

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI PT BUKIT
ASAM PALEMBANG BAGIAN DOKUMENTASI
HUMAS**



**Diajukan oleh :
SIDDIQ RAHMANTO
061190029**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG
2022**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK PALCOMTECH**

PRAKTIK KERJA LAPANGAN

**LAPORAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN DI PT BUKIT
ASAM PALEMBANG BAGIAN DOKUMENTASI
HUMAS**



**Diajukan oleh :
SIDDIQ RAHMANTO
061190029**

**Diajukan Sebagai Syarat Menyelesaikan Mata Kuliah Praktik Kerja
Lapangan dan Syarat Penyusunan Laporan Tugas Akhir**

**PALEMBANG
2022**

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : **SIDDIQ RAHMANTO**
NOMOR POKOK : **061190029**
PROGRAM STUDI : **D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL**
JENJANG PENDIDIKAN : **DIPLOMA TIGA (D3)**
JUDUL : **LAPORAN PRAKTIK KERJA
LAPANGAN DI PT BUKIT ASAM
PALEMBANG BAGIAN
DOKUMENTASI HUMAS**

Tanggal : 24 Januari 2022
Pembimbing

Mengetahui,
Direktur

Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn.
NIDN : 0204038903

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

**KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
POLITEKNIK PALCOMTECH**

HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI PRAKTIK KERJA LAPANGAN

NAMA : **SIDDIQ RAHMANTO**
NOMOR POKOK : **061190029**
PROGRAM STUDI : **D3 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL**
JENJANG PENDIDIKAN : **DIPLOMA TIGA (D3)**
JUDUL : **LAPORAN PRAKTIK KERJA
LAPANGAN DI PT BUKIT ASAM
PALEMBANG BAGIAN
DOKUMENTASI HUMAS**

Tanggal : **24 Januari 2022**
Penguji 1

Tanggal : **24 Januari 2022**
Penguji 2

Didiek Prasetya, S.Pd., M.Sn
NIDN : 0226028201

Yasermi Syahrul, S.Pd., M.Sn
NIDN : 0208058801

**Menyetujui,
Direktur**

Benedictus Effendi, S.T., M.T.
NIP : 09.PCT.13

MOTTO :

“Satu-satunya sumber dari pengetahuan adalah pengalaman.”

(Albert Einstein)

Kupersembahkan kepada :

- *Ayahanda dan Ibunda Tercinta*
- *Saudara-saudaraku yang tersayang*
- *Para pendidik yang ku hormati*

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur saya panjatkan kepada Allah Subhanahu wa ta'ala yang telah memberikan rahmat dan hidayah-Nya sehingga saya dapat menyusun laporan Praktik Kerja Lapangan (PKL) ini dengan baik. Laporan PKL ini merupakan salah satu syarat yang diberikan oleh program studi untuk menyelesaikan studi diploma tiga (D3) di Politeknik PalComTech.

Laporan PKL ini menjelaskan kegiatan yang saya lakukan selama menjalankan PKL, dalam kurun waktu satu bulan. Laporan PKL ini juga membahas mengenai proses PKL perkerjaan humas khususnya, humas PT Bukit Asam Palembang pada bagian dokumentasi.

Selama melakukan penulisan dan penyusunan laporan ini, saya mendapat banyak bimbingan dan bantuan dari berbagai pihak. Oleh karena itu, saya mengucapkan terima kasih kepada Direktur Politeknik PalComTech, Bapak Benedictus Effendi, S.T., M.T., kepada Ketua Program Studi Desain Komunikasi Visual (DKV), Eka Prasetya Adhy Sugara, S. T., M.Kom, kepada Dosen Pembimbing PKL, Bapak Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn., kepada kedua orang tua saya dan semua teman-teman serta semua sahabat yang telah banyak membantu dan memberi dukungan.

Demikian kata pengantar dari saya, dengan harapan semoga laporan PKL ini dapat bermanfaat dan berguna bagi para pembaca, dengan kesadaran saya bahwa penulisan laporan PKL masih mempunyai banyak kekurangan dan kelemahan sehingga membutuhkan banyak saran dan kritik yang membangun untuk menghasilkan sesuatu yang lebih baik. Terima kasih.

Palembang, 24 Januari 2022

Penulis

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN PEMBIMBING	ii
HALAMAN PENGESAHAN PENGUJI	iii
HALAMAN MOTTO DAN PERSEMBAHAN	iv
KATA PENGANTAR	v
DAFTAR ISI	vi
DAFTAR GAMBAR	vii
DAFTAR TABEL	viii
DAFTAR LAMPIRAN	ix
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Tujuan PKL.....	2
1.3 Manfaat PKL.....	2
1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa	2
1.3.2 Manfaat Bagi Program Studi.....	3
1.3.3 Manfaat Bagi Instansi Tempat Praktik.....	3
1.4 Tempat PKL.....	3
1.5 Waktu PKL	4
1.6 Teknik Pengumpulan Data.....	4
BAB II KEADAAN UMUM TEMPAT PKL	
2.1 Sejarah Perusahaan.....	6
2.2 Visi	8
2.3 Misi	8
2.4 Tata Nilai Perusahaan.....	8
2.5 Struktur Organisasi PT Bukit Asam Dermaga Kertapati	9
BAB III HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL	
3.1 Pelaksanaan Kerja.....	10
3.2 Kendala yang Dihadapi	40
3.3 Cara Mengatasi Kendala	40
BAB IV PENUTUP	
4.1 Kesimpulan	41
4.2 Saran.....	41
DAFTAR PUSTAKA	x
HALAMAN LAMPIRAN	xi

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Lokasi PT Bukit Asam Palembang.....	3
Gambar 2.1 PT Bukit Asam	6
Gambar 2.2 Struktur Organisasi	9
Gambar 3.1 Foto PESIKSA.....	27
Gambar 3.2 Foto PESIKSA bersama GM Dermaga Kertapati	28
Gambar 3.3 Foto Pengumuman Kelulusan BAPETRA	29
Gambar 3.4 Foto bersama BAPETRA	30
Gambar 3.5 Video HUT PTKAI	31
Gambar 3.6 Foto Pengukuran Tanah XSD N 219.....	32
Gambar 3.7 Foto Penandatanganan Tanah XSD N 219.....	33
Gambar 3.8 Foto bersama setelah Penandatanganan	34
Gambar 3.9 Foto Bantuan Kebakaran	35
Gambar 3.10 Foto Berdoa Bersama	36
Gambar 3.11 Foto GM Dermaga Kertapati	37
Gambar 3.12 Foto Sesi Ceramah.....	38
Gambar 3.13 Foto Perpisahan Magang	39

DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tabel Kegiatan	11
--------------------------------	----

DAFTAR LAMPIRAN

1. Lampiran 1. *Form* Permohonan PKL (*Fotocopy*)
2. Lampiran 2. *Form* Pengajuan Judul PKL (*Fotocopy*)
3. Lampiran 3. *Form* Penilaian Kerja Mahasiswa PKL (*Fotocopy*)
4. Lampiran 4. *Form* Penilaian Pembimbing PKL (*Fotocopy*)
5. Lampiran 5. Daftar Hadir Mahasiswa Poltek (*Fotocopy*)
6. Lampiran 6. *Form* Konsultasi PKL (*Fotocopy*)
7. Lampiran 7. Surat Pernyataan (*Fotocopy*)
8. Lampiran 8. Surat Balasan Perusahaan (*Fotocopy*)
9. Lampiran 9. *Form* Revisi (Asli)

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Menghadapi perkembangan teknologi dan ilmu pengetahuan, manusia dituntut untuk meningkatkan kemampuannya agar menjadi sumber daya manusia yang berkualitas. Sumber daya manusia merupakan modal utama dalam suatu usaha, maka kualitas sumber daya manusia harus dikembangkan dengan baik.

Manusia perlu mengembangkan kemampuan yang dimilikinya agar menjadi sumber daya manusia yang berkualitas, baik melalui proses pembelajaran maupun praktik di lapangan. Dengan diadakannya program magang di perguruan tinggi PalComTech, diharapkan mampu melatih kemampuan mahasiswa sebelum memasuki dunia kerja sesungguhnya, serta mampu menghasilkan sumber daya manusia yang kompeten dibidangnya.

PT Bukit Asam adalah perusahaan yang bergerak di industri pertambangan dengan produk utama adalah batubara. Dalam menjalankan usahanya semua kegiatan harus dilakukan dengan maksimal, sehingga dapat berjalan dengan baik salah satunya adalah pengolahan data karyawan. Pada PT Bukit Asam Palembang, divisi Hubungan Masyarakat (Humas) yang bertugas merencanakan dan melaksanakan kegiatan untuk membangun hubungan dengan masyarakat, sebagai bukti suatu kegiatan tersebutlah dibutuhkan bagian dokumentasi.

