

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI
CV. PUSAT *XUPING* MURAH PADA BAGIAN
ADMIN PENJUALAN**



**Diajukan Oleh:
ELSA MUTIA
031190048**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan Dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG
2022**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI
CV. PUSAT *XUPING* MURAH PADA BAGIAN
ADMIN PENJUALAN**



**Diajukan Oleh:
ELSA MUTIA
031190048**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan Dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG
2022**

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

POLITEKNIK PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : ELSA MUTIA
NOMOR POKOK : 031190048
PROGRAM STUDI : D3 SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA (D3)
JUDUL : LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK
KERJA LAPANGAN DI CV. PUSAT
XUPING MURAH PADA BAGIAN ADMIN
PENJUALAN

Tanggal :10 Januari 2022
Pembimbing

Mengetahui,
Direktur

Wiza Yunifa, S.Kom., M.Kom.
NIDN : 0204068601

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

POLITEKNIK PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : ELSA MUTIA
NOMOR POKOK : 031190048
PROGRAM STUDI : D3 SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : DIPLOMA TIGA (D3)
JUDUL : LAPORAN KEGIATAN PRAKTIK
KERJA LAPANGAN DI CV. PUSAT
XUPING MURAH PADA BAGIAN
ADMIN PENJUALAN

Tanggal : 04 Februari 2022

Penguji 1

Tanggal : 31 Januari 2022

Penguji 2

Meidyan Permata Putri, S.Kom., M.Kom.

NIDN : 0204058604

M. Jhonsen Syaftriandi, S.Kom., M.Kom.

NIDN : 0229069301

Menyetujui,

Direktur

Benedictus Effendi, S.T., M.T.

NIP : 09.PCT.13

MOTTO DAN PERSEMBAHAN

MOTTO :

“We only have one life, and that it’s your job to fight for your happiness. It’s your responsibility to fight for your happiness, nobody and nothing will do that for you, you have to fight for it yourself.”

Kupersembahkan Kepada :

- ❖ *Kepada Allah SWT yang telah memberikan kemudahan untukku*
- ❖ *Kepada kedua orang tua tercinta*
- ❖ *Kepada dosen pembimbing yang saya hormati*
- ❖ *Kepada teman seperjuanganku yang selalu ada*
- ❖ *Kepada orang-orang yang selalu membantuku*
- ❖ *Kepada orang-orang yang membaca laporan ini*
- ❖ *Kepada pihak terkait CV. Pusat Xuping Murah*

KATA PENGANTAR

Puji serta syukur penulis haturkan kehadirat Allah Subhanahu Wa Ta'ala yang sudah memberikan berupa kesehatan dan kesempatan yang menjadikan penulis bisa merampungkan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini. Laporan Praktik Kerja Lapangan ini berjudul "Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah Pada Bagian Admin Penjualan". Praktik Kerja Lapangan ini sudah penulis laksanakan dengan sebaik-baiknya di CV. Pusat *Xuping* Murah.

Tujuan dari Praktik Kerja Lapangan ini ialah untuk memantapkan teori dan praktek yang sudah dipelajari di kampus dan mampu diselesaikan dengan mengaplikasikannya di lapangan. Sesuai dengan judul laporan ini, penulis hanya membahas mengenai laporan kegiatan penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah dan segala hubungan yang terkait.

Adapun selama penulisan dan penyusunan laporan PKL ini, Penulis mendapatkan banyak bimbingan, bantuan dan dukungan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, sudah menjadi kewajiban bagi Penulis untuk mengucapkan terima kasih kepada berbagai pihak tersebut, yaitu kepada :

1. Direktur Politeknik PalComTech Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T.
2. Kepada Ketua Program Studi D3 Sistem Informasi Bapak Alfred, Tenggono, S.Kom.,M.Kom.
3. Kepada Dosen Pembimbing PKL Ibu Wizayunifa, S.Kom., M.Kom.
4. Kepada *Owner* CV. Pusat *Xuping* Murah yang telah mengizinkan saya untuk melaksanakan praktik kerja lapangan.
5. Kepada Ibu Try Utami Ali selaku Pembimbing Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah.
6. Staff dan Teman-teman di CV. Pusat *Xuping* Murah.
7. Ayah, Ibu dan Keluarga yang telah memberi dukungan.

Demikian kata pengantar dari Penulis, dengan harapan semoga Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini dapat bermanfaat dan berguna bagi para pembaca, dengan kesadaran Penulis bahwa laporan ini masih mempunyai banyak kekurangan dan kelemahan sehingga membutuhkan banyak saran dan kritik yang membangun untuk menghasilkan sesuatu yang lebih baik.
Terima kasih.

Palembang, 10 Januari 2022

Elsa Mutia

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	ix
DAFTAR TABEL	x
DAFTAR LAMPIRAN	xi
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan Praktik Kerja Lapangan	4
1.3 Manfaat Praktik Kerja Lapangan	4
1.3.1 Bagi Mahasiswa	4
1.3.2 Bagi Perusahaan	5
1.3.3 Bagi Program Studi	5
1.4 Tempat Praktik Kerja Lapangan	5
1.5 Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan	6
1.6 Teknik Pengumpulan Data	6
1.6.1 Observasi	6
1.6.2 Wawancara	6
1.6.3 Dokumentasi	8
BAB II KEADAAN UMUM TEMPAT PKL	9
2.1 Profil dan Sejarah Perusahaan	9
2.2 Visi dan Misi Perusahaan	11
2.2.1 Visi	11
2.2.2 Misi	11
2.3 Struktur Organisasi	12
2.4 Uraian Tugas Wewenang	13
2.4.1 Fotografer	13

2.4.2 Admin Penjualan	13
2.4.3 Admin Gudang	14
2.4.4 Area <i>Packing</i> Barang	15
BAB III HASIL DAN CAPAIAN PKL	16
3.1 Pelaksanaan Kegiatan	16
3.2 Kendala yang Dihadapi	24
3.3 Cara Mengatasi Kendala	25
BAB IV PENUTUP	26
4.1 Kesimpulan	26
4.2 Saran	27
DAFTAR PUSTAKA	xii
HALAMAN LAMPIRAN	xiii

