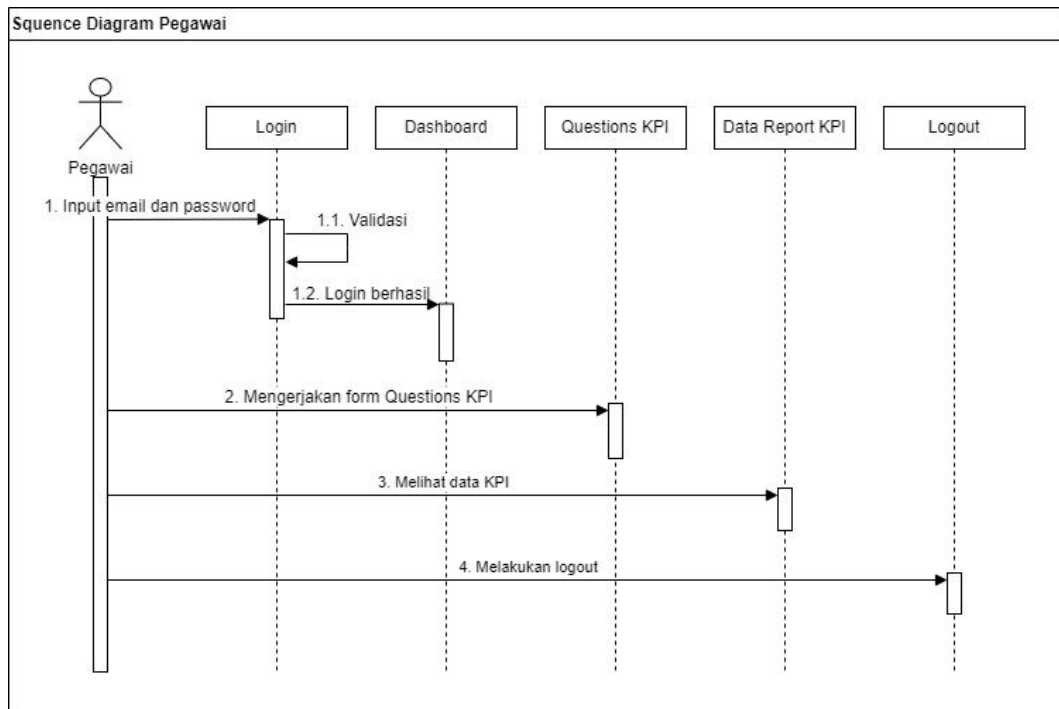
Gambar 3.12 *Sequence Diagram Admin*

Dari gambar 3.12 *sequence diagram Admin* di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Melakukan *login* dengan memasukan email dan password, jika berhasil menampilkan *dashboard* jika gagal kembali ke form *login*.
2. Mengelola data *users*
3. Tambah *user*
4. Menilai KPI yang telah dikerjakan karyawan
5. Mengerjakan *questions KPI*
6. Melihat hasil KPI
7. Melakukan *logout*

3. *Sequence Diagram Pegawai*

Pada Gambar 3.13 dibawah ini dapat dilihat proses/prosedur *sequence diagram* yang dilakukan oleh pegawai.



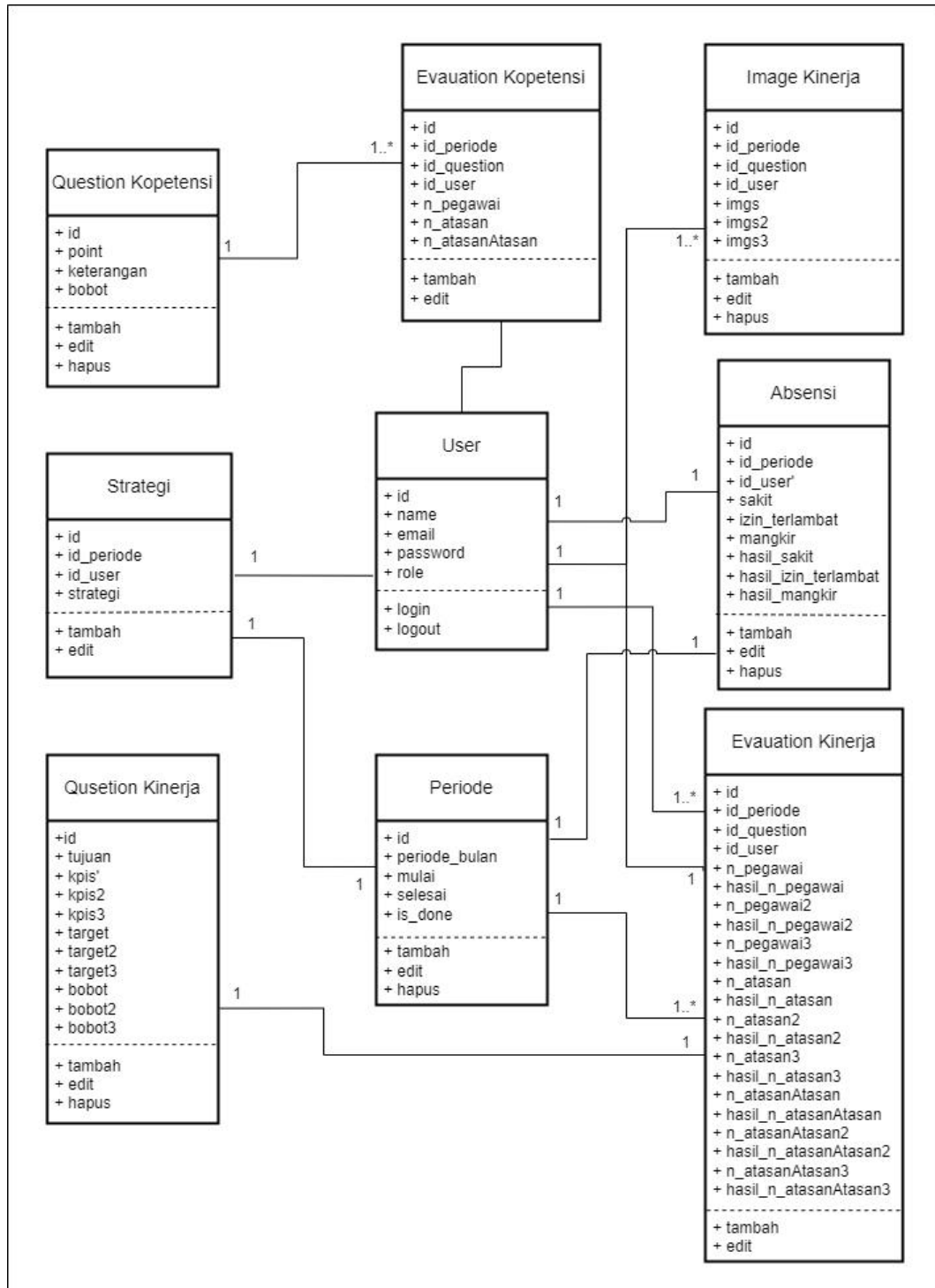
Gambar 3.13 *Sequense Diagram Pegawai*

Dari gambar 3.13 sequence diagram Operator di atas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Melakukan *login* dengan memasukkan email dan password, jika berhasil menampilkan *dashboard* jika gagal kembali ke *form login*
2. Mengerjakan *questions KPI*
3. Melihat hasil KPI
4. Melakukan *logout*

D. Class Diagram

Adapun *Class Diagram* yang dapat dilihat pada gambar 3.14.



