

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**POLITEKNIK PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**LAPORAN KEGIATAN DIVISI DESAIN DI PT. BINTANG  
ANUGRAH PLAFONINDO**



**Diajukan Oleh :**

**SONY KRISTI YANDI PRATAMA**

**061180017**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja  
Lapangan dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG**

**2021**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**

**POLITEKNIK PALCOMTECH**

**PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**LAPORAN KEGIATAN DIVISI DESAIN DI PT. BINTANG  
ANUGRAH PLAFONINDO**



**Diajukan Oleh :**

**SONY KRISTI YANDI PRATAMA**

**061180017**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja  
Lapangan dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG**

**2021**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**POLITEKNIK PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA** : SONY KRISTI YANDI PRATAMA  
**NOMOR POKOK** : 061180017  
**PROGRAM STUDI** : D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL  
**JENJANG PENDIDIKAN** : DIPLOMA TIGA (D3)  
**JUDUL** : LAPORAN KEGIATAN DIVISI DESAIN DI  
PT. BINTANG ANUGRAH PLAFONINDO

**Tanggal, 31 Juli 2021**  
**Pembimbing**

**Eka Prasetya Adhy Sugara, ST, M.Kom**

**NIDN: 0224048203**

**Mengetahui,**  
**Direktur**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**

**NIP : 09.PCT.13**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN**  
**POLITEKNIK PALCOMTECH**

---

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN**

**NAMA** : SONY KRISTI YANDI PRATAMA  
**NOMOR POKOK** : 061180017  
**PROGRAM STUDI** : D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL  
**JENJANG PENDIDIKAN** : DIPLOMA TIGA (D3)  
**JUDUL** : LAPORAN KEGIATAN DIVISI  
DESAIN DI PT. BINTANG  
ANUGRAH PLAFONINDO

**Tanggal : 31 Juli 2021**

**Tanggal : 31 Juli 2021**

**Penguji 1**

**Penguji 2**

**Yasermi Syahrul, S.Pd., M.Sn.**

**Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn.**

**NIDN : 0208058801**

**NIDN : 0204038903**

**Menyetujui,  
Direktur**

**Benedictus Effendi, S.T., M.T.**  
**NIP : 09.PCT.13**

**MOTTO :**

*“Jadikan setiap tempat sebagai sekolah, jadikan setiap orang sebagai guru”*

*(Ki Hajar Dewantara)*

Saya persembahkan kepada :

- Orang tua saya tercinta
- Dosen pembimbing yang saya hormati
- Teman-teman yang saya banggakan

## **KATA PENGANTAR**

Puji dan syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya sehingga Penulis dapat menyelesaikan laporan Praktik Kerja Lapangan dengan baik dan tepat waktu.

Laporan Praktik Kerja Lapangan yang penulis beri judul “Laporan Praktik Kerja Lapangan Di PT. Bintang Anugrah Plafonindo”. Disusun untuk memenuhi persyaratan dalam menyelesaikan program studi diploma 3 di Politeknik PalComTech.

Selama melakukan penyusunan laporan ini, penulis tidak mungkin bisa menyelesaikannya tanpa bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, sudah menjadi kewajiban bagi Penulis untuk mengucapkan terima kasih kepada Direktur Politeknik PalComTech Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T., kepada Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual, Bapak Alfred Tenggono, S.Kom., M.Kom., kepada Dosen pembimbing Praktik Kerja Lapangan Bapak Eka Prasetya Adhy Sugara, ST, M.Kom, kepada Orang Tua saya yang telah menyemangati dan semua teman-teman yang saling membantu dalam penyusunan laporan ini.

**Palembang, Juli 2021**

**Sony Kristi Yandi Pratama**

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL .....</b>	<b>i</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING.....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI .....</b>	<b>iii</b>
<b>HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN .....</b>	<b>iv</b>
<b>KATA PENGANTAR .....</b>	<b>v</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>ix</b>
<b>DAFTAR LAMPIRAN .....</b>	<b>x</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b>	
1.1 Latar Belakang .....	1
1.2 Tujuan PKL .....	2
1.3 Manfaat PKL .....	2
1.3.1 Manfaat Untuk Mahasiswa .....	2
1.3.2 Manfaat Untuk Program Studi .....	3
1.3.3 Manfaat Untuk Instansi Tempat Praktik .....	3
1.4 Tempat PKL .....	4
1.5 Waktu PKL .....	4
1.6 Teknik Pengumpulan Data .....	4
<b>BAB II KEADAAN UMUM TEMPAT PKL</b>	
2.1 Latar Belakang .....	7
2.2 Logo Perusahaan .....	8
2.3 Visi Misi Perusahaan .....	9

2.3.1 Visi Perusahaan .....	9
2.3.2 Misi Perusahaan .....	9
2.4 Struktur Organisasi Perusahaan .....	10
2.5 Uraian Tugas Wewenang .....	11
2.5.1 Direktur Utama .....	11
2.5.2 <i>Marketing</i> .....	11
2.5.3 Kasir .....	11
2.5.4 <i>Administration</i> .....	12
2.5.5 Desainer .....	12
2.5.6 Tim Produksi .....	13
2.5.7 <i>Finishing</i> .....	13
2.5.8 Supir/ Tukang .....	13

