

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN POLITEKNIK  
PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**LAPORAN KEGIATAN PENGAMATAN TENTANG PENGGUNAAN  
APLIKASI *BUKUKAS* PADA  
CENG VAPE STORE**



**Diajukan Oleh:  
AULIA RAHMAN  
031180060**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja  
Lapangandan Syarat Penyusunan Tugas Akhir**

**PALEMBANG**

**2021**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
POLITEKNIK PALCOMTECH**

---

---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING**

**NAMA** : Aulia Rahman  
**NOMOR POKOK** : 031180060  
**PROGRAM STUDI** : D3 Sistem Informasi  
**JENJANG PENDIDIKAN** : DIPLOMA TIGA (D3)  
**JUDUL PKL** : Laporan Kegiatan Pengamatan Tentang  
Aplikasi Bukukas Pada Ceng Vape Store

**Tanggal :** Pembimbing,  
**Mengetahui,** Direktur,

**Fatmariansi S.kom., M.kom**

**NIDN: 0214036903**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIP : 09.PCT.13**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
POLITEKNIK PALCOMTECH**

---

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI**

**NAMA** : Aulia Rahman  
**NOMOR POKOK** : 031180060  
**PROGRAM STUDI** : D3 Sistem Informasi  
**JENJANG PENDIDIKAN** : DIPLOMA TIGA (D3)  
**JUDUL PKL** : Laporan Kegiatan Pengamatan Tentang Aplikasi Bukukas Pada Ceng Vape Store

**Tanggal** : Tanggal :  
**Penguji 1,** penguji 2,

**Mardiana, S.Kom., M.Kom.**

**NIDN: 0216049001**

**Yesi Sriyeni, S.Kom., M.Kom.**

**NIDN: 0218038904**

**Menyetujui,**

**Direktur,**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIP : 09.PCT.13**

**MOTTO :**

*“Hanya ada dua pilihan untuk memenangkan kehidupan: keberanian atau keikhlasan. Jika tidak berani ikhlaslah menerimanya. Jika tidak ikhlas beranilah mengubahnya.”*

*‘Lenang Manggala’*

**Kupersembahkan kepada :**

- *Kepada Allah SWT.*
- *Kepada ayah dan ibu.*
- *Kepada Saudara-Saudari ku tersayang.*
- *Kepada Dosen pembimbing yang saya hormati.*
- *Kepada pihak terkait dan teman – teman di ceng vape store.*

## **KATA PENGHANTAR**

Segala puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas karunia-Nya yang diberikan, sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang berjudul **“Laporan Kegiatan Pengamatan Tentang Pengguna Aplikasi Bukukas Pada Ceng Vape Store”**.

Dalam penyusunan laporan ini tentulah banyak mendapat bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Untuk itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan rasa hormat dan terima kasih kepada:

1. Bapak Eko Setiawan, S.Kom., M.Kom., selaku Dosen Pembimbing
2. Ibu Fatmariansi, S.kom.M.kom., selaku Pembimbing Praktik Kerja Lapangan.
3. Staff dan Karyawan dan teman – teman di Ceng Vape Store.
4. Ayah, Ibu, dan Keluarga yang memberikan dukungan materil dan moril.

Penulis juga mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu-persatu, yang telah membantu menyelesaikan laporan ini.

Demikian, Laporan Praktik Kerja Lapangan ini disusun dengan segala kelebihan dan kekurangan. Semoga memberikan manfaat untuk kita semua, khususnya untuk mahasiswa D3 Sistem Informasi.

**Palembang,            2021**

**Penulis**

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGATAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan Pkl .....	2
1.3 Manfaat Pkl .....	3
1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa .....	3
1.3.2 Manfaat Bagi Perusahaan .....	3
1.3.3 Manfaat Bagi Perguruan Tinggi .....	4
1.4 Tempat Pkl .....	4
1.5 Waktu Pkl .....	4
1.6 Teknik Pengumpulan Data .....	4
1.6.1 Metode Observasi .....	4
1.6.2 Metode Wawancara .....	5
1.6.3 Metode Dokumentasi.....	5
<b>BAB II KEADAAN UMUM TEMPAT PKL.....</b>	<b>6</b>
2.1 Sejarah Ceng Vape Store.....	6
2.2 Visi Ceng Vape Store .....	7
2.3 Misi Ceng Vape Store .....	7
2.4 Struktur Organisasi Pada Ceng Vape Store .....	7
2.5 Uraian Tugas Di Ceng Vape Store .....	8
<b>BAB III HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL .....</b>	<b>11</b>
3.1 Pelaksanaan Kerja .....	11
3.2 Kendala Yang Dihadapi .....	24
3.3 Cara Mengatasi Kendala .....	25
<b>BAB IVPENUTUP .....</b>	<b>26</b>
4.1 Simpulan .....	26