Mahasiswa dituntut untuk mengembangkan kemampuan yang dimiliki agar dapat bersaing dalam dunia kerja. Dalam dunia pendidikan hubungan antar teori

dan praktik merupakan hal penting untuk membandingkan serta membuktikan sesuatu yang telah dipelajari selama perkuliahan dengan keadaan sebenarnya di lapangan.

Penulis memilih PT Bukit Asam Palembang bagian dokumentasi sebagai tempat kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL). Penulis ditempatkan pada divisi Humas dengan posisi bagian dokumentasi dikarenakan pada divisi Humas membutuhkan mahasiswa magang yang memiliki kemampuan fotografi maupun videografi untuk mendokumentasikan kegiatan Humas.

1.2 Tujuan PKL

Adapun tujuan dilaksanakan PKL adalah sebagai berikut :

1. Hasil dokumentasi dapat menjadi bukti adanya suatu kegiatan, sebab dengan adanya dokumentasi dapat menghindari laporan palsu.
2. Hasil dokumentasi dapat dijadikan orientasi kegiatan Humas kepada karyawan baru.
3. Hasil dokumentasi dapat dijadikan sebagai evaluasi untuk kegiatan di masa yang akan datang

1.3 Manfaat PKL

1.3.1 Manfaat Bagi Mahasiswa

1. Menambah pengalaman dan pengetahuan dalam bidang kehumasan.
2. Berlatih berkomunikasi dan kepekaan terhadap perkerjaan dengan karyawan dan masyarakat luas.
3. Berlatih disiplin dalam berkerja dan dapat menerapkan ilmu yang didapat selama masa perkuliahan.

1.3.2 Manfaat Bagi Program Studi

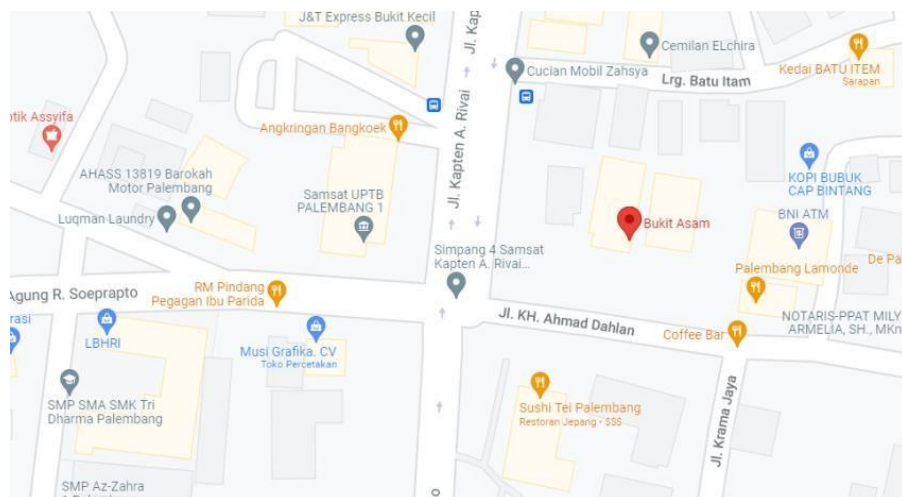
1. Memperoleh masukan kompetensi yang diperlukan perusahaan terhadap tenaga Diploma Tiga (D3) khususnya program studi Desain Komunikasi Visual (DKV).
2. Penelitian ini dapat dijadikan bahan evaluasi bagi peneliti di masa yang akan datang.
3. Lebih banyak membuka relasi di bidang tenaga kerja.

1.3.3 Manfaat Bagi Instansi Tempat Praktik

1. Mendapatkan tenaga kerja di bagian dokumentasi Humas.
2. Menjadi sarana penghubung antara PT Bukit Asam dan PalComTech..

1.4 Tempat PKL

Lokasi PKL berlokasi di Jl. KH Ahmad Dahlan No. 80, Talang Semut Kec. Bukit Kecil, Kota Palembang, Sumatera Selatan 30136.



Sumber : goo.gl/maps/EQTY7SbPZiY2zpJr8

Gambar 1.1 Lokasi PT Bukit Asam Palembang

1.5 Waktu PKL

Praktik melaksanakan magang selama satu bulan yang dilaksanakan pada tanggal 15 September 2021 sampai pada 15 Oktober 2021. Kegiatan magang ini dilakukan sesuai hari kerja yang berlaku pada PT Bukit Asam Dermaga Kertapati, yaitu hari Senin sampai dengan Jumat, dengan jam kerja mulai dari pukul 07.00 WIB sampai dengan pukul 16.00 WIB.

1.6 Teknik Pengumpulan Data

Beberapa metode teknik pengumpulan data, terdiri dari :

1. Observasi Partisipan

Menurut Sugiyono (2017:203) teknik pengumpulan data ini dilakukan dengan cara mengamati sekaligus berpartisipasi dalam kegiatan tersebut. Penulis mengumpulkan data ini dengan berpartisipasi dalam kegiatan yang dilaksanakan oleh divisi Humas PTBA Palembang (Abdurrahman & Ike, 2022; Adelin, 2015; Annisa, 2020; Fatmariyani; Hartati, 2016; E. Hartati, 2014; Mahmud; Aprizal, 2023; Natalia & Sriyeni, 2021; Widyanto, 2020).

2. Wawancara

Menurut Sugiyono (2016:137) wawancara digunakan sebagai teknik pengumpulan data apabila ingin melakukan studi pendahuluan untuk menemukan permasalahan yang harus diteliti dan juga apabila peneliti ingin mengetahui hal-hal dari responden yang lebih mendalam dan jumlah respondennya sedikit atau kecil. Dalam metode ini, penulis melakukan wawancara kepada karyawan divisi Humas yang diberikan tanggung jawab oleh bapak Suhartono selaku AM SDM Hukum dan Humas, informasi yang didapatkan dari wawancara tersebut berupa bagaimana proses kegiatan nantinya dilaksanakan sebelum

didokumentasikan, seperti sebelum memasuki kawasan kerja di rel kereta yang mengangkut batubara harus menggunakan alat keamanan yang disediakan, agar pada saat proses dokumentasi kegiatan nanti tidak terjadi kecelakaan.

3. Dokumentasi

Menurut Syaodih (2013:221) teknik pengumpulan data ini dilakukan dengan cara mengumpulkan data yang telah lalu seperti tulisan maupun gambar. Dalam metode ini penulis mengumpulkan data dari foto kegiatan yang telah lalu, seperti foto kegiatan Serah Jabatan yang disimpan di kantor PT Bukit Asam Palembang dalam bentuk foto digital yang disimpan dalam kamera Nikon D7200.

BAB II

KEADAAN UMUM TEMPAT PKL

2.1 Sejarah Perusahaan



Sumber : ptba.co.id

Gambar 2.1 PT Bukit Asam

Sejarah pertambangan batubara dimulai sejak tahun 1919 yang pertama kali beroperasi di tambang Air Laya menggunakan metode penambangan terbuka. Mulai tahun 1923 penambangan beroperasi menggunakan metode bawah tanah sampai tahun 1940, sedangkan untuk kepentingan komersial mulai berproduksi pada tahun 1938.

Status tambang menjadi pertambangan nasional dengan berakhirnya kekuasaan kolonial Belanda di Indonesia. Dibentuk Perusahaan Negara Tambang Arang Bukit Asam (PN TABA) dan disahkannya pembentukan tahun 1950.

Ditahun 1981, PN TABA mengalami perubahan status menjadi Perseroan Terbatas (PT) dan perubahan nama menjadi PT Tambang Batubara Bukit Asam (Persero) Tbk, yang kemudian disebut perseroan. Selanjutnya, pemerintah menetapkan penggabungan perum tambang batubara dengan perseroan dengan rangka meningkatkan pengembangan industri batubara di Indonesia tahun 1990.

Untuk menjalankan program pengembangan ketahanan energi nasional, pemerintah mengembangkan usaha briket batubara kepada perseroan ditahun 1993. Perseroan menjadi perusahaan publik di Bursa Efek Indonesia ditanggal 23 Desember 2002 dengan kode “PTBA”(Adelin, 2016; Annisa, 2017; Aprizal, 2019; Febrianty & Fatmariansi, 2018; E. F. Hartati, 2016; Ike, 2016; Sriyeni, 2022; Sunarti; Setiawan, 2023; Widyanto, 2015).

PT Bukit Asam (PTBA) memiliki catatan bersejarah dalam menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPSLB) ditanggal 29 November 2017. Pada rapat tersebut tercakup 3 hal, yaitu perubahan status perseroan dari Persero menjadi Non-Persero sehubungan dengan PP 47/2107, perubahan susunan pengurus perseroan dan persetujuan pemecahan nominal saham (*stock split*). Karena, berahlinya saham pemerintah Indonesia ke Inalum, dengan Inalum sebagai induknya (*Holding*), perusahaan tersebut resmi menjadi anggota Badan Usaha Milik Negara (BUMN) Industri Pertambangan.