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Kegiatan wawancara dengan Ibu Try Utami Ali.....	7
Gambar 2.1 Struktur Organisasi CV. Pusat <i>Xuping</i> Murah	12
Gambar 3.1 Pengenalan langsung produk perhiasan	19
Gambar 3.2 Tampilan Instagram CV. Pusat <i>Xuping</i> Murah	20
Gambar 3.3 Katalog Produk Instagram CV. Pusat <i>Xuping</i> Murah	21
Gambar 3.4 Tampilan cara pemesanan via Instagram	21
Gambar 3.5 Katalog pemesanan via Shopee	22
Gambar 3.6 Proses penyiapan barang oleh admin penjualan.....	23
Gambar 3.7 Proses <i>packing</i> barang.....	23

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Kegiatan Selama PKL.....	16
------------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form Permohonan PKL (Fotocopy)*
2. Lampiran 2. *Surat Pernyataan Ujian (Fotocopy)*
3. Lampiran 3. *Form Pengajuan Judul PKL (Fotocopy)*
4. Lampiran 4. *Surat Balasan Riset (Fotocopy)*
5. Lampiran 5. *Form Penilaian Kerja Mahasiswa (Fotocopy)*
6. Lampiran 6. *Form Penilaian Pembimbing PKL (Fotocopy)*
7. Lampiran 7. *Form Absensi (Fotocopy)*
8. Lampiran 8. *Form Konsultasi (Fotocopy)*
9. Lampiran 9. *Form Revisi (Asli)*

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

CV. Pusat *Xuping* Murah merupakan salah satu perusahaan industri kecil yang bergerak di bidang penjualan perhiasaan *online* yang berlokasi di Lorong Batang Hari No. 1339 Ario Kemuning Kecamatan Sukarami Kelurahan Sukabangun Palembang Sumatera Selatan. CV. Pusat *Xuping* Murah ini menjual perhiasan imitasi yang terbuat dari bahan *xuping* dan titanium. *Xuping* merupakan nama perhiasan yang berasal dari Tiongkok dengan bahan dasar berupa tembaga yang dilapisi rhodium sebagai sentuhan akhir supaya perhiasan semakin berkilau (Ariati, 2020). Rodium banyak digunakan dalam banyak bidang industri dikarenakan karakteristiknya yang khas dan warnanya yang indah (Istiqomah, 2019). Titanium merupakan logam yang berwarna abu-abu putih keperakan. Titanium berada diantara aluminium dan stainless steel, logam ini mempunyai kekuatan hampir sama dengan baja (Surya, 2021). Produk *Xuping* ini merupakan produk perhiasan imitasi yang pembuatannya melalui mesin. Perhiasan di Pusat *Xuping* Murah sudah banyak diminati oleh masyarakat, terutama kaum wanita karena jenis perhiasan *xuping* ini dapat digunakan oleh berbagai kalangan usia, mulai dari anak-anak sampai dengan dewasa. Perhiasan *xuping* ini penjualannya sudah ke berbagai kota di seluruh Indonesia dan pemasaran produknya dilakukan secara

online. Produk yang dijual oleh CV. Pusat *Xuping* Murah memiliki beraneka ragam model dan koleksi-koleksi terbaru. Produk *xuping* pada CV. Pusat *Xuping* Murah memberikan penawaran harga jual yang jauh lebih terjangkau dibandingkan harga emas asli, dengan penawaran harga yang jauh lebih murah inilah, maka produk *xuping* dipilih menjadi alternatif bagi kaum wanita yang ingin mempercantik diri.

Pada era modern saat ini, masyarakat banyak sekali yang lebih memilih berbelanja melalui aplikasi *online* daripada berbelanja langsung ke lokasi. Hal ini dikarenakan berbelanja melalui aplikasi *online* lebih efisien waktu dan konsumen juga bisa mencari tahu dengan detail mengenai suatu produk melalui berbagai media dan aplikasi, hal inilah yang menjadi salah satu alasan CV. Pusat *Xuping* Murah mengembangkan penjualan bisnis *online*. Seiring berkembangnya zaman dan teknologi saat ini, sudah banyak perusahaan yang menjual produk *xuping* dengan berbagai macam jenis, hal ini membuat persaingan industri perhiasan imitasi menjadi semakin ketat, baik dari perusahaan kecil maupun perusahaan berskala besar. Hal ini membuat CV. Pusat *Xuping* Murah berusaha untuk terus meningkatkan kualitas dan produk penjualan *online* agar bisa terus mempertahankan bisnis dalam pasar dan lingkungan yang terus berubah.

Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini dibuat sebagai salah satu syarat kelulusan mata kuliah pada Sistem Informasi D3 dan pelaksanaan Kerja Praktek ini diwajibkan bagi seluruh mahasiswa

Sebelum masuk ke dalam dunia kerja pada saat lulus di kemudian hari. Dalam melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah penulis melihat langsung bagaimana proses kerja dan penjualan perhiasan pada CV. Pusat *Xuping* Murah. Proses penjualan dan pemasaran perhiasan *xuping* pada CV. Pusat *Xuping* Murah dilakukan secara *online*. Proses penjualan perhiasan *xuping* pada CV. Pusat *Xuping* Murah dikerjakan dan dikelola langsung oleh admin penjualan. Admin adalah orang yang menganalisa data penjualan (Rahmi, 2016). Selama melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah penulis ditempatkan pada bagian admin penjualan. Admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah bertugas untuk mengelola dan melakukan proses penjualan barang kepada pembeli secara *online* via WhatsApp atau melalui aplikasi Shopee. Dalam proses penjualan melalui aplikasi via WhatsApp dan Shopee adapun beberapa tugas yang diberikan pada penulis selama melaksanakan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah pada bagian admin penjualan diantaranya Pengenalan mengenai aplikasi yang digunakan CV. Pusat *Xuping* Murah dalam proses penjualan *online*, Melakukan proses penotalan orderan *customer* melalui aplikasi WhatsApp, Pengecekan produk perhiasan yang akan dijual, Penyiapan barang, Membantu proses *packing* barang.