4.2 Saran .....	27
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>28</b>

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. struktur organisasi Ceng Vape Store .....	8
Gambar 3.1. Kartu nama pada aplikasi .....	14
Gambar 3.2. Contoh input Transaksi pada aplikasi BukuKas. ....	15
Gambar 3.3. Invoice prnjualan.....	16
Gambar 3.4 Gudang penyimpanan barang.....	18
Gambar 3.5 Melayani konsumen .....	19
Gambar 3.6 proses coiling & wicking .....	20
Gambar 3.7 Laporan hutang.....	21
Gambar 3.8 Stock opname .....	22
Gambar 3.9 laporan bulanan .....	23
Gambar 3.10 detail laporan bulanan .....	23



## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 tabel kegiatan pkl .....	11
------------------------------------	----

## **DAFTAR LAMPIRAN**

1. Lampiran 1. Form Permohonan PKL (Fotocopy)
2. Lampiran 2. Surat Pernyataan Ujian (Fotocopy)
3. Lampiran 3. Form Pengajuan Judul PKL (Fotocopy)
4. Lampiran 4. Surat Balasan Riset (Fotocopy)
5. Lampiran 5. Form Penilaian Kerja Mahasiswa (Fotocopy)
6. Lampiran 6. Form Penilaian Pembimbing PKL (Fotocopy)
7. Lampiran 7. Form Absensi (Fotocopy)
8. Lampiran 8. Form Konsultasi (Fotocopy)
9. Lampiran 9. Form Revisi (Asli)

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1 Latar Belakang**

Praktek Kerja Lapangan adalah kegiatan mandiri mahasiswa yang dilaksanakan di luar kelas/perkuliahan bisa dalam lingkungan kampus atau luar kampus untuk mendapatkan pengalaman yang sesuai dengan jurusan mahasiswa. Perkembangan Industri sangatlah pesat oleh karena itu dalam melaksanakan Praktek Kerja Lapangan ini, mahasiswa dapat melihat langsung cara kerja suatu sistem yang diterapkan dalam memudahkan semua karyawan melalui Layanan Teknologi Informasi dan Komunikasi. Praktek Kerja Lapangan ini juga diharapkan dapat menambah wawasan mahasiswa sehingga memiliki kemampuan tentang pengetahuan *IT (Information Technology)* serta lebih cermat dalam menemukan suatu solusi permasalahan, memahami pengoperasian maupun mengembangkan Teknologi dalam lingkungan kerja.

Pada kesempatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini penulis memilih tempat PKL Ceng Vape Store yang beralamat di Lingkungan 6 Jl. Merdeka No.29, Serasan Jaya, Sekayu, Kabupaten Musi banyuasin. Alasan memilih tempat PKL yaitu karena penulis PKL Bekerja ditempat tersebut.

Ceng Vape Store merupakan salah satu bisnis UMKM yang bergerak di bidang industry penjualan vape (rokok elektrik) Bisnis yang dijalankan oleh dua orang pemilik dibidang pemasaran dan juga pendistribusian di beberapa toko lainnya.

Ceng Vape Store ini menggunakan aplikasi Bukukas dalam menjalankan bisnisnya, aplikasi ini berfungsi untuk pencatatan dalam kerugian dan keuntungan, serta mencatat hutang piutang baik individu atau toko lainnya. Dengan aplikasi bukukas ini dapat memudahkan Vaporista (penjaga toko) mencatat keluar masuk uang dan barang dan dapat di kelola oleh pemilik toko dari jauh.

Pada kesempatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini penulis memiliki alasan dalam memilih judul yaitu bertujuan untuk mengetahui bagaimana cara penggunaan sistem aplikasi *BUKUKAS* dan apakah ada kendala dalam penggunaan aplikasi tersebut.

Berdasarkan latar belakang diatas, maka penelitian ini berjudul “ Laporan Kegiatan Pengamatan Tentang Penggunaan Aplikasi *Bukukas* Pada Ceng Vape Store”.

## **1.2 Tujuan PKL**

Tujuan yang ingin dicapai dalam penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini adalah :

1. Menambah pengetahuan penulis serta pemahaman tentang penggunaan aplikasi *Bukukas* pada Ceng Vape Store.
2. Menambah pengalaman bagi penulis untuk setiap kegiatan lapangan sehubungan dengan aplikasi IT *Supplies*.
3. Untuk memenuhi persyaratan kelulusan pada program studi D3 Sistem Informasi.

4. Mencari tau kendala dari penggunaan aplikasi *Bukukas* pada Ceng Vape Store, serta mencari solusinya.

### **1.3 Manfaat PKL**

#### **1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa**

Manfaat yang diperoleh oleh mahasiswa dengan adanya Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah :

1. Menambah wawasan dan pengetahuan mahasiswa dalam dunia kerja.
2. Mengetahui proses penggunaan aplikasi *Bukukas* pada Ceng Vape Store.
3. Dapat menerapkan ilmu yang telah didapatkan selama belajar di Politeknik Palcomtech serta menambahkan pengalaman dalam penggunaan suatu aplikasi.
4. Dapat menambah pengalaman dalam kegiatan selama Praktik Kerja Lapangan.

