

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**APLIKASI INVENTARIS BARANG BERBASIS WEB UNTUK  
OPTIMALISASI PROSES PEMBELIAN DAN  
PENGELUARAN BARANG PADA  
INSPEKTORAT DAERAH  
SEKAYU**



**Diajukan Oleh:  
RANI WIRANDA  
021210061**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja Lapangan  
dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG  
2024**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

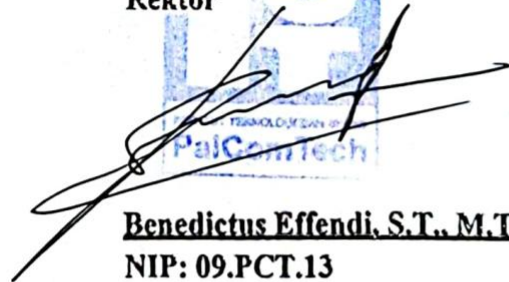
**NAMA : RANI WIRANDA**  
**NOMOR POKOK : 021210061**  
**PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI**  
**JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU**  
**JUDUL : APLIKASI INVENTARIS BARANG  
BERBASIS WEB UNTUK OPTIMALISASI  
PROSES PEMBELIAN DAN PENGELUARAN  
BARANG PADA INSPETORAT DAERAH  
SEKAYU**

**Tanggal : 27 Mei 2024**  
**Pembimbing**



**Andika Widyanto, S.Kom., M.Kom.**  
**NIDN: 0221129301**

**Mengetahui,**  
**Rektor**



**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
**NIP: 09.PCT.13**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI  
INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA : RANI WIRANDA**  
**NOMOR POKOK : 021210061**  
**PROGRAM STUDI : SISTEM INFORMASI**  
**JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU**  
**JUDUL : APLIKASI INVENTARIS BARANG  
BERBASIS WEB UNTUK OPTIMALISASI  
PROSES PEMBELIAN DAN PENGELUARAN  
BARANG PADA INSPEKTORAT DAERAH  
SEKAYU**

**Tanggal : 11 Juni 2024**

**Penguji**



**Febria Sri Handayani, S.Kom., M.Kom.**  
**NIDN: 0207028501**

**Menyetujui,**

**Rektor**



**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
**NIP: 09.PCT.13**

## **MOTTO DAN PERSEMBAHAN**

### **MOTTO:**

“Kuliah memang melelahkan tapi lebih lelah lagi orang tua yang membiayai” -TikTok

“Inna Ma'al Usri Yusro - Sesungguhnya sesudah kesulitan ada kemudahan.” (Al-Insyirah:6)

### **Kupersembahkan kepada:**

- 1) Allah SWT yang telah memberikan kekuatan dan kemudahan.
- 2) Kedua orang tuaku dan keluarga besarku yang selalu memberi semangat dan mendoakanku.
- 3) Serta pembimbing saya yang saya hormati, kepada Bapak Andika Widyanto S.Kom., M.Kom., yang telah memberikan masukan dan pengarahan hingga saya dapat menyelesaikan laporan praktik kerja lapangan ini.
- 4) Orang yang selalu di sampingku memberi semangat dan motivasi untuk mencapai semua ini.
- 5) Dan teman seperjuangan yang saya sayangi.

## KATA PENGANTAR

Alhamdulillah Puji dan Syukur peneliti panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan berkat rahmat serta karunia-Nya, sehingga peneliti bisa menyelesaikan penulisan laporan PKL yang berjudul “**Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Web Untuk Optimalisasi Proses Pembelian dan Pengeluaran Barang pada Inspektorat Daerah Sekayu**”.

Terlaksananya laporan Praktik Kerja Lapangan ini merupakan dukungan dari banyak pihak yang bersedia membantu saya sehingga laporan ini bisa terlaksana dan berjalan dengan lancar. Untuk itu saya selaku peneliti mengucapkan terima kasih kepada:

- 1) Kedua Orang Tua tercinta yang selalu memberikan semangat.
- 2) Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T. selaku Rektor Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech Palembang.
- 3) Ibu Dini Hari Pertiwi, S.Kom., M.Kom., selaku Ketua Program Studi Sistem Informasi Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech.
- 4) Bapak Andika Widyanto, S.Kom., M.Kom., selaku Dosen Pembimbing PKL.
- 5) Teman seperjuangan dan sahabat serta semua pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan laporan PKL ini.

Peneliti menyadari bahwa laporan PKL ini masih ada banyak kekurangan yang harus diperbaiki, maka dari itu peneliti mengharapkan kritik dan saran yang bersifat membangun dari berbagai pihak. Harapan saya semoga laporan Praktik Kerja Lapangan ini bisa menjadi referensi dan bermanfaat. Akhir kata, saya mengucapkan terima kasih.

Palembang, 27 Juni 2024

Rani Wiranda

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI.....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xi</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Ruang Lingkup PKL.....	2
1.3. Tujuan dan Manfaat PKL.....	2
1.3.1 Tujuan PKL.....	2
1.3.2 Manfaat PKL.....	3
1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL.....	4
1.4.1 Tempat Pelaksanaan PKL.....	4
1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL.....	4
1.5. Teknik Pengumpulan Data.....	4
1.5.1 Observasi.....	4
1.5.2 Wawancara.....	5
1.5.3 Studi Pustaka.....	5
1.5.4 Dokumentasi.....	6
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA.....</b>	<b>7</b>
2.1. Landasan Teori.....	7
2.1.1. Aplikasi.....	7
2.1.2. <i>Website</i> .....	7
2.1.3. <i>Framework Laravel</i> .....	7

2.1.4. <i>Database</i> .....	7
2.1.5. <i>MySQL</i> .....	8
2.1.6. <i>Bagan Air (Flowchart)</i> .....	8
2.1.7. <i>Unified Modeling Language (UML)</i> .....	10
2.2. <i>Gambaran Umum Perusahaan</i> .....	19
2.2.1. <i>Sejarah Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin</i> .....	19
2.2.2. <i>Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang</i> .....	20
2.3. <i>Uraian Kegiatan</i> .....	21
<b>BAB III PEMBAHASAN</b> .....	<b>30</b>
3.1 <i>Hasil Pengamatan</i> .....	30
3.1.1 <i>Prosedur yang sedang Berjalan</i> .....	30
3.2 <i>Evaluasi &amp; Pembahasan</i> .....	32
3.2.1 <i>Evaluasi</i> .....	32
3.2.2. <i>Pembahasan</i> .....	33
<b>BAB IV PENUTUP</b> .....	<b>53</b>
4.1 <i>Kesimpulan</i> .....	53
4.2 <i>Saran</i> .....	53
<b>DAFTAR PUSTAKA</b> .....	<b>xv</b>
<b>HALAMAN LAMPIRAN</b> .....	<b>xvi</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin.....	22
Gambar 3. 1 Prosedur yang sedang berjalan .....	31
Gambar 3. 2 <i>Use Case Diagram</i> yang diusulkan .....	34
Gambar 3. 3 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data <i>User</i> Subbag Perencanaan.....	35
Gambar 3. 5 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data Mutasi Subbag Perencanaan .....	36
Gambar 3. 6 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Data Kategori Subbag Perencanaan...	37
Gambar 3. 7 <i>Activity Diagram</i> Mengelola Daftar Barang Subbag Perencanaan ..	38
Gambar 3. 8 <i>Activity Diagram</i> Data Mutasi Subbag Administrasi Umum.....	39
Gambar 3. 9 <i>Class Diagram</i> .....	40
Gambar 3. 10 Desain <i>Interface Login</i> .....	44
Gambar 3. 11 Desain <i>Interface</i> Dashboard Staf Subbag Perencanaan .....	45
Gambar 3. 12 Desain <i>Interface</i> Dashboard Staf Subbag Administrasi.....	46
Gambar 3. 13 Desain <i>Interface</i> Data <i>User</i> .....	46
Gambar 3. 14 Desain <i>Interface</i> Data Kategori .....	46
Gambar 3. 15 Desain <i>Interface</i> Daftar Barang .....	47
Gambar 3. 16 Desain <i>Interface</i> Data Mutasi Barang.....	47
Gambar 3. 17 Desain Tampilan Cetak Laporan .....	48
Gambar 3. 18 Hasil Desain <i>Interface</i> Halaman <i>Login</i> .....	49
Gambar 3. 19 Hasil Desain <i>Interface</i> Dashboard Staf Subbag Perencanaan .....	49
Gambar 3. 20 Hasil Desain <i>Interface</i> Dashboard Staf Subbag Administrasi.....	50
Gambar 3. 21 Hasil Desain <i>Interface</i> Data <i>User</i> .....	50
Gambar 3. 22 Hasil Desain <i>Interface</i> Data Kategori .....	51
Gambar 3. 23 Hasil Desain <i>Interface</i> Daftar Barang .....	51
Gambar 3. 24 Hasil Desain <i>Interface</i> Data Mutasi Barang.....	52
Gambar 3. 26 Hasil Desain <i>Interface</i> Cetak Laporan .....	52



## DAFTAR TABEL

Tabel 2. 1 Simbol-Simbol pada <i>Flowchart</i> .....	8
Tabel 2. 2 Simbol pada <i>Use Case Diagram</i> .....	11
Tabel 2. 3 Simbol-Simbol pada <i>Class Diagram</i> .....	13
Tabel 2. 4 Simbol-Simbol pada <i>Activity Diagram</i> .....	15
Tabel 2. 5 Simbol-Simbol pada <i>Sequence Diagram</i> .....	17
Tabel 3. 1 Tabel <i>User</i> .....	41
Tabel 3. 2 Tabel Kategori .....	42
Tabel 3. 4 Tabel Mutasi .....	42
Tabel 3. 6 Tabel Barang .....	46

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. *Form Topik dan Judul (Fotocopy)*

Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)

Lampiran 3. *Form Konsultasi (Fotocopy)*

Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)

Lampiran 5. *Form Nilai dari Perusahaan (Fotocopy)*

Lampiran 6. *Form Absensi dari Perusahaan (Fotocopy)*

Lampiran 7. *Form Kegiatan Harian PKL(Fotocopy)*

Lampiran 8. *Form Revisi (Asli)*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Perkembangan teknologi informasi dan manajemen data telah membawa dampak positif yang signifikan dalam berbagai aspek kehidupan, termasuk dalam tata kelola pemerintahan di tingkat daerah. Seiring dengan kemajuan ini, kebutuhan akan pengelolaan data yang cepat dan akurat di lembaga pemerintahan seperti Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin menjadi semakin mendesak.

Sebagai lembaga yang bertanggung jawab atas pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan di daerah, Inspektorat Daerah memiliki peran penting dalam memastikan bahwa segala kegiatan pemerintahan berjalan sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku dan bebas dari penyimpangan. Namun, sistem pengelolaan data inventaris barang di Inspektorat Daerah masih mengandalkan *spreadsheet Microsoft Excel* sebagai alat pencatatan utama.

Hal ini menghadirkan beberapa kendala yang perlu dipertimbangkan untuk optimalisasi yaitu kesulitan dalam melacak riwayat barang, seperti mutasi, kerusakan, dan pembuangan. Keterbatasan untuk melacak riwayat barang, tidak dapat berkolaborasi dengan tim dan rentan kehilangan data.

Berdasarkan permasalahan di atas, maka penulis memberikan solusi terkait permasalahan yang ada di kantor Inspektorat daerah. Penulis

mengambil judul Praktik Kerja Lapangan (PKL) yaitu “**Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Web Untuk Optimalisasi Proses Pembelian Dan Pengeluaran Barang Pada Inspektorat Daerah Sekayu**”. Sistem ini diharapkan dapat mengoptimalkan pengelolaan inventaris barang, mempermudah proses pelaporan data inventaris dan mengurangi risiko kesalahan dalam pengelolaan inventaris barang.

## **1.2. Ruang Lingkup PKL**

Berdasarkan pada latar belakang yang diuraikan sebelumnya, Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan dengan batasan:

1. Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini dilakukan di Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Kota Sekayu.
2. Aplikasi meliputi pengelolaan data *input* yaitu data inventaris barang masuk dan barang keluar.
3. Aplikasi dapat diakses oleh Staf Subbag Perencanaan dan Subbag Administrasi Umum.
4. Aplikasi berbasis *Website* ini dibuat menggunakan *Framework Laravel* dan *Database Management System MySQL*.
5. Alat perancangan sistem yang digunakan yaitu *Flowchart*, dan UML (*Unified Modeling Language*), *Use Case Diagram*, *Activity Diagram*, *Sequence Diagram* dan *Class Diagram*.

## **1.3. Tujuan dan Manfaat PKL**

### **1.3.1 Tujuan PKL**

Tujuan yang diinginkan oleh penulis dalam pembuatan laporan

Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini adalah untuk menghasilkan Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Web Untuk Optimalisasi Proses Pembelian dan Pengeluaran Barang Pada Inspektorat Daerah Sekayu.

### **1.3.2 Manfaat PKL**

Manfaat yang diinginkan dalam penulisan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini adalah sebagai berikut:

#### **1.3.2.1 Manfaat Bagi Mahasiswa**

1. Mahasiswa dapat menambah ilmu pengetahuan, wawasan, pengalaman, serta keterampilan dalam dunia kerja yang sesungguhnya.
2. Memberikan pengalaman bagi penulis dalam merancang pembuatan aplikasi berbasis *website*.
3. Mahasiswa dapat bersosialisasi dengan orang baru.

#### **1.3.2.2 Manfaat Bagi Perusahaan Tempat PKL**

1. Mengoptimalkan pengelolaan inventaris barang di Inspektorat Daerah Kota Sekayu.
2. Mempermudah pelaporan data inventaris barang.
3. Mengurangi terjadinya risiko kesalahan dalam pengelolaan inventaris barang.

#### **1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik**

Dapat dijadikan informasi atau dokumen untuk menambah ilmu pengetahuan, wawasan dan sebagai sumber referensi atau studi perbandingan dalam pembuatan laporan PKL selanjutnya. Khusus mahasiswa Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech.

## **1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL**

### **1.4.1 Tempat Pelaksanaan PKL**

Tempat Praktik Kerja Lapangan (PKL) yaitu di kantor Inspektorat Daerah Jl. Kolonel Wahid Udin Lk. 1 No.239 Kelurahan Serasan Jaya Sekayu Kabupaten Musi Banyuasin 30711.

### **1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL**

Penulis melakukan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Kantor Inspektorat Daerah, yaitu dilaksanakan mulai tanggal 02 Februari sampai dengan tanggal 01 Maret 2024, pada jam 07.25 s/d 16.30 WIB. Penyesuaian jam ini dilakukan untuk mengikuti jam operasional Inspektorat Daerah.

## **1.5. Teknik Pengumpulan Data**

Adapun metode pengumpulan data yang digunakan dalam penyusunan laporan PKL ini, yaitu penulis menggunakan metode sebagai berikut:

### **1.5.1 Observasi**

Menurut Sugiyono dalam Ratna Dwi Fatimah, dkk (2022) observasi merupakan metode pengumpulan data yang unik dibandingkan dengan metode lainnya. Metode ini dilakukan dengan cara mengamati langsung untuk memperoleh data yang diperlukan. Observasi tidak hanya penting untuk metode penelitian awal, tetapi juga teknik yang sering digunakan peneliti.