PTBA memecahkan nilai nominal saham, dengan langkah memperluas distribusi kepemilikan saham dengan memperluas distribusi kepemilikan saham agar dijangkau oleh lapisan investor serta perseroan mengambil *stock split* untuk meningkatkan likuiditas perdagangan saham di Bursa Efek dan juga sekaligus mendukung program “Yuk Nabung Saham”. Faktor fundamental dari aksi korporasi tersebut, dikarenakan komitmen yang kuat dari Bukit Asam dalam

meningkatkan kinerja perusahaan.

Perusahaan melakukan pinjaman untuk pembangunan PLTU Mulut Tambang Sumsel 8 dengan melakukan *Financial Closed* di *China Export Import Bank* ditahun 2018. Perusahaan mengalami pencapaian laba bersih tertinggi yang tercatat sebesar Rp 5,02 triliun ditahun 2018.

PTBA mendapatkan sertifikat dari UNESCO berupa warisan budaya dunia *Ombilin Coal Mining Heritage of Sawahlunto* ditahun 2019. Bukit Asam menerapkan manajemen anti suap dan menjadi BUMN pertama yang menerapkan manajemen tersebut ISO 37001:2016 ditahun 2020.

2.2 Visi

Perusahaan energi kelas dunia yang peduli lingkungan.

2.3 Misi

Mengelola sumber energi dengan mengembangkan kompetensi korporasi dan keunggulan insani untuk memberikan nilai tambah maksimal bagi stakeholder dan lingkungan.

2.4 Tata Nilai Perusahaan

1. Visioner

Mampu melihat jauh ke depan dan membuat proyeksi jangka panjang dalam pengembangan bisnis.

2. Inovatif

Selalu bekerja dengan kesungguhan untuk memperoleh terobosan baru untuk menghasilkan produk dan layanan terbaik dari sebelumnya.

3. Profesional

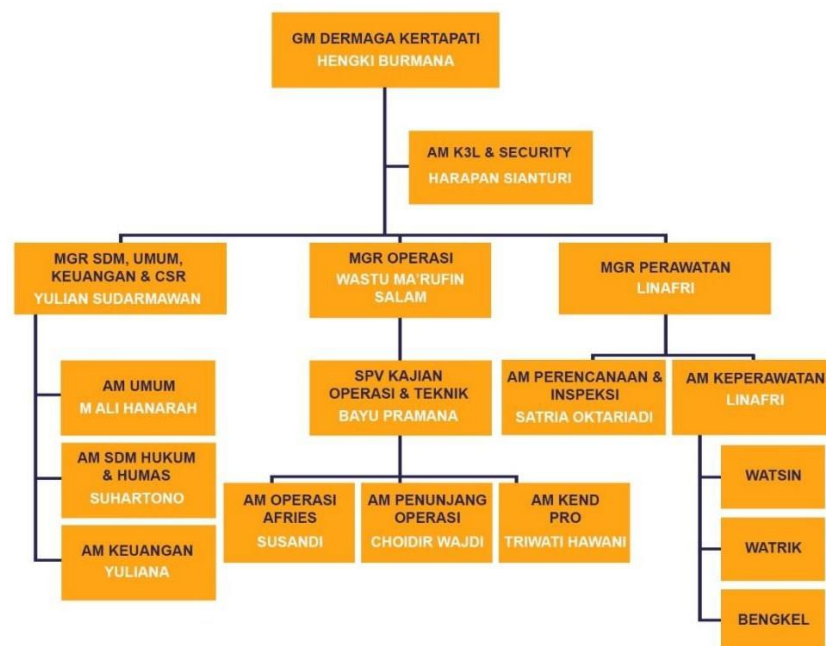
Melaksanakan semua tugas sesuai kompetensi dengan kreativitas, penuh keberanian, komitmen penuh, dalam kerjasama untuk keahlian yang terus menerus meningkat.

4. Sadar Biaya dan Lingkungan

Memiliki kesadaran tinggi dalam setiap pengelolaan aktivitas dengan menjalankan usaha atas asas manfaat yang maksimal dan kepedulian lingkungan.

2.5 Struktur Organisasi PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Demi tercapainya visi dan misi PTBA maka perlu ditetapkan struktur organisasi untuk memenuhi misi dari PTBA, berikut adalah struktur organisasi dari PTBA.



Sumber : Kantor PTBA Palembang

Gambar 2.2 Struktur Organisasi PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

BAB III





HASIL DAN CAPAIAN KEGIATAN PKL

3.1 Pelaksanaan Kerja



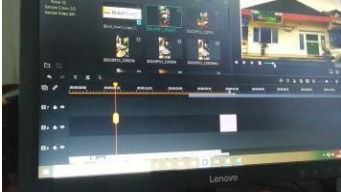

Kegiatan Praktik Kerja Lapangan (PKL) di PT Bukit Asam (PTBA) Palembang berjalan selama satu bulan dan tidak termasuk hari libur, terhitung mulai tanggal 15 September 2021 sampai dengan tanggal 15 Oktober 2021. Jam operasional pada hari Senin sampai dengan Jumat pukul 08.00 WIB sampai dengan 16.00 WIB dan untuk pakaian mengenakan baju kemeja.

Penulis berada di bagian dokumentasi yang bertanggung jawab untuk membantu urusan dan kegiatan dibidang dokumentasi di PTBA Palembang yang nantinya dapat membantu kebutuhan di PTBA Palembang. Selama 30 hari saya mendapat tugas dari mentor kami yaitu Agung Aprianto untuk mendokumentasi acara PTBA, membuat video untuk HUT PT Kereta Api Indonesia, mendokumentasikan pengukuran dan penandatanganan tanah dan survei bantuan kebakaran. Adapun kegiatan yang dilaksanakan selama PKL dari awal masuk sampai selesai adalah sebagai berikut :





3.1 Tabel Kegiatan


No.	Hari dan Tanggal	Kegiatan	Waktu	
			Jam Datang	Jam Pulang
1	Rabu, 15 September 2021	 <p>Sebelum memulai Lomba Menghias Tumpeng untuk memperingati ulang tahun PERISKA yang ke 21, membeli terlebih dahulu bahan-bahan yang dibutuhkan di Pasar Perumnas Sako.</p>	08.00 WIB	09.45 WIB
		  <p>Setelah dari pasar, bahan-bahan yang sudah dibeli akan diantar ke rumah Ibu Suhartoyo karena memasaknya disana.</p>	10.20 WIB	13.00 WIB
		 <p>Setelah selesai dimasak, untuk acara PERISKA sekaligus Lomba Menghias Tumpengan di rumah ibu GM Wiwik Hengki Burmana.</p>	14.20 WIB	16.00 WIB

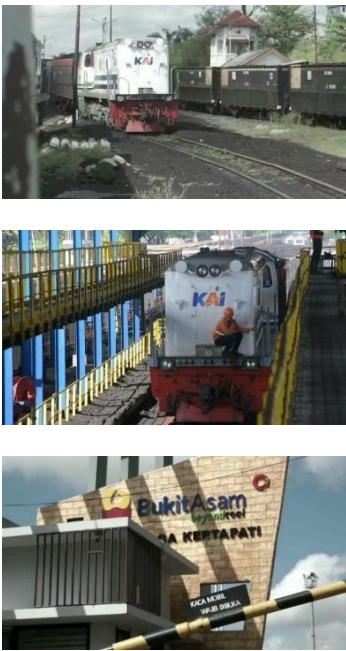

		 <p>Sesi pemotongan tumpeng yang sudah jadi, yang dipotong oleh GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana.</p>  <p>Sesi foto bersama hasil acara Lomba Menghias Tumpeng bersama Ibu Susi Azmilda, Ibu Desma Wati, Ibu Elartidena dan Ibu Wiwik Wijani.</p>  <p>Sesi foto bersama seluruh anggota PERISKA bersama GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana.</p>  <p>Selesai acara dengan sesi makan tumpeng bersama.</p>		
2	Kamis, 16 September 2021	 <p>Memilah dokumentasi PERISKA</p>	08.10 WIB	08.50 WIB