Berdasarkan latar belakang yang telah dijelaskan diatas, maka penelitian ini berjudul **“Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan Di CV. Pusat *Xuping* Murah Pada Bagian Admin Penjualan”**.

1.2 Tujuan Praktik Kerja Lapangan

Tujuan dilakukannya kegiatan Praktik Kerja Lapangan pada CV.

Pusat *Xuping* Murah adalah:

1. Untuk melatih mahasiswa agar mampu berinteraksi dan memahami secara profesional mengenai dunia kerja yang sebenarnya.
2. Sebagai syarat menyelesaikan mata kuliah Praktik Kerja Lapangan (PKL).
3. Untuk Mengetahui langsung aktivitas pekerjaan penjualan perhiasan di bagian admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah.

1.3 Manfaat Praktik Kerja Lapangan

1.3.1 Bagi Mahasiswa

Manfaat yang diperoleh mahasiswa dengan adanya kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) pada CV. Pusat *Xuping* Murah adalah:

1. Mahasiswa dapat memahami tentang etos kerja, profesionalisme, disiplin kerja, cara berkomunikasi, dan lainnya.
2. Mahasiswa dapat mengetahui dan memahami apa saja yang sedang dibutuhkan di dunia industri.
3. Menambah wawasan dan pengetahuan mahasiswa dalam dunia kerja.
4. Mahasiswa dapat mengasah keterampilannya.
5. Mahasiswa dapat memaksimalkan potensi yang ada dalam diri.

1.3.2 Bagi Perusahaan

Manfaat yang diperoleh CV. Pusat *Xuping* Murah dengan adanya mahasiswa yang melakukan Praktik Kerja Lapangan adalah:

1. Meningkatkan citra perusahaan kepada mahasiswa.
2. Perusahaan dapat menghemat pengeluaran dengan adanya tenaga kerja sementara.
3. Dapat berpartisipasi dalam upaya memajukan pembangunan pendidikan dan khususnya pengembangan sumber daya manusia.

1.3.3 Bagi Program Studi

Manfaat yang diperoleh bagi program studi dengan adanya kegiatan Praktik Kerja Lapangan adalah dapat menghasilkan mahasiswa yang kompeten dan mampu bersaing di industri kerja berdasarkan ilmu pengetahuan yang telah dipelajari mahasiswa selama masa melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dan masa perkuliahan.

1.4. Tempat Praktik Kerja Lapangan

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan ini dilakukan di CV. Pusat *Xuping* Murah yang berlokasi di Lorong Batang Hari No. 1339 Ario Kemuning Kecamatan Sukarami Kelurahan Sukabangun Palembang Sumatera Selatan. Perusahaan ini bergerak di bidang penjualan perhiasan imitasi yang salah satu produknya adalah perhiasan *xuping* dan proses penjualannya dilakukan secara *online*.

1.5 Waktu Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan pada CV. Pusat *Xuping* Murah telah dilaksanakan pada tanggal 06 September 2021 sampai dengan 06 Oktober 2021 dan waktu pelaksanaan kegiatan praktik kerja lapangan ini dilakukan pada hari Senin sampai dengan hari Sabtu mulai dari pukul 09.00 WIB sampai dengan pukul 18.00 WIB.

1.6 Teknik Pengumpulan Data

Adapun beberapa teknik pengumpulan data yang penulis gunakan dalam proses penulisan Laporan Praktik Kerja Lapangan ini adalah :

1.6.1 Observasi

Observasi merupakan teknik penilaian yang dilakukan secara berkesinambungan dengan menggunakan indera, baik secara langsung maupun tidak langsung dengan menggunakan format observasi yang berisi sejumlah indikator perilaku yang diamati (Tiara, 2019). Pada metode ini penulis melakukan pengamatan langsung mengenai proses penjualan perhiasan di bagian admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah.

1.6.2 Wawancara

Menurut Esterberg dalam Sugiyono (2015:72) wawancara adalah pertemuan yang dilakukan oleh dua orang untuk bertukar informasi maupun suatu ide dengan cara tanya jawab sehingga dapat dikerucutkan menjadi sebuah kesimpulan atau makna dalam topik tertentu (Jais, 2018).

Pada metode ini penulis melakukan wawancara secara langsung dengan pembimbing PKL yaitu Ibu Try Utami Ali selaku Staf Admin penjualan senior pada CV. Pusat *Xuping* Murah, beliau telah memiliki banyak pengalaman dan pengetahuan mengenai proses penjualan secara *online* di bagian admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah.

Berikut ini adalah salah satu foto kegiatan wawancara penulis dengan Ibu Try Utami Ali selaku pembimbing PKL pada saat melakukan kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah :



Sumber: Dokumentasi penulis

Gambar 1.1 Kegiatan wawancara dengan Ibu Try Utami Ali

1.6.3 Dokumentasi

Menurut Sugiyono (2016:240) menyatakan “Dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu. Dokumen bisa berbentuk tulisan, gambar, atau karya-karya monumental dari seseorang” (Pratiwi, 2017).

Dalam proses pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja lapangan pada CV. Pusat Xuping Murah penulis telah mendokumentasikan kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan di bagian admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah yang diantaranya berupa foto-foto saat melakukan kegiatan penjualan perhiasan, memantau jenis-jenis perhiasan yang dijual dan kegiatan lainnya selama pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan di bagian admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah.

BAB II

KEADAAN UMUM TEMPAT PKL

2.1 Profil dan Sejarah Perusahaan

CV. Pusat *Xuping* Murah merupakan salah satu perusahaan industri kecil yang bergerak di bidang penjualan perhiasan *online* yang berlokasi di Lorong Batang Hari No. 1339 Ario Kemuning Kecamatan Sukarami Kelurahan Sukabangun Palembang Sumatera Selatan. CV. Pusat *Xuping* Murah menjual perhiasan imitasi yang terbuat dari bahan *xuping* dan titanium. Dinamakan Pusat *Xuping* Murah dikarenakan perusahaan ini merupakan pusat perhiasan tangan pertama dari pabrik langsung, yang menyediakan berbagai jenis produk perhiasan imitasi dengan harga yang murah dan terjangkau. CV. Pusat *Xuping* Murah didirikan pada 23 September Tahun 2018 yang artinya perusahaan ini baru berjalan selama kurang lebih 3 tahun. CV. Pusat *Xuping* Murah pertama kali bertempat di Ario Kemuning Lorong Batang Hari No.1339 Palembang Sumatera Selatan. Sistem penjualan perhiasan dilakukan secara *online*, awalnya CV. Pusat *Xuping* Murah hanya menjual melalui pemesanan Instagram yang diberi nama Pusat_*Xuping*_Murah yang pembeliannya diarahkan melalui Whatsapp yang terdiri dari Admin wa serta admin reseller.

