

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**APLIKASI PENGOLAHAN DATA STOK SERAGAM PADA
SMK MUHAMMADIYAH PANGKALAN BALAI
BERBASIS *WEB***



Diajukan Oleh :

Okta Putra Pertama

021180022

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2021

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**APLIKASI PENGOLAHAN DATA STOK SERAGAM PADA
SMK MUHAMMADIYAH PANGKALAN BALAI
BERBASIS *WEB***



Diajukan Oleh :

Okta Putra Pertama

021180022

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan dan Syarat Penyusunan Skripsi**

PALEMBANG

2021

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA
LAPANGAN

NAMA : OKTA PUTRA PERTAMA
NOMOR POKOK : 021180022
PROGRAM STUDI : S1 SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
JUDUL : APLIKASI PENGOLAHAN DATA STOK
SERAGAM PADA SMK MUHAMMADIYAH
PANGKALAN BALAI BERBASIS *WEB*

Tanggal : 26 Januari 2022
Pembimbing

Mengetahui,
Ketua

Jaka Purnama, S.Kom., M.Kom.
NIDN : 0219089401

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA DAN KOMPUTER
PALCOMTECH**

**HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA
LAPANGAN**

NAMA : OKTA PUTRA PERTAMA
NOMOR POKOK : 021180022
PROGRAM STUDI : S1 SISTEM INFORMASI
JENJANG PENDIDIKAN : STRATA SATU (S1)
JUDUL : APLIKASI PENGOLAHAN DATA STOK
SERAGAM PADA SMK MUHAMMADIYAH
PANGKALAN BALAI BERBASIS *WEB*

Tanggal : 27 Januari 2022
Penguji 1

Tanggal : 27 Januari 2022
Penguji 2

Adelin, S.T., M.Kom.
NIDN : 0211127901

Andri Saputra, S.Kom., M.Kom
NIDN : 0219089401

**Menyetujui,
Ketua**

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.19

MOTTO :

“Berbuat baiklah kepada siapa pun, karena kita tidak tahu di saat kita jatuh yang mana yang akan membantu kita”

(Okta Putra Pertama)

Kupersembahkan kepada :

- *Kedua orang tua saya tercinta.*
- *Saudara-saudara ku tersayang*
- *Para pendidik yang saya hormati*

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT, yang telah memberikan kemudahan dan kelancaran kepada Praktikan dalam penyusunan laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan tepat waktu. Sholawat serta salam semoga senantiasa tercurahkan kepada Nabi Muhammad SAW, keluarga, dan sahabat serta pengikutnya hingga akhir zaman.

Laporan ini sebagai hasil pertanggungjawaban Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai. Laporan ini diharapkan dapat bermanfaat bagi Praktikan khususnya dan juga bagi para pembaca untuk menambah pengetahuan.

Dalam kesempatan kali ini Praktikan ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak – pihak yang telah banyak membantu dan membimbing Praktikan selama melaksanakan Praktik Kerja Lapangan (PKL) sampai dengan tersusunnya laporan ini kepada :

1. Ketua STMIK PalComTech, Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T.
2. Ketua Program Studi Sistem Informasi Ibu Dini Hari Pertiwi, S.Kom.,M.Kom.,
3. Bapak Jaka Purnama S.Kom, M.Kom selaku Dosen Pembimbing yang mengawasi dan mengarahkan peneliti dalam penyelesaian laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL).
4. Ibu Adelin, S.T., M.Kom. dan Bapak Andri Saputra, S.Kom., M.Kom. selaku dosen penguji.

5. Kedua Orang Tua tercinta, Teman dan Sahabat yang tersayang
6. Semua Pihak yang telah banyak membantu dan memberi dukungan.

Semoga laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di Sub SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai ini dapat berguna bagi Praktikan dan pembaca pada umumnya. Praktikan sadar sekali bahwa laporan ini masih memiliki kekurangan. Oleh karena itu, Praktikan mengharapkan saran dan kritikan yang membangun.

Palembang, Januari 2022

Okta Putra Pertama

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	ii
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING	iii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iv
MOTTO DAN PERSEMBAHAN	v
KATA PENGANTAR	vi
DAFTAR ISI	vii
DAFTAR GAMBAR	x
DAFTAR TABEL	xi
DAFTAR LAMPIRAN	xii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1. Latar Belakang.....	1
1.2. Ruang Lingkup PKL.....	2
1.3. Tujuan dan Manfaat PKL	2
1.3.1. Tujuan PKL	2
1.3.2. Manfaat PKL	2
1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL	3
1.4.1. Tempat Pelaksanaan PKL.....	3
1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL	3
1.5. Teknik Pengumpulan Data	4
1.5.1. Observasi	4
1.5.2. Wawancara	4
1.5.3. Dokumentasi.....	4
1.5.4. Studi Pustaka	5
BAB II TINJAUAN PUSTAKA	Error! Bookmark not defined.
2.1. Landasan Teori	Error! Bookmark not defined.
2.1.1. <i>Website</i>	Error! Bookmark not defined.
2.1.2. Database	Error! Bookmark not defined.
2.1.3. Flowchart.....	Error! Bookmark not defined.
2.1.4. Entity Relationship Diagram (ERD) ..	Error! Bookmark not defined.
2.1.5. Data Flow Diagram (DFD).....	Error! Bookmark not defined.

2.2. Gambaran Umum Sekolah.....	7
2.2.1. Sejarah Sekolah	13
2.2.2. Visi dan Misi SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai	15
2.2.3. Struktur Organisasi Dalam Aplikasi	15
BAB III PEMBAHASAN	19
3.1. Hasil Pengamatan	19
3.1.1. Prosedur yang berjalan	19
3.1.2. Prosedur yang diusulkan	211
3.2. Evaluasi dan Pembahasan.....	26
3.2.1. Evaluasi	26
3.2.2. Pembahasan	26
3.2.2.1. <i>Data Flow Diagram</i>	26
3.2.2.2. <i>Entity Relationship Diagram</i>	29
3.2.2.3. <i>Desain Database</i>	30
3.2.2.2. <i>Desain Tampilan</i>	33
BAB IV PENUTUP	37
4.1. Kesimpulan	37
4.2. Saran	37
DAFTAR PUSTAKA	xiv
DAFTAR LAMPIRAN	xiv

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1. Struktur Organisasi SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai.....	15
Gambar 3.1. Prosedur Yang Berjalan Pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai	20
Gambar 3.2. Flowchart Prosedur Yang Diusulkan Sebagai Admin.....	22
Gambar 3.3. Flowchart Yang Diusulkan Sebagai Bendahara.....	24
Gambar 3.4. Flowchart Yang Diusulkan Sebagai Kepala Sekolah.....	25
Gambar 3.5. Diagram Konteks.....	27
Gambar 3.6. Diagram Level 0.....	28
Gambar 3.7. <i>Entity Relationship Diagram</i> (ERD).....	30
Gambar 3.8. Tampilan Halaman <i>Login</i>	34
Gambar 3.9. Tampilan Halaman Persediaan Barang	34
Gambar 3.10. Tampilan Halaman Barang Masuk.....	35
Gambar 3.11. Tampilan Halaman Barang Keluar.....	36
Gambar 3.12. Tampilan Halaman Kelola Admin	36
Gambar 3.13. Tampilan Halaman Admin Pada Data Stok Seragam	37

