

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN  
KOMPUTER PALCOMTECH PALEMBANG**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI  
SIMPAN PINJAM PADA KOPERASI UTAMA  
PT.PLN (PERSERO) KANTOR WILAYAH S2JB**



**Diajukan Oleh :  
HADI APRI RAMADHANI  
021080742**

**Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah  
Praktik Kerja Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

**PALEMBANG**

**2015**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
PALCOMTECH PALEMBANG**

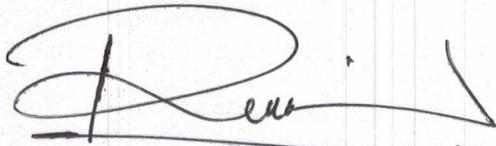
---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PKL**

**Nama** : Hadi Apri Ramadhani  
**Nomor Pokok Mahasiswa** : 021080742  
**Program Studi** : Sistem Informasi  
**Konsentrasi** : Pemrograman dan Desain  
**Jenjang Pendidikan** : Strata Satu (S1)  
**Judul PKL** : Analisis dan Perancangan Sistem Informasi  
Simpan Pinjam Pada Koperasi Utama  
PT.PLN (Persero) Kantor Wilayah S2JB

Palembang, 03 Agustus 2015

Pembimbing,



**Muhammad Ridho Ardiansyah, S.Kom.**  
NUPN : 9902702034

Mengetahui,

Ketua ,

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
NIP : 09.PCT.13

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER  
PALCOMTECH PALEMBANG**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI**

**Nama** : Hadi Apri Ramadhani  
**Nomor Pokok Mahasiswa** : 021080742  
**Program Studi** : Sistem Informasi  
**Konsentrasi** : Pemrograman dan Desain  
**Jenjang Pendidikan** : Strata Satu (S1)  
**Judul PKL** : Analisis dan Perancangan Sistem Informasi  
Simpan Pinjam Pada Koperasi Utama  
PT.PLN (Persero) Kantor Wilayah S2JB

**Tanggal** : 11 Agustus 2015  
**Penguji 1** :

**Adelin, S.T.**  
**NIDN : 0211127901**

**Tanggal** : 11 Agustus 2015  
**Penguji 2** :

**Evi Fadilah, M.Kom.**  
**NIDN : 0215108502**

**Menyetujui,  
Ketua,**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
**NIP : 09.PCT.13**

## MOTTO DAN PERSEMBAHAN

### **MOTTO:**

*The Winners are problems as a challenge, losers as a burden!*

*Orang-orang sukses menghadapi masalah sebagai tantangan, orang-orang yang gagal menghadapi masalah sebagai beban!*

*(Penulis)*

### *Kupersembahkan kepada :*

- *Papa Mama ku "Giman Giyo & Jumartini"*
- *Saudara-saudaraku tersayang*
- *Para Pendidik yang kuhormati*
- *Serta teman-teman semuanya*

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas berkat rahmatnya berupa kekuatan lahir maupun bathin serta jalan semangat pada penulis sehingga dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini di PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB dengan judul “*Analisis dan perancangan sistem informasi simpan pinjam pada koperasi utama PT. PLN (persero) kantor wilayah S2JB*”. Laporan ini disusun dan diajukan sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan dan syarat untuk penyusunan skripsi.

Adapun selama penulisan dan penyusunan laporan PKL ini, Penulis mendapatkan banyak sekali bimbingan, bantuan dan dukungan dari berbagai pihak di lembaga tempat penulis menimba ilmu. Oleh karena itu, sudah menjadi kewajiban penulis untuk mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak tersebut, yaitu Ketua STMIK PalComTech Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T., Ketua Program Studi Sistem Informasi Andri Saputra, S.Kom., M.Kom., Dosen Pembimbing Laporan Praktik Kerja Lapangan Muhammad Ridho Ardiansyah, S.Kom., serta kepada orang tua, teman, sahabat yang terkasih dan semua pihak yang banyak membantu dan memberi dukungan kepada penulis.

Penulis menyadari begitu banyak kelemahan dan kekurangan dalam penyusunan laporan praktek kerja lapangan (PKL) ini, penulis pun berharap kritik dan saran dari para pembaca apabila terdapat kekurangan ataupun kesalahan dalam penulisan laporan praktik kerja lapangan ini. Semoga laporan ini dapat

berguna dan bermanfaat bagi pembaca untuk kemajuan kita semua. Atas perhatiannya penulis ucapkan banyak terima kasih.