Dalam penulisan laporan ini penulis melakukan pengamatan

secara langsung untuk memperoleh data yang diperlukan dan mempelajari sistem inventaris yang berada Inspektorat Daerah Kota Sekayu.

### **1.5.2 Wawancara**

Menurut Pamungkas (2020) Wawancara adalah pertemuan yang dilakukan oleh dua orang dengan tujuan bertukar informasi dan gagasan melalui tanya jawab yang dapat digabungkan menjadi kesimpulan atau nilai dalam bidang tertentu.

Dalam penulisan laporan ini penulis melakukan wawancara langsung kepada narasumber yakni Bapak Irwan Syahroni, S.M. selaku Pembimbing Lapangan. Data yang didapat dari hasil wawancara yaitu terdapat kendala yang dialami pada Inspektorat Daerah, diantaranya belum memiliki aplikasi Inventaris dan selama ini proses pengolahan data inventaris masih mengandalkan *spreadsheet* aplikasi *Microsoft Excel* sebagai alat pencatatan utama.

### **1.5.3 Studi Pustaka**

Menurut R. Poppy Yaniawati dalam Padri, dkk (2021) kepustakaan jenis penelitian di mana informasi dan data dikumpulkan secara menyeluruh melalui berbagai literatur, catatan, majalah, buku, dan referensi lainnya, serta temuan penelitian sebelumnya yang relevan untuk menemukan jawaban dan landasan teori untuk masalah yang diteliti.

Dalam penulisan laporan ini penulis melakukan pengumpulan

informasi dan data dengan cara membaca dari sumber lain seperti buku, jurnal sebelumnya, serta sumber lainnya yang berkaitan dengan Aplikasi Inventaris Barang.

#### **1.5.4 Dokumentasi**

Menurut Sugiyono dalam Tsaniya Aini Yasifa, dkk (2018) dokumentasi adalah suatu cara yang digunakan untuk mendapatkan data dan informasi dalam bentuk buku, dokumen, arsip, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian.

Pada metode ini penulis melakukan dokumentasi dengan cara mengumpulkan data-data seperti data laporan inventaris barang masuk dan barang keluar berupa *excel*.



## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **2.1. Landasan Teori**

##### **2.1.1. Aplikasi**

Menurut Pratama, Rahayu, dkk (2023) aplikasi salah satu komponen perangkat lunak yang sudah diprogram untuk melakukan tugas tertentu berdasarkan input pengguna. Kata "Aplikasi" berasal dari kata bahasa Inggris "*Application*" yang berarti menerapkan, menggunakan atau mengoperasikan. (M. Rafli, 2023; Rahmadaya, 2023; A. A. Rahman, 2023; M. T. Rahman, 2023; Rahmawati, 2023; Rahmiana, 2023; Raisa, 2023; Ramadani, 2023; Ramadha, 2023b, 2023a)

##### **2.1.2. Website**

Menurut Christian, Hesinto, dkk (2021) *website* adalah sekumpulan halaman yang terdiri dari berbagai halaman yang terdiri informasi dalam bentuk data digital baik berupa teks, gambar, video, audio dan animasi lainnya yang disediakan melalui jalur internet. (M. A. Putri, 2023; M. D. Putri, 2023; N. A. Putri, 2023; S. L. Putri, 2023; T. Putri, 2023; Putrianty & Sudarsono, 2023; Rachman, 2023; Rachman & Chandra, 2023; A. N. Rafli, 2023; Zulfahri, 2022)

##### **2.1.3. Framework Laravel**

Menurut Fajar Robert Khoirul Husada (2019) *framework laravel* adalah Struktur konseptual dasar yang dikenal sebagai *framework*

*laravel* terdiri dari kumpulan fungsi yang dirancang khusus untuk tujuan tertentu dan sudah siap untuk digunakan. Ini memungkinkan pembuatan aplikasi yang lebih cepat karena kode program tidak dibuat dari awal. (H. K. Putra, 2023; J. Putra, 2023; D. A. Putri, 2023a, 2023b; D. A. Putri & Sella, 2023; Yuliasandy, 2022b; Yusuf, 2022; Zahra, 2022b, 2022a; Zamzuridha, 2022)

#### **2.1.4. Database**

Menurut Daniel Dido, Jaka, dkk (2020) basis data atau *database*

adalah sekumpulan tabel-tabel yang berisikan sekumpulan data yang fakta sebagai sumber informasi yang disimpan dalam media penyimpanan secara digital dan dapat diperiksa menggunakan suatu program komputer yang berguna untuk memudahkan aktivitas.

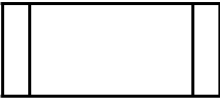
#### 2.1.5. MySQL

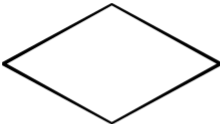
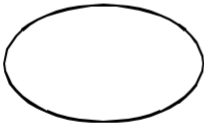
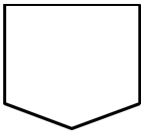




Menurut Elisa dan Azwanti (2019) adalah database yang dapat dihubungkan ke script *PHP* menggunakan perintah *query* dan *escape character* yang sama dengan *php*. *MySQL* memiliki tampilan *client* yang memungkinkan pengguna mengakses *database* dengan kata sandi dan memberikan izin untuk proses yang akan dilakukan pengguna. (Priagus, 2023; Priyadi, 2023; Pujiono, 2023; Purnomo, 2023; D. J. Putra & Alvarez, 2023; Yudistira, 2022; Yulian, 2022; Yuliansyah, 2022; Yulianti, 2022; Yuliasandy, 2022a)

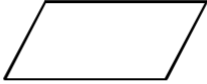
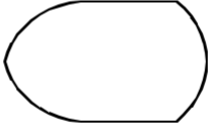
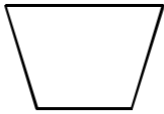


#### 2.1.6. Bagan Air (*Flowchart*)

Menurut Syamsiah (2019) *flowchart* merupakan bagan (*Chart*) yang mengarahkan alir (*flow*) di dalam prosedur atau program sistem secara logika. *Flowchart* adalah cara untuk menjelaskan tahap-tahap pemecahan masalah dengan merepresentasikan simbol-simbol tertentu yang mudah dipahami, mudah digunakan dan standar. Adapun simbol Bagan Alir (*Flowchart*) dapat dilihat pada tabel 2.1.

**Tabel 2. 1 Simbol-Simbol pada *Flowchart***

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Predefine Proses</i>	Permulaan sub program.

No	Simbol	Nama	Keterangan
2		<i>Decision</i>	Perbandingan, pernyataan, penyeleksian data yang memberikan pilihan untuk langkah selanjutnya.
3		<i>Connector</i>	Penghubung bagian-bagian <i>flowchart</i> yang berada pada satu halaman.
4		<i>Off-page Reference/Off- page Connector</i>	Penghubung bagian-bagian <i>flowchart</i> yang berada pada halaman berbeda.
5		Terminator	Permulaan / akhir program.
6		<i>Flow</i>	Arah aliran program.
7		<i>Preparation</i>	Proses inisialisasi / pemberian harga awal.
8		<i>Procces</i>	Proses penghitung / proses pengolahan data.

No	Simbol	Nama	Keterangan
9		<i>Input/Output</i>	Proses <i>input/output</i> data.
10		<i>Display</i>	Menyatakan peralatan <i>output</i> yang digunakan yaitu layar, <i>plotter</i> , printer, dsb.
11		<i>Manual Operation</i>	Pengolahan yang tidak dilakukan oleh <i>computer</i> .
12		<i>Document</i>	Menyatakan <i>input</i> berasal dari dokumen dalam bentuk kertas atau <i>output</i> dicetak ke kertas.
13		<i>Disk and On-line Storage</i>	Menyatakan <i>input</i> yang berasal dari disk.

Sumber: Syamsiah (2019:87)

### 2.1.7. Unified Modeling Language (UML)

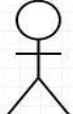

Menurut Putra & Andriani (2019) *Unified Modeling Language* merupakan salah satu standar bahasa yang populer di industri untuk

analisis dan desain, definisi persyaratan, dan penjelasan arsitektur dalam pemrograman berorientasi objek. Berikut adalah beberapa jenis diagram yang sering digunakan oleh *UML*.

### 2.1.7.1 *Use Case Diagram*

Menurut Julianto Simatupang dan Setiawan Sianturi (2019) *diagram use case* merupakan pemodelan untuk kelakuan sistem informasi yang akan dibangun. *Use case* mendeskripsikan sebuah interaksi antara satu atau lebih *actor* dengan sistem informasi yang akan dibangun. *Use case* digunakan untuk mengetahui fungsi apa saja yang ada pada sebuah sistem informasi dan siapa saja yang berhak menggunakan fungsi-fungsi tersebut. Adapun simbol *Use Case Diagram* dapat dilihat pada tabel 2.2.

**Tabel 2. 2 Simbol pada *Use Case Diagram***

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Actor</i>	Menggambarkan semua objek diluar sistem (bukan hanya pengguna sistem/perangkat lunak) yang berinteraksi dengan sistem yang dikembangkan.
2		<i>Use Case</i>	Menggambarkan fungsionalitas yang dimiliki sistem.

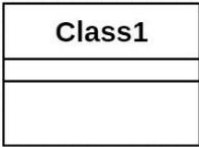

No	Simbol	Nama	Keterangan
3		<i>Collaboration</i>	Interaksi aturan-aturandan elemen lain yang bekerjasama untuk menyediakan perilaku yang lebih besar dari jumlah dan elemennya (sinergi).
4		<i>Assosiation</i>	Lintasan komunikasi antara <i>actor</i> dengan <i>use case</i> .
5		<i>Include</i>	Penambahan perilaku kesuatu <i>use case</i> dasar yang secara eksplisit mendeskripsikan penambahan tersebut.
6		<i>Extend</i>	Penambahan perilaku kesuatu <i>use case</i> dasar.
7		<i>Generalization</i>	Relasi antara pengklasifikasi yang memiliki deskripsi yang bersifat lebih umum dengan berbagai pengklasifikasi yang lebih spesifik, digunakan dalam struktur pewarisan
8		<i>Dependency</i>	Relasi antar dua elemen model.

Sumber: Julianto, S., & Setiawan, S. (2019)

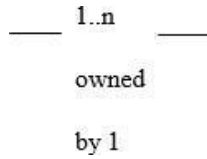


### 2.1.7.2 Class Diagram

Menurut Julianto Simatupang dan Setiawan Sianturi (2019) *class diagram* menggambarkan struktur sistem dari segi pendefinisian kelas-kelas yang akan dibuat untuk membangun sistem. Kelas memiliki apa yang disebut atribut dan metode atau operasi. Adapun simbol *Class Diagram* dapat dilihat pada tabel 2.3.

**Tabel 2. 3 Simbol-Simbol pada Class Diagram**

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Class</i>	<i>Class</i> adalah balok-balok pembangun pada pemrograman berorientasi objek. Sebuah <i>class</i> digambarkan sebagai sebuah kotak yang terbagi menjadi 3 bagian. Bagian atas adalah bagian nama dari <i>class</i> . Bagian tengah mendefinisikan atribut <i>class</i> . Bagian bawah mendefinisikan <i>method</i> dari sebuah <i>class</i> .
2		<i>Compositin</i>	Jika sebuah <i>class</i> tidak bisa berdiri sendiri dan harus menjadi bagian dari <i>class</i> yang lain, maka <i>class</i> tersebut memiliki relasi <i>composition</i> terhadap <i>class</i> tempatnya bergantung





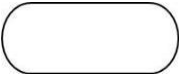
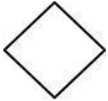
No	Simbol	Nama	Keterangan
			tersebut.
3		<i>Composition</i>	Sebuah asosiasi merupakan sebuah <i>relationship</i> paling umum antara 2 <i>class</i> , dan dilambangkan oleh sebuah garis yang menghubungkan antar 2 <i>class</i> . Garis ini dapat melambangkan tipe – tipe <i>relationship</i> dan juga dapat menampilkan hukum-hukum multiplisitas pada sebuah <i>relationship</i> .
4		<i>Dependency</i>	Kadang kala <i>class</i> menggunakan <i>class</i> yang lain. Hal ini disebut <i>dependency</i> . Umumnya <i>dependency</i> digunakan untuk menunjukkan operasi pada suatu <i>class</i> yang menggunakan <i>class</i> yang lain.
5		<i>Generalization</i>	Sebuah <i>generalization</i> dilambangkan dengan sebuah panah dengan kepala panah yang tidak solid yang mengarah kearah“parent”-nya/ induknya.

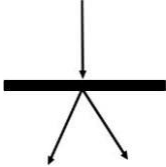
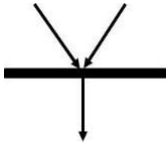
Sumber: Julianto, S., & Setiawan, S. (2019)

### 2.1.7.3 Activity Diagram

Menurut Julianto Simatupang dan Setiawan Sianturi (2019) diagram aktivitas atau *activity diagram* menggambarkan *workflow* (aliran kerja) dari sebuah sistem proses bisnis atau menu yang ada pada perangkat lunak. Penekanan pada diagram aktivitas adalah menggambarkan aktivitas sistem atau aktivitas yang dapat dilakukan oleh sistem, bukan apa yang dilakukan aktor. Adapun simbol *Activity Diagram* dapat dilihat pada tabel 2.4.

**Tabel 2. 4 Simbol-Simbol pada Activity Diagram**

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Initial</i>	Titik awal untuk memulai suatu aktivitas.
2		<i>Finale</i>	Titik akhir untuk mengakhiri aktivitas.
3		<i>Activity</i>	Menandakan sebuah aktivitas.
4		<i>Decision</i>	Pilihan untuk mengambil keputusan

5		<i>Fork</i>	Menunjukkan kegiatan yang dilakukan secara paralel.
6		<i>Join</i>	Untuk menggabungkan beberapa kegiatan secara paralel menjadi satu.

Sumber: Julianto, S., & Setiawan, S. (2019).

#### 2.1.7.4 *Sequence Diagram*





Menurut Rosa dan Shalahuddin dalam Julianto Simatupang dan Setiawan Sianturi (2019) *sequence diagram* menggambarkan kelakuan objek pada *use case* dengan mendeskripsikan waktu hidup objek dan *message* yang dikirimkan dan diterima antar objek. (Pratama, 2023; L. Pratiwi, 2023; P. Pratiwi, 2023; S. Y. Pratiwi, 2023; Prayoga, 2023; Wulandari, 2022; Yakin, 2022; Yansyah, 2022; Yanti, 2022; Yanto, 2022)



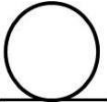

Oleh karena itu untuk menggambar *diagram sequence* maka harus diketahui objek-objek yang terlibat dalam sebuah *use case* beserta metode- metode yang dimiliki kelas yang diinstansiasi menjadi

objek itu. Adapun simbol *Sequence Diagram* dapat dilihat pada tabel

2.5.

