

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER**  
**PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**APLIKASI PENDATAAN KARYAWAN PADA PT. DHD**  
**MITRA INDOTAMA PALEMBANG BERBASIS WEB**



**Diajukan Oleh:**

**IBNU TRI WARISMAN**

**021170048**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja**  
**Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG**

**2021**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER**  
**PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA : IBNU TRI WARISMAN**  
**NOMOR POKOK : 021170048**  
**PROGRAM STUDI : S1 SISTEM INFORMASI**  
**JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)**  
**JUDUL : APLIKASI PENDATAAN KARYAWAN**  
**PADA PT.DHD MITRA INDOTAMA PALEMBANG**  
**BERBASIS WEB**

**Tanggal : 18 Febuari 2021**

**Mengetahui,**

**Pembimbing**

**Ketua**

**Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.Kom.**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIDN: 0224059102**

**NIP: 09.PCT.13**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER**  
**PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA : IBNU TRI WARISMAN**  
**NOMOR POKOK : 021170048**  
**PROGRAM STUDI : S1 SISTEM INFORMASI**  
**JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)**  
**JUDUL : APLIKASI PENDATAAN KARYAWAN**  
**PADA PT.DHD MITRA INDOTAMA PALEMBANG**  
**BERBASIS WEB**

**Tanggal : 18 Febuari 2021**

**Tanggal : 18 Febuari 2021**

**Penguji 1**

**Penguji 2**

**Eka Hartati, S.Kom., M.Kom.**

**Deri Susanti, S.Kom., M.Kom.**

**NIDN: 0226119002**

**NIDN: 1023038403**

**Menyetujui,**

**Ketua**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIP : 09.PCT.13**

**MOTTO :**

*"Ubah pikiranmu dan kau dapat mengubah duniamu."*

*-Norman Vicent Peale-*

*"Karunia Allah yang paling lengkap adalah kehidupan yang didasarkan pada ilmu pengetahuan."*

*-Ali Bin Abi Thalib-*

**Ku Persembahkan Kepada :**

- *Kedua Orang Tua ku tercinta dan saudaraku tersayang.*
- *Pembimbing Laporan Ibu Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.Kom.*
- *Bapak Ucu Sutarsa. sebagai Direktur Multimedia PT. DHD Mitra Indotama Palembang.*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Allah SWT atas segala rahmat, karunia, serta taufik dan hidayah-Nya, yang telah memberikan penulis kemudahan dalam menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang berjudul “Aplikasi Pendataan karyawan pada PT. DHD MITRA INDOTAMA Palembang Berbasis Web”.

Laporan Praktik Kerja Lapangan ini disusun dalam rangka memenuhi syarat guna penyusunan laporan tugas akhir. Oleh karena itu, Penulis mengucapkan terima kasih yang tulus serta doa dan harapan semoga semua bantuan yang diberikan kepada Penulis mendapatkan berkat Allah SWT.

Adapun selama penulisan dan penyusunan laporan PKL ini, Penulis mendapatkan banyak bimbingan, bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, sudah menjadi kewajiban Penulis untuk mengucapkan terima kasih yang tulus ditujukan kepada berbagai pihak tersebut, yaitu kepada :

1. Ketua STMIK PalComTech, Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T.,
2. Pembantu Ketua 1, Bapak D.Tri Octafian, S.Kom., M.Kom.,
3. Ketua Program Studi Sistem Informasi, Bapak Andri Saputra, S.Kom., M.Kom.,
4. Dosen Pembimbing PKL Yayuk Ike Meilani, S.Kom., M.Kom.,
5. Bapak Ucu Sutarsa Direktur Multimedia PT. Dhd Mitra Indotama Palembang,
6. Pembimbing Lapangan Erizon Ade Pratama S.kom Programmer Multimedia PT. Dhd Mitra Indotama Palembang,
7. Bapak Ezufatrin S.T Kordinator Multimedia PT. Dhd Mitra Indotama Palembang,

8. Kedua Orang Tua Penulis tercinta,
9. Teman dan Sahabat yang terkasih
10. Semua pihak yang telah banyak membantu dan memberi dukungan.

Penulis menyadari bahwa penulisan laporan PKL ini masih terdapat banyak kekurangan. Untuk itu, penulis mengharapkan kritik dan saran dari pembaca. Semoga laporan PKL ini dapat bermanfaat dan menjadi referensi kepada setiap pembacanya.

Palembang, Oktober 2020

Penulis

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN.....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI.....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR.....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR TABEL.....</b>	<b>xiii</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN.....</b>	<b>xiv</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Ruang Lingkup.....	2
1.3. Tujuan dan Manfaat .....	2
1.3.1. Tujuan .....	2
1.3.2. Manfaat .....	2
1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL.....	3
1.4.1. Tempat Pelaksanaan PKL.....	3
1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL.....	3
1.5. Teknik Pengumpulan Data.....	4
1.5.1. Metode <i>Observasi</i> (Pengamatan).....	4
1.5.2. Metode Wawancara.....	4
1.5.3. Metode Studi Pustaka.....	4

## **BAB II TINJAUAN PUSTAKA**

2.1. Landasan Teori.....	6
2.1.1. Pengertian Aplikasi.....	6
2.1.2. Bahasa Pemrograman.....	6
2.1.3. <i>Framework</i> .....	6
2.1.4. <i>Database</i> .....	7
2.1.5. <i>Flowchart</i> .....	7
2.1.6. <i>Unified Modeling Language(UML)</i> .....	9
2.2. Gambaran Umum Perusahaan.....	12
2.2.1. Sejarah Perusahaan.....	12
2.2.2. Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Wewenang.....	12
2.2.3. Uraian Kegiatan.....	18

## **BAB III LAPORAN KEGIATAN**

3.1 Hasil Pengamatan.....	19
3.1.1. Prosedur Yang Berjalan .....	19
3.2. Evaluasi dan Pembahasan .....	21
3.2.1. Evaluasi .....	21
3.2.2. Pembahasan.....	22
3.2.2.1. <i>Use Case Diagram</i> .....	22
3.2.2.2. <i>Activity Diagram</i> .....	24
3.2.2.3. <i>Squence Diagram</i> .....	26



3.2.2.4. Struktur Tabel.....	27
3.2.2.5. <i>Interface</i> .....	33
3.3. Hasil Rancangan.....	48

#### **BAB IV SIMPULAN DAN SARAN**

4.1. Kesimpulan.....	64
4.2. Saran .....	64

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>xv</b>
-----------------------------	-----------

<b>HALAMAN LAMPIRAN.....</b>	<b>xvi</b>
------------------------------	------------

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Bagan Struktur Organisasi.....	13
Gambar 3.1 <i>Flowchart</i> Prosedur Yang Berjalan.....	20
Gambar 3.2 <i>Use Case Diagram</i> .....	23
Gambar 3.3 <i>Activity Diagram</i> .....	25
Gambar 3.4 <i>Squence Diagram</i> .....	26
Gambar 3.5 Desain Halaman Login Karyawan, Admin, Kordinator dan Pimpinan.....	33
Gambar 3.6 Desain Halaman Data pribadi Karyawan.....	34
Gambar 3.7 Desain Halaman Keluarga Karyawan.....	35
Gambar 3.8 Desain Halaman Riwayat Pekerjaan Karyawan.....	35
Gambar 3.9 Desain Halaman Riwayat Pendidikan Karyawan.....	36
Gambar 3.9 Desain Halaman Riwayat Penyakit Karyawan.....	36
Gambar 3.10 Desain Halaman Status Karyawan.....	37
Gambar 3.11 Desain Halaman <i>Upload Project</i> Harian Karyawan.....	37
Gambar 3.12 Desain Halaman <i>Upload Project</i> mingguan Karyawan.....	38
Gambar 3.13 Desain Halaman Data Semua Karyawan akses Admin.....	38
Gambar 3.14 Desain Halaman keluarga Semua Karyawan akses Admin.....	39
Gambar 3.15 Desain Halaman Riwayat Pekerjaan Semua Karyawan akses Admin....	39
Gambar 3.16 Desain Halaman Riwayat Pendidikan Semua Karyawan akses Admin...	40
Gambar 3.17 Desain Halaman Riwayat Penyakit Semua Karyawan akses Admin.....	41

Gambar 3.18 Desain Halaman Status Semua Karyawan akses Admin.....	41
Gambar 3.19 Desain Halaman laporan harian Semua Karyawan akses Kordinator.....	42
Gambar 3.20 Desain Halaman laporan mingguan Semua Karyawan akses Kordiantor.....	42
Gambar 3.21 Desain Halaman Data Semua Karyawan akses Pimpinan.....	43
Gambar 3.22 Desain Halaman keluarga Semua Karyawan akses Pimpinan.....	43
Gambar 3.23 Desain Halaman Riwayat Pekerjaan Semua Karyawan akses Pimpinan.	44
Gambar 3.24 Desain Halaman Riwayat Pendidikan Semua Karyawan akses Pimpinan.....	45
Gambar 3.25 Desain Halaman Riwayat Penyakit Semua Karyawan akses Pimpinan.....	45
Gambar 3.26 Desain Halaman Status Semua Karyawan akses Pimpinan.....	46
Gambar 3.27 Desain Halaman laporan harian Semua Karyawan akses Pimpinan.....	47
Gambar 3.28 Desain Halaman laporan pekanan Semua Karyawan akses Pimpinan....	47
Gambar 3.29 Tampilan Halaman Login .....	48
Gambar 3.30 Tampilan Halaman Data pribadi Karyawan.....	49
Gambar 3.31 Tampilan Halaman keluarga Karyawan.....	49
Gambar 3.32 Tampilan Halaman Riwayat Pekerjaan Karyawan.....	50
Gambar 3.33 Tampilan Halaman Riwayat Pendidikan Karyawan.....	50
Gambar 3.34 Tampilan Halaman Riwayat Penyakit Karyawan.....	51
Gambar 3.35 Tampilan Halaman Status Karyawan.....	51

Gambar 3.36 Tampilan Halaman <i>Upload Project</i> Harian	
Karyawan.....	52
Gambar 3.37 Tampilan Halaman <i>Upload Project</i> Mingguan Karyawan.....	52
Gambar 3.38 Tampilan Halaman Data Semua Karyawan akses admin.....	53
Gambar 3.39 Tampilan Halaman keluarga Semua Karyawan akses admin.....	53
Gambar 3.40 Tampilan Halaman Riwayat Pekerjaan Semua Karyawan akases	
admin.....	54
Gambar 3.41 Tampilan Halaman Riwayat Pendidikan Semua Karyawan akses	
admin.....	54
Gambar 3.42 Tampilan Halaman Riwayat Penyakit Semua Karyawan akses admin...	55
Gambar 3.43 Tampilan Halaman Status Semua Karyawan akses admin.....	55
Gambar 3.44 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Harian Semua Karyawan akses	
koordinator.....	56
Gambar 3.45 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Harian Semua Karyawan akses	
koordinator.....	57
Gambar 3.46 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Mingguan Semua Karyawan akses	
koordinator.....	57
Gambar 3.47 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Mingguan Semua Karyawan akses	
koordiantor.....	58
Gambar 3.48 Tampilan Halaman Data Semua Karyawan akses Pimpinan .....	58
Gambar 3.49 Tampilan Halaman keluarga Semua Karyawan akses Pimpinan.....	59
Gambar 3.50 Tampilan Halaman Riwayat Pekerjaan Semua Karyawan akases	
Pimpinan.....	59

Gambar 3.51 Tampilan Halaman Riwayat Pendidikan Semua Karyawan akses Pimpinan.....	60
Gambar 3.52 Tampilan Halaman Riwayat Penyakit Semua Karyawan akses Pimpinan.....	60
Gambar 3.53 Tampilan Halaman Status Semua Karyawan akses Pimpinan ... ..	61
Gambar 3.54 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Harian Semua Karyawan akses Pimpinan .....	61
Gambar 3.55 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Harian Semua Karyawan akses Pimpinan .....	62
Gambar 3.56 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Mingguan Semua Karyawan akses Pimpinan .....	62
Gambar 3.57 Tampilan Halaman Lapoaran <i>Project</i> Mingguan Semua Karyawan akses Pimpinan .....	63

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Simbol-Simbol <i>Flowchart</i> .....	8
Tabel 2.2 Simbol-Simbol <i>use case diagram</i> .....	10
Tabel 2.3 Simbol-simbol <i>Activity Diagram</i> .....	10
Tabel 2.4 Simbol-simbol <i>Squence Diagram</i> .....	11
Tabel 3.1 Tabel <i>User</i> .....	28
Tabel 3.2 Tabel <i>Detail User</i> .....	28
Tabel 3.3 Tabel Keluarga .....	29
Tabel 3.4 Tabel Riwayat Pekerjaan.....	30
Tabel 3.5 Tabel Riwayat Pendidikan .....	30
Tabel 3.6 Tabel Riwayat Penyakit .....	31
Tabel 3.7 Tabel Status karyawan .....	31
Tabel 3.8 Tabel <i>Project</i> Harian.....	32
Tabel 3.9 Tabel <i>Project</i> Mingguan .....	33

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan(*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Nilai dari Perusahaan (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Absensi dari Perusahaan (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* kegiatan Harian PKL (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. *Form* Revisi (Asli)

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1. Latar Belakang

Teknologi *website* mengalami perkembangan yang begitu pesat, dengan adanya *website* kini kita dengan mudah menemukan ribuan bahkan mungkin sudah miliaran informasi. Menurut Hidayat (2010:2), “*Website* atau situs dapat diartikan sebagai kumpulan halaman-halaman yang digunakan untuk menampilkan informasi teks, gambar diam atau gerak, animasi, suara, dan atau gabungan dari semuanya, baik yang bersifat *statis* maupun *dinamis* yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling terkait, yang masing-masing dihubungkan dengan jaringan-jaringan halaman”.

Divisi Multimedia bekerja secara kelompok dimana kelompok ini diatur berdasarkan data karyawan yang di *input* admin saat pendataan karyawan menggunakan *Microsoft Excell*, data yang di *input* kemudian dikelola kordinator untuk membuat kelompok.

Masing-masing kelompok wajib membuat laporan project harian dan perpekan menggunakan *Microsoft Excell* berupa *file pdf* yang dikirim ke kordinator melalui *WhatsApp*. Penggunaan *Microsoft Excell* dalam pendataan karyawan harus membuat folder penyimpanan data karyawan, mengatur struktur sub-sub folder berdasarkan karyawan, jabatan, kelompok dan tugas-tugasnya, menyotir folder dan membuat table tata letak data yang di *input*. Kendala-kendala tersebut ternyata mempunyai beberapa resiko seperti *human error* yang dilakukan oleh staf pada saat penginputan, komputer *error* dan file-file yang tersimpan rusak dikarenakan virus. Berdasarkan permasalahan yang ada, penulis akan mengambil judul “**Aplikasi Pendataan Karyawan Pada PT. DHD Mitra Indotama Palembang Berbasis Web**”.



## 1.2. Ruang Lingkup PKL

Adapun ruang lingkup aplikasi yang akan dibangun adalah:

1. Pembangunan aplikasi menggunakan *PHP* sebagai bahasa pemrograman.
2. Kerangka aplikasi yang akan dibangun menggunakan *laravel 7*.
3. Template pada aplikasi menggunakan template *Adminlte 3*.
4. Database Managemen System (*DBMS*) *MySQL* sebagai tempat penyimpanan data.
5. Aplikasi mempunyai empat akses yaitu admin, karyawan, Koordinator dan Pimpinan.
6. Dalam aplikasi terdapat beberapa menu yaitu data pribadi, data keluarga, data riwayat pekerjaan, data riwayat pendidikan, data riwayat penyakit, data status karyawan, laporan pekanan dan laporan project.
7. Data keluaran dari aplikasi adalah data pribadi, data keluarga, data riwayat pendidikan, riwayat pekerjaan, data riwayat penyakit, data status karyawan, laporan pekanan dan laporan project.

## 1.3. Tujuan dan Manfaat PKL

### 1.3.1. Tujuan

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk merancang membuat aplikasi berbasis web guna mempermudah mencari, menginput data karyawan dan Memudahkan mengumpulkan laporan Kerja Karyawan.

### 1.3.2. Manfaat

Manfaat yang didapatkan pada saat pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan bagi:

#### 1.3.2.1. Manfaat Bagi Penulis

1. Mendapatkan pengalaman mengenai cara berinteraksi,
2. bersikap disiplin didalam dunia kerja
3. Penulis dapat menerapkan dan menambah wawasan ilmu pengetahuan yang telah diperoleh selama kuliah.
4. Meningkatkan keterampilan penulis dalam membangun aplikasi berbasis web.

#### **1.3.2.2. Manfaat Bagi Perusahaan**

Dapat memberikan kemudahan dalam mencari, menginput, mengedit, mengapus, mengeprint data karyawan yang dibutuhkan pihak Perusahaan, dan mempermudah pengumpulan laporan kerja harian, pekanan karyawan.

#### **1.3.2.3. Manfaat Bagi Akademik**

Sebagai referensi yang berguna bagi didunia Perkerjaan pada Stimik Palcomtech Basuki Rahmat Palembang mengenai pedataan karyawan, serta berguna mengukur potensi yang dimiliki oleh Mahasiswanya.

### **1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL**

#### **1.4.1. Tempat Pelaksanaan PKL**

Penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di Pt Dhd Mitra Indotama yang beralamat di Jl Residen H. Amaluddin No11. Suka maju Kecamatan sako Palembang

#### **1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL**

Waktu pelaksanaan PKL yang dilakukan oleh penulis adalah selama satu bulan, sejak tanggal 28 September 2020 sampai dengan tanggal 28 Oktober 2020. Praktik kerja lapangan sendiri dilaksanakan dari pukul 09:00 – 17:00 WIB.

## **1.5. Teknik Pengumpulan Data**

Untuk mendapatkan data yang diperlukan maka dibutuhkan suatu cara pengumpulan data. Metode yang digunakan dalam pengumpulan data adalah:

### **1.5.1. Wawancara**

Menurut Suwendra (2018:55), “Wawancara adalah percakapan yang memiliki tujuan untuk mendapatkan kontruksi yang terjadi sekarang: orang, kejadian, aktivitas, organisasi, perasaan, motivasi, pengakuan, kerisauan dan sebagainya”.

Wawancara yang dilakukan penulis adalah dengan mewawancarai Bapak Ezufatrin, S.T. selaku Koordinator Multimedia. Data yang didapat adalah informasi mekanisme pendataan karyawan serta project yang dikerjakan oleh karyawan.

### **1.5.2. Observasi (Pengamatan)**

Menurut Prastyo (2015:32), “Observasi merupakan metode atau cara pengumpulan data dengan melakukan pengamatan terhadap objek atau fenomena yang diamati”. Menurut Widi (2018:242), “Observasi merupakan suatu cara yang sangat bermanfaat, sistematis dan selektif dalam mengamati dan mendengarkan interaksi atau fenomena yang terjadi”.

Observasi yang dilakukan penulis adalah dengan mengamati proses pendataan karyawan dan bagaimana mekanisme dari pelaporan *project* yang dilakukan oleh karyawan.

### **1.5.3. Studi Pustaka**

Menurut Hermawan (2019:32), “Studi pustaka adalah bagian dari sebuah karya tulis ilmiah yang memuat pembahasan-pembahasan penelitian yang dijelaskan oleh penulis dalam karya tulis tersebut”.