Perusahaan ini memulai semuanya dari awal, mulai dari kondisi tempat kerja yang kecil dan juga stok barang yang belum terlalu banyak, mempekerjakan sekitar enam orang selama kurang lebih dua tahun berjalan,

selama kurang lebih dua tahun berjalan, CV. Pusat *Xuping* Murah mengalami peningkatan di bidang penjualannya. Tepat pada tanggal 01 November 2020 CV. Pusat *Xuping* Murah berpindah dan berhasil membangun kantor yang sekarang berpusat di Sekip Jaya Lorong Bukit *Town House* Sekip Indah. Strategi penjualannya pun sudah berkembang pesat, bukan hanya menjual perhiasan melalui media sosial Instagram dengan nama Pusat_*Xuping*_Murah, kini sekarang CV. Pusat *Xuping* Murah juga membuka toko *online* melalui aplikasi shopee dengan nama *Xuping*Termurah, dengan strategi penjualan yang baik dan promosi barang yang dilakukan setiap hari, penjualan melalui aplikasi shopee ini sekarang sudah sangat berkembang pesat sehingga penjualannya pun dalam satu hari bisa mencetak resi penjualan sekitar 500 sampai dengan 600 paket pengiriman, yang artinya bisa menjual produk perhiasan ribuan bahkan puluhan ribu dalam satu hari.

Seiring berjalannya waktu, saat ini CV. Pusat *Xuping* Murah sudah mempekerjakan sekitar 15 Karyawan dan penjualan Perhiasan di Pusat *Xuping* Murah sudah banyak diminati oleh masyarakat Indonesia terutama kaum wanita dan juga dipakai di berbagai jenis usia mulai dari anak-anak sampai dewasa bahkan penjualannya sudah dikirim ke berbagai macam kota di seluruh Indonesia.

2.2 Visi dan Misi Perusahaan

2.2.1 Visi

Visi dari perusahaan CV. Pusat *Xuping* Murah yaitu menjadi pusat perhiasan terbaik yang menyediakan berbagai jenis perhiasan dengan kualitas terbaik dan terpercaya.

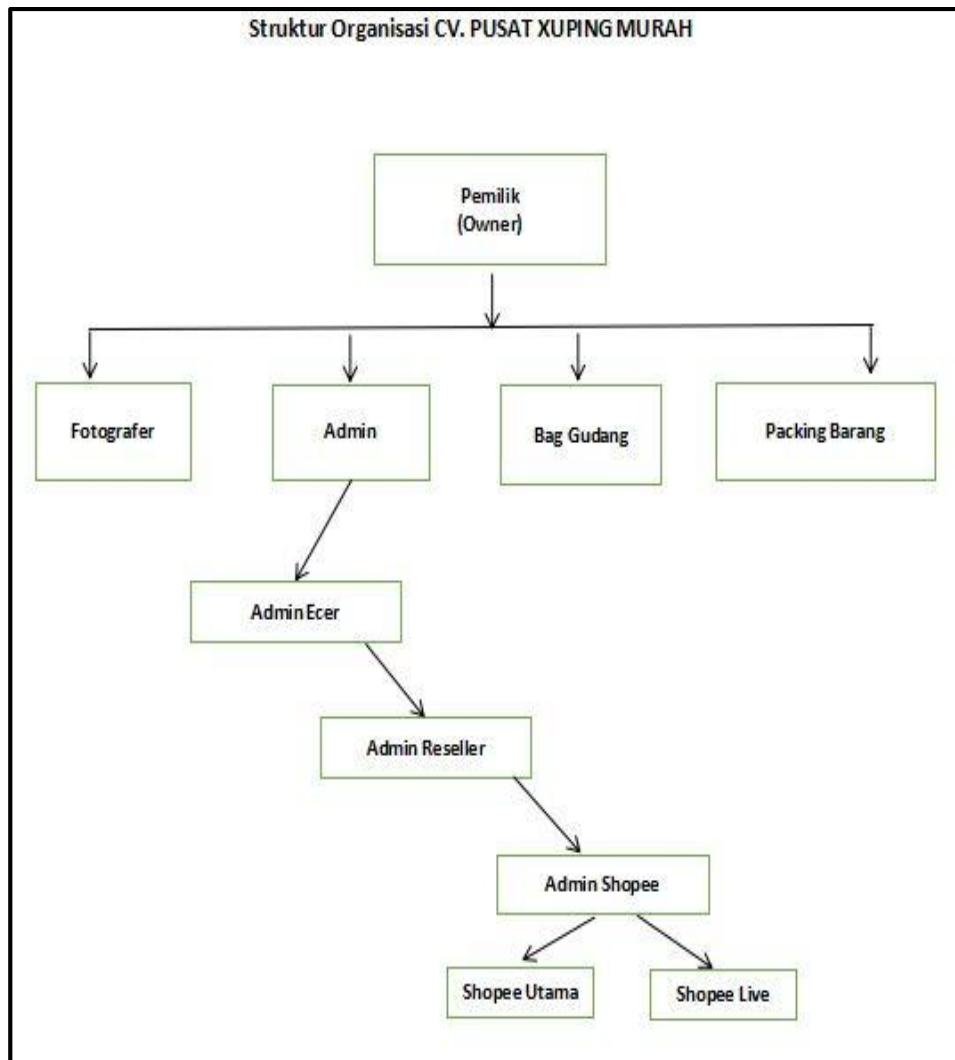
2.2.2 Misi

Misi dari perusahaan CV. Pusat *Xuping* Murah yaitu :

1. Mengutamakan Kepuasan Pelanggan.
2. Memberikan pelayanan yang ramah, sopan dan terpercaya.
3. Menyediakan Perhiasan dengan kualitas terbaik.
4. Membangun hubungan baik dalam bidang bisnis dan sosial dengan konsumen.
5. Memberikan hak-hak karyawan agar karyawan bekerja dengan profesional.