#### **1.3.2 Manfaat Bagi Perusahaan**

Manfaat yang diperoleh oleh Ceng Vape Store adalah :

1. Mempererat hubungan yang harmonis antara Ceng Vape Store dengan lembaga perguruan tinggi.
2. Dapat menumbuhkan kerjasama yang saling menguntungkan dan bermanfaat bagi pihak yang terlibat.
3. Memberikan pengalaman kerja kepada mahasiswa.

### **1.3.3 Manfaat Bagi Akademik**

Diharapkan penulisan laporan ini dapat dijadikan referensi bagi para penulis lainnya atau untuk dijadikan studi perbandingan dalam menyusun laporan sejenis.

### **1.4 Tempat PKL**

Praktik Kerja Lapangan ini dilakukan di Ceng Vape Store yang berlokasi di Lingkungan 6 Jl. Merdeka No.29, Serasan Jaya, Sekayu, Kabupaten Musi banyuasin.

### **1.5 Waktu PKL**

Waktu pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dilakukan sejak tanggal 01 Oktober 2020 sampai 31 Oktober 2020 yang waktunya dilaksanakan pada hari Senin s.d Jum'at pukul 11.00 WIB s.d 16.00 WIB.

### **1.6 Teknik Pengumpulan Data**

Adapun teknik pengumpulan data yang penulis gunakan dalam penulisan laporan praktik kerja lapangan ini adalah :

#### **1.6.1 Observasi**

Menurut Nazir (2014:155), observasi adalah teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara mengamati secara langsung subjek sebagaimana adanya di lapangan atau dalam suatu percobaan. Observasi yang dilakukan pada penelitian ini adalah tentang penggunaan Aplikasi *Bukukas* untuk *monitoring* Pemasukan dan utang piutang.

### **1.6.2 Wawancara**

Menurut Suwartono. (2014: 48) Wawancara adalah cara menjangkau informasi atau data melalui interaksi verbal/lisan. Wawancara memungkinkan kita menyusup ke dalam “alam” pikiran orang lain, tepatnya hal-hal yang berhubungan dengan perasaan, pikiran, pengalaman, pendapatan, dan lainnya yang tidak bisa diamati.

Pada metode ini penulis melakukan wawancara langsung dengan Bapak Mukhtar Lutfi, SE (*Operation Computer*) mengenai alur dan permasalahan yang di hadapi dalam penggunaan aplikasi *ITsupplies* yang dibutuhkan oleh penulis.

### **1.6.3 Dokumentasi**

Menurut Sugiyono (2015: 329) adalah suatu cara yang digunakan untuk memperoleh data dan informasi dalam bentuk buku, arsip, dokumen, tulisan angka dan gambar yang berupa laporan serta keterangan yang dapat mendukung penelitian.

## **BAB II**

### **KEADAAN UMUM TEMPAT PKL**

#### **2.1 Profil Perusahaan & Sejarah**

Vape masuk Indonesia mulai tahun 2012. Seiring berkembangnya zaman, vape terus berkembang di Indonesia karena banyaknya masyarakat Indonesia yang pergi melancong keluar negeri sehingga mereka kembali ke Indonesia membawa vape dan memperkenalkannya di daerahnya masing-masing. Hal ini menyebabkan banyak orang yang beralih dari rokok konvensional ke vape (rokok elektrik) sehingga menjadikan permintaan vape di pasaran meningkat.

Awal mula vape store ini didirikan di kota Palembang Provinsi Sumatera Selatan, pada tahun 2016 dengan nama CrazyVapor oleh Ilham Syeilendra. Mulanya Vape Store ini usaha rumahan yg melayani pembeli dengan datang kerumah atau melalui COD (cash on delivery) pada tahun 2016 - 2018 dan hanya melayani penjualan liquid dan device saja.

Pada tahun 2019 VapeStore ini mulai berkembang yang awal mula hanya menjual liquid dan device, kini juga menjadi distributor liquid, device dan service. Hingga pada awal tahun 2020 VapeStore ini mendapatkan mitra bisnis untuk berkolaborasi dan mengubah nama menjadi Ceng Vape Store. Setelah proses kerja sama terjadi maka usaha tersebut dipindahkan ke kota Sekayu yang beralamat di Jalan Lingkungan 6 Jl. Merdeka No.29, Serasan Jaya, Sekayu, Kabupaten Musi Banyuwasin. memiliki karyawan sebanyak 4 orang dengan posisi, tugas, tanggung



jawab dan wewenang masing – masing sesuai dengan keahlian dan keterampilannya.

## **2.2 Visi dan Misi**

### **2.2.1 Visi Ceng Vapestore**

Memberikan pelayanan terbaik kepada vapers yang berada di indonesia terutama di daerah sekayu.