Dalam pencarian data lewat studi pustaka, penulis mengumpulkan informasi dari sumber yang berhubungan dengan judul penulis. Sumber kepustakaan yang didapat penulis adalah dari buku dan juga jurnal penelitian-penelitian terdahulu yang berhubungan dengan judul penulis.

## **BAB II**

### **TINJAUAN PUSTAKA**

#### **2.1. Landasan Teori**

##### **2.1.1. Pengertian Aplikasi**

Menurut Pane, Sari, dan Wicaksono (2020:132), “Aplikasi adalah program yang dibuat dengan tujuan untuk melaksanakan fungsi dengan kegunaan aplikasinya, penggunaannya dan jenis aplikasi itu sendiri”.

Menurut Pane, Fadillah dan Zamzam (2020:53), “Aplikasi adalah suatu perangkat lunak (*software*) atau program komputer yang beroperasi pada sistem tertentu yang diciptakan dan dikembangkan untuk melakukan perintah tertentu.”

##### **2.1.2. Bahasa Pemrograman**

Menurut Abdulloh (2018:2), “Bahasa pemrograman merupakan bahasa yang digunakan untuk memberikan instruksi kepada komputer sehingga komputer dapat memproses data dan menampilkan informasi sesuai yang dikehendaki oleh pemrograman.”

Menurut Candra (2020:36), “Bahasa pemrograman dalam pengertian luas meliputi seluruh kegiatan yang tercakup dalam pembuatan program, termasuk analisis kebutuhan dan keseluruhan.

##### **2.1.3. Kerangka kerja(*framework*)**

Dalam bahasa Inggris, *framework* dapat diartikan sebagai kerangka kerja, adapun pengertian *framework* menurut Daqiqil (2011:1) *Framework* adalah sebuah 18 struktur konseptual dasar yang digunakan untuk memecahkan sebuah permasalahan atau isu-isu kompleks. Berikut ini merupakan keuntungan menggunakan *framework* menurut Daqiqil (2011:1) sebagai berikut:

1. Menghemat Waktu Pengembangan,

Dengan struktur *library* yang telah disediakan oleh *framework* maka tidak perlu lagi memikirkan hal-hal tersebut.

2. *Reuse of code*

Dengan menggunakan *framework* maka pekerjaan kita akan memiliki struktur yang baku, sehingga kita dapat menggunakan kembali di proyek-proyek lainnya.

3. Bantuan Komunitas

Ada komunitas-komunitas yang siap membantu jika ada permasalahan.

4. Kumpulan *Best Practice*

Sebuah *framework* merupakan kumpulan *best practice* yang sudah teruji. Jadi kita dapat meningkatkan kualitas kode kita.

#### **2.1.4. Database**



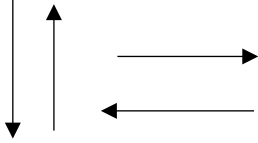




Menurut Aryanto (2016:17) “*Database* secara umum dapat diartikan sebagai kumpulan dari berbagai macam data. Data tersebut berupa *text*, gambar, suara, video dan berbagai *multimedia* lainnya.”

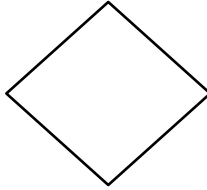

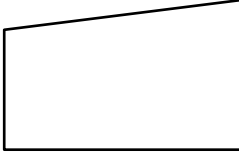
Menurut Sitepu (2018:144), “*Database* adalah kumpulan data yang terorganisasi. Terlepas apakah ini tersimpan dalam bentuk kertas atau *file* komputer, selama data ini tersusun dalam aturan dan untuk keperluan tertentu, dapat disebut *database*.”

#### **2.1.5. Diagram Alir (Flowchart)**

Menurut Sitorus (2015:14), “*flowchart* merupakan alat bantu yang mana fungsinya untuk menggambarkan sebuah algoritma yang terstruktur dan mudah dipahami oleh orang lain (khususnya programmer yang bertugas mengimplementasikan program)”. Adapun simbol-simbol yang digunakan yakni, sebagai berikut:

Tabel 2.1 Simbol-Simbol *Flowchart*

No	Simbol	Keterangan
1	 <i>Terminator</i>	Simbol untuk permulaan atau pengakhiran dari suatu kegiatan.
2	 <i>Process</i>	Simbol yang menunjukkan pengolahan yang dilakukan oleh komputer
3	 <i>Flow direction</i>	Simbol yang digunakan untuk Menghubungkan antara simbol yang satu dengan simbol lainnya biasa sering disebut <i>connectiong line</i> .
4	 <i>Input / Output</i>	Simbol yang menyatakan proses <i>input</i> dan <i>output</i> tanpa tergantung dengan jenis peralatannya.
5	 <i>Document</i>	Mencetak keluaran dalam bentuk dokumen (melalui <i>printer</i> )
6	 <i>Manual operation</i>	Simbol yang menunjukkan Pengolahan yang tidak dilakukan oleh komputer
7	 <i>Display</i>	Digunakan untuk mencetak keluaran dalam layar <i>monitor</i>

No	Simbol	Keterangan
8	 <i>Decision</i>	Simbol pemilihan proses berdasarkan kondisi yang ada.
9	 <i>Disk Storage</i>	Menyatakan <i>Input</i> berasal dari <i>disk</i> atau <i>output</i> disimpan ke <i>disk</i> .
10	 <i>Manual input</i>	Memasukkan data secara manual dengan menggunakan <i>online keyboard</i> .

Sumber: Simbol flowchart standar ANSI dan ISO

### 2.1.6. Unified Modeling Language (UML)

A. S., Rosa dan Shalahuddin, M. (2013) UML( Unified Modeling

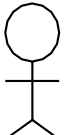


Language) adalah salah satu standar bahasa yang banyak digunakan di dunia industri untuk mendefinisikan requirement, membuat analisis dan desain, serta menggambarkan arsitektur dalam pemrograman berorientasi objek.

Dengan *UML* kita bisa merancang dan memvisualisasikan bentuk sistem yang akan kita bangun sehingga akan lebih mudah ketika tiba pada saat pembangunan aplikasi program. *UML* merupakan salah satu standar bahasa yang banyak digunakan di dunia industri untuk mendefinisikan requirement, membuat analisis dan desain, serta menggambarkan arsitektur dalam pemrograman berorientasi objek. Jenis-jenis diagram yang ada dalam *UML* adalah:




- a. *Use Case Diagram* *Use case* merupakan sebuah diagram dalam *UML* yang menunjukkan hubungan antar *actor* dalam sistem yang akan dikembangkan, para actor saling berhubungan dalam proses yang terjadi dalam sistem.








**Tabel 2.2 Simbol-simbol *Use Case Diagram***

No.	Simbol	Nama	Keterangan
1.		<i>Actor</i>	Merupakan kesatuan <i>eksternal</i> yang berinteraksi dengan sistem.
2.		<i>Use Case</i>	Rangkaian / uraian sekelompok yang saling terkait dan membentuk sistem.
3.		<i>Relationship</i>	Hubungan antara Pelaku/ <i>Aktor</i> dengan <i>Use case</i>

- b. *Activity Diagram* Diagram ini menunjukkan alur kerja dalam membentuk aktifitas yang terjadi dalam sebuah sistem, aktivitas ini membentuk kinerja dan cara berjalannya sistem tersebut.




**Tabel 2.3. Simbol *Activity Diagram***

No.	Simbol	Nama	Keterangan
1.		<i>Initial State</i>	Titik awal dimulai activity.

No.	Simbol	Nama	Keterangan
2.		<i>Final State</i>	<i>Finish (Akhir Activity)</i>
3.		<i>State</i>	<i>Initial Activity</i>
4.		<i>Action State</i>	<i>Acivity</i>
5.		<i>Decision</i>	untuk mengambil keputusan
6.		<i>Fork</i>	Menunjukkan kegiatan yang dilakukan secara <i>paralel</i>
7.		<i>Receive</i>	Menerima pengiriman
8.		<i>Send</i>	Proses pengiriman

- c. *Sequence Diagram* menunjukkan urutan kejadian/event dalam sebuah sistem, kejadian yang terbentuk dalam sistem saling berhubungan membentuk alur kerja sistem.

**Tabel 2.4. Simbol *Sequence Diagram***

NO	GAMBAR	NAMA	KETERANGAN
1		<i>LifeLine</i>	<i>Objek entity</i> , antarmuka yang saling berinteraksi.
2		<i>Message</i>	Spesifikasi dari komunikasi antar objek yang memuat informasi-informasi tentang aktifitas yang terjadi
3		<i>Message</i>	Spesifikasi dari komunikasi antar objek yang memuat informasi-informasi tentang aktifitas yang terjadi

## **2.2. Gambaran Umum Perusahaan**

Untuk lebih lengkapnya, penulis menguraikan gambaran umum dari bagian-bagian kerja pada PT. DHD Mitra Indotama Palembang adalah sebagai berikut :

### **2.2.1. Sejarah Perusahaan**

PT. DHD Mitra Indotama Palembang adalah suatu perusahaan berdiri sejak tahun 2018, DHD merupakan singkatan dari DARSA HAKAM DARUSSALAM perusahaan ini beralamat di Jalan Residen Amaluddin No11 Kel. Suka Maju Kecamatan Sako Palembang.

lahir dari rasa keprihatinan terhadap petani Ikan Lele yang selalu merasakan kesulitan dalam membudidayakan, memasarkan, mendapatkan pakan yang murah serta kesulitan memperoleh bibit. peluang ini ditangkap oleh DHD dengan menggabungkan keempat komponen regulasi pembudidayaan ikan yang selama ini terpisahkan. Yaitu Pemasaran, Pakan, Bibit dan budidaya sendiri. sehingga para petani Lele yang digabungkan dalam satu mitra binaan, tidak mengalami kesulitan lagi dalam budidaya ikan lele.

PT.DHD Mitra Indotama Palembang pun memiliki Divisi DHD Multimedia yang berperan dalam pemasaran dengan memanfaatkan teknologi menggunakan video *grafis* dan *desain grafis* yang disebar melalui media sosial untuk menunjang persaingan didunia bisnis dalam pemasaran produk-produknya.

### **2.2.2. Struktur Organisasi dan Wewenang**

Menurut Suprihanto (2014:116) “Struktur Organisasi adalah suatu susunan dan hubungan antara tiap bagian serta posisi yang ada pada suatu

organisasi atau perusahaan dalam menjalankan kegiatan operasional untuk mencapai tujuan.”

Berikut Struktur Organisasi PT DHD Mitra Indotama Palembang:



Sumber: PT. DHD

**Gambar 2.1 Bagan Struktur Organisasi PT DHD MITRA INDOTAMA Palembang**

2020

### 2.2.3. Tugas dan Wewenang

#### a. Direktur PT DHD Mitra Indotama

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Mengkoordinir semua kegiatan dalam bidang kepegawaian, administrasi keuangan dan kesektarian.

2. Selain itu, seorang direktur utama juga bertugas dalam mengendalikan pengadaan peralatan dan perlengkapan.
3. Membuat rancangan untuk mengembangkan dari sumber pendapatan
4. Membuat rancangan pembelanjaan kekayaan perusahaan
5. Menyeleksi, mengangkat dan memberhentikan tenaga kerja perusahaan.

b. Direktur Keuangan

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Bertugas untuk mengawasi seluruh operasional keuangan yang ada di perusahaan
2. Bertanggung jawab terhadap semua kegiatan yang ada kaitannya dengan keuangan.
3. Membuat prosedur pelaksanaan yang berkaitan dengan keuangan secara rinci serta menetapkan standar kerja lapangan demi menjamin agar tidak terjadi kebocoran di bidang keuangan.

c. Admin *Office*

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Mengkoordinasikan dan mengawasi semua kegiatan kantor dan operasi untuk memastikan efisiensi dan kepatuhan terhadap kebijakan perusahaan
2. Mengawasi staf administrasi dan mengalokasikan tanggung jawab untuk memastikan kinerja maksimal
3. Kelola agenda / pengaturan / janji perjalanan, dll.
4. Kelola panggilan telepon dan korespondensi (email, surat, paket, dll.)
5. Mendukung prosedur penganggaran dan pembukuan
6. Membuat dan memperbarui catatan dan basis data dengan personel, keuangan, dan data Lainnya

7. Pantau persediaan perlengkapan kantor dan pesan pesanan jika perlu
8. Kirimkan laporan tepat waktu dan siapkan presentasi / proposal sebagaimana ditugaskan
9. Bantu kolega kapan pun diperlukan

d. Adm keUangan

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Membuat perencanaan keuangan, mulai dari perencanaan peminjaman, penerimaan, pengeluaran, dan pembayaran. Menyusun program pengajaran dan mengkoordinasikan pelaksanaannya.
2. Menyusun informasi keuangan harian, mingguan, bulanan dan tahunan
3. Mengelola modal kas, mulai dari membuka rekening, menentukan setoran, mengerjakan kas, menangani pembayaran atas kewajiban dan menjadikan catatan transaksi kas
4. Mengelola kredit dengan mengerjakan tagihan-tagihan
5. Mengurus surat berharga, salah satunya seperti menandatangani cek
6. Bekerja sama dalam menyusun kebijakan administrasi keuangan dengan bagian lain yang terkait sesuai dengan visi dan misi perusahaan

e. Kordinator *project*

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Bertanggung jawab untuk membuat rencana kerja dan rencana anggaran
2. Melakukan koordinasi dan membangun komunikasi yang baik dengan semua pihak terkait mulai baik internal maupun eksternal
3. Bertanggung jawab atas pelaksanaan & pengendalian seluruh kegiatan
4. Bertanggung jawab untuk memenuhi kebutuhan sumber daya

5. Bertanggung jawab atas pencapaian target
6. Bertanggung jawab atas pembuatan rencana dan metode kerja
7. Efisiensi dan efektifitas penggunaan sumber daya.

f. Kordinator *creative media*

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Menginspirasi bawahan nya berpikir kreatif
2. Mengkordinir bawahan nya berpikir kritis
3. Membuat ide-ide baru untuk mempromosikan perusahaan dan produk-produk perusahaan
4. Membangun citra bisnis perusahaan dengan baik dan efektif.
5. Menyiapkan strategi guna meningkatkan trafik perusahaan di mata konsumen.meningkatkan citra dan performa bisnis perusahaan.
6. Menggali potensi perusahaan, bawahannya dan menonjolkannya pada dunia luar.

g. *Information & technology Advisor*

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Memahami kebutuhan perusahaan
2. Memberikan rekomendasi terbaik mengenai penggunaan
3. Teknologi untuk memecahkan masalah pelanggan dan perusahaan
4. Berkolaborasi dengan tim *developer*.
5. Melakukan pelatihan atau *training* kepada pelanggan atau *klien* mengenai sistem IT yang dikembangkan.
6. Memberikan bantuan terkait masalah teknis ( *technical support* )
7. Merevisi sistem yang dikembangkan dan menyarankan perbaikan kepada pihak *developer*.
8. Menyajikan laporan dengan tepat dan terstruktur.

#### h. Staff Karyawan

Adapun tugas dan wewenang sebagai berikut:

1. Mengumpulkan data (fakta)
2. Mengintorarasikan data (fakta)
3. Mengusulkan alternatif tindakan
4. Mendiskusikan rencana-rencana yang sedang dipikirkan dengan berbagai hak dan memperoleh kesepakatan mereka atau memperoleh alasan mengapa rencana tersebut ditolak.
7. Mempersiapkan instruksi-instruksi tertulis dan dokumen-dokumen lainnya yang diperlukan untuk melaksanakan kegiatan-kegiatan yang merupakan realisasi daripada rencana yang telah ditetapkan.
8. Mengamati kegiatan-kegiatan operasional dan kondisi kondisi yang dihadapi untuk rnengadakan apakah struksi-instruksi telah dijalankan dengan baik dan apakah instruksi tersebut menghambat atau mempelancar proses pencapaian tujuan.
9. Mengusahakan pertukaran informasi antara para petugas-petugas operasional mongenai pelaksanaan untuk meningkatkan kegiatan-kegiatan koordinasi.

#### **2.2.3. Uraian Kegiatan**

Berdasarkan kegiatan PKL yang telah penulis laksanakan dalam waktu satu bulan mulai dari tanggal 28 September 2020 sampai 28 Oktober 2020 di PT DHD Mitra Indotama Palembang. Penulis ditempatkan di ruang Divisi Multi media dengan pembimbing lapangan yang bernama Bapak Erizon Ade Pratama S.kom Kegiatan kerja yang dilakukan yaitu membuat program web, serta mengamati berbagai kegiatan perusahaan lainnya.



## **BAB III**

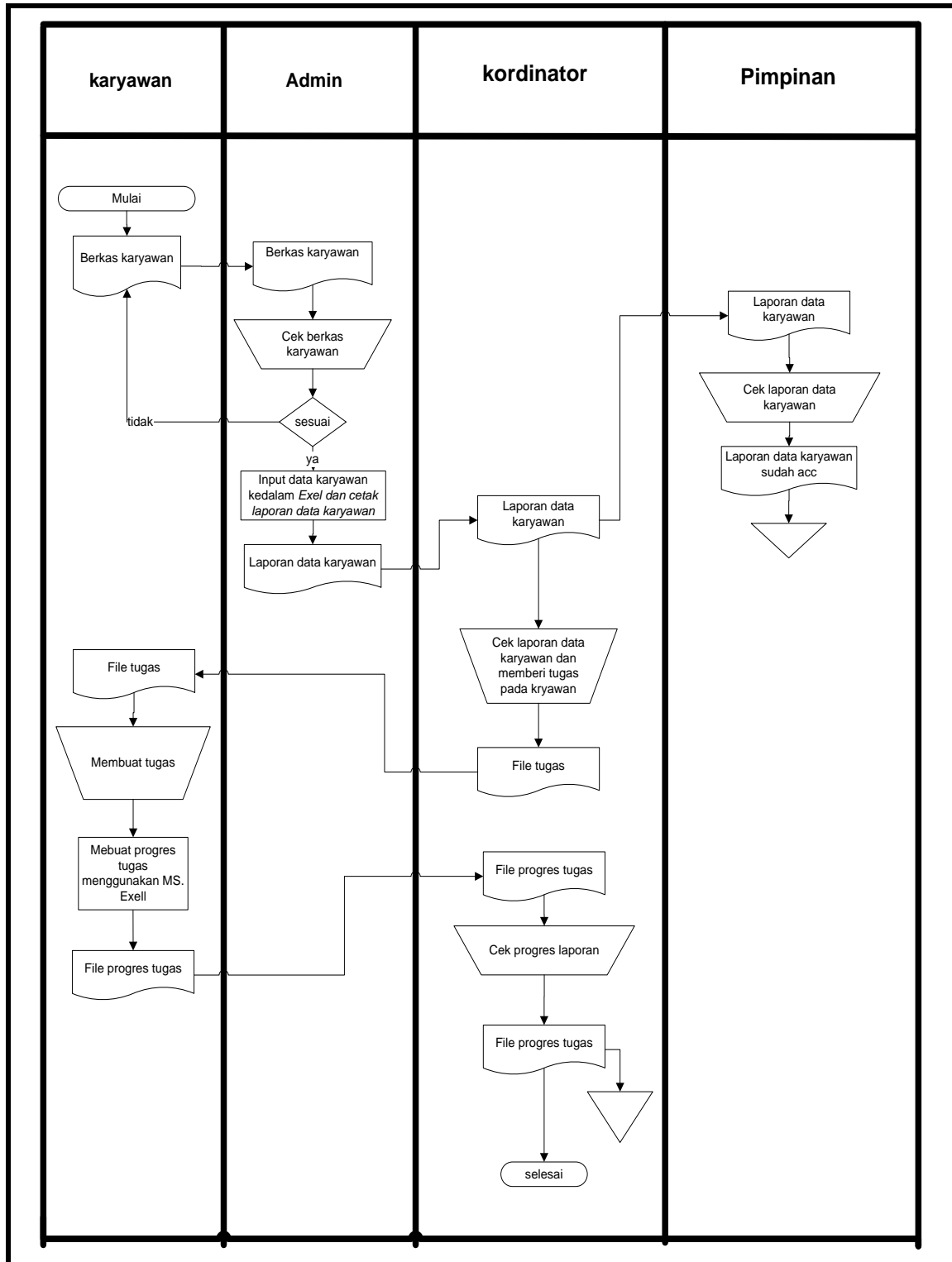
### **PEMBAHASAN**

#### **3.1. Hasil Pengamatan**

Setelah melakukan Praktik Kerja Lapangan selama 1 bulan di PT DHD Mitra Indotama Palembang, penulis menemukan permasalahan pada bagian Pendataan Karyawan dimana sistem pendataan yang berlangsung menggunakan *Microsoft Exell*, Penggunaan *Microsoft Exell* dalam pendataan karyawan harus membuat folder penyimpanan data karyawan, mengatur struktur sub-sub folder berdasarkan karyawan, jabatan, kelompok dan tugas-tugasnya, menyotir folder dan membuat *table* tata letak data yang di *input*. Kendala-kendala tersebut ternyata mempunyai beberapa resiko seperti *human error* yang dilakukan oleh staf pada saat *penginputan*, komputer *error* dan *file-file* yang tersimpan rusak dikarenakan virus. Hal ini menyebabkan kurang optimalnya kinerja pada saat pendataan karyawan dan mencari data karyawan.