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1. Simbol-Simbol <i>Flowchart</i>	10
Tabel 2.2. Simbol-Simbol <i>Entity Relationship Diagram</i>	11
Tabel 2.3. Simbol-Simbol <i>Data Flow Diagram</i>	13
Tabel 3.1. Desain Tabel <i>Login</i>	31
Tabel 3.2. Desain Tabel <i>Stok</i>	31
Tabel 3.3. Desain Tabel <i>Masuk</i>	32
Tabel 3.4. Desain Tabel <i>Keluar</i>	33

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Topik dan Judul (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. Surat Balasan dari Perusahaan (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Konsultasi (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. *Form* Nilai dari Perusahaan (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Absensi dari Perusahaan (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. *Form* Kegiatan Harian PKL (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. *Form* Revisi (Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Pengolahan data pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai selama ini masih menggunakan cara konvensional yakni menyimpan data-data berupa *hard copy* atau lembaran-lembaran kertas, demikian juga dengan pengolahan data stok seragam di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai. Cara penyimpanan data dengan cara dicatat dibuku besar, data seragam akan rentan terjadi kehilangan data jika data seragam tersebut sudah sekian lama tersimpan dalam lemari penyimpanan. Pengolahan data stok seragam pada bagian Bendahara di SMK Muhammadiyah Pangkalan caranya masih menggunakan tulis tangan dalam memasukan data. Banyak sekali berkas-berkas yang terbengkalai. Oleh karena itu, pengolahan data stok seragam tersebut sedang diupayakan dapat dioperasikan dengan menggunakan perangkat komputer melalui sistem aplikasi berbasis *web*.

Berdasarkan kendala di atas maka dari itu peneliti memberikan saran bahwa di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai ini perlu membuat aplikasi yang dapat mengatasi permasalahan tersebut, yang dituangkan pada Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) dengan judul “**Aplikasi Pengolahan Data Stok Seragam pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai Berbasis WEB**”.

1.2. Ruang Lingkup PKL

Adapun ruang lingkup yang ada pada Aplikasi ini yaitu sebagai berikut:

1. Aplikasi Pengelolaan Data Stok Seragam Berbasis *Web* ini dapat digunakan oleh User Bendahara, Tata Usaha dan Kepala Sekolah.
2. Admin dapat menggunakan aplikasi untuk menginput data barang barang masuk, barang keluar, dan input user.
3. User terdiri dari beberapa bagian yaitu Bendahara, Tata Usaha dan Kepala Sekolah.
4. Tata Usaha hanya bisa menginput data barang masuk.
5. Kepala Sekolah hanya dapat melihat informasi data barang, barang masuk dan barang keluar.
6. Bahasa pemrograman yang digunakan Aplikasi ini adalah *PHP* dan *database MySQL*.

1.3. Tujuan dan Manfaat PKL

1.3.1. Tujuan

Tujuan yang ingin dicapai dalam PKL ini, yaitu membuat Aplikasi stok seragam berbasis *website* yang diharapkan dapat membantu proses pengolahan stok seragam, penginputan barang masuk dan penginputan barang keluar pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai.

1.3.2. Manfaat PKL

1.3.2.1. Manfaat Bagi Peneliti

Adapun manfaat bagi peneliti adalah untuk menambah ilmu pengetahuan dan wawasan tentang pengolahan data stok seragam berbasis *website*.

1.3.2.2. Manfaat Bagi Tempat PKL

Adapun manfaat bagi tempat PKL diantaranya :

1. Memberi kemudahan dalam pengelolaan data stok seragam sekolah
2. Memberi kemudahan dalam pencarian nama siswa yang melakukan pembayaran

1.3.2.3. Manfaat Bagi Akademik

Manfaat untuk akademik agar penelitian ini dijadikan sebagai bahan evaluasi dibidang akademik, serta sebagai referensi bagi peneliti lainnya dalam pembuatan Laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) khususnya untuk mahasiswa STMIK PalComTech.

1.4. Tempat dan Waktu Pelaksanaan PKL

1.4.1. Tempat Pelaksanaan PKL

Bertempat di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai, Jl. KH Sulaiman, Kedondong Raye, Banyuasin III.

1.4.2. Waktu Pelaksanaan PKL

Waktu Praktik Kerja Lapangan dilaksanakan mulai tanggal 6 September 2021 sampai dengan 7 Oktober 2021, dari hari Senin sampai dengan hari Jumat.

1.5. Teknik Pengumpulan Data

1.5.1. Observasi

Observasi menurut (Sugiyono, 2006: 139) adalah proses yang kompleks, suatu proses yang tersusun dari berbagai proses biologis dan psikologis, dua diantara yang terpenting adalah proses-proses pengamatan dan ingatan Sutrisno Hadi (1986).

Dalam melaksanakan observasi dibagian bendahara ini peneliti melakukan penelitian secara langsung mengenai prosedur yang berjalan sekarang.

1.5.2. Wawancara

Menurut Sugiyono (2016: 231), wawancara adalah pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab, sehingga dapat dikonstruksikan makna dalam suatu topik tertentu. Dalam penelitian ini, peneliti akan wawancarai informan yang menggunakan video call dalam berkomunikasi.

Dalam melaksanakan wawancara ini peneliti melakukan wawancara langsung dengan Wakil Bendahara ibu Devi

1.5.3. Dokumentasi

Menurut Sugiyono (2016: 240), Dokumen merupakan catatan peristiwa yang sudah berlalu, dapat berbentuk tulisan, gambar, atau karya-karya monumental dari seseorang. Dokumen yang berbentuk tulisan misalnya catatan harian, sejarah kehidupan, biografi, peraturan dan kebijakan. Dokumen yang berbentuk gambar misalnya foto, gambar hidup, sketsa dan lain-lain. Dokumen yang berbentuk karya misalnya karya seni yang dapat berupa gambar, patung, film dan sebagainya. Studi dokumen merupakan pelengkap dari penggunaan metode observasi dan wawancara.

Dalam penelitian ini peneliti memperoleh dokumentasi dari staf tata usaha berupa data atau segala bentuk dokumentasi yang merekam aktivitas di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai dan juga dari jurnal maupun buku.

1.5.4. Studi Pustaka

Menurut Sugiyono (2016:291), studi kepustakaan berkaitan dengan kajian teoritis dan referensi lain yang berkaitan dengan nilai, budaya dan norma yang berkembang pada situasi sosial yang diteliti, selain itu studi kepustakaan sangat penting dalam melakukan penelitian, hal ini dikarenakan penelitian tidak akan lepas dari literatur-literatur ilmiah.

Dalam penelitian ini peneliti juga mengadakan survei terhadap data yang telah ada, dan peneliti menggali teori-teori yang telah berkembang dalam bidang ilmu yang berkepentingan, baik

dalam mengumpulkan data atau dalam menganalisis data, yang telah digunakan oleh peneliti-peneliti terdahulu.

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Landasan Teori

2.1.1 Website

Menurut Bekti (2015:35) menyimpulkan bahwa: *Website* merupakan kumpulan halaman-halaman yang digunakan untuk menampilkan informasi teks, gambar diam atau gerak, animasi, suara, dan atau gabungan dari semuanya, baik yang bersifat statis maupun dinamis yang membentuk satu rangkaian bangunan yang saling terkait, yang masing-masing dihubungkan dengan jaringan-jaringan halaman.