### **BAB III HASIL PENCAPAIAN KEGIATAN PKL**

3.1 Pelaksanaan Kerja .....	14
3.1.1 Tabel Kegiatan .....	15
3.1.2 Deskripsi Kegiatan PKL .....	24
3.2 Kendala yang Dihadapi .....	33
3.3 Cara Mengatasi Kendala .....	33

### **BAB IV PENUTUP**

4.1 Simpulan .....	34
4.2 Saran .....	35

<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>xi</b>
-----------------------------	-----------

<b>HALAMAN LAMPIRAN .....</b>	<b>xii</b>
-------------------------------	------------

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Logo PT. Bintang Anugrah Plafonindo .....	8
Gambar 2.2 Struktur Organisasi Perusahaan .....	10
Gambar 3.1 Proses Membuat Desain Produk dan Katalog .....	25
Gambar 3.2 Desain Kardus Amin Plafon PVC .....	26
Gambar 3.3 Desain Spanduk Protokol Kesehatan .....	27
Gambar 3.4 Desain Banner Amanah Plafon PVC .....	27
Gambar 3.5 Desain Promo <i>Free Ongkir</i> .....	28
Gambar 3.6 Desain Sampul Halaman Facebook Dunia Plafon PVC .....	29
Gambar 3.7 Beberapa Desain Iklan Yang Sudah Dibuat .....	30
Gambar 3.8 Desain Logo Happy Plafon PVC .....	31
Gambar 3.9 Desain Logo Beauty Plafon PVC .....	31
Gambar 3.10 Beberapa Contoh Kartu Nama Yang Sudah Dibuat .....	32
Gambar 3.11 Desain Sertifikat Untuk Distributor .....	32

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1.1 Kegiatan PKL .....	15
--------------------------------	----

## DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Permohonan PKL (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Pernyataan PKL (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Pengajuan Judul PKL (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Balasan Riset (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Penilaian Kerja Mahasiswa (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Penilaian Pembimbing PKL (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* Absensi (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
9. Lampiran 9. *Form* Revisi (Asli)

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **1.1. Latar Belakang**

Desain komunikasi visual adalah ilmu yang mempelajari konsep komunikasi dan ungkapan daya kreatif, yang diaplikasikan dalam berbagai media komunikasi visual dengan mengolah elemen desain grafis yang terdiri dari gambar (ilustrasi), huruf, warna, komposisi dan layout. Semuanya itu dilakukan guna menyampaikan pesan secara visual, audio, dan audio visual kepada target sasaran yang dituju (Tinarbuko, 2015:5).

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) merupakan program wajib yang ditempuh mahasiswa program studi Desain Komunikasi Visual Politeknik PalComTech untuk memenuhi syarat mata kuliah PKL. Kegiatan program PKL dimaksudkan untuk dapat menerapkan teori dan praktik yang telah dipelajari mahasiswa selama di perkuliahan serta diharapkan dapat menjadi nilai lebih dalam persaingan di dunia kerja yang nyata.

Pelaksanaan PKL berlangsung dengan penulis berada di divisi desain grafis pada PT. Bintang Anugrah Plafonindo yang bergerak di bidang pabrikan plafon pvc beserta aksesorisnya, Penulis bertanggung jawab untuk membuat desain iklan dan video yang menarik pada setiap merk yang ada di PT. Bintang Anugrah Plafonindo. Perusahaan yang belum lama berdiri ini

beralamat di Kota Palembang Jl. Alamsyah Ratu Prawiranegara, samping Spbu Poligon, Kota Palembang, Sumatera Selatan.

Alasan penulis memilih judul “Laporan Kegiatan Divisi Desain di PT. Bintang Anugrah Plafonindo” karena bertujuan untuk lebih memahami perkembangan yang terjadi dalam jasa desain grafis terutamanya pada media sosial sebagai sarana periklanan dalam memasarkan sebuah produk.

## **1.2. Tujuan PKL**

Adapun tujuan dilaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) adalah sebagai berikut:

1. Memberikan pengalaman kerja nyata bagi mahasiswa dalam membuat sebuah iklan yang menarik dan mempunyai daya jual.
2. Mengetahui lebih dalam perkembangan desain untuk pemasaran sebuah produk.
3. Mengaplikasikan teori dan praktik desain grafis secara langsung dalam membuat sebuah iklan produk yang menarik.
4. Menjadi syarat untuk menyelesaikan pendidikan diploma 3.

## **1.3. Manfaat PKL**

### **1.3.1. Manfaat Untuk Mahasiswa**

Manfaat yang didapatkan mahasiswa saat melaksanakan PKL seperti mengetahui sistem kerja yang sesungguhnya dalam bidang desain grafis yang telah dipelajari di perkuliahan, menambah wawasan tentang cara kerja dan

sikap yang sesuai saat bekerja pada bidang desain grafis, memahami sifat konsumen yang berbeda-beda keinginan saat mendesain sebuah iklan, kartu nama dan sejenisnya, mengenal lebih dalam media sosial dan *website* dari berbagai merk yang dikelola, serta memahami dan mengatur ciri khas masing-masing desain produk dari berbagai merk.

### **1.3.2. Manfaat untuk program studi**

Manfaat yang didapatkan program studi seperti sarana memperkenalkan jurusan Desain Komunikasi Visual Politeknik PalComTech kepada masyarakat luas, menjadi referensi, tambahan ilmu dan wawasan untuk peneliti lain, Serta dapat menyesuaikan program pendidikan dengan kebutuhan lapangan kerja.