Tabel 2. 5 Simbol-Simbol pada *Sequence Diagram*

No	Simbol	Nama	Keterangan
1		<i>Object</i> (Partisipan)	Objek atau biasa disebut partisipan merupakan instance dari sebuah <i>class</i> dan dituliskan tersusun secara horizontal. Digambarkan sebagai sebuah <i>class</i> (kotak) dengan nama objek di dalamnya yang diawali dengan titik koma.
2		<i>Actor</i>	<i>Actor</i> juga dapat berkomunikasi dengan objek, maka <i>actor</i> juga dapat diurutkan sebagai kolom.
3		<i>Life Line</i>	<i>Life line</i> mengindikasikan keberadaan sebuah <i>object</i> dalam baris waktu. Notasi untuk <i>life line</i> adalah garis putus-putus vertikal yang ditarik dari sebuah <i>object</i> .
4		<i>Activation</i>	<i>Activation</i> dinotasikan sebagai sebuah kotak persegi empat yang digambarkan pada sebuah <i>life line</i> . <i>Activation</i> mengindikasikan sebuah <i>object</i> yang akan melakukan sebuah aktivasi.

No	Simbol	Nama	Keterangan
5		<i>Self Message</i>	<i>Self message</i> mengindikasikan komunikasi kembalikedalam sebuah objek itu sendiri.
6		<i>Control</i>	<i>Control</i> berhubungan dengan fungsionalitas seperti pemanfaatan sumber daya, pemrosesan terdistribusi, atau penanganan kesalahan.
7		<i>Entity</i>	<i>Entity</i> digunakan untuk menangani informasi yang mungkin akan disimpan secara permanen. <i>Entity</i> bisa juga merupakan sebuah tabel pada struktur basis data.
8		<i>Message</i>	<i>Message</i> digambarkan dengan anak panah horizontal antar <i>activation</i> . <i>Message</i> mengindikasikan komunikasi antara objek-objek.

Sumber: Julianto, S., & Setiawan, S. (2019).

## **2.2. Gambaran Umum Perusahaan**

### **2.2.1. Sejarah Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin**

Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin merupakan nomenklatur pertama yang dibentuk oleh pemerintah untuk Aparat Pemerintah Fungsional Pembentukannya dimulai pada tahun 1979 dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 220 Tahun 1979.

Seiring berjalannya waktu dan reformasi pemerintahan, perannya mengalami perubahan menjadi Badan Pengawas Daerah (BAWASDA) pada tahun 2004, mengikuti pedoman organisasi daerah yang diatur oleh Undang - Undang Nomor 22 Tahun 1999. Namun, dengan berlakunya Undang - Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah dan Peraturan Pemerintah Nomor 41 Tahun 2007 tentang Organisasi Perangkat Daerah, nomenklaturnya kembali menjadi Inspektorat.

Tugas utama Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin adalah melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan, pembinaan pemerintahan desa, dan melaksanakan urusan pemerintah desa. Di era birokrasi saat ini, peran Inspektorat Daerah semakin strategis sebagai pengawas internal yang membantu kelancaran jalannya pemerintahan daerah.

#### **2.2.1.1 Visi**

Menuju terwujudnya pengawasan internal yang profesional dan berintegritas menuju tata kelola pemerintahan yang baik.

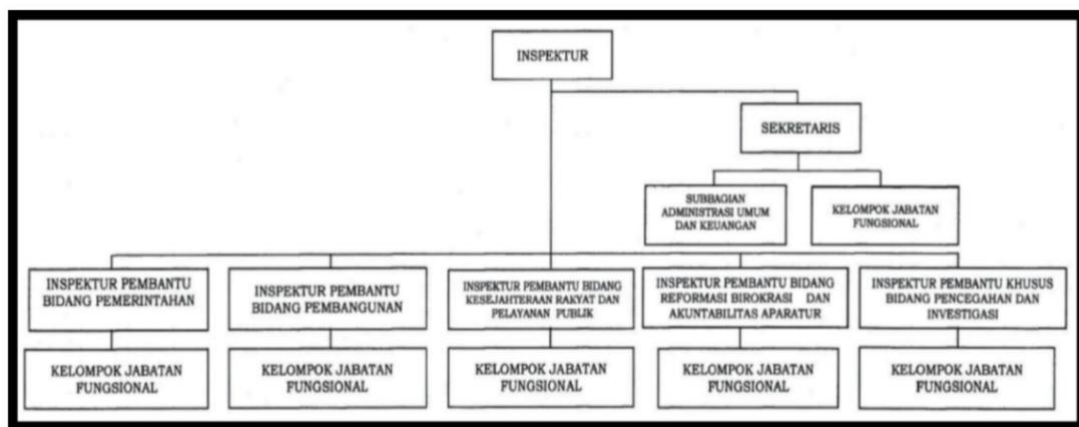
### 2.2.1.2 Misi

1. Meningkatkan kapabilitas dan profesionalisme Aparat Pengawasan Internal Pemerintah.
2. Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui peningkatan kualitas birokrasi yang bersih dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

## 2.2.2 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang

### 2.2.2.1 Struktur Organisasi Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin

Struktur Organisasi di Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin dapat dilihat pada gambar 2.1.



Sumber: Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin

**Gambar 2. 1 Struktur Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin**

### 2.2.2.2 Uraian Tugas dan Wewenang

Adapun uraian tugas dan wewenang di Inspektorat Daerah Musi Banyuasin adalah sebagai berikut:



## **1. Inspektur**

Mempunyai tugas membantu Bupati dalam bidang menyelenggarakan pembinaan dan pengawasan pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan pemerintah kabupaten dan tugas pembantuan oleh perangkat sesuai dengan peraturan perundang-undangan.

- a. Perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan;
- b. Pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, *review*, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;
- c. Perumusan kebijakan teknis bidang pengawasan dan fasilitasi pengawasan;
- d. Pelaksanaan pengawasan internal terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, *review*, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya;
- e. Pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan dari Bupati atau Gubernur sebagai wakil Pemerintah Pusat;
- f. Penyusunan laporan hasil pengawasan;
- g. Pelaksanaan koordinasi pencegahan tindak pidana korupsi;
- h. Pengawasan pelaksanaan program reformasi birokrasi;
- i. Pelaksanaan administrasi inspektorat Daerah kabupaten;
- j. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati terkait dengan

tugas dan fungsinya.

## **2. Sekretaris**

Sekretariat mempunyai tugas menyiapkan bahan koordinasi pengawasan dan memberikan pelayanan administratif dan fungsional kepada semua unsur dilingkungan Inspektorat Daerah. Adapun fungsinya adalah sebagai berikut :

- a. Pengkoordinasian perumusan rencana program kerja dan anggaran pengawasan, penyiapan penyusunan rancangan peraturan per Undang - Undangan dan pengadministrasian kerja sama;
- b. Pelaksanaan evaluasi pengawasan, pengumpulan, pengelolaan, analisis dan penyajian laporan hasil pengawasan serta monitoring dan evaluasi pencapaian kinerja;
- c. Pelaksanaan pengelolaan keuangan;
- d. Penyelenggaraan kerja sama pengawasan;
- e. Pengelolaan kepegawaian, tata usaha, perlengkapan dan rumah tangga, perpustakaan dan kearsipan;
- f. Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan.

## **3. Subbagian Administrasi Umum dan Keuangan**

Menyusun rencana kegiatan Subbagian Administrasi Umum dan Keuangan dengan berpedoman kepada kegiatan sekretariat dalam pelaksanaan tugas;

- a. Melaksanakan administrasi kepegawaian;
- b. Merencanakan kebutuhan, penempatan, mutasi dan pengembangan

kompetensi pegawai;

- c. Melaksanakan tata usaha dan pembinaan tata usaha Inspektorat;
- d. Melaksanakan urusan perlengkapan;
- e. Melaksanakan urusan rumah tangga;
- f. Melaksanakan anggaran dan penyiapan bahan tanggapan atas laporan pemeriksaan keuangan;
- g. Melaksanakan perbendaharaan;
- h. Melaksanakan verifikasi, akuntansi dan pelaporan keuangan;
- i. Melaksanakan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan.

#### **4. Kelompok Sub-Substansi Perencanaan**

- a. Menyusun rencana kegiatan Subbagian perencanaan dengan berpedoman kepada kegiatan sekretariat dalam pelaksanaan tugas;
- b. Mengkoordinasikan penyiapan rencana strategis dan rencana program kerja anggaran Inspektorat Daerah;
- c. Mengkoordinasikan penyiapan rencana program kerja pengawasan;
- d. Mengumpulkan bahan untuk melaksanakan Sistem Pengendalian internal Inspektorat;
- e. Membuat konsep untuk dikoordinasikan sebagai bahan penerbitan surat tugas pengawasan;
- f. Mengoreksi konsep naskah dinas tentang pengendalian rencana

Program Kerja Pemeriksaan Tahunan (PKPT);

- g. Mengkoordinasikan dan penyusunan peraturan per undang -  
Undangan serta pengelolaan dokumentasi hukum; dan
- h. Mengkoordinasikan dan melakukan kerja sama pengawasan dengan  
APIP lainnya dan Aparat Penegak Hukum.

#### **5. Kelompok Sub-Substansi Analisis, Evaluasi dan Pelaporan**

- a. Menyusun rencana kegiatan Subbagian Analisis, Evaluasi dan  
Pelaporan dengan berpedoman kepada kegiatan sekretariat dalam  
pelaksanaan tugas:
- b. Menginventarisasi laporan hasil pengawasan;
- c. Mengkoordinasikan evaluasi laporan hasil pengawasan;
- d. Menyusun laporan dan pendokumentasian hasil analisis dan  
evaluasi pengawasan;
- e. Mendokumentasikan hasil pemutakhiran tindak lanjut hasil  
pengawasan;
- f. Mengumpulkan bahan dan menyusun laporan kinerja, kegiatan dan  
akuntabilitas Inspektorat.

#### **6. Inspektur Pembantu Bidang Pemerintahan**

Inspektur Pembantu Bidang Pemerintahan mempunyai tugas melaksanakan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pemerintahan.

Adapun fungsinya adalah sebagai berikut :

- a. Penyusunan rencana strategis, rencana kerja anggaran dan dokumen pelaksanaan anggaran inspektur pembantu bidang pemerintahan;
- b. Pengkajian perumusan, penyusunan kebijakan teknis dan pengendalian
- c. pelaksanaan kegiatan di bidang pemerintahan;
- d. Pelaksanaan tugas pengawasan bidang pemerintahan;
- e. Penyusunan pelaporan hasil pengawasan bidang pemerintahan;
- f. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan.

#### **7. Inspektur Pembantu Bidang Pembangunan**

Inspektur Pembantu Bidang Pembangunan mempunyai tugas melaksanakan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pembangunan.

- a. Penyusunan rencana strategis, rencana kerja anggaran dan dokumen pelaksanaan anggaran inspektur pembantu bidang pembangunan;
- b. Pengkajian perumusan, penyusunan kebijakan teknis dan pengendalian pelaksanaan kegiatan di bidang Pembangunan;
- c. Pelaksanaan tugas pengawasan bidang Pembangunan;
- d. Penyusunan pelaporan hasil pengawasan dalam urusan pembangunan;
- e. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan.

## **8. Inspektur Pembantu Bidang Kesejahteraan Rakyat dan Pelayanan Publik**

Inspektur Pembantu Bidang Kesejahteraan Rakyat dan Pelayanan Publik mempunyai tugas melaksanakan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang kesejahteraan rakyat dan pelayanan publik.

Adapun fungsinya adalah sebagai berikut :

- a. Penyusunan rencana strategis, rencana kerja anggaran, dokumen pelaksanaan anggaran inspektur pembantu bidang kesejahteraan rakyat dan pelayanan publik;
- b. Pengkajian perumusan, penyusunan kebijakan teknis dan pengendalian pelaksanaan kegiatan di bidang kesejahteraan rakyat dan pelayanan publik;
- c. Pelaksanaan tugas pengawasan bidang kesejahteraan rakyat dan pelayanan publik;
- d. Penyusunan pelaporan hasil pengawasan bidang kesejahteraan rakyat dan pelayanan publik;
- e. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan.

## **9. Inspektur Pembantu Bidang Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Aparatur**

Inspektur Pembantu Bidang Reformasi Birokrasi dan Akuntabilitas Aparatur mempunyai tugas melaksanakan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang reformasi birokrasi

dan akuntabilitas aparatur.

Adapun fungsinya adalah sebagai berikut :

- a. Penyusunan rencana strategis, rencana kerja anggaran dan dokumen pelaksanaan anggaran Inspektur pembantu bidang reformasi birokrasi dan akuntabilitas aparatur;
- b. Pengkajian perumusan, penyusunan kebijakan teknis dan pengendalian pelaksanaan kegiatan di bidang reformasi birokrasi dan akuntabilitas aparatur;
- c. Pelaksanaan tugas pengawasan bidang reformasi birokrasi dan akuntabilitas aparatur;
- d. Penyusunan pelaporan hasil pengawasan bidang reformasi birokrasi dan akuntabilitas aparatur;
- e. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan.

#### **10. Inspektur Pembantu Khusus Bidang Pencegahan dan Investigasi**

Inspektur Pembantu Bidang Pencegahan dan Investigasi mempunyai tugas melaksanakan pengawasan terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang pencegahan dan investigasi. Adapun fungsinya adalah sebagai berikut :

- a. Penyusunan rencana strategis, rencana kerja anggaran dan dokumen pelaksanaan anggaran Inspektur pembantu bidang pencegahan dan investigasi;
- b. Pengkajian perumusan, penyusunan kebijakan teknis dan

- pengendalian pelaksanaan kegiatan di bidang pencegahan dan investigasi;
- c. Pelaksanaan tugas pengawasan bidang pencegahan dan investigasi;
  - d. pelaksanaan pengawasan dengan tujuan tertentu sesuai peraturan perundang-undangan;
  - e. Pelaksanaan Koordinasi dengan Aparat Penegak Hukum dalam penanganan pengaduan Masyarakat yang terindikasi tindak pidana korupsi;
  - f. Pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan oleh pimpinan.

### **11. Kelompok Jabatan Fungsional**

Kelompok jabatan fungsional terdiri dari :

- a. Jabatan Fungsional Auditor (JFA);
- b. Jabatan Fungsional Pengawas Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan di Daerah (JFP2UPD);
- c. Jabatan Fungsional Auditor Kepegawaian;
- d. Jabatan Fungsional Perencana.

### **2.2. Uraian Kegiatan**

Selama menjalankan PKL di Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin penulis ditempatkan di divisi Sekretariat. Pada sekretariat ini tugas yang dilakukan penulis adalah mengedit data analisis jabatan, mengisi rekap data SOP, mengisi rekap buku surat tugas, dan menginput data kendaraan dinas menggunakan *Miscrosoft Excel*.

Tetapi tidak habis begitu saja penulis juga ikut serta membantu



pekerjaan yang lain jadi tidak berdiam duduk saja di bagian sekretariat, seperti mencatat surat masuk, melakukan *scan* surat evaluasi kinerja, surat SKP tahunan, dan *fotocopy* surat kenaikan jabatan.