2.1.2. Database

Data merupakan fakta mengenai suatu objek seperti manusia, benda, peristiwa, konsep, keadaan dan sebagainya yang dapat dicatat dan mempunyai arti. Dalam pengembangan perangkat lunak pasti ada yang namanya basis data ini sendiri mempunyai peranan penting untuk menyimpan suatu data, dengan adanya basis data ini pengguna dapat mengakses data dengan mudah dan cepat

Menurut Sutabri (2016) dalam buku sistem informasi manajemen, database adalah suatu kumpulan data terhubung (interrelated data) yang disimpan secara bersama-sama pada suatu media, tanpa mengatap satu sama lain atau tidak perlu suatu kerangkapan data (controlled redundancy'.

2.1.3. Flowchart

Menurut Wibawanto (2017:20) “*Flowchart* adalah suatu bagan dengan simbol-simbol tertentu yang menggambarkan urutan proses secara mendetail dan hubungan antara suatu proses (intruksi) dengan proses lainnya dalam suatu program”. Diagram alur dapat menunjukkan secara jelas, arus pengendalian suatu algoritma yakni bagaimana melaksanakan suatu rangkaian kegiatan secara logis dan sistematis.

Dalam perancangan *flowchart* sebenarnya tidak ada rumus atau patokan yang bersifat mutlak (pasti). Hal ini didasari oleh *flowchart* (bagan alir) adalah sebuah gambaran dari hasil pemikiran dalam menganalisa suatu permasalahan dalam komputer. Karena setiap analisa akan menghasilkan hasil yang bervariasi antara satu dan lainnya. Kendati begitu secara garis besar setiap perancangan *flowchart* selalu terdiri dari tiga bagian, yaitu input, proses dan output.

Tabel 2.1. Simbol – Simbol *Flowchart*

Simbol	Keterangan
	<i>Terminal</i> , Menyatakan permulaan atau akhir suatu program.
	<i>Input/Output</i> , Menyatakan proses <i>input</i> atau <i>output</i> tanpa tergantung jenis peralatannya.
	<i>Process</i> , Menyatakan suatu Tindakan (proses) yang dilakukan oleh komputer.
	<i>Decision</i> , Menunjukkan suatu kondisi tertentu yang akan menghasilkan dua kemungkinan jawaban: ya atau tidak.
	Connector, Menyatakan Sambungan dari proses ke proses lainnya dalam halaman yang sama.
	Offline Connector, Menyatakan sambungan dari proses ke proses lainnya dalam halaman yang berbeda.
	<i>Predefined Process</i> , Menyatakan penyediaan tempat penyimpanan suatu pengolahan untuk memberi harga awal.

	Punched Card, Menyatakan <i>input</i> berasal dari kartu atau <i>output</i> ditulis ke kartu.
	<i>Punch Tape</i> ,
	<i>Document</i> , Menyatakan keluaran dalam bentuk dokumen (melalui printer).
	<i>Flow</i> , Menyatakan Jalannya arus suatu proses.

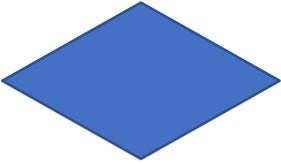
Sumber : Sitorus (2015)

2.1.4. Entity Relationship Diagram (ERD)

Menurut (Sukamto & Shalahuddin, 2018:50) menyatakan bahwa “ERD digunakan untuk permodelan basis data relasional”. Adapun fungsi utama ERD yaitu sebagai alat untuk memodelkan hasil dari analisis data, sebagai alat untuk memodelkan data konseptual dan sebagai alat untuk memodelkan objek-objek dalam suatu sistem. Adapun simbol-simbol ERD adalah sebagai berikut.

Tabel 2.2 Simbol – Simbol Entity Relationship Diagram

Simbol	Keterangan
	<i>Entitas</i> , yaitu kumpulan dari objek yang dapat didefinisikan secara unik.

	<p><i>Relasi</i>, yaitu hubungab yang terjadi antara salah satu lebih entitas.</p> <p>Jenis hubungan antara lain, One to One, One to Many, Many to Many.</p>
	<p>Atribut, yaitu karakteristik dari entitas atau relasi yang merupakan penjelasan detail tentang entitas.</p>
	<p>Hubungan antara entitas dengan atributnya dan himpunan entitas dengan himpunan relasinya.</p>

Sumber : Mulyani (2016)

2.1.5. *Data Flow Diagram (DFD)*

Zefriyenni dan Santoso (2015) DFD merupakan gambaran sistem secara logika yang tidak tergantung pada perangkat keras, lunak, struktur data dan organisasi file. *Data Flow Diagram* digunakan untuk menggambarkan suatu sistem yang telah ada atau sistem baru yang akan dikembangkan secara logika tanpa mempertimbangkan lingkungan fisik dimana data tersebut mengalir atau lingkungan fisik itu akan disimpan. *Data Flow Diagram* juga digunakan pada metodologi pengembang sistem terstruktur.

Tabel 2.3 Simbol – Simbol *Data Flow Diagram*

Simbol	Keterangan
	<i>Proses</i> , Menunjukkan kegiatan/kerja yang dilakukan oleh orang, mesin dan computer.
	<i>Simbol Data Flow (arus data)</i> , Menunjukkan arus dari proses.
	<i>Eksternal Entity</i> , Menunjukkan entitas entity.
	<i>Data Store</i> , Simpanan data pada komputer

Sumber. Jogyanto(2010:700)

2.2. Gambaran Umum Sekolah

2.2.1. Sejarah Sekolah

Sejarah berdirinya SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai pada tahun 2000-2001. Menurut informasi SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai pada tahun 1999-2000 jumlah siswa hanyalah kelas I berjumlah 3 orang, kelas II berjumlah 3 dan Kelas III berjumlah 13 orang. Untuk mengantisipasi SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai

dalam kekurangan siswa, Maka PCM Pangkalan Balai membuka SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai pada bulan 31 Januari tahun 2000.

SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai adalah salah satu amal usaha milik Pimpinan Daerah Muhammadiyah Banyusin yang berdiri pada tanggal 9 Juli 2001. Sekolah yang berdiri diatas lahan seluas 3.116 meter persegi dengan luas bangunan 1.008 meter persegi ini, beralamat di Komplek Perguruan Muhammadiyah Pangkalan Balai, Jalan KH. Sulaiman, Kelurahan Kedondong Raye, Kabupaten Banyuasin, Provinsi Sumatera Selatan.

Sejak tahun 2017, SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai telah Terakreditasi B (Sangat Baik) berdasarkan surat keputusan Badan Akreditasi Provinsi - Sekolah Menengah Provinsi Sumatera Selatan, Nomor: 1033/BAP-SM/TU/XI/2017. Adapun masa berlaku akreditasi tersebut sampai tanggal 24 November 2022.

SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai saat ini memiliki tiga jurusan/program studi, yaitu: *Jurusan Teknik Komputer dan Jaringan (TKJ)*, *Jurusan Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran (OTKP)*, dan *Jurusan Teknik Kendaraan Ringan (TKR)*. Adapun jumlah siswa aktif pada tahun ajaran 2020/2021 ini adalah sebanyak 545 siswa, yang terbagi ke dalam 19 Rombongan Belajar.