		 <p>Foto dokumentasi ini saya pilih karena menampilkan nasi tumpengnya yang sudah dihias dengan indah dan jelas dan juga menampilkan ibu-ibu PERISKA yang membuat tumpengnya.</p>  <p>Foto dokumentasi ini saya pilih karena menampilkan nasi tumpengnya dan foto bersama GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana dan Manajer Perawatan Linafri bersama ibu ibu PERISKA.</p>		
3	Jumat, 17 September 2021	 <p>Membantu editing video PERISKA untuk diposting nanti di instagram @periskabaderti.</p>	08.00 WIB	10.30 WIB
4	Sabtu, 18 September 2021	Libur	-	-
5	Minggu, 19 September 2021	Libur	-	-
6	Senin, 20 September 2021		09.00 WIB	09.45 WIB

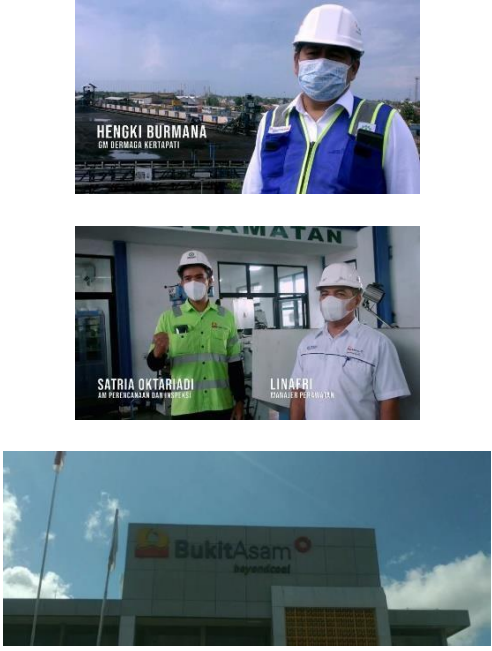


		<p>Memilih dokumentasi lama kegiatan/acara Serah Jabatan.</p>  <p>Dari banyaknya foto dokumentasi lama acara Serah Terima Jabatan, saya memilih ke 4 foto itu karena objek foto terlihat jelas dan tidak hilang fokus karena dari dokumentasi yang dipilah ada beberapa foto yang tidak fokus objeknya.</p>		
7	<p>Selasa, 21 September 2021</p>	 <p>Sebelum mulainya pengumuman kelulusan calon pegawai bukit asam di Program <i>Pre – Employment Training</i>, calon pegawai melakukan yel-yel agar memberikan semangat apapun hasil pengumannya.</p>	<p>08.00 WIB</p>	<p>10.20 WIB</p>




		 <p>Pengumuman lulusnya Program <i>Pre – Employment Training</i> melalui zoom yang didampingi oleh AM SDM Hukum & Humas Suhartono. Yang apabila lulus dalam program ini, akan diangkat sebagai sebagai calon pegawai dan ditempatkan di berbagai bidang keahlian serta lokasi tugas sesuai dengan kebutuhan perusahaan.</p>  <p>Setelah selesai pengumumannya ke sesi foto bersama dengan Manajer Perawatan bapak Linafri, Manajer Operasi bapak Wastu Marufin Salam dan GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana.</p>		
8	Rabu, 22 September 2021	 <p>Memilah dokumentasi BAPETRA untuk diarsipkan dan dijadikan berita acara.</p>  <p>Saya memilih foto ini untuk dijadikan arsip dan berita acara karena gambar yang memperlihatkan calon karyawan PTBA dan</p>	08.20 WIB	10.30 WIB





		<p>AM SDM Hukum dan Humas Suhartono terlihat sedang memperhatikan pengumuman kelulusan.</p>  <p>Saya memilih foto ini untuk dijadikan arsip dan berita acara karena gambar ini memperlihatkan kebersamaan calon karyawan dan Manajer Perawatan bapak Linafri, Manajer Operasi bapak Wastu Marufin Salam dan GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana, selain tuh pengambilan angel dari bawah menunjukkan luasnya lokasi Dermaga Kertapati.</p>		
9	Kamis, 23 September 2021	 <p>Dikarenakan HUT PT KAI ditanggal 28 September, pihak PTBA berencana membuat video untuk memberikan selamat ulang tahun yang konsepnya dibuat oleh bapak Bayu Pramana selaku SPV Kajian Operasi & Teknik.</p>  <p>Saat bapak Bayu Pramana sedang mengarahkan kami ke lokasi untuk pengambilan video di rel kereta api pengangkut batu baru, akan tetapi rel kereta api datang jam tiga sore hari jadi selagi menunggu waktu tersebut, kami melihat-lihat dulu lokasi dimana mau mengambil videonya nanti.</p>	08.00 WIB	09.40 WIB




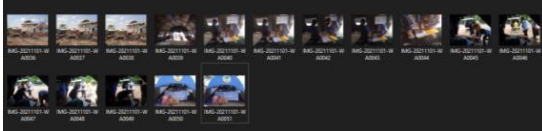
		 <p>Ini beberapa hasil dari video yang kami ambil, yang pertama kereta yang baru mau datang, yang kedua kereta mau masuk ke pemberhentian untuk mengeluarkan batu baru yang diangkut dan yang ketiga shot depan gerbang PT Bukit Asam Dermaga Kertapati diambil karena sebagai penanda bahwa ucapan ini diberikan kepada PT Bukit Asam Dermaga Kertapati.</p>  <p>Momen saat bapak Bayu Pramana mengarahkan bapak Linafri selaku manajer keperawatan untuk shot pengucapan selamat ulang tahun kepada PT KAI.</p> 	15.00 WIB	16.00 WIB
--	--	--	--------------	--------------


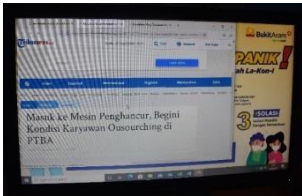
		 <p>Ini hasil shot saat pengucapan selamat ulang tahun kepada PT KAI dari GM Dermaga Kertapati, Manajer Keperawatan dan Asistennya dan Manajer Operasi dan Asistennya juga.</p>		
<p>10</p>	<p>Jumat, 24 September 2021</p>	 <p>Memilah video yang akan di edit untuk dijadikan video ucapan PTBA kepada PT KAI.</p>	<p>08.20 WIB</p>	<p>10.00 WIB</p>



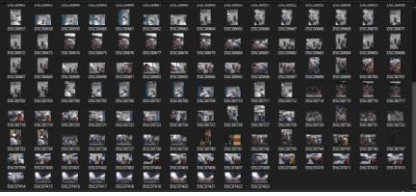


		 <p>Dari beberapa video dipilihlah video ini buat bahan yang akan di edit dan dijadikan video ucapan ulang tahun untuk PT KAI.</p>		
11	Sabtu, 25 September 2021	Libur	-	-
12	Minggu, 26 September 2021	Libur	-	-
13	Senin, 27 September 2021	 <p>Membantu edit video untuk HUT PT KAI disini saya membuat lowerthird untuk menampilkan nama bapak Hengki Burmana selaku GM Dermaga Kertapati dan lainnya. Saya menggunakan background hijau supaya bisa menggunakan <i>Chroma Key</i>.</p> 	08.30 WIB	11.30 WIB




		Proses membantu editing video HUT PT KAI.		
14	Selasa, 28 September 2021	Membantu merapikan tabel laporan karyawan yang mengalami kesulitan dikarenakan tidak bisa membuat halaman menjadi berurutan sehingga meminta bantuan kepada kami.	08.00 WIB	08.30 WIB
15	Rabu, 29 September 2021	Membantu print sertifikat magang Akib yang merupakan mahasiswa dari University Telkom, Akib telah selesai magang di PT Bukit Asam Palembang selama 5 bulan penuh.	09.00 WIB	09.10 WIB
16	Kamis, 30 September 2021	 <p>Ini saat sebelum memulai penandatanganan untuk mengkonfirmasi ukuran XSD N 219 sebelum dibangunnya PT Bukit Asam Dermaga Kertapati disana.</p>	09.00 WIB	09.45 WIB
		  <p>Ini saat penandatanganan untuk mengesahkan ukuran tanah bahwa ukuran tersebut sudah tepat sambil makan siang bersama di Pagi Sore Kertapati.</p>	11.00 WIB	12.10 WIB


17	<p>Jumat, 1 Oktober 2021</p>	 <p>Memilah dokumentasi buat dijadikan berita acara.</p>  <p>Penulis mengambil foto ini terlihat melihat dokumentasi lama buat memastikan ukuran XSD N 219 yang telah lalu dibangun PT Bukit Asam Dermaga Kertapati.</p>  <p>Penulis memilih foto ini karena terlihat sedang menandatangani surat pengukuran tanahnya.</p>  <p>Terakhir penulis memilih foto bersama telah selesainya pengukuran dan penandatanganan tanah XSD N 219. Untuk dimasukkan ke berita acara.</p>	08.00 WIB	09.20 WIB
18	<p>Sabtu, 2 Oktober 2021</p>	Libur	-	-
19	<p>Minggu, 3 Oktober 2021</p>	Libur	-	-