2.3 Struktur Organisasi

Struktur organisasi sangatlah penting bagi suatu perusahaan yang berguna untuk mengatur dan menetapkan tugas serta tanggung jawab kepada setiap anggota di dalam suatu perusahaan dan juga dapat mempermudah untuk mengontrol pekerjaan yang dilakukan. Pada gambar 2.1 berikut ini adalah Struktur Organisasi dari CV. Pusat *Xuping* Murah.



Sumber: Pembimbing PKL di CV. Pusat *Xuping* Murah Ibu Try Utami Ali

Gambar 2.1 Struktur Organisasi CV. Pusat *Xuping* Murah

2.4 Uraian Tugas Wewenang

2.4.1 Fotografer

Bagian Fotografer bertugas untuk mengambil foto semua perhiasan yang akan dijual perhari, produk yang dijual perhari selalu *update* dan berbeda-beda. Telah menjadi tanggung jawab Fotografer untuk mengambil foto setiap barang yang akan dijual semenarik mungkin, kemudian foto-foto tersebut akan di *upload* di aplikasi Instagram dan juga Shopee untuk dapat dipasarkan dan menarik minat konsumen.

2.4.2 Admin Penjualan

Pada bagian admin penjualan terdiri dari 3 kelompok yaitu:

1. Kelompok penjualan via Instagram yang terdiri dari 2 orang admin penjualan, mereka memiliki tugas untuk melayani proses pembelian yang dilanjutkan via *chat* aplikasi whatsapp, 2 orang admin penjualan tersebut memiliki tanggung jawab yang berbeda antara lain :
 - a. Admin pertama merupakan admin penjualan yang melayani *customer* dengan pembelian barang dalam jumlah yang sedikit.
 - b. Admin kedua atau admin Reseller merupakan admin penjualan yang melayani *customer* dengan pembelian barang dalam jumlah banyak.
2. Kelompok penjualan via Shopee Utama terdiri dari 3 orang admin penjualan yang semua admin penjualan bertugas menyiapkan orderan dari resi shopee yang telah dicetak.

3. Kelompok penjualan shopee *Live* terdiri dari tiga orang admin penjualan yang memiliki tanggung jawab yang berbeda antara lain:
- a. Admin *Live* promosi yang terdiri dari dua orang admin. Masing-masing admin melakukan proses penjualan secara *live* yang dilakukan secara bergantian. Proses *live* shopenya dilakukan mulai pada pukul 09.00 WIB sampai dengan 12.00 WIB. Kemudian dilanjutkan oleh admin selanjutnya yang proses *live* nya di mulai pada pukul 13.30 WIB sampai dengan 16.30 WIB.
 - b. Admin shopee *chat* terdiri dari satu orang admin. Admin shopee *chat* bertugas untuk menyiapkan barang dari orderan *customer* yang dipesan melalui shopee *live*. *Customer* yang memesan produk pada *live* shopee diwajibkan untuk melakukan proses pembelian melalui admin shopee *chat*.

2.4.3 Admin Gudang

Admin Gudang bertugas mengecek setiap produk barang yang baru masuk, mulai dari penghitungan jumlah barang, penyusunan stok di gudang dan juga menghitung nota masuk yang ada.

2.4.4 Area Packing Barang

Area *packing* barang bertugas untuk mengemas barang yang sudah disiapkan untuk langsung di *packing*, selain mengemas barang, bagian ini juga bertugas menulis alamat *customer* yang sudah order di via Instagram, menghitung semua paket yang sudah di *packing* dan menghitung semua paket yang akan diserahkan ke JNT untuk diantar ke alamat *customer* yang sudah order.

BAB III

HASIL DAN CAPAIAN PKL

3.1 Pelaksanaan Kegiatan

Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dilakukan pada CV. Pusat *Xuping* Murah yang beralamat di Ario Kemuning Lorong Batang Hari No. 1339 Palembang Sumatera Selatan pada Tanggal 06 September 2021 sampai dengan tanggal 06 Oktober 2021, dan waktu pelaksanaan kegiatan dilakukan pada hari Senin sampai dengan hari Sabtu dimulai pada pukul 09.00 WIB sampai dengan pukul 18.00 WIB.

Berikut ini pada tabel 3.1 merupakan laporan kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang telah dilaksanakan :

Tabel 3.1 Kegiatan selama PKL

No	Tanggal Kegiatan PKL	Laporan Kegiatan PKL
1.	06 September 2021	Pengenalan lingkungan perusahaan
2.	07 September 2021	Pengenalan jenis-jenis produk perhiasan
3.	08 September 2021	Pengenalan aplikasi Instagram
4.	09 September 2021	Melayani pembelian <i>customer</i> via Whatsapp (<i>Chat</i>)
5.	10 September 2021	Penginputan penjualan per hari
6.	11 September 2021	Penyiapan orderan barang yang telah dipesan <i>customer</i>

No	Tanggal Kegiatan PKL	Laporan Kegiatan PKL
7.	12 September 2021	Libur
8.	13 September 2021	Cetak resi Shopee dan melayani <i>customer</i>
9.	14 September 2021	<i>Input</i> data barang keluar penjualan perhari
10.	15 September 2021	<i>Packing</i> barang untuk dikirim
11.	16 September 2021	Melayani <i>customer</i> via WhatsApp <i>chat</i>
12.	17 September 2021	Bantu pencetakan resi penjualan shopee
13.	18 September 2019	Melayani pembelian <i>customer</i> via WhatsApp <i>chat</i>
14.	19 September 2021	Libur
15.	20 September 2021	<i>Input</i> jumlah barang keluar+jumlah paket penjualan
16.	21 September 2021	<i>Print</i> form barang keluar
17.	22 September 2021	Membuat Laporan Kegiatan
18.	23 September 2021	Menyusun perhiasan terbaru
19.	24 September 2021	Pengecekan penyimpanan stok barang di gudang
20.	25 September 2021	Menyusun stok perhiasan terbaru
21.	26 September 2021	Libur
22.	27 September 2021	<i>Input</i> data penjualan barang per hari
23.	28 September 2021	Menyiapkan orderan WhatsApp