2.2.2. Visi dan Misi SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai

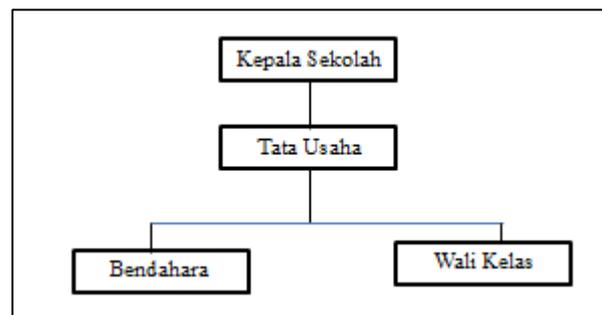
2.2.2.1. Visi

Terwujudnya SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai yang bermutu dan menghasilkan sumber daya manusia yang berkualitas dan kompeten di dibidangnya, seni budaya dan taat beragama.

2.2.2.2. Misi

- 1) Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan secara efektif dan efisien sehingga setiap siswa berkembang secara optimal dengan potensi yang dimiliki.
- 2) Menanamkan jiwa disiplin dan bertanggung jawab sesuai moralitas syariat agama Islam yang berdasarkan Al-Qur`an dan Hadits secara benar.

2.2.3. Struktur Organisasi Dalam Aplikasi



Gambar 2.1. Struktur Organisasi SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai

1. Kepala Sekolah

- 1) Tugas dan wewenang kepala sekolah adalah:
 - a. Menyusun program kerja yang ada disekolah.
 - b. Mengawasi proses belajar mengajar, pelaksanaan dan penilaian terhadap proses dan hasil belajar serta bimbingan dan konseling.
 - c. Sebagai pembina kesiswaan.
 - d. Pelaksanaan bimbingan dan penilaian bagi para Guru dan staf pegawai serta tenaga kependidikan.
 - e. Sebagai penyelenggaraan administrasi sekolah yaitu meliputi administrasi ketenagaan, keuangan, kesiswaan, perlengkapan dan kurikulum.
 - f. Pelaksanaan hubungan sekolah dengan lingkungan sekitar sekolah.

2. Bendahara

- 2) Menyusun Keuangan
- 3) Menyusun kepengurusan koperasi bidang usaha dan bidang simpan pinjam.
- 4) Bertanggung jawab terhadap kekayaan koperasi.
- 5) Mengkoordinir pelaksanaan koperasi bidang usaha kantin sekolah.

3. Bagian Wali Kelas

- 1) Menyusun program dan pelaksanaan bimbingan dan konseling di sekolah maupun di rumah.
- 2) Koordinasi dengan wali kelas dalam rangka untuk mengatasi masalah-masalah yang dihadapi oleh para siswa tentang kesulitan dalam belajar dan proses belajar.
- 3) Memberikan layanan dan bimbingan kepada siswa supaya lebih berprestasi dalam proses pembelajaran.
- 4) Memberikan saran dan pertimbangan kepada siswa dalam memperoleh gambaran tentang lanjutan pendidikan dan lapangan pekerjaan yang sesuai dengan jurusan yang mereka ambil.

4. Tata Usaha

- 1) Menyusun program - program kerja ke tata usahaan sekolah.
- 2) Pembinaan serta mengembangkan karir para pegawai tata usaha sekolah
- 3) Menyusun laporan pelaksanaan kegiatan pengurusan ke tata usahaan secara berkala.
- 4) Mengelola surat masuk dan surat keluar
- 5) Mengelola keuangan yang ada di sekolah.

2.2.4. Uraian Kegiatan

Selama Praktek Kerja Lapangan (PKL) di SMK

Muhammadiyah Pangkalan Balai, kegiatan yang di lakukan oleh peneliti yaitu:

- 1) Membantu guru piket bersih-bersih disekitar lingkungan sekolah dan menertibkan siswa yangterlambat.
- 2) Membantu mengajar dikelas.
- 3) Membantu menertibkan siswa dikelas.

BAB III

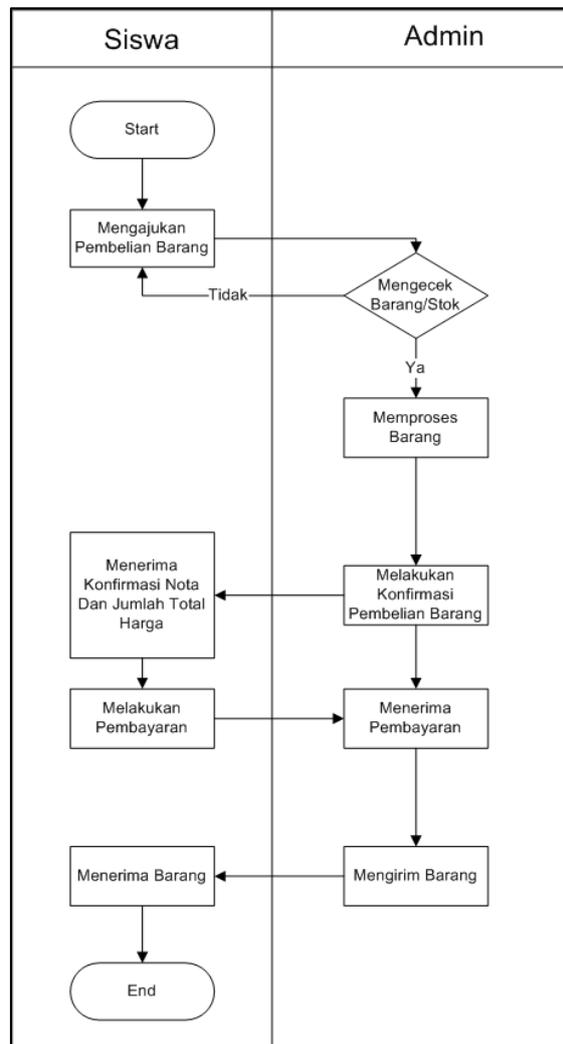
PEMBAHASAN

3.1. Hasil Pengamatan

Setelah melakukan Praktik Kerja Lapangan di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai maka disimpulkan bahwa pada bagian tata usaha segala pengelolaan data stok seragam dilakukan secara manual. Peneliti berharap dengan membuat aplikasi Data Stok Seragam ini dapat memudahkan dan membantu pelayanan tata usaha dalam melakukan pengolahan data stok seragam.

3.1.1. Prosedur yang berjalan

Prosedur yang berjalan dapat dilihat pada gambar 3.1. gambar tersebut merupakan prosedur pengolahan transaksi barang yang sedang berjalan atau yang sedang diterapkan pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai



Gambar 3.1. Prosedur Yang Berjalan Pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai

Keterangan pada gambar 3.1 prosedur yang berjalan pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai adalah

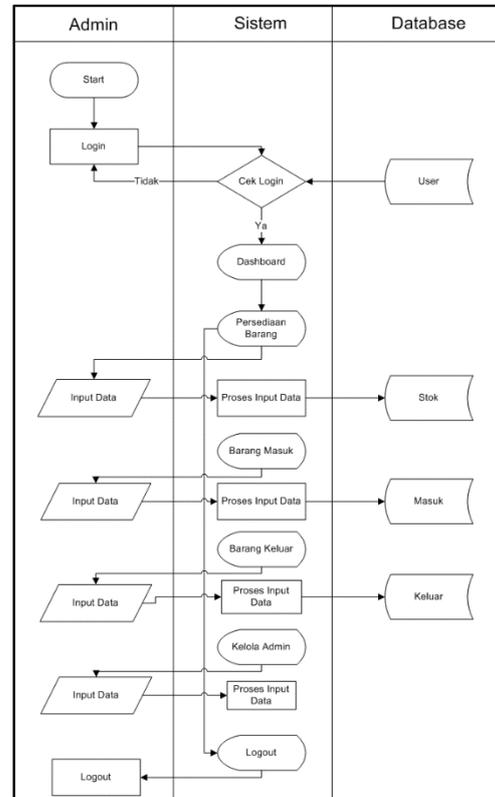
1. Siswa datang ke TU
2. Siswa mengajukan pembelian barang
3. Admin TU mengecek barang

4. Setelah barang dicek/ada langsung melakukan konfirmasi pembelian barang
5. Siswa menerima nota dan melakukan pembayaran
6. TU menerima pembayaran dan mnegirim barang
7. Siswa menerima barang
8. Selesai

3.1.2. Prosedur yang diusulkan

Prosedur yang diusulkan dapat dilihat pada gambar 3.2. gambar tersebut merupakan prosedur pengolahan data stok seragam yang diusulkan pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai. Berikut gambar serta penjelasan yang membahas alur proses pengolahan data stok seragam yang diusulkan pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai, dapat dilihat pada gambar 3.2. dibawah ini.