Palembang, Agustus 2015

Penulis

## DAFTAR ISI

	<b>Halaman</b>
<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN MOTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vii</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>x</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>xi</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>xii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1. Latar Belakang .....	1
1.2. Ruang Lingkup PKL .....	3
1.3. Tujuan dan Manfaat PKL .....	4
1.3.1. Tujuan .....	4
1.3.2. Manfaat .....	4
1.3.2.1 Manfaat Bagi Mahasiswa .....	4
1.3.2.2 Manfaat Bagi Perusahaan Tempat PKL .....	4
1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik .....	5
1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL .....	5
1.4.1. Tempat PKL .....	5
1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL .....	5
1.5. Tehnik Pengumpulan Data .....	5
<b>BAB II TINJAUAN PUSTAKA</b>	
2.1 Landasan Teori.....	7
2.1.1. Koperasi .....	7
2.1.2. Koperasi Simpan Pinjam .....	8
2.1.3. Basis Data (Database).....	8

2.1.4.	Sistem Informasi.....	8
2.1.5.	Flowchart.....	9
2.1.6.	Data Flow Diagram (DFD).....	10
2.1.7.	Entity RelationShip Diagram (ERD) .....	12
2.2	Gambaran Umum PT PLN (Persero) WS2JB .....	13
2.2.1	Sejarah Perusahaan .....	13
2.2.2	Visi Perusahaan .....	23
2.2.3	Misi Perusahaan .....	23
2.3	Gambaran Umum Koperasi Karyawan Utama .....	24
2.3.1	Sejarah Koperasi Karyawan Utama .....	24
2.3.2	Struktur Organisasi Koperasi Karyawan Utama .....	26
2.3.3	Uraian Tugas dan Tanggung Jawab Koperasi Karyawan Utama.....	27
 <b>BAB III LAPORAN KEGIATAN</b>		
3.1	Uraian Kegiatan PKL .....	35
3.1.1	Prosedur Yang Berjalan .....	35
3.1.2	Prosedur Yang Diusulkan .....	39
3.1.3	Diagram Aliran Data.....	42
3.1.4	Hubungan Antar Data .....	46
3.2	Evaluasi Uraian Kegiatan .....	59
 <b>BAB IV PENUTUP</b>		
4.1	Simpulan .....	61
4.2	Saran .....	62

## DAFTAR GAMBAR

	<b>Halaman</b>
Gambar 2.1. Struktur Organisasi Koperasi Karyawan Utama PT. PLN (Persero) Kanwil S2JB .....	26
Gambar 3.1. <i>Flowchart</i> Prosedur Simpanan Anggota Koperasi yang berjalan .....	37
Gambar 3.2. <i>Flowchart</i> Prosedur Pinjaman Anggota Koperasi yang berjalan .....	38
Gambar 3.3. <i>Flowchart</i> Prosedur Simpanan Anggota Koperasi yang diusulkan .....	40
Gambar 3.4. <i>Flowchart</i> Prosedur Pinjaman Anggota Koperasi yang diusulkan .....	42
Gambar 3.5. Diagram Konteks .....	43
Gambar 3.6. Diagram <i>Level 0</i> .....	44
Gambar 3.7. Diagram <i>Level 1</i> .....	46
Gambar 3.8. <i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD) .....	47
Gambar 3.9. Desain Login .....	50
Gambar 3.10 Desain Menu .....	51
Gambar 3.11 Desain <i>Input</i> Data Karyawan .....	52
Gambar 3.12 Desain <i>Input</i> Berita.....	53
Gambar 3.13 Desain <i>Input</i> Data Pinjaman Anggota.....	54
Gambar 3.14 Desain <i>Output</i> Karyawan .....	55
Gambar 3.15 Desain <i>Output</i> Informasi .....	56
Gambar 3.16 Desain <i>Output</i> Data Pinjaman .....	57
Gambar 3.17 Desain <i>Output</i> Rekap Data Simpanan .....	58
Gambar 3.18 Desain <i>Output</i> Rekap Data Pinjaman.....	59

## DAFTAR TABEL

	<b>Halaman</b>
Tabel 2.1. Simbol-simbol <i>Flowchart</i> .....	9
Tabel 2.2. Simbol-simbol DFD .....	11
Tabel 2.3. Simbol-simbol ERD .....	12
Tabel 3.1. Tabel Karyawan .....	48
Tabel 3.2. Tabel Pinjam .....	48
Tabel 3.3. Tabel Simpan .....	49
Tabel 3.4. Tabel Usulan Pinjam .....	49