20	Senin, 4 Oktober 2021	Membantu menyusun berkas dokumentasi yang telah lalu agar tidak tercampur dengan dokumentasi yang baru.	09.00 WIB	09.30 WIB
21	Selasa, 5 Oktober 2021	Membantu fotocopy berkas seperti lampiran berita acara.	08.00 WIB	08.20 WIB
22	Rabu, 6 Oktober 2021	 <p>Mendatangi lokasi survei tempat kebakaran di Keramasan Kertapati.</p>  <p>Penandatanganan sebagai persetujuan bukti menerima bantuan dari pihak PTBA.</p>  <p>Penyerahan bantuan kepada korban kebakaran di Keramasan Kertapati.</p>  <p>Foto bersama korban kebakaran di Keramasan Kertapati.</p>	10.00 WIB	11.45 WIB
23	Kamis, 7 Oktober 2021		09.00 WIB	09.30 WIB

		<p>Memilah hasil dokumentasi yang dilakukan di Keramasan Kertapati dengan kegiatan memberikan bantuan untuk korban kebakaran.</p>  <p>Dari beberapa foto yang diambil penulis memilih foto ini untuk arsip dan dijadikan berita acara karena fotonya terlihat jelas dan barang bantuannya yang terlihat sudah diberikan.</p>		
24	Jumat, 8 Oktober 2021	Membantu fotocopy beberapa berkas seperti pengajuan proposal.	11.00 WIB	11.30 WIB
25	Sabtu, 9 Oktober 2021	Libur	-	-
26	Minggu, 10 Oktober 2021	Libur	-	-
27	Senin, 11 Oktober 2021	Dikarena bapak Suhartono selaku AM SDM Hukum & Humas akan pergi keluar kota, beliau membutuhkan kartu vaksin karena hal itulah kami diperintahkan untuk mencetak kartu vaksin.	08.00 WIB	08.21 WIB
28	Selasa, 12 Oktober 2021	 <p>Akan diadakan syukuran tercapainya target PTBA dan doa untuk keselamatan untuk pekerja PTBA terutama yang berada dilapangan karena sebelumnya pada tanggal 13 September 2021 adanya kecelakaan yang terjadi pada pekerja PTBA di lapangan.</p>	10.00 WIB	11.45 WIB

		 <p>Pembacaan doa dan siraman rohani akan disampaikan oleh salah satu dosen UIN Palembang dan dilaksanakan di PT Bukit Asam Dermaga Kertapati lebih tepatnya di pos tempat para pekerja lapangan dekat rel kereta api pengangkut batu bara.</p>  <p>Suasana mulainya syukuran tercapainya target PTBA dan pembacaan doa keselamatan pekerja PTBA.</p>		
29	Rabu, 13 Oktober 2021	 <p>Memilah dokumentasi syukuran tercapainya target PTBA dan pembacaan doa keselamatan pekerja PTBA sebagai berita acara nantinya.</p>  	09.00 WIB	10.00 WIB

		<p>Penulis memilih foto ini karena terlihat jelas dan menghayati doa yang dibacakan.</p>  <p>Penulis memilih foto ini untuk dijadikan arsip dokumentasi berserta berita acara karena memperlihatkan bapak Hengki Burmana selaku GM Dermaga Kertapati yang menyampaikan kata pembuka acara syukuran, beliau menyampaikan doa ini bukan untuk formalitas tapi sungguh-sungguh meminta agar setiap pekerjanya dapat diberikan keselamatan.</p>  <p>Penulis memilih foto ini untuk dijadikan arsip dokumentasi berserta berita acara karena memperlihatkan penyampaian ceramah yang sedang berlangsung.</p>		
30	Kamis, 14 Oktober 2021	 <p>Membantu merekap dokumentasi di tahun 2021 setiap kegiatan yang nantinya akan dijadikan laporan tahunan PTBA seperti contoh laporan tahunan 2020 yang telah lalu yang ada pada gambar tersebut.</p>	09.00 WIB	10.05 WIB

31	Jumat, 15 Oktober 2021	 <p>Setelah selesainya magang penulis beserta karyawan PT Bukit Asam Palembang melakukan foto bersama untuk mengenang kebersamaan saat magang.</p>	08.30 WIB	08.50 WIB
----	---------------------------	--	--------------	--------------

Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021

Adapun detail dari Praktik Kerja Lapangan (PKL) yang saya dapat di PT Bukit Asam Bagian Humas membuat beberapa video, sebagai berikut :

1. Hasil final foto acara Lomba Menghias Tumpeng bersama PERISKA



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.1 Foto PESIKSA

Foto dokumentasi ini saya pilih karena menampilkan nasi tumpengnya yang sudah dihias dengan indah dan jelas dan juga menampilkan ibu-ibu PERISKA yang membuat tumpengnya.

Hari/Tanggal : Kamis, 16 September 2021

Tempat pengambilan foto : Rumah Ibu GM Wiwik Hengki Burmana

Jenis kamera yang digunakan : Nikon D7200

Settingan : Aperture f/4, ISO 800 dan Shutter Speed 1/80 sec.



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.2 Foto PESIKSA bersama GM Dermaga Kertapati

Foto dokumentasi ini saya pilih karena menampilkan nasi tumpengnya dan foto bersama GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana dan Manajer Perawatan Linafri bersama ibu ibu PERISKA.

Hari/Tanggal : Kamis, 16 September 2021

Tempat pengambilan foto : Rumah Ibu GM Wiwik Hengki Burmana

Jenis kamera yang digunakan : Nikon D7200

Settingan : Aperture f/4, ISO 800 dan Shutter Speed 1/60 sec.

2. Hasil final foto acara pengumuman kelulusan BAPETRA



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.3 Foto Pengumuman Kelulusan BAPETRA

Penulis memilih foto ini untuk dijadikan arsip dan berita acara karena gambar yang memperlihatkan calon karyawan PTBA dan AM SDM Hukum dan Humas Suhartono terlihat sedang memperhatikan pengumuman kelulusan.

Hari/Tanggal : Rabu, 22 September 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/5.6, ISO 2000 dan Shutter Speed 1/100 sec.



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.4 Foto bersama BAPETRA

Saya memilih foto ini untuk dijadikan arsip dan berita acara karena gambar ini memperlihatkan kebersamaan calon karyawan dan Manajer Perawatan bapak Linafri, Manajer Operasi bapak Wastu Marufin Salam dan GM Dermaga Kertapati bapak Hengki Burmana, selain itu pengambilan angle dari bawah menunjukan luasnya lokasi Dermaga Kertapati.

Hari/Tanggal : Rabu, 22 September 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/4.5, ISO 100 dan Shutter Speed 1/800 sec.

3. Hasil video HUT PT KAI



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.5 Video HUT PTKAI

Hasil dari video yang kami ambil, yang pertama kereta yang baru mau datang, yang kedua kereta mau masuk ke pemberhentian untuk mengeluarkan batu baru yang diangkut dan yang ketiga shot depan gerbang PT Bukit Asam Dermaga Kertapati diambil karena sebagai penanda bahwa ucapan ini diberikan kepada PT Bukit Asam Dermaga Kertapati.

Berikut hasil videonya ada link ini :

<https://bit.ly/3IHR8Zx>

Hari/Tanggal : Kamis, 23 September 2021

Tempat pengambilan video : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

4. Hasil final foto dokumentasi pengukuran dan penandatanganan tanah



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.6 Foto Pengukuran Tanah XSD N 219

Penulis mengambil foto ini terlihat melihat dokumentasi lama buat memastikan ukuran XSD N 219 yang telah lalu dibangun PT Bukit Asam Dermaga Kertapati.

Hari/Tanggal : Jumat, 1 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/11, ISO 400 dan Shutter Speed 1/200 sec.



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.7 Foto Penandatanganan Tanah XSD N 219

Penulis memilih foto ini karena terlihat sedang menandatangani surat pengukuran tanahnya.

Hari/Tanggal : Jumat, 1 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : Rumah Makan Pagi Sore Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/5.6, ISO 3200 dan Shutter Speed 1/160 sec.



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.8 Foto bersama setelah Penandatanganan

Terakhir penulis memilih foto bersama telah selesainya pengukuran dan penandatanganan tanah XSD N 219. Untuk dimasukkan ke berita acara.

Hari/Tanggal : Jumat, 1 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : Rumah Makan Pagi Sore Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/4.5, ISO 3200 dan Shutter Speed 1/160 sec.

5. Hasil final foto bantuan kebakaran di Keramasan Kertapati



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.9 Foto Bantuan Kebakaran

Dari beberapa foto yang diambil penulis memilih foto ini untuk arsip dan dijadikan berita acara karena fotonya terlihat jelas dan barang bantuannya yang terlihat sudah diberikan.