## **BAB III**

### **PEMBAHASAN**

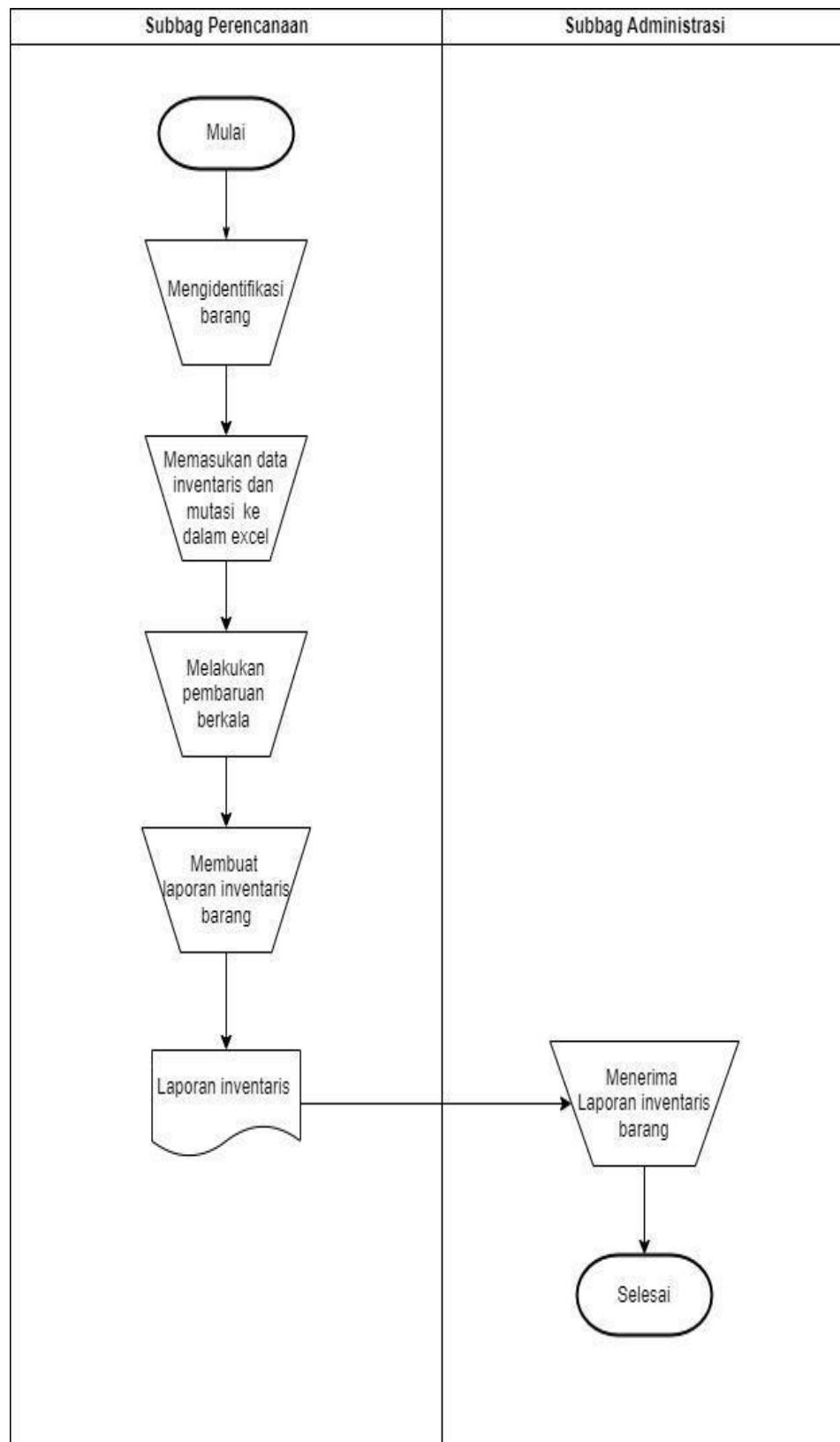
#### **3.1 Hasil Pengamatan**

Dari hasil pengamatan yang penulis lakukan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan selama satu bulan di Inspektorat Daerah, penulis menemukan kendala yang dialami bahwa proses pengelolaan inventaris barang masih menggunakan *spreadsheet* aplikasi *Microsoft Excel* sebagai alat pencatatan utama. Subbag Perencanaan mengalami kendala dalam pengelolaan inventaris barang. Selain itu, pencarian atau penginputan data barang tertentu menjadi lebih sulit, bahkan beberapa data barang mungkin hilang akibat kurangnya sistem yang terorganisir dengan baik.

Dilihat dari permasalahan di atas, penulis memberikan solusi terkait permasalahan tersebut dengan membuat aplikasi berbasis *website* untuk mengoptimalkan pengelolaan inventaris barang, mempermudah proses pelaporan data inventaris, serta mengurangi risiko kesalahan dalam pengelolaan inventaris secara keseluruhan.

##### **3.1.1 Prosedur yang Berjalan**

Adapun prosedur yang berjalan untuk proses permohonan pembelian barang pada kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Kota Sekayu dapat dilihat pada gambar *Flowchart* 3.1 sebagai berikut:



**Gambar 3. 1** Prosedur yang sedang berjalan

Berdasarkan pada gambar 3.1 *flowchart* prosedur yang berjalan dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Mulai
2. Subbag Perencanaan mengidentifikasi barang.
3. Kemudian Subbag Perencanaan memasukan data inventaris dan mutasi barang.
4. Lalu subbag Perencanaan melakukan pembaruan berkala
5. Kemudian subbag perencanaan membuat laporan inventaris barang.
6. Setelah itu subbag administrasi umum menerima laporan inventaris barang
7. Selesai.

## **3.2 Evaluasi & Pembahasan**

### **3.2.1 Evaluasi**

Selama melakukan pengamatan di Inspektorat Daerah Kota Sekayu, penulis melihat adanya permasalahan dalam pengelolaan data inventaris barang. Untuk itu penulis mengusulkan solusi dari masalah tersebut dengan membuat Aplikasi Inventaris Barang Berbasis Web Untuk Optimalisasi Proses Pembelian Dan Pengeluaran Barang Pada Inspektorat Daerah Sekayu, sehingga dapat mengoptimalkan pengelolaan inventaris barang, mempermudah proses pelaporan data inventaris dan mengurangi risiko kesalahan dalam pengelolaan inventaris secara keseluruhan. Dengan demikian, Inspektorat Daerah

dapat lebih optimal dalam menjalankan tugas pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan di daerah.

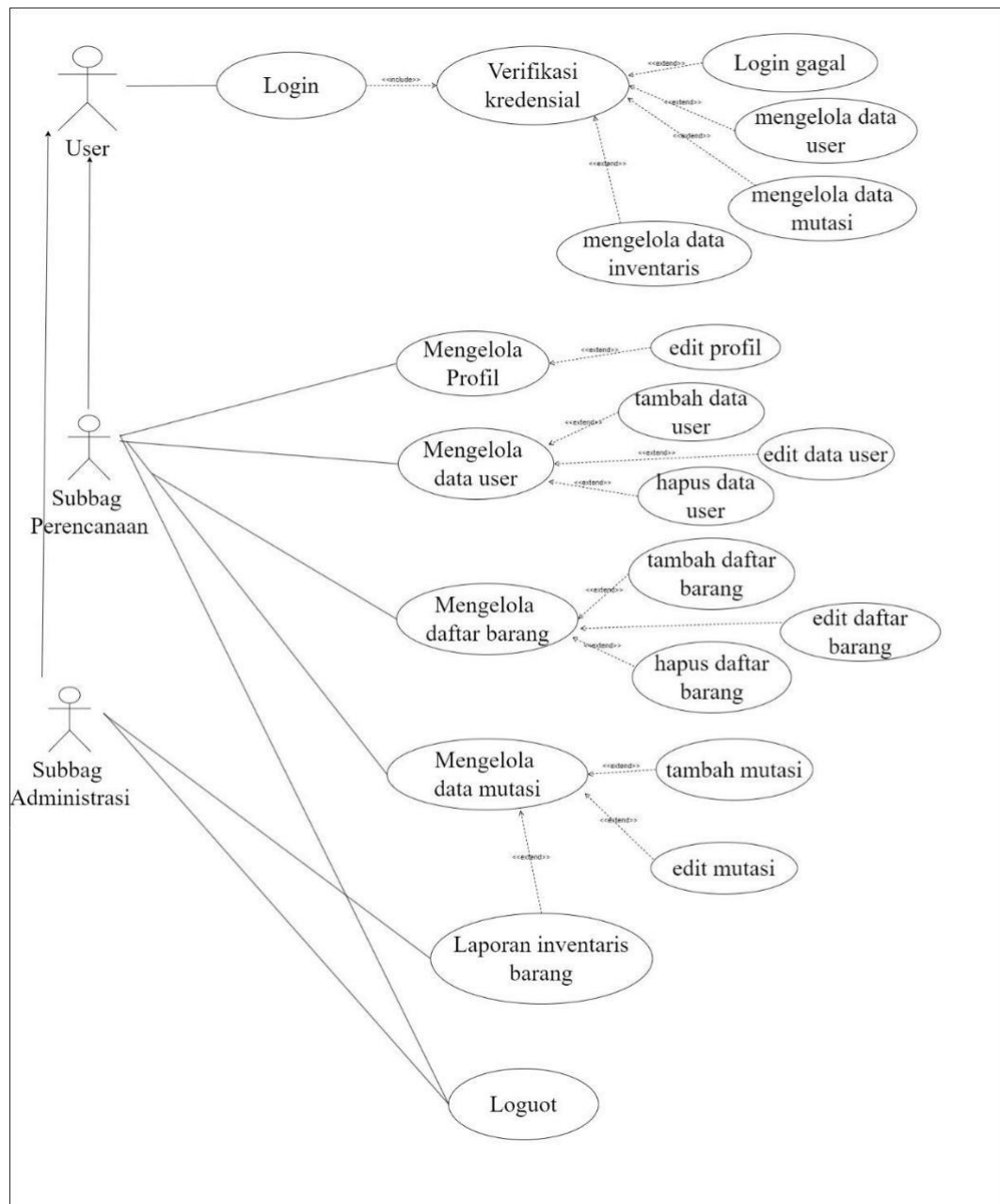
### **3.2.2. Pembahasan**

Dari permasalahan yang terjadi pada Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin, maka penulis akan membuat aplikasi inventaris barang berbasis *website* untuk memudahkan dalam melakukan pelaporan data inventaris barang pada Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin.

Untuk menggambarkan struktur dan interaksi antara komponen dalam sebuah aplikasi berbasis *website* yang akan dibuat, penulis akan menggambarkan pemodelan visual dengan menggunakan *Unified Modeling Language* (UML) dengan menggunakan 3 kategori diagram UML antara lain, untuk menggambarkan perilaku sistem menggunakan *use case diagram* dan *activity diagram*, untuk menggambarkan suatu struktur *diagram* yaitu menggunakan *class diagram*, dan untuk menggambarkan interaksi sistem yaitu menggunakan *sequence diagram*.

#### **3.2.2.1 Use Case Diagram**

Berdasarkan *Flowchart* sistem yang diusulkan, penulis memberikan gambaran arus data terhadap sistem yang baru untuk mengetahui fungsi-fungsi yang ada di dalam Aplikasi inventaris barang berbasis *website* tersebut. Adapun *use case diagram* yang di usulkan dapat di lihat pada gambar 3.3 sebagai berikut:



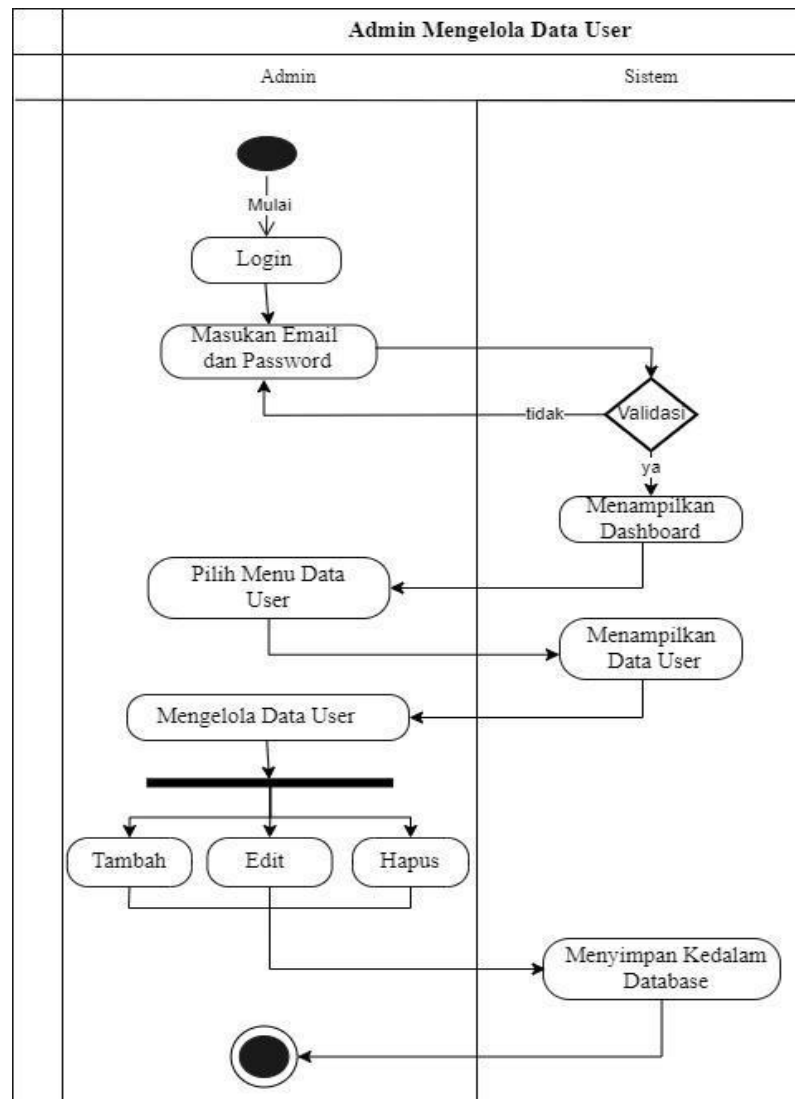
**Gambar 3. 2 Use Case Diagram yang diusulkan**

### 3.2.2.2. Activity Diagram

*Activity Diagram* dikenal sebagai aliran kerja dari *use case* yang digunakan untuk mengetahui urutan aktivitas apa saja yang dapat dilakukan pada aplikasi inventaris barang berbasis *website*.

### 1. Activity Diagram Mengeola Data User Subbag Perencanaan

Pada Gambar 3.3 di bawah ini dapat dilihat proses/prosedur data *User*.