Gambar 3.14 *Class Diagram*

3.2.2.2. Struktur Tabel

Perancangan database (basis data) digunakan untuk menentukan struktur dari tabel-tabel yang akan dibuat berisikan nama-nama *field*, *type field* dan ukurannya, dimana tabel-tabel tersebut digunakan untuk menampung data. Berikut tabel dibawah ini :

1. Tabel *User*

Adapun tabel user pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : *user*

Primary key : id

Tabel 3.1 Tabel *User*

No.	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>Name</i>	<i>Varchar</i>	250	Nama pengguna
3	Email	<i>Varchar</i>	250	Email pengguna
4	<i>Password</i>	<i>Varchar</i>	250	<i>Password</i> pengguna
5	<i>Role</i>	<i>Enum</i>	50	Hak akses pengguna

2. Table Periode

Adapun tabel periode pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : periode

Primary key : id

Tabel 3.2 Tabel Periode

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	periode_bulan	<i>Varchar</i>	20	Periode Bulan
3	mulai	<i>Date</i>	-	Tanggal mulai
4	selesai	<i>Date</i>	-	Tanggal selesai
5	<i>Is_done</i>	<i>Enum</i>	2	Status penutupan periode

3. Table Question Kopetensi

Adapun tabel question kopetensi pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : question_kopetensi

Primary key : id

Tabel 3.3 Tabel *Question* Kopetensi

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>point</i>	<i>Varchar</i>	250	Question kopetensi
3	keterangan	<i>Varchar</i>	250	Question kopetensi
4	bobot	<i>Bigint</i>	20	Bobot nilai

4. Table *Question* Kinerja

Adapun tabel *question* kinerja pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : *question_kinerja*

Primary key : id

Tabel 3.4 *Question* Kinerja

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	tujuan	<i>Varchar</i>	255	<i>Question</i> kinerja
3	kpis	<i>Varchar</i>	255	<i>Question</i> kinerja
4	Kpis2	<i>Nullable</i>	255	<i>Question</i> kinerja baris 2

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
5	Kpis3	<i>Nullable</i>	255	<i>Question</i> kinerja baris 3
6	target	<i>Varchar</i>	255	<i>Question</i> kinerja
7	target2	<i>Nullable</i>	255	<i>Question</i> kinerja baris 2
8	target3	<i>Nullable</i>	255	<i>Question</i> kinerja baris 3
9	bobot	<i>Bight</i>	20	Bobot nilai
10	bobot2	<i>Nullable</i>	20	Bobot nilai baris 2
11	bobot3	<i>Nullable</i>	20	Bobot nilai baris 3

5. Tabel Images Kinerja

Adapun tabel images kinerja pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : images_kinerja

Primary key : id

Tabel 3.5 Images Kinerja

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	id_periode	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
3	id_question	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
4	id_user	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
5	Imgs	<i>Varchar</i>	255	Gambar kinerja
6	imgs2	<i>Nullable</i>	255	Gambar kinerja baris 2

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
7	imgs3	<i>Nullable</i>	255	Gambar kinerja baris 3

6. Tabel *Evaluation* Kopetensi

Adapun tabel *evaluation* kopetensi pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : *evaluation_kopetensi*

Primary key : id

Tabel 3.6 *Evaluation* Kopetensi

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	id_periode	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
3	id_question	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
4	id_user	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
5	n_pegawai	<i>Int</i>	11	Nilai penilaian dari pegawai
6	n_atasan	<i>Int</i>	11	Nilai penilaian dari atasan
7	n_atasanAtasan	<i>Int</i>	11	Nilai penilaian dari atasan atasan

7. Tabel *Evaluaton* Kinerja

Adapun tabel *evaluation* kinerja pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : *evaluation_kinerja*

Primary key : id

Tabel 3.7 Evaluation Kinerja

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	id_periode	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
3	id_question	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
4	id_user	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
5	n_pegawai	<i>Int</i>	11	Nilai penilaian dari pegawai
6	hasil_n_pegawai	<i>Int</i>	11	Hasil penilaian dari pegawai
7	n_pegawai2	<i>Nullable</i>	11	Nilai penilaian dari pegawai (baris 2)
8	hasil_n_pegawai2	<i>Nullable</i>	11	Hasil penilaian dari pegawai (hasil nilai baris 2)
9	n_pegawai3	<i>Nullable</i>	11	Nilai penilaian dari pegawai (baris 3)
10	hasil_n_pegawai3	<i>Nullable</i>	11	Hasil penilaian dari pegawai (hasil baris 3)

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
11	n_atasan	<i>Int</i>	11	Nilai penilaian dari atasan
12	hasil_n_atasan	<i>Int</i>	11	Hasil penilaian dari atasan
13	n_atasan2	<i>Nullable</i>	11	Nilai penilaian dari atasan (baris 2)
14	hasil_n_atasan2	<i>Nullable</i>	11	Hasil penilaian dari atasan (hasil baris 2)
15	n_atasan3	<i>Nullable</i>	11	Nilai penilaian dari atasan (baris 3)
16	hasil_n_atasan3	<i>Nullable</i>	11	Hasil penilaian dari atasan (hasil baris 3)
17	n_atasanAtasan	<i>Int</i>	11	Nilai penilaian dari atasan atasan
18	hasil_n_atasanAtasan	<i>Int</i>	11	Hasil penilaian dari atasan atasan
19	n_atasanAtasan2	<i>Nullable</i>	11	Nilai penilaian dari atasan atasan (baris 2)
20	hasil_n_atasanAtasan2	<i>Nullable</i>	11	Hasil penilaian dari atasan atasan (hasil baris 2)
21	n_atasanAtasan3	<i>Nullable</i>	11	Nilai penilaian dari atasan atasan (bars 3)
22	hasil_n_atasanAtasan3	<i>Nullable</i>	11	Hasil penilaian dari atasan atasan (hasil baris 3)

8. Table Absensi

Adapun tabel absensi pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : absensi

Primary key : id

Tabel 3.8 Absensi

No.	Nama <i>Field</i>	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	<i>Char</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	id_periode	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
3	id_user	<i>Char</i>	20	<i>Foreign Key</i>
4	sakit	<i>Int</i>	11	Jumlah hari sakit
5	izin_terlambat	<i>Int</i>	11	Jumlah hari izin terlambat
6	mangkir	<i>Int</i>	11	Jumlah hari mangkir
7	hasil_sakit	<i>Int</i>	11	Hasil penilaian sakit
8	hasil_izin_terlambat	<i>Int</i>	11	Hasil penilaian izin terlambat
9	hasil_mangkir	<i>Int</i>	11	Hasil penilaian mangkir

9. Tabel Strategi

Adapun tabel strategi pada aplikasi KPI berbasis *web* sebagai berikut.