### **1.3.3. Manfaat Untuk Instansi Tempat Praktik**

Manfaat yang didapatkan tempat praktik yaitu mendapatkan tenaga kerja yang sesuai kebutuhan dengan mengeluarkan biaya yang lebih terjangkau, menjalin ikatan dengan pihak Politeknik Palcomtech, meningkatkan citra perusahaan, menjadikan produktivitas lebih meningkat.

#### **1.4. Tempat PKL**

PT. Bintang Anugrah Plafonindo merupakan perusahaan swasta yang bergerak di bidang Pabrikasi Plafon Pvc. Perusahaan ini berkantor pusat di Jalan Alamsyah Ratu Prawiranegara, Samping Spbu Poligon, Kota Palembang, Sumatera Selatan. Alasan penulis memilih PT. Bintang Anugrah Plafonindo karena perusahaan ini membutuhkan tenaga kerja yang sesuai dengan bidang studi yang penulis pelajari selama di perkuliahan khususnya Desain Grafis.

#### **1.5. Waktu PKL**

Waktu praktik kerja lapangan dilaksanakan selama satu bulan, mulai dari hari Senin tanggal 01 Februari 2021 sampai dengan hari Rabu tanggal 31 Maret 2021. Waktu pelaksanaan kerja dimulai hari Senin sampai dengan hari Sabtu (hari Minggu libur), dengan jam kerja mulai dari pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 17.00 WIB (Tentatif berdasarkan kegiatan).

#### **1.6. Teknik Pengumpulan Data**

Beberapa metode teknik pengumpulan data, terdiri dari :

## 1. Observasi

Menurut Widoyoko (2014: 46) observasi merupakan “pengamatan dan pencatatan secara sistematis terhadap unsur-unsur yang nampak dalam suatu gejala pada objek penelitian”. Kalau wawancara dan kuesioner selalu berkomunikasi dengan orang, maka observasi tidak terbatas pada orang, tetapi objek-objek alam yang lain.

Penulis menggunakan metode ini dengan cara mengamati langsung kerja para karyawan di divisi yang sama (Desain Grafis) pada PT. Bintang Anugrah Plafonindo, sehingga dapat mengetahui apa saja tugas yang harus dikerjakan oleh karyawan pada divisi tersebut seperti membuat sebuah desain ataupun dalam membuat sebuah video iklan.

## 2. Wawancara

Wawancara menurut Moleong (2017: 186) adalah percakapan dengan maksud tertentu. Percakapan itu oleh dua pihak, yaitu pewawancara (*Interviewer*) yang mengajukan pertanyaan dan terwawancara (*Interviewee*) yang memberikan jawaban atas pertanyaan itu.

## 3. Dokumentasi

Teknik Dokumentasi, Menurut Sugiyono (2013:240) dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan,

gambar, atau karya-karya monumental dari seorang. Dokumen yang berbentuk tulisan misalnya catatan harian, sejarah kehidupan (*life histories*), ceritera, biografi, peraturan, kebijakan. Dokumen yang berbentuk gambar misalnya foto, gambar hidup, sketsa dan lain-lain. Dokumen yang berbentuk karya misalnya karya seni, yang dapat berupa gambar, patung, film dan lain-lain.

Penulis menerapkan metode ini dengan mengumpulkan data-data desain dan semacamnya yang telah dikerjakan oleh pihak perusahaan khususnya pada divisi desain grafis. Melalui pengumpulan data tersebut penulis dapat memahami bagaimana teori yang telah dipelajari selama di perkuliahan dapat diterapkan dengan baik dalam sebuah desain yang sesuai dengan kebutuhan konsumen.

## **BAB II**

### **KEADAAN UMUM TEMPAT PKL**

#### **2.1. Latar Belakang**

Berdasarkan data yang penulis peroleh menjelaskan bahwa PT. Bintang Anugrah Plafonindo merupakan perusahaan yang bergerak di bidang Pabrikasi plafon pvc dan didirikan oleh Bapak Ripin pada tahun 2020. Sebelum berdirinya perusahaan tersebut Bapak Ripin merupakan salah satu distributor plafon pvc dan memiliki sebuah toko bangunan di Palembang.

PT. Bintang Anugrah Plafonindo adalah sebuah perusahaan yang bergerak di bidang pabrikasi plafon pvc dan aksesorisnya. PT. Bintang Anugrah Plafonindo juga mempunyai beberapa merk yang sudah cukup terkenal dan sudah mempunyai distributor di beberapa kota.

Perusahaan terus berkembang baik dengan bertambahnya pesanan setiap hari karena banyaknya permintaan produk plafon pvc dan oleh sebab itu Bapak Ripin sebagai pimpinan perusahaan menambah mesin dan juga mencari karyawan untuk bekerja dalam perusahaan. Karena perkembangan yang pesat perusahaan juga mampu bekerja sama dengan berbagai instansi seperti perhotelan, perumahan, dsb.