##### **3.1.1. Prosedur yang berjalan**

Berikut adalah prosedur yang berjalan pada PT DHD Mitra Indotama Palembang dalam hal pendataan karyawan yang digambarkan yang terlihat pada gambar 3.1



**Gambar 3.1** *Flowchart* yang berjalan

Penjelasan dari gambar *Flowchart* diatas sebagai berikut :

1. Karyawan Menyerahkan berkas seperti fotocopy ktp, kartu keluarga dan lain-lain kepada admin.
2. Admin mengecek berkas.
3. Selanjutnya, jika sesuai maka akan dilajut proses jika tdak maka dikembalikan karyawan.

4. jika data sesuai maka di input ke dalam *microsoft excel*, dicetak diberikan ke kordinator dan pimpinan.
5. Selanjut nya kordinator mengecek data karyawan dan memberikan tugas kepada karyawan.
6. Kemudian karyawan membuat tugas dan membuat progress laporan kerja nya menggunakan *Microsoft excell*.
7. Setelah sudah membuat laporan lalu karyawan menyimpannya, kemudian dikirim ke coordinator.
8. Kordinator membuka laporan, lalu mengcek laporan.
9. Jika tidak sesuai maka karyawan harus membuat laporan baru jika sesuai akan disimpan oleh koordinator
10. Selesai.

## **3.2. Evaluasi dan Pembahasan**

### **3.2.1. Evaluasi**

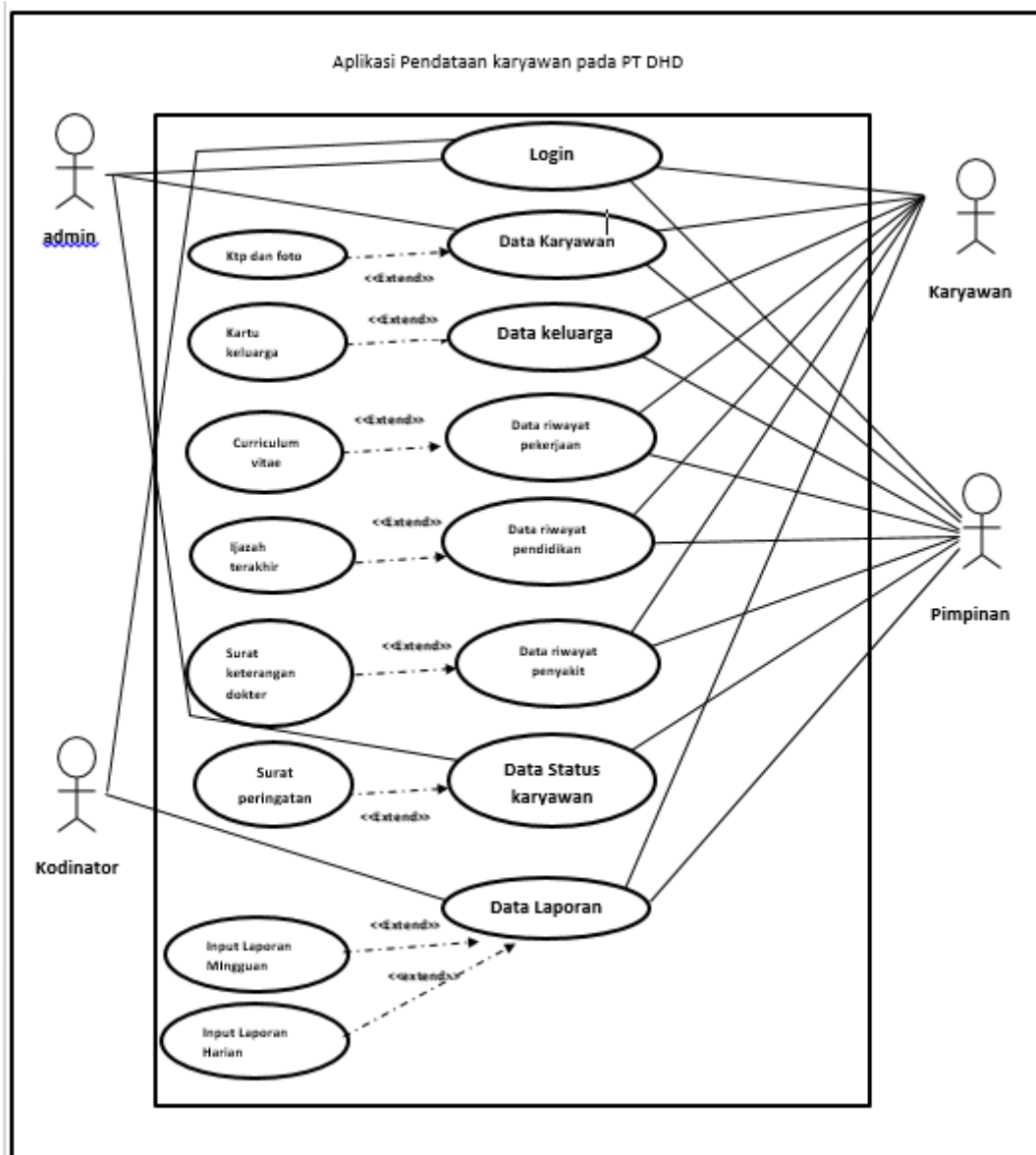
Prosedur pendataan karyawan pada PT DHD Mitra Indotama Palembang pada bagian Pendataan Karyawan dimana sistem pendataan yang berlangsung menggunakan *Microsoft Exell*, Penggunaan *Microsoft Exell* dalam pendataan karyawan harus membuat folder penyimpanan data karyawan, mengatur struktur sub-sub folder berdasarkan karyawan, jabatan, kelompok dan tugas-tugasnya, menyotir folder dan membuat table tata letak data yang di *input*. Kendala-kendala tersebut ternyata mempunyai beberapa resiko seperti *human error* yang dilakukan oleh staf pada saat *penginputan*, komputer *error* dan file-file yang tersimpan rusak dikarenakan virus. Hal ini menyebabkan kurang optimalnya kinerja pada saat pendataan karyawan dan mencari data karyawan.

### **3.2.2. Pembahasan**

Dengan adanya masalah yang terjadi di PT DHD Mitra Indotama Palembang, maka penulis mengusulkan pembuatan Aplikasi Pendataan karyawan pada PT DHD Mitra Indotama Palembang. Adapun aliran data yang diusulkan oleh penulis yaitu:

#### ***3.2.1.1. Use Case Diagram***

*Use Case Diagram* adalah sebuah penggambaran dari interaksi pengguna dengan sistem yang menunjukkan hubungan antara pengguna dengan sistem. *Use Case* direpresentasikan dengan urutan langkah yang sederhana, sehingga mudah untuk dibaca.



**Gambar 3.2 Use Case Diagram**

Berdasarkan pada gambar 3.2 *Use Case diagram* diatas.

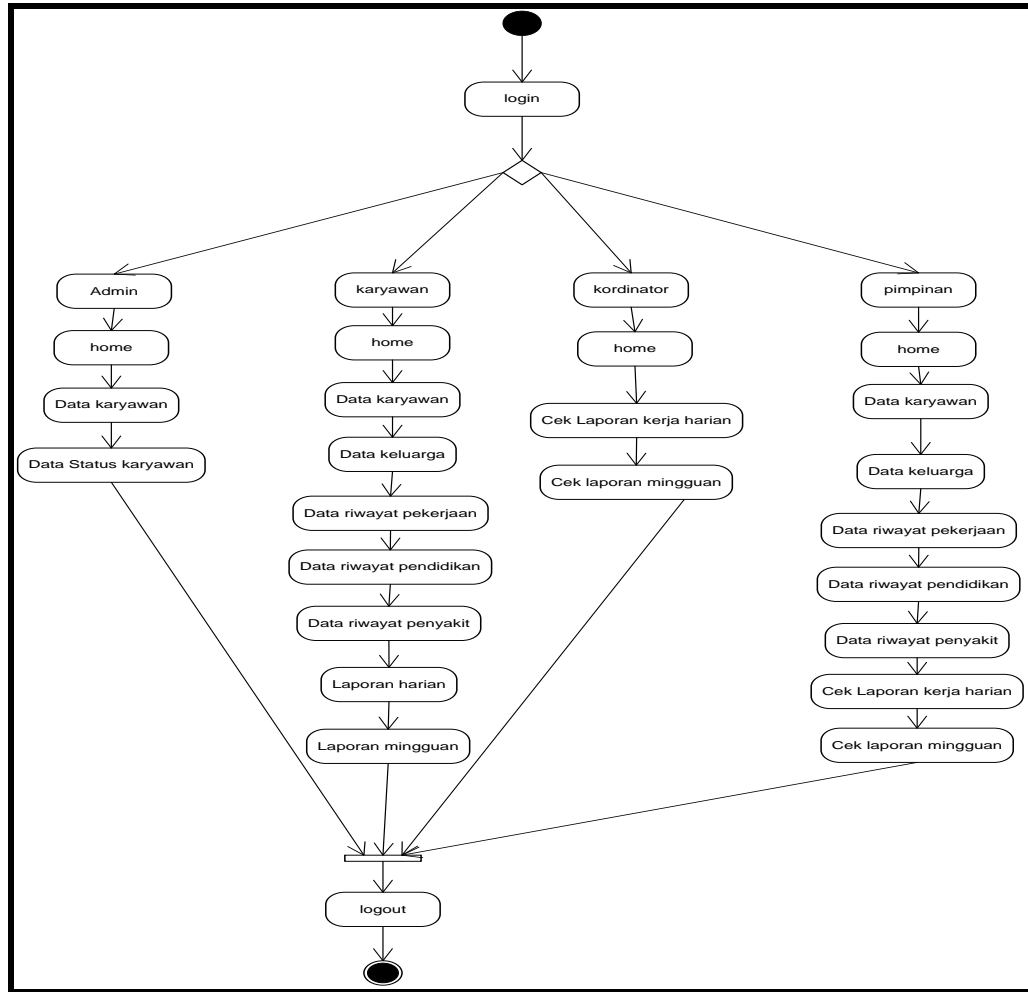
1. Dimulai *aktor Admin Login* dalam aplikasi.
2. Admin Lalu masuk tampilan Menu-menu dalam menu master data karyawan, admin bertugas input menambah user atau karyawan dan input status karyawan. Admin juga bertugas untuk mengecek data karyawan, data keluarga karyawan, data riwayat pekerjaan karyawan, data riwayat pendidikan karyawan, data riwayat Penyakit karyawan, Data Status Karyawan.
3. Kemudian dibagian *aktor Karyawan* Yang telah mendapat akses login dapat

mengedit data diri, nambah atau Melengkapi data Keluarga, data riwayat pekerjaan diri, data riwayat pendidikan diri, data riwayat Penyakit diri yang dibutuhkan perusahaan. dan karyawan bisa mengecek data status diri nya, bisa *mengaploud* Laporan Projek harian, *Upload* projek mingguan didalam aplikasi pendataan karyawan.

4. Selanjutnya dibagian *actor* koordinator, ketika koordinator telah *login* maka akan terlihat menu laporan projek harian dan mingguan karyawan, dan coordinator bisa melihat mengecek apakah laporan yang telah di *upload* karyawan sudah benar atau salah didalam halaman laporan terdapat aksi yang bisa menolak atau menyetujui laporan harian atau mingguan karyawan yang *diaupload* karyawan.
5. *aktor* Pimpinan *Login* dalam aplikasi. Lalu masuk tampilan Menu-menu untuk mengecek data karyawan, data keluarga karyawan, data riwayat pekerjaan karyawan, data riwayat pendidikan karyawan, data riwayat Penyakit karyawan, Data Status Karyawan, lihat laporan *project* harian disetujui atau ditolak,dan lihat laporan mingguan disetujui atau ditolak.

### **3.2.1.2. Activity Diagram**

*Activity Diagram Diagram* ini menunjukkan alur kerja dalam membentuk aktifitas yang terjadi dalam sebuah sistem, *aktivitas* ini membentuk kinerja dan cara berjalannya sistem tersebut.



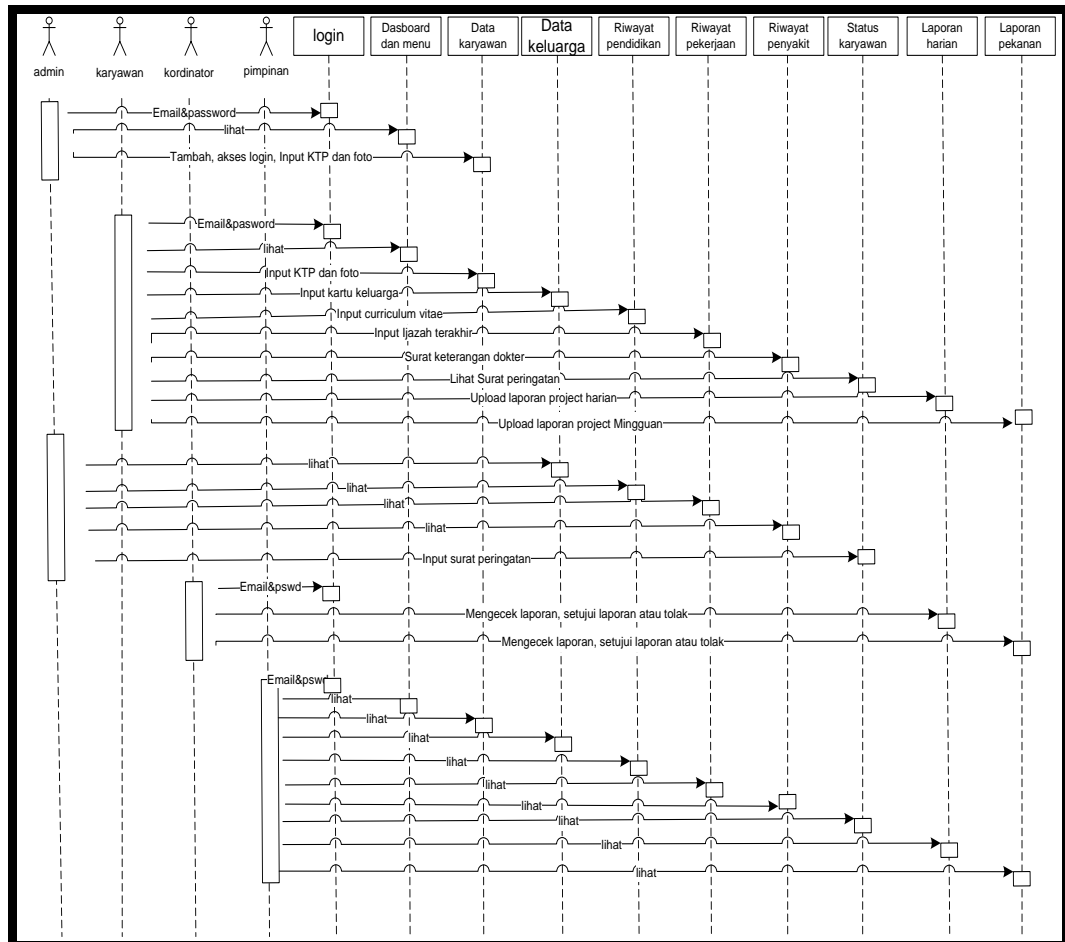
**Gambar 3.3 Activity Diagram**

Berdasarkan pada gambar 3.3 Activity diagram diatas.

1. Dimulai *Login* dalam aplikasi.
2. Kemudian Sistem *meverifikasi* email dan *password* jika benar akan di lanjutkan ke halaman menu utama aplikasi,
3. Sesudah masuk halaman *home* pilihan menu utama,
4. Yaitu Mengelolah data Karyawan / data pribadi,data, keluarga, riwayat pekerjaan, riwayat pendidikan, riwayat penyakit. Status karyawan. dan kelola laporan *project* harian, mingguan
5. *Logout*.

### 3.2.1.3. Sequence Diagram

*Sequence Diagram* menunjukkan urutan kejadian/*event* dalam sebuah sistem, kejadian yang terbentuk dalam sistem saling berhubungan membentuk alur kerja sistem.



**Gambar 3.4. Sequence Diagram.**

Berdasarkan pada gambar 3.4. *Sequence Diagram* diatas.

1. Dimulai akses admin *Login* menggunakan *email dan password* untuk masuk dalam halaman *dashboard* menu utama.
2. Akses admin dapat menambah, mengedit dan menghapus data karyawan.
3. Admin dapat melihat data keluarga karyawan, data riwayat pekerjaan, riwayat pendidikan, dan riwayat penyakit. Dan admin dapat membuat status karyawan.
4. Pada akses karyawan karyawan dapat *login* ketika admin telah mendaftarkan nya didalam aplikasi.



5. Karyawan dapat mengedit data pribadi nya, menambahkan, data keluarga, riwayat pekerjaan, riwayat pendidikan, penyakit. Karyawan hanya dapat melihat data status nya dan tidak dapat mengedit atau menambahkan nya sendiri. Karyawan juga bisa mengumpulkan laporan kerja harian dan pekanannya.
6. Pada akses kordinator, kordinator bertugas mengecek data laporan karyawan yang dikerjakan, akses nya juga dapat menyetujui laporan atau menolak laporan yang di buat karyawan.
7. Pada akses pimpinan, pimpinan dapat melihat semua data karyawan nya, dan laporan kerja yang disetujui atau ditolak koordinator. Sehingga bisa memantau aktifitas bawahan nya menyeluruh.