Nama tabel : strategi

Primary key : id

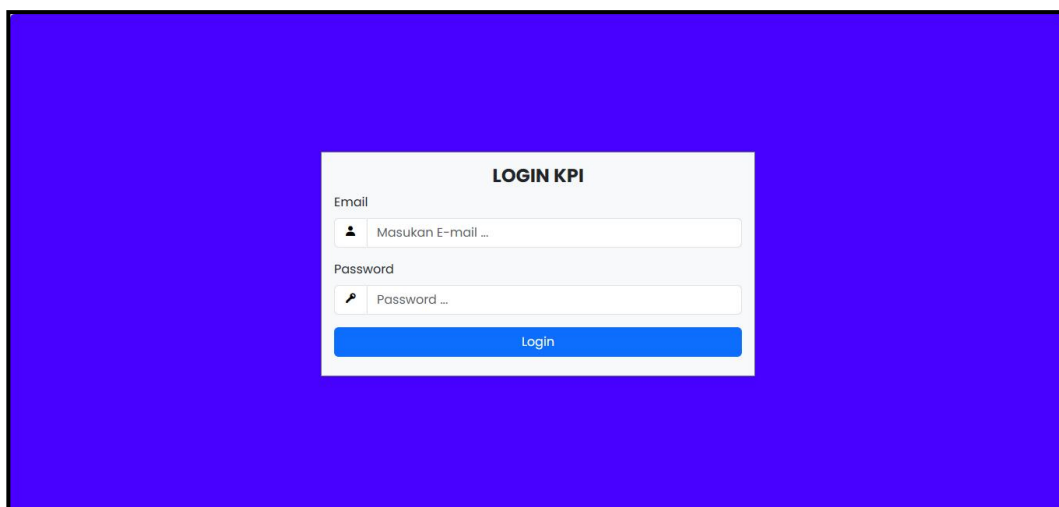
Tabel 3.9 Images Strategi

No.	Nama Field	Tipe Data	Ukuran	Keterangan
1	id	Char	20	<i>Primary Key</i>
2	id_periode	Char	20	Foreign Key
3	id_user	Char	20	Foreign Key
4	strategi	Varchar	255	Strategi

3.3. Implementasi *Website*

3.3.1. Halaman *Login*

Halaman *login* digunakan oleh seluruh pengguna untuk seluruh role yang mengakses *website* untuk masuk ke *dashboard* aplikasi. Halaman login dapat dilihat pada gambar 3.15.

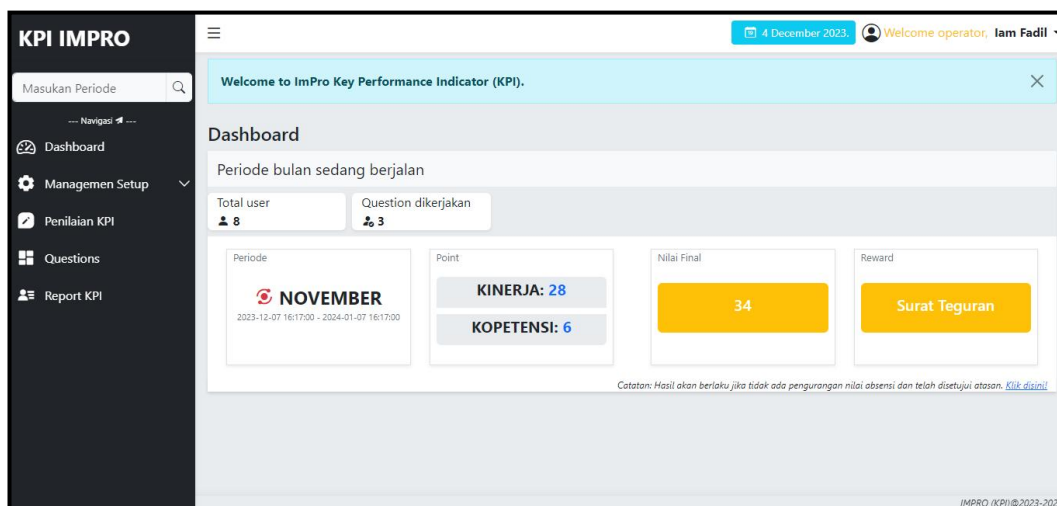


Gambar 3.15 Halaman *Login*

3.3.2. Halaman *Dashboard* Operator

Halaman *Dashboard* pada Operator menampilkan total user, jumlah pegawai yang telah mengerjakan KPI, dan hasil nilai pengerjaan KPI.

Halaman *Dashboard* Operator dapat dilihat pada gambar 3.16

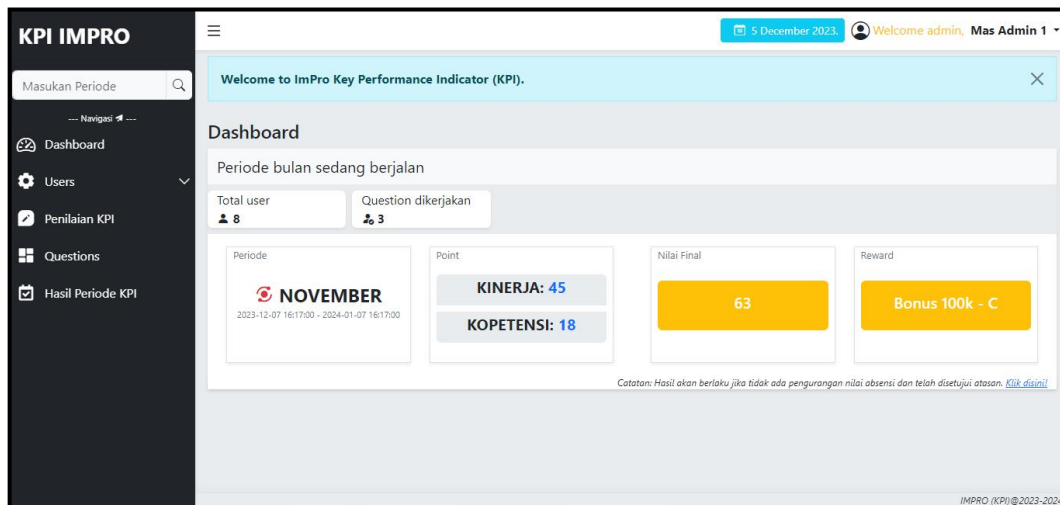


Gambar 3.16 Halaman *Dashboard* Operator

3.3.3. Halaman *Dashboard* Admin

Halaman *Dashboard* pada Admin menampilkan total *user*, jumlah pegawai yang telah mengerjakan KPI, dan hasil nilai pengerjaan KPI.