## 2.2. Logo Perusahaan



Gambar 2.1. Logo PT. Bintang Anugrah Plafonindo

## **2.3. Visi Misi Perusahaan**

### **2.3.1. Visi Perusahaan**

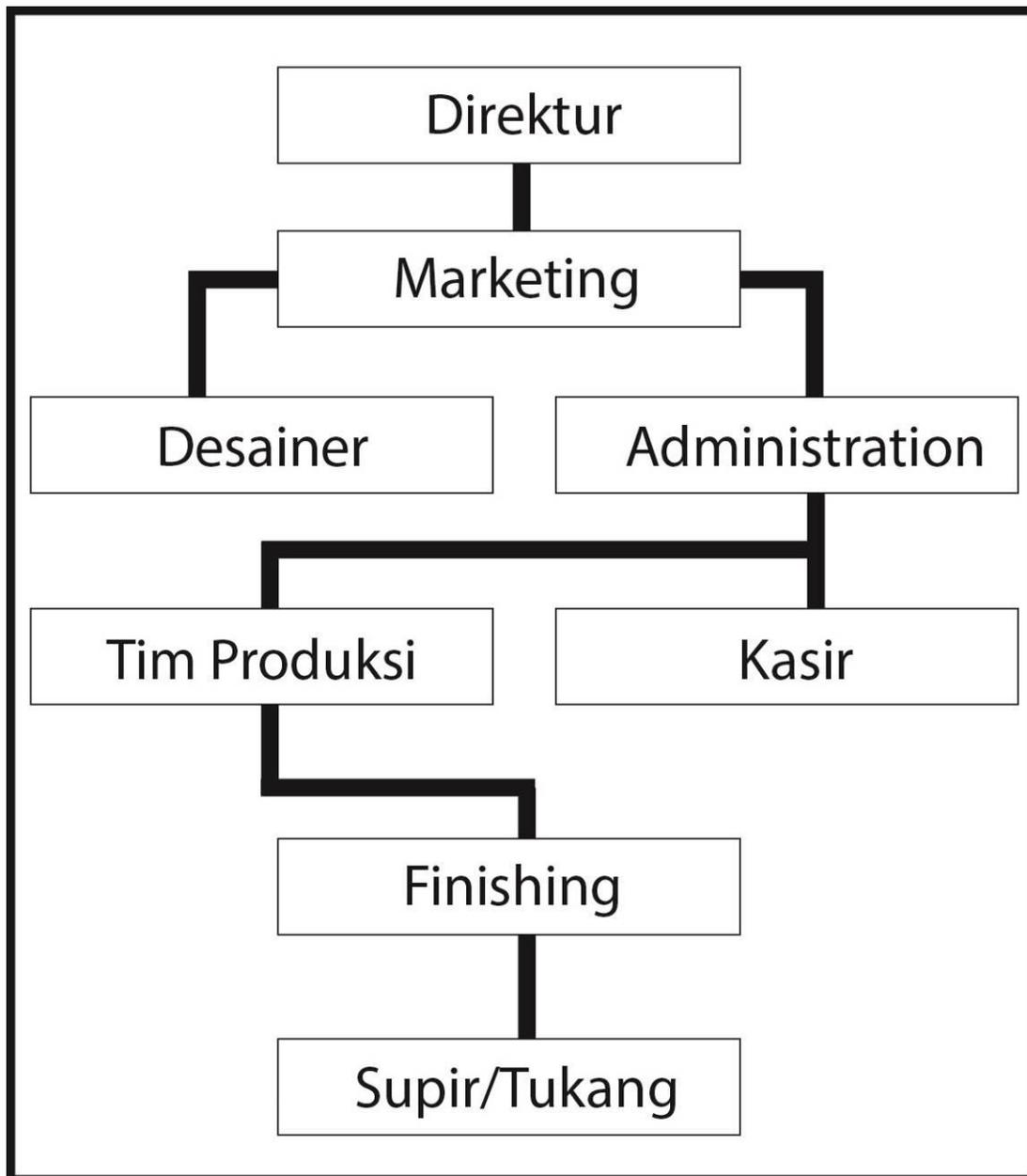
Menjadi perusahaan plafon dengan produk yang berkualitas dan terpercaya untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dengan menawarkan biaya terjangkau bagi seluruh kalangan yang dapat bersaing dengan perusahaan lain.

### **2.3.2. Misi Perusahaan**

Berikut merupakan misi perusahaan pada PT. Bintang Anugrah Plafonindo adalah sebagai berikut:

1. Memberikan produk yang baik, murah dan berkualitas yang terjangkau bagi semua kalangan masyarakat.
2. Menghasilkan produk bermutu tinggi untuk memuaskan dan memberi kenyamanan bagi konsumen.
3. Memiliki komitmen untuk bertanggung jawab, berpikir kreatif dan inovasi dalam pekerjaan.
4. Menghargai dan menjaga kode etik dalam prosedur kerja ketika melayani konsumen.
5. Menjadi tempat kerja yang nyaman dan sejahtera bagi semua pemegang kepentingan.

#### 2.4. Struktur Organisasi PT. Bintang Anugrah Plafonindo



Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT. Bintang Anugrah Plafonindo

## **2.5. Uraian Tugas Wewenang**

### **2.5.1. Direktur Utama**

memiliki tanggung jawab untuk menganalisis, menyusun dan menetapkan konsep dan rencana umum perusahaan serta mengarahkan karyawan untuk meningkatkan seluruh sumber daya yang ada secara optimal bagi kepentingan perusahaan.

### **2.5.2. Marketing**

*Marketing* memiliki tanggung jawab untuk menganalisis, menyusun dan menetapkan konsep dan rencana umum bagaimana cara meningkatkan penjualan dan bertugas menjaga dan melayani konsumen yang sudah ada.

### **2.5.3. Kasir**

Kasir atau bagian keuangan memiliki tugas untuk mencatat penerimaan dan pengeluaran laporan keuangan sehari-hari, melakukan transaksi pembayaran dengan konsumen serta membantu admin dalam penerimaan pesanan dari konsumen.