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. Form Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. Form Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. Form Nilai dari Perusahaan (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. Form Absensi dari Perusahaan (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. Form Kegiatan Harian PKL (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. Form Revisi (Asli)

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Dewasa ini perkembangan teknologi informasi semakin luas sejalan dengan perkembangan komputer yang semakin hari semakin pesat karena perkembangan teknologi informasi merupakan hasil pemikiran manusia yang menciptakannya dan dapat mempengaruhi dunia, sehingga membawa perubahan-perubahan yang terjadi. Dengan adanya teknologi informasi dapat membuat suatu sistem yang terkomputerisasi dimana sistem ini sangat mendukung kecepatan, kemudahan dan keakuratan dalam pengumpulan, pengolahan, penyimpanan data serta kebutuhan penyalurannya. Untuk mencapai penataan informasi yang cepat, akurat dan mudah, maka harus terdapat fasilitas yang dapat digunakan untuk menunjang hal tersebut. Oleh karena itu diperlukan adanya informasi pada suatu instansi atau lembaga yang akan memudahkan dan meningkatkan produktivitas kerja

Koperasi adalah badan usaha yang bertujuan untuk mengembangkan potensi ekonomi dan kesejahteraan anggota pada khususnya dan masyarakat pada umumnya. Begitu juga dengan Koperasi PT. PLN (Persero), sejak pertama kali didirikan koperasi telah memfokuskan dalam bidang usaha simpan pinjam, dimana hasil dari simpanan para anggota koperasi dapat dipinjam kembali kepada para anggotanya. Selain sebagai media untuk simpan pinjam pegawai, koperasi juga memiliki usaha perdagangan untuk

para anggota dan umum sebagai tambahan pendapatan yang dikelola agar dapat memberikan keuntungan bagi kesejahteraan koperasi dan anggotanya. Dalam menjalankan kegiatan koperasi diperlukan suatu sistem informasi untuk mendukung kelancaran kegiatan koperasi, sehingga semua transaksi yang terjadi dapat berjalan secara lancar serta terkomputerisasi. Koperasi membuat suatu sistem informasi akuntansi pendapatan untuk mendukung kegiatan perkoperasian, dimulai dari proses permohonan menjadi anggota, prosedur permohonan pembukaan simpanan, prosedur setoran simpanan, prosedur penarikan simpanan, prosedur permohonan kredit pinjaman, prosedur penambahan nilai kredit pinjaman, prosedur pembayaran angsuran pinjaman, dan prosedur pelunasan pinjaman. Semua proses transaksi yang dilakukan didalam koperasi masih bersifat manual.

Secara umum, sistem koperasi sudah berjalan dengan baik, akan tetapi terdapat beberapa kendala yang masih menjadi hambatan didalam sistem tersebut. Sehingga dalam hal ini sistem koperasi dianggap masih belum optimal dalam menjalankan kinerjanya. Selain itu, didalam mengoperasikan sistem koperasi, koperasi juga masih menggunakan aplikasi *Microsoft Excel* untuk melakukan proses analisa kredit bagi anggota yang akan melakukan permohonan kredit serta belum terintergrasinya sistem analisa kredit tersebut dengan menu pinjaman didalam sistem koperasi. Hal ini turut menjadi kendala bagi koperasi sebab koperasi harus membutuhkan waktu yang cukup lama untuk memproses permohonan kredit para anggota koperasi serta para anggota koperasi juga harus menunggu beberapa waktu

untuk mengetahui pengajuan permohonan kredit mereka disetujui atau tidak sehingga proses operasional koperasi khususnya dalam pemrosesan kredit anggota berjalan kurang efisien. Sebaiknya koperasi membuat suatu sistem informasi kredit simpan pinjam untuk menangani transaksi-transaksi permohonan kredit pinjaman para anggota secara terkomputerisasi agar dapat tercipta efisiensi waktu dalam pemrosesan kredit anggota koperasi.

Koperasi PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB berusaha menjalankan fungsinya dengan baik melalui pembuatan suatu aplikasi akuntansi-koperasi. Akan tetapi beberapa fungsi di dalam aplikasi tersebut masih belum berjalan secara optimal dan belum terintegrasi dengan baik terutama di dalam siklus kredit simpan pinjam para anggota koperasi, sehingga diambil judul yaitu “*Analisis dan Perancangan Sistem Informasi Simpan Pinjam Pada Koperasi Utama PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB*”

## **1.2. Ruang Lingkup PKL**

Ruang lingkup pembahasan ada pada Koperasi Utama PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB. Maka dari itu disini penulis akan membuat sebuah rancangan aplikasi untuk membantu admin dan para anggota koperasi dalam melakukan dalam transaksi simpan pinjam pada koperasi tersebut.