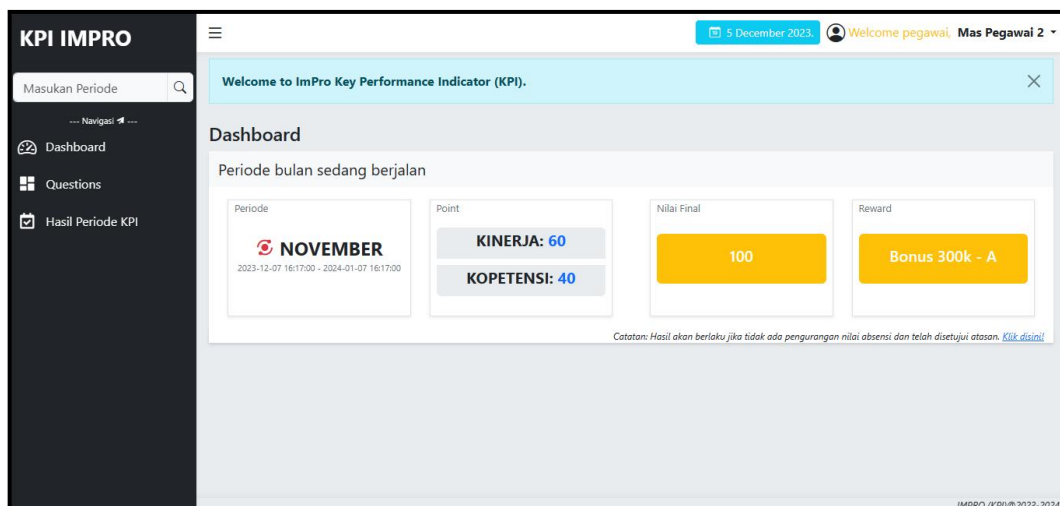
Halaman *Dashboard* Admin dapat dilihat pada gambar 3.17.



Gambar 3.17 Halaman *Dashboard* Admin

3.3.4. Halaman *Dashboard* Pegawai

Halaman *Dashboard* pada Pegawai hanya menampilkan hasil nilai pengerjaan KPI. Halaman *Dashboard* Pegawai dapat dilihat pada gambar 3.18.

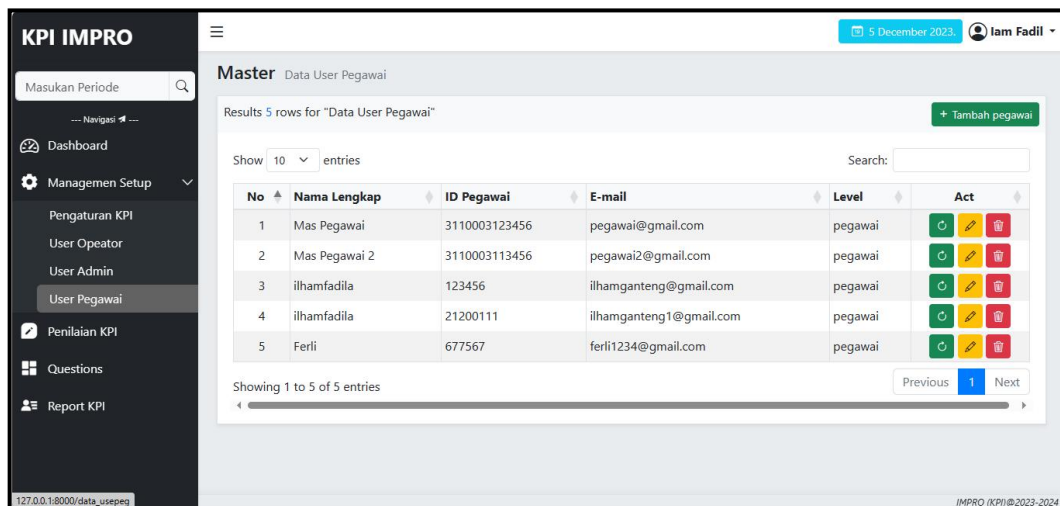


Gambar 3.18 Halaman *Dashboard* Pegawai

3.3.5. Halaman *Data* Pegawai Role Operator

Halaman *Data* pegawai merupakan halaman yang menampilkan seluruh user, menu data pegawai pada role Operator terdapat di bagian

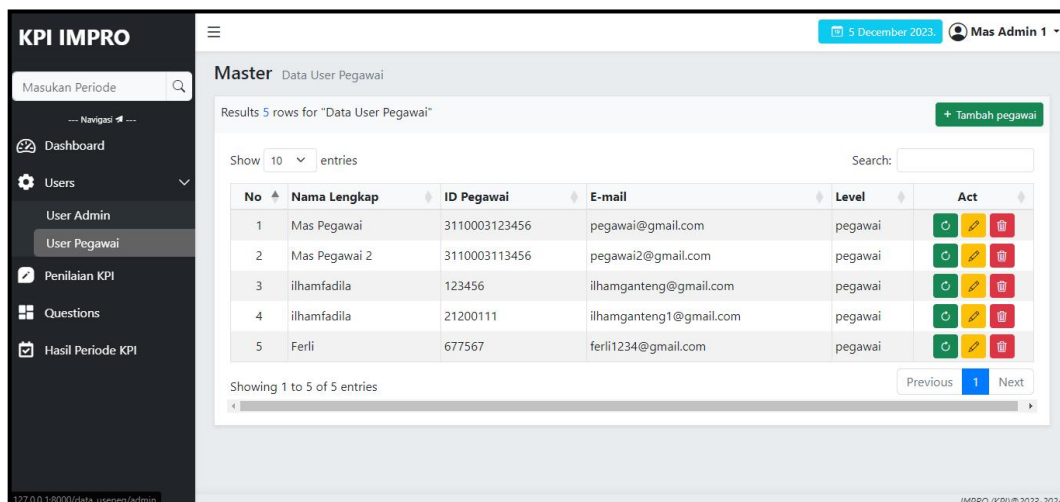
menu sidebar pada menu manajemen setup, meliputi seluruh user, dapat dilihat pada gambar 3.19.