#### **2.5.4. Administration**

*Administration* atau admin memiliki tugas umum yaitu menjalankan fungsi administrasi perusahaan seperti berikut:

1. Menjadi penerima konsumen yang hendak membuat pesanan terhadap perusahaan.
2. Melakukan input data pesanan dan membuat surat perintah kerja (SPK).
3. Memberikan surat perintah kerja dan data pesanan kepada divisi Produksi.
4. Menghubungkan antara konsumen dengan marketing/sales ketika ingin memilih sebuah motif/produk.
5. Melakukan pengecekan berkala terhadap pesanan yang akan selesai.
6. Memberikan informasi kepada konsumen jika pesanan telah bisa diterima.

#### **2.5.5. Desainer**

Desainer dalam perusahaan bertugas untuk membantu tim Marketing dengan cara memenuhi apa saja yang mereka perlukan, contohnya membuat desain iklan yang menarik, konten-konten yang berkualitas, dan apapun yang berhubungan dengan desain.

#### **2.5.6. Tim Produksi**

Tim Produksi memiliki tugas untuk membuat pesanan motif-motif yang dipesan oleh konsumen dengan mengoperasikan mesin yang ada di pabrik. Pesanan yang sedang diproduksi diawasi dan dilihat kualitasnya agar tidak ada masalah setelah diterima oleh konsumen.

#### **2.5.7. Finishing**

Divisi finishing memegang peranan akhir sebelum pesanan dikirimkan dengan cara memeriksa produk jika ada cacat, jika produk tersebut aman maka divisi ini akan mengemasnya dengan rapi.

#### **2.5.8. Supir/Tukang**

Pada divisi supir atau tukang memiliki tugas seperti mengantarkan pesanan yang telah siap kepada konsumen.

## **BAB III**

### **PENDAHULUAN**

#### **3.1. Pelaksanaan Kerja**

Praktik Kerja Lapangan ini dilaksanakan di PT. Bintang Anugrah Plafonindo, selama dua bulan tepatnya pada tanggal 01 Februari sampai tanggal 31 Maret 2021. Hari pelaksanaan dimulai dari hari Senin sampai hari Minggu dengan waktu bekerja mulai pukul 08.00 WIB sampai dengan pukul 17.00 WIB dengan mengenakan pakaian yang telah ditentukan bersama.

Saat pelaksanaan kerja berlangsung dalam divisi yang telah ditentukan yaitu penulis berada pada divisi desain, pembekalan materi dan struktur kerja terhadap divisi desain disampaikan langsung oleh pembimbing lapangan serta rekan kerja lainnya di PT. Bintang Anugrah Plafonindo.

Penulis juga diberitahu dan mempelajari struktur kerja divisi lain tentang bagaimana sistem menghubungkan seluruh divisi untuk bekerja sama sehingga membentuk tim kerja yang baik.

Kegiatan berlangsung dengan divisi *Marketing Online* menerima pesanan dari konsumen kemudian memberikan perintah kerja atau data desain dari konsumen/Distributor yang selanjutnya akan dikerjakan oleh divisi desain, setelah divisi desain selesai lalu konten atau projek yang sudah dibuat diberikan kepada *marketing* yang bertujuan untuk diupload ataupun untuk diberikan kepada Distributor.

Selama melaksanakan kegiatan praktik kerja lapangan penulis mendapatkan pengetahuan lebih dalam tentang sistem kerja dalam dunia desain khususnya di bagian perkantoran dan periklanan yang bergerak dalam bidang retail.

### 3.1.1. Tabel Kegiatan

No	Hari dan Tanggal	Kegiatan	Waktu	
			Jam Kedatangan	Jam Pulang
1.	Senin, 01 February 2021	Pengenalan tentang perusahaan dan pengarahan apa saja yang harus dikerjakan pada divisi desain.	08.00	17.00
2.	Selasa, 02 February 2021	Memotret 125 Motif Produk Plafon Pvc.	08.00	17.00
3.	Rabu, 03 February 2021	Memotret 125 Motif Produk Plafon Pvc.	08.00	17.00
4.	Kamis, 04 February 2021	Mengedit Produk 125 Motif yang telah difoto, dengan langkah pertama menghapus bagroundnya terlebih dahulu.	08.00	17.00
5.	Jum'at, 05 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke salah satu merk, merk	08.00	17.00

		yang pertama yaitu dunia Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.		
6.	Sabtu, 06 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke merk yang kedua yaitu Glossy Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.	08.00	17.00
7.	Minggu, 07 February 2021	Libur	-	-
8.	Senin, 08 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke merk yang ketiga yaitu Bintang Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.	08.00	17.00

9.	Selasa, 09 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke salah satu merk, merk yang keempat yaitu Amanah Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.	08.00	17.00
10.	Rabu, 10 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke salah satu merk, merk yang kelima yaitu Barokah Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.	08.00	17.00
11.	Kamis, 11 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke salah satu merk, merk yang keenam yaitu Amin Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.	08.00	17.00