### **1.3. Tujuan dan Manfaat PKL**

#### **1.3.1 Tujuan**

Tujuan dari praktik kerja lapangan yang akan dicapai adalah Untuk membantu para anggota koperasi dalam memproses transaksi simpan pinjam pada koperasi, dan membantu admin dalam meningkatkan pelayanan kepada para anggota koperasi.

#### **1.3.2 Manfaat**

##### **1.3.2.1 Manfaat Bagi Mahasiswa**

1. Sebagai bekal pengalaman bagi mahasiswa untuk terjun ke dunia kerja setelah tamat dari STMIK PalComTech.
2. Menambah wawasan tentang ilmu dan pengetahuan yang di dapat selama kuliah dengan kenyataan yang ada dilapangan, khususnya dalam bidang ilmu sistem informasi pemerintah dan BUMN.
3. Melatih untuk berfikir kritis, analisis, dan sistematis mengenai suatu permasalahan selama melaksanakan kerja praktik/magang.

##### **1.3.2.2 Manfaat Bagi Perusahaan Tempat PKL**

1. Memberi kemudahan kepada anggota koperasi dalam melakukan transaksi pinjaman.
2. Membantu admin dalam kelancaran transaksi pada anggota koperasi.
3. Menghindari terjadinya manipulasi data.

### **1.3.2.3 Manfaat Bagi Akademik**

Sebagai referensi bagi penulis lainnya dalam pembuatan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) khususnya untuk mahasiswa STMIK PalComTech.

## **1.4. Tempat Dan Waktu Pelaksanaan PKL**

### **1.4.1 Tempat PKL**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) bertempat di PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB Palembang. JL. Kapten A.Rivai No.37 Palembang (30129) Telepon : (0711) 358355 Fax : (0711) 310374.

### **1.4.2 Waktu Pelaksanaan PKL**

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di mulai pada tanggal 02 Maret 2015 sampai 30 Maret 2015. Pada hari Senin sampai Jum'at, Pukul 07.30 – 16.00.WIB.

## **1.5. Teknik Pengumpulan Data**

Sebagaimana penulis ketahui untuk menyusun laporan yang baik maka dibutuhkan data serta informasi-informasi yang akurat sesuai dengan permasalahan yang ada. Untuk memudahkan pembahasan metode yang digunakan adalah:

### 1. **Metode Observasi**

Penulis melakukan pengamatan secara langsung terhadap sistem informasi yang digunakan pada PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB Palembang dimulai dari pendaftaran anggota, simpanan anggota maupun pinjaman anggota.

### 2. **Metode Wawancara**

Dalam metode ini penulis mengadakan wawancara dengan beberapa karyawan pada PT. PLN (persero) Kantor Wilayah S2JB Palembang untuk mengetahui kebutuhan dari sistem informasi yang ada dan melakukan konsultasi dengan pembimbing lapangan untuk memberikan saran dalam melakukan pengamatan pada sistem informasi yang ada. Data yang diperoleh dari hasil pengamatan berupa data pinjaman dan data simpanan pokok dan simpanan wajib.

### 3. **Metode Kajian Pustaka**

Dalam metode ini penulis melakukan studi pustaka dengan cara mengumpulkan data yang sudah ada di perusahaan.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anggaran Dasar (AD) dan Anggaran Rumah Tangga (ART) Koperasi Karyawan Utama PT. PLN (Persero) WS2JB Tahun 2010.
- Burhanuddin. 2010. *Prosedur Mudah Mendirikan Koperasi*. Yogyakarta : Akuntansi.
- Jogiyanto. 2005. *Analisis & Desain Sistem Informasi : Pendekatan Terstruktur Teori dan Praktek Aplikasi Bisnis*. Yogyakarta : Andi.
- Kadir, Abdul. 2014. *Pengenalan Sistem Informasi*. Yogyakarta : Andi.
- Raharjo, Budi. 2011. *Belajar Otodidak Membuat Database Menggunakan MySQL*. Bandung : Informatika.
- Rudianto. 2006. *Akuntansi Koperasi (Edisi kedua)*. Yogyakarta : Akuntansi.
- Rossa A.S & M. Shalahuddin. 2013. *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek*. Bandung : Informatika.