Gambar 3.19 Halaman Data Pegawai Role Operator

3.3.6. Halaman Data Pegawai Role Admin

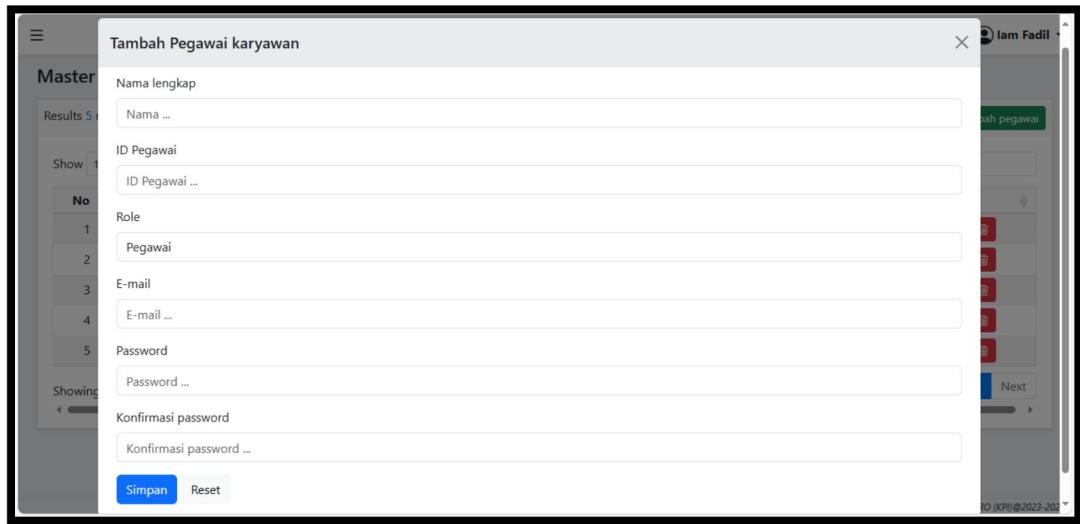
Halaman Data pegawai merupakan halaman yang menampilkan seluruh user, menu data *user* pada role Admin terdapat di bagian menu sidebar pada menu *Users* dapat dilihat pada gambar 3.20.



Gambar 3.20 Data Pegawai Role Admin

3.3.7. Halaman Form Tambah Karyawan

Halaman form tambah Karyawan merupakan halaman untuk menambah user dan hanya dapat di akses Operator dan Admin saja. Halaman form tambah pegawai dapat dilihat pada gambar 3.21.



The image shows a screenshot of a web application interface. A modal window titled "Tambah Pegawai karyawan" is open, overlaying a background page. The modal contains the following fields and controls:

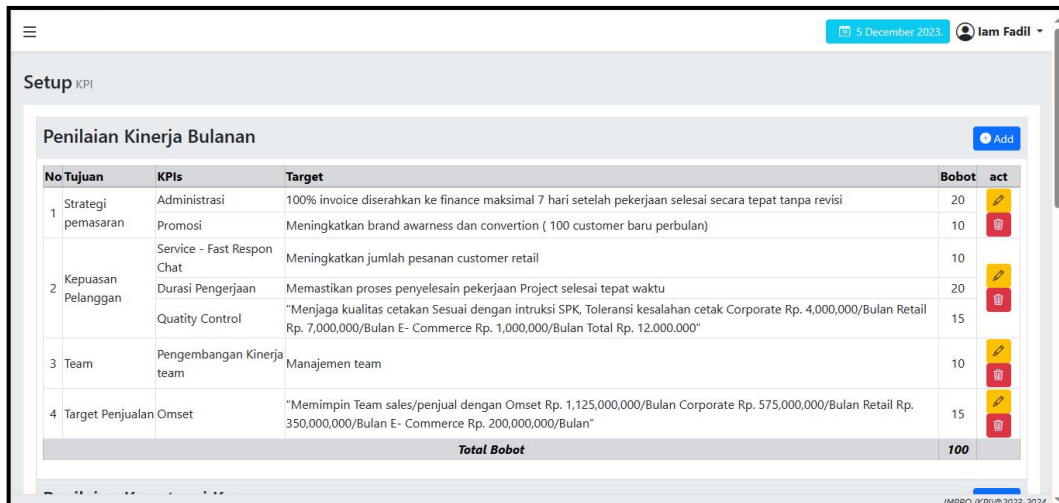
- Nama lengkap:** Input field with placeholder "Nama ..."
- ID Pegawai:** Input field with placeholder "ID Pegawai ..."
- Role:** Input field with the value "Pegawai"
- E-mail:** Input field with placeholder "E-mail ..."
- Password:** Input field with placeholder "Password ..."
- Konfirmasi password:** Input field with placeholder "Konfirmasi password ..."
- Buttons:** A blue "Simpan" button and a "Reset" button.

The background page shows a sidebar menu with "Master" and "Results 5" visible, and a "Next" button on the right.

Gambar 3.21 Halaman Form tambah karyawan

3.3.8. Halaman Data Question Operator

Halaman Data *Question* pada hanya dapat di akses Operator saja, operator dapat menambah, mengedit, dan menghapus *question*. Terdapat di bagian menu sidebar pada menu manajemen setup dapat dilihat pada gambar 3.22.