#### 3.2.1.4. Desain Struktur Table

*Desain database* yang digunakan untuk menentukan struktur dari tabel-tabel yang akan dibuat berisikan nama *field*, *tipe field* dan ukurannya, dimana tabel-tabel digunakan untuk menampung data. Adapun desain database yaitu sebagai berikut:

##### 1. Tabel *User*

Tabel *User* digunakan untuk Admin dan Karyawan login ke halaman *Dashboard*.

Nama file : *user*

*Primary key: id*

**Tabel 3.1. Tabel *User***

NO	Field name	Type	Size	Keterangan
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	10	Primary Key
2	<i>Name</i>	<i>Varchar</i>	30	Nama admin/karyawan
3	<i>Password</i>	<i>Varchar</i>	100	Password admin/karyawan

4	<i>Email</i>	<i>Varchar</i>	100	Email admin/karyawan
5	<i>Roles</i>	<i>Enum</i>	Admin', 'kary yawan'	Akses admin/karyawan

## 2. Tabel *Detil\_user*

Tabel *detil\_user* digunakan untuk menampung data detail user.

Nama file : *detil\_user*

*Primary key* : *id*

*Foreign key* : *user\_id*

**Tabel 3.2. Tabel *detail user***

NO	Field Name	Type	Size	Keterangan
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	Primary Key
2	<i>User_id</i>	<i>Integer</i>	20	Foreign key
3	<i>Nik</i>	<i>Varchar</i>	25	Nik ktp karyawan
4	<i>Jabatan</i>	<i>Varchar</i>	25	Posisi jabatan
5	<i>Nomor_telepon</i>	<i>Varchar</i>	20	Nomor hp bisa dihubungi
6	<i>Tempat_lahir</i>	<i>Varchar</i>	100	Tempat lahir menurut akte kelahiran
7	<i>Tanggal_lahir</i>	<i>Date</i>	-	Tanggal lahir karyawan
8	<i>Photo</i>	<i>Varchar</i>	255	Photo formal jelas karyawan

## 3. Tabel Keluarga

Tabel keluarga digunakan untuk menampung data data keluarga karyawan.

Nama file : keluarga

*Primary key* : *id*

*Foreign key : user\_id*

**Tabel 3.3. Tabel keluarga**

NO	Field Name	Type	Size	Keterangan
1	<i>Id</i>	<i>Integer</i>	<i>20</i>	<i>Primary Key</i>
2	<i>User_id</i>	<i>Integer</i>	<i>20</i>	<i>Foreign key</i>
3	<i>Nama_ayah</i>	<i>Varchar</i>	<i>50</i>	<i>Nama ayah</i>
4	<i>Pendidikan_ayah</i>	<i>Varchar</i>	<i>50</i>	<i>Pendidikan terakhir ayah</i>
5	<i>Perkerjaan_ayah</i>	<i>Varchar</i>	<i>50</i>	<i>Perkerjaan ayah saat ini</i>
6	<i>Nama_ibu</i>	<i>Varchar</i>	<i>50</i>	<i>Nama ibu</i>
7	<i>Pendidikan_ibu</i>	<i>Varchar</i>	<i>50</i>	<i>Pendidikan ibu terakhir</i>
8	<i>Perkerjaan_ibu</i>	<i>Varchar</i>	<i>50</i>	<i>Perkerjaan ibu saat ini</i>

#### 4. Tabel Riwayat perkerjaan

Tabel Riwayat perkerjaan digunakan untuk menampung data Riwayat perkerjaan.

Nama file : RiwayatPerkerjaan

*Primary key : id*

*Foreign key : user\_id*

**Tabel 3.4. Tabel riwayat pekerjaan**

<i>NO</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>Size</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>User_id</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Foreign key</i>
3	<i>Pernah_bekerja</i>	<i>Varchar</i>	50	<i>Pernah bekerja sebelum nya</i>
4	<i>Tahun_masuk</i>	<i>Year</i>	4	<i>Tahun masuk berkerja</i>
5	<i>Tahun_keluar</i>	<i>Year</i>	4	<i>Tahun berhenti bekerja</i>

#### 5. Tabel Riwayat pendidikan terakhir

Tabel Riwayat pendidikan terakhir digunakan untuk menampung data Riwayat pendidikan terakhir.

Nama file : RiwayatPendidikan

*Primary key* : *id*

*Foreign key* : *user\_id*

**Tabel 3.5. Tabel riwayat pendidikan**

<i>NO</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>size</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>user_id</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Foreign key</i>
3	<i>Pendidikan_terakhir</i>	<i>Varchar</i>	10	<i>Pendidikan terakhir karyawan</i>
4	<i>Asal_pendidikan</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Asal pendidikan karyawan</i>
5	<i>Jurusan</i>	<i>Varchar</i>	30	<i>Jurusan saat pendidikan</i>
6	<i>Tahun_lulus</i>	<i>Year</i>	4	<i>Tahun lulus pendidikan</i>

#### 6. Tabel Riwayat Penyakit

Tabel Riwayat Penyakit digunakan untuk menampung data Riwayat Penyakit.

Nama file : RiwayatPenyakit

*Primary key : id*

*Foreign key : user\_id*

**Tabel 3.6. Tabel Riwayat Penyakit**

<i>NO</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>size</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>user_id</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Foreign key</i>
3	<i>Sedang_diderita</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Penyakit sedang diderita saat ini</i>
4	<i>Pernah_diderita</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Penyakit pernah diderita dulu</i>
5	<i>Alergi_makanminu m</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Alergi makan minuman</i>
6	<i>Alergi_obat</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Alergi obat-obatan</i>

7. Tabel Status karyawan

Tabel Status karyawan digunakan untuk menampung data Status karyawan.

Nama file : StatusKaryawan

*Primary key : id*

*Foreign key : user\_id*

**Tabel 3.7. Tabel Status karyawan**

<i>NO</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>size</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>user_id</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Foreign key</i>
3	<i>Sanksi</i>	<i>Varchar</i>	3	<i>Sanksi didapat karyawan</i>
4	<i>Pelanggaran</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Pelanggaran standar oprasional perusahaan dilakukan</i>
5	<i>Project_pernah_dik erjakan</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Project pernah dikerjakan karyawan</i>

8. Tabel Laporan *Upload Project Harian*

Tabel *Upload Laporan project* harian digunakan untuk menampung data Laporan *project* harian.

Nama file : *upload\_project*

*Primary key* : *id*

*Foreign key* : *user\_id*

**Tabel 3.8. Tabel Laporan *project* harian**

<i>NO</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>size</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>user_id</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Foreign key</i>
3	<i>Nama_project</i>	<i>Varchar</i>	100	<i>Nama project dikerjakan</i>
4	<i>Keterangan</i>	<i>LongText</i>	-	<i>Keterangan project</i>
5	<i>File</i>	<i>Varchar</i>	255	<i>laporan project berupa file pdf</i>

9. Tabel Laporan *Upload Project Mingguan*

Tabel *Upload Laporan project* Mingguan digunakan untuk menampung data Laporan *project* Mingguan.

Nama file : *upload\_Mingguan*

*Primary key* : *id*

*Foreign key* : *user\_id*

**Tabel 3.9. Tabel Laporan *Project* Mingguan**

<i>No</i>	<i>Field Name</i>	<i>Type</i>	<i>size</i>	<i>Keterangan</i>
1	<i>Id*</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Primary Key</i>
2	<i>user_id</i>	<i>Integer</i>	20	<i>Foreign key</i>

No	Field Name	Type	size	Keterangan
3	Nama_project	Varchar	100	Nama project dikerjakan
4	Nama_tim	Varchar	30	Nama kelompok mengerjakan project
5	Nama_anggota	Varchar	255	Nama-nama karyawan berkerja sama membangun project
6	Keterangan	LongText		Keterangan project
7	File	Varchar	255	laporan project berupa file pdf
8	Status	Interger	3	Status laporan menunggu, diterima, atau ditolak

#### 3.2.1.4. Interface

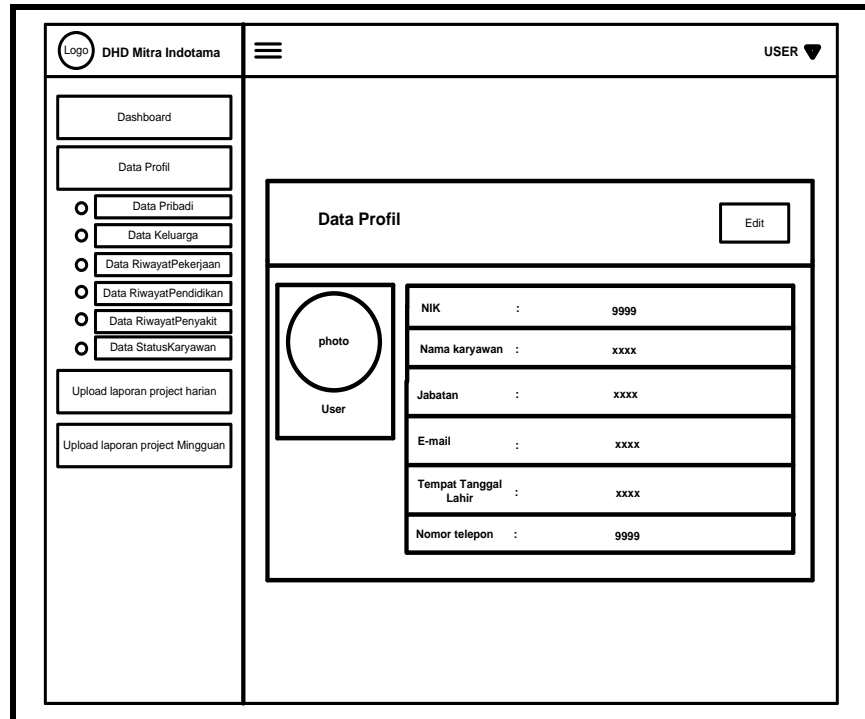
##### 1. Desain halaman login Karyawan, Admin, koordinator dan Pimpinan

Form login adalah form untuk karyawan, Admin, koordinator masuk ke menu utama yaitu menu *dashboard* dapat dilihat pada gambar 3.5.

Gambar 3.5. Desain Halaman login

## 2. Desain halaman data profil Karyawan

Halaman data profil merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan data pribadi karyawan dilihat pada gambar 3.6.



**Gambar 3.6. Desain Halaman profil karyawan**

## 3. Desain halaman Data Keluarga

Halaman Data keluarga merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data keluarga karyawan yang terdapat dalam menu dapat dilihat pada gambar 3.7.



The screenshot shows the 'Data keluarga' page. The sidebar on the left contains the following items: Dashboard, Data karyawan, Data Pribadi, Data Keluarga, Data RiwayatPekerjaan, Data RiwayatPendidikan, Data RiwayatPenyakit, Data StatusKaryawan, Upload laporan project harian, and Upload laporan project Mingguan. The main content area has a title 'Data keluarga' and an 'Edit' button. Below the title is a form with the following fields:

Nama Ayah	:	xxxx
Pekerjaan ayah	:	xxxx
Pendidikan ayah	:	xxxx
Nama Ibu	:	xxxx
Pekerjaan Ibu	:	xxxx
Pendidikan ayah	:	xxxx

**Gambar 3.7. Desain Halaman Data Keluarga**

#### 4. Desain halaman Riwayat pekerjaan

Halaman Riwayat pekerjaan merupakan halaman yang

dibuat untuk menampilkan Riwayat pekerjaan dilihat pada gambar 3.8.

The screenshot shows the 'Data Riwayat Pekerjaan' page. The sidebar on the left contains the following items: Dashboard, Data karyawan, Data Pribadi, Data Keluarga, Data RiwayatPekerjaan, Data RiwayatPendidikan, Data RiwayatPenyakit, Data StatusKaryawan, Upload laporan project harian, and Upload laporan project Mingguan. The main content area has a title 'Data Riwayat Pekerjaan' and an 'Add' button. Below the title is a table with the following data:

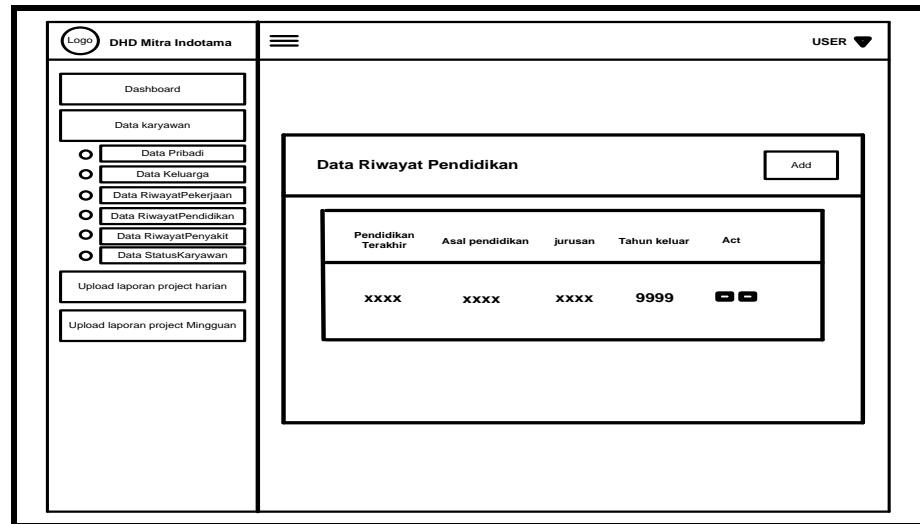
No	Nama Perusahaan	Tahun masuk	Tahun keluar	Act
1	xxxx	9999	9999	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	xxxx	9999	9999	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	xxxx	9999	9999	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

**Gambar 3.8. Desain Halaman Riwayat Pekerjaan**

#### 5. Desain halaman Riwayat Pendidikan

Halaman Riwayat Pendidikan merupakan halaman yang dibuat untuk

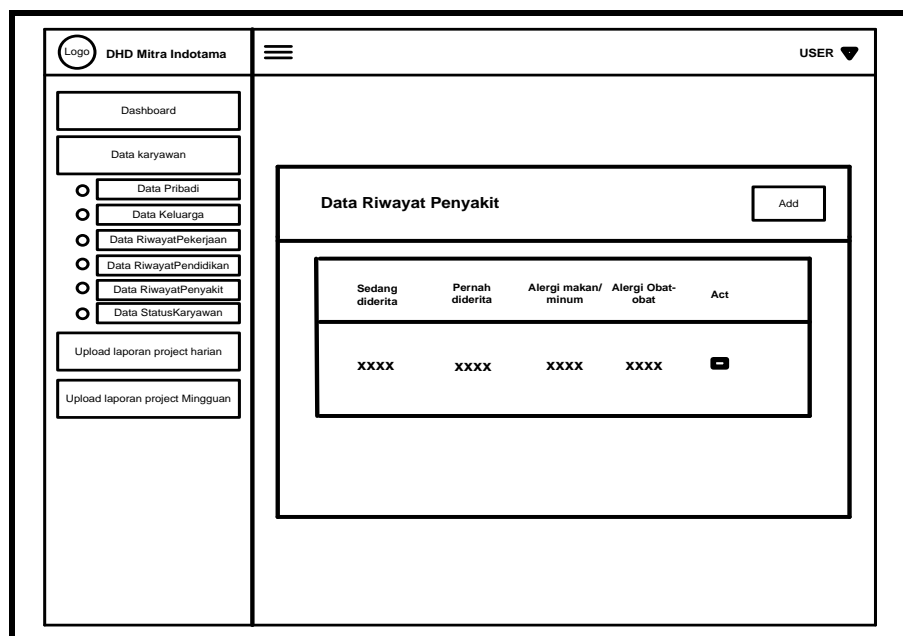
menampilkan Riwayat Pendidikan karyawan dilihat pada gambar 3.9.



**Gambar 3.9. Desain Halaman Riwayat pendidikan**

## 6. Desain halaman Riwayat Penyakit

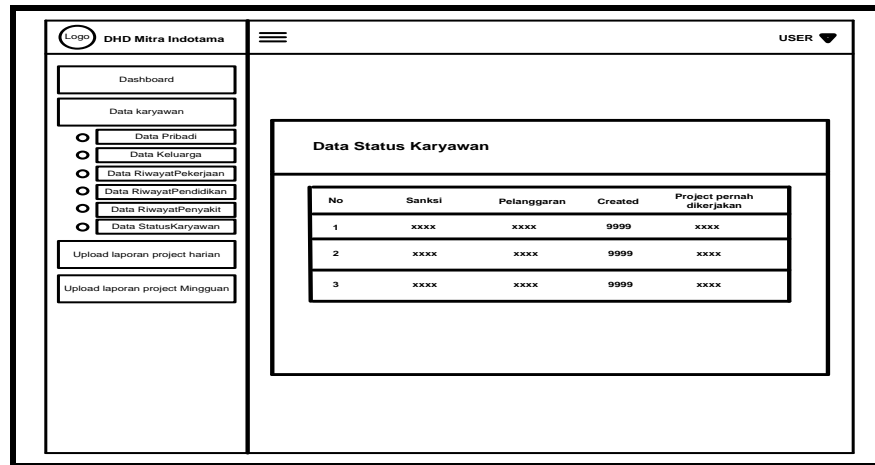
Halaman Riwayat Penyakit merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Riwayat Penyakit karyawan dilihat pada gambar 3.10.



**Gambar 3.10 Tampilan Halaman Riwayat Penyakit**

## 7. Desain halaman status karyawan

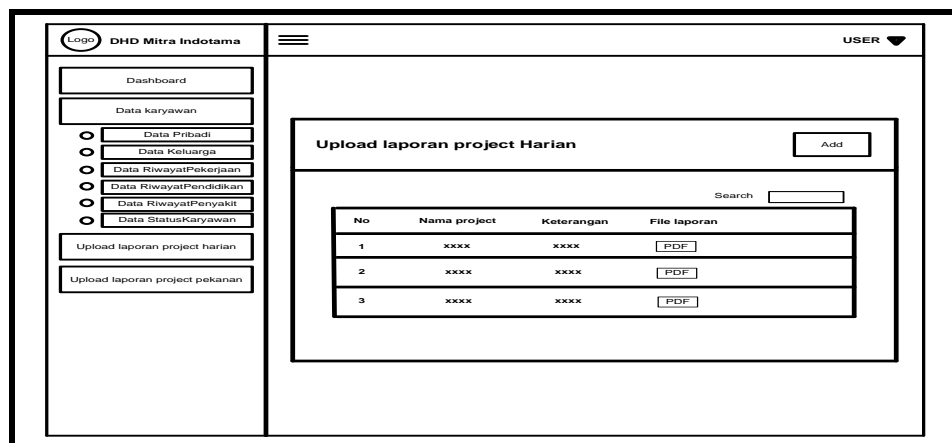
Halaman status merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan status karyawan dilihat pada gambar 3.11.



**Gambar 3.11. Tampilan Halaman Status Karyawan**

## 8. Desain halaman *Upload Laporan project harian*

Halaman *Upload Laporan project* harian merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan *Upload Laporan project* harian karyawan dilihat pada gambar 3.12.