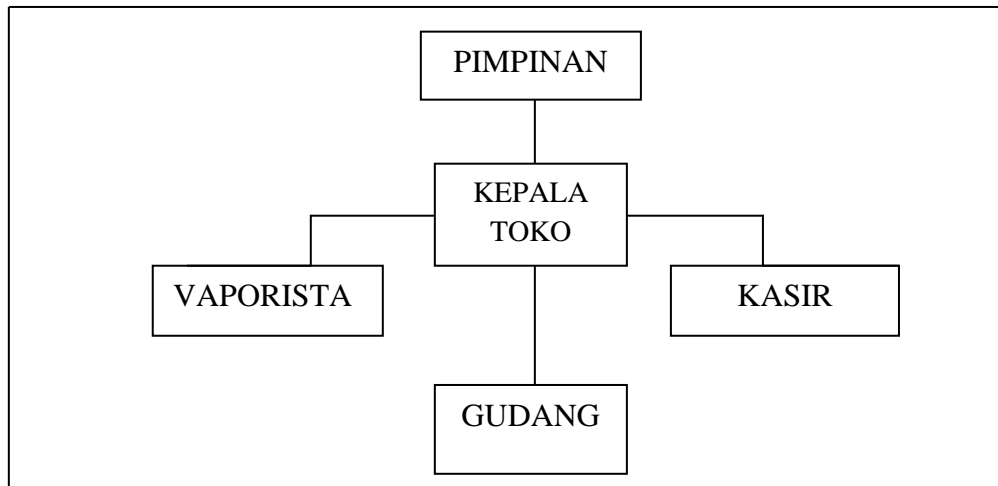
### **2.2.2 Misi Ceng Vapestore**

1. Memenuhi kebutuhan vapers.
2. Menjadi distributor terlengkap di sekayu
3. Memperluas informasi tentang vape ke seluruh masyarakat.

### **2.2.3 Struktur Organisasi**

Struktur organisasi merupakan kerangka yang menunjukkan hubungan diantara bagian atau bidang kerja maupun orang yang diletakkan pada kedudukan, wewenang, serta tanggung jawabnya mencapai tujuan yang telah ditetapkan dalam organisasi.

Adapun struktur organisasi yang ada pada Ceng Vapestore :



SUMBER : Ceng Vapestore

Gambar 2.1. struktur organisasi Ceng vape store

### 2.3 Uraian Tugas Wewenang

Tugas – tugas dan tanggung jawab setiap bagian yang ada pada Ceng Vape store akan diuraikan secara singkat sebagai berikut :

#### 1. Pimpinan

Pimpinan yang dimaksud adalah Mempunyai tugas untuk memimpin, mengarahkan, mengkoordinir dan mengendalikan kegiatan perencanaan dan pengembangan sistem komunikasi dan elektronika maupun sistem informasi masing-masing.

#### 2. Kepala toko

Kepala toko menghandle semua kegiatan yang terjadi di toko dari mulai buka hingga tutup toko. Dalam hal ini, aspek aspek yang perlu diperhatikan adalah.

- a. Mengatur cara dan prosedur pembukaan toko
- b. Pengelolaan stok barang yang ada di toko.
- c. membuat laporan keuangan dan laporan penjualan serta laporan pembelanjaan yang terjadi di toko dengan lengkap dan detail agar tidak terjadi kesalahan dalam proses di tahap selanjutnya.

### **3. Vaporista**

Vaporista bertugas melayani pelanggan atas kebutuhan liquid, device, kapas, dan kawat. Bagi mereka yang merangkap sebagai builder, mereka juga melayani pemasangan kawat dan kapas agar vaporizer milik pelanggan nyaman digunakan. Seringkali mereka dihadapkan pada para pelanggan yang masih baru dan belum mengerti seluk beluk dunia vaping. Untuk itu mereka diharuskan untuk bersabar dalam menjelaskan kepada para pelanggan tentang sistematika atau cara kerja sebuah vaporizer.

### **4. Kasir**

- a. Melakukan Proses Transaksi Penjualan
- b. Menghimpun dan Mencatat Data Penjualan
- c. Packing atau Mempersiapkan dan Merapikan Barang Customer
- d. Melakukan Pengecekan
- e. Mengecek Ketersediaan Produk dan Stock Opname Toko

## **5. Gudang**

- a. Mengecek Ketersediaan Produk dan Stock Opname Toko
- b. Bertanggung jawab atas ketersediaan dan stok barang gudang.
- c. Menangani proses retur.
- d. Bertanggung jawab penuh dalam mengontrol barang masuk dan keluar.

## BAB III

### HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN

#### 3.1 Pelaksanaan Kerja

Dalam pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Ceng Vape Store yang beralamat di Lingkungan 6 Jl. Merdeka No.29, Serasan Jaya, Sekayu, Kabupaten Musi banyuasin.. Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang dilakukan selama 1 bulan dari 01 Oktober sampai dengan 31 Oktober 2020, jam kerja mengikuti ketentuan yang telah berlaku di Ceng Vape Store, yaitu mulai dari pukul 11.00 WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB, setiap hari senin sampai dengan hari jum'at. Penulis ditempatkan di Ceng Vape Store.