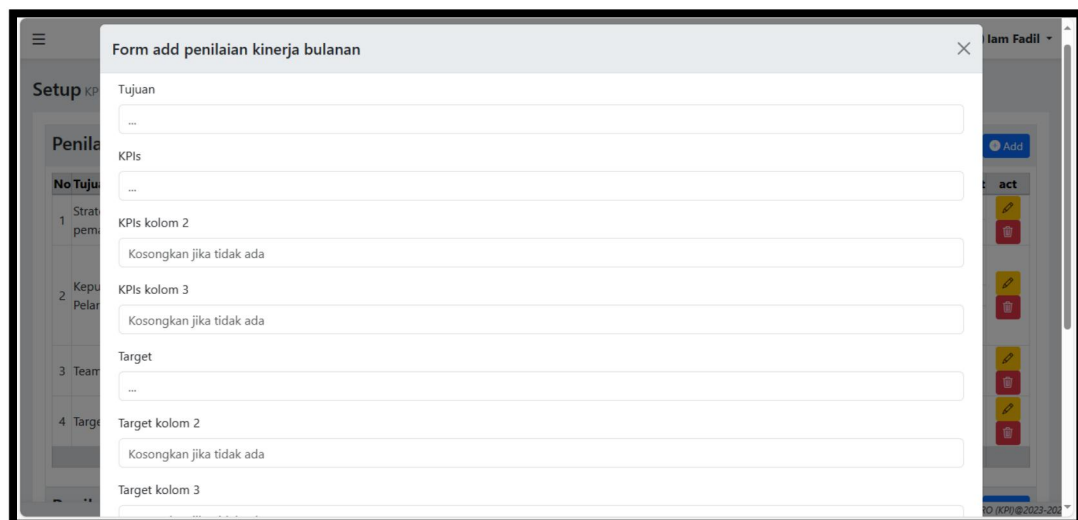


No Tujuan	KPIs	Target	Bobot	act	
1	Strategi pemasaran	Administrasi	100% invoice diserahkan ke finance maksimal 7 hari setelah pekerjaan selesai secara tepat tanpa revisi	20	
		Promosi	Meningkatkan brand awarness dan conversion (100 customer baru perbulan)	10	
2	Kepuasan Pelanggan	Service - Fast Respon Chat	Meningkatkan jumlah pesanan customer retail	10	
		Durasi Pengerjaan	Memastikan proses penyelesaian pekerjaan Project selesai tepat waktu	20	
		Quatity Control	"Menjaga kualitas cetakan Sesuai dengan intruksi SPK, Toleransi kesalahan cetak Corporate Rp. 4,000,000/Bulan Retail Rp. 7,000,000/Bulan E- Commerce Rp. 1,000,000/Bulan Total Rp. 12.000.000"	15	
3	Team	Pengembangan Kinerja team	Manajemen team	10	
4	Target Penjualan	Omset	"Memimpin Team sales/penjual dengan Omset Rp. 1,125,000,000/Bulan Corporate Rp. 575,000,000/Bulan Retail Rp. 350,000,000/Bulan E- Commerce Rp. 200,000,000/Bulan"	15	
			Total Bobot	100	

Gambar 3.22 Halaman Data *Question* Role Operator

3.3.9. Halaman *Form Add* question kinerja

Halaman form Add question kinerja merupakan halaman untuk menambah questions kinerja, halaman add form question kinerja dapat dilihat pada gambar 3.23.



Form add penilaian kinerja bulanan

Tujuan

KPIs

KPIs kolom 2
 Kosongkan jika tidak ada

KPIs kolom 3
 Kosongkan jika tidak ada

Target

Target kolom 2
 Kosongkan jika tidak ada

Target kolom 3

Gambar 3.23 Halaman *Form Add* Question Kinerja

3.3.10. Halaman *Form Add question* kompetensi

Halaman *form add question* kompetensi merupakan halaman untuk menambah *questions* kompetensi, halaman *form add question* kompetensi dapat dilihat pada gambar 3.24.

The image shows a software interface for adding competency questions. A modal window titled "Form add penilaian kompetensi karyawan" is open, containing three text input fields with dropdown arrows: "Point", "Keterangan", and "Bobot". Below these fields are "Simpan" and "Reset" buttons. The background shows a table with the following data:

No	Tujuan	Bobot	act
1	Strategi pemasaran		
2	Kepuasan Pelanggan		
3	Team		
4	Target Penjualan Omset	15	
Total Bobot			100

Below the table, there is a section for "Penilaian Kompetensi Karyawan" with columns for "No Point", "Keterangan", and "Bobot".

Gambar 3.24 Halaman *Form Add Question* Kompetensi

3.3.11. Halaman Penilaian KPI Operator

Halaman Penilaian KPI Operator, Operator dapat menambahkan Periode bulanan, mengakses membuka dan menutup periode. Halaman Penilaian KPI Operator dapat dilihat pada gambar 3.25.

PRIODE KPI	MULAI	SELESAI	AKSI
November	2023-12-07 16:17:00	2024-01-07 16:17:00	Tutup periode, Buka periode
Agustus	2023-10-07 15:24:00	2023-11-07 15:24:00	Buka periode

Gambar 3.25 Halaman Data Penilaian KPI Role Operator

3.3.12. Halaman Penilaian KPI Operator Detail

Halaman Penilaian KPI Operator Detail dapat melihat user yang sudah mengerjakan Periode bulanan. Halaman Penilaian KPI Operator detail dapat dilihat pada gambar 3.26.

No	Nama	Status Pengerjaan	act
1	Iam Fadil	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
2	Mas Admin 1	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
3	Mas Pegawai	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
4	Mas Pegawai 2	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
5	ilhamfadila	Tidak ada pengerjaan KPI periode November.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
6	ilhamfadila	Tidak ada pengerjaan KPI periode November.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
7	ilhamfadila	Tidak ada pengerjaan KPI periode November.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI

Gambar 3.26 Halaman Data Penilaian KPI Role Operator Detail

3.3.13. Halaman Data penilaian KPI Role Admin

Halaman Penilaian KPI Admin merupakan halaman penilaian role admin, dapat dilihat pada gambar 3.27.

PRIODE KPI	MULAI	SELESAI	AKSI
November	2023-12-07 16:17:00	2024-01-07 16:17:00	Tutup periode, Buka periode
Agustus	2023-10-07 15:24:00	2023-11-07 15:24:00	Buka periode

Gambar 3.27 Halaman Data Penilaian KPI Role Admin

3.3.14. Halaman Data Penilaian KPI Admin Detail

Halaman Penilaian KPI Admin Detail dapat melihat user yang sudah mengerjakan Periode bulanan. Halaman Penilaian KPI Operator detail dapat dilihat pada gambar 3.28.

No	Nama	Status Pengerjaan	act
1	Iam Fadil	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
2	Mas Admin 1	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
3	Mas Pegawai	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
4	Mas Pegawai 2	KPI periode November sudah dikerjakan.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
5	ilhamfadila	Tidak ada pengerjaan KPI periode November.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
6	ilhamfadila	Tidak ada pengerjaan KPI periode November.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI
7	ilhamfadila	Tidak ada pengerjaan KPI periode November.	ACC KINERJA, ACC KOPETENSI

Gambar 3.26 Halaman Data Penilaian KPI Role Admin Detail

3.3.15. Halaman Penilaian *Questions* Kinerja

Halaman Penilaian *Questions* Kinerja merupakan halaman form penilaian dan dapat diakses oleh user Operator dan Admin saja, halaman penilaian *queston* kinerja dapat dilihat pada gambar 3.28.

Penilaian Kinerja Bulanan November

Strategi pemasaran

Administrasi Bobot: 20
100% invoice diserahkan ke finance maksimal 7 hari setelah pekerjaan selesai secara tepat tanpa revisi.
3 Bukti Foto

Promosi Bobot: 10
Meningkatkan brand awarness dan conversion (100 customer baru perbulan).
200 Bukti Foto

setujui

<< Awal >> Akhir

IMPRO (KPI) ©2023-2024

Gambar 3.28 Halaman Penilaian *Questions* Kinerja

3.3.16. Halaman Penilaian *Question* Kopetensi

Halaman Penilaian *Questions* Kopetensi merupakan halaman form penilaian dan dapat diakses oleh Operator dan Admin saja, halaman *Questions* Kinerja dapat dilihat pada gambar 3.29.