3.1.2.1. Flowchart yang diusulkan sebagai Admin



**Gambar 3.2. Flowchart Prosedur Yang
Diusulkan Sebagai Admin**

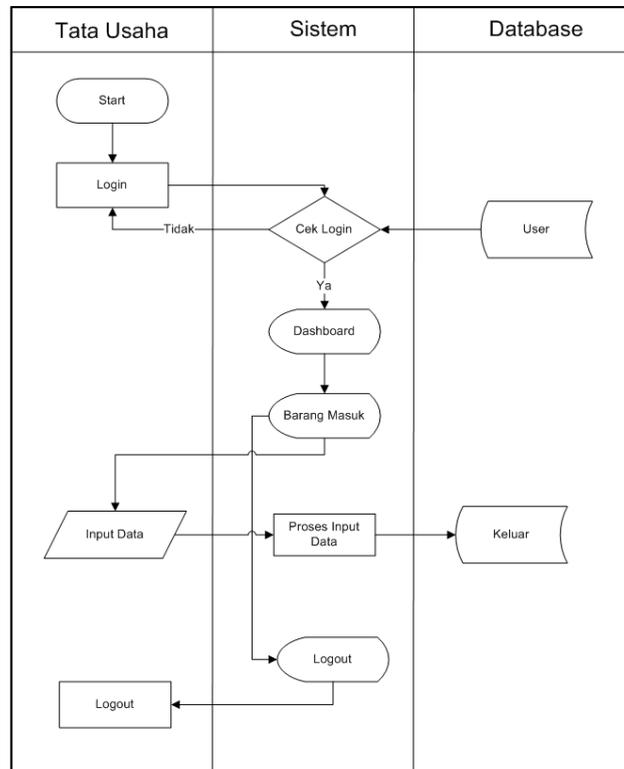
Dari gambar 3.2 dapat dijelaskan alur proses sistem yang diusulkan pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai dapat dilihat sebagai berikut. Dari gambar 3.2 dapat dijelaskan alur proses sistem yang diusulkan pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai dapat dilihat sebagai

1. Start/mulai
2. Admin melakukan login terlebih dahulu, jika berhasil akan

menuju menu, jika tidak maka akan kembali lagi ke halaman login

3. Pada menu persediaan barang, admin melakukan proses penginputan barang, edit maupun hapus. Selanjutnya data yang telah di input akan diproses oleh sistem dan akan dimasukkan ke *database* stok
4. Pada menu barang masuk, admin melakukan proses penginputan barang, baik edit maupun hapus. Selanjutnya data yang telah di input akan diproses oleh sistem dan akan dimasukkan ke *database* masuk
5. Pada menu barang keluar, admin melakukan proses penginputan barang, baik edit maupun hapus. Selanjutnya data yang telah di input akan diproses oleh sistem dan akan dimasukkan ke *database* keluar
6. Pada menu kelolah admin, admin melakukan proses penginputan data admin, edit maupun hapus. Selanjutnya data yang telah di input akan diproses oleh sistem dan akan dimasukkan ke *database* login.
7. Finish/selesai

3.1.2.2. Flowchart yang diusulkan sebagai Tata Usaha



Gambar 3.3. Flowchart Yang Diusulkan Sebagai Tata Usaha

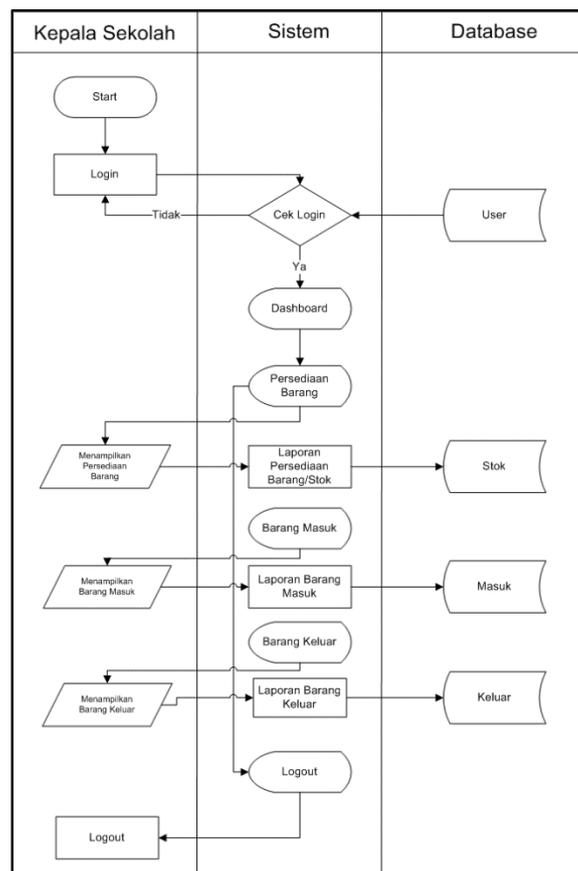
Keterangan Flowchart diatas adalah

1. Start/mulai
2. Tata Usaha melakukan login terlebih dahulu, jika berhasil akan menuju menu, jika tidak maka akan kembali lagi ke halaman login
3. Pada menu barang masuk, bendahara melakukan proses penginputan barang, edit maupun hapus. Selanjutnya data yang telah di input akan diproses oleh sistem dan akan

dimasukan ke *database* masuk

4. Finish/Selesai

3.1.2.3. Flowchart yang diusulkan sebagai Kepala Sekolah



Gambar 3.4. Flowchart Yang Diusulkan Sebagai Kepala Sekolah

Keterangan Flowchart diatas adalah

1. Start/mulai
2. Kepala Sekolah melakukan login terlebih dahulu, jika berhasil akan menuju menu, jika tidak maka akan kembali lagi ke

halaman login

3. Pada menu persediaan barang, barang masuk, barang keluar, kepala sekolah hanya bisa menampilkan data
4. Finish/Selesai

3.2. Evaluasi dan Pembahasan

3.2.1. Evaluasi

Berdasarkan pengamatan yang telah dilakukan, bahwa permasalahan yang ada di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai adalah sebagai berikut:

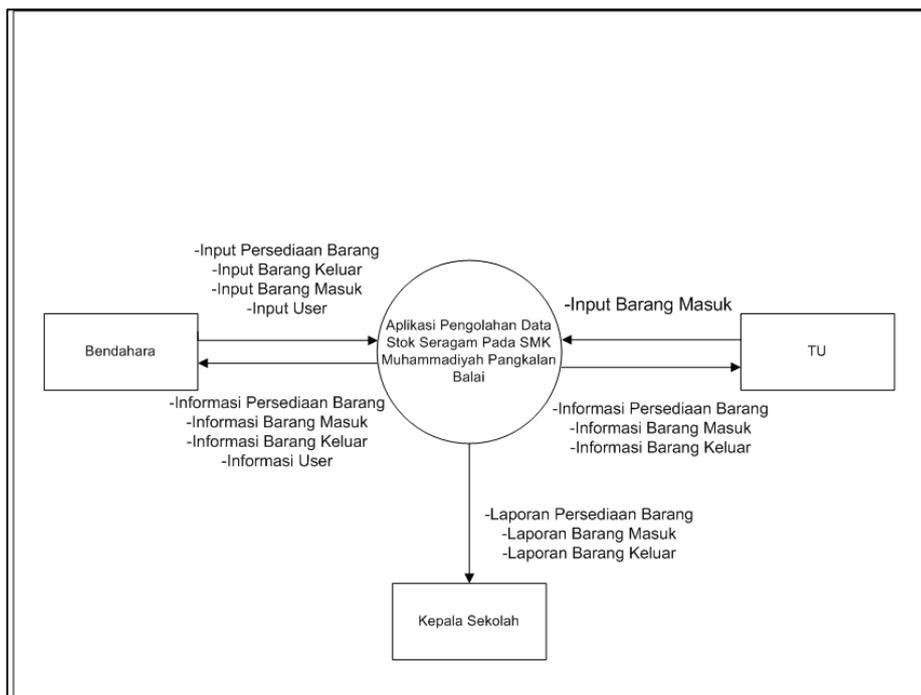
1. Pengelolaan data stok seragam yang masih konvensional yakni menyimpan data-data berupa *hard copy* atau lembaran-lembaran kertas.
2. Cara penyimpanan data dengan cara menumpuk *hardcopy* catatan data sehingga akan rentan terjadi kerumitan dan kesulitan serta kerusakan jika catatan data tersebut sudah sekian lama tersimpan dalam lemari penyimpanan.

3.2.2. Pembahasan

3.2.2.1. *Data Flow Diagram*

1. Diagram Konteks

Gambar 3.5 memperlihatkan diagram konteks aplikasi Data Stok Seragam Pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai.



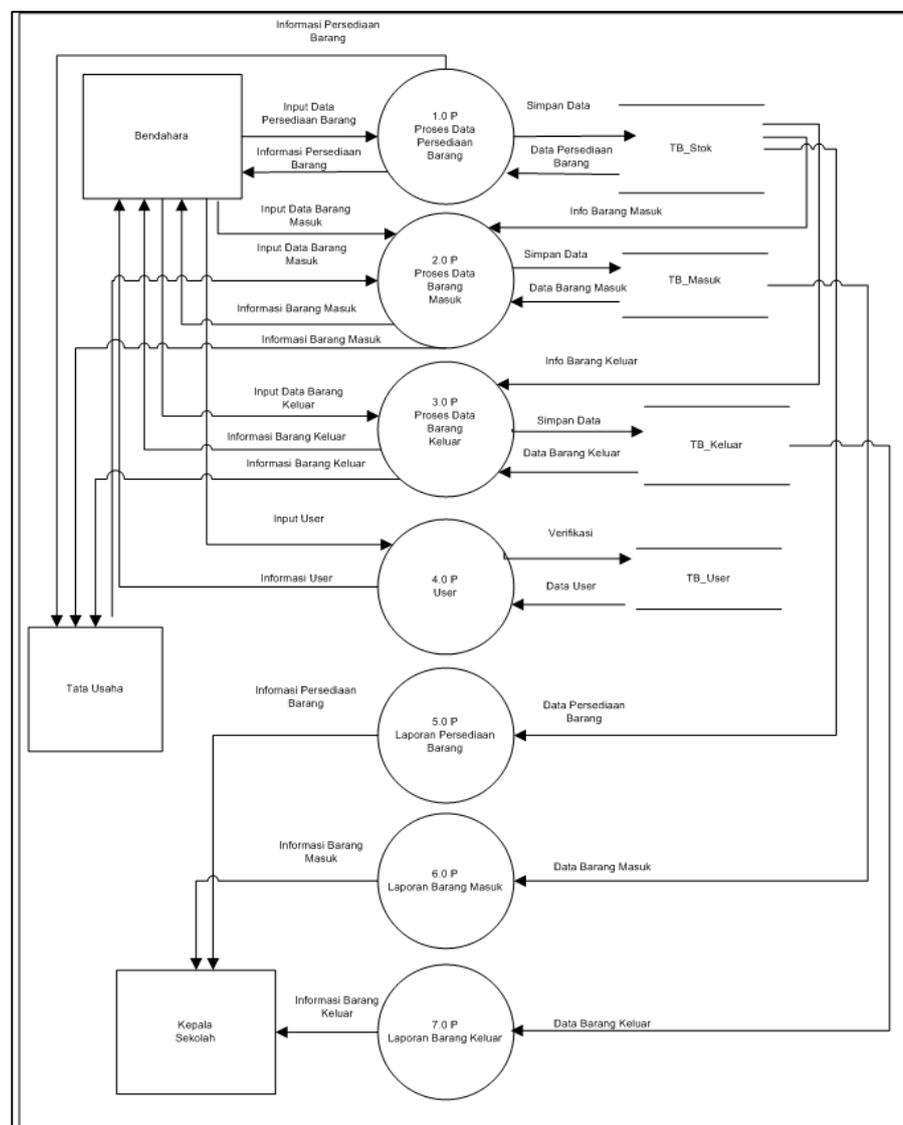
Gambar 3.5. Diagram Konteks

Berdasarkan gambar 3.5 Diagram Konteks diatas dapat dilihat sebagai berikut:

1. Admin menginput data persediaan barang dan data barang masuk, data barang keluar
2. Kemudian sistem akan memberikan informasi ke admin berupa laporan persediaan barang dan laporan barang masuk, dan laporan barang keluar
3. TU akan menerima informasi dari sistem
4. Kemudian sistem akan memberikan informasi ke TU berupa laporan persediaan barang, laporan barang masuk dan laporan barang keluar

2. Diagram level 0

Gambar memperlihatkan diagram level 0 aplikasi data stok seragam pada SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai.