Adapun waktu dan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada Ceng Vape Store yang dapat dilihat pada table 3.1 sebagai berikut :

**Table 3.1** Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL).

<b>Minggu</b>		
<b>Ke -</b>	<b>Hari / Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
<b>1</b>	Kamis, 01 Oktober 2020	OverView Vapestore Ceng.
	Jum'at, 02 Oktober 2020	Pengenalan Aplikasi Bukukas.
	Senin, 05 Oktober 2020	Memperlihatkan cara kerja Aplikasi Bukukas.
	Selasa, 06 Oktober 2020	Pengenalan Fitur Aplikasi BukuKas
	Rabu, 07 Oktober 2020	Melihat Gudang penyimpanan Barang.

<b>Minggu</b>		
<b>Ke -</b>	<b>Hari / Tanggal</b>	<b>Kegiatan</b>
<b>2</b>	Jum'at, 09 Oktober 2020	Service Coiling & Wicking.
	Senin, 12 Oktober 2020	Pengenalan Produk liquid.
	Selasa, 13 Oktober 2020	Membantu melayani konsumen.
<b>3</b>	Rabu, 14 Oktober 2020	Pencatatan stock secara manual.
	Kamis, 15 Oktober 2020	Pencatatan stock pada bukukas.
	Jum'at, 16 Oktober 2020	Melayani konsumen
	Senin, 19 Oktober 2020	Melayani permintaan barang Mr.Vape
	Selasa, 20 Oktober 2020	Penginputan Stock keluar.
<b>4</b>	Rabu, 21 Oktober 2020	Laporan hutang piutang.
	Kamis, 22 Oktober 2020	Pengantaran pesanan reseller
	Jum'at, 23 Oktober 2020	Membuat Laporan Kegiatan.
	Senin, 26 Oktober 2020	Stock Opname
	Selasa, 27 Oktober 2020	Mencetak laporan bulanan pada BukuKas.
	Rabu, 28 Oktober 2020	Perbaikan Laporan
<b>5</b>	Kamis, 29 Oktober 2020	Wawancara Vaporista Ceng vape store
	Jum'at, 30 Oktober 2020	Persentasi dengan pembimbing PKL
	Sabtu, 31 Oktober 2020	Selesai PKL

Sumber : Daftar Hadir Mahasiswa/i PKL POLITEKNIK

Berikut penjelasan kegiatan dan aktivitas yang dilakukan penulis selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL), pada PT. Ceng Vapestore.

### **1. *OverView* Ceng Vapestore.**

Pada saat hari pertama penulis diberikan pengarahan oleh *Vaporista* yaitu, Gilang Yuda Saputra selaku pembimbing penulis di tempat PKL. Pengarahan disampaikan secara lisan yang diawali dengan memperkenalkan profil CengVape kepada penulis, pengarahan tersebut disampaikan dengan mempersentasi berupa penjelasan. Setelah penulis diberikan pengarahan barulah penulis dilihatkan ruangan Store dan diperkenalkan kepada seluruh karyawan.

### **2. *Pengenalan Aplikasi BukuKas***

BukuKas didirikan pada akhir tahun 2019 oleh Krishnan M. Menon dan rekannya Lorenzo Peracchione, BukuKas merupakan startup yang menyediakan solusi berupa aplikasi mobile untuk pengelolaan keuangan secara digital bagi para pelaku UMKM.

“Dengan aplikasi BukuKas, pelaku UMKM dapat menghemat 40 menit setiap harinya dan Rp76.000 setiap bulannya, menghindarkan mereka dari proses kalkulasi manual, serta penyelarasan saldo yang merepotkan. mereka juga bisa mendapat gambaran yang lebih baik tentang apa yang mendorong profit dan arus keuangan mereka, sehingga memungkinkan mereka untuk terus meningkatkan performa bisnisnya secara aktif.

Dari Januari hingga Maret 2020, jumlah UMKM yang menggunakan BukuKas tumbuh 20 kali lipat dan angka transaksi meningkat 60 kali, dengan sebagian

besar UMKM menggunakan aplikasi ini beberapa kali setiap harinya. Sedangkan hingga April 2020, BukuKas mengklaim telah melayani lebih dari 250.000 UMKM yang telah mencatatkan transaksi senilai US\$150 (setara dengan Rp2,26 triliun).