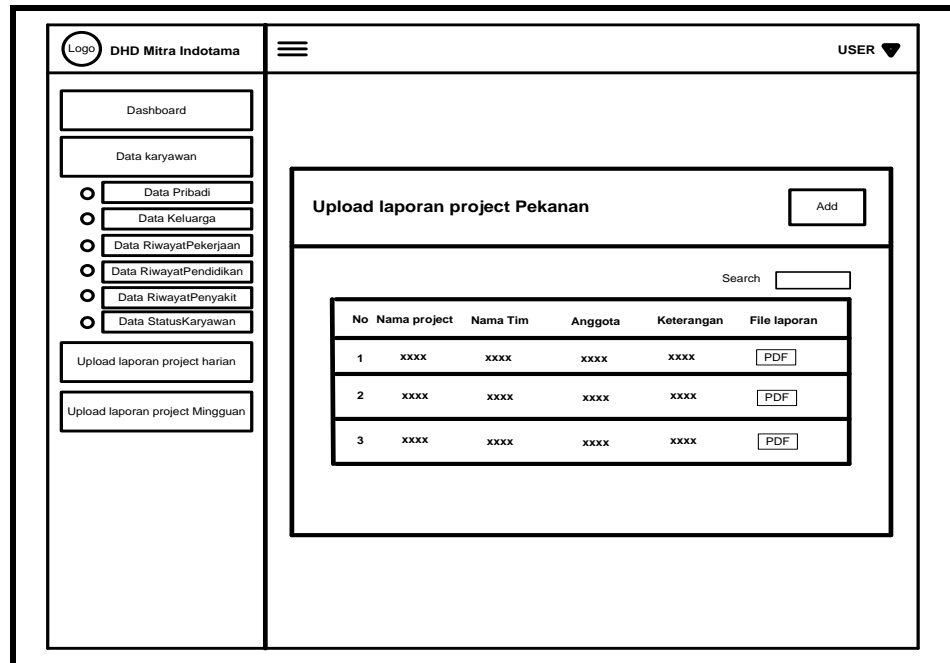


**Gambar 3.12. Tampilan Halaman *upload project harian***

## 9. Desain halaman *Upload Laporan project Mingguan*

Halaman *Upload Laporan project* Mingguan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan *Upload Laporan project* Mingguan

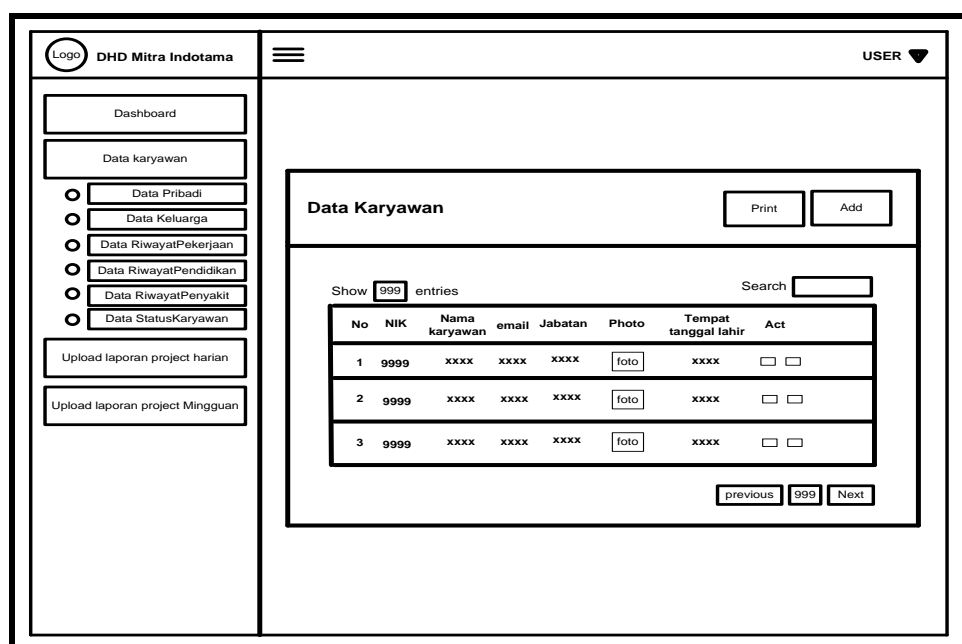
karyawan dilihat pada gambar 3.13.



**Gambar 3.13. Tampilan Halaman *upload project* Mingguan**

## 6. Desain halaman Data karyawan pada akses Admin

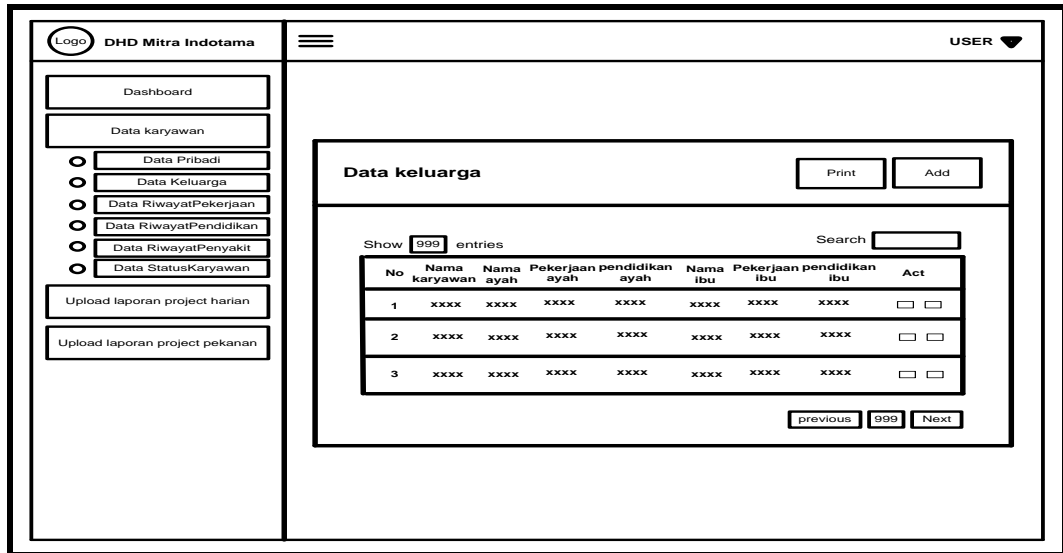
Halaman Data karyawan pada akses Admin merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua karyawan dilihat pada gambar 3.14.



**Gambar 3.14. Tampilan Halaman Data Karyawan**

## 7. Desain halaman Data keluarga pada akses Admin

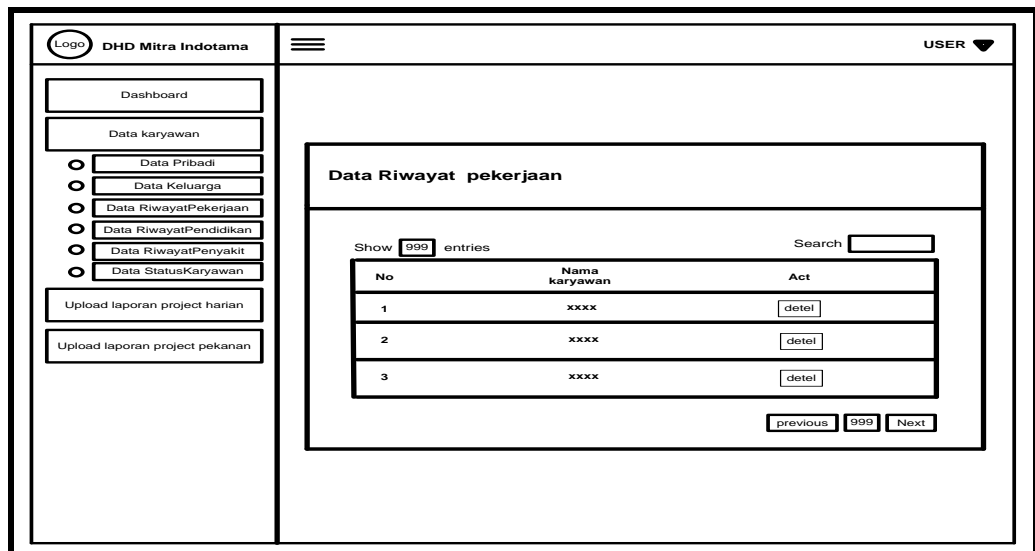
Halaman Data keluarga pada akses Admin merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua keluarga karyawan dilihat pada gambar 3.15.



Gambar 3.15. Tampilan Halaman Data Keluarga

## 8. Desain halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Admin

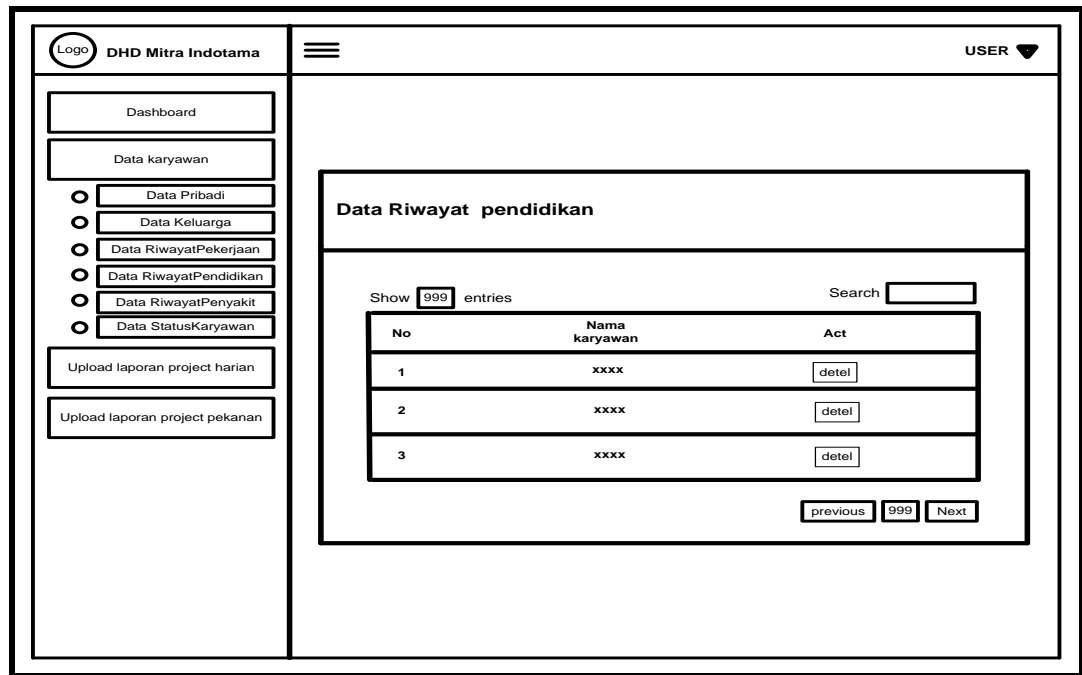
Halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Admin merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat pekerjaan karyawan dilihat pada gambar 3.16.



Gambar 3.16. Tampilan Halaman Data Riwayat Pekerjaan

### 9. Desain halaman Data riwayat pendidikan pada akses Admin

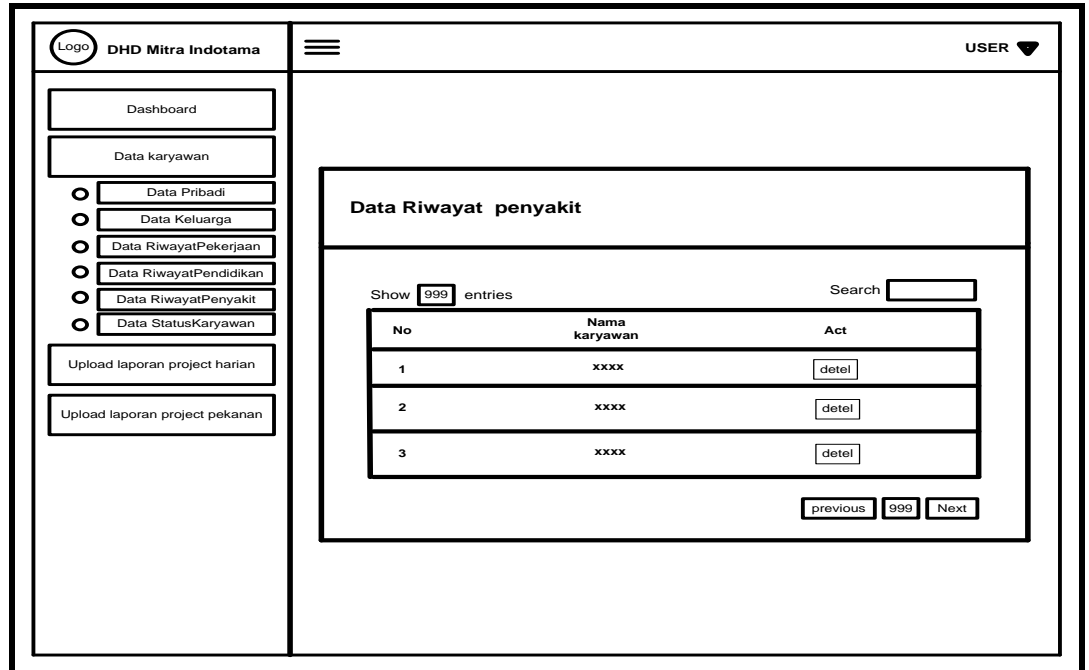
Halaman Data riwayat pendidikan pada akses Admin merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat pendidikan karyawan dilihat pada gambar 3.17.



**Gambar 3.17. Tampilan Halaman Data Riwayat Pendidikan**

### 10. Desain halaman Data riwayat penyakit pada akses Admin

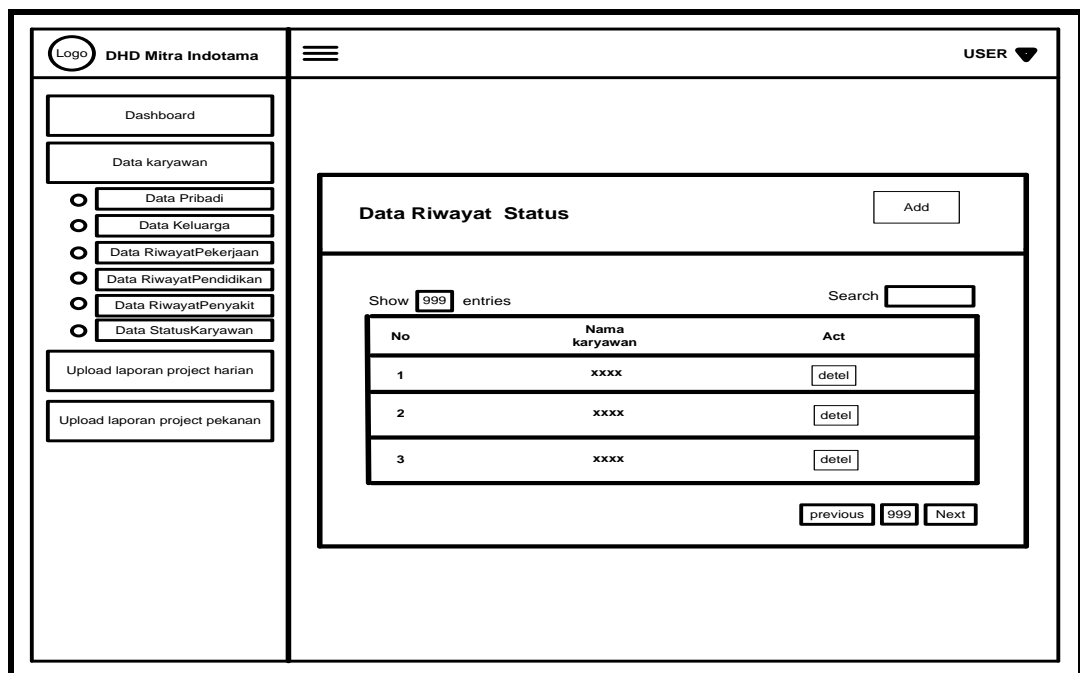
Halaman Data riwayat penyakit pada akses Admin merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat penyakit karyawan dilihat pada gambar 3.18.



**Gambar 3.18. Tampilan Halaman Data Riwayat Penyakit**

## 11. Desain halaman Data status pada akses Admin

Halaman Data status pada akses Admin merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua status karyawan dilihat pada gambar 3.19.



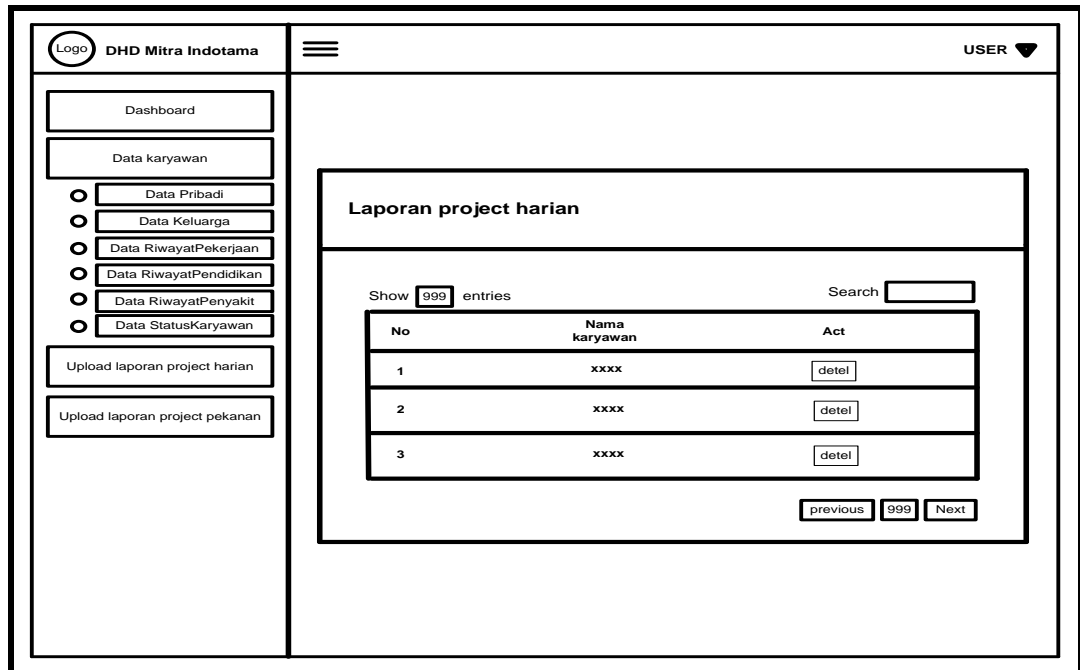
**Gambar 3.19. Tampilan Halaman Data Status**

## 12. Desain halaman Data Laporan *project* harian pada akses Koordinator

Halaman Data laporan *project* harian pada akses Koordinator

merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua laporan

*project* harian karyawan dilihat pada gambar 3.20.