Gambar 3.29 Halaman Penilaian *Questions* Kopetensi

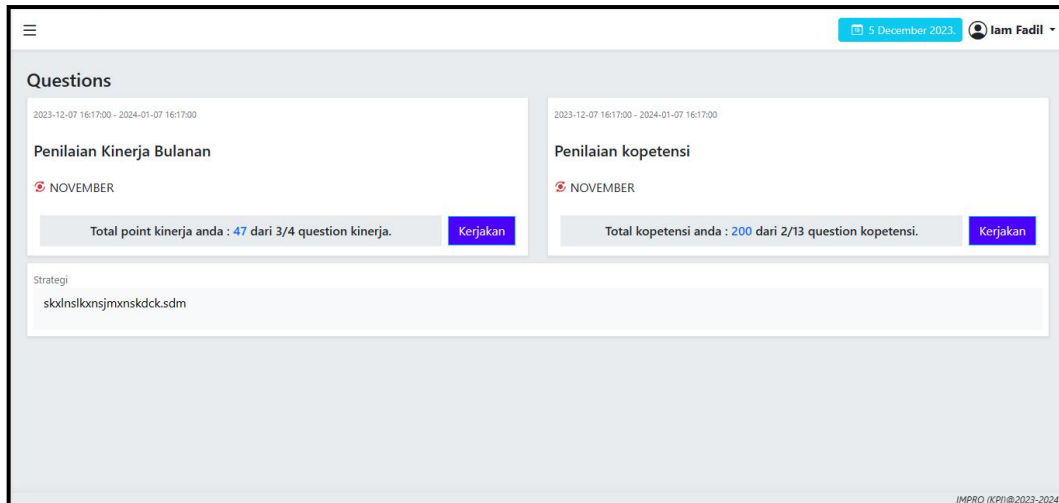
3.3.17. Halaman Form Input Absensi

Halaman form input absensi merupakan halaman untuk menginput tidak hadirnya pegawai untuk pengurangan nilai dan dapat di akses ketika penilaian kopetensi sudah selesai, dapat dilihat pada gambar 3.30.

Gambar 3.30 Halaman Form Input Absensi

3.3.18. Halaman *Questions*

Halaman *Questions* KPI merupakan halaman pengerjaan *questions*, menginput strategi dan dapat diakses oleh seluruh user karena semua pengguna masih tergolong karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.31.



Gambar 3.31 Halaman *Questions*

3.3.19. Halaman *Questions* Kinerja

Halaman *Questions* Kinerja merupakan halaman pengerjaan question kinerja, dan dapat diakses oleh seluruh user, halaman *Questions* Kinerja dapat dilihat pada gambar 3.32.

Gambar 3.32 Halaman *Questions* Kinerja

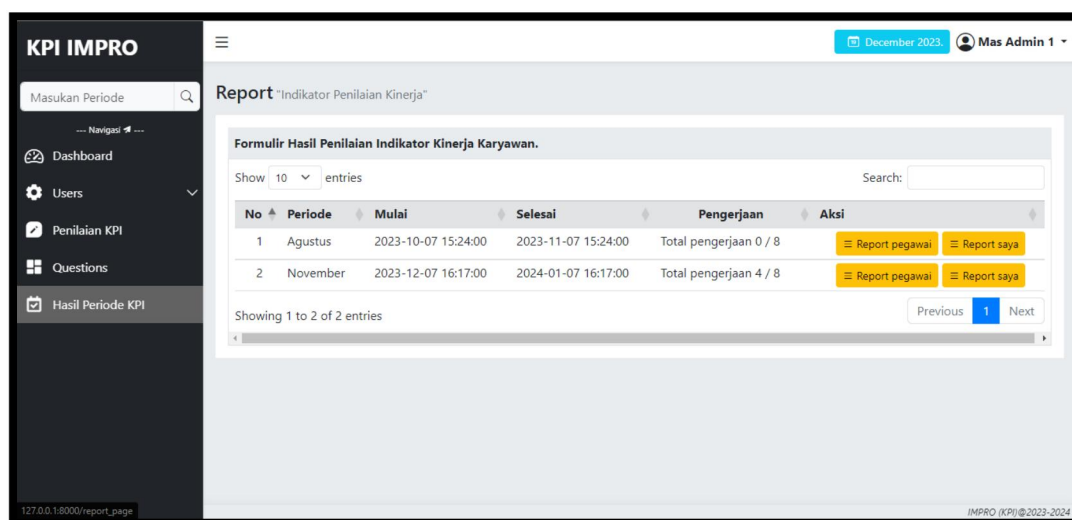
3.3.20. Halaman *Questions* Kopetensi

Halaman *Questions* Kopetensi merupakan halaman untuk mengerjakan *question* kompetensi, dan dapat diakses oleh seluruh user, halaman *Questions* Kinerja dapat dilihat pada gambar 3.33.

Gambar 3.33 Halaman *Questions* Kopetensi

3.3.21. Halaman Report KPI

Halaman Report KPI merupakan halaman untuk melihat seluruh hasil questions, dan dapat diakses oleh seluruh user namun ada menu tertentu yang hanya dapat diakses Operator dan Admin, halaman Report Kpi Operator dapat dilihat pada gambar 3.34.



Gambar 3.34 Halaman Report User Operator

3.3.22. Halaman Report KPI Users

Halaman *Report KPI Users* merupakan halaman operator dan admin untuk melihat hasil KPI pengguna tertentu dapat diakses oleh operator dan admin saja, halaman report Kpi *users* dapat dilihat pada gambar 3.35.

Report Periode Bulan November

Show 10 entries

No	Nama	Rewards	Hasil
1	Iam Fadil	Nilai Final 22 - Predikat F - Surat Peringatan 2	Detail report
2	Mas Admin 1	Nilai Final 45 - Predikat E - Surat Peringatan 1	Detail report
3	Mas Pegawai	Nilai Final 87 - Predikat B - Tidak berhak menerima bonus.	Detail report
4	Mas Pegawai 2	Nilai Final 15 - Predikat F - Surat Peringatan 2	Detail report
5	ilhambadila	Nilai Final 0 - Predikat F - Surat Peringatan 2	Detail report
6	ilhambadila	Nilai Final 0 - Predikat F - Surat Peringatan 2	Detail report
7	ilhambadila	Nilai Final 0 - Predikat F - Surat Peringatan 2	Detail report

Gambar 3.35 Halaman Report KPI Users

3.3.23. Halaman Detail Report KPI

Halaman Detail Report KPI merupakan tampilan hasil dari pengerjaan KPI dan dapat dilihat pada gambar 3.36.

Detail Report "Indikator Penilaian Kinerja"

Detail Nilai Kpi: Robot Nilai KPI

Mas Pegawai

Priode November

Predikat B

Tidak berhak menerima bonus.