**Gambar 3.1** Kartu nama pada aplikasi

### **3. Memperlihatkan Cara Kerja Aplikasi BukuKas**

Pada setiap karyawan Store telah mendapatkan pemahaman untuk aplikasi BukuKas. penulis diperlihatkan bagaimana cara kerja pada BukuKas, Menu apa saja yang ada pada BukuKas, misalnya menu input transaksi, pada menu input transaksi ini terdapat data yang harus di isi. contohnya seperti gambar dibawah ini :



**Gambar 3.2** Contoh input Transaksi pada aplikasi BukuKas.

Jika data sudah diisi kemudian pada kolom Penjualan Baru, masukkan nominal harga barang yang terjual dan harga pokok (jika ada). Keuntungan akan terkalkulasi otomatis. Pilih status pembayaran, apabila kamu memilih “Belum Bayar” maka transaksi akan tercatat otomatis pada catatan Hutang. Tambahkan keterangan lainnya (Catatan, Foto Bon, Metode Bayar, Tanggal, Status Pembayaran, Kontak, dan Detil Barang) jika diperlukan. Jika data sudah terinput maka invoice penjualan akan otomatis tertampil

Berikut tampilan Invoice penjualan :



**Gambar 3.3** Invoice Penjualan

Seandainya invoice penjualan sudah keluar, kita bisa langsung mencetak invoice atau mengirim invoice tersebut langsung melalui whatsapp dan email.

#### 4. Pengenalan Fitur pada BukuKas

Aplikasi pencatat keuangan BukuKas dapat digunakan oleh pemilik usaha kecil, pekerja lepasan dan individual yang ingin mengelola pemasukan dan pengeluarannya dengan baik agar dapat memiliki keuangan yang sehat.

Berikut Fitur-fitur yang dimiliki BukuKas :

- a. Catat transaksi penjualan secara detil. Lengkapi dengan informasi rinci seperti modal pembelian barang, jenis barang, foto bon, metode pembayaran dan keperluan transaksi.
- b. Catat pengeluaran secara detil agar pengeluaran kamu terkontrol. Lengkapi dengan informasi rinci seperti foto bon, metode pembayaran dan keperluan transaksi.
- c. Catat transaksi hutang piutang bisnis kamu secara detil agar pembayarannya terkontrol. Gunakan fitur kirim Peningat Pembayaran Hutang via WA agar pelunasan tepat waktu.
- d. Multibook adalah fitur catatan pembukuan transaksi keuangan beberapa usaha kamu di pembukuan terpisah dan dapatkan laporan keuangan terpisah juga untuk setiap usaha kamu.
- e. Miliki kartu nama digital bisnismu sendiri untuk memudahkan promosi usahamu ke pelanggan. Kartu Nama digital ini dapat dibagikan lewat chat WhatsApp dan media sosial.

## **5. Melihat gudang penyimpanan IT**

Penulis diperlihatkan gudang penyimpan semua barang stock yang dibutuhkan untuk display toko dan reseller.



**Gambar 3.4** Gudang penyimpanan Barang.

## **6. Proses Melayani Konsumen**

Dalam melayani konsumen Vaporista harus diminta merespon dengan baik namun harus bergantian saat orang banyak (konsumen lain) yang ikut bertanya kepada karyawan. Pelayanan yang dilakukan juga harus dapat dilakukan dengan cepat, apalagi ketika tertentu saat para konsumen memenuhi store. Jika pelayanan dapat dilakukan dengan cepat, maka konsumen akan merasa puas akan pelayanan yang telah diberikan karena mereka tidak harus menunggu lama.



**Gambar 3.5** Melayani Konsumen.

## **7. Service coiling & wicking**

Coiling adalah proses gulungan/lilitan kawat yang berfungsi sebagai penghantar arus listrik dari baterai untuk memanaskan liquid dan merubahnya menjadi uap. Sementara coiling adalah kegiatan yang dilakukan untuk membentuk atau melilitkan kawat tersebut.

Wicking berasal dari kata wick yang artinya kapas dalam dunia vape. Kapas merupakan komponen yang sangat penting dalam rangkaian proses penguapan cairan liquid menjadi uap. Sementara wicking adalah metode pemasangan material wick (kapas).



**Gambar 3.6** proses coiling & wicking

### **8. Laporan hutang pada bukukas**

Setelah melayani permintaan barang dari reseller, vaporista wajib mencatat transaksi hutang tersebut pada aplikasi bukukas. Pada aplikasi bukukas ini tidak hanya bisa mencatat proses jual beli, namun juga dapat mencatat proses hutang piutang hingga memudahkan pengguna aplikasi ini mendapatkan notifikasi jatuh tempo hutang tersebut.

Cengvapestore Tel. +6287818643210		BukuKas	
<b>Laporan Hutang Pelanggan</b>			
Tanggal Laporan: sepanjang waktu hingga 23 Desember 2020			
Dibuat Pada: 23 Desember 2020 10:29 am			
Nama Kontak: Mr. Vape sekayu			
Mr. Vape sekayu berhutang ke bisnis: <b>Rp3.450.000,00</b>			
Tanggal	Deskripsi	Memberi	Menerima
2020-10-13	Hexohm purple 7082	<b>Rp2.650.000,00</b>	
2020-12-19	Liquid cmw 60ml	<b>Rp800.000,00</b>	

**Gambar 3.7** Laporan hutang

## 9. Stock opname

kegiatan penghitungan persediaan stok barang atau stock opname ini dilakukan rutin saat akhir bulan diceng vape. Kegiatan stock opname yaitu memeriksa dan melakukan penghitungan seluruh barang yang ada di dalam toko secara langsung. Ini merupakan kegiatan yang sangat penting, namun cukup menyita waktu. Ditambah lagi dalam melakukan penghitungan tidak boleh ada kesalahan atau ada yang terlewat. Setelah itu membuat ilustrasi penyimpanan, tandai pula setiap rak dan barang yang ada di toko. Selain memudahkan Anda untuk mengenali barang, penandaan ini juga membantu menemukan barang-barang yang terpisah dari kelompoknya. Kemudian lanjut pada liquid mint dan creamy, Pemberian tanda ini juga akan sangat membantu ketika melakukan penjualan.