12.	Jum'at, 12 February 2021	Memasukan 125 motif plafon yang telah diedit ke salah satu merk, merk yang ketujuh yaitu Premium 8mm Plafon Pvc. Setelah selesai lalu gabungkan dan jadikan file Pdf.	08.00	17.00
13.	Sabtu, 13 February 2021	Membuat desain cover Amanah Plafon Pvc.	08.00	17.00
14.	Minggu, 14 February 2021	Libur	-	-
15.	Senin, 15 February 2021	Membuat Desain dan menata isi katalog Amanah Plafon Pvc.	08.00	17.00
16.	Selasa, 16 February 2021	Membuat Desain cover Barokah Plafon Pvc.	08.00	17.00
17.	Rabu, 17 February 2021	Membuat desain dan menata isi katalog Barokah Plafon Pvc.	08.00	17.00
18.	Kamis, 18 February 2021	Membuat desain cover Amin Plafon Pvc.	08.00	17.00

19.	Jum'at, 19 February 2021	Membuat desain dan menata isi katalog Amin Plafon Pvc.	08.00	17.00
20.	Sabtu, 20 February 2021	Membuat desain cover Premium Plafon Pvc.	08.00	17.00
21.	Minggu, 21 February 2021	Libur	-	-
22.	Senin, 22 February 2021	Membuat desain dan menata isi katalog Premium Plafon Pvc.	08.00	17.00
23.	Selasa, 23 February 2021	Membuat desain kardus Amin Plafon	08.00	17.00
24.	Rabu, 24 February 2021	Membuat desain Kardus Bintang Plafon	08.00	17.00
25.	Kamis, 25 February 2021	Membuat desain Spanduk Protokol kesehatan untuk di pabrik PT.Bintang Anugrah Plafonindo.	08.00	17.00
26.	Jum'at, 26 February 2021	Membuat Desain Banner Amanah Plafon untuk dibagikan ke distributor.	08.00	17.00
27.	Sabtu, 27 February 2021	Membuat Desain Banner Barokah Plafon untuk dibagikan ke distributor.	08.00	17.00

28.	Minggu, 28 February 2021	Libur	-	-
29.	Senin, 01 Maret 2021	Membuat Desain Promo Free Ongkir.	08.00	17.00
30.	Selasa, 02 Maret 2021	Membuat Desain Untuk Background Halaman di Facebook.	08.00	17.00
31.	Rabu, 03 Maret 2021	Membuat Desain Iklan Album Besar Dunia Plafon.	08.00	17.00
32.	Kamis, 04 Maret 2021	Membuat Desain Iklan Pemasangan Glossy Plafon, Untuk Iklan di Media Sosial.	08.00	17.00
33.	Jum'at, 05 Maret 2021	Membuat Desain Iklan Bintang Plafon, Untuk Iklan Media Sosial.	08.00	17.00
33.	Sabtu, 06 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik "Lokasi Distributor Se-Indonesia" 1.(Membuat konsep ide dan membuat bahan2 untuk video).	08.00	17.00
34.	Minggu, 07 Maret 2021	Libur	-	-
35.	Senin, 08 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik "Lokasi	08.00	17.00

		Distributor Se-Indonesia” 2.(Membuat Bahan-Bahan Mentah untuk Video).		
36.	Selasa, 09 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik “Lokasi Distributor Se-Indonesia” 3.(Mengedit video).	08.00	17.00
37.	Rabu, 10 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik “Lokasi Distributor Se-Indonesia” 4.(Mengedit video dan meng-export Video dengan format H624 1920 x 1080 25fps).	08.00	17.00
38.	Kamis, 11 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik “Lokasi Distributor Se-Indonesia” 4.(Mengedit video dan meng-export Video dengan format H-624 1920x1080 30fps).	08.00	17.00
39.	Jum’at, 12 Maret 2021	Membuat Desain Iklan Amin Plafon, Untuk Iklan di Media Sosial.	08.00	17.00
40.	Sabtu, 13 Maret 2021	Membuat Desain Iklan Barokah Plafon, Untuk Iklan di Media Sosial.	08.00	17.00

41.	Minggu, 14 Maret 2021	Libur	-	-
42.	Senin, 15 Maret 2021	Membuat Desain Iklan Barokah Plafon, Untuk Iklan di Media Sosial.	08.00	17.00
43	Selasa, 16 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik “Kelebihan dan Kekurangan Plafon Pvc” 1.(Membuat konsep ide dan membuat bahan2 untuk video).	08.00	17.00
44	Rabu, 17 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik “Kelebihan dan Kekurangan Plafon Pvc” 2.(Membuat bahan-bahan untuk Video).	08.00	17.00
45	Kamis, 18 Maret 2021	Membuat Video Motion Graphik “Kelebihan dan Kekurangan Plafon Pvc” 3.(Mengedit dan meng-eksport video).	08.00	17.00
46	Jum’at, 19 Maret 2021	Membuat Desain Iklan untuk media sosial Dunia Plafon Pvc.	08.00	17.00
47	Sabtu, 20 Maret 2021	Membuat Desain Iklan untuk media sosial Dunia Plafon Pvc.	08.00	17.00

47	Minggu, 21 Maret 2021	Libur	-	-
47	Senin, 22 Maret 2021	Membuat Desain Logo Merk Baru, Happy Plafon.	08.00	17.00
48	Selasa, 23 Maret 2021	Membuat Desain Merk Baru, Beauty Plafon	08.00	17.00
48	Rabu, 24 Maret 2021	Membuat Desain Cover dan Isi Happy Plafon.	08.00	17.00
48	Kamis, 25 Maret 2021	Membuat Desain Cover dan Isi Beauty 8 Plafon.	08.00	17.00
49	Jum'at, 26 Maret 2021	Membuat Desain Kardus Happy Plafon.	08.00	17.00
49	Sabtu, 27 Maret 2021	Membuat Desain Kardus Beauty 8 Plafon.	08.00	17.00
50	Minggu, 28 Maret 2021	Libur	-	-
51	Senin, 29 Maret 2021	Membuat Desain Kartu Nama Untuk semua pemegang merk.	08.00	17.00
52	Selasa, 30 Maret 2021	Membuat Desain Template Sertifikat Untuk Distributor.	08.00	17.00