**Gambar 3.20. Tampilan Halaman Laporan *project* harian**

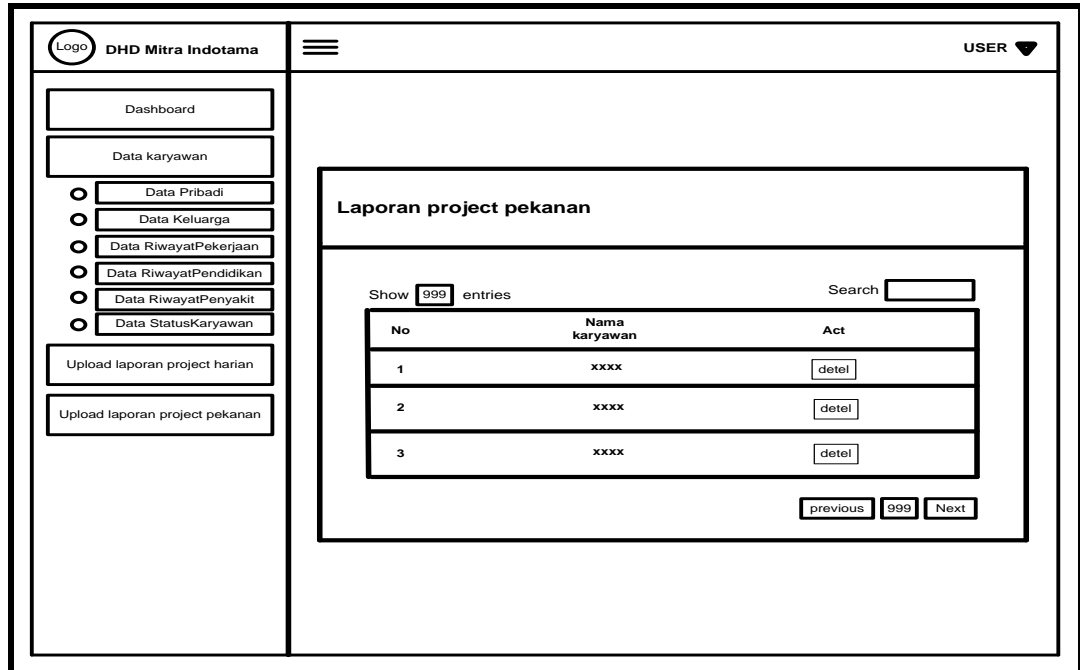
## 13. Desain halaman Data Laporan *project* Mingguan pada akses Koordinator

Halaman Data laporan *project* Mingguan pada akses koordinator

merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua laporan

*project* Mingguan karyawan dilihat pada gambar 3.21.

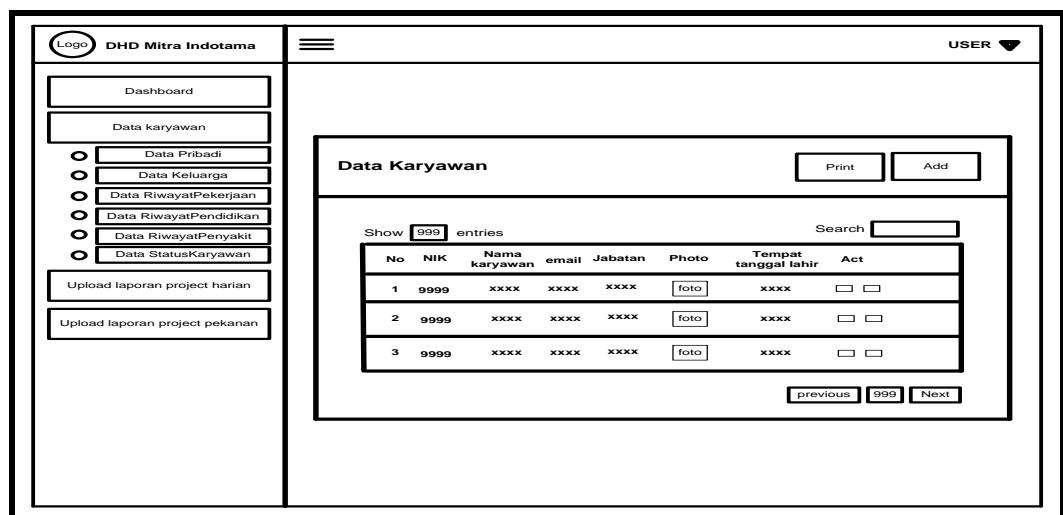




**Gambar 3.21. Tampilan Halaman Data Laporan Mingguan**

#### 14. Desain halaman Data karyawan pada akses Pimpinan

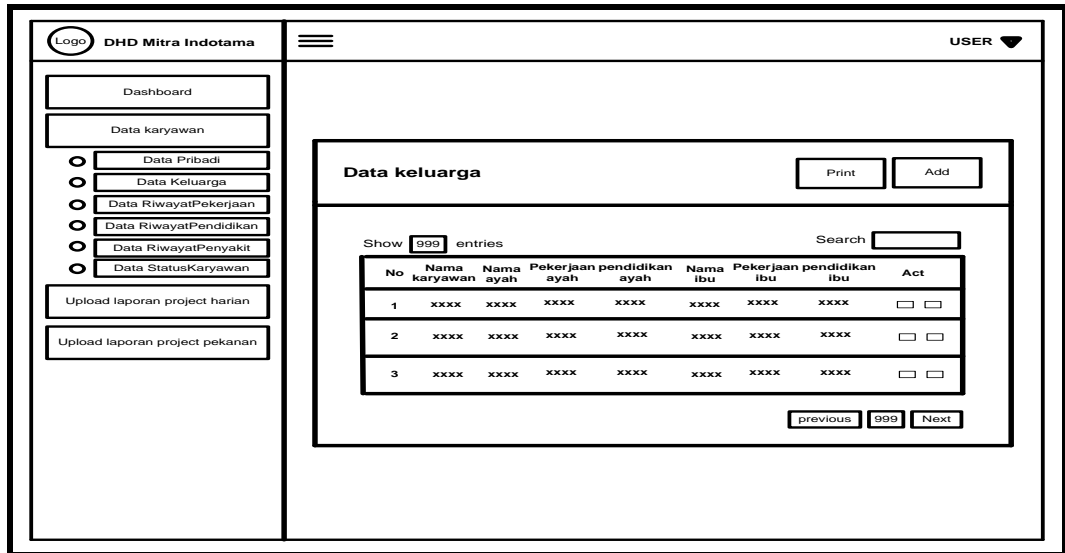
Halaman Data karyawan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua karyawan dilihat pada gambar 3.22.



**Gambar 3.22. Tampilan Halaman Data Karyawan**

#### 15. Desain halaman Data keluarga pada akses Pimpinan

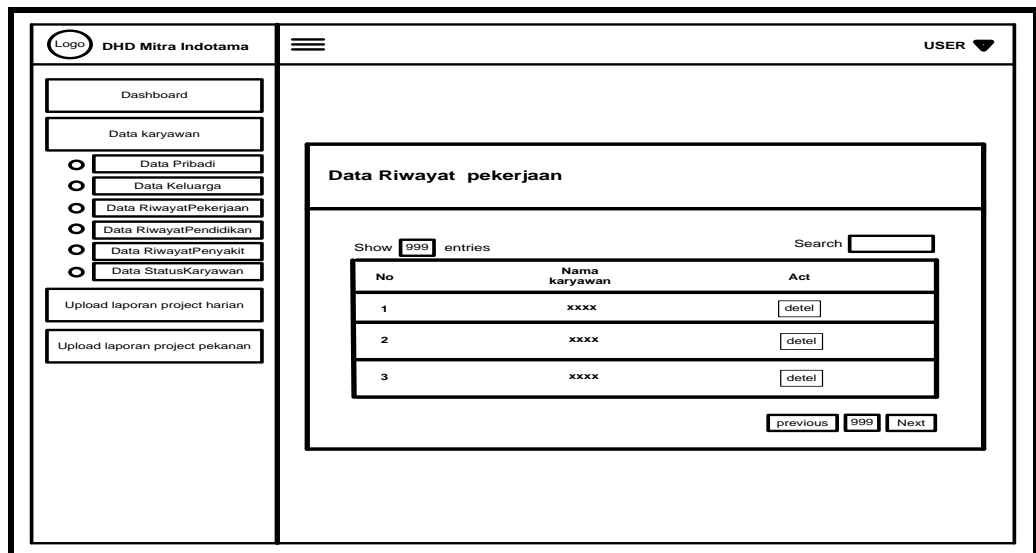
Halaman Data keluarga pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua keluarga karyawan dilihat pada gambar 3.23.



**Gambar 3.23. Tampilan Halaman Data Keluarga**

## 16. Desain halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Pimpinan

Halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat pekerjaan karyawan dilihat pada gambar 3.24.

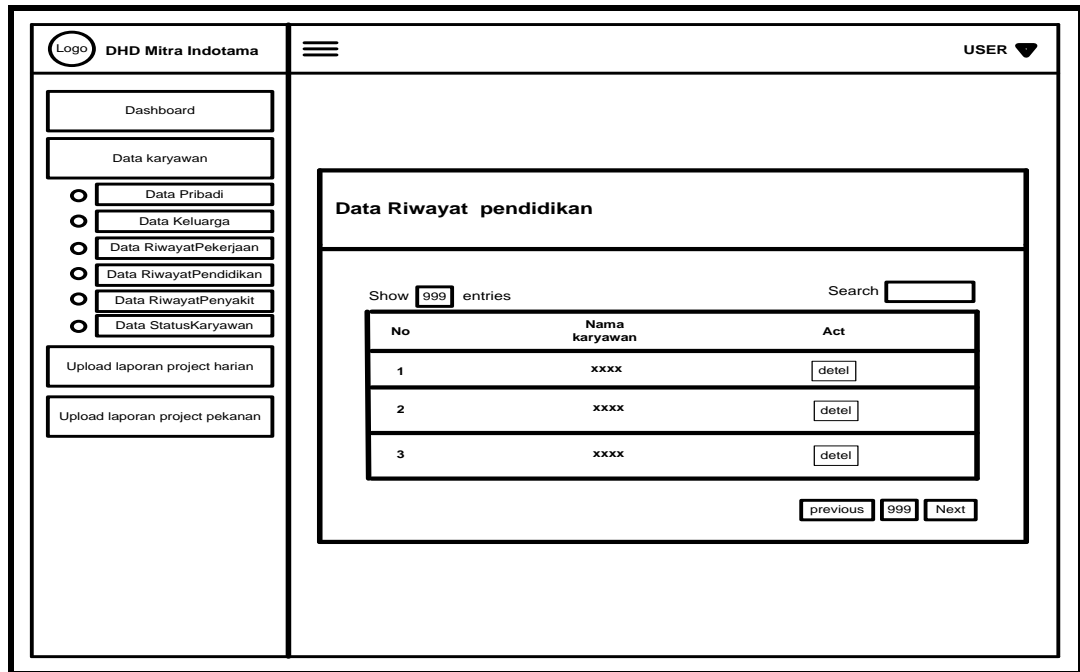


**Gambar 3.24. Tampilan Halaman Data Riwayat Pekerjaan**

## 17. Desain halaman Data riwayat pendidikan pada akses Pimpinan

Halaman Data riwayat pendidikan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat

pendidikan karyawan dilihat pada gambar 3.25.



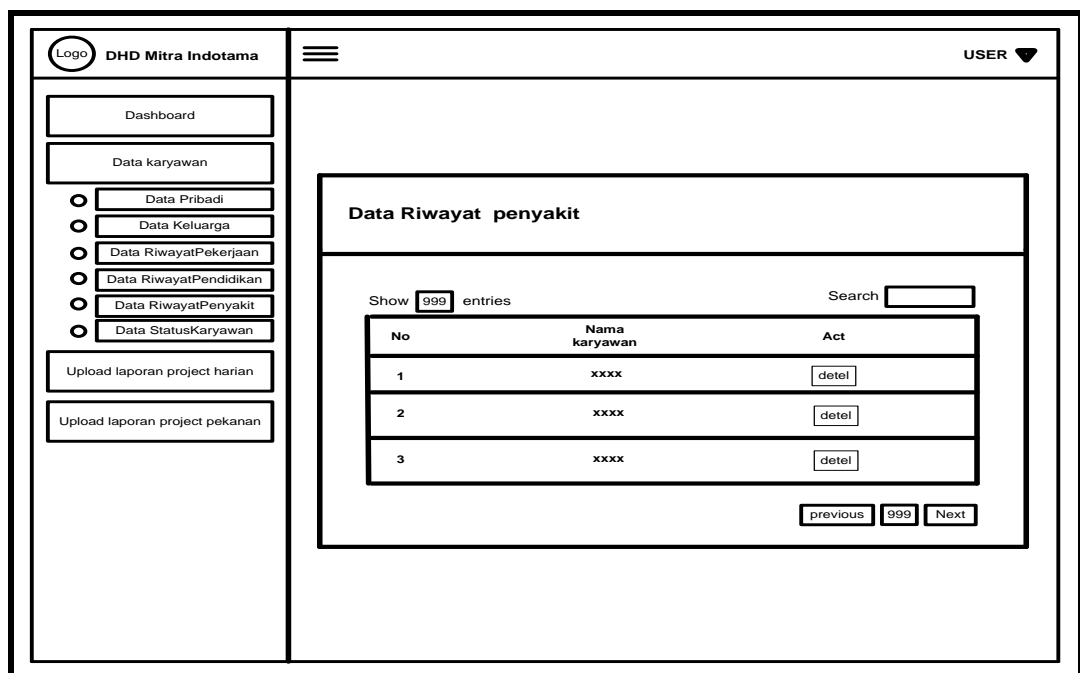
**Gambar 3.25. Tampilan Halaman Data Riwayat Pendidikan**

### 18. Desain halaman Data riwayat penyakit pada akses Pimpinan

Halaman Data riwayat penyakit pada akses Pimpinan merupakan

halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat penyakit

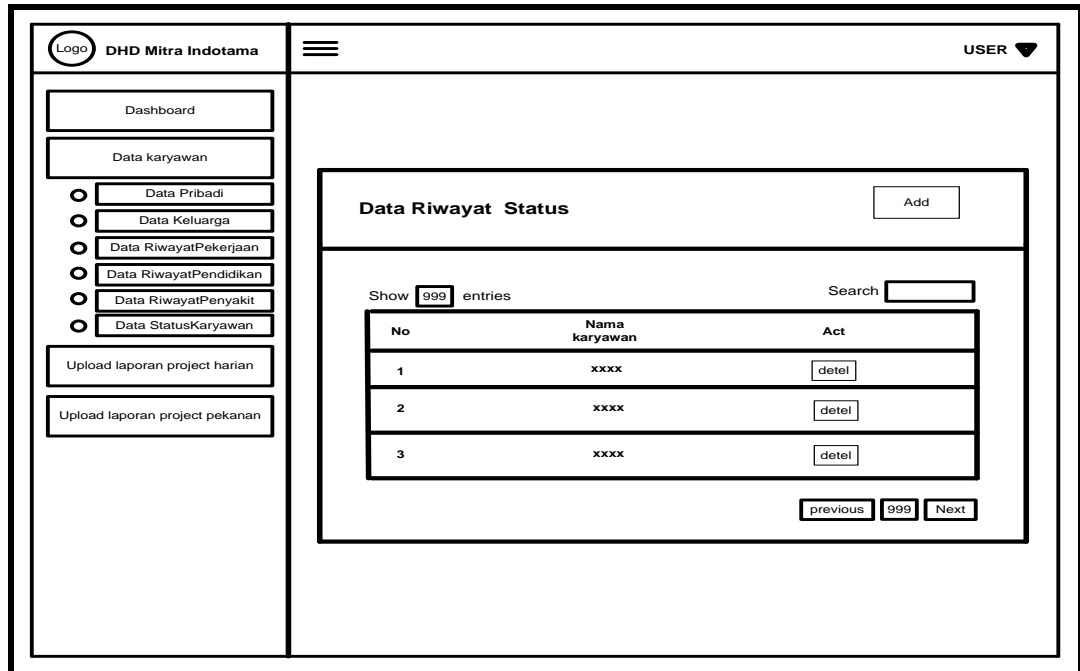
karyawan dilihat pada gambar 3.26.



**Gambar 3.26. Tampilan Halaman Data Riwayat Penyakit**

### 19. Desain halaman Data status pada akses Pimpinan

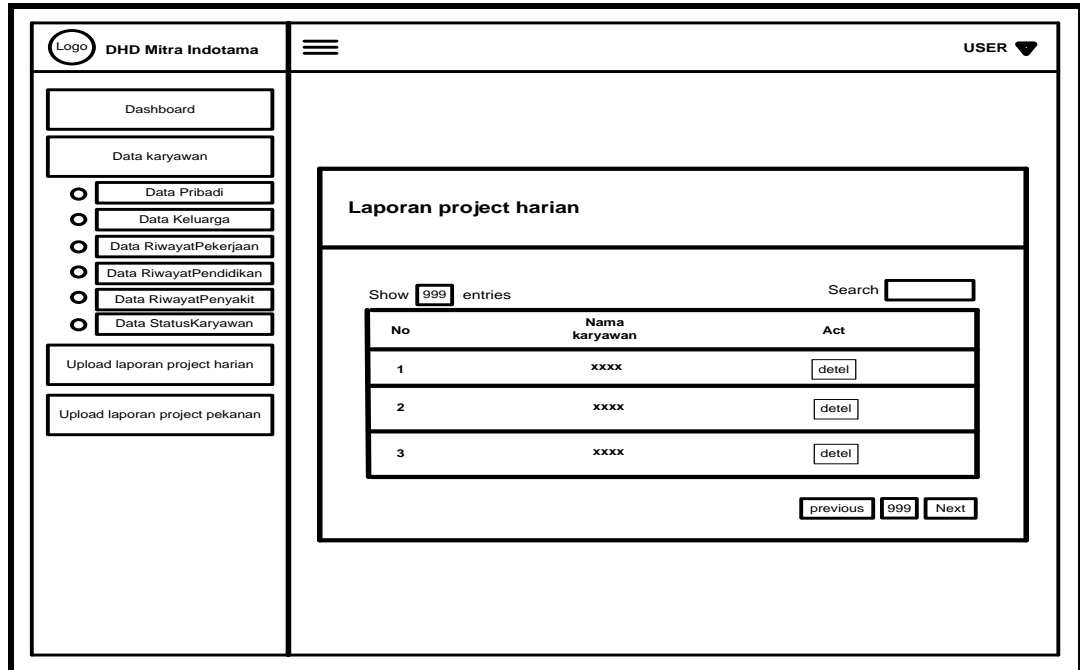
Halaman Data status pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua status karyawan dilihat pada gambar 3.27.



**Gambar 3.27. Tampilan Halaman Data Status**

### 20. Desain halaman Data Laporan *project* harian pada akses Pimpinan

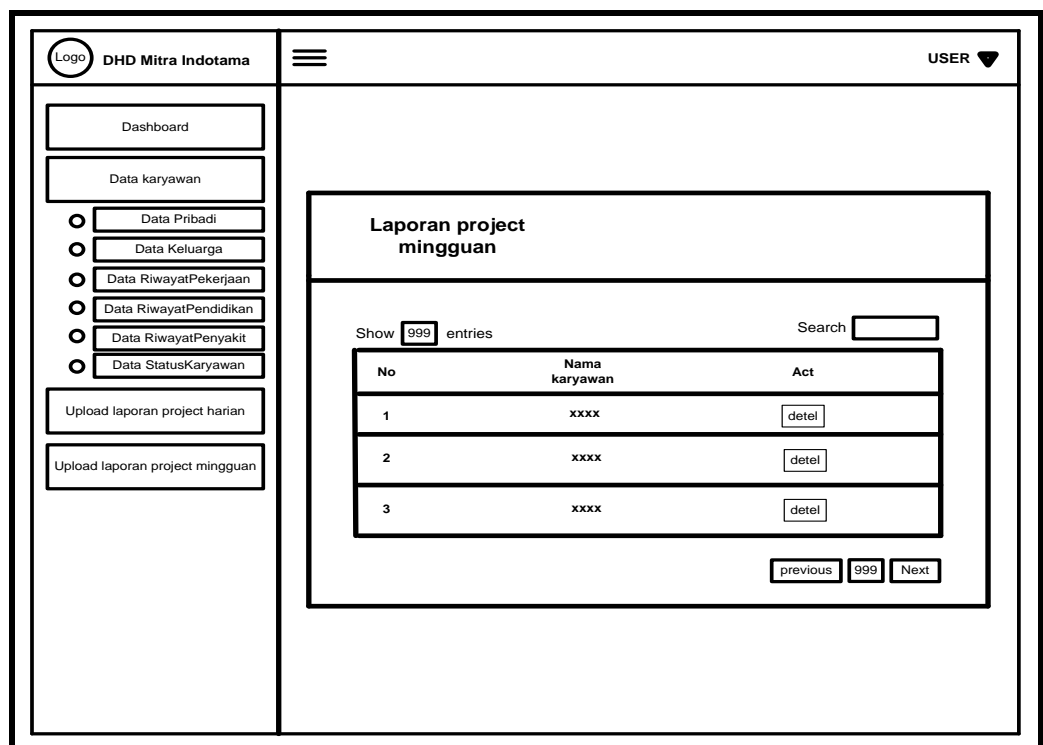
Halaman Data laporan *project* harian pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua laporan *project* harian karyawan dilihat pada gambar 3.28.