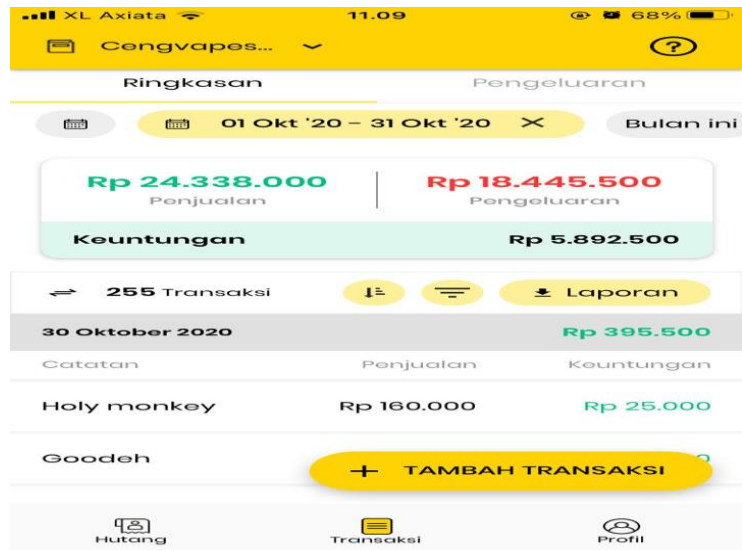
**Gambar 3.8** Stock opname

## **10. Laporan bulanan**

Laporan bulanan ini adalah laporan penjualan dari awal bulan hingga akhir bulan yang mencatat semua keuntungan dari penjualan. Semua data penjualan liquid dan device ini tercatat dilaporan bulanan pada bukukas.

Berikut beberapa contoh laporan keuntungan pada bukukas





Gambar 3.9 laporan bulanan

Untuk mengetahui detail dari laporan bulanan vaporista tinggal mengunduh laporan pada menu Laporan yang ada pada aplikasi bukukas.

**Selesai** Laporan Laba Rugi. Rab\_23...

Cengvapestore  
Tel. +6287818643210

Tanggal	Deskripsi	Nama Pelanggan	Penjualan	Pengeluaran	Keuntungan
2020-10-04	Big meal	-	Rp155.000,00	Rp125.000,00	Rp30.000,00
2020-10-04	Vtc 4	-	Rp60.000,00	Rp40.000,00	Rp20.000,00
2020-10-04	Paradewa	-	Rp120.000,00	Rp90.000,00	Rp30.000,00
2020-10-04	Rpm 80	-	Rp320.000,00	Rp250.000,00	Rp70.000,00
2020-10-04	Coil rpm	-	Rp40.000,00	Rp27.000,00	Rp13.000,00
2020-10-04	Koala	-	Rp40.000,00	Rp15.000,00	Rp25.000,00
2020-10-04	Mangepy	-	Rp120.000,00	Rp90.000,00	Rp30.000,00
2020-10-04	Vinci	-	Rp300.000,00	Rp225.000,00	Rp75.000,00
2020-10-04	Vtc 4	-	Rp130.000,00	Rp80.000,00	Rp50.000,00
2020-10-04	Coil rpm	-	Rp40.000,00	Rp27.000,00	Rp13.000,00
2020-10-04	Freak eat	-	Rp90.000,00	Rp60.000,00	Rp30.000,00
2020-10-04	Zoo monk ry	-	Rp160.000,00	Rp140.000,00	Rp20.000,00
2020-10-04	Pod rpm 80	-	Rp320.000,00	Rp250.000,00	Rp70.000,00
2020-10-04	Coil rpm	-	Rp40.000,00	Rp27.000,00	Rp13.000,00
2020-10-04	Camridge rpm	-	Rp40.000,00	Rp18.000,00	Rp22.000,00

Cengvapestore  
Tel. +6287818643210

Gambar 3.10 detail laporan bulanan

## **3.2 Kendala Yang Dihadapi**

Selama melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Ceng Vape kurang lebih satu bulan ini, ada beberapa kendala yang dihadapi, antara lain yaitu :

### **3.2.1 Kendala Penulis Saat PKL**

- a. Tidak setiap hari mendapatkan Pekerjaan, terkadang mendapatkan tugas hanya memperhatikan cara melayani konsumen di toko.