Gambar 3.6. Diagram Level 0

Berdasarkan gambar 3.6 Diagram Level 0 diatas dapat dilihat sebagai berikut:

1. Proses 1.0

Admin melakukan input data persediaan barang, kemudian proses/sistem melakukan rekam data ke TB_Stok dan menghasilkan data persediaan barang

2. Proses 2.0

Admin melakukan input data barang masuk, kemudian proses/sistem melakukan rekam data ke TB_Masuk dan menghasilkan data barang masuk

3. Proses 3.0

Admin melakukan input data barang keluar, kemudian proses/sistem melakukan rekam data ke TB_Keluar dan menghasilkan data barang keluar

4. Laporan data barang

Admin mencetak laporan data persediaan barang, admin mencetak laporan data barang masuk, admin mencetak data laporan barang keluar dan manager menerima laporan data barang

3.2.2.2. Entity Relationship Diagram (ERD)

Dalam memodelkan data dan menggambarkan hubungan antar data yang ada pada aplikasi data stok seragam pada SMK

1. Desain Tabel *Login*

Tabel *login* merupakan tabel yang memuat data pengguna desain dapat dilihat sebagai berikut pada tabel 3.1

Primary Key : *iduser

Tabel 3.1. Desain Tabel *Login*

<i>Field</i>	<i>Text field</i>	<i>Width</i>	Keterangan
<i>Iduser</i>	<i>Int</i>	11	<i>Primary Key</i>
<i>Email</i>	<i>Varchar</i>	20	
<i>Password</i>	<i>Varchar</i>	20	
<i>Type</i>	<i>Int</i>	11	
Hak_akses	<i>Enum</i>		

2. Desain Tabel *Stok*

Berikut adalah tabel stok dari aplikasi data stok seragam SMK Muhammadiyah Pangkala Balai dapat dilihat pada tabel 3.2 berikut ini:

Primary Key : *idbarang

Tabel 3.2. Desain Tabel *Stok*

<i>Field</i>	<i>Tex field</i>	<i>Width</i>	Keterangan
Idbarang	<i>Int</i>	11	<i>Primary Key</i>
Kategori	<i>Varchar</i>	30	

<i>Field</i>	<i>Tex field</i>	<i>Width</i>	Keterangan
Namabarang	<i>Varchar</i>	50	
Stok	<i>Int</i>	11	

3. Desain Tabel Masuk

Berikut adalah tabel masuk dari aplikasi data stok seragam SMK Muhammadiyah Pangkala Balai dapat dilihat pada tabel 3.3 berikut ini:

Primary Key : *idmasuk

Foreign Key : **idbarang

Tabel 3.3. Desain Tabel Masuk

<i>Field</i>	<i>Text field</i>	<i>Width</i>	Keterangan
Idmasuk	<i>Int</i>	11	<i>Primary Key</i>
Idbarang	<i>int</i>	11	
Tanggal	<i>Date</i>	-	
Penerima	<i>Varchar</i>	50	
Qty	<i>Qty</i>	50	
Hargasatuan	<i>Int</i>	11	
Totalharga	<i>Int</i>	11	

4. Desain Tabel Keluar

Berikut adalah tabel keluar dari aplikasi data stok seragam SMK

Muhammadiyah Pangkala Balai dapat dilihat pada tabel 3.4 berikut ini:

Primary Key : *idkeluar

Foreign Key : **idbarang

Tabel 3.4. Desain Tabel Keluar

<i>Field</i>	<i>Text field</i>	<i>Width</i>	Keterangan
Idkeluar	<i>Int</i>	11	<i>Primary Key</i>
Idbarang	<i>Int</i>	11	
Tanggal	<i>Date</i>	-	
Penerima	<i>Varchar</i>	50	
Qty	<i>Int</i>	11	
Hargasatuan	<i>Int</i>	11	
Totalharga	<i>Int</i>	11	

3.2.2.4. Desain Tampilan

1. Tampilan Halaman *Login*

Pada halaman *login* admin harus menginput *username* dan *password* agar dapat masuk kehalaman beranda admin masing masing. Pada tampilan aplikasi dapat dilihat pada gambar 3.8.

Gambar 3.8. Tampilan Halaman Login

1. Rancangan Tampilan Halaman Persediaan Barang

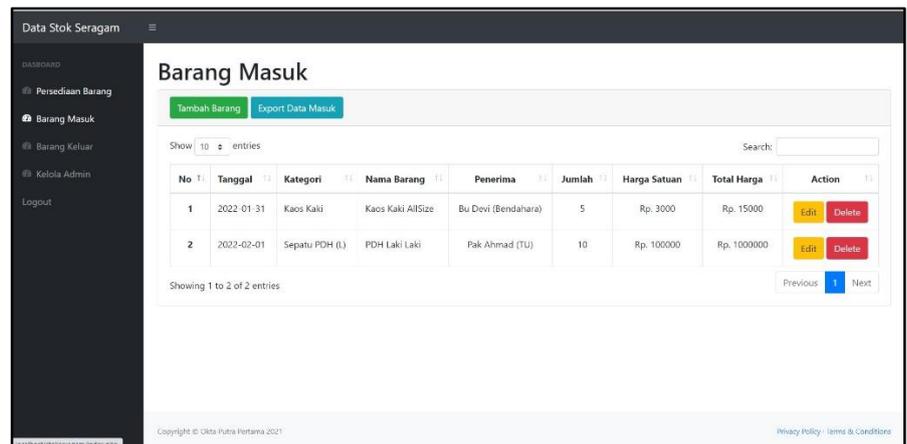
Halaman ini menampilkan data persediaan barang yang terdapat menu tambah, edit dan hapus serta menampilkan seluruh data persediaan barang. Dapat dilihat pada gambar 3.9.

No	Kategori	Nama Barang	Stok	Action
1	Dasi L	Dasi Laki- Laki	110	Edit Delete
2	Dasi P	Dasi Perempuan	110	Edit Delete
3	Baju Olahraga L	Olahraga Laki- Laki	120	Edit Delete
4	Baju Olahraga P	Olahraga Perempuan	110	Edit Delete
5	Kaos Kaki	Kaos Kaki (Laki Perempuan)	110	Edit Delete

Gambar 3.9. Tampilan Halaman Persediaan Barang

2. Rancangan Tampilan Halaman Barang Masuk

Halaman ini menampilkan data barang masuk yang terdapat menu tambah, edit dan hapus serta menampilkan seluruh data barang masuk. Dapat dilihat pada gambar 3.10.



Data Stok Seragam

Barang Masuk

Tambah Barang Export Data Masuk

Show 10 entries Search:

No	Tanggal	Kategori	Nama Barang	Penerima	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga	Action
1	2022-01-31	Kaos Kaki	Kaos Kaki AllSize	Bu Devi (Bendahara)	5	Rp. 3000	Rp. 15000	Edit Delete
2	2022-02-01	Sepatu PDH (L)	PDH Laki Laki	Pak Ahmad (TU)	10	Rp. 100000	Rp. 1000000	Edit Delete

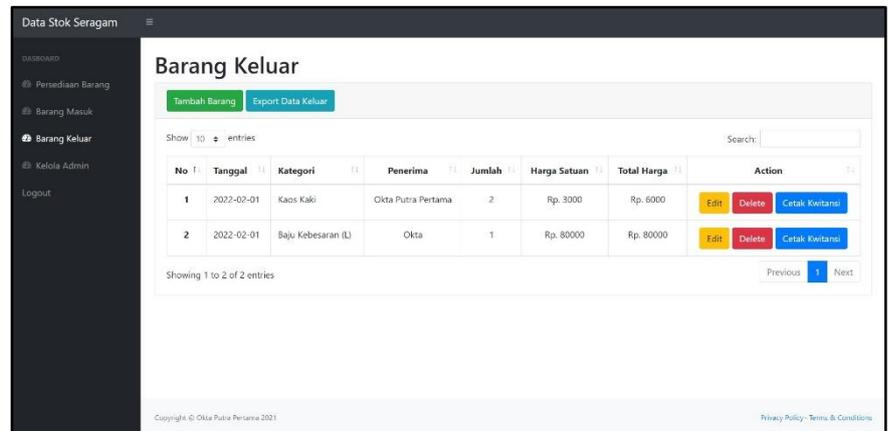
Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Copyright © Oksa Putra Hartana 2021 Privacy Policy Terms & Conditions

Gambar 3.10. Tampilan Halaman Barang Masuk

3. Rancangan Tampilan Halaman Barang Keluar

Halaman ini menampilkan data barang keluar yang terdapat menu tambah, edit dan hapus serta menampilkan seluruh data barang keluar. Dapat dilihat pada gambar 3.11.