No	Tanggal Kegiatan PKL	Laporan Kegiatan PKL
24.	29 September 2021	<i>Upload</i> resi penjualan ke Instgram
25.	30 September 2021	<i>Input</i> barang penjualan per hari
26.	01 Oktober 2021	Pengecekan barang yang sudah habis terjual
27.	02 Oktober 2021	<i>Upload</i> foto perhiasan ke Instagram
28.	03 Oktober 2021	Libur
29.	04 Oktober 2021	Cetak <i>form</i> barang keluar
30.	05 Oktober 2021	<i>Input</i> barang penjualan per-hari
31.	06 Oktober 2021	Membuat Laporan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan

Sumber: Dokumentasi penulis

Sebelum dilakukannya pelaksanaan kegiatan Praktik Kerja Lapangan penulis diberikan pengarahan langsung oleh Ibu Try Utami Ali selaku pembimbing PKL. Pengarahan disampaikan secara lisan yang diawali dengan penjelasan mengenai lingkungan perusahaan, setelah itu pembimbing menjelaskan mengenai gambaran umum yang akan dilakukan penulis dalam kegiatan praktik kerja lapangan pada bagian admin penjualan di CV. Pusat *Xuping* Murah.

Selama melaksanakan kegiatan Praktik Kerja Lapangan penulis mendapatkan ilmu dan pengetahuan yang belum pernah dipelajari dimasa perkuliahan, sehingga menuntut penulis untuk lebih aktif dan memahami tentang kondisi dunia kerja yang sebenarnya.

Dalam melaksanakan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah, adapun tugas yang diberikan kepada penulis yaitu sebagai berikut:

1. Pengamatan langsung jenis-jenis perhiasaan yang dijual pada CV.

Pusat *Xuping* Murah.

Pembimbing Praktik Kerja Lapangan Ibu Try Utami Ali sedang menjelaskan dan mengenalkan produk-produk apa saja yang dijual pada CV. Pusat *Xuping* Murah. Pada gambar dibawah ini Ibu Try Utami Ali sedang mengenalkan salah satu jenis produk yaitu gelang rantai *xuping*.



Sumber: Dokumentasi penulis

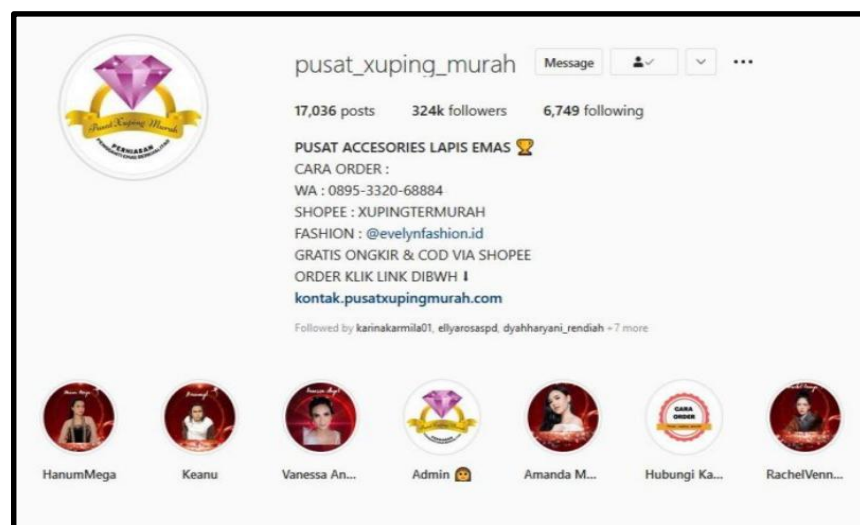
Gambar 3.1 Pengenalan langsung produk perhiasan

2. Pengenalan mengenai sistem penjualan pada aplikasi Instagram CV.

Pusat *Xuping* Murah.

Penulis juga diberikan tugas untuk memahami sistem penjualan perhiasan pada CV. Pusat *Xuping* Murah yang proses penjualannya dilakukan secara *online*, dan pada gambar 3.2 dibawah ini merupakan

tampilan depan dari akun Instagram CV. Pusat *Xuping* Murah yang menjadi salah satu akun penjualan CV. Pusat *Xuping* Murah. Proses pemesanan telah dijelaskan pada bio Instagram yang berisikan informasi nomor Admin Whatsapp pada CV. Pusat *Xuping* Murah serta *link* yang mengarahkan pembeli langsung menuju ke beberapa penjelasan mengenai cara pemesanan.