52	Rabu, 31 Maret 2021	Membersihkan berkas berkas, karena hari terakhir magang.	08.00	17.00
----	------------------------	--	-------	-------

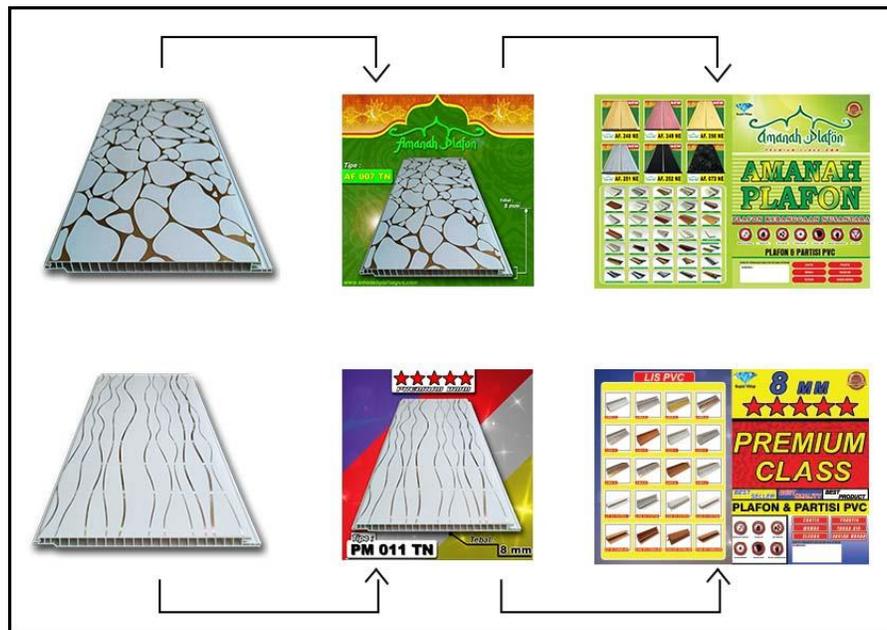
### 3.1.2. Deskripsi Kegiatan PKL

#### 1. Senin, 01 February 2021

Penulis memahami struktur kerja yang ada di perusahaan dengan bimbingan Bapak Iqbal. sebagai koordinasi tim divisi desain dan divisi *marketing* sekaligus pembimbing lapangan saat praktik kerja lapangan berlangsung. Pada hari pertama kegiatan praktik kerja lapangan para karyawan memperlihatkan bagaimana sistem kerja yang ada di PT. Bintang Anugrah Plafonindo.

#### 2. Selasa, 02 February 2021

Penulis mengerjakan tugas yang diberikan dari divisi marketing untuk memotret gambar produk terbaru dan membuat desain Produk, Katalog, Kardus yang terbaru. Kegiatan ini di bimbing oleh Bapak Iqbal. sehingga lebih terarah dan meminimalisir kesalahan karena belum cukup mengetahui proses kerja yang ada. (Dapat dilihat pada gambar 3.1)



Gambar 3.1 Proses membuat desain produk dan katalog

### 3. Selasa, 23 February 2021

Penulis diberikan tugas untuk membuat desain kardus amin plafon pvc, karena amin plafon pvc merupakan merk baru di PT. Bintang Anugrah Plafonino. Penulis menggunakan *software* Adobe Photoshop dengan ukuran 2125 x 690 mm. (Dapat dilihat pada gambar 3.2)



Gambar 3.2 Desain Kardus Amin Plafon PVC

#### 4. Kamis, 25 February 2021

Penulis diberikan tugas membuat spanduk protokol kesehatan untuk diterapkan di pabrik PT Bintang Anugrah Plafonindo, spanduk yang dibuat berukuran 3 x 4 Meter. (Dapat dilihat pada gambar 3.3)



Gambar 3.3 Desain Spanduk Protokol Kesehatan

#### 5. Jum'at, 26 February 2021

Penulis diberikan tugas untuk membuat desain banner salah satu merk plafon pvc yang ada di PT. Bintang Anugrah Plafonindo dengan ukuran 3 x 4 Meter.

(Dapat dilihat pada gambar 3.4)



Gambar 3.4 Desain Banner Amanah Plafon PVC

## 6. Senin, 01 Maret 2021

Penulis diberikan tugas untuk membuat desain promo *free* ongkir untuk wilayah lampung, Desain iklan promo ini hanya untuk diupload di media sosial dan bukan untuk dicetak. (Dapat dilihat pada gambar 3.5)



Gambar 3.5 Desain Promo *Free* Ongkir

## 7. Selasa, 02 Maret 2021

Penulis diberikan tugas dari salah satu marketing pemegang merk untuk membuat desain background yang akan digunakan di halaman facebook. (Dapat dilihat pada gambar 3.6)



Gambar 3.6 Desain Sampul Halaman Facebook Dunia Plafon PVC

## 8. Rabu, 03 Maret 2021

Penulis diberikan tugas dari salah satu *marketing* untuk membuat desain iklan untuk diupload di media sosial dan di *website*. (Dapat dilihat pada gambar 3.7)



Gambar 3.7 Beberapa Desain Iklan Yang Sudah Dibuat

#### 9. Sabtu, 06 Maret 2021

Penulis diberikan tugas untuk membuat video motion grafik yang bertemakan “Lokasi Distributor dari PT. Bintang Anugrah Plafonindo” dengan menggunakan aplikasi adobe after effect dan adobe premiere dengan format H-624 1920 x 1980 30fps.