Data Stok Seragam

Barang Keluar

Tambah Barang Export Data Keluar

Show 10 entries Search:

No	Tanggal	Kategori	Penerima	Jumlah	Harga Satuan	Total Harga	Action
1	2022-02-01	Kaos Kaki	Okta Putra Pertama	2	Rp. 3000	Rp. 6000	Edit Delete Cetak Kwitansi
2	2022-02-01	Baju Kebesaran (L)	Okta	1	Rp. 80000	Rp. 80000	Edit Delete Cetak Kwitansi

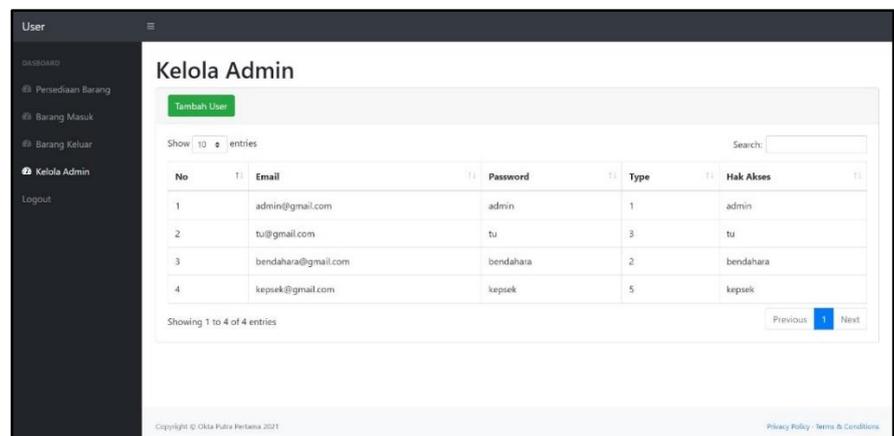
Showing 1 to 2 of 2 entries Previous 1 Next

Copyright © Okta Putra Pertama 2021 Privacy Policy - Terms & Conditions

Gambar 3.11. Tampilan Halaman Barang Keluar

4. Rancangan Tampilan Halaman Kelola Admin

Halaman ini menampilkan data Kelola admin dan menampilkan seluruh data user.



User

Kelola Admin

Tambah User

Show 10 entries Search:

No	Email	Password	Type	Hak Akses
1	admin@gmail.com	admin	1	admin
2	tu@gmail.com	tu	3	tu
3	bendahara@gmail.com	bendahara	2	bendahara
4	kepek@gmail.com	kepek	5	kepek

Showing 1 to 4 of 4 entries Previous 1 Next

Copyright © Okta Putra Pertama 2021 Privacy Policy - Terms & Conditions

Gambar 3.12. Tampilan Halaman Kelola Admin

5. Tampilan Kwitansi Pembayaran

Pada gambar 3.13. terdapat kwitansi mahasiswa yang membeli stok seragam

SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai	
Jl. KH. Sulaiman	
BARANG KELUAR	
No Keluar	: KEL/01-02-2022/58
Penerima	: Okta Putra Pertama
Kategori Barang	: Kaos Kaki
Nama Barang	: Kaos Kaki AllSize
Jumlah Keluar	: 2
Harga Satuan	: Rp. 3000
Total Harga	: Rp. 6000
Hormat Kami	
Admin	

Gambar 3.13. Tampilan Kwitansi Pembayaran

BAB IV

PENUTUP

4.1. Kesimpulan

Berdasarkan hasil pengamatan yang berlokasi di SMK Muhammadiyah Pangkalan Balai, dan diuraikan ke dalam laporan Praktik Kerja Lapangan yang berjudul “Aplikasi Pengolahan Data Stok Seragam Pada SMK Muhammadiyah Berbasis Web”.

Peneliti menarik kesimpulan yaitu, telah dihasilkannya Aplikasi Pengolahan Data Stok Seragam Pada SMK Muhammadiyah Berbasis Web. Yaitu sebuah website yang memiliki sistem pengolahan transaksi penerimaan barang masuk dan permintaan barang keluar, sekaligus untuk memudahkan admin dalam mengolah proses transaksinya yang nantinya sangat diharapkan dapat digunakan oleh admin untuk mempermudah proses pengolahan transaksi penerimaan barang masuk dan permintaan barang keluar yang nantinya bisa berjalan dengan baik dan maksimal

4.2. Saran

Adapun saran yang ingin disampaikan oleh peneliti untuk peneliti lain pada aplikasi pengelolaan data seragam yang selanjutnya untuk membuat kembali informasi lainnya dari sudut pandang berbeda dari penelitian ini. Dengan begitu nilai guna ataupun manfaat dari sebuah sistem informasi seperti pengolahan data stok seragam dapat diimplementasikan dalam berbagai bidang untuk membantu penemuan kembali informasi.

DAFTAR PUSTAKA

- Astuti, Fahmasari. 2017. *Analisis Swot Pada Website Pinter Jawa Untuk Mementukan Peluang Belajar Budaya Jawa*. Yogyakarta. Jurnal Teknologi Informasi Vol. 12 No.34 ISSN:1907-2430.
- Bekti, Bintu Humairah (2015). *Mahir Membuat Website dengan Adobe Dreamweaver CS6, CSS dan JQuery*. Yogyakarta: Andi.
- Jogiyanto, Analisis dan Desain Sistem Informasi. Andi : Yogyakarta, 2005.
- Mujib. 2019. *Perancangan Web Sebagai Media Promosi Dan Edukasi Produk Ikan Teri (TERICHIP)*. Jurnal Bianglala Informatika Perancangan Web, 7(1), 22–27
- Mulyani, S, *Metode Analisis dan Perancangan Sistem*. Bandung: Abdi Sistematika, 2016.
- Nugraha, A. R., & Pramukasari, G. 2017. *Sistem Informasi Akademik Sekolah Berbasis Web Di Sekolah Menengah Pertama Negeri 11 Tasikmalaya*. Jurnal Manajemen Informatika, 4(2), 1–10.
https://www.cambridge.org/core/product/identifier/CBO9781107415324A009/type/book_part.
- Vinet, L., & Zhedanov, A. 2011. *A “missing” family of classical orthogonal polynomials*. *Journal of Physics A: Mathematical and Theoretical*, 44(8), 1689–1699. <https://doi.org/10.1088/1751-8113/44/8/085201>
- Sitorus, L. (2015). *Algoritma dan Pemrograman*. Penerbit Andi.
- Sugiyono. (2011). *Metode Penelitian Kuantitatif, kualitatif dan R & D*. Bandung: Alfabeta, 90. <https://doi.org/10.1017/CBO9781107415324.04>.
- Sukamto, R. A., & Shalahuddin, M. (2018). *Rekayasa Perangkat Lunak Terstruktur dan Berorientasi Objek (Edisi Revisi)*. Bandung: Informatika.
- Sutabri. (2016) *perancangan sistem informasi pengolahan data PKL pada divisi humas PT pegadaian*. Jurnal Infra Tech, 2(2), 12–26.
- Wibawanto. (2017:20). *A “missing” family of classical orthogonal polynomials*. *Journal of Physics A: Mathematical and Theoretical*, 44(8), 1689–1699