Hari/Tanggal : Kamis, 7 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : Keramasan Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Xiaomi MIA2

Settingan : Aperture f/1.8, ISO 500 dan Shutter Speed 1/250 sec.

6. Hasil foto acara Syukuran dan Doa Keselamatan Pegawai PTBA



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.10 Foto Berdoa Bersama

Penulis memilih foto ini karena terlihat jelas dan menghayati doa yang dibacakan.

Hari/Tanggal : Rabu, 13 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/1.8, ISO 100 dan Shutter Speed 1/1600 sec.



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.11 Foto GM Dermaga Kertapati

Penulis memilih foto ini untuk dijadikan arsip dokumentasi berserta berita acara karena memperlihatkan bapak Hengki Burmana selaku GM Dermaga Kertapati yang menyampaikan kata pembuka acara syukuran, beliau menyampaikan doa ini bukan untuk formalitas tapi sungguh-sungguh meminta agar setiap pekerjanya dapat diberikan keselamatan. Pengambilan gambar ini menggunakan rule of third dan foreground yang sudah dipelajari selama perkuliahan di PalComTech.

Hari/Tanggal : Rabu, 13 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/1.8, ISO 100 dan Shutter Speed 1/1600 sec.



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.12 Foto Sesi Ceramah

Penulis memilih foto ini untuk dijadikan arsip dokumentasi berserta berita acara karena memperlihatkan penyampaian ceramah yang sedang berlangsung. Pengambilan gambar ini menggunakan frame in frame dan foreground yang sudah dipelajari selama perkuliahan di PalComTech.

Hari/Tanggal : Rabu, 13 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Dermaga Kertapati

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/1.8, ISO 100 dan Shutter Speed 1/1600 sec.

7. Hasil Foto Perpisahan Magang



(Sumber : Siddiq Rahmanto, 2021)

Gambar 3.13 Foto Perpisahan Magang

Setelah selesainya magang penulis beserta karyawan PT Bukit Asam Palembang melakukan foto bersama untuk mengenang kebersamaan saat magang.

Hari/Tanggal : Jumat, 15 Oktober 2021

Tempat pengambilan foto : PT Bukit Asam Palembang

Jenis kamera yang digunakan : Sony a6000

Settingan : Aperture f/3.5, ISO 100 dan Shutter Speed 1/100 sec.

3.2 Kendala yang Dihadapi

1. Peralatan yang digunakan untuk mendokumentasikan acara atau kegiatan masih standar yang menyebabkan susahnya mengambil *angle* dan komposisi yang pas saat dokumentasi.
2. Kurangnya komunikasi kepada karyawan yang menyebabkan tidak ikut saat ada kegiatan atau acara.

3.3 Cara Mengatasi Kendala

1. Untuk mengambil *angle* dan komposisi yang pas dengan menggunakan lensa standar, yaitu dengan mendekat ke objek yang ingin kita foto atau video dan berkomunikasi dengan objek yang ingin kita foto agar bisa kita atur posisinya untuk diambil fotonya.
2. Untuk kendala komunikasi, solusinya dengan cara lebih aktif lagi untuk berinteraksi baik itu menggunakan media online maupun secara langsung.

BAB IV

PENUTUP

4.1 Kesimpulan

Setelah menyelesaikan kegiatan Praktek Kerja Lapangan (PKL) mahasiswa mendapatkan pengetahuan tentang pengalaman dan suasana kerja yang sesungguhnya, sehingga kedepannya mahasiswa dapat menghadapi lingkungan dan kondisi kerja nantinya. Dalam dunia kerja diperlukan kedisiplinan, tanggung jawab dan kesabaran dalam mengikuti peraturan bekerja, serta dapat menyelesaikan tugas yang diberikan dengan baik dan tepat waktu.

Berikut ini link dokumentasi kegiatan PKL :

<https://bit.ly/dokumentasikegiatanPKL>

4.2 Saran

Berdasarkan pengalaman magang di PT Bukit Asam Palembang, maka penulis memberikan saran untuk perbaikan yang mungkin dapat bermanfaat bagi PT Bukit Asam Palembang. Adapun saran yang dapat penulis berikan adalah :

1. Untuk dokumentasi kegiatan sebaiknya di upload ke instagram dan kalau bisa membuat instagram dikhususkan untuk PT Bukit Asam Palembang agar dapat membantu humas untuk menginformasikan suatu informasi dari atasan ke masyarakat.
2. Dan merekrut orang-orang yang berpengalaman dibidang desainer grafis, sehingga dapat membuat tampilan instagram lebih menarik dan tepat sasaran.


DAFTAR PUSTAKA

- Sugiyono. (2016). metode deskriptif kualitatif. *Skripsi*, 9.
- Sugiyono. (2017). Metode penelitian pendidikan:(pendekatan kuantitatif, kualitatif dan R & D). In *Bandung: Alfabeta*.
- Syaodih, N. (2014). Penelitian Deskriptif Kualitatif. *Tripven*.
- Abdurrahman, & Ike, Y. (2022). *APLIKASI INVENTARIS ASET PERANGKAT KOMPUTER PADA LABORATORIUM KOMPUTER SMK NEGERI 6 PALEMBANG BERBASIS WEB*. Institut Teknologi dan Bisnis Palcomtech.
- Adelin, A. (2015). PERBANDINGAN MODEL NIELSEN DAN PREECE UNTUK MENGEVALUASI USABILITY APLIKASI BERBASIS WEB (STUDI KASUS : CORPORATE PORTAL PALCOMTECH). *JURNAL TEKNOLOGI DAN INFORMATIKA (TEKNOMATIKA)*, 5(1), 23–34.
- Adelin, A. (2016). PEMANTAUAN TEMPAT PEMBUANGAN AKHIR (TPA) KOTA PALEMBANG DENGAN METODE RAPID APPLICATION DEVELOPMENT. In *Seminar Nasional Teknologi Informasi* (Vol. 12).
- Annisa, M. L. (2017). ANALISIS PENGARUH SUKU BUNGA DAN NILAI TUKAR RUPIAH TERHADAP RETURN SAHAM. In *Seminar Nasional Teknologi Informasi*.
- Annisa, M. L. (2020). Analysis of The Effect of Price, Promotion, Trust, Service Quality on Consumer Loyalty in Use of Shopee Online Store . *ICASI 2020, June 20, Medan, Indonesia*.
- Aprizal, Y. (2019). Penerapan Metode Jaringan Syaraf Tiruan Backpropagation dalam Memprediksi Kelulusan Mahasiswa Politeknik PalComTech. *The 4th National Conference on Information Technology, Information System and Electrical Engineering (CITISEE)*, 333–337. <https://citisee.amikompurwokerto.ac.id/content/proceedings/2019>
- Fatmariyani; Hartati, E. (2016). Small And Medium Enterprise Website (Case Study: Lahat Union). *BANDUNG CREATIVE MOVEMENT 2016*, 505–512.
- Febrianty, & Fatmariyani. (2018). *Fatmariyani e-WaUKM Sebagai sarana Mengembangkan Usaha Waralaba Versi Grup UKM Prosiding Seminar Nasional I Hasil Litbangyasa Industri Palembang*. 18. <https://bisniswaralaba.id/>,
- Hartati, E. (2014). *Website Pelaporan Kinerja Penelitian dan Pengabdian Masyarakat pada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat STMIK Palcomtech Palembang*.
- Hartati, E. F. (2016). Assure Model Implementation In Development Of Natural Science Learning Application. *BANDUNG CREATIVE MOVEMENT 2016* , 476–483.
- Ike, Y. (2016). Perancangan Website Pengaduan Masyarakat Kota Palembang Menggunakan Metode Uwe (UML-Based Web Engineering). *SNTIBD*, 1(1), 359–364.
- Mahmud; Aprizal, Y. (2023). Implementasi Connection Sharing Internet Menggunakan Mikrotik Pada Siswa SMK XYZ Palembang. *AMMA : Jurnal Pengabdian Masyarakat*, 2(7). <https://journal.mediapublikasi.id/index.php/amma>
- Natalia, Y., & Sriyeni, Y. (2021). *Pengukuran Kualitas Layanan Website Dinas Perdagangan Provinsi Sumatera Selatan Menggunakan Metode Webqual 4.0*.
- Sriyeni, Y. (2022). Analisis Usability Aplikasi Investasi Digital Menggunakan Metode Heuristic Evaluation dan System Usability Scale. *Jurnal Ilmiah Informatika Global*, 13(2). <https://doi.org/10.36982/jiig.v13i2.2294>
- Sunarti; Setiawan, E. (2023). Aplikasi Pendaftaran Murid Baru Berbasis Website Pada Paud Bina Balita. In <http://repo.palcomtech.ac.id/id/eprint/1529/>.
- Widyanto, A. (2015). *Aplikasi Enkripsi dan Dekripsi File Dengan Algoritma Blowfish Untuk Mengamankan Data Pada PT JM Group*. STMIK Palcomtech.
- Widyanto, A. (2020). Penerapan Metode RUP pada Sistem Informasi Unit Kegiatan Mahasiswa STMIK PalComTech. *Jurnal Sisfokom (Sistem Informasi Dan Komputer)*, 9(3), 323–331.