**Gambar 3.28. Tampilan Halaman Laporan *project* harian**

## 21. Desain halaman Data Laporan *project* mingguan pada akses Pimpinan

Halaman Data laporan *project* mingguan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua laporan *project* mingguan karyawan dilihat pada gambar 3.29.



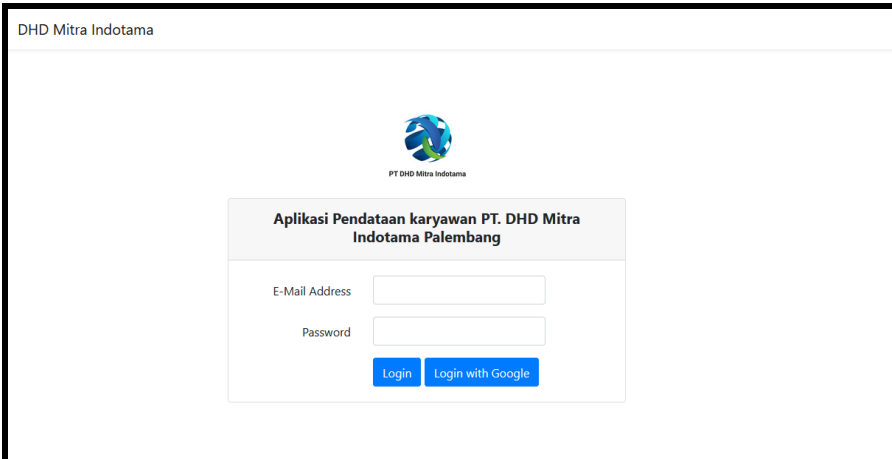
**Gambar 3.29. Tampilan Halaman Data Laporan mingguan**

### 3.3. Hasil Rancangan

Hasil penulisan yang dilakukan, maka didapatkan sebuah sistem yang dirancang untuk Aplikasi Pendataan karyawan pada PT DHD Mitra Indotama Palembang sebagai media Pendataan karyawan:

#### 1. Tampilan halaman *login* Admin, karyawan, kordinator, Pimpinan

Tampilan halaman *login* pada aplikasi, *email dan password* akan dicek terlebih dahulu di dalam database, jika benar lanjut ke halaman dashboard. Tampilan aplikasi dapat dilihat pada gambar 3.30.



DHD Mitra Indotama

PT DHD Mitra Indotama

Aplikasi Pendataan karyawan PT. DHD Mitra Indotama Palembang

E-Mail Address

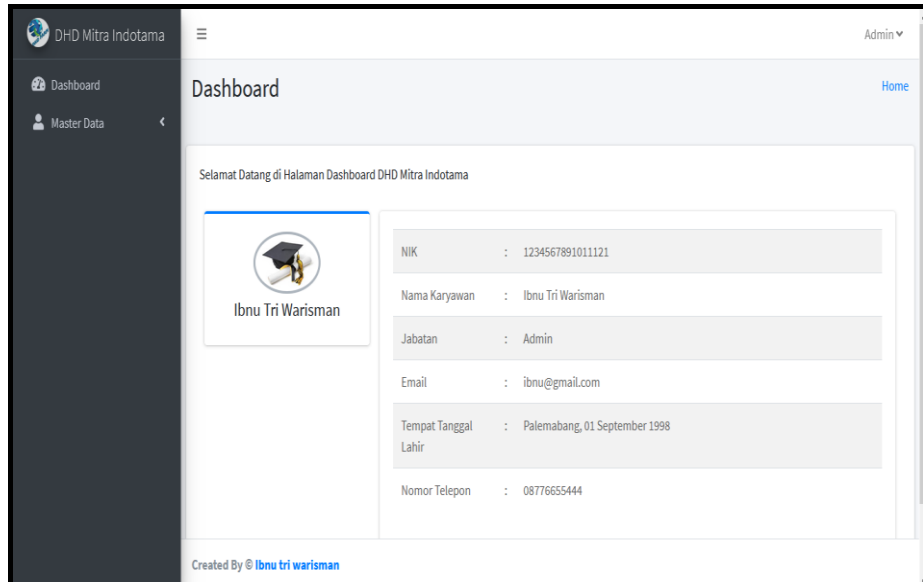
Password

Login Login with Google

**Gambar 3.30. Tampilan Halaman *Login* Admin dan Karyawan,kordinator,pimpinan.**

#### 2. Tampilan halaman *Dasboard*

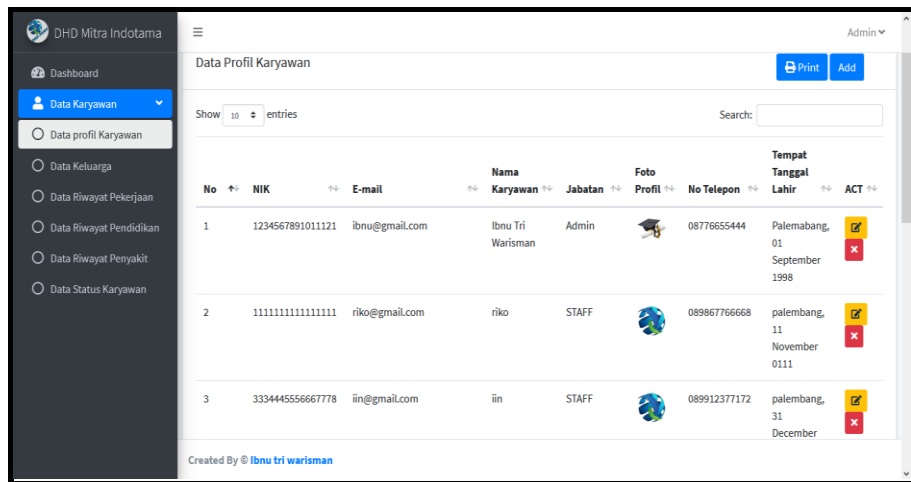
Tampilan halaman *Dasboard* karyawan merupakan tampilan data Awal saat *Login*, dapat dilihat pada gambar 3.31.



**Gambar 3.31. Tampilan Halaman *Dashboard*.**

### 3. Tampilan halaman data profil karyawan pada admin

Tampilan halaman data karyawan merupakan tampilan data profil karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.32.



**Gambar 3.32. Tampilan Halaman Data karyawan pada admin**

### 3. Tampilan halaman data keluarga karyawan pada admin

Tampilan halaman data keluarga karyawan merupakan tampilan data keluarga karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.33.

No	Nama Karyawan	Nama Ayah	Pekerjaan Ayah	Pendidikan Ayah	Nama Ibu	Pekerjaan Ibu	Pendidikan Ibu	ACT
1	riko	saga	TNI	SMA	fifit	ibu rumah tangga	SMA	[Edit] [Delete]
2	iin	Jems	PNS	S1	nina	Wiraswasta	SMA	[Edit] [Delete]
3	erizon	riss	pegawai swasta	SMA	siti	ibu rumah tangga	SMA	[Edit] [Delete]

**Gambar 3.33. Tampilan Halaman Data keluarga karyawan**

#### 4. Tampilan halaman data riwayat pekerjaan karyawan pada admin

Tampilan halaman data riwayat pekerjaan karyawan merupakan tampilan data riwayat pekerjaan karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.34.

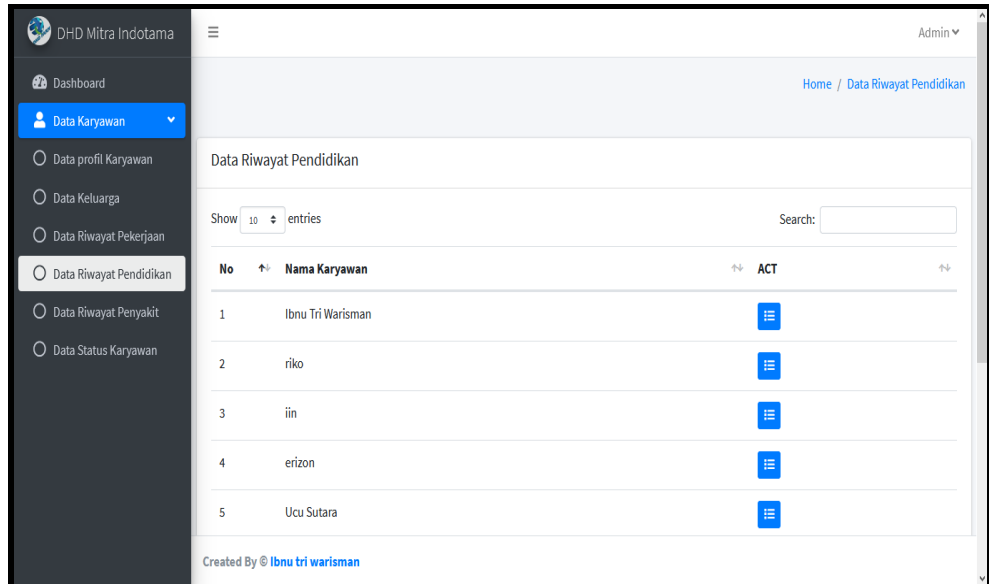
No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	[Edit]
2	riko	[Edit]
3	iin	[Edit]
4	erizon	[Edit]
5	Ucu Sutara	[Edit]

**Gambar 3.34 Tampilan Halaman**

#### 5. Tampilan halaman data Riwayat Pendidikan Karyawan pada admin

Tampilan halaman data riwayat pendidikan karyawan merupakan tampilan data riwayat pendidikan karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.35.

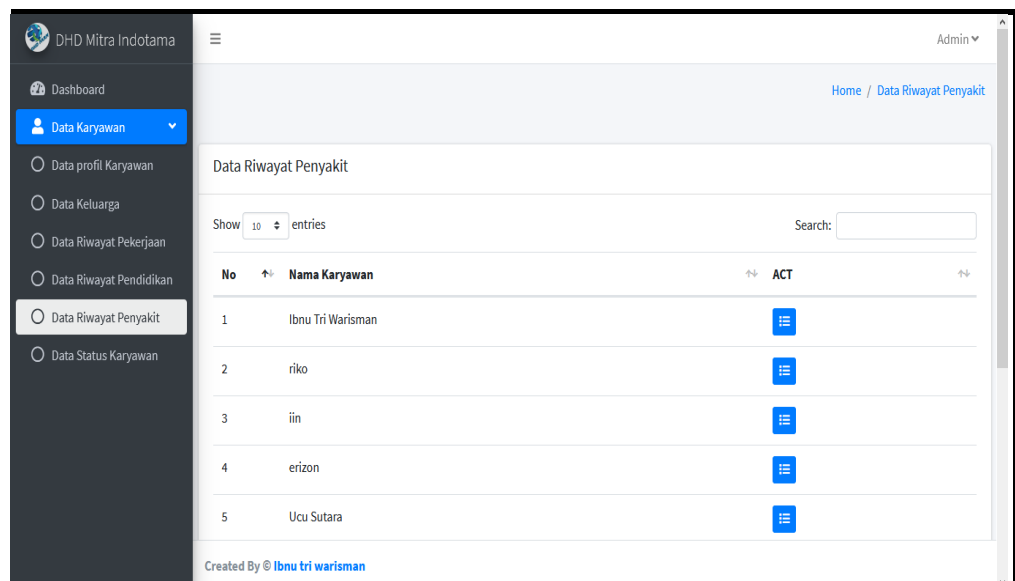




**Gambar 3.35. Tampilan Halaman data Riwayat Pendidikan Karyawan**

## 6. Tampilan halaman data Riwayat Penyakit Karyawan pada admin

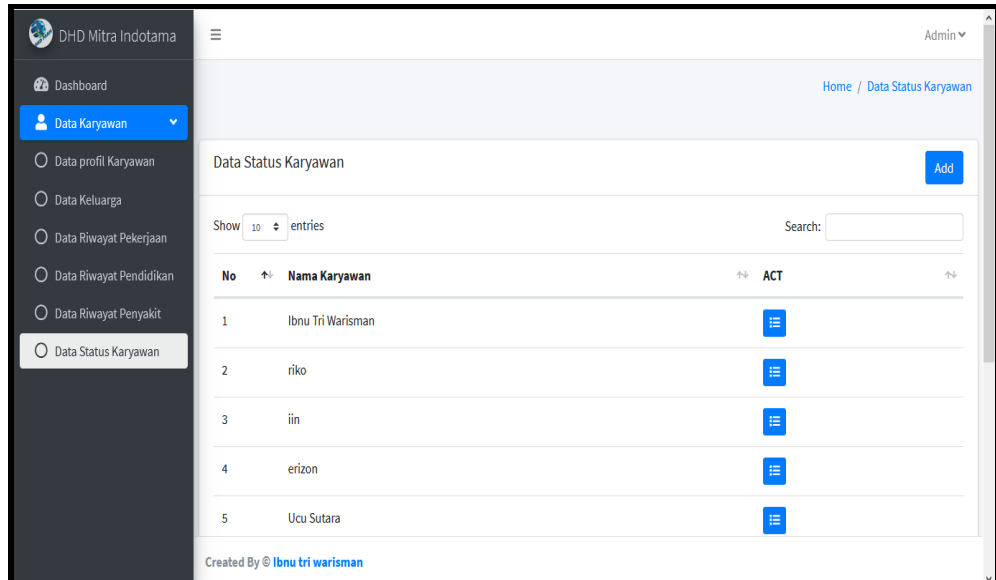
Tampilan halaman data riwayat penyakit karyawan merupakan tampilan data riwayat penyakit karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.36.



**Gambar 3.6. Tampilan Halaman data Riwayat Penyakit Karyawan**

## 7. Tampilan halaman data Status Karyawan pada admin

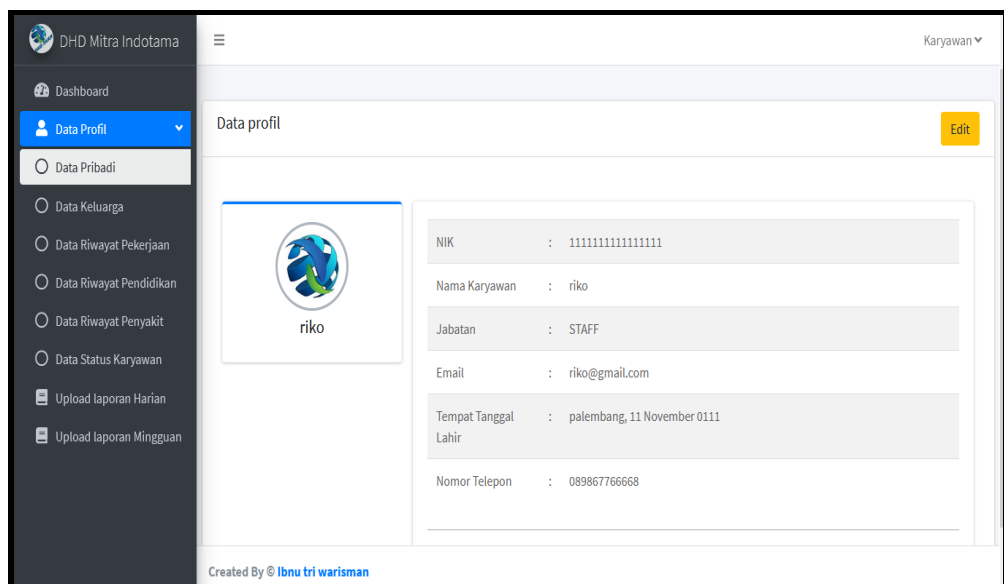
Tampilan halaman data status karyawan merupakan tampilan data status karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.37.



**Gambar 3.37. Tampilan Halaman data Status Karyawan**

## 8. Tampilan halaman data profil pribadi pada akses karyawan.

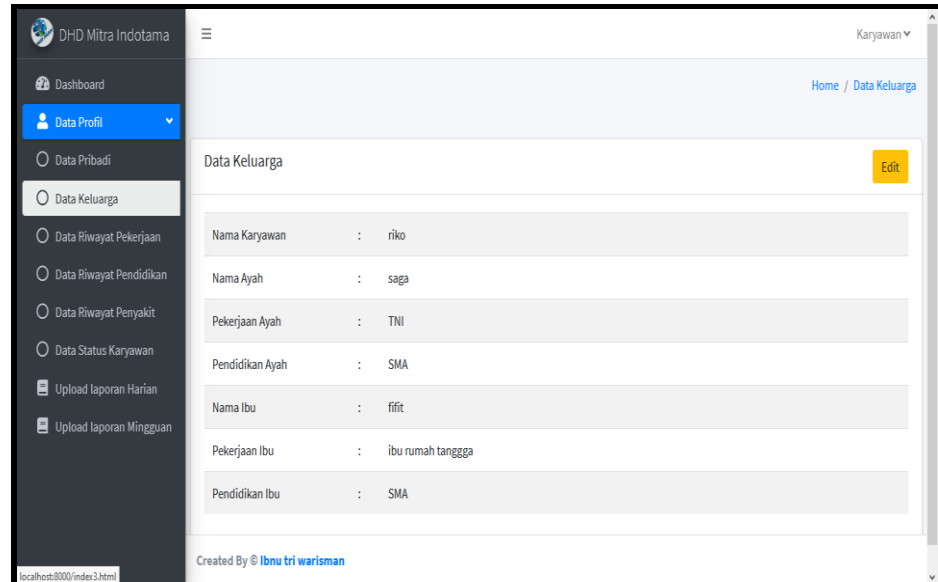
Tampilan halaman karyawan merupakan tampilan profil pribadi karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.38.