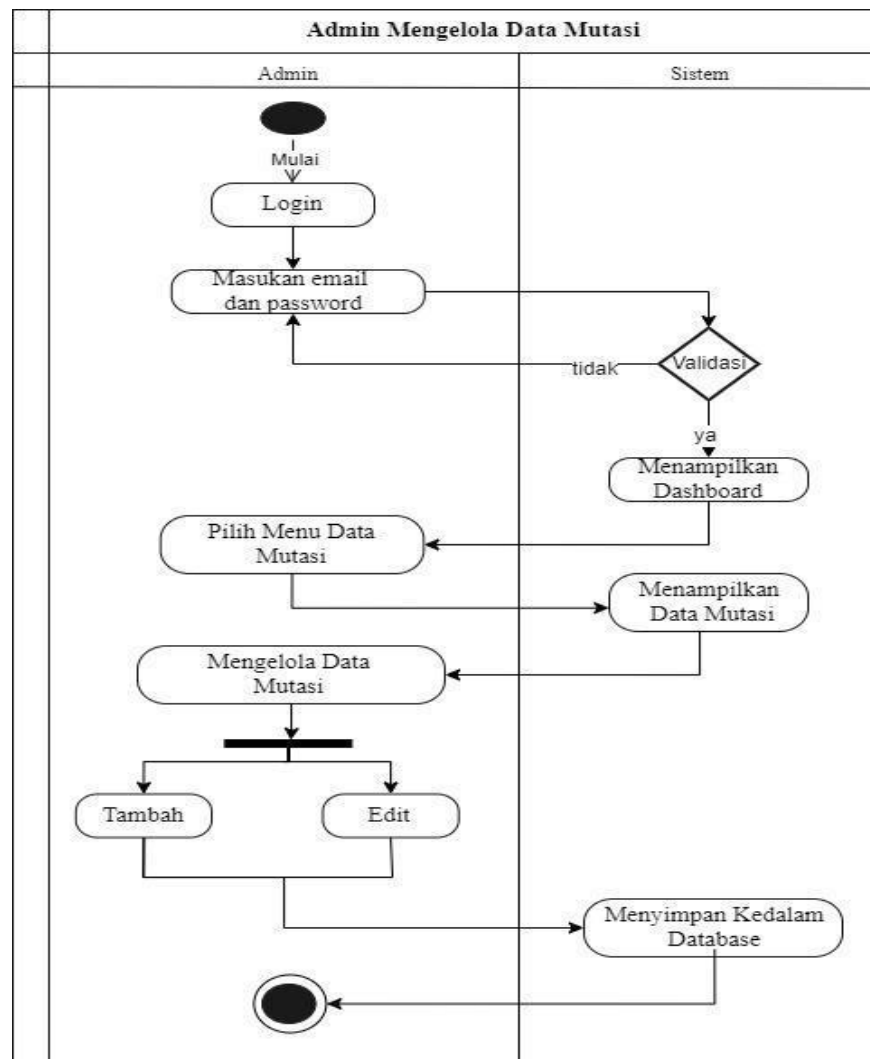
**Gambar 3. 3 Activity Diagram Mengelola Data User Subbag Perencanaan**

Pada gambar 3.3 merupakan *activity diagram* pada staf Subbag Perencanaan. Aktivitas ini dimulai dari pilih menu data *user* kemudian pilih sub menu data *user*, kemudian subbag akan memilih aksi mengelola data *user* seperti melakukan tambah data *user*, edit data *user* dan hapus data *user*.



## 2. Activity Diagram Data Mutasi Barang Subbag Perencanaan

Pada Gambar 3.4 di bawah ini dapat dilihat proses/prosedur data mutasi.

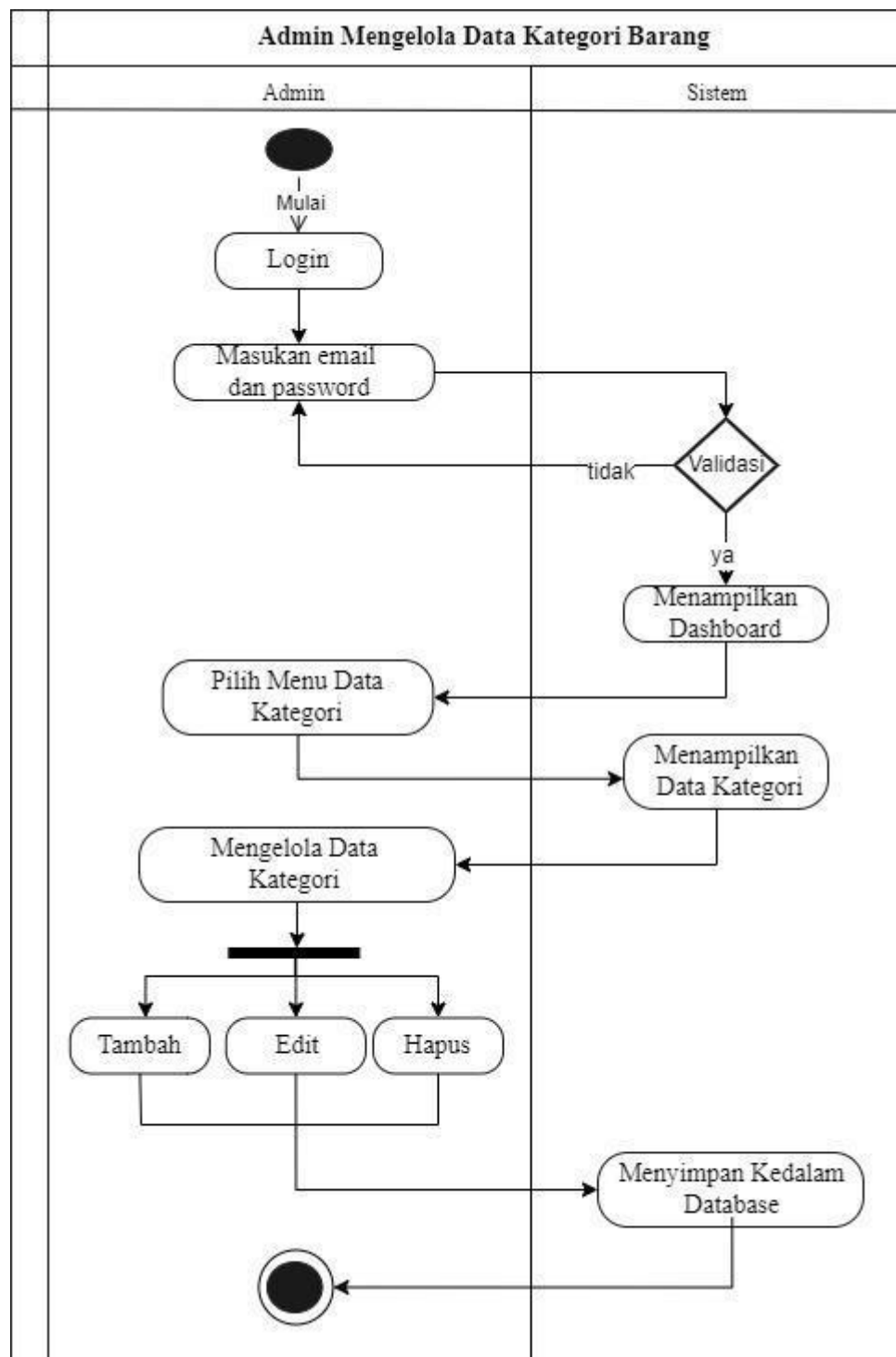


### **Gambar 3. 4 *Activity Diagram* Data Mutasi Subbag Perencanaan**

Pada gambar 3.4 merupakan *activity diagram* pada staf Subbag Perencanaan. Aktivitas ini dimulai dari pilih menu data mutasi kemudian pilih sub menu data mutasi, kemudian subbag akan memilih aksi mengelola data mutasi seperti melakukan tambah data mutasi, edit mutasi.

### **3. *Activity Diagram* Kategori Barang Subbag Perencanaan**

Pada Gambar 3.5 di bawah ini dapat dilihat proses kategori barang:



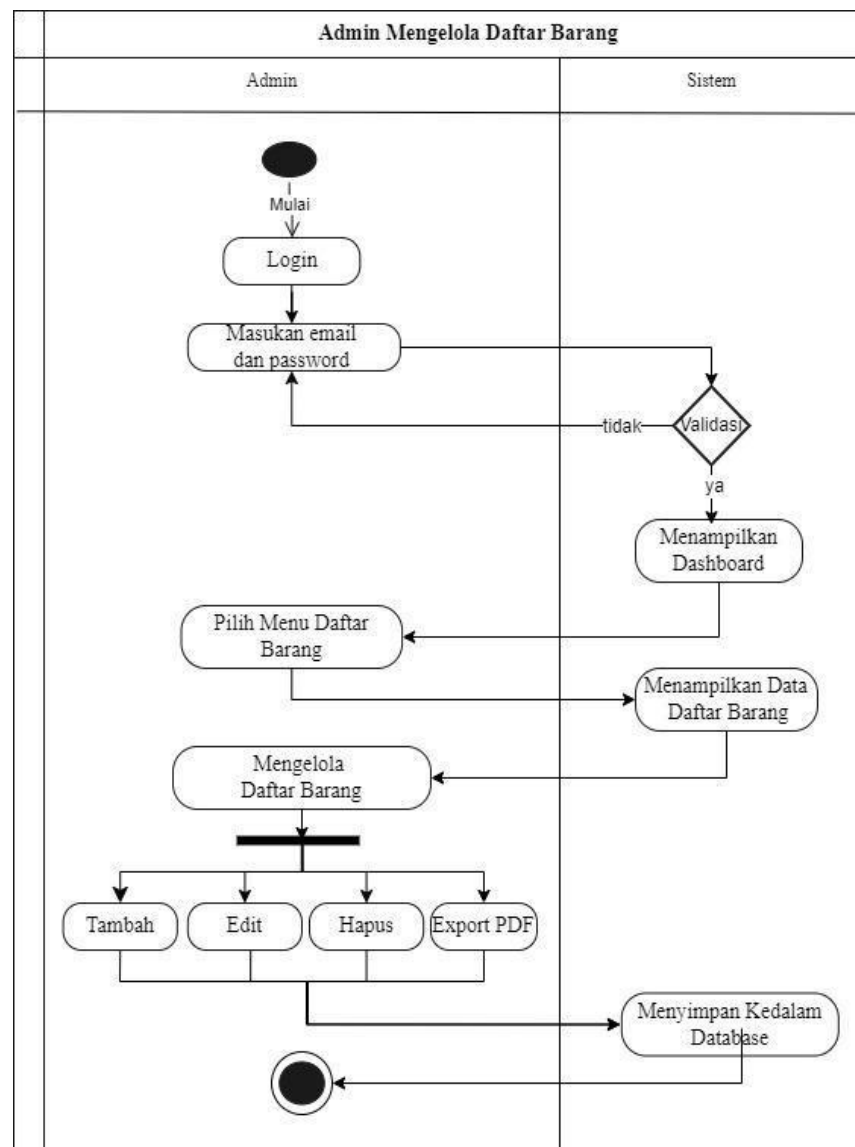
**Gambar 3. 5 *Activity Dagram* Kategori Barang Subbag Perencanaan**

Pada gambar 3.5 merupakan *activity diagram* pada staf Subbag Perencanaan. Aktivitas ini dimulai dari pilih menu kategori barang, kemudian subbag akan memilih aksi mengelola kategori barang seperti melakukan tambah kategori barang, edit, dan hapus kategori

barang.

#### 4. Activity Diagram Daftar Barang Subbag Perencanaan

Pada Gambar 3.6 di bawah ini dapat dilihat proses daftar barang



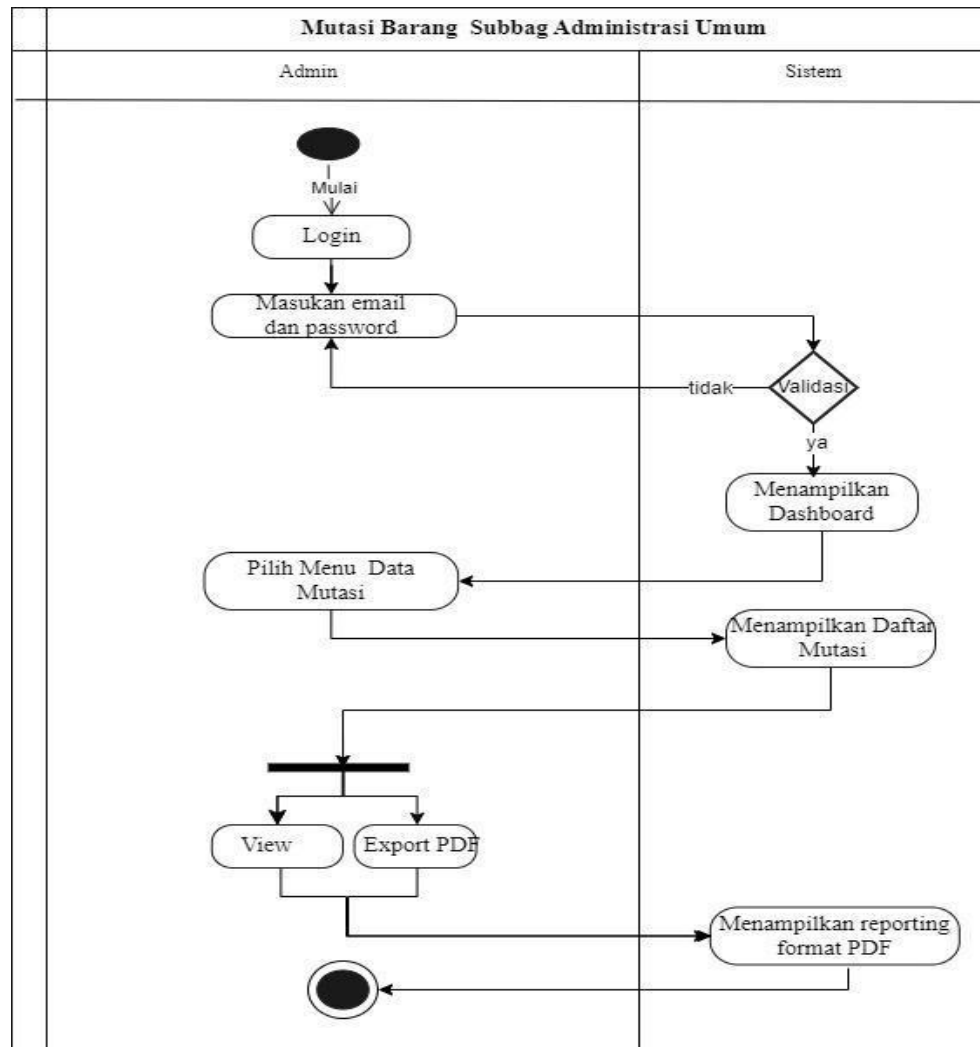
**Gambar 3. 6 Activity Diagram Daftar Barang Subbag Perencanaan**

Pada gambar 3.6 merupakan *activity diagram* pada staf Subbag Perencanaan. Aktivitas ini dimulai dari pilih menu daftar barang, kemudian subbag akan memilih aksi mengelola data barang seperti

melakukan tambah data barang, edit, dan hapus data barang.

### 5. Activity Diagram Mutasi Barang Subbag Administrasi

Pada Gambar 3.7 di bawah ini dapat dilihat proses/prosedur mutasi barang staff subbag administrasi.