DAFTAR PUSTAKA

DAFTAR LAMPIRAN

Form Permohonan PKL

	FORMULIR PERMOHONAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Kode Formulir : FM-PCT-BAAK-PSB-013	INSTITUSI : POLITEKNIK PALCOMTECH PROGRAM STUDI : Desain Komunikasi Visual

Kepada Yth. Palembang, 21 Agustus 2021
Direktur Politeknik PalComTech

Dengan hormat,
Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

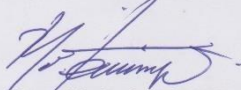
Nama : Siddiq Rahmanto
Nomor Pokok Mahasiswa : 061190029
Semester : 5
IPK : 3.90
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
No.HP/WhatsApp : 087770946084

Mengajukan PKL pada perusahaan/instansi (*nama perusahaan/instansi dan alamat dengan lengkap*) :


PT Bukit Asam di Jl. KH. Ahmad Dahlan No. 80, Talang Semut Kec. Bukit Kecil
Kota Palembang, Sumatera Selatan 30136, Indonesia

Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.


Menyetujui,
Dosen Pembimbing Akademik


Yasermi Syahrul, S.Pd., M.Sn.
NIDN : 0208058801

Pemohon,
Mahasiswa


Siddiq Rahmanto
NPM : 061190029

Mengetahui,
Ketua Program Studi D3 DKV


Alfred Tenggono, S.Kom., M.Kom.
NIDN : 0205108901

Form Pengajuan Judul PKL

	FORMULIR PENGAJUAN JUDUL PRAKTIK KERJA LAPANGAN
Kode Formulir : FM-PCT-BAAK-PSB-013	INSTITUSI : POLITEKNIK PALCOMTECH PROGRAM STUDI : DESAIN KOMUNIKASI VISUAL

Palembang, 21 September 2021

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Siddiq Rahmanto
Nomor Pokok Mahasiswa : 061190029
Semester : 5
IPK : 3,90
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
No.HP/WhatsApp : 087770946084
Dosen Pembimbing PKL : Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn

Mengajukan PKL judul Laporan Praktik Kerja Lapangan :

Laporan Praktik Kerja Lapangan di PT Bukit Asam Palembang Bagian Dokumentasi Humas.
.....
.....

Revisi :

1.
.....
2.
.....

Besar harapan Saya, kiranya Bapak/Ibu dapat mengabulkan permohonan ini. Atas perhatian Bapak/Ibu disampaikan terima kasih.

Menyetujui,
Dosen Pembimbing PKL



(Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn)
NIDN : 0204038903

Pemohon,
Mahasiswa



(Siddiq Rahmanto)
NPM : 061190029

Mengetahui,
Ketua Program Studi D3 DKV



(Alfred Tenggono, S.Kom., M.Kom)
NIDN : 061190029

Form Penilaian Kerja Mahasiswa PKL



FORMULIR PENILAIAN KERJA MAHASISWA PRAKTIK KERJA LAPANGAN POLITEKNIK PALCOMTECH

Dengan ini kami menyatakan bahwa mahasiswa berikut :

Nama Mahasiswa : Siddiq Rahmanto
NPM : 061190029
Program Studi : Desain Komunikasi Visual

Telah menyelesaikan kegiatan magang di instansi kami. Dengan mempertimbangkan segala aspek, baik dari segi bobot pekerjaan maupun pelaksanaan magang, maka kami memutuskan bahwa yang bersangkutan telah menyelesaikan kewajibannya dengan hasil sebagai berikut :

No	Unsur yang dinilai	*Nilai
1	Penggunaan teknologi informasi	97
2	Keterampilan dalam kerja	95
3	Kedisiplinan	97
4	Integritas (etika dan moral)	95
5	Kemampuan menyerap hal baru	95
6	Inovasi dan kreativitas	95
7	Kemampuan memberikan solusi	92
8	Kemampuan bekerja sama	97
9	Kemampuan komunikasi	95
10	Keahlian berdasarkan bidang ilmu	97
Jumlah		
Rata-Rata		

*Nilai 0 sampai 100

Palembang, 15 Oktober 2021

Pembimbing Lapangan
PT BUKIT ASAM Tbk

(Agung Aprianto)
NIP. 9213131088

Catatan: dicetak diatas kop Surat perusahaan/instansi PKL

Form Penilaian Pembimbing PKL

	FORMULIR PENILAIAN BIMBINGAN PRAKTIK KERJA LAPANGAN MAHASISWA POLITEKNIK PALCOMTECH
Kode Formulir FM-PCT-BAAK-PSB-025	Institusi : POLITEKNIK PALCOMTECH

Hasil Penilaian Bimbingan Praktik Kerja Lapangan Mahasiswa Politeknik PalComTech

Dengan ini saya menyatakan bahwa mahasiswa berikut :

Nama : Siddiq Rahmanto
Nomor Pokok Mahasiswa : 061190029
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
Semester : V (Lima)
Judul PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan di PT Bukit Asam Palembang Bagian Dokumentasi Humas

Telah menyelesaikan bimbingan Praktik Kerja Lapangan, dengan hasil sebagai berikut :

No	Kriteria Penilaian	Skor Maksimal	Skor
1	Kehadiran bimbingan	15	15
2	Kecaktifan dalam bimbingan	25	25
3	Kemampuan belajar dan mengikuti arahan	30	27
4	Laporan	30	27
Jumlah		100	94

*Mahasiswa dapat di rekomendasikan mengikuti ujian apabila nilai lebih besar sama

dengan 60 Rekomendasi Pembimbing:

- Direkomendasikan
 Tidak direkomendasikan

Palembang,
Dosen Pembimbing PKL







Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn
NIDN. 0204038903







Daftar Hadir Mahasiswa Poltek

	FORMULIR	
	DAFTAR HADIR MAHASISWA/I PKL POLITEKNIK	
Kode Formulir FM-PCT-BAAK-PSB-007	Institusi	: Politeknik PalComTech

Nama Perusahaan/Instansi : PT Bukit Asam
 Alamat Perusahaan/Instansi : Jl. K.H. Ahmad Dahlan Talang Semut
 Nama Mahasiswa : Siddiq Rahmanto
 NPM : 061190029
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual

No	Tanggal	Hari	Laporan Kegiatan	Paraf Pembimbing Lapangan
1	15 September 2021	Rabu	Dokumentasi acara PERISKA	
2	16 September 2021	Kamis	Memilah dokumentasi PERISKA	
3	17 September 2021	Jumat	Bantu editing video PERISKA	
4	18 September 2021	Sabtu	Libur	

5	19 September 2021	Minggu	Libur	
6	20 September 2021	Senin	Membantu merapikan dokumentasi lama	
7	21 September 2021	Selasa	Dokumentasi BAPETRA	
8	22 September 2021	Rabu	Memilah dokumentasi BAPETRA	
9	23 September 2021	Kamis	Merekam video untuk HUT PTKAI	
10	24 September 2021	Jumat	Memilah video untuk HUT PTKAI	

11	25 September 2021	Sabtu	Libur	
12	26 September 2021	Minggu	Libur	
13	27 September 2021	Senin	Membantu editing video untuk HUT PTKAI	
14	28 September 2021	Selasa	Membantu merapikan tabel laporan karyawan	
15	29 September 2021	Rabu	Membantu scan sertifikat magang	
16	30 September 2021	Kamis	Dokumentasi pengukuran dan penandatanganan tanah XSD N 219	

17	1 Oktober 2021	Jumat	Memilah dokumentasi pengukuran dan penandatanganan tanah XSD N 219	
18	2 Oktober 2021	Sabtu	Libur	
19	3 Oktober 2021	Minggu	Libur	
20	4 Oktober 2021	Senin	Merekap dokumentasi kegiatan PTBA	
21	5 Oktober 2021	Selasa	Membantu fotocopy berkas	
22	6 Oktober 2021	Rabu	Dokumentasi survei tempat kebakaran di Keramasan Kertapati	

23	7 Oktober 2021	Kamis	Memilah dokumentasi survei tempat kebakaran di Keramasan Kertapati	
24	8 Oktober 2021	Jumat	Membantu fotocopy berkas	
25	9 Oktober 2021	Sabtu	Libur	
26	10 Oktober 2021	Minggu	Libur	
27	11 Oktober 2021	Senin	Membantu mencetak kartu vaksin	
28	12 Oktober 2021	Selasa	Dokumentasi syukuran tercapainya target PTBA	