#### 10. Senin, 21 Maret 2021

Penulis diberikan tugas untuk membuat desain logo merk baru yaitu *Happy Plafon*. Dengan kombinasi warna merah, kuning, biru, dan hitam. (Dapat dilihat pada gambar 3.8)



Gambar 3.8 Desain Logo Happy Plafon PVC

#### 11. Selasa, 23 Maret 2021

Penulis diberikan tugas untuk membuat desain logo merk baru yaitu *Beauty 8* Plafon. Dengan Kombinasi Wana Pink. (Dapat dilihat pada gambar 3.9)



Gambar 3.9 Desain Logo Beauty Plafon PVC

## 12. Senin, 29 Maret 2021

Desain kartu nama dengan ukuran 9 cm x 5,5 cm untuk semua pemegang merk. (Dapat dilihat pada gambar 3.10)



Gambar 3.10 Beberapa Contoh Desain Kartu Nama Yang Sudah Dibuat

## 13. Selasa , 30 Maret 2021

Desain *Template* sertifikat untuk diberikan kepada distributor. (Dapat dilihat pada gambar 3.11)



Gambar 3.11 Desain Sertifikat Untuk Distributor

## **14. Rabu, 31 Maret 2021**

Membereskan Meja, menata meja, merapikan semuanya. Karena pada tanggal itu merupakan hari terakhir magang.

### **3.2. Kendala yang dihadapi**

Pada saat kegiatan Praktik Kerja Lapangan yang dijalankan terdapat beberapa kendala yang dihadapi sebagai berikut:

1. Sering terjadinya *miss-communication* antara divisi desain dengan marketing terhadap keinginan distributor.
2. Kurangnya pemahaman penulis tentang produk plafon pvc.
3. Sering terjadinya penumpukan kerjaan.

### **3.3.Cara Mengatasi Kendala**

1. Saling memberikan masukan atau pendapat disaat briefing kerja pada hari Sabtu untuk membahas tentang *miss-communication* yang terjadi sehingga kedepannya dapat bekerja sama lebih baik lagi.
2. Mempelajari produk plafon pvc dan bagaimana cara membuat iklan untuk mempromosikan produk tersebut.
3. Membuat tan ggal dan mengatur pekerjaan yang harus diselesaikan terlebih dahulu.

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

#### **4.1. Kesimpulan**

Berdasarkan dari pembahasan laporan praktik kerja lapangan di atas, maka dapat ditarik kesimpulan, yaitu:

1. Kegiatan PKL dapat memberikan pengalaman kerja nyata bagi mahasiswa yang belum pernah mendapatkan kesempatan mengetahui sistem kerja secara langsung terutama pada jasa desain yang sesuai dengan pembelajaran dan materi yang telah diperoleh mahasiswa saat di kampus.
2. Bekerja di suatu perusahaan yang memiliki banyak karyawan dan divisi dengan jobdesk berbeda dituntut untuk memiliki kerjasama tim yang baik sehingga pekerjaan yang dilakukan dapat berjalan lancar.
3. Seorang desainer yang bekerja dengan memiliki deadline untuk setiap pekerjaan yang dilakukan tidak dapat menaruh seluruh idealismenya terhadap karya yang dikerjakan sehingga terkadang mengabaikan teori dan prinsip desain yang ada dan lebih mementingkan apa yang diinginkan konsumen dalam karya tersebut walau tidak sesuai dengan prinsip desain.

Video Kegiatan PKL dapat dilihat di tautan berikut :

<https://bit.ly/3ipCVWV>

### 3.2. Saran

Setelah melakukan kegiatan praktik kerja lapangan di PT. Bintang Anugrah Plafonindo, dapat diberikan saran sebagai berikut:

1. Diharapkan bagi setiap divisi di PT. Bintang Anugrah Plafonindo lebih saling berkomunikasi dan berbagi kritik yang membangun sehingga kerjasama tim yang dihasilkan lebih meningkat.
2. Memperbaiki tata letak tempat kerja dan tempat makan sehingga karyawan lebih nyaman dalam melakukan tugas dan kegiatannya.
3. Jika bisa pekerjaan yang dibagikan kepada tim divisi desain lebih teratur sehingga tidak ada penumpukan tugas untuk lebih mengefisienkan waktu kerja.

## DAFTAR PUSTAKA

- Moleong. 2017. *Metodologi Penelitian Kualitatif*. ed.rev, Cet ke-36. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Sugiyono. 2013. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D*. Bandung: Alfabeta.
- Tinarbuko, Sumbo. 2015. *DEKAVE: Desain Komunikasi Visual – Penanda Masyarakat Global*. Jakarta: PT. Buku Seru.
- Widoyoko, Eko Putro. 2014. *Teknik Penyusunan Instrumen Penelitian*. ed, Cet ke-3 Yogyakarta: Pustaka Pelajar.