### **3.2.2 Kendala di Store Ceng Vape**

- a. Tempat penulis terlalu sempit untuk diisi 3 orang
- b. Pada ruangan tempat penulis ditempatkan akses jaringan internet yang terbatas sehingga penulis kesulitan untuk menginput item penjualan ke aplikasi bukukas karena buruknya jaringan internet.
- c. Sistem pada aplikasi bukukas mobile sering ter-logout atau terhenti sendiri, karena aplikasi ini digunakan di beberapa handphone karyawan dan vaporista, dan cukup menghambat dalam penginputan penjualan, karena untuk login aplikasi harus menggunakan kode otp yang dikirim ke handphone kepala toko.
- d. Aplikasi Bukukas belum ada fitur pencatatan stock barang.

### **3.3 Cara Mengatasi Kendala**

#### **3.3.1 Bagi Penulis**

- a. Penulis berusaha berinisiatif dalam bertanya dan mencoba membantu kegiatan apa saja yang perlu dilakukan saat berada di dalam store.

#### **3.3.2 Solusi di Store Ceng Vape**

- a. Memperluas lagi tempat vaporista melayani pelanggan, dengan menambah rak dinding agar barang yang ada di etalase biar lebih rapi dan menambah space kosong.
- b. Memperluas akses jaringan internet dengan menambahkan wifi indihome atau wifi id agar konsumen dan vaporista tidak kesulitan menyambung koneksi internet.
- c. Menyediakan 1 device khusus untuk aplikasi bukukas, agar saat menginput penjualan aplikasi tidak ter-logout sendiri.
- d. Mengupdate aplikasi berbayar seperti olsera dan lainnya, karena memiliki fitur yang lebih lengkap dalam pencatatan stock barang.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1 Kesimpulan**

Berdasarkan penelitian pada proses praktek kerja lapangan yang telah dilaksanakan pada Ceng Vape store, penulis menyimpulkan dari keseluruhan pembahasan yang telah penulis sampaikan pada bab-bab sebelumnya. Penulis memperoleh banyak manfaat dan pelajaran yang tidak diperoleh penulis pada saat perkuliahan, dan kesimpulan yang dapat di buat adalah sebagai Berikut :

1. aplikasi keuangan bukukas berbasis mobile, dan dapat membantu store ceng vape dalam mencatat hasil penjualan atau pemasukan, serta pengeluaran dan hutang/piutang secara digital. Dari hasil pencatatan tersebut.
2. Pengguna aplikasi dapat melihat laporan transaksi beserta keuntungan dan kerugiannya.
3. Bukukas juga menyediakan aplikasi laporan keuangan ini secara gratis untuk mencatat semua transaksi secara detail, memantau arus kas, memonitor performa bisnis.
4. Aplikasi masih butuh pengembangan berbasis web agar bersifat multi platform atau dapat digunakan dari semua gadget. Mulai dari komputer, tablet, hingga smartphone. Dan meminimalisir terjadinya logout secara tiba-tiba dan harus me-login ulang untuk penginputan.

Penulis juga belajar membangun rasa disiplin dan tanggung jawab terhadap tugas yang diberikan. Setiap tugas yang diberikan dikerjakan penulis sebagai bagian dari proses pembelajaran menghadapi dunia kerja selanjutnya.

#### **4.2 Saran**

Dari kesimpulan yang telah dikemukakan, maka penulis akan memberikan saran sebagai bahan masukan yang bermanfaat pada Ceng Vapestore.

1. Memberikan arahan yang jelas mengenai kepada para peserta Praktik Kerja Lapangan. Mulai dari cara penginputan dan juga servive recoil dan wick konsumen.
2. Meningkatkan kualitas dalam kerjasama tim.
3. Memperluas area pelayanan konsumen di dalam store.
4. Mengupdate aplikasi lain yang sudah berbasis web dan memiliki fitur – fitur yang lebih lengkap, agar tidak ada lagi kendala ter-logout saat penginputan, dan memiliki fitur pencatatan stock barang.

## DAFTAR PUSTAKA

Nazir, Moh. 2014. *Metode Penelitian*. Bogor: Ghalia Indonesia.

Sugiyono 2015. *Metode Penelitian Kombinasi (Mix Methods)*. Bandung: Alfabeta.  
[jurnal.fkip.uns.ac.id](http://jurnal.fkip.uns.ac.id).

Suwartono 2014. *Dasar-Dasar Metodologi Penelitian*. Yogyakarta : Andi.

Vapeindo,Aulia.2017 Tips Coiling Dan Wicking Vape.<https://vape.id/info/tips-coiling-dan-wicking-vape/> (diakses tanggal 12 November 2020)

Bukukas,Aulia.Fitur-Fitur Bukukas <https://www.bukukas.co.id/fitur-fitur/#> . (diakses tanggal 18 November 2020)

Bukukas,Aulia. Bukukas Aplikasi Keuangan Gratis Untuk Tingkatkan Usaha

Kamu.<https://www.bukukas.co.id>. (diakses tanggal 18 November 2020)