29	13 Oktober 2021	Rabu	Memilah dokumentasi syukuran tercapainya target PTBA	
30	14 Oktober 2021	Kamis	Merekap dokumentasi kegiatan PTBA	
31	15 Oktober 2021	Jumat	Penutup PKL	

Palembang, 15 Oktober 2021

KaProdi




Alfred Tenggono, S.Kom., M.Kom

Pembimbing Lapangan


Agung Aprianto

Form Konsultasi PKL

	FORMULIR	
	KONSULTASI LAPORAN PKL POLITEKNIK	
	Kode Formulir	POLITEKNIK PALCOMTECH
FM-PCT-BAAK-PSB-015	Tahun Akademik	2021/2022

Nama Mahasiswa : Siddiq Rahumito
 NPM : 061190029
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual
 Semester : V (Lima)
 Judul Laporan PKL : Laporan Pratik Kerja Lapangan di PT Dikit Assun Palembang Bagian Dokumentasi Humas
 No HP / Telp : 087770946084

Peremuan Ke -	Tanggal Konsultasi	Batas Waktu Perbaikan	Materi yang Dibahas / Catatan Perbaikan	Paraf Pembimbing
1	20 September 2021	-	Pedoman Tata Tulis PUFBI dan Panduan PKL.	<i>sp</i>
2	21 September 2021	14 Oktober 2021	Pengajuan judul	<i>sp</i>
3	14 Oktober 2021	4 November 2021	Perbaikan Penulisan	<i>sp</i>
4	4 November 2021	18 November 2021	Perbaikan Penulisan	<i>sp</i>
5	18 November 2021	23 Desember 2021	Penulisan Daftar Pustaka	<i>sp</i>
6	23 Desember 2021	30 Desember 2021	Halaman Lampiran	<i>sp</i>
7				
8				
9				
10				
11				
12				

Palembang,
 Dosen Pembimbing



Sondre Mardireja, S.Pd., M.Sn
 NIDN. 0204038903

Surat Pernyataan PKL

SURAT PERNYATAAN UJIAN LAPORAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : Siddiq Rahmanto
Tempat/Tanggal Lahir : Palembang / 06 Desember 1998
Prodi : Desain Komunikasi Visual
NPM : 061190029
Semester : V (Lima)
No.Telp/Hp : 087770946084
Alamat : Komp. Cendana Lalang Sembawa

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa :

1. Laporan PKL ini saya buat dengan sebenarnya dan berdasarkan sumber yang benar.
2. Objek tempat saya melaksanakan PKL berbentuk CV/PT/Pemerintahan/SMA Sederajat dan dinyatakan masih aktif beroperasi hingga saat ini
3. Data perusahaan dalam laporan PKL ini benar adanya dan bersifat valid.
4. Laporan ini bukan merupakan hasil plagiat/menjiplak karya ilmiah orang lain
5. Laporan ini merupakan hasil kerja saya sendiri (bukan buatan/ dibuatkan orang lain)
6. Buku referensi yang saya gunakan untuk Lap.PKL ini merupakan buku yang terbit dalam 5 (lima) tahun terakhir ini.

Demikian pernyataan ini saya buat dalam keadaan sadar dan tanpa paksaan dari pihak manapun dan apabila dikemudian hari ternyata saya kedapatan telah melanggar salah satu dari pernyataan saya ini, saya bersedia untuk menerima sanksi skorsing, DO (*Drop Out*), hingga Penghapusan gelar akademik yang saya peroleh dari Perguruan Tinggi ini.

Palembang,

Yang menyatakan,



(Siddiq Rahmanto)

Surat Balasan Perusahaan



Palembang, 14 September 2021

Nomor : B/125/25401/PG.06.05/IX/2021
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (Satu) lembar
Perihal : Kerja Praktek

Yang terhormat,
Direktur
Politeknik PalComTech
Jl. Basuki Rahmat No 05 Palembang 30129
di-
Tempat

Sehubungan dengan surat nomor: 0433/POLTEK/D/VIII/2021 tanggal 27 Agustus 2021 perihal pokok surat (terlampir), dengan ini kami beritahukan bahwa kami dapat menerima permohonan **Kerja Praktek secara daring** bagi mahasiswa sebagai berikut :

No	Nama Mahasiswa	NPM	Semester	Jurusan/ Program Studi
1.	Siddiq Rahmanto	061190029	V (Lima)	D3 Desain Komunikasi Visual

Dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Kerja Praktek (KP) dimulai tanggal 15 September 2021 s/d 15 Oktober 2021 di Satker Hukum dan CSR PT Bukit Asam Tbk Dermaga Kertapati.
 2. Pelaksanaan KP dengan meminimalisir pertemuan/tatap muka langsung dan akan dijadwalkan lebih lanjut KP secara online/daring dari pembimbing di PT Bukit Asam Tbk Dermaga Kertapati.
 3. Mahasiswa diwajibkan melapor 1 (satu) hari sebelum dimulainya jadwal pelaksanaan dan 1 (satu) hari sebelum selesainya KP pada Satker Hukum & Humas PT Bukit Asam Tbk Dermaga Kertapati.
 4. Setelah selesai KP, Mahasiswa diwajibkan menyerahkan copy Laporan Akhir ke Satker Hukum & Humas PT Bukit Asam Tbk Dermaga Kertapati.
- Demikian disampaikan atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

PT Bukit Asam Tbk
PGS Manajer SDM, Umum, Keuangan & CSR



Tembusan :
1. GM Dermaga Kertapati (Sebagai Laporan)

PT Bukit Asam Tbk.

Tanjung Enim
Sumatera Selatan, Indonesia
Telephone (+62 711) 31154; 30300
(+62 714) 451202; 451208
Facsimile (+62 714) 451095; 451099

Jakarta
Menteng Keadin Indonesia Lt. 9 & 15
Jl. HR Rasuna Said Blok X-9 Kav. 2-3
Jakarta 12950, Indonesia
Telephone (+62 21) 5254014
Facsimile (+62 21) 5254002

Ombilin
Sawahlunto
Sumatera Barat, Indonesia
Telephone (+62 754) 61021
Facsimile (+62 754) 61402


Padang
Jl. Tanjung Pauh No. 1
Tuaik Bayur Sumatera Barat,
Indonesia
Telephone (+62 751) 62902;
6352; 3196
Facsimile (+62 751) 63583

Tanjungkarang
Jl. Soekarno Hatta KM. 15, Tarahan
Bangkal Lampung, Indonesia
Telephone (+62 71) 31245; 31586
Facsimile (+62 71) 31577

Kertapati
Jl. Stasiun Kereta Api, Palembang
Sumatera Selatan, Indonesia
Telephone (+62 711) 512617
Facsimile (+62 711) 515168

12/1



Form Revisi

	FORMULIR REVISI UJIAN PKL POLTEK
	Kode Formulir : FM-PCT-BAAK-PSB-027 Institusi : POLTEK PALCOMTECH

**Hasil Ujian PKL
Mahasiswa Politeknik PalComTech**

Nama : Siddiq Rahmanto
 Nomor Pokok Mahasiswa : 061190029
 Program Studi : D3 Desain Komunikasi Visual
 Semester : V (Lima)
 Ujian ke- : 1
 Tanggal Pelaksanaan : 24 Januari 2022
 Judul PKL : Laporan Praktik Kerja Lapangan di PT Bukit Asam Palembang Bagian Dokumentasi Humas

PELAKSANAAN KOREKSI

No	Uraian Perbaikan	Nama Penguji	Paraf
1.	Di penulisan tolong di perhatikan, harus sesuai dengan dengan buku panduan pkarus konsisten dlm penulisan. Perhatikan setiap kata yg pakai bahasa inggris harus cetak miring semua -Daftar gambar dab tabel blm ada halamannya	Didiek Prasetya, S.Pd., M.Sn	
2.	BAB 1 - Tentand PT Bukit Asam tlng di tambahai di paragraph 3 - Data observasi, wawancara dan dokumentasi harus di lengkapi di mana lokasinya, dengan siapa wawancaranya.		
3.	BAB 2 - Struktur organisasai di perjelas lagi ya		
4	BAB 3 - Laporan kegitan harus lebih detail lagi apa aja yg di kerjakan selama satu hari tersebut - Setiap hasil karya yang sudah finish di beri penjelasan		
1	Perbaiki laporan sesuai catatan yang telah diberikan laporan. Seperti tata tulis, latar belakang, uraian tugas diperjelas, dan lengkapi lampiran.	Yasermi Syahrul, S.Pd., M.Sn.	

Palembang, 24 Januari 2022
Pembimbing,



Sonde Martadireja, S.Pd., M.Sn