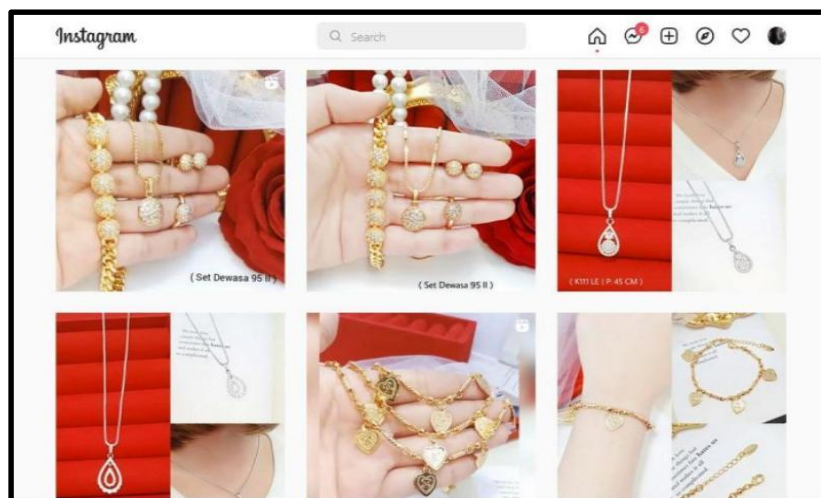


Sumber: hasil *screenshot* aplikasi Instagram CV. Pusat *Xuping* Murah

Gambar 3.2 Tampilan Instagram CV. Pusat *Xuping* Murah

3. Pengenalan jenis-jenis perhiasan pada katalog yang dijual pada CV. Pusat *Xuping* Murah.

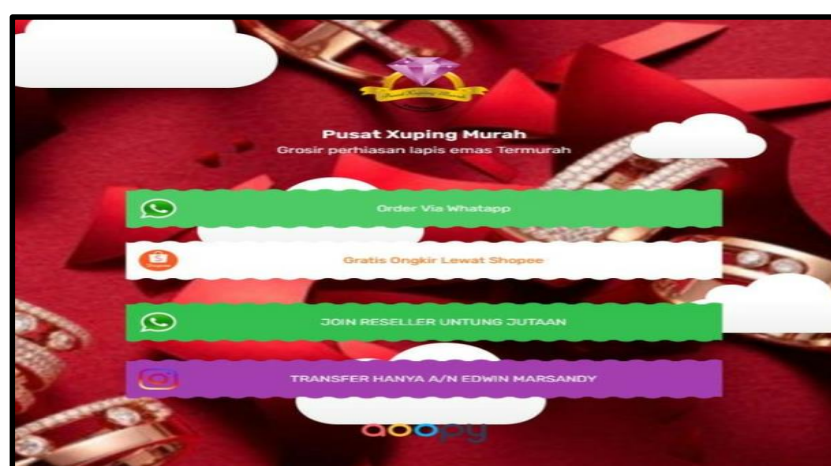
Pada gambar dibawah ini merupakan katalog produk dari penjualan via Instagram pada CV. Pusat *Xuping* Murah. Penulis juga diperkenalkan mengenai produk perhiasan yang dijual pada CV. Pusat *Xuping* Murah melalui aplikasi Instagram, yang terdiri dari berbagai macam jenis contohnya: Kalung, Anting, Cincin, Gelang, Jam Tangan, Kacamata dan produk lainnya.



Sumber: hasil *screenshoot* aplikasi Instagram CV. Pusat *Xuping* Murah
Gambar 3.3 Katalog Produk Instagram CV. Pusat *Xuping* Murah

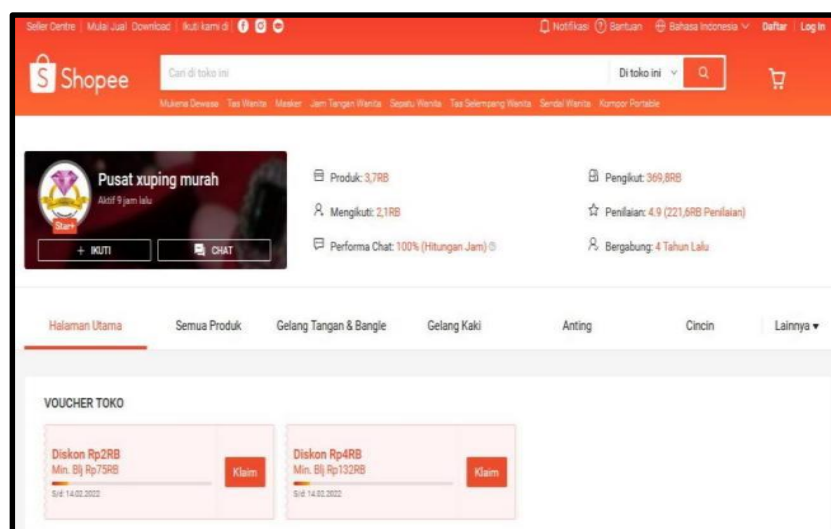
4. Proses pemesanan produk pada CV. Pusat *Xuping* Murah

Melalui bio Instagram yang bisa dilihat pada gambar 3.2 ini merupakan tampilan dari *link* tersebut ketika dibuka. Menampilkan beberapa pilihan pemesanan diantaranya: Order Via Whatsapp, pemesanan melalui aplikasi Shopee, pembelian melalui admin reseller serta nomor rekening pembayaran barang.



Sumber: hasil *screenshoot* aplikasi Instagram CV. Pusat *Xuping* Murah
Gambar 3.4 Tampilan cara pemesanan via Instagram

Selain penjualan melalui aplikasi Instagram, CV. Pusat *Xuping* Murah juga membuka sistem penjualan melalui aplikasi shopee, nama akun dari shopee CV. Pusat *Xuping* Murah adalah *Xupingtermurah*.



Sumber: hasil *screenshot* aplikasi Shopee CV. Pusat *Xuping* Murah

Gambar 3.5 Katalog Pemesanan via Shopee

5. Proses penyiapan dan pengecekan barang yang dikerjakan oleh admin penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah.

Penyiapan barang yang telah di order oleh *customer* akan disiapkan oleh admin penjualan CV. Pusat *Xuping* Murah, barang baru bisa disiapkan apabila *customer* sudah membayar dan mengirim bukti transfer, setelah bukti transfer sudah di kirimkan *customer* kepada admin penjualan, barang langsung disiapkan dan dikemas untuk langsung bisa dikirim ke alamat *customer* sesuai alamat yang akan dituju. Proses penyiapan barang yang telah di order oleh *customer* akan disiapkan oleh admin penjualan CV. Pusat *Xuping* Murah dapat dilihat pada gambar 3.6 di bawah ini.



Sumber: Dokumentasi penulis

Gambar 3.6 Proses penyiapan barang oleh admin penjualan

6. Proses *packing* barang pada CV. Pusat *Xuping* Murah

Penulis juga ditugaskan untuk membantu proses *packing* barang yang telah di order oleh *customer*. Untuk barang yang berukuran kecil seperti cincin atau kalung, dikemas menggunakan plastik dan untuk barang yang berjumlah banyak akan dikemas menggunakan kardus. Proses *packing* barang yang telah di order oleh *customer* dapat dilihat pada gambar 3.7 dibawah ini.