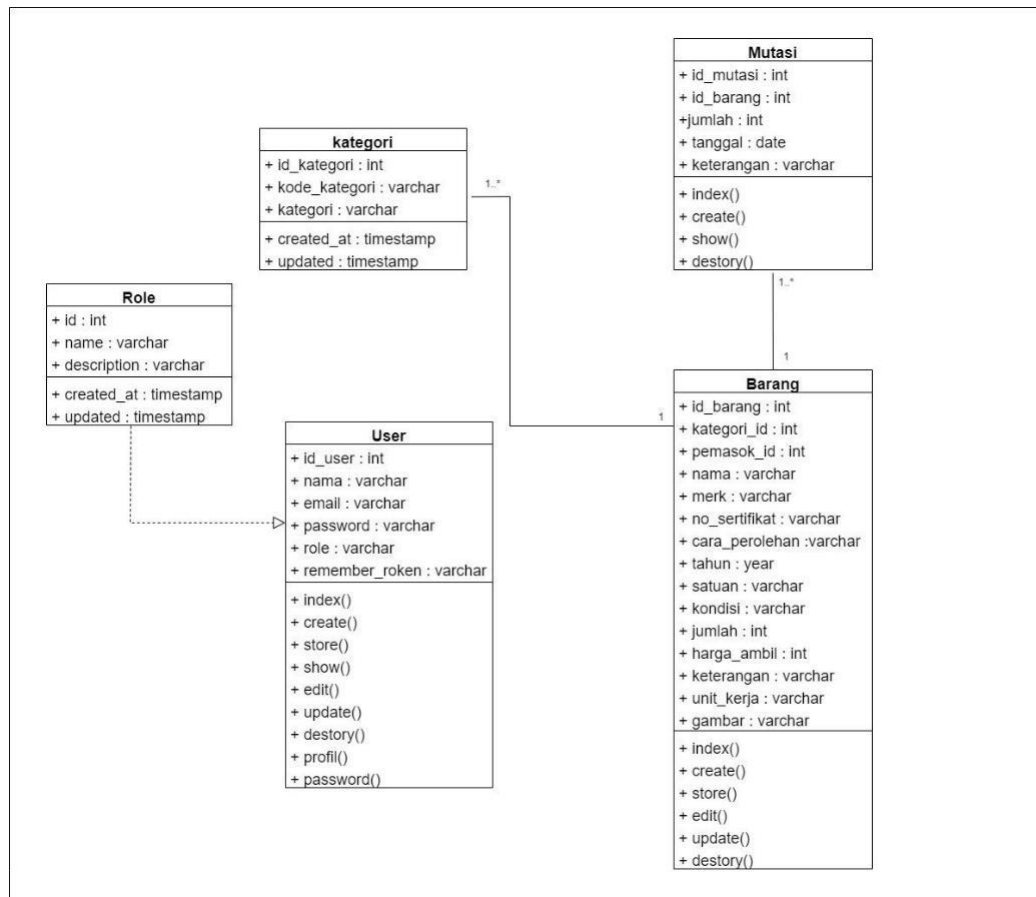
**Gambar 3.7 Activity Diagram Mutasi Barang Subbag Administrasi**

Pada gambar 3.7 merupakan *activity diagram* pada staf Subbag Administrasi. Aktivitas subbag administrasi dapat melihat data barang mutasi dan cetak barang mutasi.

**3.2.2.3. Class Diagram**

*Class diagram* memberikan gambaran struktur sistem dari segi pendefinisian kelas-kelas yang dibuat pada aplikasi inventaris

barang berbasis *website* ini yang dapat dilihat pada Gambar 3.20.



**Gambar 3. 8 Class Diagram**

Berikut adalah penjabaran relasi-relasi yang terdapat pada class diagram, sesuai dengan keterangan di atas:

1. Relasi antara *User* dan *Role*

Terdapat relasi *one-to-one* antara *User* dan *Role*, di mana satu *User* hanya dapat memiliki satu *Role*.

2. Relasi antara *Kategori* dan *Barang*:

Terdapat relasi *one-to-many* antara *kategori* dan *barang*, di mana satu *Kategori* dapat memiliki banyak *Barang*.

3. Relasi *Mutasi* dan *Barang*



Terdapat relasi *one-to-many* antara Barang dan mutasi, di mana satu barang dapat memiliki banyak mutasi.

### 3.2.1.1 Struktur Tabel

Dalam aplikasi yang dirancang akan dibuat tabel yang akan disimpan dalam *database* dan struktur tabelnya akan mencakup nama *field name*, *type field*, dan *width* yang digunakan untuk menampung data. Adapun struktur tabel tersebut sebagai berikut:

#### 1. Tabel User

Nama Tabel : User

Primary Key : \*id

**Tabel 3. 1 Tabel User**

NO.	Nama Field	Type Field	Width	Keterangan
1.	<i>Id*</i>	<i>Int</i>	10	<i>Primary Key</i>
2.	Nama	<i>Varchar</i>	255	Nama user
3.	Email	<i>Varchar</i>	255	Email user
4.	<i>Password</i>	<i>Varchar</i>	255	<i>Password</i>
5.	<i>Role</i>	<i>Varchar</i>	255	Status user
6.	<i>Remember_token</i>	<i>Varchar</i>	100	Opsi
7.	<i>Create_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	-
8.	<i>Update_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan diupdate

#### 2. Tabel Kategori

Nama Tabel : Kategori

Primary Key : \*id

**Tabel 3. 2 Tabel Kategori**

NO.	Nama Field	Type Field	Width	Keterangan
1.	<i>Id*</i>	<i>Int</i>	10	<i>Primary Key</i>
2.	Kode_kategori	<i>Varchar</i>	255	Kode kategori
3.	Kategori	<i>Varchar</i>	255	Kategori
4.	<i>Create_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan dibuat
5.	<i>Update_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan di <i>update</i>

### 3. Tabel Mutasi

Nama Tabel : Barang Keluar

*Primary Key* : *\*id*

**Tabel 3. 6 Tabel Mutasi**

NO.	Nama Field	Type Field	Width	Keterangan
1.	<i>Id*</i>	<i>Int</i>	10	<i>Primary Key</i>
2.	Barang_id	<i>Int</i>	10	<i>Foreign key</i>
3.	Jumlah	<i>int</i>	11	Jumlah barang
5.	Tanggal	<i>Date</i>		Tanggal
6.	<i>Create_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan dibuat
7.	<i>Update_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan di <i>update</i>

### Tabel Barang

Nama Tabel : Barang

*Primary Key* : *\*id*

**Tabel 3.4 Tabel Barang**

NO.	Nama Field	Type Field	Width	Keterangan
1.	<i>Id barang*</i>	<i>Int</i>	10	<i>Primary Key</i>

3.	Kategori	<i>Varchar</i>	255	Kategori
2.	Nama	<i>Varchar</i>	255	Nama barang
3.	Merk	<i>Varchar</i>	200	Merk barang
4.	No_sertifikat	<i>Varchar</i>	50	No sertifikat
5.	Cara_perolehan	<i>Varchar</i>	200	Cara perolehan
6.	Tahun	<i>Year</i>	4	Tahun barang
7.	Ukuran	<i>Varchar</i>	11	Ukuran barang
8.	Satuan	<i>Varchar</i>	255	Satuan barang
9.	Kondisi	<i>Varchar</i>	10	Kondisi barang
10.	Jumlah	<i>Int</i>	11	Harga barang
12.	Keterangan	<i>Varchar</i>	255	Keterangan
13.	Unit_kerja	<i>Varchar</i>	255	Unit kerja
14.	Gambar	<i>Varchar</i>	255	Gambar
16.	<i>Create_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan dibuat
17.	<i>Update_at</i>	<i>Timestamp</i>	-	Kapan di <i>update</i>

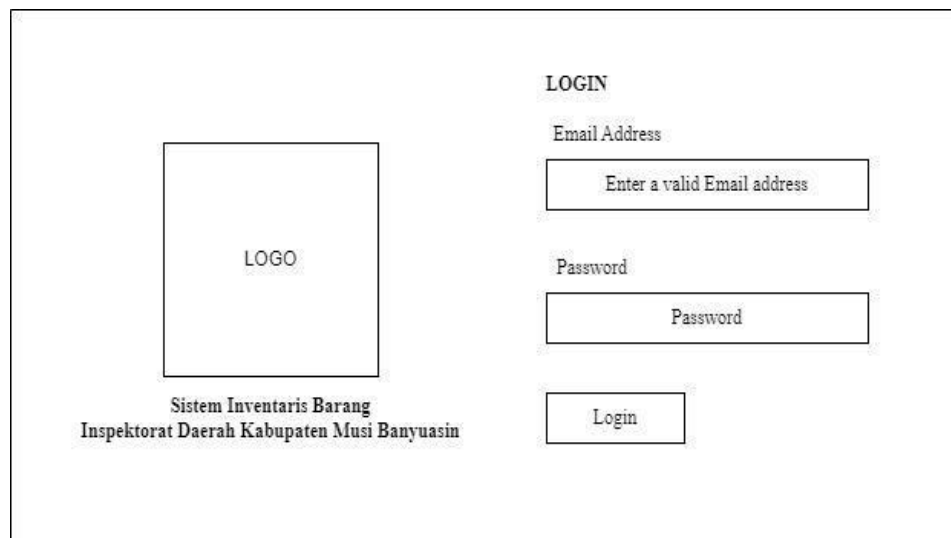
### 3.2.1.2 Desain *Interface*

Berikut rancangan aplikasi yang telah di buat dapat dilihat di bawah ini:

#### 1. Desain *login*

Desain *interface login* digunakan bagi *user* untuk masuk ke

dalam aplikasi inventaris sesuai dengan hak akses. Desain *login* berisi *form username, password* dan tombol *login* untuk masuk ke halaman dashboard. Adapun desain *interface login* adalah sebagai berikut:

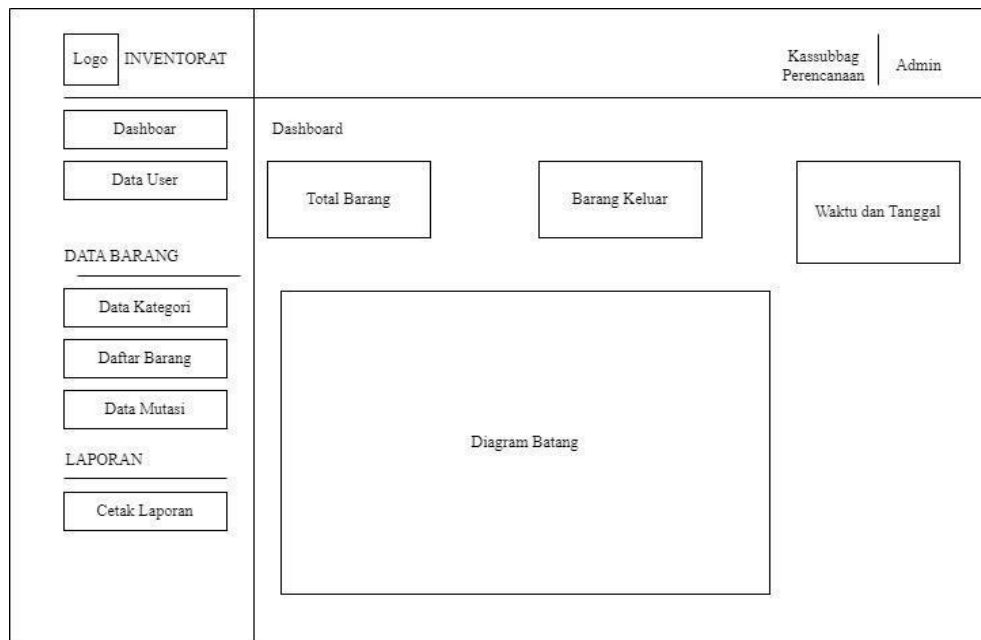


The image shows a login interface within a rectangular frame. On the left side, there is a square placeholder labeled "LOGO". Below the logo, the text "Sistem Inventaris Barang" and "Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin" is displayed. On the right side, the word "LOGIN" is at the top. Below it, there are three input fields: "Email Address" with a placeholder "Enter a valid Email address", "Password" with a placeholder "Password", and a "Login" button.

**Gambar 3. 9 Desain Interface Login**

## **2. Desain Interface Dashboard Staf Subbag Perencanaan**

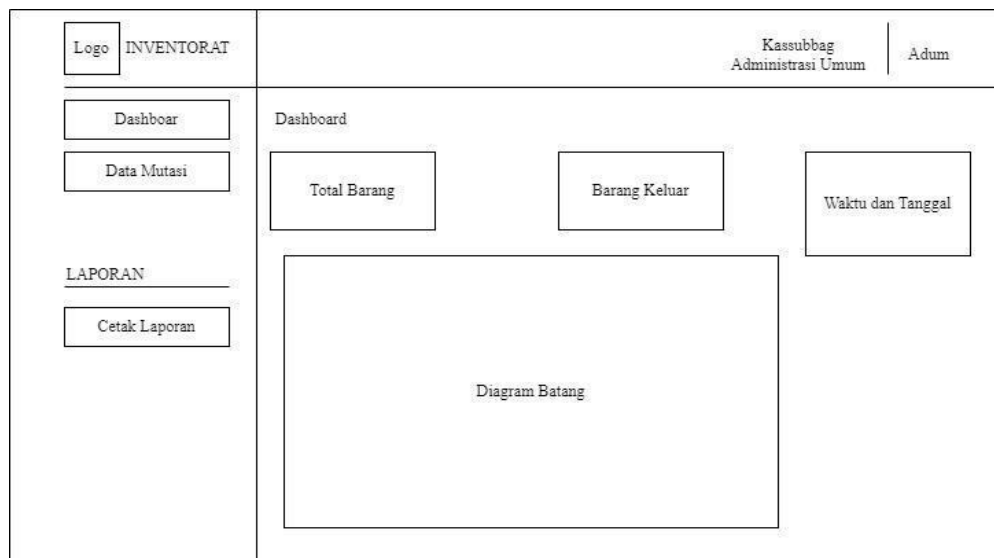
Desain *dashboard* Staf Subbag Perencanaan merupakan tampilan awal dari aplikasi. Adapun desain *Interface dashboard* sebagai berikut:



**Gambar 3. 10** *Desain Interface Dashboard Staf Subbag Perencanaan*

### 3. Desain *Interface Dashboard Staf Administrasi Umum*

Desain *Interface dashboard* Staf Subbag Perencanaan merupakan tampilan awal setelah *user* melakukan proses *login* pada aplikasi. Adapun desain *Interface dashboard* sebagai berikut:



**Gambar 3. 11 Desain *Interface Dashboard Staf Subbag Administrasi***

### 4. Desain *Interface Data User*

Desain *interface* data user merupakan tampilan data *user* untuk menambahkan data *user*. Adapun desain *Interface* data *user* sebagai berikut:

Logo INVENTORAT Dashboard Data User DATA BARANG Data Kategori Daftar Barang Data Mutasi LAPORAN Cetak Laporan	Kassubbag Perencanaan   Admin															
	Tambah User Data User Show <input type="text"/> entries Search <input type="text"/> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No</th> <th style="width: 35%;">Nama</th> <th style="width: 20%;">Email</th> <th style="width: 20%;">Role</th> <th style="width: 20%;"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="text-align: center;"> <input type="button" value="Ediit"/> <input type="button" value="Hapus"/> </td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> Showing 1 to 1 of 1 entries <span style="float: right;"> <input type="button" value="Previous"/> <input type="button" value="1"/> <input type="button" value="Next"/> </span>	No	Nama	Email	Role		1				<input type="button" value="Ediit"/> <input type="button" value="Hapus"/>	2				
No	Nama	Email	Role													
1				<input type="button" value="Ediit"/> <input type="button" value="Hapus"/>												
2																