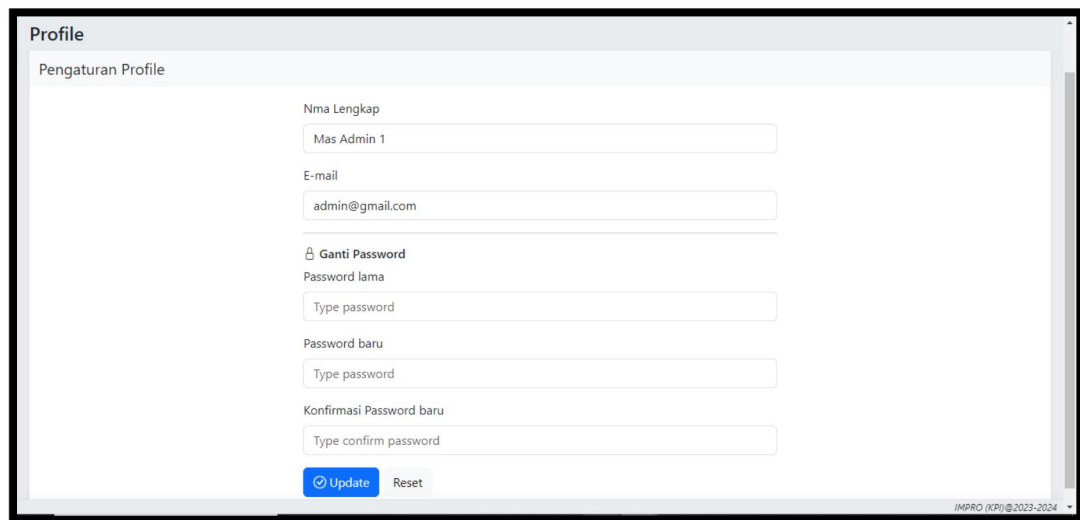
Penilaian Kinerja Bulanan

No Tujuan	KPIs	Target	Bobot	Nilai		
				Diri Sendiri	Atasan	Atasan dari Atasan Langsung
1	Strategi pemasaran	100% invoice diserahkan ke finance maksimal 7 hari setelah pekerjaan selesai secara tepat tanpa revisi	20	20	20	20
	Promosi	Meningkatkan brand awarness dan conversion (100 customer baru perbulan)	10	10	10	10
	Service - Fast Respon Chat	Meningkatkan jumlah pesanan customer retail	10	10	10	10
Keuasan	Durasi Penerimaan	Memastikan proses penyelesaian pekerjaan Project selesai tepat waktu	20	20	20	20

Gambar 3.36 Halaman Detail Report KPI

3.3.24. Halaman Profile

Halaman Profil hanya digunakan untuk melakukan ubah nama dan ubah password user yang sedang login, dapat dilihat pada gambar 3.37.



The screenshot displays a web interface titled "Profile" with a sub-header "Pengaturan Profile". It contains several input fields and buttons:

- Nama Lengkap**: A text input field containing "Mas Admin 1".
- E-mail**: A text input field containing "admin@gmail.com".
- Ganti Password**: A section with three password input fields:
 - Password lama**: A text input field with the placeholder "Type password".
 - Password baru**: A text input field with the placeholder "Type password".
 - Konfirmasi Password baru**: A text input field with the placeholder "Type confirm password".
- Buttons**: A blue "Update" button and a grey "Reset" button.
- Footer**: A small copyright notice "IMPRO (KPI) © 2023-2024" in the bottom right corner.

Gambar 3.37 Halaman Profile

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Dari hasil pembuatan Aplikasi KPI CV Imarah Promosindo Berbasis *Website*, penulis menyimpulkan bahwa aplikasi ini berpotensi memberikan kemudahan kepada program KPI yang berjalan di CV Imarah Promosindo, memudahkan dalam optimisasi dan pengolahan data dan performa dengan menyediakan fitur-fitur yang memudahkan pengguna untuk memasukkan data, menghitung nilai KPI, dan menghasilkan laporan KPI. Namun, karena aplikasi ini masih tahap uji coba dan belum digunakan, maka perlu dilakukan uji coba secara lebih untuk memastikan bahwa aplikasi ini dapat berjalan dengan baik dan memenuhi kebutuhan perusahaan.

4.2. Saran

Dalam Aplikasi KPI CV Imarah Promosindo Berbasis Website ini masih memiliki banyak kekurangan yaitu sistem keamanan yang belum diuji dan juga masih banyak fitur lainnya yang belum lengkap, seperti penamabahan data jabatan dan penyesuaian question untuk masing-masing jabatan. Maka perlu pengembangan lebih lanjut agar aplikasi ini bisa lebih baik dan bermanfaat bagi yang menggunakannya.

DAFTAR PUSTAKA

- Chevalia, K. (2016). Implementasi KPI dan Perancangan Sistem e-KPI pada PT. XYZ. *Jurnal Titra*, 4(2), 151–156.
- Muliono, R. (2021). Web-Based Library Information System Design at SDN 056004 Basilam. *Journal of Research Computer Science*, 1(1), 14–26.
- Nina Adlini, M., Hanifa Dinda, A., Yulinda, S., Chotimah, O., & Julia Merliyana, S. (2022). *METODE PENELITIAN KUALITATIF STUDI PUSTAKA* (Vol. 6, Issue 1).
- Noviantoro, A., Silviana, A. B., Fitriani, R. R., & Permatasari, H. P. (2022a). RANCANGAN DAN IMPLEMENTASI APLIKASI SEWA LAPANGAN BADMINTON WILAYAH DEPOK BERBASIS WEB. *Jurnal Teknik Dan Science*, 1(2), 88–103. <https://doi.org/10.56127/jts.v1i2.108>
- Putri, M. P., Barovich, G., Azdy, R. A., Yuniansyah, Y., Saputra, A., Sriyeni, Y., Rini, A., & Admojo, F. T. (2022). *ALGORITMA DAN STRUKTUR DATA*.
- Riskiono, S. D., Hamidy, F., & Ulfia, T. (2020). SISTEM INFORMASI MANAJEMEN DANA DONATUR BERBASIS WEB PADA PANTI ASUHAN YATIM MADANI. *Journal of Social Sciences and Technology for Community Service (JSSTCS)*, 1(1), 21. <https://doi.org/10.33365/jta.v1i1.670>
- Rosa A.S. (2022). *Analisis dan Desain Perangkat Lunak*. Informatika.
- Sari, I. P., Jannah, A., Meuraxa, A. M., Syahfitri, A., & Omar, R. (2022). Perancangan Sistem Informasi Penginputan Database Mahasiswa Berbasis Web. *Hello World Jurnal Ilmu Komputer*, 1(2), 106–110. <https://doi.org/10.56211/helloworld.v1i2.57>

- Yulistiana, Y., & Setyawan, A. (2020). Analisis Pemecahan Masalah Pembelajaran IPA menggunakan Model Problem Based Learning SDN Banyuajuh 9. *Prosiding Nasional Pendidikan: LPPM IKIP PGRI Bojonegoro*, 1(1).
- Zufria, I., & Azhari, M. H. (2017). Web-Based Applications in Calculation of Family Heritage (Science of Faroidh). *Query: Journal of Information Systems*, 1(01).

HALAMAN LAMPIRAN