Sumber: Dokumentasi penulis

Gambar 3.7 Proses *Packing* barang

3.2 Kendala Yang Dihadapi

Selama melaksanakan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) selama satu bulan di CV. Pusat *Xuping* Murah pada bagian admin penjualan terdapat beberapa kendala yang dihadapi antara lain yaitu:

1. Pencatatan penjualan yang berisikan informasi mengenai pembelian *customer* masih dicatat secara manual pada sebuah buku, hal ini mempersulit admin penjualan pada saat proses pengecekan dan pencarian data barang yang telah dijual.
2. Komputer yang menjadi media dalam proses pencetakan resi shopee sering mengalami kelambanan dan *Error* sehingga membuat proses pencetakan resi menjadi terganggu dan cukup memakan waktu lebih lama.
3. Proses *Print form* barang keluar yang dikerjakan oleh admin penjualan memakan waktu lebih lama karena harus menggunakan komputer secara bergantian dengan admin penjualan lain.

3.3 Cara Mengatasi Kendala

Walaupun ada beberapa kendala yang dihadapi oleh penulis dalam melaksanakan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping* Murah pada bagian admin penjualan, penulis dapat menyelesaikan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan tersebut dengan baik, dan dapat mengatasi kendala tersebut dengan cara berikut ini :

1. Untuk mempermudah proses penyesuaian dan pengecekan data barang penulis menggunakan *Microsoft Excel* sebagai media pencatatan penjualan, sehingga laporan penjualan harian bisa lebih rapi dan proses pengecekan bisa lebih akurat melalui komputer.
2. Komputer yang digunakan sering mengalami *Error* dan kelambanan. Penulis mencoba untuk mengatasi kendala tersebut yaitu dengan cara membersihkan file-file yang tidak diperlukan lagi agar komputer tidak berat. Penulis juga menyarankan kepada atasan agar komputer tersebut dapat dilakukan peningkatan dibagian *harddisk* atau *harddisk* tersebut diganti dengan yang baru dan memiliki kapasitas yang lebih besar.
3. Proses *print form* barang yang memakan waktu lebih lama karena admin penjualan harus bergantian menggunakan komputer bisa diatasi dengan penulis membawa laptop milik pribadi sehingga admin penjualan tidak harus menunggu sampai admin penjualan lainnya selesai menggunakan komputer karena itu cukup memakan waktu proses kerja. Penulis juga menyarankan CV. Pusat *Xuping* Murah untuk menambah jumlah komputer agar proses kerja bisa lebih efisiensi waktu.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Setelah penulis melaksanakan Praktik Kerja Lapangan pada CV. Pusat *Xuping Murah* pada bagian admin penjualan, penulis dapat mengambil kesimpulan terhadap penjualan pada CV. Pusat *Xuping Murah* sebagai berikut :

1. Dengan dilaksanakannya Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping Murah* penulis bisa mempelajari mengenai cara dan proses penjualan secara *online* pada bagian penjualan. Dalam menjalankan bisnis *online* CV. Pusat *Xuping Murah* menggunakan aplikasi Instagram dan juga Shopee sebagai media penjualan *online*.
2. Kendala yang dihadapi penulis selama melaksanakan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping Murah* pada bagian admin penjualan berupa pencatatan penjualan yang masih dilakukan secara manual dalam sebuah buku dan komputer yang menjadi media penjualan mengalami kelambanan atau *error* sehingga membuat proses penjualan dan waktu kerja menjadi kurang efisien.
3. Pengamatan dan proses pengecekan barang yang telah penulis laksanakan selama menjalankan Kegiatan Praktik Kerja Lapangan di CV. Pusat *Xuping Murah* dapat disimpulkan bahwa produk yang dijual memiliki beraneka macam jenis produk yang layak untuk dipasarkan.

4.2 Saran

Berdasarkan hasil kesimpulan yang telah penulis sampaikan diatas, penulis memberikan saran sebagai berikut: .

1. Penulis menyarankan CV. Pusat *Xuping* Murah untuk menerapkan proses pencatatan data penjualan disimpan di dalam sebuah komputer sehingga data penjualan bisa tersimpan lebih rapi dan data bisa lebih akurat.
2. Komputer yang menjadi media penjualan pada CV. Pusat *Xuping* Murah disarankan untuk dilakukan peningkatan dibagian *harddisk* atau *harddisk* tersebut diganti dengan yang baru dan memiliki kapasitas yang lebih besar agar kinerja komputer bisa optimal.
3. CV. Pusat *Xuping* Murah harus bisa lebih *update* mengenai produk-produk yang dijual setiap harinya. Produk harus lebih menarik agar *customer* tidak merasa bosan dengan produk-produk perhiasan yang dijual.

DAFTAR PUSTAKA

- Ariati, R. A. (2020). Pengaruh Fashion Consciousness, Materialism, dan Lifestyle terhadap Intention to Purchase Counterfeit Product dengan Consumer Attitude toward Counterfeit Product sebagai Variabel Intervening. *Jurnal Ilmiah Mahasiswa Manajemen, Bisnis dan Akuntansi (JIMMBA)*.
- Istiqomah, W. F. (2019). *Kinetika Leaching Platinum dari Spent Katalis Menggunakan Aqua Regia*, 93-100.
- Surya, I. (2021). *Analisa Kekuatan Tarik Dan Kekerasan Titanium Astm B348 Setelah Mengalami Proses Pengelasan Dengan Metode Friction Welding*, 1-10.
- Tiara, S. K. (2019). Analisis Teknik Penilaian Sikap Sosial Siswa Dalam Penerapan Kurikulum 2013 Di Sdn 1 Watulimo. *EduHumaniora | Jurnal Pendidikan Dasar Kampus Cibiru*, 21.
- Jais, M. (2018). Analisis Kinerja Keuangan Pada Pt. Bank Sulselbar Cabang Sinjai. 120.
- Pratiwi, N. I. (2017). Penggunaan Media Video Call dalam Teknologi Komunikasi. *Jurnal Ilmiah Dinamika Sosial*, 212.
- Rahmi, R. (2016). Pendekatan Metodologi Extreme Programming pada Aplikasi E-Commerce (Studi Kasus Sistem Informasi Penjualan Alat-alat Telekomunikasi). *Jurnal Komputer Terapan*, 83-92.