**Gambar 3. 12 Desain *Interface* Data**

***User 5. Desain *Interface* Data Kategori***

Desain *interface* data kategori merupakan tampilan data kategori untuk menambahkan data kategori. Adapun desain *Interface* data kategori sebagai berikut:

<p>Logo INVENTORAT</p> <p>Dashboard</p> <p>Data User</p> <p>Data Divisi</p> <p>DATA BARANG</p> <p>Data Kategori</p> <p>Daftar Barang</p> <p>Data Mutasi</p> <p>LAPORAN</p> <p>Cetak Laporan</p>	<p style="text-align: right;">Kassubbag Perencanaan   Admin</p> <p>Tambah Kategori</p> <p>Data Kategori</p> <p>Show <input type="text"/> entries <span style="float: right;">Search <input type="text"/></span></p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Kode Kategori</th> <th>Nama Kategori</th> <th colspan="2"></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td>Hapus</td> <td>Edit</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td>Hapus</td> <td>Edit</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Showing 1 to 2 of 2 entries <span style="float: right;">Previous   1   Next</span></p>	No	Kode Kategori	Nama Kategori			1			Hapus	Edit	2			Hapus	Edit
No	Kode Kategori	Nama Kategori														
1			Hapus	Edit												
2			Hapus	Edit												

## 6. Desain *Interface* Daftar Barang

Desain *interface* daftar barang merupakan tampilan daftar barang untuk menambahkan data barang. Adapun desain *Interface*

### Gambar 3. 13 Desain *Interface* Data

**Kategori** daftar barang sebagai berikut:



Logo	INVENTORAT	Kasubbag Perencanaan	Admin
Dashboard	Daftar Barang		
Data User	Show	<input type="text"/>	entries Search <input type="text"/>
DATA BARANG	No	Kode Barang	Kategori
Data Kategori	1		
Daftar Barang	2		
Data Mutasi	Showing 1 to 2 of 2 entries		
LAPORAN	Previous 1 Next		
Cetak Laporan			

**Gambar 3. 14 Desain *Interface* Daftar Barang**

## 7. Desain *Interface* Data Mutasi Barang

Desain *interface* data mutasi barang merupakan tampilan data barang yang dimutasi. Adapun desain *Interface* data barang keluar sebagai berikut:

Logo	INVENTORAT	Kasubbag Perencanaan	Admin
Dashboard	Daftar Mutasi Barang		
Data User	Show	<input type="text"/>	entries Search <input type="text"/>
DATA BARANG	No	Kode Kategori	Nama Divisi
Data Kategori	1		
Daftar Barang	2		
Data Mutasi	Showing 1 to 2 of 2 entries		
LAPORAN	Previous 1 Next		
Cetak Laporan			

8.

9.

10.

### 8. Desain *Interface* Cetak Laporan

**Gambar 3. 15 Desain *Interface* Data Mutasi Barang**

Desain *interface* cetak laporan merupakan tampilan untuk melakukan kegiatan cetak laporan. Adapun desain *Interface* cetak laporan sebagai berikut:

<p>Logo INVENTORAT</p> <p>Dashboard</p> <p>Data User</p> <p>DATA BARANG</p> <p>Data Kategori</p> <p>Daftar Barang</p> <p>Data Mutasi</p> <p>LAPORAN</p> <p>Cetak Laporan</p>	<p style="text-align: right;">Kassubbag Perencanaan   Admin</p> <p>Cetak Laporan</p> <p>tanggal awal</p> <p><input type="text" value="dd/mm/yy"/> <input type="text" value="dd/mm/yy"/></p> <p>jenis laporan</p> <p><input type="text"/></p> <p><input type="button" value="cetak"/></p>
--	--

### 3.2.2.6. Hasil Desain *Interface*

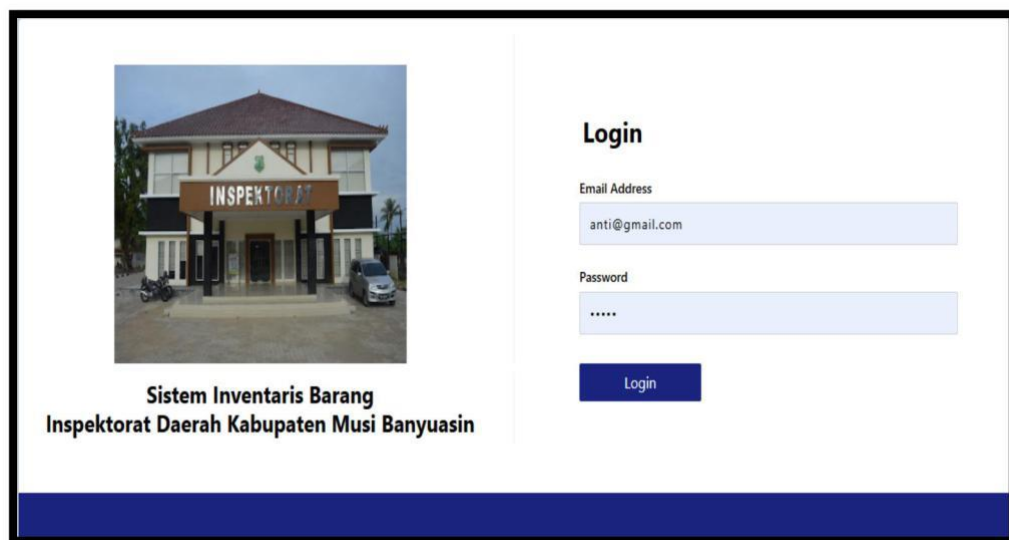
Berikut ini merupakan hasil desain website Aplikasi Inventaris

**Gambar 3. 16 Desain Tampilan Cetak Laporan**

Barang Kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin Sekayu:

### 3.2.1.3 Hasil Desain *Interface* Halaman Login

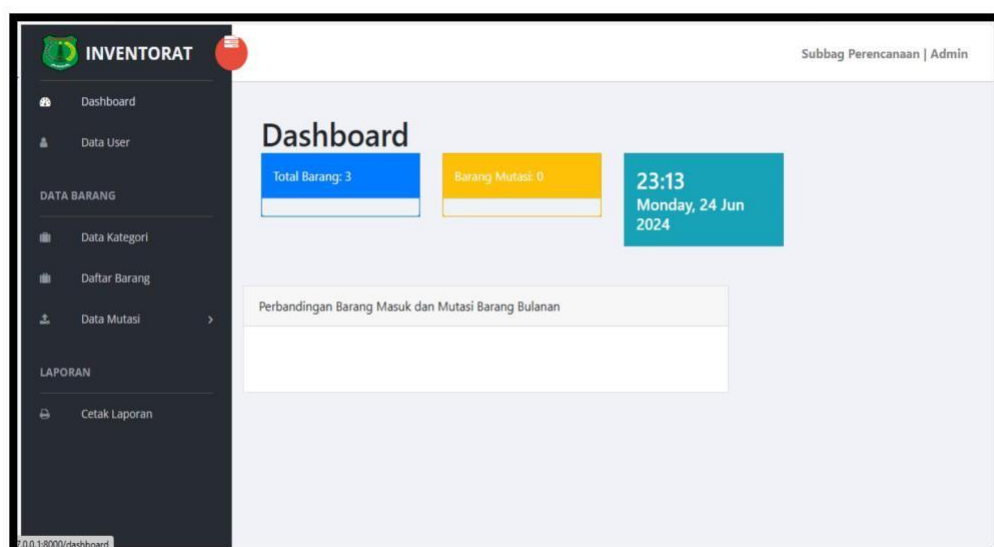
Hasil dari Desain *Interface login* Staf Subbag Perencanaan dan Staf Subbag Administrasi Umum untuk *login* ke akun. Hasil desain *Interface* halaman login dapat dilihat pada gambar berikut:



Gambar 3. 17 Desain *Interface* Halaman Login

### 3.2.1.4 Hasil Desain *Interface Dashboard* Staf Subbag Perencanaan

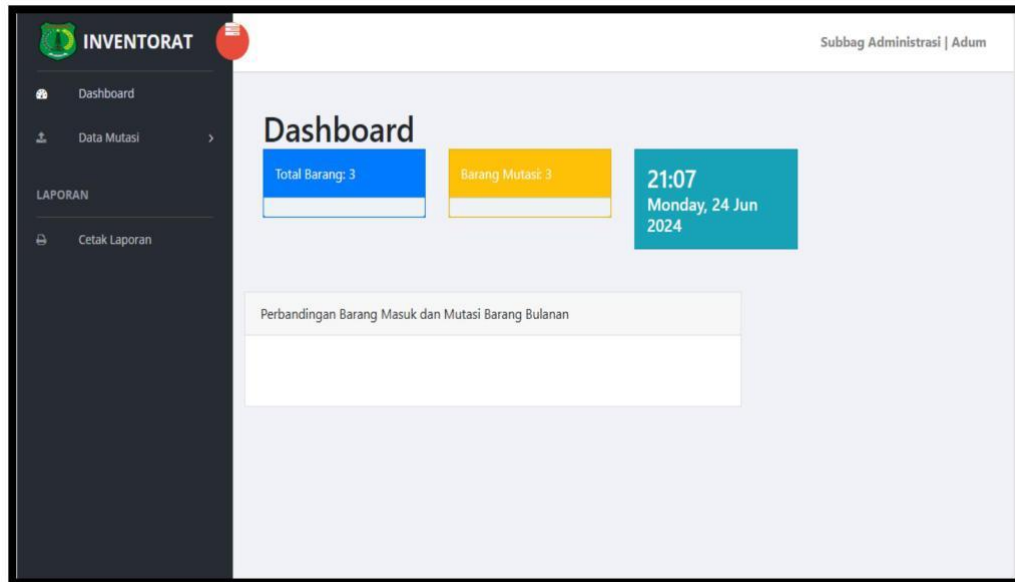
Hasil desain *Interface dashboard* Staf Subbag Perencanaan dapat dilihat pada gambar berikut:



**Gambar 3. 18 Hasil Desain *Interface Dashboard* Staf Subbag Perencanaan**

### 3.2.1.5 Desain *Interface Dashboard Staf Subbag Administrasi*

Hasil desain *Interface dashboard Staf Subbag Administrasi*

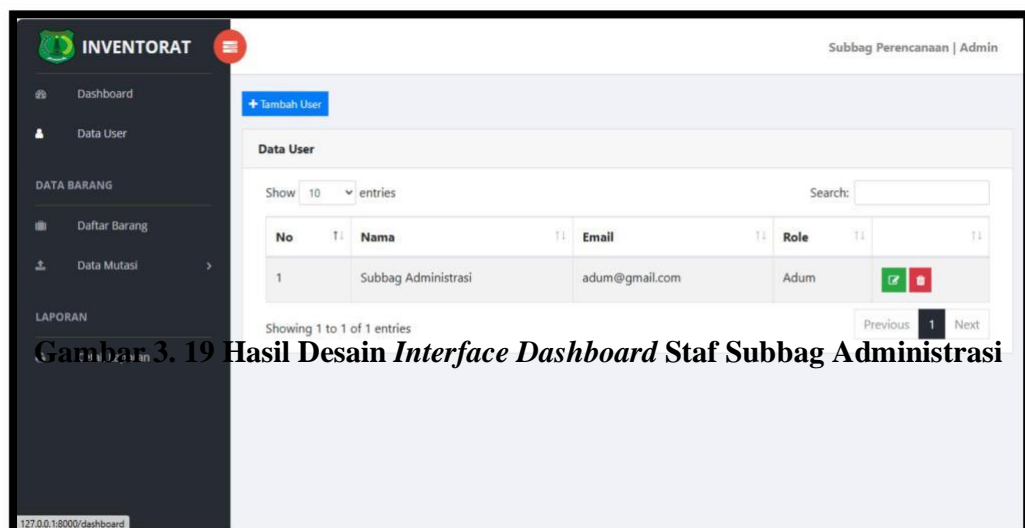


dapat dilihat pada gambar berikut:

### 3.2.1.6 Hasil Desain *Interface Data User*

Hasil desain *Interface data user* dapat dilihat pada gambar

berikut:

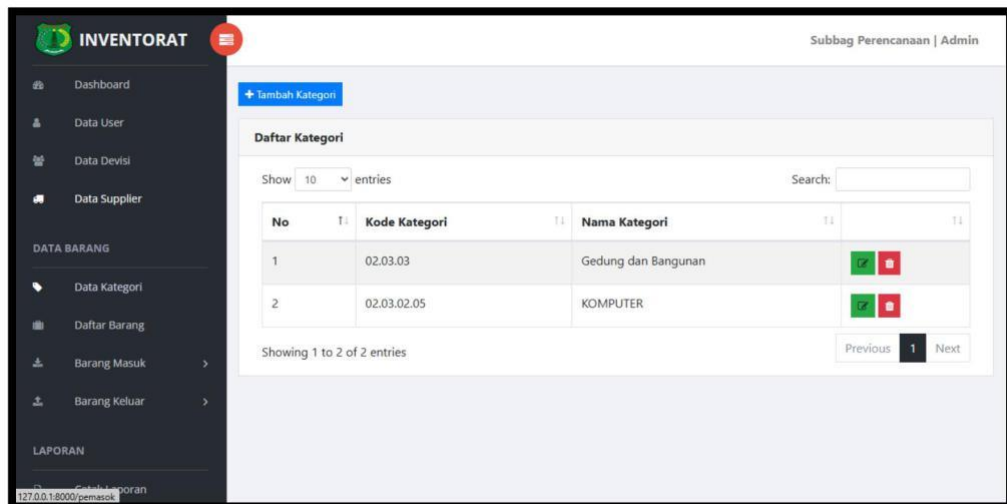


**Gambar 3. 19 Hasil Desain *Interface Dashboard Staf Subbag Administrasi***

**Gambar 3. 20 Hasil Desain *Interface Data User***

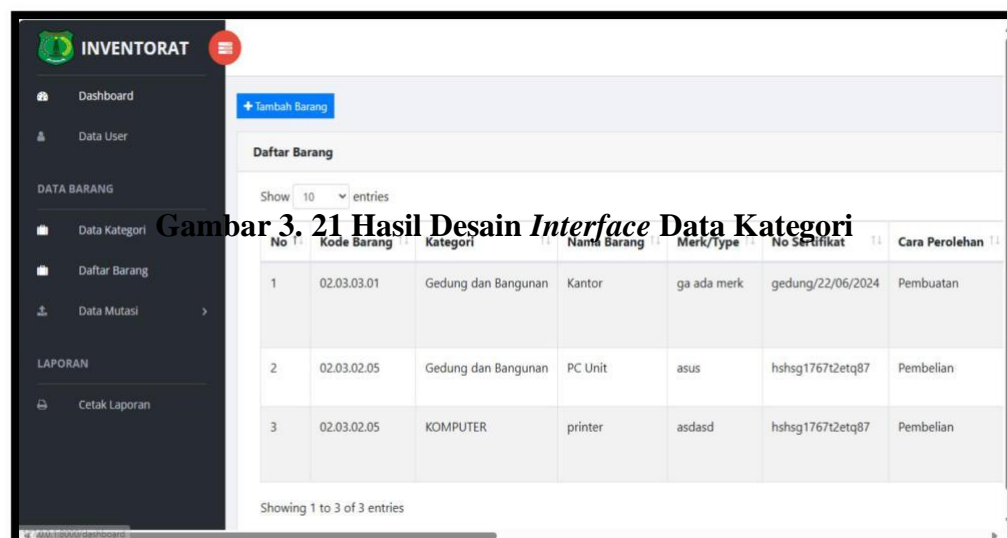
### 3.2.1.7 Hasil Desain *Interface* Data Kategori