**Gambar 3.38. Tampilan Halaman profil pribadi Karyawan**

## 9. Tampilan halaman Data keluarga pada akses karyawan.

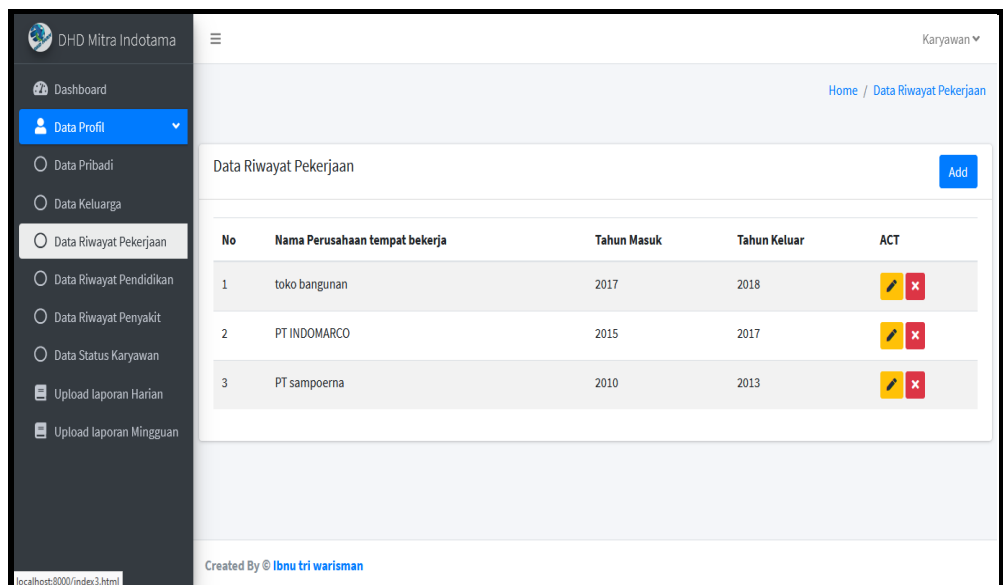
Halaman Data keluarga merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data keluarga karyawan dilihat pada gambar 3.39.



**Gambar 3.39. Tampilan Halaman Data keluarga pada akses karyawan**

## 10. Tampilan halaman Data riwayat pekerjaan pada akses karyawan

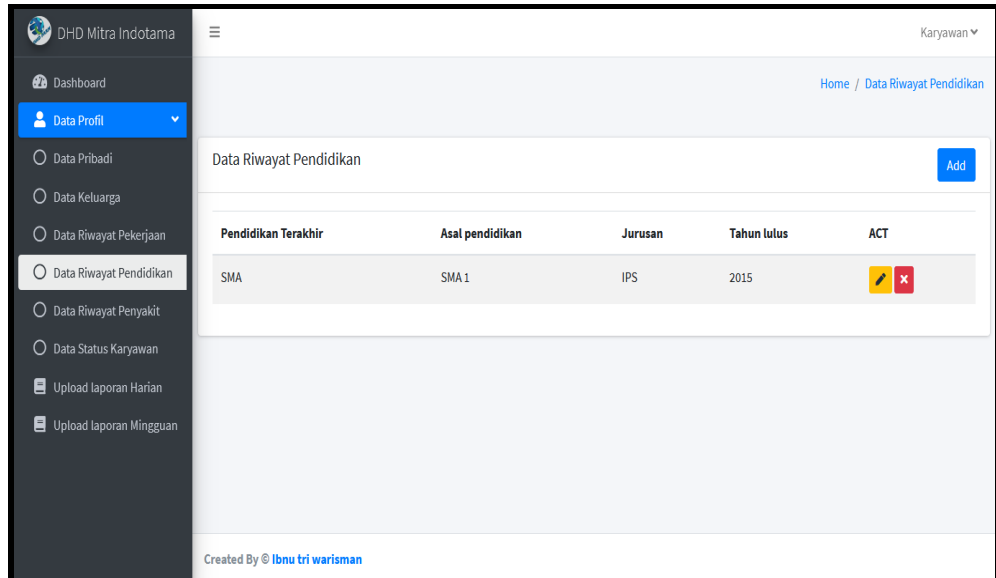
Halaman Data riwayat pekerjaan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data riwayat pekerjaan dilihat pada gambar 3.40.



**Gambar 3.40. Tampilan Halaman Data riwayat pekerjaan**

## 11. Tampilan halaman Data riwayat pendidikan pada akses karyawan

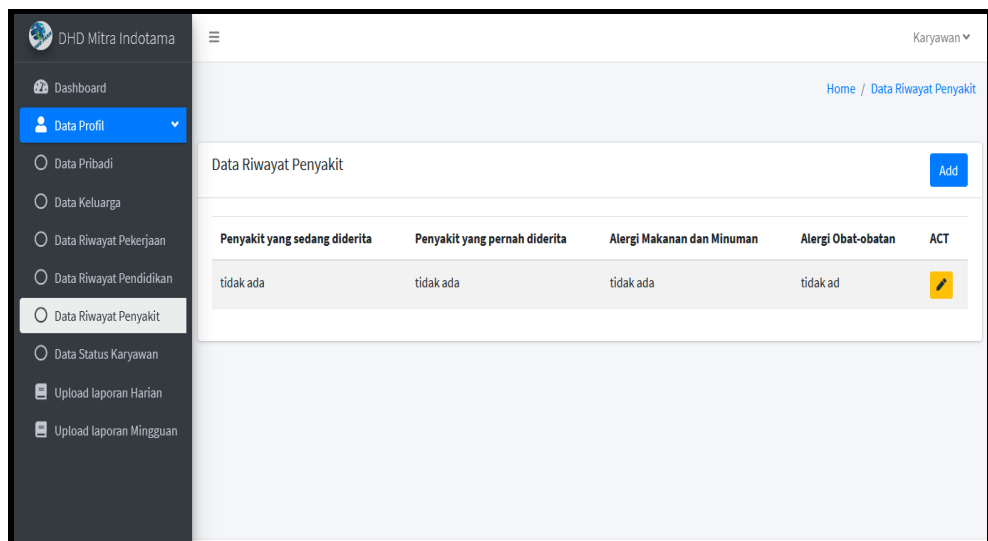
Halaman Data riwayat pendidikan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data riwayat pendidikan dilihat pada gambar 3.41.



**Gambar 3.41. Tampilan Halaman Data riwayat pendidikan pada akses karyawan**

## 12. Tampilan halaman Data riwayat penyakit pada akses karyawan

Halaman Data riwayat penyaki merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data riwayat penyakit dilihat pada gambar 3.42.



**Gambar 3.42. Tampilan Halaman Data riwayat penyakit**

## 13. Tampilan halaman Data status pada akses karyawan

Halaman Data status merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data status dilihat pada gambar 3.43.

No	Sanksi	Pelanggaran	Created	Project pernah dikerjakan
1	sp1	membawa pulang peralatan kantor tanpa izin	01 November 2020	bajol

**Gambar 3.43. Tampilan Halaman Data status pada Akses karyawan**

#### 14. Tampilan halaman data *upload* laporan *project* harian pada akses Karyawan

Tampilan halaman data *upload* laporan *project* harian karyawan merupakan tampilan data *upload laporan project* harian karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.44.

No	Nama Project Harian	Keterangan	File Project	Status	ACT
1	bajol	Tampilan Dan Register CRUD Driver		Diterima	
2	bajol	Tampilan Dashboard driver		Ditolak	
3	bajol	halaman Data Driver		Menunggu...	

**Gambar 3.44. Tampilan Halaman data *upload* laporan *project* harian**

#### 15. Tampilan halaman data *upload* laporan *project* Mingguan

Tampilan halaman data *upload laporan project* mingguan karyawan merupakan tampilan data *upload laporan project* mingguan

karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.45.

No	Nama project mingguan	Nama Tim	Nama Anggota	Keterangan	File Project Mingguan	Status	ACT
1	bajol	laravel	RIKO,JIN	aplikasi diperutkan driver kurir belanja online Pasar DHD		Ditolak	
2	bajol2	Android	RIKO,JIN	perbaikan sistem aplikasi bajol 2		Menunggu..	
3	Admin pusat	laravel	RIKO,JIN	penambahan voucer belanja pada aplikasi		Menunggu..	

**Gambar 3.45. Tampilan Halaman data *upload laporan project* Mingguan**

## 16. Tampilan halaman Data Laporan *project* harian pada akses *Kordinator*

Halaman Data laporan *project* harian pada *akses kordinator* merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data laporan *project* harian dilihat pada gambar 3.46 dan gambar 3.47.

No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	
6	jekson	
7	ezu	

**Gambar 3.46 Tampilan Halaman Data Laporan *project* harian pada *akses Koordinator***

Dashboard

Laporan tugas harian

Laporan Mingguan

DHD Mitra Indotama

Koordinator

Home / Data Project

Data Project Harian

Show 10 entries

Search:

No	Nama Karyawan	Nama Project Harian	Keterangan	File Project	Status	ACT
1	riko	bajol	Tampilan Dan Register CRUD Driver		Diterima	
2	riko	bajol	Tampilan Dashboard driver		Ditolak	
3	riko	bajol	halaman Data Driver		Menunggu..	<span>approve</span> <span>Tolak</span>

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

Created By © Ibnu tri warisman

**Gambar 3.47** Tampilan Halaman Data Laporan *project* harian pada akses *Koordinator*

### 17. Tampilan halaman Data Laporan *project* Mingguan pada akses *Koordinator*

Halaman Data laporan *project* mingguan pada akses *koordinator* merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data laporan *project* mingguan karyawan dilihat pada gambar 3.48. dan gambar 3.49.

DHD Mitra Indotama

Koordinator

Home / Data Laporan Mingguan

Data Laporan Mingguan

Show 10 entries

Search:

No	Ketua kelompok	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	

Created By © Ibnu tri warisman

**Gambar 3.48.** Tampilan Halaman Data Laporan *project* Mingguan pada akses *Koordinator*.

No	Nama Karyawan	Nama Project Mingguan	Nama Tim	Nama Anggota	Keterangan	File Project Mingguan	Status	ACT	ACT
1	riko	bajol	laravel	RIKO,IIN	aplikasi diperutukan driver kurir belanja online Pasar DHD		Ditolak		
2	riko	bajol2	Android	RIKO,IIN	perbaikan sistem aplikasi bajol 2		Menunggu..	approve	Tolak
3	riko	Admin pusat	laravel	RIKO,IIN	penambahan vincer belanja pada aplikasi		Menunggu..	approve	Tolak

**Gambar 3.49. Tampilan Halaman Data Laporan *project* mingguan pada akses *Koordinator*.**

## 18. Tampilan halaman akses Pimpinan data semua Karyawan

Tampilan halaman akses Pimpinan data semua karyawan merupakan tampilan data data semua karyawan, dapat dilihat pada gambar 3.50.

No	NIK	E-mail	Nama Karyawan	Jabatan	Foto Profil	No Telepon	Tanggal Lahir
1	1234567891011121	ibnu@gmail.com	ibnu Tri Warisman	Admin		08776655444	Palembang, 01 September 1998
2	11111111111111111	riko@gmail.com	riko	STAFF		089867766668	palembang, 11 November 0111
3	3334445556667778	iin@gmail.com	iin	STAFF		089912377172	palembang, 31 December 1312
4	2222333344445555	erizon@gmail.com	erizon	STAFF		086336657422	palembang, 04 March 6723
5	5555666677778888	ucu@gmail.com	Ucu Sutara	STAFF		088436733344	palembang, 11 November 1111

**Gambar 3.50. Tampilan Halaman data semua Karyawan**

## 19. Tampilan halaman Data keluarga pada akses Pimpinan

Halaman Data keluarga pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua keluarga karyawan dilihat pada gambar 3.51.



DHD Mitra Indotama

Dashboard

Master Data

Data Karyawan

Data Keluarga

Data Riwayat Pekerjaan

Data Riwayat Pendidikan

Data Riwayat Penyakit

Data Status Karyawan

Laporan Harian

Laporan Mingguan

Pimpinan

Home / Data Keluarga

Data Keluarga

Show 10 entries

Search:

No	Nama Karyawan	Nama Ayah	Pekerjaan Ayah	Pendidikan Ayah	Nama Ibu	Pekerjaan Ibu	Pendidikan Ibu
1	riko	saga	TNI	SMA	fifit	ibu rumah tangga	SMA
2	iin	Jems	PNS	S1	nina	Wiraswasta	SMA
3	erizon	riss	pegawai swasta	SMA	siti	ibu rumah tangga	SMA

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

Created By © Ibnu tri warisman

**Gambar 3.51. Tampilan Halaman Data keluarga pada akses Pimpinan**

## 20. Tampilan halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Pimpinan

Halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat pekerjaan karyawan dilihat pada gambar 3.52.

DHD Mitra Indotama

Dashboard

Master Data

Data Karyawan

Data Keluarga

Data Riwayat Pekerjaan

Data Riwayat Pendidikan

Data Riwayat Penyakit

Data Status Karyawan

Laporan Harian

Laporan Mingguan

Pimpinan

Home / Data Riwayat Pekerjaan

Data Riwayat Pekerjaan

Show 10 entries

Search:

No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	iii
2	riko	iii
3	iin	iii
4	erizon	iii
5	Ucu Sutara	iii

Created By © Ibnu tri warisman

**Gambar 3.52. Tampilan Halaman Data riwayat pekerjaan pada akses Pimpinan**

## 21. Tampilan halaman Data riwayat pendidikan pada akses Pimpinan

Halaman Data riwayat pendidikan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat pendidikan karyawan dilihat pada gambar 3.53.

No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	

**Gambar 3.53. Tampilan Halaman Data riwayat pendidikan pada akses Pimpinan**

## 22. Tampilan halaman Data riwayat penyakit pada akses Pimpinan

Halaman Data riwayat penyakit pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua riwayat penyakit karyawan dilihat pada gambar 3.54.

No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	

**Gambar 3.54. Tampilan Halaman Data riwayat penyakit pada akses Pimpinan**

## 23. Tampilan halaman Data status pada akses Pimpinan

Halaman Data status pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua status karyawan dilihat pada

gambar 3.55.

No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	

**Gambar 3.55. Tampilan Halaman Data status pada akses Pimpinan**

#### 24. Tampilan halaman Data Laporan *project* harian pada akses Pimpinan

Halaman Data laporan *project* harian pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua laporan *project* harian karyawan dilihat pada gambar 3.56 dan gambar 3.57.

No	Nama Karyawan	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	

**Gambar 3.56 Tampilan Halaman Data Laporan *project* harian pada akses Pimpinan**

No	Nama Karyawan	Nama Project Harian	Keterangan	File Project	Status
1	riko	bajol	Tampilan Dan Register CRUD Driver		Diterima
2	riko	bajol	Tampilan Dashboard driver		Ditolak
3	riko	bajol	halaman Data Driver		Menunggu...

**Gambar 3.57** Tampilan Halaman Data Laporan *project* harian pada akses Pimpinan

## 25. Tampilan halaman Data Laporan *project* mingguan pada akses Pimpinan

Halaman Data laporan *project* mingguan pada akses Pimpinan merupakan halaman yang dibuat untuk menampilkan Data semua laporan *project* mingguan karyawan dilihat pada gambar 3.58. dan gambar 3.59.

No	Ketua Kelompok	ACT
1	Ibnu Tri Warisman	
2	riko	
3	iin	
4	erizon	
5	Ucu Sutara	
6	jekson	

**Gambar 3.58.** Tampilan Halaman Data Laporan *project* mingguan pada akses Pimpinan.

Dashboard

Master Data

Laporan Harian

**Laporan Mingguan**

DHD Mitra Indotama

Pimpinan

### Data Project Mingguan

Show 10 entries Search:

No	Nama Karyawan	Nama Project Mingguan	Nama Tim	Nama Anggota	Keterangan	File Project Mingguan	Status
1	riko	bajol	laravel	RIKO,JIN	aplikasi diperutukan driver kurir belanja online Pasar DHD		Ditolak
2	riko	bajol2	Android	RIKO,JIN	perbaikan sistem aplikasi bajol 2		Menunggu..
3	riko	Admin pusat	laravel	RIKO,JIN	penambahan voucher belanja pada aplikasi		Menunggu..

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous 1 Next

Created By © Ibnu tri warisman

**Gambar 3.59. Tampilan Halaman Data Laporan *project* mingguan pada akses Pimpinan.**

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1. Kesimpulan**

Dari hasil pembuatan laporan PKL yang berjudul Aplikasi Pendataan Karyawan Berbasis Web pada PT DHD Mitra Indotama Palembang dapat diperoleh beberapa kesimpulan, yaitu:

1. Aplikasi Pendataan Karyawan pada PT DHD Mitra Indotama Palembang dapat membantu pihak Perusahaan dalam Pendataan karyawan.
2. Karyawan PT DHD Mitra Indotama Palembang dapat mengumpulkan dan mengecek Laporan pekerjaan harian, pekanan.
3. Admin PT DHD Mitra Indotama Palembang dapat menginput dan menyimpan Data Karyawan menggunakan Aplikasi Pendataan Karyawan Berbasis web.
4. Koordinator Mengecek Data Laporan pekerjaan harian, pekanan karyawan menggunakan Aplikasi Pendataan Karyawan Berbasis web.

#### **4.2. Saran**

Saran yang dapat penulis berikan untuk pengembangan lebih lanjut dari Aplikasi Pendataan Karyawan Pada PT DHD MITRA INDOTAMA PALEMBANG Berbasis web sebagai berikut:

- a. Aplikasi Pendataan Karyawan pada PT DHD Mitra Indotama Palembang Berbasis Web perlu dilengkapi lagi data-data tentang karyawan. Karena kurangnya pengetahuan penulis tentang data-data penting karyawan yang diperlukan perusahaan masih belum lengkap.
- b. Dalam pengumpulan Laporan kerja Aplikasi ini belum mempunyai progress persentase pekerjaan seberapa jauh pekerjaan yang dibuat karyawan

## DAFTAR PUSTAKA

- A. S., Rosa dan Shalahuddin, M. 2013. *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur Dan Berorientasi Objek*. Informatika.Bandung.
- Abdullah, Dahlan. 2017. *Merancang Aplikasi Perpustakaan Menggunakan SDLC (Ed)*. Medan: Sefa Bumi Persada.
- Abdulloh, Rohi. 2018. *7 in 1 Pemrograman Web Untuk Pemula*. Jakarta: PT Elex Media Komputindo, Kelompok Gramedia, Anggota IKAPI.
- Aryanto. 2016. *Soal Latihan dan Jawaban Pengolahan Database Mysql Tingkat Dasar/ Pemula*.Yogyakarta: CV Budi Utama.
- Candra, Heru Kartika. 2020. *Teknologi Pengantar Informasi*. Banjarmasin: Kerjasama Deepublish dengan Politeknik Banjarmasin.
- Hermawan, Iwan. 2019. *Teknik Menulis Karya Ilmiah Berbasis Aplikasi dan Metodologi*. Karawang: Hidayatul Quran.
- Hidayat, Rahmat. 2010. *Cara Praktis Membangun Website Gratis*. Jakarta: PT Elex Media Komputindo Kompas, Gramedia.
- Pane, Muhammad Diar Fadillah. Mochammad Zamzam. 2020. *Membangun Aplikasi Peminjaman Jurnal Menggunakan Aplikasi Oracle Apex online*. Bandung: Kreatif Industri Nusantara.
- Pane, Syafrial Fachri. Wahyu Kurnia Sari. Zanwar Arif Wicaksono. 2020. *Membuat Aplikasi Pengolahan Data Administrasi Barang Menggunakan Aplikasi Apex Online (Ed)*. Bandung: Kreatif Industri Nusantara.
- Prastyo, Eko. 2015. *Ternyata Penelitian Itu Mudah (Ed)*. Lumajang: eduNomi. Sitepu, Rasidin Karo-karo. 2018. *Aplikasi Akuntansi Berbasis Web*. Bogor: PT Penerbit IPB Press, Anggota IKAPI.