Hasil desain *Interface* data kategori dapat dilihat pada gambar berikut:



### 3.2.1.8 Hasil Desain *Interface* Daftar Barang

Hasil desain *Interface* daftar batang dapat dilihat pada gambar berikut:

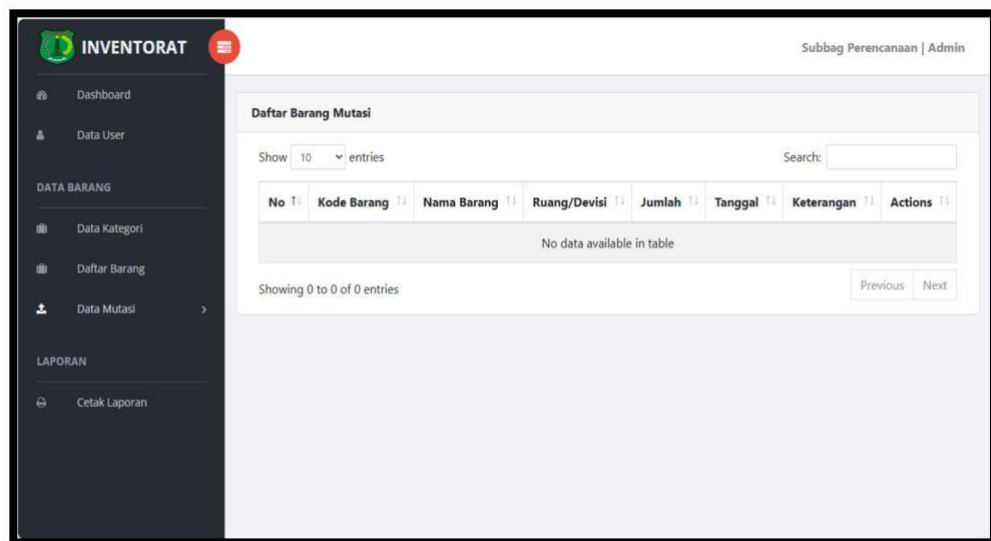


Gambar 3. 21 Hasil Desain *Interface* Data Kategori

### Gambar 3. 22 Hasil Desain Tampilan Daftar Barang

#### 3.2.1.9 Hasil Desain *Interface* Data Mutasi Barang Subbag Perencanaan

Hasil desain *Interface* data mutasi barang dapat dilihat pada

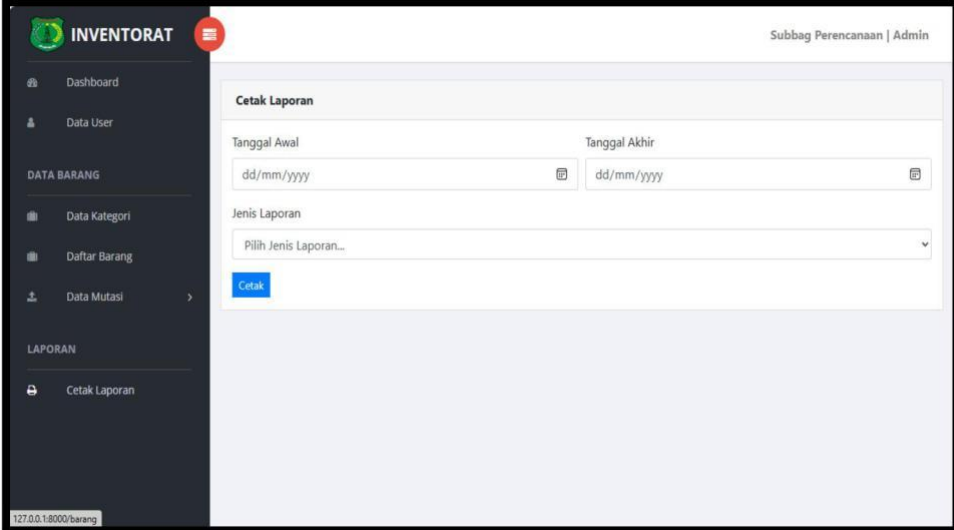


### Gambar 3.23 Hasil Desain *Interface* Data Mutasi Barang

gambar berikut:

#### 3.2.1.10 Hasil Desain *Interface* Cetak Laporan

Hasil desain *Interface* data barang keluar dapat dilihat pada gambar berikut:



The screenshot displays the 'INVENTORAT' web application interface. The top navigation bar includes the application logo, the title 'INVENTORAT', and the user role 'Subbag Perencanaan | Admin'. A dark sidebar on the left contains a menu with items: Dashboard, Data User, DATA BARANG (with sub-items: Data Kategori, Daftar Barang, Data Mutasi), and LAPORAN (with sub-item: Cetak Laporan). The main content area is titled 'Cetak Laporan' and features two date input fields labeled 'Tanggal Awal' and 'Tanggal Akhir', both with the placeholder 'dd/mm/yyyy'. Below these is a dropdown menu for 'Jenis Laporan' with the placeholder 'Pilih Jenis Laporan...'. A blue 'Cetak' button is positioned at the bottom of the form. A status bar at the bottom left of the application shows '127.00.18000/barang'.

**Gambar 3. 24 Hasil Desain *Interface* Cetak Laporan**



## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Setelah melakukan Praktik Kerja Lapangan di kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin dapat di simpulkan bahwa telah dihasilkan sebuah aplikasi inventaris barang berbasis *website* untuk mengatasi masalah yang ada pada kantor Inspektorat Daerah Kabupaten Musi Banyuasin. Aplikasi ini untuk membantu Subbag Perencanaan dalam pelaporan data inventaris barang, mengoptimalkan pengelolaan inventaris barang, dan mengurangi terjadinya risiko kesalahan dalam pengelolaan inventaris barang. Dengan fitur dapat melakukan tambah, edit, dan hapus untuk menu data *user*, daftar barang, data mutasi dan fitur untuk *export* data berupa PDF.

#### **4.2 Saran**

Adapun saran yang dapat peneliti berikan yaitu aplikasi ini masih sederhana dan memiliki banyak kekurangan serta masih perlu dikembangkan lagi dengan menambahkan fitur-fitur canggih untuk memenuhi kebutuhan pengguna, meningkatkan fungsionalitas dan kualitas pada aplikasi ini.

## DAFTAR PUSTAKA

- Pratama, M. R. P. (2023). *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV Jama Jama Kreatif Divisi Desain Grafis Sublime Production* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1410/>
- Pratiwi, L. (2023). *Aplikasi Layanan Klinik Kecantikan Alfa Skincare Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1805/>
- Pratiwi, P. (2023). *Analisis Kinerja Keuangan Dengan Metode Vertikal Dan Growth Ratio Pada PT Bisi International Tbk* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1752/>
- Pratiwi, S. Y. (2023). *Laporan Kegiatan Penerbitan Polis Asuransi Khususnyaasuransi Harta Benda Di Asuransi Cakrawala Proteksi Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1908/>
- Prayoga, P. R. (2023). *Sistem Repository Skripsi Mini Pada SMA N 17 Plus Palembang Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1575/>
- Priagus, A. (2023). *Aplikasi Surat Masuk Dan Surat Keluar Pada Kantor Camat Empat Petulai Dangku Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1570/>
- Priyadi, R. (2023). *Aplikasi Manajemen Shift Karyawan TVRI Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1511/>
- Pujiono, A. (2023). *Analisis Quality Of Service (QOS) Pada Jaringan Komputer di PT. Autopedia Sukses Lestari Tbk* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1413/>
- Purnomo, A. E. (2023). *Perancangan Aplikasi Stok Barang Masuk Dan Barang Keluar Toko Sahabat Nelayan Palembang Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1561/>
- Putra, D. J., & Alvarez, R. N. (2023). *Sistem Informasi Penjualan Berbasis Web Pada PT Rasa Prima Selaras Menggunakan Metode Prototype* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1800/>
- Putra, H. K. (2023). *Analisis Tingkat Kepuasan Pengguna Aplikasi Sistem Kepegawaian Darwinbox Pada PT Nippon Indosari Corpindo Tbk Menggunakan Metode End User Computing Satisfaction (EUCS)* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1492/>
- Putra, J. (2023). *Rancang Bangun Website Kecamatan Jakabaring Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1508/>
- Putri, D. A. (2023a). *Aplikasi Pelayanan Kuesioner Berbasis Web Dikantor Pengadilan Agama Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1532/>
- Putri, D. A. (2023b). *Rancang Bangun Aplikasi Kasir Pada Salon Lian Beauty Studio Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1467/>
- Putri, D. A., & Sella, K. M. (2023). *Analisa Website LKP Palcomtech Palembang Menggunakan Metode Heuristic Usability* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1823/>
- Putri, M. A. (2023). *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Bagian Subbag Keuangan Dan Perlengkapan (APBN) Di Dinas Perkebunan Sumatera Selatan* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1945/>
- Putri, M. D. (2023). *Optimalisasi Jaringan Wireless Pada CV. Sriwijaya Maju Gemilang* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1573/>
- Putri, N. A. (2023). *Pengukuran Kualitas Aplikasi Pln Daily Pada PT. PLN (Persero) UP2D S2JB Menggunakan Model EUCS* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1516/>
- Putri, S. L. (2023). *Laporan Kegiatan Proses Pembuatan Pemeriksaan Akhir (LPA) Kredit Rumah Pada PT. Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk, Kantor Cabang Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1907/>

- Putri, T. (2023). *Analisis Sumber Dan Penggunaan Modal Kerja Pada Perusahaan Farmasi Di Bursa Efek Indonesia* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1762/>
- Putrianty, M. M., & Sudarsono, P. (2023). *Aplikasi Pengelolaan Persediaan Barang Produksi Berbasis Web Pada CV. Unggul Sari* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/2004/>
- Rachman, I. A. (2023). *Laporan Kegiatan Layanan TI Pada Bagian Mitra Bisnis Dan Layanan TI Di PT. Pupuk Sriwidjaja Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1431/>
- Rachman, I. A., & Chandra, M. V. (2023). *Pengembangan Sistem Monitoring Jalur Pembayaran Skbdn Berbasis Website Pada PT Pupuk Sriwidjaja Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1789/>
- Rafli, A. N. (2023). *Perancangan Aplikasi Ekstrakurikuler Pada SMA Binawarga 1 Palembang Berbasis Web* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1959/>
- Rafli, M. (2023). *Pembangunan Aplikasi Rekam Medis Berbasis Website Praktek Mandiri Bidan Ermayani Mz Kabupaten Banyuasin* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1514/>
- Rahmadaya, A. (2023). *Aplikasi Bimbingan Konseling Maal-Fatah Palembang Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1539/>
- Rahman, A. A. (2023). *Laporan Kegiatan Perhitungan Pph Pasal 22 Pada Sekretariat Daerah Kota Palembang Bagian Perencanaan Dan Keuangan* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1987/>
- Rahman, M. T. (2023). *Pembuatan Aplikasi Perpustakaan Berbasis Web Pada SMK Pertanian Pembangunan Sembawa* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1926/>
- Rahmawati, D. D. (2023). *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Pelayanan Umum PT. Bank Rakyat Indonesia (Bri) Unit Ilir Barat Kota Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1453/>
- Rahmiana, Y. (2023). *Perancangan Infrastruktur Local Area Network Pada Kelas Industri Smk Negeri 4 Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1569/>
- Raisa, R. (2023). *Laporan Kegiatan Akuntansi Perpajakan Pph Pasal 23 Sriwijaya Post* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1906/>
- Ramadani, A. A. (2023). *Analisis Trend Dan Common Size Pada Perusahaan Telekomunikasi Yang Terdaftar Pada Bei* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1734/>
- Ramadha, P. B. (2023a). *Analisis Camel Untuk Menilai Kinerja Keuangan Pada PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1600/>
- Ramadha, P. B. (2023b). *Laporan Kegiatan Sistem Pembayaran Kontraktual Pada Kementerian Perhubungan Direktorat Jenderal Perhubungan Laut Distrik Navigasi Kelas I Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1392/>
- Wulandari, P. (2022). *Rancang Bangun Aplikasi Pengolahan Data Pendataan Penduduk Kecamatan Sematang Borang Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1219/>
- Yakin, R. (2022). *Sistem Monitoring Akademik Pada SMA Muhammadiyah 2 Ulak Paceh Berbasis Website* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1821/>
- Yansyah, A. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan di Politeknik Penerbangan Palembang Bagian Divisi TI* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1202/>
- Yanti, R. (2022). *Aplikasi Perpustakaan Berbasis Website Pada Sekolah MA Aisyiyah Palembang* [STMIK Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/944/>
- Yanto, A. (2022). *Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di PT. Pelayaran Rakyat Bone Jaya Baru Bagian Administrasi dan Operasional Kantor* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/862/>
- Yudistira, P. (2022). *Website Sekolah Menengah Atas Bina Warga 1 Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1195/>
- Yulian, A. (2022). *Laporan Kegiatan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Pada PT.*

- Sukses Jaya Indotama Palembang* [Politeknik Palcomtech].  
<http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/852/>
- Yuliansyah, D. (2022). *Laporan Praktik Kerja Lapangan di Kantor Kelurahan Keluang, Kecamatan Keluang, Kabupaten Musi Banyuasin Pada Bagian Pengarsipan* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/873/>
- Yulianti, E. (2022). *Aplikasi Manajemen Kearsipan Berbasis Website Pada Kementerian Agama Kota Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech].  
<http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1196/>
- Yuliasandy, Y. (2022a). *Analisis Tax Planning Pajak Penghasilan Pasal 22 (Pph 22) Pada PT. Sentosa Mulia Bahagia* [Institut Teknologi dan Bisnis PalComTech].  
<http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1596/>
- Yuliasandy, Y. (2022b). *Laporan Kegiatan Sistem Informasi Akuntansi Penggajian Karyawan Pada Madrasah Tsanawiyah Al Adli Palembang* [Politeknik Palcomtech].  
<http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/922/>
- Yusuf, M. (2022). *Analisis Sentimen Data Twitter Terhadap Bakal Calon Presiden Republik Indonesia 2024 Dengan Metode Backpropagation* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1662/>
- Zahra, A. A. (2022a). *Analisis Du Pont System Dalam Menilai Kinerja Keuangan Pada Sektor Makanan Dan Minuman Di Bursa Efek Indonesia Periode 2016 ? 2020* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1696/>
- Zahra, A. A. (2022b). *Laporan Kegiatan Tentang Prosedur Pencairan Dana Langsung Pada Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Provinsi Sumatera Selatan* [Politeknik Palcomtech]. <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/850/>
- Zamzuridha, Z. (2022). *Optimalisasi Jaringan Komputer Nirkabel Di SD Negeri 001 Palembang* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech].  
<http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1221/>
- Zulfahri, I. J. (2022). *Perancangan Website Layanan Konsumen Pada Kantor Pos Giro Di Pulau Rimau* [Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech].  
<http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1193/>